

ใบสั่งเลขที่ ทส.0617 / พ. 350

วันที่.....เดือน.....ปี 5 ก.ย. 2561 พ.ศ.....

ถึง ...แม็กซ์แอนด์เดียร์ก็อปปี.....

สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค 7 มีความประสงค์ขอสั่งซื้อ / จ้าง.....ถ่ายเอกสาร.....

จำนวน 5 รายการ.....ดังรายการต่อไปนี้

นำส่งที่สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค 7 ตามที่ท่านได้เสนอราคาไว้ โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแนบอยู่ท้ายใบสั่งนี้ทุกประการ

ที่	จำนวน	รายการ	ราคา/หน่วย บาท	ราคารวม บาท	หมายเหตุ
1	630 แผ่น	ถ่ายเอกสาร A 4 - แบบประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการฯ (3 แผ่น)	0.50	315.00	
2	400 แผ่น	ถ่ายเอกสาร A 4 - กำหนดการ (2 แผ่น)	0.50	200.00	
3	200 เล่ม	ถ่ายเอกสาร A 4 - จิตอาสาเพื่อการพัฒนาลำนํ้ากับชีวิตบนวิถีแห่งความพอเพียง (พร้อมปก+เข้าเล่ม) จำนวน 200 เล่ม	10.00	2,000.00	
4	90 แผ่น	ถ่ายเอกสาร A 4 - เอกสารการลงชื่อ + การเบิกจ่ายค่าเดินทางฯ + ใบรับรองแทนใบเสร็จ (ก่อนและหลังการจัดประชุม)	0.50	45.00	
5	4 เล่ม	ถ่ายเอกสาร A 4 - จัดทำเล่ม ส่ง สำนักส่งเสริมฯ (หลังจากประชุม) จำนวน 40 แผ่น	30.00	120.00	
(...สองพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน-.....)				2,680.00	

เงื่อนไข 1. ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง รับรองว่าสิ่งของหรืองานจ้างตามใบสั่งนี้มีคุณภาพและเป็นของใหม่

2. สิ่งของตามใบสั่งนี้ทางราชการจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับได้ตรวจเป็นการถูกต้องแล้ว

3. ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ต้องส่งใบสั่งมาพร้อมกับหลักฐานของการส่งของ หรือการทำงานเสร็จให้กรรมการตรวจรับ

4. ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ยอมรับจะส่งของหรือส่งมอบงานในวันที่.....เดือน.....ปี 5 ก.ย. 2561 พ.ศ.....

เมื่อพ้นกำหนดแล้วยังไม่ส่งมอบ ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ยอมให้ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาพัสดุ
ที่ยังไม่ได้รับมอบนับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดจนถึงวันส่งมอบครบถ้วน แต่ต้องไม่น้อยกว่าวันละ 100 บาท

ลงชื่อ...ว่าที่ร.ต.หญิง.....ผู้สั่งซื้อ/ผู้สั่งจ้าง

(วราภรณ์ อ่อนไทรแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

(นางศุภากร ศรีอรบรู)

เจ้าของ