ใบสั่งซื้อ/จ้าง

สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑๐ กรมทรัพยากรน้ำ

๓๙๔ ถนนอำเภอ หมู่ที่ ๔ ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ใบสั่งเลขที่ ทส ๐๖๒๕(กพ)/๒๐.....วันที่.....๑๓.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๑.....

ถึง...กรรมการผู้จัดการ บริษัท สยาม.พี.พี.ซี. ออโตเมชั่น จำกัด... ตามที่ท่านตกลงยอมรับจะส่งของหรืองานจ้างทำ/ซ่อม จัดจ้างซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่อง CPU, เครื่องพริ้นเตอร์)..สำหรับใช้ราชการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑๐ กรมทรัพยากรน้ำ และให้เหมือนตัวอย่าง(ถ้ามี) นั้น ขอให้ท่านจัดส่งของหรือสิ่งซ่อมไปยังสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑๐ กรมทรัพยากรน้ำ ภายในกำหนดด้วย อนึ่ง ท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ในหน้าหลังของใบสั่งนี้ด้วย

ลำดับที่	จำนวน	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ	หน่วยละ		จำนวนเงิน	
			บาท	สต.	บาท	สต
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่อง CPU) หมายเลขครุภัณฑ์ ศสท.๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๑-๗๒๑				
๑	๑ ครั้ง	ล้างเครื่องปรับแต่งระบบ	๕๐๐	-	๕๐๐	-
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพริ้นเตอร์) หมายเลขครุภัณฑ์ ศสท.๗๔๓๐-๐๐๑-๐๐๐๓-๑๐๐				
๒	๑ ครั้ง	ล้างเครื่องปรับแต่งชุดหัวพิมพ์	๘๐๐	-	๘๐๐	-
		-รายการสุดท้าย-				
		ราคาค่าจ้างดังกล่าวได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มไว้แล้ว				
รวม ๒ รายการ เป็นเงิน (-หนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน-)			**รวมเงิน**		**๑,๓๐๐**	-

ลงชื่อ.....ผู้เขียนใบสั่ง (นางสาวชุติมา ยอดเมือง) วันที่...๑๓...ธันวาคม ๒๕๖๑.....	**ลงชื่อ**.....ผู้ตรวจสอบ (นางศศิธรณ์ ขวัญจันทร์) วันที่...๑๓...ธันวาคม ๒๕๖๑.....	**ลงชื่อ**.....ผู้รับใบสั่ง (นายสุภชัย ตรัยวรัญญู) วันที่...๑๓...ธันวาคม ๒๕๖๑.....

สยาม PC
บริษัท สยามพี.พี.ซี.ออโตเมชั่น จำกัด

ผู้สั่ง

(นายอนนท์ รื่นพานิช)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่