



ประกาศกรมทรัพยากรน้ำ

เรื่อง จ้างที่ปรึกษาศึกษาความเหมาะสม สํารวจออกแบบ และผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE) โครงการ
อนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำหนองแขนนาง อำเภอบินทร์บุรี จังหวัดปราชญ์บุรี
โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

.....

กรมทรัพยากรน้ำ มีความประสงค์จะจ้างที่ปรึกษาศึกษาความเหมาะสม สํารวจออกแบบ และผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE) โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำหนองแขนนาง อำเภอบินทร์บุรี จังหวัดปราชญ์บุรี ราคาของงานจ้างที่ปรึกษารั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลปรึกษา กระทรวงการคลัง
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทรัพยากรน้ำ ณ วันประกาศจ้างที่ปรึกษา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างที่ปรึกษารั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

/๑๑. ผู้ยื่น...

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

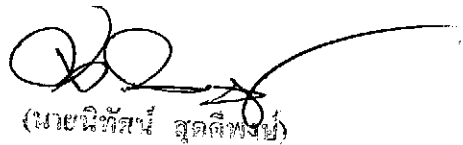
๑๓. ต้องมีบุคลากรหลักในทุกสาขาที่มีความเชี่ยวชาญ มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานที่จะดำเนินการจ้าง โดยบุคลากรหลักจะต้องมีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และต้องมีประวัติซึ่งแสดงข้อมูลส่วนบุคคลด้านการศึกษาและประสบการณ์การทำงานมาแสดง ทั้งนี้บุคลากรหลักควรมีผู้เชี่ยวชาญอย่างน้อย รายละเอียดปรากฏตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาศึกษาความเหมาะสม สำรวจออกแบบ และผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE) โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำหนองแขนนาง อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ในวันที่ ๑๙ มิ.ค. ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ กลุ่มงานคลังและพัสดุ สำนักบริหารกลาง ชั้น ๘ กรมทรัพยากรน้ำ เลขที่ ๑๘๐/๓ ถ.พระรามที่ ๖ ซอย ๓๔ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับเอกสารจ้างที่ปรึกษาได้ที่ กลุ่มงานคลังและพัสดุ สำนักบริหารกลาง ชั้น ๘ กรมทรัพยากรน้ำ เลขที่ ๑๘๐/๓ ถ.พระรามที่ ๖ ซอย ๓๔ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ ระหว่างวันที่ ๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๘ มิ.ค. ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.dwr.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๗๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๖๘๔๘ , ๖๕๒๘ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐


(นายนิทัศน์ สุตดิพงษ์)

ผู้อำนวยการส่วนมาตรการ รัศมีราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำ
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

เอกสารจ้างที่ปรึกษา

เลขที่.....๑...../๒๕๖๑

จ้างที่ปรึกษาศึกษาความเหมาะสม สํารวจออกแบบ และผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE)

โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำหนองแขนนาง อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาชญา

ลงวันที่.....๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๑.....

กรมทรัพยากรน้ำ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กรม” มีความประสงค์จะจ้างที่ปรึกษาศึกษาความเหมาะสม สํารวจออกแบบ และผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE) โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำหนองแขนนาง อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีน โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ณ กรมทรัพยากรน้ำ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารจ้างที่ปรึกษา

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบสัญญาจ้าง

๑.๓ แบบหนังสือคํ่าประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

(๒) หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า^๒

๑.๔ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๕ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้างและได้ขึ้นทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศงานจ้างที่ปรึกษา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกาศจ้างที่ปรึกษารั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ต้องมีบุคลากรหลักในทุกสาขาที่มีความเชี่ยวชาญ มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานที่จะดำเนินการจ้าง โดยบุคลากรหลักจะต้องมีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และต้องมีประวัติซึ่งแสดงข้อมูลส่วนบุคคลด้านการศึกษาและประสบการณ์การทำงานมาแสดง ทั้งนี้บุคลากรหลักควรมีผู้เชี่ยวชาญอย่างน้อยตามรายละเอียดที่ปรากฏตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาศึกษาความเหมาะสม สํารวจออกแบบ และผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE) โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำหนองแขนนาง อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นซองข้อเสนอซึ่งประกอบด้วย ซองข้อเสนอด้านราคา และข้อเสนอด้านคุณภาพ และเอกสารตามข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ ดังต่อไปนี้

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองข้อเสนอด้านราคา

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๓) ข้อเสนอด้านคุณภาพ

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับข้อเสนอด้านราคา

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอตามที่กำหนดไว้ในเอกสารจ้างที่ปรึกษาฯ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขุดลบ ตก เติม หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลง หากมีการขุดลบ ตก เติม แก้ไขเปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นซองข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนยื่นซองข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารจ้างที่ปรึกษาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารจ้างที่ปรึกษา

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นซองข้อเสนอที่ปิดผนึกของเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง “ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป” โดยแยกออกเป็น ๒ ซอง และระบุไว้ที่หน้าซองดังนี้

๑) ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ

๒) ซองข้อเสนอด้านราคา

ในวันที่ ๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๑

ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ กลุ่มงานคลังและพัสดุ สำนักบริหารกลาง ชั้น ๘ กรมทรัพยากรน้ำ ๑๘๐/๓ ถนนพระรามที่ ๖ ซอย ๓๔ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ พร้อมรับรองเอกสารหลักฐานที่ยื่นว่าเอกสารดังกล่าวถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองข้อเสนอแล้ว จะไม่รับซองข้อเสนอโดยเด็ดขาด

๔.๖ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๔ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการจ้างที่ปรึกษาในครั้งนี้

หากปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอมีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๔ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอและกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่กรม พิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอของงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้ กรมจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๖ (๑) กรณีงานจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินงานประจำ งานที่มีมาตรฐานเชิงคุณภาพตามหลักวิชาซึ่งอยู่แล้วหรืองานที่ไม่ซับซ้อนให้หน่วยงานคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว และให้คัดเลือกจากรายที่เสนอราคาต่ำสุด

๕.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอด้านคุณภาพเพื่อประกอบการพิจารณาของกรม ในวันยื่นซองเสนอราคาโดยคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จะพิจารณาเฉพาะรายที่มีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ ไม่ต่ำกว่า ๗๐ คะแนน หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านคุณภาพประกอบด้วย

๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

๓๕ คะแนน

พิจารณาจากผลงานที่ผ่านมา ระหว่างปี ๒๕๕๕ - ปัจจุบัน เกี่ยวกับการศึกษาความเหมาะสมของโครงการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นของโครงการ สรรวจออกแบบรายละเอียดก่อสร้างของโครงการแหล่งน้ำ

๑.๑) ประเภทของโครงการคิดคะแนนตามประเภทงาน/โครงการ มีหลักเกณฑ์ให้คะแนนดังตาราง (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

ลำดับ	ประเภทงาน/โครงการ	คะแนน/ โครงการ
๑	โครงการเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำหรือการจัดทำแผนหลัก/แผนแม่บท	๒
๒	ศึกษาความเหมาะสมของโครงการ	๒
๓	ศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นของโครงการ	๒
๔	สำรวจออกแบบรายละเอียดก่อสร้างของโครงการพร้อมประมาณราคา	๓

๑.๒) วงเงินค่าจ้างคิดคะแนนตามวงเงินค่าจ้างของโครงการ ๑ โครงการที่มีวงเงินสูงสุด มีหลักเกณฑ์ให้คะแนนดังตาราง (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน)

ลำดับ	ประเภทงาน/โครงการ	คะแนน
๑	วงเงินค่าจ้างโครงการมากกว่า ๕๐ ล้านบาท	๕
๒	วงเงินค่าจ้างโครงการตั้งแต่ ๒๕ - ๕๐ ล้านบาท	๓
๓	วงเงินค่าจ้างโครงการต่ำกว่า ๒๕ ล้านบาท	๑

หมายเหตุ ในกรณีที่เป็ผลงานร่วมกันหลายบริษัท จะปรับลดน้ำหนักวงเงินค่าจ้างเฉลี่ยตามจำนวนบริษัทร่วม ยกเว้นมีเอกสารแสดงค่าจ้างแยกแต่ละบริษัท

๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน

๓๐ คะแนน

พิจารณาจากความละเอียดครบถ้วนตรงตามขอบเขตของงาน (TOR) โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ลำดับ	วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	คะแนน
๑	ศึกษาความเหมาะสม	๕
๒	ศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น	๕
๓	สำรวจออกแบบรายละเอียดก่อสร้าง	๕
๔	ประชาสัมพันธ์โครงการและกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน	๕
๕	แผนการปฏิบัติงาน	๕
๖	ข้อเสนอแนะ-แนวความคิดที่เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (เช่น เทคโนโลยี,นวัตกรรม)	๕

๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน

๓๕ คะแนน

พิจารณาจากตำแหน่ง วุฒิการศึกษา ประสบการณ์และจำนวนของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนตามขอบเขตของงาน (TOR) โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

- ตรงตามคุณสมบัติที่กำหนดในขอบเขตของงาน (๓๕ คะแนน)
- ไม่ตรงตามคุณสมบัติที่กำหนดในขอบเขตของงาน (๐ คะแนน)

ทั้งนี้ที่ปรึกษาต้องกรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มใน ภาคผนวก ง (แบบฟอร์ม ๑-๓) พร้อมแนบเอกสารประกอบ

กรมทรัพยากรน้ำจะคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว (คะแนนรวมทั้ง ๓ ด้าน ไม่ต่ำกว่า ๗๐ คะแนน) และคัดเลือกจากรายที่เสนอราคาต่ำสุด

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการดำเนินการจ้าง ที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอ รายใดเสนอเอกสารด้านคุณภาพไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรม กำหนดไว้ใน ประกาศและเอกสารจ้างที่ปรึกษา ในส่วนที่มีสาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการ ได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารจ้างที่ปรึกษาของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารจ้างที่ปรึกษาที่เป็น สาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการจ้างที่ปรึกษาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปหรือกรมมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับ ข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมด ก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่ง รายการใด หรืออาจจะยกเลิก การจ้างที่ปรึกษาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็น สำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการจ้างที่ปรึกษาและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอ เอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิบัติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามเอกสารจ้างที่ปรึกษาได้ คณะกรรมการฯ หรือกรมจะให้ผู้ยื่นเสนอนั้นชี้แจงและแสดง หลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารจ้างที่ปรึกษาให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำ ชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอ ดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการจ้างที่ปรึกษารั้งนี้ หากปรากฏว่ามี การกระทำที่เข้าลักษณะที่ปรึกษาที่ชนะการเสนอราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกันหรือมี ส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอ รายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการยื่นซองข้อเสนอ จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๒ หรือทำ ข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็น จำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ยื่นข้อเสนอได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้ หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งเซ็นจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๓ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๓ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ (ที่ปรึกษา) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

การจ่ายเงินค่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบ และได้รับการอนุมัติจากกรมทรัพยากรน้ำแล้ว โดยแบ่งออกเป็น ๕ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบงาน ตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาฯ ข้อ ๙.๑ จะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๑๐ ของวงเงินตามสัญญา

งวดที่ ๒ เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบงาน ตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาฯ ข้อ ๙.๒ และ ๙.๓ จะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา

งวดที่ ๓ เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบงาน ตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาฯ ข้อ ๙.๔ และ ๙.๕ จะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา

งวดที่ ๔ เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบงาน ตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาฯ ตามข้อ ๙.๖ จะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา

งวดสุดท้าย เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบงาน ตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาฯ ตามข้อ ๙.๗ และ ๙.๘ จะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารจ้างที่ปรึกษานี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนดดังนี้

๘.๑ กรณีที่ที่ปรึกษานำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ที่ปรึกษาปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง นอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคางานจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๒ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า.....ปี.....เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. การจ่ายเงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินตามข้อ ๗ ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ (ห้าเปอร์เซ็นต์) เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายเงินคืนให้ที่ปรึกษาภายใน ๔๕ วัน หลังจากที่ได้เบิกจ่ายเงินงวดสุดท้ายครบถ้วนแล้ว

ที่ปรึกษาอาจจะขอให้ผู้ว่าจ้างจ่ายเงินประกันผลงานคืนให้ โดยที่ปรึกษาจะต้องนำหนังสือคำประกันของธนาคาร ซึ่งมีวงเงินค้ำประกันเท่ากับจำนวนประกันผลงานที่ขอรับคืนมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างไว้แทน

๑๑. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ที่ปรึกษามีสิทธิขอรับเงินล่วงหน้า ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด โดยที่ปรึกษาจะต้องทำหนังสือคำประกันธนาคารในจำนวนเงินเท่ากันมามอบให้แก่กรมทรัพยากรน้ำ และจะคืนหนังสือคำประกันดังกล่าวให้แก่ที่ปรึกษาเมื่อกรมทรัพยากรน้ำได้หักเงินที่จ่ายล่วงหน้าจากเงินค่าจ้างที่จ่ายตามผลงานแต่ละงวดครบถ้วนแล้ว

การหักคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า กรมทรัพยากรน้ำจะหักคืนจากค่าจ้างที่ปรึกษาเบิกมาแต่ละงวด โดยหักคืนร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้างในงวดนั้นๆ จนครบ

๑๒. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๒.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ งบรายจ่ายอื่น ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง รายการค่าใช้จ่ายในการศึกษาความเหมาะสม สํารวจออกแบบ และผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE) โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำหนองแขนนาง อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อกรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ งบรายจ่ายอื่น ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง รายการค่าใช้จ่ายในการศึกษาความเหมาะสม สํารวจออกแบบ และผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE) โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำหนองแขนนาง อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี แล้วเท่านั้น

๑๒.๒ เมื่อกรม ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปแล้ว ถ้าผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๖ กรมอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๒.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารจ้างที่ปรึกษานี้มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๒.๖ กรมอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างที่ปรึกษาในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือที่ได้รับคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการยื่นข้อเสนอหรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการยื่นข้อเสนอ

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๓. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรมสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ยื่นข้อเสนอมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรมไว้ชั่วคราว





ขอบเขตของงาน

จ้างที่ปรึกษาศึกษาความเหมาะสม สำรวจออกแบบ และผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE)
โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำหนองแขนนาง อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

พฤษภาคม ๒๕๖๐
สำนักอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

OK.



ขอบเขตของงาน

จ้างที่ปรึกษาศึกษาความเหมาะสม สํารวจออกแบบ และผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE)

โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำหนองแขนนาง อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(นางสาวศิริธิป พินิจบุญญาวงค์)

วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ กรรมการ

(นายเก่ง พุทธอรุณ)

วิศวกรโยธาปฏิบัติการ

ลงชื่อ กรรมการ

(นายรัฐวัฒน์ สุคนธประดิษฐ์)

วิศวกรโยธาปฏิบัติการ

ลงชื่อ กรรมการ

(นายวันชนะ คำป่านรัตน์)

นายช่างโยธาชำนาญงาน

ลงชื่อ กรรมการและเลขานุการ

(นายวิศาล จารุวุฒิพงศ์)

วิศวกรโยธาปฏิบัติการ

อนุมัติ

(...นายอ่วมมดย์...สุธรรมจรัส)...)

ผู้อำนวยการสำนักอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำ
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

พฤษภาคม ๒๕๖๐

สำนักอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

.....

ขอบเขตของงาน

จ้างที่ปรึกษาศึกษาความเหมาะสม สํารวจออกแบบ และผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE) โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำหนองแขนนาง อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

๑. หลักการและเหตุผล

หนองแขนนางเป็นแหล่งน้ำสาธารณะ มีพื้นที่รวมประมาณ ๗๔๐ ไร่ ครอบคลุมพื้นที่หมู่ที่ ๘ หมู่ที่ ๑๑ หมู่ที่ ๑๕ ตำบลวังตาล และหมู่ที่ ๓ ตำบลกบินทร์ อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี โดยในส่วนของตำบลวังตาล มีพื้นที่ใกล้เคียงกับแม่น้ำปราจีนบุรี และได้รับผลกระทบจากปัญหาอุทกภัยและภัยแล้งอย่างรุนแรงต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี จากการตรวจสอบความเหมาะสมของพื้นที่ ปรากฏว่าพื้นที่สาธารณะหนองแขนนาง สามารถดำเนินการพัฒนาเป็นแหล่งกักเก็บน้ำขนาดใหญ่ เพื่อแก้ไขปัญหาอุทกภัยและภัยแล้งในพื้นที่ของตำบลวังตาล ตำบลกบินทร์และพื้นที่ใกล้เคียงได้ แต่เนื่องจากในสภาพปัจจุบันแหล่งน้ำดังกล่าวมีสภาพที่ตื้นเขินอันเกิดจากการทับถมของดินตะกอนและวัชพืชนานานมากทำให้ไม่สามารถกักเก็บน้ำไว้ในฤดูแล้งได้อย่างเพียงพอกับความต้องการและไม่สามารถรองรับน้ำได้เต็มประสิทธิภาพในช่วงฤดูน้ำหลาก ส่งผลให้เกิดการขาดแคลนน้ำและน้ำท่วมทำให้เกิดความเสียหายต่อพื้นที่เกษตรกรรม ทรัพย์สินบ้านเรือน และภาวะจิตใจของราษฎร อีกทั้งพื้นที่บางส่วนยังถูกเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์จากพื้นที่รับน้ำตามธรรมชาติมาเป็นพื้นที่เกษตรกรรม

จากสภาพปัญหาดังกล่าว กรมทรัพยากรน้ำจึงเล็งเห็นความจำเป็นที่ต้องเร่งรัดการอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำหนองแขนนางให้เป็นไปอย่างถูกต้องทิศทาง สามารถใช้เป็นแหล่งกักเก็บน้ำและเป็นแหล่งรวมพันธุ์พืชและพันธุ์สัตว์ประจำถิ่น โดยให้ชุมชนท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ การอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์จากแหล่งน้ำอย่างยั่งยืน ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินศึกษาความเหมาะสม สํารวจออกแบบ และผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE) โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำหนองแขนนาง จังหวัดปราจีนบุรี เพื่อใช้สำหรับการดำเนินการก่อสร้างโครงการต่อไป

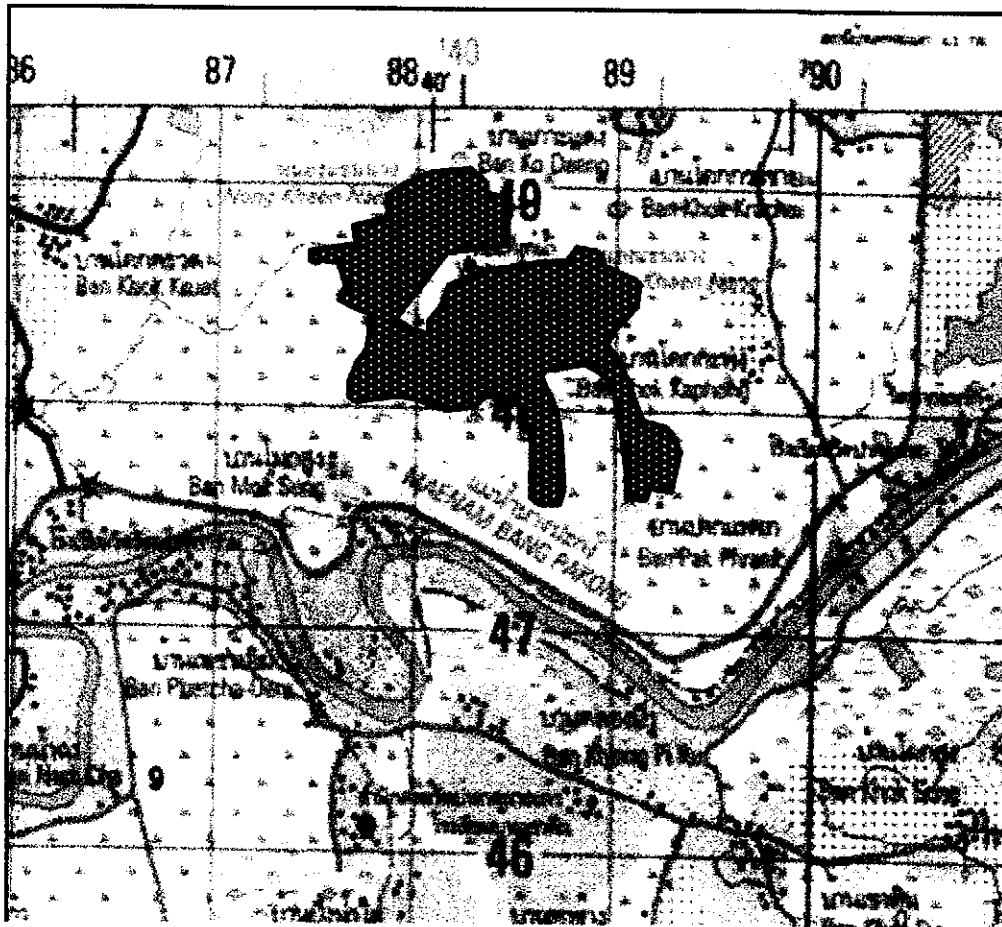
๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

กรมทรัพยากรน้ำ มีความประสงค์ที่จะจ้างที่ปรึกษาดำเนินการศึกษาความเหมาะสม สํารวจออกแบบ และผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE) โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำหนองแขนนาง อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี โดยมีวัตถุประสงค์ของโครงการดังนี้

- ๒.๑) เพื่อศึกษาความเหมาะสม สํารวจและออกแบบรายละเอียดก่อสร้างโครงการ
- ๒.๒) เพื่อศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นและจัดทำมาตรการป้องกัน แก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินการก่อสร้างโครงการ
- ๒.๓) เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการและกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน

๓. พื้นที่เป้าหมาย

โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำหนองแขนนาง ครอบคลุมพื้นที่ หมู่ที่ ๘ , ๑๑ และ ๑๕ ตำบลวังตาล และหมู่ที่ ๓ ตำบลกบินทร์ อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี พื้นที่ประมาณ ๗๔๐ ไร่ พิกัดและระวางแผนที่ชุด L ๗๐๑๘ โซน ๔๗P ระวาง ๕๓๓๖ IV พิกัด ๗๘๘๕๗๙ E , ๑๕๔๘๖๑๒ N ดังรูป



รูปแสดงตำแหน่งที่ตั้งโครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำหนองแสนนาง อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ขอบเขตการดำเนินงาน ประกอบด้วยประเด็นดังนี้

- ๔.๑) ศึกษาความเหมาะสม (Feasibility Study : FS) ของโครงการ
- ๔.๒) ศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (Initial Environmental Examination : IEE) ของโครงการ
- ๔.๓) สำนักรวออกแบบรายละเอียดก่อสร้าง (Detail Design) ของโครงการ
- ๔.๔) ประชาสัมพันธ์โครงการและกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน

๕. รายละเอียดของงาน

รายละเอียดของงาน ซึ่งที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

- ๕.๑) ศึกษาความเหมาะสม (Feasibility Study : FS) ของโครงการ

(๑) สํารวจเก็บข้อมูลในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านอุตุนุวิทยาแหล่งนํ้า ดินและการใช้ที่ดิน ประชากร การเกษตร อุตสาหกรรมและการท่องเที่ยว ความต้องการใช้นํ้าในกิจกรรมต่างๆ ในเวศวิทยา เศรษฐกิจและสังคม และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการศึกษาความเหมาะสมโครงการ

- (๒) ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล จากการสำรวจเก็บข้อมูลในข้อ (๑)

(๓) กำหนดรายละเอียดโครงการเพื่อการอนุรักษ์พันธุ์ โดยศึกษาทางเลือกองค์ประกอบต่างๆ ของโครงการ รวมทั้งเปรียบเทียบและคัดเลือกตำแหน่งที่ตั้งและขนาดที่เหมาะสมขององค์ประกอบต่างๆ ของโครงการ

(๔) วางโครงการ ออกแบบเบื้องต้น ประมาณราคา ประเมินค่าใช้จ่าย ค่าดำเนินการและบำรุงรักษา และวิเคราะห์ความเหมาะสมของโครงการทางด้านเศรษฐศาสตร์และการเงิน จะต้องศึกษาพิจารณาโครงการให้มีแนวทางเลือก โดยรวมค่าลงทุนและผลประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการเพื่อให้ได้ลักษณะรูปแบบ ขนาดโครงการที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุด

(๕) ตรวจสอบกรรมสิทธิ์ที่ดิน และดำเนินการขออนุญาตการใช้พื้นที่

๕.๒) ศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (Initial Environmental Examination : IEE) ของโครงการ

(๑) ศึกษาสภาพสิ่งแวดล้อมปัจจุบันของทรัพยากรและคุณค่าทางสิ่งแวดล้อมใน ๔ กลุ่มหลัก ได้แก่ ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ และคุณค่าต่อคุณภาพชีวิต

(๒) ทำการประเมินผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อทรัพยากรและคุณค่าทางสิ่งแวดล้อมในบริเวณพื้นที่โครงการและข้างเคียงที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบ

(๓) สรุปการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ โดยทำการระบุถึงระดับความรุนแรงที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างชัดเจน และเสนอแนะมาตรการป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบทางลบที่เหมาะสมกับโครงการหรือเสนอแนะมาตรการที่จะช่วยส่งเสริมผลกระทบทางบวก เพื่อให้การพัฒนาโครงการเพื่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ การศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น ให้ดำเนินการตามบันทึกด่วนที่ ทส ๐๖๑๐.๔/ ๑๓๖๕ ลงวันที่ ๔ ต.ค. ๒๕๕๔ และแนวทางการจัดทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (อ้างอิงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทและขนาดของโครงการหรือกิจการซึ่งต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบปฏิบัติและแนวทางการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ ๒๔ เม.ย. ๒๕๕๕ และที่เพิ่มเติม)

๕.๓) สํารวจออกแบบรายละเอียดก่อสร้าง (Detail Design) ของโครงการ

(๑) ดำเนินการสำรวจภูมิประเทศเพื่อการออกแบบรายละเอียดก่อสร้างโครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำหนองแขนนาง อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๔๐ ไร่ โดยที่ปรึกษาต้องดำเนินการสำรวจขอบเขตพื้นที่แหล่งน้ำตามหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (นสล.) หรือตามหนังสือยืนยันขอบเขตแหล่งน้ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับหนังสือกรรมสิทธิ์ที่ดินโดยรอบแหล่งน้ำ เพื่อกำหนดขอบเขตของแหล่งน้ำที่ชัดเจน โดยให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการสำรวจก่อนดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

(๒) ออกแบบร่างและเสนอรายงานประกอบการออกแบบร่าง และให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา พิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๓) ออกแบบรายละเอียดขั้นสุดท้าย เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ให้ความเห็นชอบใน ข้อ (๒) แล้ว

(๔) คำนวณปริมาณของวัสดุต่างๆ ที่ต้องใช้ในการก่อสร้าง รวมทั้งจะต้องทำการประมาณราคาค่าก่อสร้าง โดยจัดทำราคาต่อหน่วยของงานต่าง ๆ ที่นำมาใช้คิดราคาอย่างละเอียด และตรวจสอบเปรียบเทียบราควัสดุก่อสร้างที่ได้จากการหาข้อมูลในพื้นที่ก่อสร้างกับราคาของทางราชการก่อนที่จะนำมาใช้เป็นราคาค่าก่อสร้าง

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการสำรวจออกแบบตามข้อกำหนดในรายละเอียด ภาคผนวก ก และภาคผนวก ข

๕.๕) ประชาสัมพันธ์โครงการและกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน

จัดให้มีการประชาสัมพันธ์และประชุมสัมมนาปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องและประชาชนในพื้นที่โดยรอบโครงการแสดงความต้องการและข้อคิดเห็น จำนวน ๒ ครั้ง (ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน) และจัดให้มีการประชุมกลุ่มย่อยเพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินการสำรวจออกแบบแก่ผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในพื้นที่โครงการฯ อย่างน้อย ๔ ครั้ง (ครั้งละไม่น้อยกว่า ๕๐ คน) โดยที่ปรึกษาจะต้องจัดทำหนังสือแสดงความประสงค์อุทิศที่ดินให้กับทางราชการหรือยินยอมให้ทางราชการเข้าไปดำเนินการเพื่อให้มีการใช้ประโยชน์ร่วมกันของผู้มีกรรมสิทธิ์ที่ดินในพื้นที่โครงการทุกราย ตามแบบฟอร์มของกรมทรัพยากรน้ำ (ภาคผนวก ค)

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จครบถ้วนตามรายละเอียดและข้อกำหนดที่ระบุในสัญญา ภายใน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๗. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณดำเนินการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๘. คุณสมบัติของที่ปรึกษาที่จะจ้าง

ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ขึ้นทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง และต้องมีบุคลากรหลักในทุกสาขาที่มีความเชี่ยวชาญ มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานที่จะดำเนินการจ้าง โดยบุคลากรหลักจะต้องมีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และต้องมีประวัติซึ่งแสดงข้อมูลส่วนบุคคลด้านการศึกษาและประสบการณ์การทำงานมาแสดง ทั้งนี้ บุคลากรหลักควรมีผู้เชี่ยวชาญอย่างน้อย ดังนี้

๑) ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทด้านวิศวกรรมทรัพยากรน้ำ หรือ วิศวกรรมแหล่งน้ำ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องด้านทรัพยากรน้ำหรือแหล่งน้ำ และมีประสบการณ์ในการทำงาน ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี ต้องมีใบประกอบวิชาชีพไม่ต่ำกว่าระดับสามัญวิศวกรโยธา

๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านอุทกวิทยา จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทด้านวิศวกรรมทรัพยากรน้ำ หรือ วิศวกรรมแหล่งน้ำ หรือวิทยาศาสตร์ หรือสถิติ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องด้านอุทกนิยมนวิทยา/อุทกวิทยา และมีประสบการณ์ในการทำงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านชลศาสตร์ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทด้านวิศวกรรมทรัพยากรน้ำ หรือ วิศวกรรมชลประทาน หรือสาขาที่เกี่ยวข้องด้านชลศาสตร์ และมีประสบการณ์ในการทำงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านปฐพี / ธรณีเทคนิค จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทด้านวิศวกรรมปฐพีฐานราก/ธรณีวิทยา หรือสาขาที่เกี่ยวข้องด้านปฐพี/ธรณีเทคนิค และมีประสบการณ์ในการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๕) วิศวกรสำรวจ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีด้านวิศวกรรมโยธา หรือวิศวกรรมสำรวจหรือสาขาที่เกี่ยวข้องด้านสำรวจ และมีประสบการณ์ในการทำงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๖) วิศวกรโครงสร้าง จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีด้านวิศวกรรมโยธา หรือวิศวกรรมโครงสร้างหรือสาขาที่เกี่ยวข้องด้านโครงสร้าง และมีประสบการณ์ในการทำงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๗) วิศวกรประมาณราคา จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีด้านวิศวกรรมโยธา หรือวิศวกรรมก่อสร้างหรือสาขาที่เกี่ยวข้องด้านก่อสร้าง และมีประสบการณ์ในการทำงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๘) ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หรือสาขาที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อม และมีประสบการณ์ในการทำงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๙) ผู้เชี่ยวชาญด้านนิเวศวิทยาทางน้ำ/คุณภาพน้ำ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือสาขาที่เกี่ยวข้องด้านนิเวศวิทยาทางน้ำ และมีประสบการณ์ในการทำงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๑๐) ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีด้านเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องด้านเศรษฐศาสตร์ และมีประสบการณ์ในการทำงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๑๑) ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐกิจ - สังคม จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีด้านเศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องด้านเศรษฐกิจ - สังคม และมีประสบการณ์ในการทำงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๑๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนและการประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีด้านสังคมวิทยา หรือสาขาที่เกี่ยวข้องด้านประชาสัมพันธ์และการมีส่วนร่วม และมีประสบการณ์ในการทำงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

รวมทั้งมีจำนวนบุคลากรสนับสนุนอย่างเพียงพอ อย่างน้อยดังนี้

๑) วิศวกรผู้ช่วย จำนวน ๒ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีด้านวิศวกรรมศาสตร์ ในสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการทำงาน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๒) นักวิชาการผู้ช่วย จำนวน ๒ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีในสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการทำงาน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๓) ช่างสำรวจ จำนวน ๓ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โยธา/สำรวจ และมีประสบการณ์ในการทำงาน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔) เจ้าหน้าที่เขียนแบบ จำนวน ๒ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โยธา/สำรวจ/เขียนแบบโยธา และมีประสบการณ์ในการทำงาน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๕) เลขานุการโครงการ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และมีประสบการณ์ในการทำงาน ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๖) เจ้าหน้าที่ธุรการ/พิมพ์งาน จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และมีประสบการณ์ในการทำงาน ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักในช่วงดำเนินการของสัญญาโครงการนี้ ที่ปรึกษาต้องแจ้งให้กรมทรัพยากรน้ำทราบล่วงหน้าและต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมทรัพยากรน้ำก่อน ที่ปรึกษาจะต้องให้บุคลากรหลักดังกล่าวลงนามกำกับในประวัติของตนเองทุกหน้าก่อนวันกำหนดส่งข้อเสนอ ไม่เกิน ๓๐ วัน

อนึ่ง ที่ปรึกษาสามารถเสนอบุคลากรเพิ่มเติมได้จากตำแหน่งต่างๆ ข้างต้น หากเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการนี้

๙. การส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาจะต้องเสนอรายงาน พร้อมเอกสารประกอบต่อกรมทรัพยากรน้ำ เป็นระยะตามขั้นตอน โดยมีกำหนดระยะเวลาการส่งรายงานดังนี้

๙.๑) รายงานเริ่มงาน (Inception Report)

ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงาน ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเริ่มงาน จำนวน ๕ ชุด โดยรายงานฉบับนี้ ต้องเสนอวิธีการและแผนการดำเนินงานพร้อมแผนบุคลากร ซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ก่อนดำเนินการต่อไป

๙.๒) รายงานผลการศึกษาความเหมาะสมและผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น ฉบับร่าง (Draft final Report)

ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงาน ภายใน ๙๐ วัน นับจากวันเริ่มงาน จำนวน ๕ ชุด โดยรายงานฉบับนี้ต้องเสนอผลการศึกษาความเหมาะสมและผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น ซึ่งผลการศึกษาฯ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาก่อนดำเนินการต่อไป

๙.๓) รายงานผลการศึกษาความเหมาะสม รายงานการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น ฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร

ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงาน ภายใน ๑๕๐ วัน นับจากวันเริ่มงาน จำนวน ๒๐ ชุด พร้อมสำเนาไฟล์ลงแผ่นบันทึกข้อมูล (CD/DVD) จำนวน ๓๐ ชุด

๙.๔) รายงานเริ่มต้นการออกแบบรายละเอียด

ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานเริ่มต้นการออกแบบรายละเอียด ภายใน ๒๑๐ วัน นับจากวันเริ่มงาน จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมสำเนาไฟล์ลงแผ่นบันทึกข้อมูล (CD/DVD) จำนวน ๑๐ ชุด ประกอบด้วยรายงานแผนดำเนินการสำรวจออกแบบ รายงานเกณฑ์กำหนดในการออกแบบ (Design Criteria) และรายงานเกณฑ์กำหนดในการประมาณราคาก่อสร้าง ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ก่อนจะดำเนินการในขั้นต่อไป

๙.๕) รายงานผลการสำรวจ

ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงาน ภายใน ๒๔๐ วัน นับจากวันเริ่มงาน จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมสำเนาไฟล์ลงแผ่นบันทึกข้อมูล (CD/DVD) จำนวน ๑๐ ชุด ประกอบด้วยรายงานผลการสำรวจภูมิประเทศพร้อมสมุดสนาม รายงานผลการสำรวจและทดสอบธรณีวิทยา และรายงานผลการสำรวจและทดสอบวัสดุ

ก่อสร้าง หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (นสล.) หรือหนังสือยืนยันขอบเขตแหล่งน้ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๙.๖) รายงานการออกแบบรายละเอียด (ฉบับร่าง)

ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานการออกแบบรายละเอียดฉบับร่าง ภายใน ๓๓๐ วัน นับจากวันเริ่มงาน ประกอบด้วย รายงานการคำนวณออกแบบ (Design Calculation Sheet) จำนวน ๕ ชุด (ฉบับร่าง) รายงานรายละเอียดด้านวิศวกรรม (Technical Specification) จำนวน ๕ ชุด (ฉบับร่าง) พร้อมสำเนาไฟล์ลงแผ่นบันทึกข้อมูล (CD/DVD) จำนวน ๕ ชุด แบบรายละเอียดก่อสร้าง (ฉบับร่าง) ขนาด A๑ และเอกสารประมาณราคาก่อสร้างพร้อมรายละเอียดการคำนวณปริมาณงาน (ฉบับร่าง) จำนวน ๕ ชุด

๙.๗) รายงานการประชาสัมพันธ์โครงการและกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน

ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานสรุปผลการประชาสัมพันธ์โครงการและกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน ภายใน ๓๖๐ วัน นับจากวันเริ่มงาน จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมสำเนาไฟล์ลงแผ่นบันทึกข้อมูล (CD/DVD) จำนวน ๑๐ ชุด

๙.๘) รายงานการออกแบบรายละเอียด (ฉบับสมบูรณ์)

ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานการออกแบบรายละเอียดฉบับสุดท้าย ภายใน ๓๖๐ วัน นับจากวันเริ่มงาน ประกอบด้วย

- กระดาษใช้ต้นฉบับแบบรายละเอียดก่อสร้าง ขนาด A๑ จำนวน ๑ ชุด พร้อมสำเนาไฟล์ลงแผ่นบันทึกข้อมูล (CD/DVD) จำนวน ๑๐ ชุด
- แบบรายละเอียดก่อสร้าง ขนาด A๑ (สำเนา) จำนวน ๓ ชุด
- แบบรายละเอียดก่อสร้าง ขนาด A๓ (สำเนา) จำนวน ๑๐ ชุด
- รายงานการคำนวณออกแบบ (Design Calculation Sheet)(ฉบับสุดท้าย) จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมสำเนาไฟล์ลงแผ่นบันทึกข้อมูล (CD/DVD) จำนวน ๑๐ ชุด
- รายงานรายละเอียดด้านวิศวกรรม (Technical Specification)(ฉบับสมบูรณ์) จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมสำเนาไฟล์ลงแผ่นบันทึกข้อมูล (CD/DVD) จำนวน ๑๐ ชุด
- เอกสารประมาณราคาก่อสร้างพร้อมรายละเอียดการคำนวณปริมาณงาน (ฉบับสมบูรณ์) จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมสำเนาไฟล์ลงแผ่นบันทึกข้อมูล (CD/DVD) จำนวน ๑๐ ชุด
- เอกสารอนุญาตให้ใช้ที่ดิน จากหน่วยงานที่รับผิดชอบในกรรมสิทธิ์ที่ดินในพื้นที่โครงการ (ถ้ามี)

พร้อมทำการรวบรวมผลการดำเนินงานทั้งหมดเป็นดิจิทัลไฟล์ บันทึกลงในจานบันทึกแบบแข็งชนิดต่อภายนอก (External Harddisk) ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวันและสรุปเป็นรายสัปดาห์ ส่งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาทุกสัปดาห์ และรวบรวมสรุปเป็นรายงานประจำเดือน ทุกวันที่ ๕ ของทุกเดือน จำนวน ๕ ชุด ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ใช้ประกอบการพิจารณาตรวจรับงาน จนกว่าโครงการจะแล้วเสร็จ โดยในรายงานจะต้องแสดงผลการปฏิบัติงานที่ดำเนินการแล้ว และแผนการปฏิบัติงานที่จะดำเนินการในเดือนต่อไป โดยละเอียด

๑๐. การกำกับการทำงานของทีปรีกษา

ในระหว่างการปฏิบัติงานของทีปรีกษา กรมทรัพยากรน้ำจะแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เป็นคณะทำงานเข้าร่วมกำกับและตรวจสอบการทำงานของทีปรีกษาในแต่ละขั้นตอน จนกว่าจะส่งมอบงานงวดสุดท้าย ซึ่งทีปรีกษาจะต้องอำนวยความสะดวกให้ตามความเหมาะสม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากกรมทรัพยากรน้ำ

๑๑. การตรวจรับงาน

ภายหลังที่ได้รับใบส่งมอบงานจากทีปรีกษาในแต่ละงวดแล้ว คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรีกษา จะกำหนดวันให้ทีปรีกษานำเสนอรายละเอียดต่างๆ ในรายการที่ส่งมอบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรีกษา พิจารณา และคณะกรรมการฯ มีสิทธิ์ซักถาม ขอรายละเอียดเพิ่มเติมและสั่งการให้ทีปรีกษาทำการแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่ระบุในรายละเอียดข้อกำหนด ซึ่งทีปรีกษาจะต้องปฏิบัติตามภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑๒. เงื่อนไขการเบิกจ่าย

กรมทรัพยากรน้ำจะจ่ายเงินล่วงหน้าไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของค่างานทั้งหมด โดยทีปรีกษาจะต้องทำหนังสือคำประกันธนาคารในจำนวนเงินเท่ากันมามอบให้แก่กรมทรัพยากรน้ำ และจะคืนหนังสือคำประกันดังกล่าวให้แก่ทีปรีกษาเมื่อกรมทรัพยากรน้ำได้หักเงินที่จ่ายล่วงหน้าจากเงินค่าจ้างที่จ่ายตามผลงานแต่ละงวดครบถ้วนแล้ว

การหักคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า กรมทรัพยากรน้ำจะหักคืนจากค่าจ้างที่ปรีกษาเบิกมาแต่ละงวด โดยหักคืนร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้างในงวดนั้นๆ จนครบ

การจ่ายเงินค่าจ้างจะจ่ายเงินค่าดำเนินการเป็นร้อยละของวงเงินตามสัญญา เมื่อทีปรีกษาได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรีกษาให้ความเห็นชอบ และได้รับการอนุมัติจากกรมทรัพยากรน้ำแล้ว โดยแยกการจ่ายเงินออกมาเป็นงวดได้ ดังนี้

งวดที่ ๑ เมื่อทีปรีกษาส่งมอบ ตามข้อ ๙.๑ จะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๑๐ ของวงเงินตามสัญญา

งวดที่ ๒ เมื่อทีปรีกษาส่งมอบ ตามข้อ ๙.๒ และ ๙.๓ จะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา

งวดที่ ๓ เมื่อทีปรีกษาส่งมอบ ตามข้อ ๙.๔ และ ๙.๕ จะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา

งวดที่ ๔ เมื่อทีปรีกษาส่งมอบ ตามข้อ ๙.๖ จะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา

งวดที่ ๕ เมื่อทีปรีกษาส่งมอบ ตามข้อ ๙.๗ และ ๙.๘ จะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา

เงินประกันผลงานและหนังสือคำประกัน ผู้ว่าจ้างจะหักค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ ของวงเงินที่เบิกแต่ละงวดเพื่อนำมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายคืนให้ทีปรีกษาภายใน ๔๕ วัน หลังจากทีปรีกษาได้เบิกจ่ายเงินงวดสุดท้ายครบถ้วนแล้ว

๑๓. หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

กรมทรัพยากรน้ำจะให้ความร่วมมือและสนับสนุนที่ปรึกษา ดังนี้

๑๓.๑ หากที่ปรึกษาร้องขอ กรมฯ จะอำนวยความสะดวกในการให้ข้อมูลและเอกสารอื่นๆ ที่มีอยู่แก่ที่ปรึกษา แต่ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบในการนำข้อมูลเหล่านั้นไปใช้

๑๓.๒ กรมฯ จะอำนวยความสะดวกในการติดต่อประสานงานกับหน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ด้วยการประสานงานหรือออกหนังสือให้กับที่ปรึกษา เพื่อนำไปประสานงานหรือขอข้อมูลเพื่อนำมาใช้ในการศึกษา เท่าที่จะอำนวยความสะดวก

๑๓.๓ ให้คำปรึกษา แนะนำในประเด็นต่างๆ ที่เหมาะสม หรือจำเป็นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างสมบูรณ์ถูกต้อง

๑๔. หน้าที่ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๑๔.๑ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อผูกพันและจะต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางด้านเทคนิคอย่างดีที่สุดเป็นไปตามมาตรฐานที่ยอมรับกันทางวิชาชีพ โดยที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานด้วยความชำนาญงาน เอาใจใส่และขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่กรมทรัพยากรน้ำมากที่สุด

๑๔.๒ หากมีปัญหาหรือความจำเป็นเกิดขึ้นหลังจากส่งมอบงานงวดสุดท้ายแล้ว ที่ปรึกษาจะต้องให้บริการและคำแนะนำแก่กรมทรัพยากรน้ำ เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับโครงการทางด้านเทคนิค วิชาการ และปัญหาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยที่ปรึกษาจะดำเนินการให้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากกรมทรัพยากรน้ำ

๑๔.๓ หากแบบแปลนก่อสร้างหรือรายละเอียดในแบบแปลนก่อสร้างที่ที่ปรึกษาส่งมอบให้กับกรมทรัพยากรน้ำมีปัญหาระหว่างการก่อสร้าง ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบในการแก้ไขแบบแปลนจนสามารถดำเนินการก่อสร้างได้สำเร็จลุล่วง โดยบรรดาค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดในการนี้ เป็นของที่ปรึกษาทั้งสิ้น ยกเว้นกรณีที่มีการแก้ไขแบบแปลน เกิดจากการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมวัตถุประสงค์และขอบเขตงานของผู้ว่าจ้าง บรรดาค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวกับการแก้ไขนี้ จะทำการพิจารณาร่วมกันระหว่างผู้ว่าจ้างและที่ปรึกษา

ทั้งนี้ หากที่ปรึกษาไม่ดำเนินการตามหน้าที่และความรับผิดชอบดังกล่าวข้างต้น กรมทรัพยากรน้ำขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาให้รับงานกับกรมทรัพยากรน้ำอีกต่อไป

๑๕. กรรมสิทธิ์ในข้อมูลเอกสาร

ข้อมูล เอกสาร และผลการศึกษา วิเคราะห์ และสำรวจออกแบบทั้งหมดที่ใช้ในการศึกษาโครงการนี้เป็นกรรมสิทธิ์ของกรมทรัพยากรน้ำ ซึ่งกรมทรัพยากรน้ำขอสงวนสิทธิ์ในการนำไปใช้ประโยชน์หรือดัดแปลงเพิ่มเติมเพื่อใช้ประโยชน์ในกิจการของกรมทรัพยากรน้ำต่อไป โดยไม่ถือเป็นการลอกเลียนหรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทที่ปรึกษาและผู้ออกแบบ โดยไม่มีภาระต้องจ่ายค่าตอบแทนใดๆ แก่ที่ปรึกษาและผู้ออกแบบ และที่ปรึกษาจะต้องไม่มอบข้อมูลเอกสารและผลการศึกษา วิเคราะห์ และสำรวจออกแบบที่ได้ศึกษาให้แก่ผู้ใดหากไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมทรัพยากรน้ำเสียก่อน

๑๖. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและกรมทรัพยากรน้ำยังมีได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่กรมทรัพยากรน้ำ จำนวนร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้างตามสัญญาจ้างต่อวัน นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือวันที่กรมทรัพยากรน้ำได้ขยายให้ จนถึงวันที่ที่ปรึกษาได้มีการส่งมอบงานงวดสุดท้าย และรายงานประกอบอื่นๆ พร้อมสื่อต่างๆ ให้

กรมทรัพยากรน้ำครบถ้วนสมบูรณ์ และได้ผ่านการตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ของเนื้อหาจาก คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา เรียบร้อยแล้ว

นอกจากนี้ที่ปรึกษาต้องยินยอมให้กรมทรัพยากรน้ำเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากที่ปรึกษาทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับอีกด้วย

๑๗. สิทธิของกรมทรัพยากรน้ำภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่กรมทรัพยากรน้ำบอกเลิกสัญญา กรมทรัพยากรน้ำอาจทำงานนั้นเองหรือกรมทรัพยากรน้ำอาจว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จได้ โดยกรมทรัพยากรน้ำหรือผู้ที่รับจ้างทำงานต่อนั้นมีสิทธิใช้ข้อมูลที่ ที่ปรึกษาได้รวบรวมและได้วิเคราะห์ไว้แล้วทั้งหมด ซึ่งกรมทรัพยากรน้ำเห็นว่าจะต้องส่งงานไว้เพื่อการปฏิบัติงานตามสัญญาที่จะเห็นสมควร

ในกรณีดังกล่าว กรมทรัพยากรน้ำมีสิทธิริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมด หรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้นที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายเป็นจำนวนเงินที่เกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติงานและค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นๆ ต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งกรมทรัพยากรน้ำจะหักเอาเงินประกันผลงานหรือจำนวนเงินค่าจ้างที่ค้างจ่าย

โดยหากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้เป็นค่าปรับและค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด กรมทรัพยากรน้ำจะคืนให้แก่ที่ปรึกษาทั้งหมด

๑๘. ข้อสงวนสิทธิ

กรมทรัพยากรน้ำ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจ่ายค่าจัดทำโครงการนี้ หากที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตรายละเอียดของงานอย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่ครบถ้วนตามสัญญา โดยที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ จากกรมทรัพยากรน้ำไม่ได้

กรมทรัพยากรน้ำ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะลงนามสัญญาจ้าง ต่อเมื่อ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จากสำนักงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่มิได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจัดหาในครั้งดังกล่าว กรมทรัพยากรน้ำสามารถยกเลิกการจัดหาได้ ที่ปรึกษาไม่มีสิทธิโต้แย้งและเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

๑๙. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านคุณภาพประกอบด้วย

๑. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

๓๕ คะแนน

พิจารณาจากผลงานที่ผ่านมา ระหว่างปี ๒๕๕๕ – ปัจจุบัน เกี่ยวกับการศึกษาความเหมาะสมของโครงการ ศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นของโครงการ สำนักรวบรวมแบบรายละเอียดก่อสร้างของโครงการแหล่งน้ำ

๑.๑ ประเภทของโครงการ คัดคะแนนตามประเภทงาน/โครงการ มีหลักเกณฑ์ให้คะแนน
ดังตาราง (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

ลำดับ	ประเภทงาน/โครงการ	คะแนน/โครงการ
๑	โครงการเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำหรือการจัดทำ แผนหลัก/แผนแม่บท	๒
๒	ศึกษาความเหมาะสมของโครงการ	๒
๓	ศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นของโครงการ	๒
๔	สำรวจออกแบบรายละเอียดก่อสร้างของโครงการพร้อม ประมาณราคา	๓

๑.๒ วงเงินค่าจ้าง คัดคะแนนตามวงเงินค่าจ้างของโครงการ ๑ โครงการที่มีวงเงินสูงสุด มี
หลักเกณฑ์ให้คะแนนดังตาราง (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน)

ลำดับ	ประเภทงาน/โครงการ	คะแนน
๑	วงเงินค่าจ้างโครงการมากกว่า ๕๐ ล้านบาท	๕
๒	วงเงินค่าจ้างโครงการตั้งแต่ ๒๕ - ๕๐ ล้านบาท	๓
๓	วงเงินค่าจ้างโครงการต่ำกว่า ๒๕ ล้านบาท	๑

หมายเหตุ ในกรณีที่เป็ผลงานร่วมกันหลายบริษัท จะปรับลดน้ำหนักวงเงินค่าจ้างเฉลี่ยตามจำนวนบริษัทร่วม
ยกเว้นมีเอกสารแสดงค่าจ้างแยกแต่ละบริษัท



๒. วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน

๓๐ คะแนน

พิจารณาจากความละเอียดครบถ้วนตรงตามขอบเขตของงาน (TOR) โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ลำดับ	วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	คะแนน
๑	ศึกษาความเหมาะสม	๕
๒	ศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น	๕
๓	สำรวจออกแบบรายละเอียดก่อสร้าง	๕
๔	ประชาสัมพันธ์โครงการและกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน	๕
๕	แผนการปฏิบัติงาน	๕
๖	ข้อเสนอแนะ-แนวความคิดที่เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (เช่น เทคโนโลยี,นวัตกรรม)	๕

๓. จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน

๓๕ คะแนน

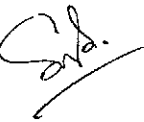
พิจารณาจากตำแหน่ง วุฒิการศึกษา ประสบการณ์และจำนวนของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนตามขอบเขตของงาน (TOR) โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

- ตรงตามคุณสมบัติที่กำหนดในขอบเขตของงาน (๓๕ คะแนน)
- ไม่ตรงตามคุณสมบัติที่กำหนดในขอบเขตของงาน (๐ คะแนน)

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องกรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มใน ภาคผนวก ง (แบบฟอร์ม ๑-๓) พร้อมแนบเอกสารประกอบ

กรมทรัพยากรน้ำจะคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว (คะแนนรวมทั้ง ๓ ด้าน ไม่ต่ำกว่า ๗๐ คะแนน) และคัดเลือกจากรายที่เสนอราคาต่ำสุด

ภาคผนวก ก



ตอนที่ ๑ การสำรวจภูมิประเทศ

๑. งานสำรวจโยงค่าพิกัดทางราบและทางตั้ง

เป็นการสร้างหมุดหลักฐานที่ต้องการทราบค่าพิกัดทางราบ และทางตั้ง ให้ครอบคลุมพื้นที่โครงการอย่างเพียงพอ เริ่มต้นด้วยการเลือกตำแหน่งที่เหมาะสม และจัดสร้างให้มั่นคงปลอดภัยใช้งานได้ตลอดระยะโครงการ ซึ่งต้องมีการจัดทำบัญชีรายละเอียดระบุตำแหน่งหมุด และวัดระยะโยงยึดกับตำแหน่งที่มั่นคงชัดเจน การโยงยึดค่าพิกัดทางราบ และหรือทางตั้งของหมุดหลักฐานที่ใช้ปฏิบัติงาน ต้องอ้างอิงจากระบบ Universal Traverse Mercator (UTM WGS๘๔) ที่ถูกต้อง จากกรมแผนที่ทหาร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กรมพัฒนาที่ดิน กรมที่ดิน กรมชลประทาน หน่วยงานของรัฐที่เชื่อถือได้

การรังวัดหมุดหลักฐานแบ่งได้สองประเภท คือ

๑) การรังวัดหมุดหลักฐานทางราบ (horizontal control surveys)

วิธีการรังวัดพื้นฐานที่ใช้กัน คือ งานรังวัดวงรอบ (traversing) เป็นการรังวัดถ่ายค่าพิกัดจากหมุดหลักฐานที่ทราบค่าพิกัดจากนอกโครงการมายังหมุดหลักฐานหรือหมุดสถานีวงรอบภายในโครงการ โดยอาจจะสร้างหมุดหลักฐานถาวรเป็นคูที่มีระยะห่างไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร เรียกว่า หมุดหลักฐานแบบ ก. จำนวน ๑ คู หรือรังวัดหาตำแหน่งพิกัดด้วยเครื่องรับสัญญาณดาวเทียมแบบรังวัด (Global Positioning Systems, GPS) โดยวิธี Static

๒) การรังวัดหมุดหลักฐานทางตั้ง (vertical control surveys)

กรรมวิธีที่ใช้ คือ งานระดับชนิดรังวัดค่าต่างระดับ (differential leveling) ด้วยการถ่ายค่าระดับจากหมุดระดับภายนอกโครงการมายังหมุดระดับ (bench mark) ที่ติดตั้งหรือจัดสร้างอย่างถาวรภายในโครงการ และทำการถ่ายระดับให้หมุดสถานีวงรอบด้วยวิธีการรังวัดแบบอ่านค่าไม้ระดับกลาง หรือการรังวัดหาค่าระดับด้วยเครื่องรับสัญญาณดาวเทียมแบบรังวัด (Global Positioning Systems, GPS) โดยวิธี Static

๒. เกณฑ์ในการสำรวจภูมิประเทศ

๒.๑ การสำรวจแผนที่ตามแนวลำน้ำ เพื่อให้ทราบถึงสภาพ ลักษณะรูปร่าง ขนาดลำน้ำ ความลาดเท และรายละเอียดภูมิประเทศทั้งสองฝั่งของลำน้ำ สำหรับใช้ในการพิจารณาวางแผนโครงการปรับปรุงฟื้นฟูลำน้ำ ประกอบด้วย

๒.๑.๑ การสำรวจทำแผนที่ภูมิประเทศ มาตรฐาน ๑:๑,๐๐๐ ถึง ๑:๔,๐๐๐ ประกอบด้วย

สำรวจวางแนวศูนย์กลาง วัดมุม วัดระยะ จากจุด ต้นคลองไปยัง PI ทุกจุด โดยต่อเนื่อง และรังวัดระดับตามแนวศูนย์กลางทุกระยะ ๕๐ ม. สำรวจรูปตัดขวางโดยให้ตั้งฉากกับแนวศูนย์กลางทุกระยะ ๕๐ ม. และรังวัดระดับตามแนวรูปตัดขวางทุกระยะ ๕-๑๐ ม. หรือทุกจุดที่ระดับเปลี่ยนแปลงมาก จากตลิ่งแต่ละข้างออกไปไม่น้อยกว่า ๓ เท่า ของความกว้างลำน้ำ สร้างหมุดหลักฐานถาวรแบบ ข. อย่างน้อย ๑ คู ณ จุดต้นลำน้ำ จุดสิ้นสุด และในแนวตรงทุกระยะประมาณ ๕๐๐ ม. และฝั่งหมุดหลักฐานแบบ ก. ๑ คู ทุกระยะ ๑,๐๐๐ เมตร โดยให้อยู่ในตำแหน่งที่ปลอดภัย

๒.๑.๒ การเก็บรายละเอียดภูมิประเทศ เก็บรายละเอียดพร้อมนามศัพท์ตามแนวและสองข้างเส้นสำรวจ โดยวิธีออกฉากหรือส่องสีกัด รายละเอียดต่อไปนี้

- อาคารสำคัญ ๆ เช่น สถานที่ราชการ วัด โรงเรียน หมู่บ้าน อาคารชลประทาน ฯลฯ
- รายละเอียดทั่วไป เช่น ไร่ นา ป่า สวน ลำน้ำ ลำห้วย หนอง ฯลฯ
- ใช้ภาพถ่ายทางอากาศประกอบในรายละเอียด

๒.๑.๓ การเขียนแผนที่

- การเขียนแผนที่รายละเอียดและเส้นชั้นความสูงของภูมิประเทศ เส้นชั้นความสูงทุก ๐.๕๐ ม. จัดทำแผ่นระวางแผนที่ และลงหมุดหลักฐานในแผ่นระวางตามค่าพิกัดที่คำนวณ รายละเอียดภูมิประเทศ และเส้นชั้นความสูง
- เขียนแผนที่รูปตัดตามยาวมาตราส่วนทางตั้ง ๑:๑๐๐ ทางราบ ๑:๕,๐๐๐ โดยแสดงระดับตลิ่งซ้าย แนวศูนย์กลางลำน้ำ และตลิ่งขวา
- เขียนแผนที่รูปตัดขวางลำน้ำ ใช้มาตราส่วนทางตั้งและราบ ๑:๑๐๐ หรือมาตราส่วนอื่นตามความเหมาะสม
- แสดงรายละเอียดค่าระดับพื้นดินบริเวณลำน้ำ ลักษณะตลิ่ง ระดับน้ำขณะสำรวจและระดับน้ำสูงสุด

๒.๒ การสำรวจแผนที่ของอาคารชลประทาน เพื่อใช้ออกแบบอาคารชลประทานต่างๆ เช่น อาคารบังคับน้ำ ประตูระบาย ท่อลอด สะพานน้ำ เป็นต้น ประกอบด้วย

๒.๒.๑ การสำรวจทำแผนที่ภูมิประเทศ มาตราส่วน ๑:๕๐๐ โดยรังวัดเส้นขอยห่างกันทุก ๑๐ ม. รังวัดระดับของพื้นที่ทุกระยะ ๕-๑๐ ม. หรือทุกจุดที่ระดับเปลี่ยนแปลงมาก ให้ครอบคลุมพื้นที่ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐x๒๐๐ ม. สร้างหมุดหลักฐานถาวรแบบ ข. ในแนวศูนย์กลาง ๑ คู่ และมุมทั้งสี่ของขอบเขตผังบริเวณ

๒.๒.๒ การเก็บรายละเอียดภูมิประเทศ เก็บรายละเอียดพร้อมนามศัพท์ตามแนวและสองข้างเส้นสำรวจ โดยวิธีออกฉากหรือส่องสกัด รายละเอียดต่อไปนี้

- อาคารสำคัญ ๆ เช่น สถานที่ราชการ วัด โรงเรียน หมู่บ้าน ฯลฯ
- รายละเอียดทั่วไป เช่น ไร่ นา ป่า สวน ลำน้ำ ลำห้วย หนอง ฯลฯ
- ใช้ภาพถ่ายทางอากาศประกอบในรายละเอียด

๒.๒.๓ การเขียนแผนที่

- การเขียนแผนที่มาตราส่วน ๑:๕๐๐ แสดงรายละเอียดภูมิประเทศ และความสูงต่ำของพื้นที่เส้นชั้นความสูง ชั้นละ ๐.๕๐ ม.
- เขียนแผนที่แสดงรูปตัดของลำน้ำ มาตราส่วนทางตั้งและทางราบ ๑:๑๐๐ หรือมาตราส่วนอื่นตามความเหมาะสม

๒.๓ การสำรวจแผนที่แหล่งน้ำธรรมชาติ (หนอง , บึง) เพื่อให้ทราบถึงสภาพลักษณะรูปร่าง ความลึก ขนาดหนอง , บึง และรายละเอียดภูมิประเทศโดยรอบหนอง , บึง เป็นต้น ประกอบด้วย

๒.๓.๑ การสำรวจทำแผนที่ภูมิประเทศ มาตราส่วน ๑ : ๕๐๐ ถึง ๑ : ๑๐๐๐ ประกอบด้วย
สำรวจวางหมุดวงรอบให้ครอบคลุมโดยรอบหนอง , บึง รังวัดระดับทุกระยะ ๒๕ ม. หรือทุกจุดที่ระดับเปลี่ยนแปลงมาก จากขอบหนอง , บึง ออกไปไม่น้อยกว่า ๕๐ ม. โดยรอบ และผังหมุดหลักฐานแบบ ก. ไว้บริเวณโดยรอบหนอง , บึง ไม่น้อยกว่า ๓ คู่ และผังหมุดหลักฐานแบบ ข. ไม่น้อยกว่า ๖ หมุดโดยให้อยู่ในตำแหน่งที่ปลอดภัย

๒.๓.๒ การเก็บรายละเอียดภูมิประเทศ เก็บรายละเอียดพร้อมนามศัพท์โดยรอบหนอง , บึง โดยวิธีออกฉาก หรือส่องสกัด รายละเอียดต่อไปนี้

- อาคารสำคัญ ๆ เช่น สถานที่ราชการ วัด โรงเรียน หมู่บ้าน อาคารชลประทาน ฯลฯ
- รายละเอียดทั่วไป เช่น ไร่ นา ป่า สวน ฯลฯ
- ใช้ภาพถ่ายทางอากาศ ประกอบในรายละเอียด

๒.๓.๓ การเขียนแผนที่

- การเขียนแผนที่มาตราส่วน ๑ : ๕๐๐ ถึง ๑ : ๑,๐๐๐ แสดงรายละเอียดภูมิประเทศและความสูงต่ำของพื้นที่ เส้นชั้นความสูง ชั้นละ ๐.๕๐ ม.
- เขียนแผนที่แสดงรูปตัดหนอง , บึง มาตราส่วนทางตั้งและราบ ๑ : ๑๐๐ หรือมาตราส่วนอื่นตามความเหมาะสม

๓. เกณฑ์การตรวจรับ

๓.๑ งานโยกค่าพิกัด

เป็นการรังวัดเพื่อหาค่าพิกัดตำแหน่งทั้งทางราบและทางตั้ง จากหมุดหลักฐานชั้นที่ ๓ หรือสูงกว่า ที่ทราบค่าพิกัด(อ้างอิงระบบ UTM) จากกรมแผนที่ทหาร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กรมพัฒนาที่ดิน กรมที่ดิน กรมชลประทาน หรือหน่วยงานของรัฐที่เชื่อถือได้ มายังหมุดหลักฐานหรือหมุดสถานี (หมุดหลักฐานแบบ ก.) เพื่อใช้ออกงานและเข้าบรรจบในพื้นที่ขอบเขตของโครงการ โดยสร้างหมุดหลักฐานถาวรแบบ ข. เป็นคู่ทุกระยะ ๒ กม. ด้วยมาตรฐานงานวงรอบและงานระดับของงานชั้นที่ ๓ (Third Order Leveling) ตามรายละเอียดข้อ ๓.๒ และ ๓.๓

หรือถ้ารังวัดหาพิกัดด้วยเครื่องรับสัญญาณดาวเทียมแบบรังวัด (Global Positioning Systems, GPS) โดยวิธี Static ต้องผ่านการประยุกต์ใช้แบบจำลอง เช่น EGM๙๖ หรือซอฟต์แวร์ของโรงงานผลิตเครื่องรับสัญญาณนั้น

๓.๒ งานวงรอบ (Traversing)

เป็นการรังวัดเพื่อคำนวณหาพิกัดตำแหน่งของจุดต่างๆ โดยการวัดมุมและวัดระยะที่เชื่อมต่อกันระหว่างจุดในลักษณะต่อเนื่องกัน โดยค่าพิกัดฉาก (Coordinate) ของหมุดหลักฐานที่ใช้ออกงานและเข้าจบวงรอบ ต้องอ้างอิงระบบ Universal Transverse Mercator (UTM) ของงานวงรอบชั้นที่ ๓ (Third Order Leveling) มีข้อกำหนดเฉพาะและมาตรฐานความถูกต้อง ดังนี้

๓.๒.๑ การวัดมุม

- ใช้กล้องวัดมุมที่มีความละเอียด ๑.๐" หรือดีกว่า
- จำนวนของการวัด ๒ ศูนย์
- ความต่างของแต่ละศูนย์กับค่าปานกลางไม่เกิน ๕"

๓.๒.๒ การวัดระยะ

- ใช้เครื่องวัดอิเล็กทรอนิกส์หรือโซ่ลานเหล็ก (Steel Tape)
- วัดระยะ ๒ เที้ยว (ไป-กลับ)
- ความละเอียดของการวัดระยะไม่น้อยกว่า ๑/๓๐,๐๐๐

๓.๒.๓ การวัดอาซิมุทธดาราศาสตร์

- ทำการวัดอาซิมุท ทุก ๓๐ - ๔๐ มุม
 - จำนวนศูนย์ของการวัด ๘ - ๑๒ ศูนย์
 - Probable Error ของผลปานกลางไม่เกิน ๕"
 - จำนวนแก้ของมุมวงรอบเมื่อตรวจสอบกับค่าอาซิมุท ไม่เกินมุมละ ๘" หรือ $30\sqrt{N}$
- (N เป็นจำนวนมุม)
- ความคลาดเคลื่อนในการเข้าบรรจบตำแหน่ง เมื่อปรับแก้มุมแล้วไม่เกิน ๑/๕,๐๐๐

๓.๓ งานระดับ (Spirit Leveling)

ต้องเป็นการรังวัดสำหรับคำนวณหาค่าระดับความสูงของจุดต่าง ๆ (ระดับน้ำทะเลปานกลาง : รทก.) โดยการวัดค่าต่างระดับต่อเนื่องจากจุดถึงจุด ด้วยกล้องระดับ ต้องมีความละเอียดของงานระดับชั้นที่ ๓ (Third Order Leveling) มีข้อกำหนดเฉพาะ และมาตรฐานความถูกต้อง ดังนี้

๓.๓.๑ เครื่องมือและอุปกรณ์

- ใช้กล้องระดับอัตโนมัติหรือกล้อง Tilting ซึ่งมีความไวของหลอดระดับ ๖๐" ต่อ ๒ มม. หรือดีกว่า

- ใช้ไม้แบ่งส่วนเมตร แบบธรรมดา
- เครื่องรับสัญญาณดาวเทียมแบบรังวัด (GPS)

๓.๓.๒ การปฏิบัติงานสนาม

- ความยาวของสายการระดับไม่เกิน ๔๐ กิโลเมตร
- ทำระดับไปและกลับ (Double Run) โดยแบ่งสายการระดับออกเป็นตอน ความยาวตอนละ ๑ - ๓ กิโลเมตร
- การอ่านค่าระดับ ให้อ่านทั้งสามสายใย
- ระยะไกลสุดระหว่างกล้องกับไม้ระดับ ไม่เกิน ๑๐๐ เมตร
- ความคลาดเคลื่อนระหว่างเที่ยวทำไปและเที่ยวทำกลับ และในการเข้าบรรจบหมดไม่เกิน $12\sqrt{K}$ (K คือระยะทางเป็นกิโลเมตร)

๔. สมุดสนาม

๔.๑ การสำรวจทำแผนที่ทุกชนิด ต้องใช้กระดาษอย่างดีจัดบันทึกหรือพิมพ์ด้วยหมึก ส่วนหัวกระดาษต้องมีรายการ เช่น ชื่อโครงการ _____

หน้า _____ ชื่อผู้สำรวจ _____ ผู้จัดบันทึก _____
วันที่สำรวจ _____ พร้อมจัดทำรูปเล่มให้เรียบร้อย

๔.๒ จัดทำรายการคำนวณค่าพิกิตฉากทั้งโครงการและรายการคำนวณ เสนอการตรวจรับตามข้อ ๒ เป็นรูปเล่มรายงาน โดยใช้กระดาษอย่างดี จัดบันทึกหรือพิมพ์ด้วยหมึก ส่วนบนของกระดาษต้องมีรายการ เช่น

ชื่อโครงการ _____ หน้า _____
ชื่อผู้สำรวจ _____ ชื่อผู้คำนวณ _____
วันที่สำรวจ _____

๕. แบบหมายเหตุหลักฐาน (Description of Bench Mark) แบบ ก. และ แบบ ข.

การสำรวจทำแผนที่ทุกโครงการจะต้องมีแบบหมายเหตุหลักฐาน (Description of Bench Mark) แสดงทางเข้า ตำแหน่ง ค่าระดับ และหมายเหตุพยาน เป็นต้น

หมายเหตุ : - รายละเอียดการสำรวจทำแผนที่ดังกล่าวข้างต้น เป็นเพียงแนวทางของการสำรวจโดยทั่วไป ที่ปรึกษาอาจจะเสนอรายละเอียดเพิ่มเติม, เปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็น โดยใช้หลักการสำรวจและทำแผนที่ตามมาตรฐานสากล โดยได้รับความเห็นชอบกรมทรัพยากรน้ำก่อน

ตอนที่ ๒ การสำรวจและทดสอบทางธรณีวิทยา

เพื่อให้ได้ข้อมูลสำรวจด้านธรณีวิทยา ในการวิเคราะห์สภาพฐานรากสำหรับการออกแบบ ก่อสร้างโครงการ ที่ปรึกษาจะต้องศึกษาตามคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อตกลงที่ กรมทรัพยากรน้ำ กำหนดตามข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) สิ่งของที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบให้แก่กรมทรัพยากรน้ำ คือ

รายงานผลการเจาะสำรวจ

๑. แผนที่แสดงตำแหน่งหลุมเจาะ

๒. รายงานธรณีวิทยาของหลุมเจาะ

๒.๑ งานเจาะสำรวจหลุมลึกตามแนวกแนว/แนวโครงสร้างอาคารหลัก เช่น อาคารฝายน้ำล้น อาคารทางน้ำเข้า-ออก อาคารระบายน้ำ และอาคารชลศาสตร์อื่นๆ เป็นต้น เจาะด้วยเครื่องเจาะแบบ Rotary Drilling ลึกไม่น้อยกว่าความสูงเขื่อนหรือถึงชั้นหินแข็ง โดยระยะห่างระหว่างหลุมเจาะไม่เกิน ๕๐ ม. หรือไม่น้อยกว่า ๓ หลุมต่อแนวกแนว/แนวโครงสร้างอาคารหลัก และเจาะสำรวจเพิ่มเติมในตำแหน่งที่มีการเปลี่ยนแปลงของชั้นดิน หรือตามความเห็นชอบของกรมทรัพยากรน้ำ โดยให้ทำการทดสอบโดยวิธี Standard Penetration Test (SPT) ตามมาตรฐาน ASTM. D๑๕๘๖-๘๔ และเก็บตัวอย่างดินทุกความลึก ๑.๕๐ ม. ทดสอบการรั่วซึมตามวิธี USBR Designation E-๑๓ ทุกระยะ ๑.๕๐ ม. จนถึงหน้าหิน ให้จำแนก ดินตามระบบ Unified Soil Classification (USBR Designation E-๓ OR ASTM.D-๒๔๘๗)

๒.๒ งานเจาะสำรวจในบริเวณแหล่งน้ำธรรมชาติ (หนอง บึง) เจาะสำรวจด้วย Hand Auger จำนวนหลุมเจาะต้องไม่น้อยกว่า ๒๐ หลุมต่อโครงการ ลึกเท่ากับความสูงของอาคารหรือไม่น้อยกว่า ๕ ม. เก็บตัวอย่างดินทุกความลึก ๑.๕๐ ม. และให้จำแนกดิน ตามระบบ Unified Soil classification (USBR Designation E-๓ OR ASTM.D-๒๔๘๗)

๒.๓ รูปตัดแสดงสภาพฐานรากและโครงสร้างทางธรณีวิทยา ตามแนวเจาะสำรวจ

๒.๔ รูปถ่ายตัวอย่างดิน (ถ้ามี)

๒.๕ รายงานสรุปและวิเคราะห์ผลการเจาะทั้งหมดที่ได้ดำเนินการตามวิธี ไม่น้อยกว่ามาตรฐาน ASTM. D๒๔ (Standard Recommended Practice for Investigation and Sampling Soil and Rock for Engineering Purpose) พร้อมรูปถ่ายขณะปฏิบัติงาน

หมายเหตุ : รายละเอียดการสำรวจและทดสอบธรณีวิทยาดังกล่าวข้างต้น เป็นเพียงแนวทางของการสำรวจ โดยทั่วไป ที่ปรึกษาอาจจะเสนอรายละเอียดเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็น โดยได้รับความเห็นชอบจากกรมทรัพยากรน้ำเสียก่อน

ตอนที่ ๓ การสำรวจและทดสอบทางปฐพีกลศาสตร์ของแหล่งวัสดุก่อสร้าง

๑. แหล่งวัสดุก่อสร้าง

การสำรวจแหล่งวัสดุก่อสร้าง ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการสำรวจแหล่งและทดสอบคุณสมบัติวัสดุทั้งหมดที่อยู่ในพื้นที่โครงการ ของวัสดุที่นำมาใช้ในการก่อสร้าง ได้แก่

๑.๑ ดิน (Soil Material) สำหรับใช้เป็นวัสดุถมบดอัดแน่น

๑.๒ กรวด หกรวด สำหรับใช้เป็นวัสดุรองระบายน้ำ (Filter Material) และผสมคอนกรีต

๑.๓ หินใหญ่ และหินผสมคอนกรีต สำหรับงานหินทิ้ง หินเรียงด้วยมือ งานหินเรียงยาแนว งานหินก่อ และงานคอนกรีต

๑.๔ ลูกกรัง สำหรับใช้เป็นวัสดุถมบดอัดแน่น

๒. ขั้นตอนการดำเนินการสำรวจ

๒.๑ ตำแหน่งและขอบเขตแหล่งวัสดุก่อสร้าง

- อยู่ในรัศมีไม่ห่างจากหัวงานก่อสร้างของแต่ละโครงการมากนัก และมีจำนวนแหล่งวัสดุไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง
- เป็นพื้นที่ไม่มีปัญหาเรื่องกรรมสิทธิ์ที่ดินและกฎหมายป่าไม้
- แหล่งวัสดุที่ระบุต้องถูกต้องตามกฎหมาย (มีใบอนุญาตตามมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน หรือหน่วยงานราชการอื่น)

๒.๒ ปริมาณของแหล่งวัสดุก่อสร้าง ต้องไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของปริมาณที่จะใช้งาน และจะต้องจัดทำแผนผังขอบเขตแหล่งวัสดุที่ชัดเจน

๒.๓ ชนิดและคุณภาพของวัสดุ จะต้องมีการตรวจสอบและทดสอบเพื่อให้ได้ข้อมูลเพียงพอทั้งด้านวิศวกรรมและอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการออกแบบ

๓. รายงานผลการสำรวจ

ที่ปรึกษาต้องทำรายงานผลการสำรวจอย่างละเอียด มีแผนผังและแผนที่ปริมาตรและชนิดของวัสดุแต่ละชนิด รายชื่อคณะเจ้าหน้าที่ผู้ทำการสำรวจและวิศวกรผู้ควบคุมดูแลงานจะต้องลงชื่อในรายงานด้วย

ตอนที่ ๔ รายละเอียดการออกแบบและประมาณราคา

๑. เกณฑ์กำหนดในการคำนวณออกแบบ (Design Criteria)

ที่ปรึกษาจะต้องออกแบบโครงการ ตามหลักเกณฑ์กำหนดการออกแบบโครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำของกรมทรัพยากรน้ำ (ภาคผนวก ข)

๒. การจัดทำแบบ

ให้บริษัทที่ปรึกษา เขียนแบบให้เป็นไปตามคู่มือมาตรฐานการเขียนแบบงานแหล่งน้ำของกรมทรัพยากรน้ำ

๒.๑ ขนาดแบบ (Drawing Size) ให้ใช้ขนาดแบบตามรายละเอียดที่ระบุในแบบมาตรฐานการเขียนแบบของกรมทรัพยากรน้ำ

๒.๒ คุณภาพของกระดาษเขียนแบบ กระดาษต้นฉบับที่ใช้คัดลอก ต้องเป็นกระดาษแก้วผ้า มีน้ำหนักไม่น้อยกว่า ๑๑๐ กรัม/ตารางเมตร

๒.๓ กรอบชื่อแบบ (Title) ให้ใช้กรอบชื่อแบบตามมาตรฐานการเขียนแบบของกรมทรัพยากรน้ำ

๒.๔ การกำหนดหมายเลขแบบ ให้ที่ปรึกษาเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

๒.๕ ภาษาที่ใช้ในแบบ ให้ใช้ภาษาไทย สำหรับศัพท์ทางวิชาการบางคำให้ใช้ภาษาอังกฤษได้ตามความเหมาะสม แล้วแต่กรณี

๒.๖ รายละเอียดที่ต้องแสดงในแบบ ประกอบด้วย

๒.๖.๑ แผนที่แสดงตำแหน่งที่ตั้งของโครงการและเส้นทางคมนาคม มาตราส่วน ๑:๕๐,๐๐๐ แผนที่ประเทศไทยแสดงตำแหน่งจังหวัดที่ตั้งโครงการ และสารบัญแบบ

๒.๖.๒ ลักษณะโครงการ สัญลักษณ์ ข้อกำหนดเกี่ยวกับแบบแปลน

๒.๖.๓ แผนที่แสดงแหล่งวัสดุ แสดงตำแหน่งแหล่งวัสดุ ระยะทางขนส่ง ชนิดและปริมาณ และผลการทดสอบคุณสมบัติทางวิศวกรรมศาสตร์

๒.๖.๔ แปลนและรูปตัดขยายของอาคาร แสดงรายละเอียดมิติต่าง ๆ การเสริมเหล็ก (ถ้ามี)

๒.๖.๕ รูปตัดขวาง แสดงงานดิน

๒.๖.๖ แบบแปลนและรูปตัดงานปรับปรุงภูมิทัศน์ (ถ้ามี)

๒.๖.๗ แผนที่แสดงตำแหน่งสถานที่ตั้งดิน (แนะนำ) แสดงตำแหน่ง พิกัด ระยะทางจากโครงการถึงสถานที่ตั้งดิน พื้นที่และปริมาณที่สามารถรองรับมูลดินทิ้งที่เพียงพอ ให้สอดคล้องกับปริมาณงานดินขุดตามแบบ

๓. การคำนวณปริมาณงานและราคางาน

ที่ปรึกษาต้องคำนวณปริมาณงานทั้งหมดที่ระบุในแบบ โดยจัดทำรายงานเกณฑ์กำหนดในการประมาณราคาค่าก่อสร้าง ให้เป็นไปตามคู่มือหลักเกณฑ์มาตรฐานการคำนวณราคากลาง ซึ่งอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยหัวข้อดังนี้

๓.๑ ลักษณะงาน ขอบเขต และการคำนวณปริมาณงาน

๓.๑.๑ งานเตรียมพื้นที่

๓.๑.๒ งานดิน

๓.๑.๓ งานโครงสร้าง

๓.๑.๔ งานป้องกันการกัดเซาะ

๓.๑.๕ งานปรับปรุงระบบนิเวศ

๓.๑.๖ รายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ การคำนวณราคางานต้นทุนต่อหน่วย

๓.๒.๑ งานเตรียมพื้นที่

๓.๒.๒ งานดิน

๓.๒.๓ งานโครงสร้าง

๓.๒.๔ งานป้องกันการกัดเซาะ

๓.๒.๕ งานปรับปรุงระบบนิเวศ

๓.๒.๖ รายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ การคิดคำนวณ FACTOR F

๓.๔ การคิดระยะเวลาก่อสร้าง เบี้ยเลี้ยง ค่าควบคุมงาน

๓.๔.๑ การคิดระยะเวลาก่อสร้าง

๓.๔.๒ การคิดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าควบคุมงาน

๓.๕ แบบฟอร์มการประมาณราคาค่าก่อสร้าง

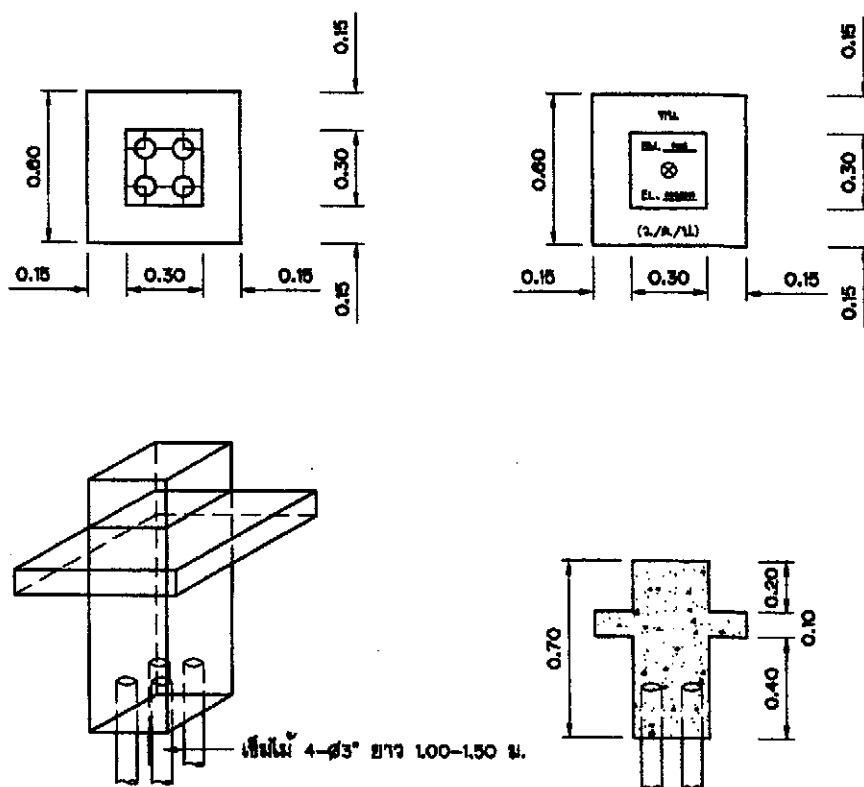
หมายเหตุ : รายละเอียดเกณฑ์กำหนดในการออกแบบและการจัดทำแบบดังกล่าวข้างต้น เป็นเพียงแนวทางของการจัดทำแบบโดยทั่วไป ที่ปรึกษาอาจจะเสนอรายละเอียดเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็น แต่ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมทรัพยากรน้ำก่อน

หมุดหลักฐานถาวรแบบ ก.

๑. หมุดหลักฐานถาวรแบบ ก. เป็นหมุดหล่อด้วยคอนกรีต ผิวหน้าเป็นรูปสี่เหลี่ยมจัตุรัส มีหัวหมุดทำด้วยนอตกลม ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๕ ซม. ขนาดของหมุด ๐.๖๐ X ๐.๖๐ X ๐.๓๐ ม. ตอกเข็มไม้ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๓" X ๑" ม. จำนวน ๔ ต้น

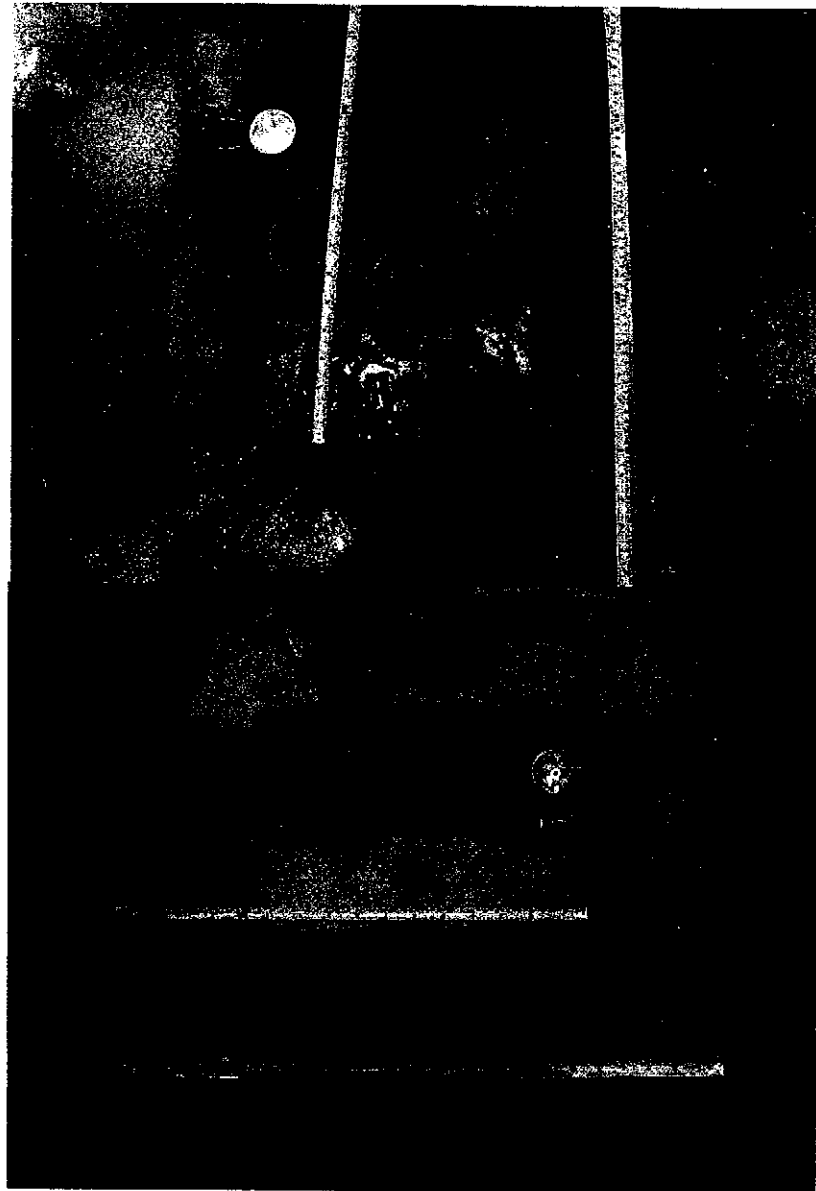
๒. ให้เขียนค่าระดับไว้ที่หมุดหลักฐาน โดยถ่ายค่าระดับอ้างอิง จากค่าระดับน้ำทะเลปานกลาง (MSL-Mean Sea Level) และให้ประทับอักษรคำว่า "ทน." ลงด้านบนของหมุดหลักฐาน พร้อมสร้างหมุดหมายพยานและป้ายชื่อ

๓. วางตำแหน่งหมุดหลักฐานถาวรแบบ ก. ควรวางอยู่บริเวณพื้นที่สองฝั่งลำน้ำ ณ ตำแหน่งที่ปลอดภัยห่างจากพื้นที่ก่อสร้างระบบชลประทานพอสมควร เช่น โคนต้นไม้ขนาดใหญ่ ข้างสิ่งปลูกสร้าง เป็นต้น



รูปที่ ๑ หมุดหลักฐานถาวร แบบ ก.

รูปถ่ายหมุดหลักฐานถาวรแบบ ก.

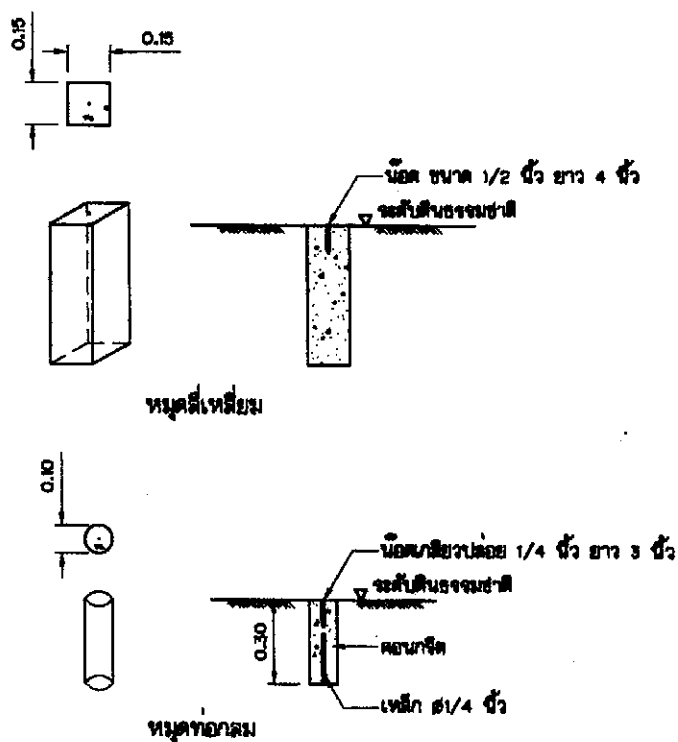


รูปหมุดหลักฐานถาวร แบบ ก. BM-๓ และค่าระดับ

[Handwritten signature]

ลักษณะหมุดหลักฐานถาวรแบบ ข.

๑. หมุดหลักฐานแบบ ข. เป็นหมุดหลักฐานหล่อด้วยคอนกรีต มี ๒ ลักษณะ คือ
 - ๑.๑ หมุดทอกลม ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๑x๐.๓ ม. ให้เป็นหมุดวงรอบ
 - ๑.๒ หมุดสี่เหลี่ยม ขนาด ๐.๑๕x๐.๑๕x๐.๕๐ ม.
๒. ขนาดของตัวอักษรสูง ๑.๕ ซม. โดยให้ประทับอักษรคำว่า “ทน.” ลงด้านบนของหมุดหลักฐาน
๓. การวางตำแหน่งหมุดหลักฐานแบบ ข. การวางอยู่ ณ ตำแหน่งที่ปลอดภัย นอกพื้นที่ที่ถูกเกลี่ยไถ ปรับแต่งหน้าดินอยู่เป็นประจำ เช่น คันนา คันดิน ถนน เป็นต้น



รูปหมุดหลักฐานถาวร แบบ ข. (หมุดวงรอบ)

[Signature]

ตัวอย่าง

แบบหมายเหตุหลักฐาน (Description of Bench Mark) แบบ ก. และ ข.

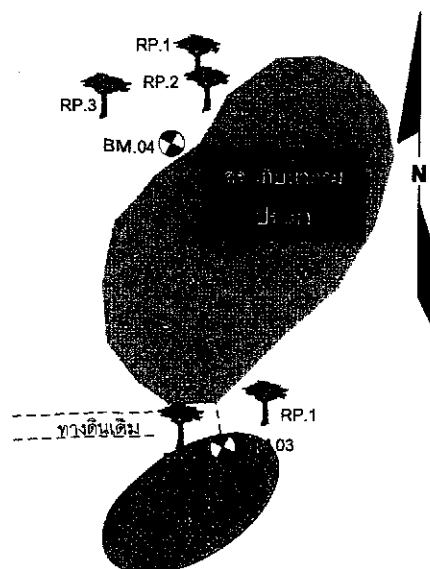
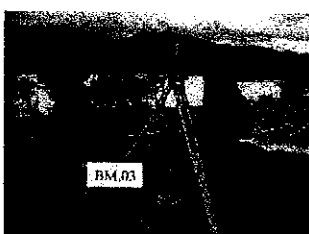
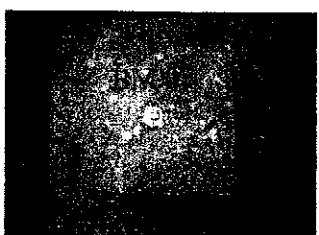
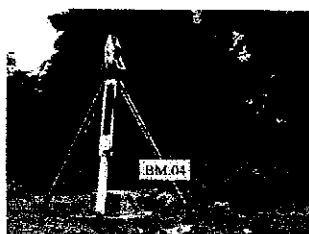
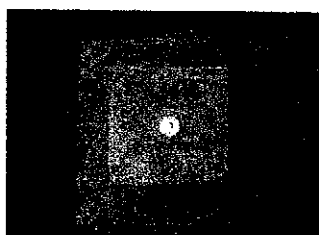




DEPARTMENT OF WATER RESOURCES

DESCRIPTION OR RECOVERY OF BENCH MARK

PROJECT ผันน้ำจากโครงการไฟฟ้าพลังน้ำห้วยประทาวสู่พื้นที่ ลุ่มน้ำห้วยสามหมอตตอนบน				CHANGWAT ชัยภูมิ
				AMPHOE แก้งคร้อ
AZIMUTH FROM BM.03 TO BM.04	TYPE OF MARK CONCRETE SITE 0.6X0.6X0.70			
349° - 34' - 47"	ระยะ 191.772			
VERTICAL DATUM	MEAN SEA LEVEL AT KO LA K	STATION BM.03		ELEVATION 242.734 m.
HORIZONTAL DATUM	WGS84 DATUM	N 1,789,742.623 E 193,212.170		
GRID AND ZONE	48 N	STATION BM.04		ELEVATION 240.918 m.
		N 1,789,931.232 E 193,177.468		



BM.03	เดินทางจาก อ.แก้งคร้อ ไปเขื่อนลำประทาว ตามทางหลวงหมายเลข 2353 ประมาณ 9.5 กม พบสี่แยก บ.โคกสูง เลี้ยวขวาไป บ.โนนหัว 3.5 กม.พบสี่แยกเลี้ยวซ้ายไปประมาณ 3.8 กม.พบสระเก็บน้ำกรมประมง BM.03 อยู่ที่หัวนอต ทองเหลืองขนาด Ø 2" บนหมุดคอนกรีตขนาด 0.60x0.60x0.70 ม. บนเนินดินด้านขวา				
	RP. 1 ต้นขี้เหล็ก	ระยะ	18.26 ม.	AZ.	36 °
	RP. 2 ต้นตะเคา	ระยะ	7.06 ม.	AZ.	176 °
	RP. 3 ต้นขี้เหล็ก	ระยะ	5.68 ม.	AZ.	203 °
BM.04	เดินทางจาก อ.แก้งคร้อ ไปเขื่อนลำประทาว ตามทางหลวงหมายเลข 2353 ประมาณ 9.5 กม พบสี่แยก บ.โคกสูง เลี้ยวขวาไป บ.โนนหัว 3.5 กม.พบสี่แยกเลี้ยวซ้ายไปประมาณ 3.8 กม.พบสระเก็บน้ำกรมประมง BM.04 อยู่ที่หัวนอต ทองเหลืองขนาด Ø 2" บนหมุดคอนกรีตขนาด 0.60x0.60x0.70 ม. บนคันสระน้ำด้านซ้าย				
	RP. 1 ต้นตะเคา	ระยะ	11.07 ม.	AZ.	20 °
	RP. 2 ต้นเสี้ยว	ระยะ	4.87 ม.	AZ.	70 °
	RP. 3 ต้นตะเคา	ระยะ	13.25 ม.	AZ.	310 °

ภาคผนวก ข



เกณฑ์กำหนดการออกแบบโครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำ

วัตถุประสงค์ โครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำ มีวัตถุประสงค์เพื่อแก้ปัญหาการตื้นเขิน และเสื่อมสภาพของแหล่งน้ำ และพื้นที่ชุ่มน้ำให้คืนสู่สภาพที่สมบูรณ์ และสามารถบรรเทาปัญหาการขาดแคลนน้ำ และปัญหาน้ำท่วม และเสริมสร้างความสมดุลของระบบนิเวศได้ตามความเหมาะสมของสภาพพื้นที่

เกณฑ์ทั่วไปในการออกแบบ โครงการอนุรักษ์ พื้นที่ บึง กุด หรือหนองน้ำ

๑. กำหนดขอบเขตสาธารณะของแหล่งน้ำและหนองน้ำให้ชัดเจน กันเขตป้องกันการบุกรุก โดยขุดลอกรอบพื้นที่หนองน้ำหรือก่อสร้างคันดินรอบ ซึ่งสามารถใช้เป็นทางสัญจร และขนส่งพืชผลการเกษตรได้

๒. จัดแบ่งพื้นที่อนุรักษ์ และพื้นที่ขุดลอก ควรสำรวจระบบนิเวศภายในพื้นที่ชุ่มน้ำก่อนการกำหนดขอบเขตที่จะขุดลอก เช่น แหล่งวางไข่ของปลา แหล่งที่พักอาศัยของนกน้ำ ความหลากหลายของชนิดพันธุ์พืชและสัตว์ เป็นต้น เพื่อกำหนดเป็นพื้นที่อนุรักษ์ และไม่ทำการขุดลอก พื้นที่ขุดลอกควรเป็นพื้นที่ซึ่งมีความหลากหลายทางชีวภาพต่ำ ซึ่งอาจกำหนดให้ขุดลอกรอบบริเวณพื้นที่อนุรักษ์

๓. เพิ่มประสิทธิภาพการรองรับน้ำ เช่น การเก็บกักน้ำ การระบายน้ำ เป็นต้น โดยการขุดลอกและปรับปรุงการหมุนเวียนของน้ำ เพื่อรักษาคุณภาพน้ำและระบบนิเวศ โดยขุดลอกให้มีการเชื่อมต่อของน้ำ ก่อสร้างอาคารควบคุมน้ำ ได้แก่ อาคารรับน้ำเข้า และอาคารระบายน้ำในตำแหน่งที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ภูมิประเทศและแหล่งน้ำ

๔. สำรวจลักษณะชั้นดิน เพื่อกำหนดระดับความลึกของการขุดลอกที่เหมาะสม และควรขุดลอกแบบลาดเอียง ไม่ขุดให้เป็นท้องแบนราบระดับเท่ากันหมด ดินที่ขุดลอกให้นำไปทิ้งในที่สาธารณะห่างจากแหล่งน้ำ ไม่ทิ้งมูลดินตามขอบพื้นที่ เพื่อป้องกันดินไหลกลับลงสู่แหล่งน้ำ

๕. กำหนดระดับเก็บกัก และระดับน้ำต่ำสุดในหนองน้ำ เพื่อให้มีปริมาณน้ำใช้การที่จะนำไปใช้ประโยชน์ เพื่อการอุปโภค บริโภค การเกษตรกรรม และอื่น ๆ ตามความเหมาะสม และคงปริมาณน้ำไว้หล่อเลี้ยงระบบนิเวศ ในฤดูแล้ง โดยรักษาระดับน้ำต่ำสุดในฤดูแล้งให้สูงกว่าระดับท้องน้ำที่ขุดลอก ไม่น้อยกว่า ๑ เมตร

๖. ไม่บุกรุกพื้นที่น้ำ หรือถมพื้นที่เพิ่มเติมเข้าไปในพื้นที่ชุ่มน้ำ หากมีการก่อสร้างสะพานดูพันธุ์พืชน้ำและพันธุ์ปลา ควรเป็นโครงสร้างเล็ก กลมกลืนกับธรรมชาติ และก่อสร้างบริเวณขอบพื้นที่ชุ่มน้ำเท่านั้น

๗. งานป้องกันการกัดเซาะ ใช้วัสดุท้องถิ่น หรือวัสดุที่กลมกลืนกับธรรมชาติ และสภาพแวดล้อม เช่น ใช้หินเรียงหรือปลูกหญ้า แทนโครงสร้างคอนกรีต เป็นต้น

๘. หากมีงานปรับปรุงภูมิทัศน์ ควรสอดคล้องกับวัฒนธรรมท้องถิ่น ใช้รูปแบบสถาปัตยกรรมท้องถิ่น และพรรณไม้ท้องถิ่น

๙. ควรพิจารณางานอื่น ๆ ที่เหมาะสม และจำเป็นสำหรับพื้นที่โครงการ ได้แก่ งานระบบระบายน้ำป้องกันน้ำท่วมขังพื้นที่รอบแหล่งน้ำ งานระบบกระจายน้ำเพื่อพื้นที่เกษตรกรรมรอบแหล่งน้ำ งานระบบควบคุมการระบายน้ำเสียจากชุมชน/ปศุสัตว์ลงแหล่งน้ำ งานบันไดลงแหล่งน้ำเพื่อการเข้าถึง และใช้ประโยชน์

๑๐. โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำที่มีขนาดตั้งแต่ ๒๕๐ ไร่ขึ้นไป ควรศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE) เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันแก้ไข และมาตรการติดตาม ตรวจสอบระหว่างและภายหลังการก่อสร้าง

๑๑. ข้อมูลด้านวิศวกรรม ที่จำเป็นในการออกแบบ ได้แก่ ข้อมูลสภาพภูมิประเทศ ข้อมูลด้านอุทกวิทยา และข้อมูลลักษณะชั้นดินฐานรากและวัสดุก่อสร้าง

๑๒. เกณฑ์ทั่วไปในการออกแบบองค์ประกอบของโครงการ

๑๒.๑ งานขุดลอก ความลึกและลาดด้านข้าง กำหนดให้เหมาะสมตามชนิดของดินขุด เมื่อขุดลอกแล้ว ควรมีความลึกของน้ำที่ระดับเก็บกัก ๒.๕ - ๔.๐ เมตร และควรเว้นพื้นที่ระหว่างงานขุดลอก และคันดินรอบ

แหล่งน้ำไว้สำหรับเป็นขาน เพื่อเพิ่มความมั่นคงของลาดด้านข้าง กว้างประมาณ ๔ - ๑๐ เมตร ระดับเก็บกักน้ำ ควรกำหนดไว้เท่ากับหรือใกล้เคียงกับระดับพื้นดินธรรมชาติบริเวณขอบหนองน้ำ

๑.๒.๒ คันดินถม ความสูงของคันดินถมควรสูงกว่าระดับเก็บกักน้ำ ไม่เกิน ๑.๐ - ๑.๕ เมตร และหลังคันดินกว้างไม่เกิน ๖.๐ เมตร ลงผิวลูกรังหนา ๐.๒๐ เมตร และมีลาดด้านข้างของคันดินที่มั่นคงเหมาะสมกับ ชนิดของดินถม โดยทั่วไปกำหนดความลาดด้านข้างของงานดินซุดและดินถมไว้ ๑ : ๒ และหากเป็นดินทรายหรือ ตะกอนทรายลาดด้านข้างควรเป็น ๑ : ๓ (ระยะตั้ง : ระยะราบ) ดินถมและลูกรังต้องบดอัดให้แน่นตามมาตรฐาน และควรก่อสร้างคูระบายน้ำที่เชิงลาดด้านนอกของคันดินถม โดยขุดลึกจากระดับพื้นดินธรรมชาติ ๑.๐ - ๑.๕ เมตร เพื่อเสริมระบบระบายน้ำป้องกันน้ำท่วมขังพื้นที่รอบแหล่งน้ำ และสะดวกในการนำน้ำไปใช้ประโยชน์

๑.๒.๓ อาคารควบคุมน้ำ อาคารรับน้ำเข้าหลัก ควรเป็นท่อเหลี่ยมเพื่อให้น้ำไหลสะดวก อาคาร ทางน้ำเข้ารองลดได้คันดินถมรอบแหล่งน้ำ ควรก่อสร้างด้วยท่อเหลี่ยม หรือท่อกลม ซึ่งมีระดับท้องท่อไม่สูงกว่า ระดับพื้นดินธรรมชาติ และระดับหลังท่อควรต่ำกว่าระดับหลังคันดิน ไม่น้อยกว่า ๐.๖๐ เมตร อาคารทางน้ำเข้ารอง ควรก่อสร้างตรงกับทางน้ำเล็ก ๆ ที่ไหลลงหนองน้ำ หรือหากพื้นที่รอบนอกเป็นที่ราบ ควรก่อสร้างอาคารทางน้ำเข้า รองทุกระยะประมาณ ๒๕๐ เมตรได้คันดินถม อาคารระบายน้ำควรก่อสร้างแบบ Wet- crossing หรือแบบอาคาร ประตุระบายน้ำตามความเหมาะสมของภูมิประเทศและแหล่งน้ำ

ภาคผนวก ค



หนังสือแสดงความประสงค์
เรื่อง
การอุทิศที่ดินให้กับทางราชการหรือยินยอมให้ทางราชการ
เข้าไปดำเนินการเพื่อให้มีการใช้ประโยชน์ร่วมกัน

ที่ตั้งที่ดิน

ระวาง.....หมู่ที่.....ตำบล.....
เลขที่ดิน.....หน้าสำรวจ.....อำเภอ.....
รายละเอียดหลักฐานที่ดิน.....จังหวัด.....
เขียนที่.....
วันที่.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี
เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....บุตร.....
อยู่ที่บ้าน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....ขอแสดงความประสงค์
ต่อเจ้าหน้าที่เพื่ออุทิศที่ดินตามรายละเอียดข้างต้น ดังนี้

ข้อ ๑ ข้าพเจ้าเป็นผู้มีกรรมสิทธิ์ / หรือสิทธิครอบครองในที่ดินแปลงเครื่องหมายข้างต้น โดยชอบด้วย
กฎหมาย มีความประสงค์จะอุทิศ / หรือยินยอมให้ทางราชการ..... กรมทรัพยากรน้ำ
เข้าไปดำเนินการในที่ดินแปลงดังกล่าว ให้เป็นที่สาธารณประโยชน์ หรือเพื่อให้ใช้ประโยชน์ร่วมกันสำหรับเป็นที่
.....เนื้อที่ประมาณ..... ซึ่งทำการ
เพาะปลูก..... โดยไม่มีค่าตอบแทนและเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น รายละเอียดปรากฏตามรูป
แผนที่สังเขปท้ายหนังสือนี้

ข้อ ๒ ข้าพเจ้าได้รับทราบแล้วว่า เมื่อได้ลงนามเพื่ออุทิศที่ดินหรือยินยอมให้ทางราชการเข้าไปดำเนินการใน
ที่ดินแปลงดังกล่าวแล้ว ที่ดินของข้าพเจ้าตามที่ได้แจ้งรายละเอียดไว้ตาม ข้อ ๑. จะตกเป็นของทางราชการทันที แม้
จะยังไม่ได้จดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามประมวลกฎหมายที่ดินก็ตาม

ข้อ ๓ หากข้าพเจ้าได้ขอรังวัดที่ดินในที่ดินแปลงดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้าจะได้นำเจ้าหน้าที่ทำการรังวัด
ปักหลักเขตเพื่อแบ่งหักให้เป็นที่ดินสาธารณประโยชน์ให้ถูกต้องตามหนังสือนี้ต่อไป

/ ข้อ ๔ ...



ข้อ ๔ ที่ดินแปลงนี้มีภาระผูกพันอยู่กับ (ถ้ามี).....
ซึ่งเป็นผู้.....ซึ่งได้จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมไว้กับพนักงานเจ้าหน้าที่เมื่อวันที่
.....และผู้.....ได้รับแจ้งให้ทราบแล้ว
ตามหนังสือฉบับลงวันที่.....

หนังสือแสดงความประสงค์นี้ได้จัดทำขึ้น ๔ ชุด เก็บไว้ที่หน่วยงานของเจ้าหน้าที่(ต้นฉบับ) เจ้าของที่ดิน
หน่วยงานที่มีหน้าที่ดูแลรักษาที่สาธารณะตามกฎหมายและสำนักงานที่ดินท้องที่ แห่งละ๑ ชุด มีข้อความถูกต้อง
ตรงกัน และผู้ถือฯ / หรือผู้ให้ความยินยอมให้ทางราชการเข้าไปดำเนินการในที่ดินได้อ่านข้อความแล้ว เห็นว่าถูกต้อง
ตรงตามความประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อรับรองไว้เป็นหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่และพยาน

ลงชื่อ.....เจ้าของที่ดินผู้ถือฯ/หรือ
(.....)ผู้ให้ความยินยอมฯ

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ดูแลรักษาฯ
(.....)

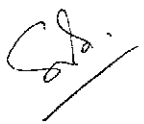
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

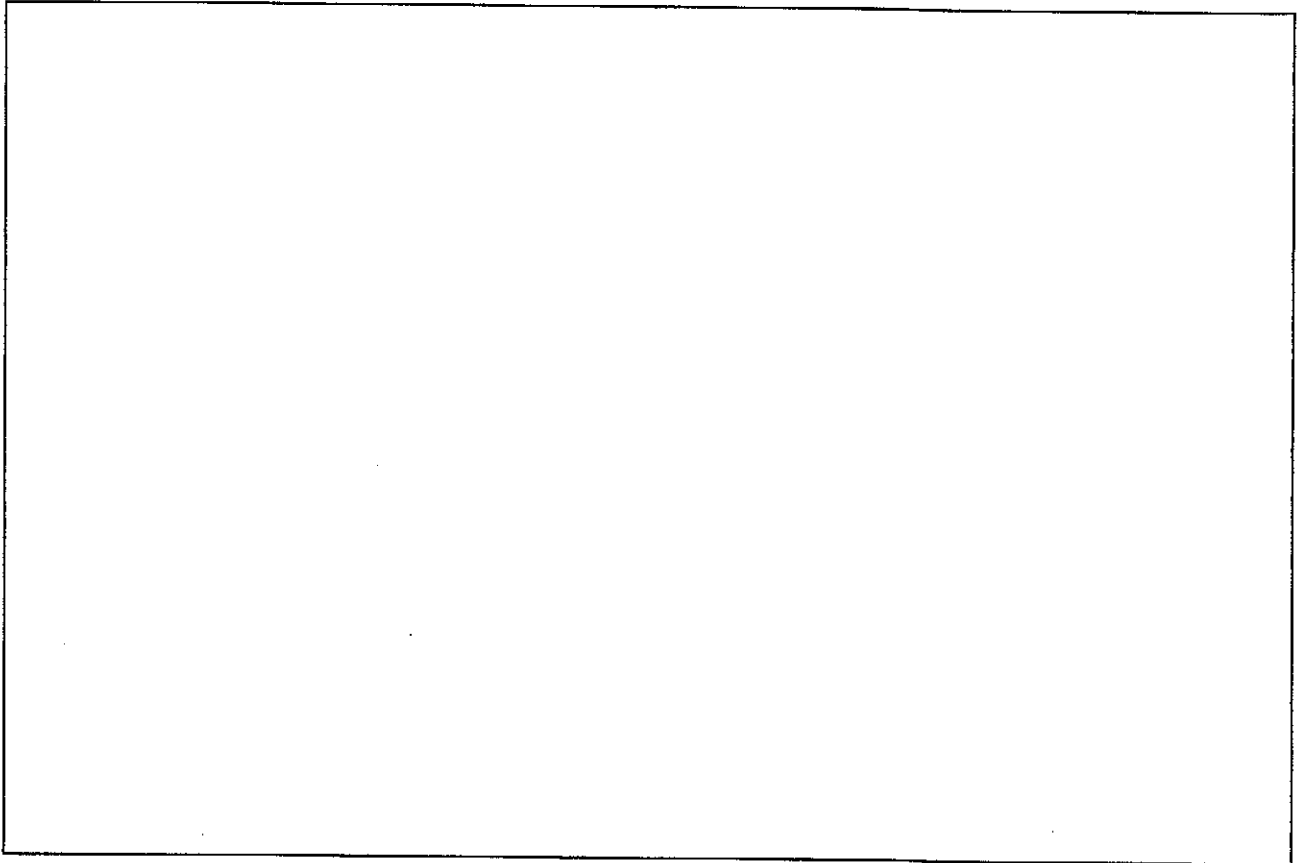
.....

.....



รูปแผนที่สังเขปแสดงขอบเขตและบริเวณที่ดิน

ตามหนังสือแสดงความประสงค์ขอ..... ที่ตั้งที่ดิน
ระหว่าง..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... รายละเอียดหลักฐานที่ดิน
..... จังหวัด..... กว้าง..... เมตร ยาว..... เมตร
เนื้อที่ประมาณ.....ไร่



ลงชื่อ.....เจ้าของที่ดินผู้อุทิศ/หรือ
(.....)ผู้ให้ความยินยอมฯ

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ดูแลรักษาฯ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)

ตำแหน่ง.....



ภาคผนวก ง



บัญชีแสดงผลงานและประสิทธิภาพของที่ปรึกษาที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยย้อนหลัง(๑ ม.ค.๒๕๕๕ - ปัจจุบัน) แยกเป็นรายสัญญา

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ พื้นที่โครงการ และเลขที่สัญญา	รายละเอียดโครงการ (ขอบเขตการดำเนินงาน โครงการ)	ประเภทผลงานโครงการ				วงเงินตาม สัญญา (บาท)	ระยะเวลาปฏิบัติงาน			ชื่อบริษัทรวม ตามสัญญา	หน่วยงาน เจ้าของ โครงการ
								เริ่มอายุ สัญญา วัน-เดือน-ปี	สิ้นสุด อายุสัญญา วัน-เดือน-ปี	แล้วเสร็จ ตามสัญญา วัน-เดือน-ปี		
			A	B	C	D						

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องตามความเป็นจริง

ลงชื่อ.....กรรมการผู้จัดการ
(.....)
ประทับตรา(ถ้ามี)

หมายเหตุ

๑. ใส่เครื่องหมาย / ในช่องประเภทผลงานโครงการ

- A หมายถึง โครงการเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำหรือการจัดทำแผนหลัก/แผนแม่บท
- B หมายถึง ศึกษาความเหมาะสมของโครงการ
- C หมายถึง ศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นของโครงการ
- D หมายถึงสำรวจออกแบบรายละเอียดก่อสร้างของโครงการพร้อมประมาณราคา

๒. แนบสำเนาเอกสารใบรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาที่แล้วเสร็จตามสัญญา



๑. ศึกษาความเหมาะสม.....

.....

.....

.....

๒. ศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น.....

.....

.....

.....

๓. สำรวจออกแบบรายละเอียดก่อสร้าง.....

.....

.....

.....

๔. ประชาสัมพันธ์โครงการและกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน.....

.....

.....

.....

๕. แผนการปฏิบัติงาน.....

.....

.....

.....

๖. ข้อเสนอแนะ-แนวความคิดที่เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (เช่น เทคโนโลยี,นวัตกรรม).....

.....

.....

.....

หมายเหตุ ให้แนบเล่มรายละเอียดวิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน



บุคลากรที่ร่วมงาน

รายชื่อบุคลากรหลักผู้ปฏิบัติงานในสาขาที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษา (ระบุทั้งปริญญาตรี,โท และเอก)	ประสบการณ์ ในการทำงาน
	บุคลากรหลัก				
๑		ผู้จัดการโครงการ			
๒		ผู้เชี่ยวชาญด้านอุทกวิทยา			
๓		ผู้เชี่ยวชาญด้านชลศาสตร์			
๔		ผู้เชี่ยวชาญด้านประมง / ธรณีเทคนิค			
๕		วิศวกรสำรวจ			
๖		วิศวกรโครงสร้าง			
๗		วิศวกรประมาณราคา			
๘		ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม			
๙		ผู้เชี่ยวชาญด้านนิเวศวิทยาทางน้ำ/คุณภาพน้ำ			
๑๐		ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์			
๑๑		ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐกิจ - สังคม			
๑๒		ผู้เชี่ยวชาญด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนและการประชาสัมพันธ์			
	บุคลากรสนับสนุน				
๑		วิศวกรผู้ช่วย			
๒		นักวิชาการผู้ช่วย			
๓		ช่างสำรวจ			
๔		เจ้าหน้าที่เขียนแบบ			
๕		เลขานุการโครงการ			
๖		เจ้าหน้าที่ธุรการ/พิมพ์งาน			

ลงชื่อ.....กรรมการผู้จัดการ
(.....)

ประทับตรา(ถ้ามี)

