



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๒๗๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๖๖๔๑

ที่ ทส ๐๖๐๑.๒/ ๖ ๓๙๐

วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง หลักสูตรปัญญาประดิษฐ์สำหรับผู้นำธุรกิจยุคดิจิทัล (Hybrid Learning)

เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก

ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑ - ๑๑

ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการส่วนในสำนักงานเลขาธิการกรม

ด้วยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย มีหนังสือที่ สดท.๒๕๖๔/ว ๑๔๘ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมหลักสูตรปัญญาประดิษฐ์สำหรับผู้นำธุรกิจยุคดิจิทัล (Hybrid Learning) ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ แอท เซ็นทรัลเวิลด์ มีค่าลงทะเบียนคนละ ๑๓,๘๐๓ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันแปดร้อยสามบาทถ้วน) หรือดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์กรมทรัพยากรน้ำที่ www.dwr.go.th หัวข้ออบรมสัมมนา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นายกิตติ จันทรส่อง)
เลขาธิการกรม

ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขที่รับ... ๙๗๙๕
วันที่... ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๔
เวลา... 14.33



กรมทรัพยากรน้ำ
รับที่... 04656
วันที่... ๑๑ พ.ค. ๒๕๖๔
เวลา... 14.40

วันที่ 5 พฤษภาคม 2564

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมหลักสูตรปัญญาประดิษฐ์สำหรับผู้นำธุรกิจยุคดิจิทัล (Hybrid Learning)

เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

สิ่งที่แนบมาด้วย 1.รายละเอียดหลักสูตรและกำหนดการ 2.แบบลงทะเบียน

สำนักงานอธิบดี
เลขที่รับ... ๙๗๙๕
วันที่... ๑๑ พ.ค. ๒๕๖๔
เวลา... ๑๖.๕๓

ด้วยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย เป็นเจ้าภาพร่วมในงาน Rethink Academy 2021 ได้กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรปัญญาประดิษฐ์สำหรับผู้นำธุรกิจยุคดิจิทัล (AI for Business Leader Course) ในวันที่ 23 - 24 มิถุนายน 2564 ณ โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ แอท เซ็นทรัลเวิลด์

Artificial Intelligence หรือ AI เป็นเทคโนโลยีที่มีบทบาทสำคัญต่อการขับเคลื่อนธุรกิจยุคใหม่ และการพัฒนาระบบช่วยเหลือการตัดสินใจในองค์กร การนำเทคโนโลยี AI มาปรับใช้จึงจำเป็นต้องให้ความรู้แก่ผู้บริหารในการนำ AI มาใช้ให้เกิดประโยชน์มีความปลอดภัยและคุ้มค่าต่อการดำเนินการ หลักสูตรปัญญาประดิษฐ์สำหรับผู้นำธุรกิจยุคดิจิทัลนี้จะช่วยให้ผู้บริหารสามารถประยุกต์ใช้ AI ในงานธุรกิจจริงได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพสูงสุด อีกทั้งสามารถนำประสบการณ์จากกิจกรรมการวิเคราะห์และนำใช้เทคโนโลยี AI มาใช้เพื่อการพัฒนาองค์กร

ด้วยวัตถุประสงค์และรูปแบบการจัดงานดังกล่าว ทางสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในหน่วยงานภายใต้สังกัด เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ (workshop) ในรูปแบบการเรียน Hybrid Learning ซึ่งจะประกอบด้วย การเรียนแบบออฟไลน์ (เดินทางมายังสถานที่จัดงาน) และการเรียนแบบออนไลน์ (Zoom Meeting) ตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว สำหรับหน่วยงานราชการสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้กรุณาส่งแบบลงทะเบียนการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ คุณพิมพ์ภัทรา กนิษฐสุต โทร. 02-661-7750 ต่อ 221, 222 และ 223 อีเมล pimphatsara@absolutealliances.com info@absolute@absolutealliances.com หรือ www.rethinkacademyth.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

เรียน

- ☒ เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ
☐ เพื่อโปรดทราบ
☐

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นางสาวกัลยา แสงหาบุญ)

เลขาธิการสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย

- เรียน ☐ ผอ.สสบ. ☒ ผอ.สบค. ☐ ผอ.สค.
☐ ผอ.สชอ. ☐ ผอ.สพค. ☐ ผอ.สยส.
☐ ผอ.สปลส.

- ☐ เวียน ☐ เพื่อทราบ
☐ ถือปฏิบัติ ☒ พิจารณาดำเนินการ
☐ อื่นๆ

(นายไพฑูริย์ พิชิตชัย)
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

(นายไพฑูริย์ พิชิตชัย)

๑๓ พ.ค. ๒๕๖๔
(นายภาณุ ภาวฤกษ์รัตน์)
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

- ส่วนบริหาร ☐ ผ.สรรหา ☐ ผ.พัฒน
☐ ผ.พัฒนา ☐ ผ.โครงสร้าง ☐ ผ.สวัสดิการ
☐ เวียน ☐ เพื่อทราบ ☒ ดำเนินการ
☐ อื่นๆ

(นายไพฑูริย์ พิชิตชัย)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล

ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล จัดบริหารราชการแทน
เลขานุการกรม
13 พ.ค. 2564

เรื่องกลับ กสบ.
วันที่... 13 พ.ค. 64
เวลา... 10.26

๑๕ พ.ค. ๒๕๖๔

เขียน ☒ อรณิชา พิลาคา ☐ พระนิเทศน์ จิตอาคร

☐ วัยน ☐ ประจาสัมพันธ์

☒ คำเนนการ ☐ เพือทราบ

☐ อื่นๆ.....



(นางสาวอินนัสร์ กำเนิดสินธุ์กุล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๖๘/๕/๖๕

AI for Business Leader Course

หลักสูตรปัญญาประดิษฐ์สำหรับผู้บริหารธุรกิจยุคดิจิทัล (Hybrid Learning)

ที่มาและความสำคัญ

Artificial Intelligence หรือ AI เป็นเทคโนโลยีที่มีบทบาทสำคัญต่อการขับเคลื่อนธุรกิจยุคใหม่ และการพัฒนาระบบช่วยเหลือการตัดสินใจในองค์กร การนำเทคโนโลยี AI มาปรับใช้จึงจำเป็นต้องให้ความรู้แก่ผู้บริหารในการนำ AI มาใช้ให้เกิดประโยชน์มีความปลอดภัยและคุ้มค่าต่อการดำเนินการ ในหลักสูตรนี้จะช่วยให้ผู้บริหารสามารถประยุกต์ใช้ AI ในงานธุรกิจจริงได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพสูงสุด

วัตถุประสงค์

- เรียนรู้ความเป็นมาและจำเป็นของ AI ในโลกธุรกิจยุคปัจจุบันและอนาคต
- ความเข้าใจที่ถูกต้องเรื่อง AI ในแง่ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจในยุคปัจจุบัน
- พัฒนาโอกาสทางธุรกิจด้วยการนำเทคโนโลยี AI มาใช้
- ประสบการณ์จากกิจกรรมการวิเคราะห์และนำใช้เทคโนโลยี AI
- แลกเปลี่ยนองค์ความรู้และพัฒนาเครือข่ายกับผู้บริหารที่สนใจนำ AI มาใช้ในการพัฒนาองค์กร

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

ระยะเวลาในการอบรม

วันที่ 23 – 24 มิถุนายน 2564 โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ แอท เซ็นทรัลเวิลด์

งบประมาณค่าใช้จ่าย

อัตราค่าลงทะเบียน (แบบ Offline)

รายละเอียด	จำนวนเงิน	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	2,200	2,200.00	673.00	10,573.00	22.00	10,496.00	14%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	2,200	2,200.00	673.00	10,573.00	297.00	10,296.00	34%
รายละเอียด	จำนวนเงิน	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	12,200	12,200.00	3,803.00	13,803.00	122.00	13,674.00	14%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	12,200	12,200.00	3,803.00	13,803.00	387.00	13,416.00	34%

อัตราค่าลงทะเบียน (แบบ Online)

รายละเอียด	จำนวนเงิน	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	7,200	7,200.00	553.00	8,453.00	72.00	8,374.00	14%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	7,200	7,200.00	553.00	8,453.00	237.00	8,216.00	34%
รายละเอียด	จำนวนเงิน	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	10,200	10,200.00	763.00	11,663.00	102.00	11,554.00	14%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	10,200	10,200.00	763.00	11,663.00	327.00	11,336.00	34%

ค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการอบรมแบบ Offline คนละ 13,803 บาท ถ้าหากลงทะเบียนก่อนวันที่ 15 มิถุนายน 2564 ท่านจะได้รับโปรโมชั่นพิเศษ ลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป ราคาท่านละ 10,593 บาท (ค่าใช้จ่ายดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น เอกสารในการอบรม ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร (ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเช้า อาหารเย็น และค่าเดินทาง)

ค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการอบรมแบบ Online คนละ 11,663 บาท ถ้าหากลงทะเบียนก่อนวันที่ 15 มิถุนายน 2564 ท่านจะได้รับโปรโมชั่นพิเศษ ลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป ราคาท่านละ 8,453 บาท (ค่าใช้จ่ายดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น เอกสารในการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร

โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) และข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

วิธีชำระค่าลงทะเบียน

1. กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียน
2. แนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับไปที่ 02-661-7757 (แฟกซ์อัตโนมัติ) หรือ อีเมล Pimphatsara@absolutealliances.com ; Tanya@absolutealliances.com
3. ชำระค่าลงทะเบียนโดยโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันประชุมสัมมนาฯ เข้าชื่อบัญชี บริษัท แอ็บโซลูท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด
 - ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาอาคารเสริมมิตร เลขที่บัญชี 085-0-12124-8
 - ธนาคารกรุงเทพ บัญชีออมทรัพย์ สาขานนทบุรีเลขที่บัญชี 925-0-07304-7
 - ธนาคารกสิกรไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขา สุขุมวิท 33 (บางกะปิ) เลขที่บัญชี 003-2-42408-4

วิธีการรับใบเสร็จรับเงิน

ใบเสร็จ ทางสถาบันฯ สามารถจัดส่งทางไปรษณีย์หรือรับใบเสร็จหน้างาน และกรุณานำใบหักภาษี ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) มายื่น ณ จุดลงทะเบียน หมายเหตุ: สามารถชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันที่ 18 มิถุนายน 2564 และการยกเลิกการลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น และทำการยกเลิกก่อน 7 วันทำการก่อนวันสัมมนา (ผู้ร่วมสัมมนาจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืนแต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับกระเป๋าน้ำดื่มและเอกสารประกอบการสัมมนา)

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถให้ความรู้แก่ผู้บริหารและพนักงานในองค์กรต่อการนำใช้ AI ให้มีประสิทธิภาพพร้อมกัน
2. สร้างความเข้าใจเรื่อง AI ในแง่ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจในยุคปัจจุบัน
3. สามารถแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และพัฒนาเครือข่ายกับผู้บริหารที่สนใจนำ AI มาใช้ในการพัฒนาองค์กร

Co-Hosted By:



4. สามารถนำประสบการณ์จากกิจกรรมการวิเคราะห์และนำใช้เทคโนโลยี AI มาใช้ในการพัฒนาองค์กร

เลขานุการการจัดงาน และบริหารการจัดงานโดย

บริษัท แอ็บโซลูท์ อลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด 159/21 อาคารเสริมมิตรทาวเวอร์

ซอย 21 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ 0-2661-7750 โทรสาร 0-2661-7757

AI for Business Leader

ปัญญาประดิษฐ์สำหรับผู้นำธุรกิจยุคดิจิทัล

23 June 2021	
Day 1	หัวข้อการอบรม
09.00 – 12.00 น.	Module 1: การปรับองค์กรสู่วิสัยทัศน์ใหม่ด้วย Artificial Intelligence (AI) หัวข้อ1: AI และความสำคัญต่อความอยู่รอดของธุรกิจในยุคปัจจุบัน หัวข้อ2: Artificial Intelligence (AI) คืออะไร หัวข้อ3: รูปแบบการนำ AI มาใช้ และตัวอย่าง AI ในอุตสาหกรรมต่าง ๆ • การวิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้า • การวิเคราะห์การตอบสนองต่อสินค้าหรือบริการด้านสื่อ Social • การวิเคราะห์แนวโน้มความเสี่ยงของการบริหารด้านการเงินในองค์กร • การนำ AI มาใช้ในการพัฒนาด้านบุคลากร • การทำงานร่วมกันระหว่าง AI กับมนุษย์เป็นอย่างไร หัวข้อ4: ผลกระทบต่อธุรกิจและการปรับตัวเพื่อนำ AI มาใช้ • ผลกระทบต่อการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการขององค์กรให้ตรงกับความต้องการตลาด • ผลกระทบต่ออัตรากำลังของบุคลากรที่ต้องการ • ผลกระทบต่อการวางทิศทางขององค์กรและแผนพัฒนาธุรกิจสู่อนาคต หัวข้อ5: ปัจจัยแวดล้อมที่มีผลต่อความสำเร็จของโครงการ AI หัวข้อ6: ประโยชน์หลักของ AI ในด้านการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ของผู้บริหาร หัวข้อ7: Workshop: ค้นหาโอกาสทางธุรกิจจาก AI ด้วยหลักคิด Vision Builder
	12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.00 น.	Module 2: องค์ประกอบและขั้นตอนการนำ AI หัวข้อ8: 4 หลักการของจริยธรรมด้าน AI หัวข้อ9: องค์ประกอบหลักของการพัฒนา AI มาใช้ในองค์กร • องค์ประกอบด้านคนและทักษะ • องค์ประกอบด้านการเตรียมข้อมูลให้พร้อมสำหรับงานด้าน AI • องค์ประกอบด้านการเตรียมเครื่องมือเทคโนโลยี AI ที่เหมาะสม หัวข้อ10: ขั้นตอนการจัดการและการนำ AI มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด • การกำหนดวัตถุประสงค์ทางธุรกิจและขอบเขตของโครงการ AI • การเตรียมความพร้อมด้านข้อมูล • หลักการพัฒนาแบบจำลองและการประมวลผลของ AI • การทดสอบผลลัพธ์และการนำไปสู่การใช้จริง Workshop: กิจกรรมการกำหนดองค์ประกอบและขั้นตอนการนำ AI มาใช้ในองค์กร

บทสรุป Day 1	
24 June 2021	
Day 2	หัวข้อการอบรม
09.00 – 12.00 น.	Module 3: การพัฒนา AI Roadmap ขององค์กร <u>หัวข้อ11:</u> เรียนรู้ความสามารถและศักยภาพของเทคโนโลยี AI ในปัจจุบันและในอนาคต • การประมวลผลจาก Specific AI สู่ General AI <u>หัวข้อ12:</u> การกำหนดโครงการระยะสั้นและระยะยาวสำหรับการนำใช้เทคโนโลยี AI • งานด้านการค้นหาความสัมพันธ์และระบบแนะนำการตัดสินใจ • งานด้านการวิเคราะห์ภาพถ่าย เสียง (Image recognition) • งานด้านการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยภาษาธรรมชาติ หรือ NLP (Natural Language Processing) <u>หัวข้อ13:</u> การจัดการการเปลี่ยนแปลงของโครงการ AI (Change Management) <u>Workshop:</u> กิจกรรมการพัฒนา AI Roadmap ขององค์กร
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 15.30 น.	Module 4: การประเมินผลจากการนำ AI มาใช้ <u>หัวข้อ14:</u> หลักการประเมินผลการทำงานของ AI • หลักการประเมินผลด้านการบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ • หลักการประเมินผลด้านการใช้ข้อมูล • หลักการประเมินผลด้านการบำรุงรักษาและความมั่นคงปลอดภัย • หลักการประเมินผลด้านการจัดการความเสี่ยงและธรรมาภิบาลองค์กรต่อการนำใช้เทคโนโลยี AI <u>หัวข้อ15:</u> การพัฒนาต่อเนื่องในงานด้าน AI สู่ความยั่งยืน • การให้ความรู้แก่ผู้บริหารและพนักงานในองค์กรต่อการนำใช้ AI ให้มีประสิทธิภาพร่วมกัน • การพัฒนาเจ้าหน้าที่ด้านการจัดการข้อมูลให้เพียงพอ (นักวิทยาศาสตร์ข้อมูล, นักวิศวกรรมข้อมูล, นักวิเคราะห์ข้อมูล และสถาปนิกข้อมูล) • การพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยและข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ด้าน AI <u>Workshop:</u> กิจกรรมการประเมินผลและการพัฒนาต่อเนื่องในงานด้าน AI
บทสรุป Day 2	

AI for Business Leader Course

หลักสูตร: ปัญญาประดิษฐ์สำหรับผู้บริหารยุคดิจิทัล
วันที่ 23 - 24 มิถุนายน 2564
ณ โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ แอท เซ็นทรัลเวิลด์

โปรแกรมพิเศษ!!



ลงทะเบียน Online 2 ท่านขึ้นไป เพียงท่านละ 8,453 บาท
จากปกติ 1 ท่าน 11,663 บาท ตั้งแต่วันที่ - 15 มิถุนายน 2564

กรอกรายละเอียดให้ถูกต้องและชัดเจน

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่านต้องการเข้าร่วม

☐ แบบ Offline ☐ แบบ Online

1. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
E-mail Tel.มือถือ
(อีเมลตัวพิมพ์ใหญ่)
อาหาร: ☐ ปกติ ☐ ปลอด ☐ มังสวิรัติ

2. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
E-mail Tel.มือถือ
(อีเมลตัวพิมพ์ใหญ่)
อาหาร: ☐ ปกติ ☐ ปลอด ☐ มังสวิรัติ
เลขประจำตัวเสียภาษี 13 หลัก (หน่วยงาน) ☐ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขาที่.....
หน่วยงาน.....ที่อยู่(สำหรับออกใบเสร็จ)เลขที่.....ถนน.....
แขวง.....เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....ผู้ประสานงาน.....

ข้าพเจ้ายินยอมที่จะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลจากการลงทะเบียนนี้แก่ บริษัท แอปโซลูท อัลติอาแนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด และหน่วยงานร่วมสนับสนุน เพื่อวัตถุประสงค์ในการแจ้งยืนยันการลงทะเบียนผ่านทางอีเมล รวมไปถึงจัดเก็บและนำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ทางการตลาด

☐ ไม่ยินยอม

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ บริษัท แอปโซลูท อัลติอาแนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด

☎ 02-661-7750 ต่อ 221,222

☎ +66 02-661-7757

✉ Pimphatsara@absolutealliances.com

🌐 www.rethinkacademyth.com

📄 หน่วยงานจัดพิมพ์ DKSA

📄 @dugathailand

ลงทะเบียน Offline 2 ท่านขึ้นไป เพียงท่านละ 10,593 บาท
จากปกติ 1 ท่าน 13,803 บาท ตั้งแต่วันที่ - 15 มิถุนายน 2564

อัตราค่าลงทะเบียนแบบ Offline

รายละเอียด	จำนวนเงิน	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษี หัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย
ราชการ / รัฐวิสาหกิจ	9,900	9,900.00	693.00	10,593.00	99.00	10,494.00
บริษัทเอกชน หรือบุคคลทั่วไป	9,900	9,900.00	693.00	10,593.00	297.00	10,296.00
รายละเอียด	จำนวนเงิน	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษี หัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย
ราชการ / รัฐวิสาหกิจ	12,900	12,900.00	903.00	13,803.00	129.00	13,674.00
บริษัทเอกชน หรือบุคคลทั่วไป	12,900	12,900.00	903.00	13,803.00	387.00	13,416.00

หมายเหตุ: อัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา 2 วัน อาหารว่าง/ชา กาแฟ อาหารกลางวัน และเอกสารประกอบการเรียน

อัตราค่าลงทะเบียนแบบ Online

รายละเอียด	จำนวนเงิน	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษี หัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย
ราชการ / รัฐวิสาหกิจ	7,900	7,900.00	563.00	8,453.00	79.00	8,374.00
บริษัทเอกชน หรือบุคคลทั่วไป	7,900	7,900.00	563.00	8,453.00	237.00	8,216.00
รายละเอียด	จำนวนเงิน	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษี หัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย
ราชการ / รัฐวิสาหกิจ	10,900	10,900.00	763.00	11,663.00	109.00	11,554.00
บริษัทเอกชน หรือบุคคลทั่วไป	10,900	10,900.00	763.00	11,663.00	327.00	11,336.00

วิธีการลงทะเบียน

- กรุณายืนยันการลงทะเบียนก่อนการลงทะเบียน พร้อมแนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งมาให้ที่ (แฟกซ์) 02-6617757 หรือ (อีเมล) pimphatsara@absolutealliances.com, janyas@absolutealliances.com และ Manasak@absolutealliances.com หรือลงทะเบียนออนไลน์บน www.rethinkacademyth.com ภายในวันที่ 18 มิถุนายน 2564
- เมื่อได้รับใบยืนยันการลงทะเบียน บริษัทฯ จะยืนยันการลงทะเบียนให้ทราบภายใน 3 วัน หากไม่ได้รับการยืนยัน กรุณาติดต่อฝ่ายจัด
- ได้ที่ หมายเลข 02-6617750 ต่อ 221, 222 และ 223
- สำหรับข้าราชการ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนและเบี้ยเลี้ยงพร้อมค่าเดินทางค่าที่พักในการฝึกอบรมการจัดการและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 1 %
- สำหรับบริษัทเอกชน (กรณีซื้อตั๋วโดยสารก่อนเดินทางไม่เกิน 15 วัน) สามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3 % (กรณีซื้อตั๋วโดยสารก่อนเดินทางเกิน 15 วัน) สามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3 % (กรณีซื้อตั๋วโดยสารก่อนเดินทางเกิน 15 วัน)
- กรณีไม่ได้รับใบยืนยันการลงทะเบียน กรุณาแจ้งให้บริษัทฯ ทราบภายในวันที่ 18 มิถุนายน 2564 เพื่อการออกใบยืนยันการลงทะเบียนให้ทราบ
- กรณียกเลิกการลงทะเบียน กรุณาแจ้งให้บริษัทฯ ทราบภายในวันที่ 18 มิถุนายน 2564 และทำการยกเลิกก่อน 7 วันทำการ ก่อนวันเริ่มงาน ผู้ลงทะเบียนจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืนและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

การชำระเงิน

สามารถชำระเป็นเช็ค หรือ โอนเงินผ่านธนาคาร (Pay in) เช่าบัญชี **สั่งจ่ายในนาม**

ที่อยู่บริษัท แอปโซลูท อัลติอาแนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 14 ห้อง 1401 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

เลขประจำตัวเสียภาษี 0105545083803



ธนาคารกรุงไทย สาขาอาคารเสริมมิตร
บัญชีออมทรัพย์ 085-0-12124-8



ธนาคารกรุงไทย สาขาถนนอโศกมนตรี
บัญชีออมทรัพย์ 925-0-07304-7



ธนาคารกรุงไทย สาขาสุขุมวิท 33(บางกะปิ)
บัญชีออมทรัพย์ 003-2-42408-4