

ใบสั่งซื้อ/ส่งจ้าง

ใบสั่งเลขที่ ทส 0617/พ.071

สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค 7

วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562

ถึง ร้านศึกษาภัณฑ์

สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค 7 มีความประสงค์จะขอสั่งซื้อ / จ้าง ซื้อวัสดุ จำนวน 5 รายการ

ดังรายการต่อไปนี้ นำส่งที่สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค 7 ตามที่ท่านได้เสนอราคาไว้โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ที่ท้ายใบสั่งนี้ทุกประการ

ที่	รายละเอียดของพัสดุ	จำนวน	ราคา/หน่วย บาท	ราคารวม บาท
	วัสดุสำนักงาน			
1	กระดาษถ่ายเอกสารA4 สีขาวหนา 80 แกรม	3 รีม	120.00	360.00
2	ปากกา ลูกกลิ้งแบบกด ขนาดหัวปากกา 0.5	540 ด้าม	5.00	2,700.00
	หมึกสีน้ำเงิน			
3	ปากกาเคมี สีดำ สีแดง สีน้ำเงิน	3 กล่อง	180.00	540.00
	ปากกาชนิด 2 หัวในด้ามเดียวกัน			
	หัวตัดและหัวแหลม (12 ด้าม/กล่อง)			
	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			
4	ถ่านอัลตราไลน์ AAA (2 ก้อน/แพ็ค)	4 แพ็ค	45.00	180.00
5	ถ่านอัลตราไลน์ AA (2 ก้อน/แพ็ค)	16 แพ็ค	45.00	720.00
รวม 5 รายการ (ตัวอักษร) สิ้นพัสดุบาทถ้วน				4,500.00

- เงื่อนไข 1. ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง รับรองว่าสิ่งของหรืองานจ้างตามใบสั่งนี้มีคุณภาพดีและเป็นของใหม่
2. สิ่งของตามใบสั่งนี้ทางราชการจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับได้ตรวจเป็นการถูกต้องแล้ว
3. ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ต้องนำใบสั่งมาพร้อมกับหลักฐานของการส่งของ หรือการทำงานเสร็จให้กรรมการตรวจรับด้วย
4. ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ยอมรับจะส่งของหรือส่งมอบงานภายในวันที่ 5 มี.ค. 2562
- เมื่อพ้นกำหนดแล้วยังไม่ส่งมอบ ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ยอมให้ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาพัสดุที่ยัง ไม่ได้รับมอบนับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดจนถึงวันส่งมอบครบถ้วน แต่ต้องไม่น้อยกว่าวันละ 100 บาท

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต.หญิง.....ผู้สั่งซื้อ/ผู้สั่งจ้าง

(วรภรณ์ อ่อนไทรแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

(...นายประเดิม..สัมฤทธิ์เดชขจร.....)

ตำแหน่ง.....เจ้าของร้าน.....