

ประกาศกรมทรัพยากรน้ำ

เรื่อง โครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ วิธีการดำเนินงาน
และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของกรมทรัพยากรน้ำ

ตามความในมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๗ (๑) (๒) และ (๓) ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา นั้น

กรมทรัพยากรน้ำ จึงประกาศโครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจ หน้าที่ วิธีดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของกรมทรัพยากรน้ำ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กรมทรัพยากรน้ำ มีภารกิจเกี่ยวกับการเสนอแนะในการจัดทำนโยบายและแผน และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับกรมทรัพยากรน้ำ บริหารจัดการ พัฒนา อนุรักษ์ ฟื้นฟู รวมทั้งควบคุมดูแล กำกับ ประสาน ติดตาม ประเมินผล และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำ พัฒนาวิชาการ กำหนดมาตรฐาน และถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านทรัพยากรน้ำ ทั้งระดับภาพรวมและระดับลุ่มน้ำ เพื่อการจัดการทรัพยากรน้ำที่เป็นเอกภาพและยั่งยืน โดยกำหนดให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นหน่วยงานหลักในการเสนอแนะนโยบาย แผนแม่บท และมาตรการในการบริหารจัดการ พัฒนา อนุรักษ์ ฟื้นฟู การใช้ประโยชน์และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำ รวมทั้งกำกับและประสานให้เกิดการนำไปสู่การปฏิบัติ

(๒) กำหนดแนวทาง ในการจัดทำแผนปฏิบัติการในการบริหารจัดการ พัฒนา อนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรน้ำ โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๓) ศึกษา วิจัย พัฒนา อนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรน้ำ

(๔) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำตามนโยบาย แผนแม่บท แผนปฏิบัติการ และมาตรการที่ได้กำหนดไว้ทั้งในระดับประเทศ และระดับลุ่มน้ำ

(๕) พัฒนาระบบฐานข้อมูลและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำ

(๖) กำหนดหรือเสนอแนะให้มีการปรับปรุงหรือแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมาย กฎ ระเบียบ ในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศ

(๓) ส่งเสริม เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และถ่ายทอดเทคโนโลยีเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำ รวมทั้งรณรงค์ทำความเข้าใจกับองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ตระหนักถึงคุณค่าความสำคัญของทรัพยากรน้ำ

(๔) ประสานความร่วมมือกับต่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำ

(๕) ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาด้านเทคนิควิชาการ มาตรฐาน และกฎเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแก่หน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑๐) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรม หรือตามที่กระทรวงหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๒ กรมทรัพยากรน้ำ มีโครงสร้างดังต่อไปนี้

(๑) สำนักงานเลขานุการกรม

(๒) ศูนย์ป้องกันวิกฤติน้ำ

(๓) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศทรัพยากรน้ำ

(๔) สำนักนโยบายและแผนทรัพยากรน้ำ

(๕) สำนักบริหารจัดการน้ำ

(๖) สำนักประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ

(๗) สำนักพัฒนาแหล่งน้ำ

(๘) สำนักวิจัย พัฒนา และอุทกวิทยา

(๙) สำนักส่งเสริมและประสานมวลชน

(๑๐) สำนักอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำ

(๑๑) - (๑๘) สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑ - ๘

(๑๙) กลุ่มงานที่รายงานตรงต่ออธิบดี

- กลุ่มตรวจสอบภายใน

- กลุ่มงานนิติการ

- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ข้อ ๓ อำนาจหน้าที่และวิธีดำเนินงานของส่วนราชการในกรมทรัพยากรน้ำ โดยสรุปดังต่อไปนี้

(๑) สำนักเลขานุการกรม มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการทั่วไปของกรม และราชการอื่น ที่มีได้แยกให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักหรือส่วนราชการใดโดยเฉพาะ อำนาจหน้าที่ดังกล่าวให้รวมถึง

(ก) ปฏิบัติงานสารบรรณของกรม

(ข) จัดระบบงานและบริหารงานบุคคลของกรม

(ค) ดำเนินงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของกรม

(ง) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวก งานเลขานุการ และงานประสานราชการของกรม

(จ) ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์งานของกรม

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ศูนย์ป้องกันวิกฤติน้ำ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดพื้นที่เสี่ยงภัยเกี่ยวกับน้ำ

(ข) เสนอแนะแนวทาง แผนแม่บท มาตรการ รวมทั้งประสานการนำแผนไปสู่การปฏิบัติในการป้องกันและแก้ไขวิกฤติน้ำ

(ค) สร้างระบบเฝ้าระวัง ป้องกัน และเตือนภัย

(ง) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๓) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศศรทรัพยากรน้ำ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ศึกษา ออกแบบ และพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์และบริหารจัดการระบบเครือข่าย และเป็นศูนย์ข้อมูลของกรม

(ข) พัฒนาระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรน้ำ

(ค) ให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศทรัพยากรน้ำ

(ง) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

- (๔) สำนักนโยบายและแผนทรัพยากรน้ำ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้
- (ก) เสนอแนะนโยบาย แผนแม่บท และมาตรการเกี่ยวกับการบริหารจัดการ พัฒนาอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรน้ำและแก้ไขปัญหาวิกฤติน้ำ
 - (ข) เสนอแนะแนวทาง กรอบแผนงาน และมาตรการในการจัดทำแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำ
 - (ค) พิจารณา ก่อตั้งกรอง เสนอแนะ และประสานแผน
 - (ง) ปฏิบัติงานในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำ
 - (จ) ติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ
 - (ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
- (๕) สำนักบริหารจัดการน้ำ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้
- (ก) พัฒนาวิชาการ มาตรฐาน รูปแบบ หลักเกณฑ์ และเทคโนโลยีเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำ รวมทั้งการพัฒนาระบบและบำรุงรักษาระบบเพื่อการอุปโภคบริโภค อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและอื่น ๆ
 - (ข) ให้การสนับสนุนและคำปรึกษาด้านเทคนิควิชาการ และมาตรฐานหลักเกณฑ์ด้านบริหารจัดการน้ำแก่หน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชน
 - (ค) ตรวจสอบ กำกับ ดูแลกิจการประปาสัมปทาน
 - (ง) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
- (๖) สำนักประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้
- (ก) ประสานความร่วมมือ แลกเปลี่ยนความรู้ ข้อมูลข่าวสาร เทคนิควิชาการ และบุคลากรกับต่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศ
 - (ข) ปฏิบัติงานในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการโครงการพัฒนาลุ่มแม่น้ำโขงและคณะกรรมการระหว่างประเทศของฝ่ายไทย

(ค) ถ่ายทอดประสบการณ์ เทคนิควิชาการจากเวทีการประชุมระหว่างประเทศ มาเผยแพร่ให้แก่ผู้เกี่ยวข้องในกรมและผู้มีส่วนได้เสียอื่น

(ง) ติดต่อประสานงาน เข้าร่วมเจรจา เตรียมการต่าง ๆ เกี่ยวกับโครงการความร่วมมือ โครงการเงินกู้และโครงการความช่วยเหลือจากต่างประเทศของกรม

(จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๑) สำนักพัฒนาแหล่งน้ำ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ศึกษา ประเมินศักยภาพและวิเคราะห์ความเหมาะสมของโครงการ กำหนด หลักเกณฑ์ รูปแบบ และวางระบบโครงข่ายการพัฒนา บริหารจัดการ ปรับปรุง บำรุงรักษา

(ข) พัฒนาและจัดทำมาตรฐาน ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ และคู่มือด้านการพัฒนาและ บริหารจัดการแหล่งน้ำ

(ค) เฝ้าระวัง กำกับ ดูแล ตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนาและบริหารจัดการแหล่งน้ำ

(ง) ให้การสนับสนุนและคำปรึกษาด้านเทคนิควิชาการ การพัฒนาและบำรุงรักษาแหล่งน้ำ ให้กับหน่วยงานระดับภาค คณะกรรมการลุ่มน้ำ หน่วยงานของรัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๒) สำนักวิจัย พัฒนา และอุทกวิทยา มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ศึกษา วิจัยด้านอุทกวิทยา และจัดทำแผนที่อุทกวิทยา

(ข) ศึกษา วิจัย เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ รูปแบบ และเทคโนโลยีเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

(ค) วิเคราะห์ปริมาณและคุณภาพน้ำในภาพรวม วางแผน พัฒนา ทดสอบวัสดุอุปกรณ์ ในการพัฒนาและบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

(ง) วิเคราะห์และรวบรวมข้อมูลและสถิติต่าง ๆ ด้านอุทกวิทยา

(จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๓) สำนักส่งเสริมและประสานมวลชน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ อนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรน้ำ

(ข) ส่งเสริมการรวมกลุ่ม การมีส่วนร่วม และการสร้างเครือข่ายการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

(ค) ส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำโดยใช้กลไกคณะกรรมการลุ่มน้ำ

(ง) พัฒนาให้ความรู้และเพิ่มทักษะแก่บุคลากรด้านทรัพยากรน้ำ และด้านอื่น ๆ รวมทั้งรณรงค์ทำความเข้าใจให้แก่บุคลากรของหน่วยงานของรัฐและประชาชนทั่วไป

(จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๑๐) สำนักอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) กำหนดรูปแบบ หลักเกณฑ์ จัดทำข้อกำหนดในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และบำรุงรักษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกักเก็บน้ำของแหล่งน้ำธรรมชาติ และปรับปรุงอาคารสิ่งก่อสร้าง แหล่งน้ำที่มีอยู่เดิมให้ใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

(ข) กำหนดมาตรการและการป้องกันเพื่อการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และบำรุงแหล่งน้ำ

(ค) เฝ้าระวังและควบคุมการใช้และอนุรักษ์แหล่งน้ำธรรมชาติทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ

(ง) ให้การสนับสนุนและคำปรึกษาด้านเทคนิควิชาการ การอนุรักษ์ ฟื้นฟู และบำรุงรักษาแหล่งน้ำให้กับคณะกรรมการลุ่มน้ำ หน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชน

(จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๑๑) - (๑๘) สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑ - ๘ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ส่งเสริมสนับสนุนการจัดตั้งองค์กรบริหารจัดการทรัพยากรน้ำในระดับลุ่มน้ำและท้องถิ่น โดยการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

(ข) พัฒนา เสริมสร้างขีดความสามารถ รวมทั้งเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรน้ำแก่ผู้มีส่วนได้เสีย

(ค) จัดทำแผนปฏิบัติการบริหารจัดการ รวมทั้งดำเนินการสำรวจออกแบบและพัฒนาอนุรักษ์ ฟื้นฟู การใช้ประโยชน์และการแก้ไขปัญหาของกลุ่มน้ำ

(ง) พัฒนาระบบฐานข้อมูลและเป็นศูนย์เครือข่ายข้อมูลและสารสนเทศเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำในระดับลุ่มน้ำ

(จ) ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาด้านเทคนิควิชาการ มาตรฐานและกฎเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแก่หน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ฉ) ปฏิบัติงานในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

(ช) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๑๕) กลุ่มงานที่รายงานตรงต่ออธิบดี

๑๕.๑ กลุ่มงานตรวจสอบภายใน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การบริหารการเงิน การบริหารพัสดุและทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารงานด้านอื่น ๆ ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี

(ข) ตรวจสอบเกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนงาน งานและโครงการ และ/หรือ แผนกลยุทธ์ รวมทั้งตรวจสอบเกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงานว่าผลการดำเนินงานได้รับผลสำเร็จตามที่กำหนดไว้

(ค) ประเมินผลการปฏิบัติงานและเสนอแนะวิธีการหรือมาตรการในการปรับปรุงแก้ไข เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายหรือการทุจริตทั่วไปเกี่ยวกับการเงินหรือทรัพย์สินต่าง ๆ ของทางราชการ

(ง) การตรวจสอบวิเคราะห์ รวมทั้งการประเมินความเพียงพอ และประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในของส่วนราชการ

(จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑๕.๒ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) พิจารณา เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่หัวหน้าส่วนราชการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ในการพัฒนาระบบบริหารภายในกรมให้สอดคล้องกับแนวทางของสำนักงาน ก.พ.ร. ซึ่งครอบคลุมถึงการปรับบทบาทภารกิจและโครงสร้างของส่วนราชการ การปรับกลไกวิธีการบริหาร

ราชการ วิธีการปฏิบัติงานของข้าราชการ ระบบบุคลากรภายในกรม และการปรับเปลี่ยนวัฒนธรรม
ค่านิยมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(ข) ติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารราชการ
ในกรม

(ค) ประสานและดำเนินการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานภายในกรม
เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารราชการบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย
อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑๕.๓ กลุ่มงานนิติการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ ปรับปรุงแก้ไข นิติกรรมและสัญญาต่าง ๆ
ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างก่อนที่จะมีการเข้าทำสัญญา และตรวจสอบเอกสารอื่นใด ซึ่งมีผล
ผูกพันทางกฎหมายต่อกรมทรัพยากรน้ำ

(ข) พิจารณาเงินค่าชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

(ค) ดำเนินการเกี่ยวกับคดีแพ่ง คดีอาญา คดีล้มละลาย โดยการรวบรวม
หลักฐานและให้ความเห็นแก่พนักงานสอบสวน/อัยการ เพื่อดำเนินคดีทางแพ่ง, อาญา, ล้มละลาย
และอนุญาโตตุลาการ

(ง) ดำเนินการเกี่ยวกับคดีปกครอง โดยการรวบรวมเอกสารหลักฐาน
เพื่อดำเนินการทางคดีปกครอง ตลอดจนดำเนินการบังคับคดีแพ่งและคดีปกครอง

(จ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยกฎหมาย และยกร่าง แก้ไข เพิ่มเติม ปรับปรุง
กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมทรัพยากรน้ำ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนตรวจสอบ
ทบทวน ความถูกต้องทางกฎหมาย กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับบทบัญญัติกฎหมาย

(ฉ) ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ แนะนำ ในกรณีที่หน่วยงานอื่นเป็นผู้ร่าง
กฎหมาย กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง ซึ่งกฎหมายหรือกฎดังกล่าวนี้มีความรับผิดชอบ หรือ
มีส่วนเกี่ยวข้องกับกรมทรัพยากรน้ำ

(ช) วินิจฉัย ตีความ ตอบข้อหารือ ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับปัญหา
ทางกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง กฎกระทรวง และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ
ของกรมทรัพยากรน้ำ

(ซ) ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายทรัพยากรน้ำกับบุคลากรภายในกรมทรัพยากรน้ำ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาชน

(ฅ) จัดทำระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการประปาสัมปทาน ตลอดจนการตรวจสอบ ติความ ให้คำปรึกษา และดำเนินการทางกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบกิจการประปาสัมปทาน

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๔ สถานที่ติดต่อเพื่อรับข้อมูลข่าวสารของกรมทรัพยากรน้ำ มีดังนี้

๔.๑ สถานที่ติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารในกรุงเทพมหานคร ติดต่อได้ที่ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร (กลุ่มงานประชาสัมพันธ์) กรมทรัพยากรน้ำ ชั้น 1 อาคารกรมทรัพยากรน้ำ เลขที่ ๑๘๐/๓ ถนนพระรามที่ ๖ เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๒๗๑-๖๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๗๑-๖๐๐๒ website : <http://www.dwr.go.th> e-mail address : dwr@dwr.go.th

๔.๒ สถานที่ติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารในส่วนภูมิภาค ติดต่อได้ที่ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑ - ๘

๔.๒.๑ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑ จังหวัดลำปาง เลขที่ ๕๕๕ หมู่ที่ ๕ ถนนลำปาง-ห้างฉัตร ตำบลบ่อแก้ว จังหวัดลำปาง ๕๒๑๐๐ โทรศัพท์ ๐-๕๔๒๑-๘๖๐๒ โทรสาร ๐-๕๔๒๒-๒๕๓๘ e-mail address : dwr_ro@yahoo.com , wrldlp๑@gmail.com

๔.๒.๒ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒ จังหวัดสระบุรี เลขที่ ๑๑๒ หมู่ที่ ๕ ตำบลหนองยาว อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี ๑๘๐๐๐ โทรศัพท์ ๐-๓๖๒๒-๕๒๔๑ , ๐-๓๖๒๒-๕๒๔๔ โทรสาร ๐-๓๖๒๒-๕๒๔๑ e-mail address : water๒_sb@yahoo.com , water๒sb@yahoo.com

๔.๒.๓ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๓ จังหวัดอุดรธานี เลขที่ ๓๐๗ หมู่ที่ ๑๔ ตำบลหนองนาคำ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ๔๑๐๐๐ โทรศัพท์ ๐-๔๒๒๕-๐๓๕๐ โทรสาร ๐-๔๒๒๕-๐๓๔๕ e-mail address : stp๓_๔๗@yahoo.com

๔.๒.๔ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๔ จังหวัดขอนแก่น ถนนอนามัย ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐-๔๓๒๒-๑๗๑๔ โทรสาร ๐-๔๓๒๒-๒๘๑๑ e-mail address : topriverchi@hotmail.com

๔.๒.๕ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๕ จังหวัดนครราชสีมา ถนนราชสีมา-
โชคชัย ตำบลหนองบัวศาลา อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐-๔๔๕๒-๐๒๕๕-๗
โทรสาร ๐-๔๔๕๒-๐๒๕๔ website www.mun_basin@yahoo.com

๔.๒.๖ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๖ จังหวัดปราจีนบุรี เลขที่ ๗๒๐
ถนนปราจีนอนุสรณ์ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๐๐๐ โทรศัพท์ ๐-๓๗๒๑-๓๖๓๘-๕
โทรสาร ๐-๓๗๒๑-๓๖๓๘-๕ ต่อ ๑๐๓ e-mail address : resources๐๐๖@hotmail.com

๔.๒.๗ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๗ จังหวัดราชบุรี เลขที่ ๑๕๕ หมู่ที่ ๔
ตำบลห้วยไผ่ อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี ๗๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐-๓๒๓๗-๐๔๐๕-๖ โทรสาร
๐-๓๒๓๗-๐๔๐๘ e-mail address : water_water๗@yahoo.com

๔.๒.๘ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๘ จังหวัดสงขลา เลขที่ ๕๑๖ หมู่ที่ ๖
ตำบลควนลัง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ๙๐๑๑๐ โทรศัพท์ ๐-๗๔๒๕-๑๑๕๖-๗ โทรสาร
๐-๗๔๒๕-๑๑๕๗ e-mail address : water๘_sk@yahoo.com , water๘_sk@thaimail.com

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๑

อดิศักดิ์ ทองไข่มุกด์
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ