



ประกาศกรมทรัพยากรน้ำ

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการบำรุงรักษาระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมทรัพยากรน้ำ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการบำรุงรักษาระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาค้างนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๗๕๑,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทรัพยากรน้ำ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ในการบำรุงรักษาหรือติดตั้งอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน และมีวงเงินในการบำรุงรักษาหรือติดตั้งอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติไม่ต่ำกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีสำเนาสัญญาหรือหนังสือรับรองผลงานกับหน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานภาคเอกชนในประเทศไทยที่กรมทรัพยากรน้ำเชื่อถือ เพื่อประกอบการพิจารณา พร้อมยื่นเอกสารประกอบในวันที่ยื่นเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานการบำรุงรักษาหรือติดตั้งอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานการบำรุงรักษาหรือติดตั้งอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานการบำรุงรักษาหรือติดตั้งอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอรากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานการบำรุงรักษาหรือติดตั้งอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานการบำรุงรักษาหรือติดตั้งอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๒.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับรองว่าสามารถดำเนินการในการบำรุงรักษา ซ่อมแซมและแก้ไขหรือจัดหาอุปกรณ์ในกรณีมีการทดแทนหรือเพิ่มเติมอุปกรณ์ที่มีอยู่ในโครงการนี้ได้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.dwr.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๗๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๖๓๓๕ หรือ ๖๘๔๘ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายชนะศักดิ์ ประเสริฐศรี)

ผู้อำนวยการส่วนสารสนเทศภูมิศาสตร์
รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศทรัพยากรน้ำ
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างโครงการบำรุงรักษาระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ

ตามประกาศ กรมทรัพยากรน้ำ

ลงวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

กรมทรัพยากรน้ำ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการบำรุงรักษาระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ในการบำรุงรักษาหรือติดตั้งอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน และมีเงินในการบำรุงรักษาหรือติดตั้งอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ ไม่ต่ำกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีสำเนาสัญญาหรือหนังสือรับรองผลงานกับหน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานภาคเอกชนในประเทศไทยที่กรมทรัพยากรน้ำเชื่อถือ เพื่อประกอบการพิจารณา พร้อมยื่นเอกสารประกอบในวันที่ยื่นเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานการบำรุงรักษาหรือติดตั้งอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานการบำรุงรักษาหรือติดตั้งอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานการบำรุงรักษาหรือติดตั้งอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานการบำรุงรักษาหรือติดตั้งอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานการบำรุงรักษาหรือติดตั้งอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๒.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับรองว่าสามารถดำเนินการในการบำรุงรักษา ซ่อมแซมและแก้ไขหรือจัดหาอุปกรณ์ในกรณีมีการทดแทนหรือเพิ่มเติมอุปกรณ์ที่มีอยู่ในโครงการนี้ ได้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๒๘๗,๕๕๐.๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕.๑ เช็ครีหรือดราฟท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ครีหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ครีหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเข้าหรือตราหน้าที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้กรมตรวจสอบความถูกต้องในวันที่..... ระหว่างเวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าวเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่กรมได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงกับผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจากราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่าง

ไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้จัดงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา

เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๖ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ส่งแผนการดำเนินงาน และรายงานผลการบำรุงรักษา ตามข้อกำหนดและขอบเขตของงาน ข้อ ๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน รายงานผลการบำรุงรักษา ตามข้อกำหนดและขอบเขตของงาน ข้อ ๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน รายงานผลการบำรุงรักษา ตามข้อกำหนดและขอบเขตของงาน ข้อ ๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน รายงานผลการบำรุงรักษา ตามข้อกำหนดและขอบเขตของงาน ข้อ ๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน รายงานผลการบำรุงรักษา ตามข้อกำหนดและขอบเขตของงาน ข้อ ๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ พร้อมส่งรายงานผลการบำรุงรักษาระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ ตามข้อกำหนดและขอบเขตของงานข้อ ๖ และกรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอส่อและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ กรมทรัพยากรน้ำ แขวงพญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร ๑ รายการ

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ กรมทรัพยากรน้ำ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑ รายการ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอส่อรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้น ต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอส่อซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอส่อซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง ราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอส่อ หรือเรียกจูงจากผู้ออกหนังสือคำประกันการ ยื่นข้อเสนอส่อทันที และอาจพิจารณาเรียกจูงให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตาม ความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาคืออิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอส่อจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอส่อไม่มีสิทธิเรียก ร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอส่อจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

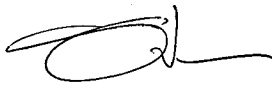
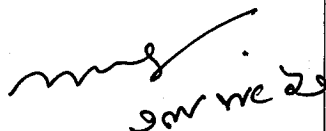
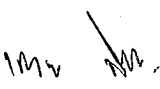
กรมทรัพยากรน้ำ

พฤษภาคม ๒๕๖๑



ร่างข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference)

โครงการบำรุงรักษาระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ

จัดทำ	ประธาน	 (นายธงชัย สุขสำราญ)	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการพิเศษ	อนุมัติ  (นางสาวพสนัน สุภาคกุลธร) ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศทรัพยากรน้ำ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ
	กรรมการ	 (นางสาวแก้วตา แซ่ลิ่ม)	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ	
	กรรมการ และ เลขานุการ	 (นายเตย มิลัย)	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ นโยบายและแผน	

ศูนย์สารสนเทศทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
พฤษภาคม ๒๕๖๑

(ร่าง) ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference)

โครงการบำรุงรักษาระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ

๑. เหตุผลความจำเป็น

กรมทรัพยากรน้ำในฐานะหน่วยงานในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศไทย ได้นำวิทยาการและเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยสนับสนุนการดำเนินงานในทุกๆ ด้าน เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการตัดสินใจ โดยมีการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำเป็นระบบครอบคลุมทั่วประเทศ

ปัจจุบันกรมทรัพยากรน้ำมีระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ (Video Conference) ระหว่างกรมทรัพยากรน้ำ (ส่วนกลาง) และสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑-๑๑ รวมไปถึงส่วนประสานและบริหารจัดการลุ่มน้ำและส่วนอุทกวิทยา เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสาร รายงานและบริหารจัดการสถานการณ์น้ำอย่างต่อเนื่อง ซึ่งระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ (Video Conference) ทำให้การติดต่อสื่อสารและรายงานสถานการณ์น้ำเป็นไปด้วยความรวดเร็ว อีกทั้งยังเป็นการลดค่าใช้จ่ายค่าเดินทางมาเข้าร่วมประชุมกับกรมทรัพยากรน้ำส่วนกลาง

ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะต้องมีการดำเนินการบำรุงรักษาระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ (Video Conference) โดยจะต้องมีการดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์หลัก เช่น MCU, กล้อง Video Conference และอุปกรณ์รับส่งสัญญาณระบบประชุมทางไกล รวมไปถึงปรับแต่งค่า (Tune) เพื่อเป็นการปรับปรุงและบำรุงรักษาระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ ที่มีอยู่เดิม ณ กรมทรัพยากรน้ำส่วนกลาง ให้สามารถติดต่อสื่อสาร กับ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑-๑๑ ส่วนประสานและบริหารจัดการลุ่มน้ำและส่วนอุทกวิทยา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และรายงานสถานการณ์น้ำได้อย่างรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ...กรมทรัพยากรน้ำ..... ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คราวนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ในการบำรุงรักษาหรือติดตั้งอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน และมีวงเงินในการบำรุงรักษาหรือติดตั้งอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ ไม่ต่ำกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีสำเนาสัญญาหรือหนังสือรับรองผลงานกับหน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานภาคเอกชนในประเทศไทยที่กรมทรัพยากรน้ำเชื่อถือ เพื่อประกอบการพิจารณา พร้อมยื่นเอกสารประกอบในวันที่ยื่นเสนอราคา

ผู้ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานการบำรุงรักษาหรือติดตั้งอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานการบำรุงรักษาหรือติดตั้งอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานการบำรุงรักษาหรือติดตั้งอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอรากับหน่วยงานของรัฐและแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานการบำรุงรักษาหรือติดตั้งอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานการบำรุงรักษาหรือติดตั้งอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๑๕. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับรองว่าสามารถดำเนินการในการบำรุงรักษา ซ่อมแซมและแก้ไขหรือจัดหาอุปกรณ์ในกรณีมีการทดแทนหรือเพิ่มเติมอุปกรณ์ที่มีอยู่ในโครงการนี้ได้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ประธานกรรมการ

กรรมการ.....

กรรมการ.....

๔. ขอบเขตของงาน

การดำเนินงานของโครงการ จะมุ่งเน้นการพัฒนา ปรับปรุงและบำรุงรักษา ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ โดยสามารถที่จะนำทรัพยากรของระบบประชุมทางไกลเดิมที่มีอยู่มาใช้งาน หรือจัดหาเพิ่มเติมตามความจำเป็น และเหมาะสม โดยดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ แม่ข่ายศูนย์สารสนเทศทรัพยากรน้ำ ห้องประชุมสายชลกรรมทรัพยากรน้ำ และสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑-๑๑ โดยดำเนินงานตามข้อกำหนดและคุณลักษณะเฉพาะการบำรุงรักษาอุปกรณ์ เป็นระยะเวลา ๓๖๕ วัน รายละเอียดดังนี้

๔.๑ รายการอุปกรณ์บำรุงรักษาประกอบด้วย

๔.๑.๑ บำรุงรักษาระบบควบคุมการประชุมทางไกลอัตโนมัติ ณ กรมทรัพยากรน้ำ (ส่วนกลาง) ประกอบด้วย

๑) ระบบควบคุมการประชุมทางไกลอัตโนมัติ

๑.๑) อุปกรณ์ประชุมทางไกลแบบหลายจุด (MCU)

๑.๒) อุปกรณ์กระจายสื่อมัลติมีเดีย (Distributed Media Application)

๑.๓) อุปกรณ์บริหารจัดการระบบการประชุมทางไกลอัตโนมัติ

๑.๔) อุปกรณ์ระบบประชุมวีดิทัศน์ทางไกล แบบ ISDN

๒) อุปกรณ์ระบบควบคุม (Remote Access) ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ

๓) อุปกรณ์สำหรับบันทึกและถ่ายทอดการประชุมการสำรองข้อมูล

๔) อุปกรณ์วีดิทัศน์ทางไกล (Video Conferencing) ห้องประชุมกรมทรัพยากรน้ำ

๔.๑.๒ บำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑-๑๑

อุปกรณ์วีดิทัศน์ทางไกล (Video Conferencing) ของสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑-๑๑ ประกอบด้วย

๑) สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑ จ.ลำปาง

๒) สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒ จ.สระบุรี

๓) สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๓ จ.อุดรธานี

๔) สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๔ จ.ขอนแก่น

๕) สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๕ จ.นครราชสีมา

๖) สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๖ จ.ปราจีนบุรี

๗) สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๗ จ.ราชบุรี

๘) สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๘ จ.สงขลา

๙) สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๙ จ.พิษณุโลก

๑๐) สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑๐ จ.สุราษฎร์ธานี

๑๑) สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑๑ จ.อุบลราชธานี

(รายละเอียดตามภาคผนวก ก)

๔.๒ งานบำรุงรักษา (Preventive Maintenance) อย่างน้อยดังต่อไปนี้

๔.๒.๑ งานบำรุงรักษาส่วนของ Hardware

- ทำการบำรุงรักษา ซ่อมแซม แก้ไข หรือเปลี่ยนแทนอุปกรณ์ประชุมทางไกลและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบประชุมทางไกลให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ติดตั้งเดิมตลอดระยะเวลาการบำรุงรักษาตามสัญญา

๔.๒.๒ งานบำรุงรักษาส่วนของ Software/Application

๑) ตรวจสอบ Configuration ของอุปกรณ์ และทำการ Backup Configuration ทุกๆ เดือนหรือเมื่อมีการปรับปรุง Configuration ทุกครั้ง

๒) ตรวจสอบ Error Logging ของอุปกรณ์ ค้นหาปัญหา และแก้ไขปัญหาหรือแนะนำวิธีแก้ไขให้เจ้าหน้าที่ดูแลทราบ

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

my

๓) ให้ดำเนินการ Update Software ให้ทันสมัย โดยแจ้งให้ผู้รับผิดชอบทราบโดยต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๔.๒.๓ หากเกิดการขัดข้องของระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ ณ กรมทรัพยากรน้ำ (ส่วนกลาง) ผู้รับจ้างต้องรีบหาสาเหตุ และทำการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติและใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ ภายใน ๔ ชั่วโมงทำการ นับตั้งแต่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๔.๒.๔ หากเกิดการขัดข้องของระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ ณ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ผู้รับจ้างต้องรีบหาสาเหตุ และทำการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติและใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ ภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๔.๒.๕ หากเกิดการขัดข้องของอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ ณ กรมทรัพยากรน้ำ (ส่วนกลาง) ผู้รับจ้างต้องรีบหาสาเหตุ และทำการซ่อมแซมแก้ไขหรือเปลี่ยนทดแทนชิ้นส่วนที่ใช้งานไม่ได้หรือจัดหาอุปกรณ์สำรองให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม หรือหากเกิดปัญหาขัดข้อง ชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการซ่อมแซม หรือเปลี่ยนอุปกรณ์ให้ใหม่ อุปกรณ์ที่เปลี่ยนใหม่นั้น จะต้องมีความสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าอุปกรณ์เดิมที่ชำรุด ให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติและใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ ภายใน ๔๕ วัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๔.๒.๖ หากเกิดการขัดข้องของอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ ณ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ผู้รับจ้างต้องรีบหาสาเหตุ และทำการซ่อมแซมแก้ไขหรือเปลี่ยนทดแทนชิ้นส่วนที่ใช้งานไม่ได้หรือจัดหาอุปกรณ์สำรองให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม หรือหากเกิดปัญหาขัดข้อง ชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการซ่อมแซม หรือเปลี่ยนอุปกรณ์ให้ใหม่ อุปกรณ์ที่เปลี่ยนใหม่นั้น จะต้องมีความสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าอุปกรณ์เดิมที่ชำรุด ให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติและใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ ภายใน ๔๕ วัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๔.๒.๗ จัดทำรายงานสรุป การบำรุงรักษา การใช้งานหรือเหตุการณ์ ปัญหาและแนวทางแก้ไข โดยจัดทำรายงานและส่งมอบเป็นประจำทุกเดือน และเมื่อครบกำหนดตรวจรับพัสดุตามระยะเวลาส่งมอบงานและการจ่ายเงิน ประกอบการเบิกจ่ายค่าจ้าง

๔.๓ บุคลากรสนับสนุน

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่เทคนิคเข้ามาควบคุมระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ ปฏิบัติงานประจำที่กรมทรัพยากรน้ำ (ส่วนกลาง) เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น. วันทำการอย่างน้อย ๑ คน โดยมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ โดยมีหน้าที่การปฏิบัติงาน อย่างน้อยดังนี้

๑) รับแจ้งและประสานงานการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ

๒) ให้คำปรึกษาการใช้งานอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ

๔.๔ หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามข้อสัญญาได้ กรมทรัพยากรน้ำขอสงวนสิทธิ์ที่จะติดต่อบริษัทอื่นๆ เพื่อมาซ่อมแซมอุปกรณ์ให้ใช้งานได้ดังเดิม โดยค่าใช้จ่ายจะต้องคิดกับผู้รับจ้างทั้งหมด

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้เสร็จเรียบร้อยครบถ้วนตามรายละเอียดและข้อกำหนด ที่ระบุในสัญญา ภายใน ๓๖๕ วันแต่วันลงนามสัญญาจ้าง

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

[Handwritten signature]

๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน

แบ่งออกเป็น ๖ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งแผนการดำเนินงาน และ รายงานผลการบำรุงรักษาอุปกรณ์ ภายใน ๖๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ประกอบด้วย

๑) ระบบควบคุมการประชุมทางไกลอัตโนมัติ

- ๑.๑) อุปกรณ์ประชุมทางไกลแบบหลายจุด (MCU)
- ๑.๒) อุปกรณ์กระจายสื่อมัลติมีเดีย (Distributed Media Application)
- ๑.๓) อุปกรณ์บริหารจัดการระบบการประชุมทางไกลอัตโนมัติ
- ๑.๔) อุปกรณ์ระบบประชุมวีดิทัศน์ทางไกล แบบ ISDN

๒) อุปกรณ์ระบบควบคุม (Remote Access) ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ

- ๓) อุปกรณ์สำหรับบันทึกและถ่ายทอดการประชุมการสำรองข้อมูล
- ๔) อุปกรณ์วีดิทัศน์ทางไกล (Video Conferencing) ห้องประชุมกรมทรัพยากรน้ำ
- ๕) บำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑-๑๑

อุปกรณ์วีดิทัศน์ทางไกล (Video Conferencing) ของสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑-๑๑

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้รายงานผลการบำรุงรักษา อุปกรณ์ภายใน ๑๒๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ประกอบด้วย

๑) ระบบควบคุมการประชุมทางไกลอัตโนมัติ

- ๑.๑) อุปกรณ์ประชุมทางไกลแบบหลายจุด (MCU)
- ๑.๒) อุปกรณ์กระจายสื่อมัลติมีเดีย (Distributed Media Application)
- ๑.๓) อุปกรณ์บริหารจัดการระบบการประชุมทางไกลอัตโนมัติ
- ๑.๔) อุปกรณ์ระบบประชุมวีดิทัศน์ทางไกล แบบ ISDN

๒) อุปกรณ์ระบบควบคุม (Remote Access) ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ

- ๓) อุปกรณ์สำหรับบันทึกและถ่ายทอดการประชุมการสำรองข้อมูล
- ๔) อุปกรณ์วีดิทัศน์ทางไกล (Video Conferencing) ห้องประชุมกรมทรัพยากรน้ำ
- ๕) บำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑-๑๑

อุปกรณ์วีดิทัศน์ทางไกล (Video Conferencing) ของสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑-๑๑

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้รายงานผลการบำรุงรักษา อุปกรณ์ภายใน ๑๘๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ประกอบด้วย

๑) ระบบควบคุมการประชุมทางไกลอัตโนมัติ

- ๑.๑) อุปกรณ์ประชุมทางไกลแบบหลายจุด (MCU)
- ๑.๒) อุปกรณ์กระจายสื่อมัลติมีเดีย (Distributed Media Application)
- ๑.๓) อุปกรณ์บริหารจัดการระบบการประชุมทางไกลอัตโนมัติ
- ๑.๔) อุปกรณ์ระบบประชุมวีดิทัศน์ทางไกล แบบ ISDN

๒) อุปกรณ์ระบบควบคุม (Remote Access) ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ

- ๓) อุปกรณ์สำหรับบันทึกและถ่ายทอดการประชุมการสำรองข้อมูล
- ๔) อุปกรณ์วีดิทัศน์ทางไกล (Video Conferencing) ห้องประชุมกรมทรัพยากรน้ำ
- ๕) บำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑-๑๑

อุปกรณ์วีดิทัศน์ทางไกล (Video Conferencing) ของสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑-๑๑

ประธานกรรมการ

กรรมการ.....

กรรมการ.....

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้รายงานผลการบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายใน ๒๔๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ประกอบด้วย

๑) ระบบควบคุมการประชุมทางไกลอัตโนมัติ

๑.๑) อุปกรณ์ประชุมทางไกลแบบหลายจุด (MCU)

๑.๒) อุปกรณ์กระจายสื่อมัลติมีเดีย (Distributed Media Application)

๑.๓) อุปกรณ์บริหารจัดการระบบการประชุมทางไกลอัตโนมัติ

๑.๔) อุปกรณ์ระบบประชุมวิดีโอทัศน์ทางไกล แบบ ISDN

๒) อุปกรณ์ระบบควบคุม (Remote Access) ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ

๓) อุปกรณ์สำหรับบันทึกและถ่ายทอดการประชุมการสำรองข้อมูล

๔) อุปกรณ์วิดีโอทัศน์ทางไกล (Video Conferencing) ห้องประชุมกรมทรัพยากรน้ำ

๕) บำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑-๑๑

อุปกรณ์วิดีโอทัศน์ทางไกล (Video Conferencing) ของสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑-๑๑

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้รายงานผลการบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายใน ๓๐๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ประกอบด้วย

๑) ระบบควบคุมการประชุมทางไกลอัตโนมัติ

๑.๑) อุปกรณ์ประชุมทางไกลแบบหลายจุด (MCU)

๑.๒) อุปกรณ์กระจายสื่อมัลติมีเดีย (Distributed Media Application)

๑.๓) อุปกรณ์บริหารจัดการระบบการประชุมทางไกลอัตโนมัติ

๑.๔) อุปกรณ์ระบบประชุมวิดีโอทัศน์ทางไกล แบบ ISDN

๒) อุปกรณ์ระบบควบคุม (Remote Access) ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ

๓) อุปกรณ์สำหรับบันทึกและถ่ายทอดการประชุมการสำรองข้อมูล

๔) อุปกรณ์วิดีโอทัศน์ทางไกล (Video Conferencing) ห้องประชุมกรมทรัพยากรน้ำ

๕) บำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑-๑๑

อุปกรณ์วิดีโอทัศน์ทางไกล (Video Conferencing) ของสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑-๑๑

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ พร้อมส่งรายงานผลการบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ ประกอบด้วย

๑) ระบบควบคุมการประชุมทางไกลอัตโนมัติ

๑.๑) อุปกรณ์ประชุมทางไกลแบบหลายจุด (MCU)

๑.๒) อุปกรณ์กระจายสื่อมัลติมีเดีย (Distributed Media Application)

๑.๓) อุปกรณ์บริหารจัดการระบบการประชุมทางไกลอัตโนมัติ

๑.๔) อุปกรณ์ระบบประชุมวิดีโอทัศน์ทางไกล แบบ ISDN

๒) อุปกรณ์ระบบควบคุม (Remote Access) ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ

๓) อุปกรณ์สำหรับบันทึกและถ่ายทอดการประชุมการสำรองข้อมูล

๔) อุปกรณ์วิดีโอทัศน์ทางไกล (Video Conferencing) ห้องประชุมกรมทรัพยากรน้ำ

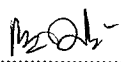
๕) บำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑-๑๑

อุปกรณ์วิดีโอทัศน์ทางไกล (Video Conferencing) ของสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑-๑๑ และกรมทรัพยากรน้ำ ได้ตรวจสอบรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ภายใน ๓๖๕ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

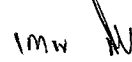
ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการ




๗. การจ่ายเงิน

กรมทรัพยากรน้ำ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง ด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๖ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งแผนการดำเนินงาน และ รายงานผลการบำรุงรักษาภายใน ๖๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้รายงานผลการบำรุงรักษาภายใน ๑๒๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้รายงานผลการบำรุงรักษาภายใน ๑๘๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้รายงานผลการบำรุงรักษาภายใน ๒๔๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้รายงานผลการบำรุงรักษาภายใน ๓๐๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จ เรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ พร้อมส่งรายงานผลการบำรุงรักษาระบบประชุมทางไกล อัตโนมัติ และกรมทรัพยากรน้ำ ได้ตรวจสอบรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ภายใน ๓๖๕ วัน นับจากวันลงนามใน สัญญาจ้าง

๘. เงื่อนไขอื่นๆ

๑. ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนเข้าบำรุงรักษาโดยแจ้งกำหนดวัน เวลา สถานที่ ที่จะเข้าทำการบำรุงรักษาให้ ผู้ว่าจ้างทราบภายใน ๑๕ วันนับจากวันที่ลงนามในสัญญา

๒. ผู้รับจ้างจะต้องทำการทดสอบระบบระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ (Video Conference) ภายหลัง การดำเนินการปรับปรุง บำรุงรักษา เปลี่ยนอุปกรณ์ เรียบร้อยแล้ว โดยการดำเนินการทดสอบใดๆ จะต้องไม่ ก่อให้เกิดความเสียหายกับระบบที่มีอยู่เดิมของกรมทรัพยากรน้ำ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการทดสอบ (Test Report) ให้กับกรมทรัพยากรน้ำ โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม

๓. การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณเพื่อการจัดหาในครั้งดังกล่าวหน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดทำได้

๙. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคา กรมทรัพยากรน้ำจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคารวมต่ำสุด เป็นผู้ชนะการซื้อหรือจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก

๑๐. วงเงินในการจัดหา

วงเงินในการจัดจ้าง เป็นเงิน ๕,๗๕๑,๐๐๐ บาท (ห้าล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นวงเงิน ที่รวมค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ต้องใช้สำหรับการจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข ค่าใช้จ่ายการดำเนินการค่า ภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่นใดทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

กรมทรัพยากรน้ำขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างในครั้ง นี้ หากไม่ได้รับการจัดสรรเงิน งบประมาณ

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

[Signature]

๑๑. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการตามข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้กรมทรัพยากรน้ำ คิดอัตราค่าปรับตามเวลาในส่วนที่เกินกำหนดเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินตามสัญญา

๑๒. การเผยแพร่รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเพื่อรับฟังข้อคิดเห็น

๑๑.๑ หากพบข้อผิดพลาดหรือมีข้อคิดเห็น (ร่าง) รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานนี้ โปรดแจ้งให้คณะกรรมการจัดทำ(ร่าง)ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน(TOR)ทราบ โดยส่งข้อคิดเห็นของท่านเป็น ลายลักษณ์อักษรมายังคณะกรรมการฯ ภายใน ระยะเวลาที่กำหนดรับฟังข้อคิดเห็น โดยวิธีต่อไปนี้

๑) ทางไปรษณีย์ จัดส่งโดยตรง

คณะกรรมการจัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)

โครงการบำรุงรักษาระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ

ศูนย์สารสนเทศทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ

เลขที่ ๑๘๐/๓ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒) ทางอีเมลล์ thongchai.s@dwr.mail.go.th หรือ kaewta.s@dwr.mail.go.th หรือ

toey.m@dwr.mail.go.th

๓) ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๒๗๑ ๖๑๓๐ และตรวจสอบการส่งเอกสารทางโทรศัพท์

หมายเลข ๐ ๒๒๗๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๖๓๓๕

๑๑.๒ คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับปรุงหรือไม่ปรับปรุงร่างขอบเขตของงานตามความเหมาะสม

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ



ภาคผนวก ก

รายการอุปกรณ์บำรุงรักษาระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ			
ลำดับ	รายการอุปกรณ์	ยี่ห้อ	รุ่น
สถานที่บำรุงรักษากรมทรัพยากรน้ำ (ส่วนกลาง)			
๑ ระบบควบคุมการประชุมทางไกลอัตโนมัติ			
๑.๑	อุปกรณ์ประชุมทางไกลแบบหลายจุด (MCU)	Polycom	RMX๑๕๐๐
๑.๒	อุปกรณ์กระจายสื่อมัลติมีเดีย (Distributed Media Application)	Polycom	DMA ๗๐๐๐ Server
๑.๓	อุปกรณ์บริหารจัดการระบบการประชุมทางไกลอัตโนมัติ	Polycom	Resource Mgr ๕๐๐
๑.๔	อุปกรณ์ระบบประชุมวีดิทัศน์ทางไกลอัตโนมัติ แบบ ISDN	Polycom	HDX๗๐๐๐
๒	อุปกรณ์ระบบควบคุม (Remote Access) ระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ	Polycom	RP Access Director
๓	อุปกรณ์สำหรับบันทึกและถ่ายทอดการประชุมการสำรองข้อมูล	Polycom	RSS ๔๐๐๐ Recording and Streaming Solution
๔	อุปกรณ์วีดิทัศน์ทางไกล (Video Conferencing)	Polycom	RealPresence Group ๗๐๐
สถานที่บำรุงรักษาสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค			
๕ อุปกรณ์วีดิทัศน์ทางไกล (Video Conferencing) ของสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑-๑๑			
๕.๑	สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑ จ.ลำปาง	Polycom	RealPresence Group ๕๐๐
๕.๒	สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๒ จ.สระบุรี	Polycom	RealPresence Group ๕๐๐
๕.๓	สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๓ จ.อุดรธานี	Polycom	RealPresence Group ๕๐๐
๕.๔	สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๔ จ.ขอนแก่น	Polycom	RealPresence Group ๕๐๐
๕.๕	สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๕ จ.นครราชสีมา	Polycom	RealPresence Group ๕๐๐
๕.๖	สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๖ จ.ปราจีนบุรี	Polycom	RealPresence Group ๕๐๐
๕.๗	สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๗ จ.ราชบุรี	Polycom	RealPresence Group ๕๐๐
๕.๘	สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๘ จ.สงขลา	Polycom	RealPresence Group ๕๐๐
๕.๙	สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๙ จ.พิษณุโลก	Polycom	RealPresence Group ๕๐๐
๕.๑๐	สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑๐ จ.สุราษฎร์ธานี	Polycom	RealPresence Group ๕๐๐
๕.๑๑	สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑๑ จ.อุบลราชธานี	Polycom	RealPresence Group ๕๐๐

ประธานกรรมการ.....กรรมการ..... กรรมการ.....