

-ร่าง-



ประกาศกรมทรัพยากรน้ำ

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาระบบจัดเก็บและให้บริการข้อมูลสารสนเทศในองค์กร ด้วยวิธีประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมทรัพยากรน้ำ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาระบบจัดเก็บและให้บริการ
ข้อมูลสารสนเทศในองค์กร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวด
ราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๗๖๐,๐๐๐.๕๐ บาท (ห้าล้านเจ็ดแสนหกหมื่นบาทห้าสิบบสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทรัพยากรน้ำ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง โดยผลงานที่แสดงเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหาร ส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมทรัพยากรน้ำเชื่อถือ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ โดยแสดงหลักฐานเป็นสัญญาจ้างหรือหนังสือรับรองผลงานของโครงการในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑๕. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีเจ้าหน้าที่ที่ได้รับประกาศนียบัตร (Certificate) ระบบ Virtual Machine แบบ VMware Certified Professional (VCP) ๖ หรือสูงกว่า จำนวนอย่างน้อย ๑ คน และระบบปฏิบัติการแบบ OpenStack จำนวนอย่างน้อย ๑ คน พร้อมแนบสำเนาประกาศนียบัตร, สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และหนังสือยืนยันการเข้าร่วมโครงการของบุคลากรดังกล่าวมาแสดงในวันที่เสนอราคาด้วย

๑๖. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก ที่เสนอซึ่งได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการ ให้มีสิทธิ์ในการจำหน่าย และบริการหลังการขายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือตัวแทนของเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศ หรือบริษัทผู้แทนจำหน่ายที่ถูกต้องตามกฎหมายในประเทศไทยจากเจ้าของผลิตภัณฑ์

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.dwr.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๗๑ ๖๑๓๐ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังกรมทรัพยากรน้ำ ผ่านทางอีเมล jirayu.s@dwr.mail.go.th หรือ wanida.w@dwr.mail.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ โดยกรมทรัพยากรน้ำจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.dwr.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นางสาวพสนัน สุภาคกุลธร)

ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศทรัพยากรน้ำ
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

-ร่าง-



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างโครงการพัฒนาระบบจัดเก็บและให้บริการข้อมูลสารสนเทศในองค์กร

ตามประกาศ กรมทรัพยากรน้ำ

ลงวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

กรมทรัพยากรน้ำ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาระบบจัดเก็บและให้บริการข้อมูลสารสนเทศในองค์กร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ศูนย์สารสนเทศทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ เลขที่ ๑๘๐/๓ ถนนพระรามที่ ๖ พญาไท พญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ฒ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง โดยผลงานที่แสดงเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหาร ส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมทรัพยากรน้ำเชื้อถือ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ โดยแสดงหลักฐานเป็นสัญญาจ้างหรือหนังสือรับรองผลงานของโครงการในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีเจ้าหน้าที่ที่ได้รับประกาศนียบัตร (Certificate) ระบบ Virtual Machine แบบ VMware Certified Professional (VCP) ๖ หรือสูงกว่า จำนวนอย่างน้อย ๑ คน และระบบปฏิบัติการแบบ OpenStack จำนวนอย่างน้อย ๑ คน พร้อมแนบสำเนาประกาศนียบัตร, สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

และ หนังสือยืนยันการเข้าร่วมโครงการของบุคลากรดังกล่าวมาแสดงในวันที่เสนอราคาด้วย

๒.๑๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก ที่เสนอซึ่งได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการ ให้มีสิทธิในการจำหน่าย และบริการหลังการขาย จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือตัวแทนของเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศ หรือบริษัทผู้แทนจำหน่ายที่ถูกต้องตามกฎหมาย ในประเทศไทยจากเจ้าของผลิตภัณฑ์

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๓.๑) สำเนาสัญญาหรือสำเนาหนังสือรับรองผลงานของโครงการในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อ ๒.๑๔

(๓.๒) สำเนาใบประกาศนียบัตร, สำเนาบัตรประชาชน, หนังสือยืนยันการเข้าร่วมโครงการของบุคลากร ตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อ ๒.๑๕

(๓.๓) สำเนาหนังสือแต่งตั้งการเป็นตัวแทนจำหน่าย หรือบริษัทผู้แทนจำหน่าย ตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อ ๒.๑๖

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๒๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้

ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเข้าหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้กรมตรวจสอบความถูกต้องในวันที่..... ระหว่าง

เวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าว เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่กรมได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจากราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป

จากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง โดยปฏิบัติตามขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๘ เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามตารางการส่งมอบ งวดงานที่ ๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการตรวจรับพัสดุและรายงานผลอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้าง โดยปฏิบัติตามขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๘ เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามตารางการส่งมอบ งวดงานที่ ๒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการตรวจรับพัสดุและรายงานผลอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้าง โดยปฏิบัติตามขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๘ เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามตารางการส่งมอบ งวดงานที่ ๓ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการตรวจรับพัสดุและรายงานผลอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน

งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง โดยปฏิบัติตามขอบเขตของงาน (TOR) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามตารางการส่งมอบ งวดงานที่ ๔ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการตรวจรับพัสดุและรายงานผลอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๑๐ วัน

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบจัดเก็บและให้บริการข้อมูลสารสนเทศในองค์กร กรมทรัพยากรน้ำ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑ รายการ

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบจัดเก็บและให้บริการข้อมูลสารสนเทศในองค์กร กรมทรัพยากรน้ำ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑ รายการ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอละซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว





(ร่าง) ขอบเขตของงาน (TOR)

โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บและให้บริการข้อมูลสารสนเทศภายในองค์กร

ผู้จัดทำ	 (นางสาวจิรายุ คักดาศิริสถาพร) ประธานกรรมการ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการพิเศษ	อนุมัติ  (นางสาวพศนัน สุภาคกุลธร) ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศทรัพยากรน้ำ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ
	 (นางสาวนวนพร พูลพิพัฒน์) กรรมการ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ	
	 (นางสาววานิดา แวมานะ) กรรมการและเลขานุการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	

ศูนย์สารสนเทศทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ
 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ตุลาคม ๒๕๖๑

(ร่าง) ขอบเขตของงาน (TOR)
โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บและให้บริการข้อมูลสารสนเทศภายในองค์กร

สารบัญ

๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๑
๓. เป้าหมาย.....	๑
๔. งบประมาณ.....	๑
๕. วิธีการดำเนินการ.....	๑
๖. ระยะเวลาดำเนินการ	๒
๗. ขอบเขตการดำเนินงาน	๒
๘. การส่งมอบงาน	๘
๙. การจ่ายเงิน	๙
๑๐. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ	๙
๑๑. การเสนอราคา.....	๑๐
๑๒. หลักประกันการเสนอราคา	๑๑
๑๓. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา	๑๑
๑๔. การทำสัญญาจ้าง	๑๑
๑๕. หลักประกันสัญญา.....	๑๒
๑๖. อัตราค่าปรับ	๑๒
๑๗. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง.....	๑๒
๑๘. กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร	๑๓
๑๙. สถานที่ดำเนินการ.....	๑๓
๒๐. อื่นๆ	๑๓
๒๑. การเผยแพร่รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเพื่อรับฟังข้อคิดเห็น	๑๓

.....ประธาน

.....กรรมการ

.....กรรมการ

(ร่าง) ขอบเขตของงาน (TOR)
โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บและให้บริการข้อมูลสารสนเทศภายในองค์กร

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีบทบาทในการดำเนินงานในหน่วยงานราชการเป็นอย่างมาก กรมทรัพยากรน้ำจึงตระหนักถึงการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบริหารให้ครอบคลุมกิจกรรมสำหรับทางด้านทรัพยากรน้ำของทุกระบวนงานหลัก การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ กรมทรัพยากรน้ำปัจจุบันมีการใช้เทคโนโลยีตั้งแต่การจัดทำเอกสาร รายงาน ข้อมูล โดยแต่ละบุคคลจะทำการจัดเก็บไว้บนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หากเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าวเกิดการชำรุดจะทำให้ไฟล์เอกสาร รายงานและข้อมูลต่างๆสูญหายไป อีกทั้งข้อมูลสารสนเทศที่มีขนาดใหญ่และมีความต้องการใช้งานร่วมกันเช่น ข้อมูลแผนที่ภูมิศาสตร์ ข้อมูลการประมวลผลโมเดล ซึ่งปัจจุบันยังไม่มีพื้นที่ขนาดใหญ่ในการจัดเก็บต้องจัดเก็บในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอกของแต่ละบุคคล เนื่องจากเอกสาร รายงาน ข้อมูล มีการจัดเก็บเฉพาะบุคคล ทำให้ยากต่อการแชร์ใช้งาน อีกทั้งยังไม่มีมีการพิสูจน์ยืนยันตัวตนบุคคลในการเข้าถึงไฟล์เอกสาร รายงาน และข้อมูล

ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาระบบการในการจัดเก็บและใช้งานไฟล์เอกสาร รายงานและข้อมูลต่างๆ ของกรมทรัพยากรน้ำจึงควรมีการดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ และจัดทำระบบจัดเก็บและให้บริการข้อมูลสารสนเทศขององค์กร รวมไปถึงระบบยืนยันตัวตนบุคคล (Active Directory) ใช้ในการพิสูจน์ตัวตนในการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบจัดเก็บและให้บริการข้อมูลสารสนเทศในกรมทรัพยากรน้ำ รวมไปถึงระบบยืนยันตัวตนบุคคลใช้ในการพิสูจน์ตัวตนในการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศ

๒.๒ เจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรน้ำสามารถมีพื้นที่ในการจัดเก็บข้อมูล เอกสาร ที่สามารถใช้งานร่วมกัน และกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงได้ และสามารถเรียกใช้งานได้จากภายในและภายนอกกรมทรัพยากรน้ำ

๓. เป้าหมาย

ระบบจัดเก็บและให้บริการข้อมูลสารสนเทศในกรมทรัพยากรน้ำ รวมไปถึงระบบยืนยันตัวตนบุคคลใช้ในการพิสูจน์ตัวตนในการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศ จำนวน ๑ ระบบ

๔. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณ จำนวน ๕,๗๖๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านเจ็ดแสนหกหมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

๕. วิธีการดำเนินการ

วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. ขอบเขตการดำเนินงาน

๗.๑ จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ (Activity Schedule plan)

๗.๒ จัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ ประกอบด้วย

๗.๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จำนวน ๑ ชุด คุณสมบัติอย่างน้อย

๑) เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) แบบติดตั้งบน Rack โดยเฉพาะที่มีความสูงไม่เกิน ๒U ตามมาตรฐาน EIA พร้อมรางเลื่อน

๒) รองรับการปิดยกรรแบบ Intel C๖๒๑ Chipset หรือดีกว่า

๓) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ชนิด Intel XEON หรือดีกว่า แบบ ๘ แกนหลัก (๘ core) หรือดีกว่า สำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยเฉพาะและมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๔ GHz จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย

๔) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการประมวลผลแบบ ๖๔ bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ไม่น้อยกว่า ๒๐ MB

๕) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ RDIMM หรือ LRDIMM หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ GB รองรับการขยายได้รวมสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑.๕ TB มีเทคโนโลยีในการตรวจสอบ memory

๖) มี Driver, Firmware, Software Management tools มาพร้อมกับตัวเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ โดยทำการติดตั้งบน NAND Storage ที่อยู่บนเมนบอร์ดจากโรงงานเพื่อความสะดวกในการเรียกใช้งาน driver

๗) มีระบบควบคุมการจัดเก็บข้อมูล (Controller) แบบ SAS/ SATA หรือดีกว่า ซึ่งมีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๒ GB สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID ๐,๑,๕

๘) มีช่องสำหรับใส่หน่วยจัดเก็บข้อมูลแบบ Disk ขนาด ๒.๕ นิ้ว ไม่ต่ำกว่า ๘ หน่วย รองรับการขยายได้รวมไม่ต่ำกว่า ๓๐ หน่วย และรองรับ Drive แบบ SAS หรือ SATA หรือ SSD ได้เป็นอย่างดี

๙) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SCSI หรือ SAS หรือชนิด Solid State Drive หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ หน่วย โดยแต่ละหน่วยจะต้องมีความจุไม่น้อยกว่า ๖๐๐ GB มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ รอบต่อวินาที ที่มีเทคโนโลยี Digital sign firmware และรองรับการถอดเปลี่ยนแบบ Hot-Plug หรือ Hot-swap ได้

๑๐) มี I/O Expansion Slot แบบ PCI-e หรือดีกว่า จำนวนอย่างน้อย ๓ ช่อง และรองรับการขยายเพิ่มเติมได้อีกไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๑๑) มี DVD-ROM หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

๑๒) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ Gigabit Ethernet หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ช่อง และรองรับการเพิ่มพอร์ตได้อีกในภายหลังโดยไม่เปลืองพื้นที่บน PCI slot

๑๓) มีช่องเชื่อมต่อแบบ Fiber Chanel จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ พอร์ต

.....ประธาน

.....กรรมการ

.....กรรมการ

๑๔) มีช่องเชื่อมต่ออุปกรณ์ ประกอบด้วย USB ๓.๐ ไม่น้อยกว่า ๕ พอร์ต และ micro SD ไม่น้อยกว่า ๑ พอร์ต เป็นอย่างน้อย

๑๕) มี Remote Management Port อย่างน้อย ๑ พอร์ต เพื่อช่วยในการจัดการ Server จากระยะไกล ผ่าน Web Base Application สามารถสั่ง Power ON, Power OFF, Restart เครื่อง Server และตั้งค่าใน Bios ได้ และสามารถทำ Virtual KVM Remote Graphical Console, Virtual Power Button Control, Virtual Media และ Virtual Folder ได้

๑๖) สามารถรองรับการสั่งงานระยะไกล (Remote) ผ่าน Smart Phone หรือ Tablet ด้วย Mobile Application ที่ได้รับการออกแบบมาโดยเฉพาะจากผู้ผลิตทั้งบน Android หรือ iOS ได้เป็นอย่างน้อย

๑๗) ระบบบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย มีมาตรฐาน UEFI และ Embedded UEFI Shell ที่รองรับการทำงานแบบ Secure Bootและสามารถทำงานร่วมกับ REST API หรือ RESTful API ได้

๑๘) มี function ให้เลือกเพื่อปรับการทำงานของเครื่องให้ตรงกับลักษณะงาน

๑๙) มี Software ช่วยในการจัดการกับอุปกรณ์ต่างๆ ของ Server ได้แบบ web base application โดยสามารถ access ผ่าน web browser ได้ สามารถบอกสถานะของอุปกรณ์ และแจ้งเตือนสิ่งผิดปกติที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์ผ่านทาง SNMP และ E-mail ได้

๒๐) รองรับการทำงานร่วมกับ Windows Server ๒๐๑๖, Windows Server ๒๐๑๒R๒, Red Hat Enterprise Linux, SUSE Linux Enterprise Server, VMware หรือ ClearOS ได้เป็นอย่างน้อย

๒๑) มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า ๑๗ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๒๒) มี Power Supply ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐๐W แบบ Redundant จำนวน ๒ หน่วย และรองรับการถอดเปลี่ยนแบบ Hot Plug หรือ Hot Swap

๒๓) สามารถตรวจสอบสถานะของเครื่อง แจ้งซ่อมโดยอัตโนมัติ ผ่าน CloudService ที่ทางผู้ผลิตจัดหาไว้ให้

๒๔) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่เสนอมา ได้รับการรับรองตามมาตรฐานอย่างน้อย ดังนี้

- มาตรฐานการผลิต บริการตาม/ISO ๙๐๐๐ Series
- มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO ๑๔๐๐๑
- มาตรฐานการแพร่กระจายคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าตาม FCC หรือ EN หรือ VCCI หรือ CE
- มาตรฐานความปลอดภัยด้านไฟฟ้าตาม UL หรือ EN หรือ TUV หรือ CSA หรือ IEC
- มาตรฐานการประหยัดพลังงานตาม Energy Star หรือ ASHRAE A๓/A๔

๗.๒.๒ ชุดโปรแกรมลิขสิทธิ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบ Microsoft Windows Server รุ่น ๒๐๑๖ Standard Edition หรือสูงกว่า ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ core licenses

๒) ชุดโปรแกรมระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Virtualization) สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย รุ่นล่าสุดที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายแบบ Open License ซึ่งมีลิขสิทธิ์การใช้งานรองรับตามจำนวน Processor (CPU) ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่เสนอ และมีลิขสิทธิ์การใช้งานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยมีรายละเอียดคุณสมบัติของซอฟต์แวร์อย่างน้อยดังนี้

- สามารถติดตั้งระบบปฏิบัติการได้หลากหลายบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน เช่น Windows ๒๐๑๙, Windows ๒๐๑๖, Windows ๒๐๑๒, Windows ๒๐๐๘ และ Linux ได้เป็นอย่างดี
- รองรับการทำงานแบบ HA ในกรณีเครื่อง Physical Server เครื่องใดเครื่องหนึ่งมีปัญหาขัดข้อง
- สามารถย้ายคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Virtual Machine) ที่อยู่บน Host Server หนึ่งให้สามารถทำงานบนอีก Host Server ได้โดยไม่มีผลกระทบต่อระบบงานที่ทำงานอยู่บนคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนนั้น (V-Motion)
- สามารถจัดสรรทรัพยากร CPU, Memory ได้โดยไม่ต้องปิดระบบ (Hot Add)
- รองรับการทำงานแบบ Replicate ข้อมูลได้
- สามารถจัดการคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Virtual Machine) ได้ผ่านทาง Client Agent หรือทาง Web Browser ได้

๗.๒.๓ อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (External Storage) จำนวน ๑ ชุด คุณสมบัติอย่างน้อย

๑) เป็นอุปกรณ์ที่ทำหน้าที่จัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (External Storage) ซึ่งสามารถทำงานในระบบ SAN (Storage Area Network) ได้

๒) มีส่วนควบคุมอุปกรณ์ (Controller) แบบ Dual Controller โดยมี Data Cache และ System Memory อย่างน้อย ๑๖ GB

๓) รองรับการทำ SSD Cache เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้กับระบบ

๔) มีระบบการป้องกันข้อมูลใน Cache โดยใช้หลักการ Battery-Free Cache Backup โดยใช้งานร่วมกับ Flash หรือวิธีอื่นที่เทียบเท่า

๕) มี Host Interface ชนิด ๑๖GB Fiber Chanel หรือ ๑๐GbE iSCSI จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ พอร์ต

๖) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ SAS หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วย โดยจะต้องมีความจุรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๗๐ TB หลังทำ Raid ๕

๗) สามารถติดตั้ง Hard Disk ได้สูงสุด ๑๒ หน่วย และรองรับการขยายได้ไม่น้อยกว่า ๙๖ หน่วยโดยการเพิ่ม Disk Enclosure

๘) สามารถทำงาน แบบ Raid ไม่น้อยกว่า Raid ๑, ๕, ๖, และ ๑๐ หรือดีกว่า

๙) สามารถสร้าง Logical Drive ได้สูงสุด ๕๑๒ LUN และ รองรับการสร้าง LUN ขนาด ๑๒๘ TB ได้

๑๐) Controller, I/O Module, Power Supply และ Cooling Fan รองรับการ
ทำงานแบบ Redundant และสามารถถอดเปลี่ยนได้แบบ Hot Plug

๑๑) สามารถทำ Thin Provisioning โดยจะต้องเพิ่มหรือลด (Space Reclaimed)
เนื้อที่ของ Thin Provisioning ได้พร้อมลิขสิทธิ์การใช้งานแบบไม่จำกัดพื้นที่

๑๒) รองรับการทำ Sub-LUN Tiering เคลื่อนย้ายข้อมูลแบบอัตโนมัติ

๑๓) รองรับการทำ Virtual Storage Disk Group หรือ Disk Pool เพื่อกระจายข้อมูล
ไปกับ Disk ทุกก้อน

๑๔) รองรับการทำ Remote Replication โดยความสามารถของ Storage

๑๕) สามารถการเชื่อมต่อกับ Host Server ได้ไม่น้อยกว่า ๕๑๒ เครื่องโดยไม่เสนอ
ลิขสิทธิ์ License เพิ่มเติม

๑๖) มี VMWARE vCenter Plugin สามารถตรวจสอบการใช้งานสตอเรจตั้งแต่
Datastore ไปจนถึง Volume Level ได้แก่ ทำการ สร้างขยาย หรือลบ Datastore แสดงผล
LUN / volume การเชื่อมต่อระหว่าง Virtual Machine ไปจนถึง ESX Server กับ SAN
Storage

๑๗) สามารถทำงานร่วมกับ VMWARE vStorage API for Array Integration (VAAI)
เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของ Storage ได้แก่ Full Copy or Hardware Assisted, Block
Zeroing or Hardware Assisted Zeroing, Hardware Assisted Locking or Atomic Test
and Set (ATS) ได้เป็นอย่างดี

๑๘) รองรับการบริหารจัดการผ่าน HTTP, HTTP/s, Telnet และ SSH ได้เป็นอย่างดี

๑๙) รองรับระบบปฏิบัติการเช่น MS Windows, Linux, VMware, Hyper-V, HP-UX,
ได้เป็นอย่างดี

๒๐) รองรับระบบบริหารจัดการผู้ใช้กับ Active Directory และรองรับการทำให้ Cluster
ร่วมกับระบบปฏิบัติการ OpenVMS

๒๑) สนับสนุนการเข้าถึงข้อมูลโดยโพรโตคอลแบบ SMB (๒.๐, ๒.๑, ๓.๐, ๓.๐.๒ and
๓.๑.๑), NFS (v๒, v๓, v๔.๑), WebDAV, HTTP/HTTPS, FTP/FTPS, iSCSI หรือดีกว่า
เป็นอย่างดี

๒๒) สามารถแจ้งเตือนปัญหาแบบ Proactive ผ่านทาง email ได้

๒๓) สามารถติดตั้งบนตู้ Rack ขนาดมาตรฐานได้

๒๔) อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอกที่เสนอ จะต้องเสนอมาพร้อมกันกับ
อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (SAN Switch) ที่มีจำนวนช่องเชื่อมต่อแบบ Fiber Channel
ที่มีความเร็วไม่น้อยกว่า ๘ Gbit/Sec จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ พอร์ต

๒๕) อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก และอุปกรณ์กระจายสัญญาณ
(SAN Switch) ที่เสนอ จะต้องเป็นผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกับ
เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่เสนอ

๗.๒.๔ ตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ แบบที่ ๒ (ขนาด ๔๒U) คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) เป็นตู้ Rack ปิด ขนาด ๑๙ นิ้ว ๔๒U โดยมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า ๑๑๐ เซนติเมตรและความสูงไม่น้อยกว่า ๒๐๐ เซนติเมตร
- ๒) ผลิตจากเหล็กแผ่นเคลือบสังกะสีแบบชุบด้วยไฟฟ้า (Electro-galvanized steel sheet)
- ๓) มีช่องเสียบไฟฟ้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ช่อง
- ๔) มีพัดลมสำหรับระบายความร้อน ไม่น้อยกว่า ๒ ตัว

๗.๒.๕ ลิขสิทธิ์บริหารจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งาน จำนวน ๘๐๐ ลิขสิทธิ์ คุณลักษณะอย่างน้อย

- ๑) สามารถบริหารจัดการได้ไม่น้อยกว่า ๒ Domain Name และสามารถให้สิทธิ์การจัดการให้กับผู้ดูแลระบบได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ ผู้ใช้งาน
- ๒) สามารถสร้างผู้ใช้งานในระบบ Active Directory เป็นรายคนหรือจากการนำเข้าข้อมูลจาก CSV file หรือ Excel file ได้
- ๓) สามารถแก้ไขข้อมูล หรือ Reset Password เป็นรายบุคคลหรือจากการนำเข้าข้อมูลจาก CSV file หรือ Excel file ได้
- ๔) สามารถย้าย User จาก OU เดิมไปยัง OU ที่ต้องการได้
- ๕) สามารถ Enable/Disable/Unlock Users และตั้งค่า Account Expired ในแต่ละ User ได้
- ๖) สามารถกำหนด Attributes บน Computer account ได้
- ๗) สามารถแสดง User Account ที่ถูก Disable, Account Expired และสามารถจัดการ User ดังกล่าวโดยการ Enable, Disable, Move หรือ Delete ได้
- ๘) สามารถส่งออก (Export) ข้อมูลในรูปแบบ CSV, PDF, หรือ HTML ได้
- ๙) ลิขสิทธิ์การเข้าใช้งานระบบ Active Directory รุ่นล่าสุด จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ผู้ใช้งาน
- ๑๐) สามารถรองรับการเข้าใช้งานระบบ Active Directory รุ่นล่าสุดจำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ผู้ใช้งาน

๗.๓ พัฒนาระบบจัดเก็บและให้บริการข้อมูลสารสนเทศภายในองค์กร จำนวน ๑ ระบบ

- ๗.๓.๑ สามารถเข้าถึงได้จาก Web Browser ได้
- ๗.๓.๒ สามารถแชร์ไฟล์กับผู้ใช้ภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งสามารถกำหนดสิทธิในการดูและแก้ไขไฟล์ได้
- ๗.๓.๓ สามารถเรียกดูประเภทเอกสาร สเปรดชีต และงานนำเสนอ ผ่าน Web Brower ได้
- ๗.๓.๔ สามารถสร้าง Web Portal สำหรับทีมงาน เพื่อใช้ในการแบ่งปันเอกสารระหว่างผู้ใช้งานภายในองค์กรได้
- ๗.๓.๕ สามารถกำหนดนโยบายป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล เพื่อให้เป็นไปตามการบังคับใช้กฎระเบียบของหน่วยงาน
- ๗.๓.๖ สามารถจัดการสิทธิ์โดยจำกัดการเข้าถึงเอกสารของบุคคลที่เฉพาะเจาะจงและป้องกันไม่ให้คนอื่นสามารถดูหรือแก้ไขได้ แม้ว่าจะมีการส่งเอกสารดังกล่าวออกไปภายนอกหน่วยงาน

.....ประธาน

.....กรรมการ

.....กรรมการ

๗.๓.๗ สามารถดูแลปกป้องไฟล์ข้อมูลสำคัญ โดยใช้เทคโนโลยีเข้ารหัสไฟล์ สามารถควบคุมสิทธิ์ในการทำงานกับไฟล์ เช่น Edit, Copy, Print, Do not Forward ให้เข้าใช้ได้เฉพาะผู้ที่มีสิทธิ์

๗.๓.๘ รองรับการปกป้องไฟล์ประเภท เอกสาร สเปรดชีต งานนำเสนอ และไฟล์ในตระกูล PDF, Txt และ รูปภาพ jpg, gif ได้เป็นอย่างดีน้อย

๗.๓.๙ รองรับการกำหนดสิทธิ์เข้าใช้ได้ในระดับ บุคคล, กลุ่ม ได้เป็นอย่างดีน้อย

๗.๓.๑๐ สามารถรองรับการปกป้องไฟล์ที่แชร์ทั้งภายในองค์กร

๗.๓.๑๑ รองรับการแชร์ไฟล์แก่ผู้รับนอกองค์กร โดยที่ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๗.๓.๑๒ รองรับการทำงานกับไฟล์ได้บนระบบปฏิบัติการ Windows, Mac เป็นเป็นอย่างดีน้อย

๗.๓.๑๓ นำเข้าชื่อผู้ใช้งาน (User) ของกรมทรัพยากรน้ำ ให้สามารถใช้งานระบบได้พร้อมติดตั้งลิขสิทธิ์สำหรับการใช้งานบนเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้งาน

๗.๓.๑๔ มีระบบระบบแก้ไขรหัสผ่านผู้ใช้งานด้วยตนเอง (Self-service Password Reset) จำนวน ๑ ระบบ โดยมีรายละเอียดคุณสมบัติของระบบอย่างน้อยดังนี้

๑) สามารถบริหารจัดการรหัสผ่านของผู้ใช้งานจำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ผู้ใช้งานภายในระบบได้

๒) สามารถเชื่อมต่อกับระบบ Active Directory ที่เสนอได้เป็นอย่างดีน้อย

๓) ผู้ใช้งานสามารถทำการแจ้งลืมรหัสผ่าน ด้วยการกรอกข้อมูลส่วนตัวต่างๆ ผ่านทางหน้าเว็บ และทำการ Reset รหัสผ่านของตนเองได้ โดยมีหน้า User Interface แสดงผลเป็นภาษาไทย

๗.๓.๑๕ ดำเนินการเช่าระบบ cloud Server อย่างน้อย ๑ ปี ที่มีคุณลักษณะอย่างน้อย

๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (core)

๒) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

๓) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Storage) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB

๔) สามารถเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้

๕) มีระบบจัดการฐานข้อมูล (RDBMS) พร้อมใช้งานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายจำนวน ๑ ลิขสิทธิ์

๖) ติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ลิขสิทธิ์

๗) มีระบบป้องกันการบุกรุกเครือข่าย (Firewall) พร้อมใช้งาน

๘) รองรับการใช้งานผ่านระบบเครือข่ายแบบ IPV๖

๙) มีการดำเนินการสำรองเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Virtual Machine Backup) ที่ให้บริการเช่า

๗.๔ จัดทำคู่มือเป็นรูปเล่มดังนี้

๗.๔.๑ คู่มือสำหรับผู้ใช้งานจำนวน ๖๒ เล่ม พร้อมทั้งส่ง pdf ไฟล์เป็น CD/DVD จำนวน ๖๒ ชุด

๗.๔.๒ ละคู่มือสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ จำนวน ๕ ชุด พร้อมทั้งส่ง pdf ไฟล์เป็น CD/DVD จำนวน ๕ ชุด

๗.๕ จัดอบรมการดูแลและการทำงาน โดยเป็นการปฏิบัติงานจริงบนระบบที่พัฒนาขึ้นในโครงการนี้ และผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการอบรม ได้แก่ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่อบรม และค่าจัดทำเอกสารที่ใช้ประกอบการอบรม โดยผู้เข้ารับการอบรม สถานที่อบรม และระยะเวลาการอบรมให้เป็นไปตามที่กรมทรัพยากรน้ำเห็นชอบดังนี้

๗.๕.๑ อบรมการดูแลระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ จำนวน ๑ ครั้ง อย่างน้อย ๕ คน

๗.๕.๒ อบรมการใช้งานสำหรับผู้ใช้งานกรมทรัพยากรน้ำส่วนกลาง จำนวน ๑ ครั้ง จำนวนอย่างน้อย ๕๐ คน

๗.๕.๓ อบรมการใช้งานสำหรับผู้ใช้งานกรมทรัพยากรน้ำส่วนภูมิภาค ผ่านระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติของกรมทรัพยากรน้ำ จำนวน ๑ ครั้ง จำนวนอย่างน้อย ๒๒ คน

๘. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานตามงวดงานให้แก่กรมทรัพยากรน้ำภายในกำหนดเวลาการดำเนินงาน สำหรับงวดงานแบ่งได้ดังนี้

งวดงานที่	งานที่ต้องส่งมอบ (เอกสารรูปเล่มพร้อม pdf ไฟล์เป็น CD/DVD)	จำนวน	วันที่ส่งมอบ (นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา)
๑	รายงานฉบับที่ ๑ แผนการดำเนินงานโครงการ (Activity Schedule plan) (๗.๑) ประกอบด้วยเนื้อหาอย่างน้อย ดังนี้ - วิธีการ/แนวทาง ในการจัดทำระบบ - แผนการดำเนินงาน (Gantt chart) - ผู้รับผิดชอบ	๗ ชุด	๓๐ วัน
๒	รายงานฉบับที่ ๒ รายงานผลการจัดหาและติดตั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ (๗.๒) ประกอบด้วย - เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (๗.๒.๑) - ชุดโปรแกรมลิขสิทธิ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (๗.๒.๒) - อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (External Storage) (๗.๒.๓) - ตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (๗.๒.๔) - ลิขสิทธิ์บริหารจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งาน (๗.๒.๕)	๗ ชุด	๑๒๐ วัน
๓	รายงานฉบับที่ ๓ รายงานผลการพัฒนาระบบจัดเก็บและให้บริการข้อมูลสารสนเทศภายในองค์กร (๗.๓)	๗ ชุด	๑๘๐ วัน

๔	รายงานฉบับที่ ๔ สรุปรายงานผลการ ดำเนินการ ประกอบด้วย - ผลการจัดหาและติดตั้งเครื่องมืออุปกรณ์ - ผลการพัฒนาระบบจัดเก็บและให้บริการ ข้อมูลสารสนเทศภายในองค์กร - คู่มือการใช้งานระบบ (ตามข้อ ๗.๔) - รายงานผลการจัดฝึกอบรม (ตามข้อ ๗.๕)	๗ ชุด	๒๑๐ วัน
---	--	-------	---------

๙. การจ่ายเงิน

กรมทรัพยากรน้ำจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง
ด้วยแล้วให้แก่ผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดเงินที่	ร้อยละที่จ่ายของวงเงิน ค่าจ้างทั้งหมด	เงื่อนไขการจ่ายเงิน
๑	ร้อยละ ๑๕	เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามตารางการส่งมอบ งานงวดที่ ๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการตรวจรับพัสดุและ รายงานผลอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำเรียบร้อยแล้ว
๒	ร้อยละ ๓๕	เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามตารางการส่งมอบ งานงวดที่ ๒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการตรวจรับพัสดุและ รายงานผลอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำเรียบร้อยแล้ว
๓	ร้อยละ ๓๕	เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามตารางการส่งมอบ งานงวดที่ ๓ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการตรวจรับพัสดุและ รายงานผลอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำเรียบร้อยแล้ว
๔	ร้อยละ ๑๕	เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามตารางการส่งมอบ งานงวดที่ ๔ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการตรวจรับพัสดุและ รายงานผลอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำเรียบร้อยแล้ว

๑๐. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๐.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้
ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลาง

๑๐.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ
หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

.....ประธาน

.....กรรมการ

.....กรรมการ

๑๐.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๐.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๑๐.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทรัพยากรน้ำ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๑๐.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๐.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๐.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๐.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง โดยผลงานที่แสดงเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหาร ส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมทรัพยากรน้ำเชื่อถือ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ โดยแสดงหลักฐานเป็นสัญญาจ้างหรือหนังสือรับรองผลงานของโครงการในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๑๐.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีเจ้าหน้าที่ที่ได้รับประกาศนียบัตร (Certificate) ระบบ Virtual Machine แบบ VMware Certified Professional (VCP) ๖ หรือสูงกว่า จำนวนอย่างน้อย ๑ คน และระบบปฏิบัติการแบบ OpenStack จำนวนอย่างน้อย ๑ คน พร้อมแนบสำเนาประกาศนียบัตร, สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, และหนังสือยืนยันการเข้าร่วมโครงการของบุคลากรดังกล่าวมาแสดงในวันที่เสนอราคาด้วย

๑๐.๑๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก ที่เสนอซึ่งได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการ ให้มีสิทธิ์ในการจำหน่าย และบริการหลังการขายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือตัวแทนของเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย หรือบริษัทผู้แทนจำหน่ายที่ถูกต้องตามกฎหมายในประเทศไทยจากเจ้าของผลิตภัณฑ์

๑๑. การเสนอราคา

การเสนอราคาให้เป็นไปตามตัวอย่างเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ราคาที่จะเสนอจะต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

 ประธาน

 กรรมการ

 กรรมการ

๑๒. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๒๘๘,๐๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๑. เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๒. หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๓. พันธบัตรรัฐบาลไทย

๔. หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้กรมตรวจสอบความถูกต้อง

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าวเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้กรมทรัพยากรน้ำจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่กรมทรัพยากรน้ำได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๑๓. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้กรมทรัพยากรน้ำจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๑๔. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา

.....ประธาน

.....กรรมการ

.....กรรมการ

๑๕.หลักประกันสัญญา

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้าของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมทรัพยากรน้ำยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็ครีหรือตราฟที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่กรมทรัพยากรน้ำ ซึ่งเป็นเช็ครีหรือตราฟ ลงวันที่ที่ใช้เช็ครีหรือตราฟนั้นชำระต่อเจ้าหนี้ที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรมทรัพยากรน้ำได้รับมอบไว้แล้ว

๑๖.อัตราค่าปรับ

๑๖.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรมทรัพยากรน้ำกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละสิบของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๖.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๑๖.๑ กรมทรัพยากรน้ำกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่งของราคาค่าจ้าง

๑๗.การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๗.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของระบบที่พัฒนาขึ้น กรณีที่ซอฟต์แวร์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ชำรุดเสียหาย หรือไม่สามารถทำงานได้ตามปกติ ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรมทรัพยากรน้ำได้รับมอบระบบดังกล่าว โดยผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขปัญหามาให้ใช้ได้ดังเดิมภายใน ๑ วันทำการ นับถัดจากได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง หากไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ภายใน ๑ วันทำการ ผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือชี้แจงถึงสาเหตุของความเสียหายและระยะเวลาการแก้ไขระบบให้ติดตั้งเดิมต่อกรมทรัพยากรน้ำเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้กรมทรัพยากรน้ำเห็นชอบ

๑๗.๒ ผู้รับจ้างมีหน้าที่บำรุงรักษา ซ่อมแซมและแก้ไขระบบให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ด้อยู่เสมอตลอดระยะเวลาตามข้อ ๑๗.๑ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง

๑๗.๓ ในระยะเวลารับประกัน ตามข้อ ๑๗.๑ ผู้รับจ้างจะต้องให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจง และตอบปัญหาทางโทรศัพท์ในวันและเวลาราชการ โดยระยะเวลาตอบสนองไม่ช้ากว่า ๑ ชั่วโมงหลังจากได้รับแจ้ง รวมทั้งให้การอบรมในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงระบบ ซอฟต์แวร์ หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับโครงการนี้ รวมทั้งกรณีที่กรมทรัพยากรน้ำร้องขอจะต้องสนับสนุนและปฏิบัติตามการร้องขอดังกล่าว

.....ประธาน

.....กรรมการ

.....กรรมการ

๑๘. กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร

๑๘.๑ เอกสาร ข้อมูล ฐานข้อมูลและระบบ รวมถึง Source code และสิ่งอื่นใดที่เป็นผลจากการดำเนินงานในครั้งนี้ เป็นกรรมสิทธิ์ของกรมทรัพยากรน้ำ ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้กรมทรัพยากรน้ำ

๑๘.๒ ผู้รับจ้างจะต้องไม่มอบเอกสารและข้อมูลที่ได้จัดเตรียมให้แก่ผู้ใด หรือนำข้อมูลจากการดำเนินการครั้งนี้ไปใช้ โดยไม่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมทรัพยากรน้ำ

๑๙. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์สารสนเทศทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ เลขที่ ๑๘๐/๓ ถนนพระรามที่ ๖ พญาไท พญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๐. อื่นๆ

การจัดทำในครั้งนี้ จะมีการลงนามในสัญญาได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ และได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จากสำนักงานงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่มิได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย เพื่อการจัดทำในครั้งดังกล่าวส่วนราชการสามารถยกเลิกการจัดทำได้

๒๑. การเผยแพร่รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเพื่อรับฟังข้อคิดเห็น

๒๑.๑ หากพบข้อผิดพลาดหรือมีข้อคิดเห็น (ร่าง) ขอบเขตของงาน (TOR) นี้ โปรดแจ้งให้คณะกรรมการฯ จัดทำร่างขอบเขตของงานทราบ โดยส่งข้อคิดเห็นของท่านเป็นลายลักษณ์อักษรมายังคณะกรรมการฯ ภายใน ระยะเวลาที่กำหนดรับฟังข้อคิดเห็น โดยวิธีต่อไปนี้

(๑) ทางไปรษณีย์ จัดส่งโดยตรง

คณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงาน (TOR)

โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บและให้บริการข้อมูลสารสนเทศภายในองค์กร

ศูนย์สารสนเทศทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ

เลขที่ ๑๘๐/๓ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

(๒) ทางอีเมล jirayu.s@dwr.mail.go.th หรือ wanida.w@dwr.mail.go.th

(๓) ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๒๗๑ ๖๑๓๐ และตรวจสอบการส่งเอกสารทางโทรศัพท์

หมายเลข ๐ ๒๒๗๑ ๖๑๓๐

๒๑.๒ คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิในการพิจารณาปรับปรุงหรือไม่ปรับปรุงร่างขอบเขตของงาน (TOR) ตามความเหมาะสม

.....ประธาน

.....กรรมการ

.....กรรมการ