ใบสั่งซื้อ/จ้าง

สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑๐ กรมทรัพยากรน้ำ

๓๙๔ ถนนอำเภอ หมู่ที่ ๔ ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ใบสั่งเลขที่ ทส ๐๖๒๕(กพ)/๔๑.....วันที่.....๒๑.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....๒๕๖๒.....

ถึง...เจ้าของเอ็มพี ปริ้นท์เตอร์เซอร์วิส..... ตามที่ท่านตกลงยอมรับจะส่งของหรืองานจ้างทำ/ซ่อม จัดจ้างติดตั้งระบบ INK TANG ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์ (เครื่องพริ้นเตอร์).....สำหรับใช้ราชการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑๐ กรมทรัพยากรน้ำและให้เหมือนตัวอย่าง(ถ้ามี) นั้น ขอให้ท่านจัดส่งของหรือสิ่งซ่อมไปยังสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑๐ กรมทรัพยากรน้ำภายในกำหนดด้วย อนึ่ง ท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ในหน้าหลังของใบสั่งนี้ด้วย

ลำดับที่	จำนวน	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ	หน่วยละ		จำนวนเงิน	
			บาท	สต.	บาท	สต.
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพริ้นเตอร์) หมายเลขครุภัณฑ์ สทภ.๑๐ ๗๔๓๐-๐๐๑-๐๐๐๓-๓๕				
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพริ้นเตอร์) หมายเลขครุภัณฑ์ สทภ.๑๐ ๗๔๓๐-๐๐๑-๐๐๐๓-๓๖				
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพริ้นเตอร์) หมายเลขครุภัณฑ์ สทภ.๑๐ ๗๔๓๐-๐๐๑-๐๐๐๓-๓๘				
		ครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์ (เครื่องพริ้นเตอร์) หมายเลขครุภัณฑ์ สทภ.๑๐ (ตก) ๗๔๓๐-๐๐๑-๐๐๐๓-๕๔				
๑	๔ เครื่อง	ติดตั้งระบบ INK TANG	๑,๒๐๐	-	๔,๘๐๐	-
		-รายการสุดท้าย-				
รวม ๑ รายการ เป็นเงิน (-สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน-)			**รวมเงิน**		๔,๘๐๐	-

ลงชื่อ.....ผู้เขียนใบสั่ง (นางสาวชุติมา ยอดเมือง) วันที่๒๑.มกราคม ๒๕๖๒.....	ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ (นางศศิธรณ์ ขวัญจันทร์) วันที่๒๑.มกราคม ๒๕๖๒.....	ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่ง (นางสาวมลฤดี เกาเกษร) วันที่๒๑.มกราคม ๒๕๖๒.....

ผู้สั่ง

(นายอนนท์ รื่นพานิช)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่