



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๒๗๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๖๖๔๑  
ที่ ทส ๐๖๐๑.๒/ ว ๑๑๕๑ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมและขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายไทยและมาตรฐานยุโรป รุ่นที่ ๓ : ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปรับใช้กฎหมายและแนวทางแก้ไข”

เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนักงาน  
ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑ - ๑๑  
ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการส่วนในสำนักงานเลขาธิการกรม

ด้วยคณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มีหนังสือ ที่ อว ๗๒๑๓/ว.๔๒๘ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ แจ้งขอเชิญเข้าร่วมและขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายไทยและมาตรฐานยุโรป รุ่นที่ ๓ : ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปรับใช้กฎหมายและแนวทางแก้ไข” โดยกำหนดจัดในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) หรือเว็บไซต์กรมทรัพยากรน้ำที่ [www.dwr.go.th](http://www.dwr.go.th) หัวข้อ อบรมสัมมนา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายกิตติ จันทรสอ  
เลขาธิการกรม

สำนักงานอธิบดี  
เลขที่รับ 9000  
วันที่ 20 ธ.ค. ๒๕๖๔  
เวลา ๑๕.๓๗ น.



กรมทรัพยากรบุคคล  
เลขที่รับ Y108  
วันที่ 20 ธ.ค. ๒๕๖๔  
เวลา 10.49

กรมทรัพยากรน้ำ  
เลขที่ 12410  
วันที่ 20 ธ.ค. ๒๕๖๔  
เวลา 13-28

ที่ อว ๗๒๑๓/ว.๔๒๘

คณะนิติศาสตร์  
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  
๑๔๘ ถนนเสรีไทย คลองจั่น  
บางกะปิ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๔๐

๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมและขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรม หลักสูตร  
“เทคนิคการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายไทยและมาตรฐานยุโรป รุ่นที่ ๓ : ปัญหาที่  
เกิดขึ้นจากการปรับใช้กฎหมายและแนวทางแก้ไข”

เรียน อธิบดี กรมทรัพยากรน้ำ

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการอบรม กำหนดการ และโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ หลักสูตร“เทคนิคการบริหารจัดการ  
ข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมาย รุ่นที่ ๓ : ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปรับใช้กฎหมายและแนว  
ทางแก้ไข”

ด้วยคณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้จัดให้มีโครงการอบรม  
หลักสูตร“เทคนิคการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายไทยและมาตรฐานยุโรป รุ่นที่ ๓ : ปัญหา  
ที่เกิดขึ้นจากการปรับใช้กฎหมายและแนวทางแก้ไข” โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจ  
เกี่ยวกับแนวทางปรับใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในแต่ละบริบทขององค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและ  
เอกชน รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการปรับใช้กฎหมายและแนวทางแก้ไข ตลอดจนเปิดโอกาสให้ผู้  
เข้าอบรมมีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ปรัชญาและซักถามเกี่ยวกับปัญหาข้อขัดข้องต่าง ๆ จากวิทยากร  
ผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เฉพาะด้าน เพื่อให้สามารถจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล  
ส่วนบุคคลในกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่าง  
ถูกต้องและครบถ้วน โดยกำหนดจัดในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.  
ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

คณะนิติศาสตร์ เห็นว่าโครงการอบรมฯ ดังกล่าว จะเป็นประโยชน์กับท่านและบุคลากร  
ภายในองค์กรของท่านในการพัฒนาองค์ความรู้เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาองค์กร จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วม  
โครงการอบรมฯ และโปรดสนับสนุนบุคลากรภายในองค์กรท่านเข้าร่วมโครงการอบรมฯ ตามกำหนดวันและ  
เวลาดังกล่าวข้างต้น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับโอกาสในการ  
เสริมสร้างองค์ความรู้ให้กับบุคลากรภายในองค์กรท่าน จึงขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

เรียน

(รองศาสตราจารย์เรศร์ เกษะประกร)

คณบดีคณะนิติศาสตร์

- เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ  
 เพื่อโปรดทราบ

ผู้ประสานงานโครงการอบรม

ลักขณา อ่อนล้อม/ณัฐธยาน์ จาริยานุกูล โทรศัพท์: ๐๒ ๗๒๗ ๓๗๑๒,๓๖๖๔

เรื่องกลับ กสน.  
วันที่ 20 ธ.ค. ๒๕๖๔  
เวลา 17.10 น.

๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๔  
(นายภาคล ดาวกรฤชรัตน์)  
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

- เรียน  ผอ.สสข.  ผอ.สพค.  ผอ.สค.  
 ผอ.สขอ.  ผอ.สพค.  ผอ.สยส.  
 ผอ.สปส.  
 เวียน  เพื่อทราบ  
 ถ้อยปฏิบัติ  พิจารณาดำเนินการ  
 อื่นๆ .....



(นายกิตติ จันทร์ส่อง)  
 เลขานุการกรม  
 ๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๔

- เรียน  ผ.บริหาร  ผ.บริหาร  ผ.ทะเบียน  
 ผ.พัฒนา  ผ.โครงสร้าง  ผ.สวัสดิการ  
 เวียน  เพื่อทราบ  ดำเนินการ  
 อื่นๆ .....



(นายบพพร พึ่งทรัพย์)  
 ผู้อำนวยการส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล  
 ๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๔

- เรียน  อรรฉิชา พิลาดา  พระเม้งคณน จิตอาคม  
 เวียน  ประชาสัมพันธ์  
 ดำเนินการ  เพื่อทราบ  
 อื่นๆ .....



(นางสาวอรฉิชา พิลาดา)   
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  
 ๒๑/๑๒/๒๕๖๔

หลักสูตรเทคนิคการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล  
ตามกฎหมายไทยและมาตรฐานยุโรป รุ่นที่ 3: ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปรับใช้กฎหมายและแนวทางแก้ไข  
Making an Ultimate goal of data Management (MUM3):  
Practical Techniques for Complying with the Data Protection Law

**หลักการและเหตุผล**

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เป็นกฎหมายที่มีความสำคัญสำหรับองค์กรไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ รัฐวิสาหกิจหรือเอกชน เนื่องจากองค์กรเหล่านี้มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเป็นจำนวนมากเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงตามภารกิจที่ได้ตั้งเอาไว้ ดังนั้น แต่ละองค์กรจะต้องมีแนวทางในการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด มิเช่นนั้นแล้วองค์กรอาจประสบกับปัญหาหลายประการซึ่งล้วนแล้วแต่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการทำงานตามปกติแทบทั้งสิ้นหรืออาจกลายเป็นความเสี่ยง (risks) ประเภทหนึ่งขององค์กรที่จะต้องรับมือ ยกตัวอย่างเช่น ในกรณีข้อมูลรั่วไหล อาจทำให้ต้องรับผิดชอบทางแพ่งในการชดเชยค่าเสียหาย อีกทั้งยังส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ในทางอาญาซึ่งมีโทษปรับหรือจำคุก หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายก็อาจต้องเผชิญกับโทษทางปกครอง ยิ่งไปกว่านั้นองค์กรอาจได้รับผลกระทบที่มีนัยสำคัญที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ซึ่งก็คือความเสียหายต่อชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือ อันเป็นความเสียหายที่มีอาจคำนวณเป็นตัวเงินได้และการกู้ภาพลักษณ์กลับคืนมานั้นอาจทำได้ยากและต้องใช้เวลานาน

ในปัจจุบันหลักสูตรอบรมทางกฎหมายในเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีจำนวนมาก คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) เป็นอีกหนึ่งสถาบันที่เปิดหลักสูตรอบรมมาตั้งแต่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้ประกาศลงราชกิจจานุเบกษา ภายใต้หลักสูตรที่ชื่อว่า “หลักสูตรเทคนิคการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายไทยและมาตรฐานยุโรป” จึงทำให้คณะนิติศาสตร์ ฯ รับทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้นในทางปฏิบัติขององค์กรต่างๆ ซึ่งได้มาจากการถ่ายทอดประสบการณ์ของผู้เข้าอบรม ทำให้สามารถออกแบบและพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในทางปฏิบัติ ทั้งนี้ เพื่อช่วยให้องค์กรสามารถบริหารจัดการกับปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในลักษณะเดียวกันได้ จุดเด่นที่สำคัญของหลักสูตรคือการรวบรวมผู้ที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเป็นนักวิชาการและนักปฏิบัติที่มีความสามารถในการถ่ายทอดองค์ความรู้ทั้งในทางทฤษฎีและทางปฏิบัติที่สั่งสมประสบการณ์มาจากการให้คำปรึกษาแก่องค์กรชั้นนำระดับประเทศและ/หรือเป็นเจ้าของหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer)

ในปี พ.ศ. 2565 ซึ่งเป็นปีที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จะมีผลใช้บังคับอย่างเต็มรูปแบบ คณะนิติศาสตร์ จึงได้ออกแบบหลักสูตร“หลักสูตรเทคนิคการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายไทยและมาตรฐานยุโรป รุ่นที่ 3: ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปรับใช้กฎหมายและแนวทางแก้ไข” ขึ้นมาเพื่อตอบสนองกับความต้องการของแต่ละองค์กรที่ต้องการทราบแนวปฏิบัติที่ดี (good practices) ในการปรับใช้กฎหมายให้เหมาะสมกับบริบทเฉพาะของแต่ละองค์กร โดยไม่ละทิ้งแนวคิดพื้นฐานของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลทั้งของประเทศไทยและของสหภาพยุโรป ด้วยเหตุที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้รับการยกย่องขึ้นโดยใช้กฎข้อบังคับแห่งสหภาพยุโรปเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (General Data Protection Regulation (GDPR)) เป็นแม่แบบ การศึกษาสาระสำคัญของ GDPR รวมทั้งคดีต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นที่อยู่ภายใต้บังคับของ GDPR จึงเป็นประโยชน์ต่อองค์กรต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดแนวปฏิบัติขององค์กร

แนวคิดหลักของหลักสูตรอบรมรุ่นที่ 3 นี้ คือการใช้ 10 ประเด็นคำถามทางปฏิบัติที่พบบ่อยในการดำเนินการตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มาเป็นหลักในการกำหนดเนื้อหาการอบรม เพื่อช่วยให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจปัญหาที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข นอกจากนี้หลักสูตรยังมีการเสริมองค์ความรู้ในทางปฏิบัติให้กับผู้เข้าอบรมด้วยการเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ในการปรับใช้กฎหมายรวมทั้งปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ที่เกิดขึ้นและแนวทางในการจัดการกับปัญหาดังกล่าวกับเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กรชั้นนำ และที่ปรึกษากฎหมายจากบริษัทกฎหมายชั้นนำที่มากด้วยประสบการณ์ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้รับองค์ความรู้ที่ครบถ้วนและถูกต้องตรงตามหลักทฤษฎี ควบคู่ไปกับแนวปฏิบัติจริงที่มีประสิทธิภาพขององค์กรต่าง ๆ

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลักกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายไทยและกฎหมายแห่งสหภาพยุโรป (General Data Protection Regulation)
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมทราบถึงข้อพึงระวังและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ในการปฏิบัติตามกฎหมายโดยเรียนรู้จากคดีที่เกิดขึ้นจริง
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการในการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสมกับข้อมูลส่วนบุคคลแต่ละประเภท
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer (DPO)) ขององค์กร รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติหน้าที่และแนวทางแก้ไข
5. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถปรับใช้กฎหมายได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งทราบถึงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการปรับใช้กฎหมายและสามารถบริหารจัดการกับปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้
6. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และได้มีโอกาสปรึกษา ชักถามเกี่ยวกับปัญหาข้อขัดข้องต่าง ๆ จากวิทยากรผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เฉพาะด้าน

## เนื้อหาการอบรม

ประกอบด้วยหัวข้อสำคัญดังนี้

1. เทคนิคการจำแนกข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว
2. เทคนิคการตรวจสอบสถานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล และผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กร
3. เทคนิคการเลือกใช้ฐานทางกฎหมายในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
4. เทคนิคการขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
5. เทคนิคการโอนข้อมูลส่วนบุคคลข้ามประเทศ
6. เทคนิคการกำหนดมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสมกับข้อมูลแต่ละประเภท
7. เทคนิคการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
8. เทคนิคการจัดการกรณีข้อมูลรั่วไหล และเทคนิคในการจัดการคำร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
9. เทคนิคการจัดการกับปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในการบริหารจัดการข้อมูลในบริบทออนไลน์
10. เทคนิคการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปรับใช้กฎหมายในบริบทต่างๆ ของหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน

## รูปแบบการอบรมและการสอบ

### รูปแบบการอบรม

การอบรมแบ่งออกเป็น 2 วัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

วันที่ 1 การบรรยายในหัวข้อ 10 ประเด็นคำถามทางปฏิบัติที่พบบ่อยในการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

วันที่ 2 การบรรยายและแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กรต้นแบบ Best Practice รวมทั้งการตอบข้อซักถามโดยนักกฎหมายจากบริษัทที่ปรึกษากฎหมาย

### รูปแบบการสอบ

วันที่ 1 การสอบเพื่อวัดความรู้ก่อนการอบรม (Pre-test) แบบปรนัย 20 ข้อ (20 คะแนน) และอัตนัย 1 ข้อ (10 คะแนน)

วันที่ 2 การสอบเพื่อวัดความรู้หลังการอบรม (Post-test) แบบปรนัย 20 ข้อ (20 คะแนน) และอัตนัย 1 ข้อ (10 คะแนน)

## กลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการอบรม

องค์กรภาครัฐ ภาครัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน และผู้สนใจทั่วไป

## วิทยากรผู้อบรม

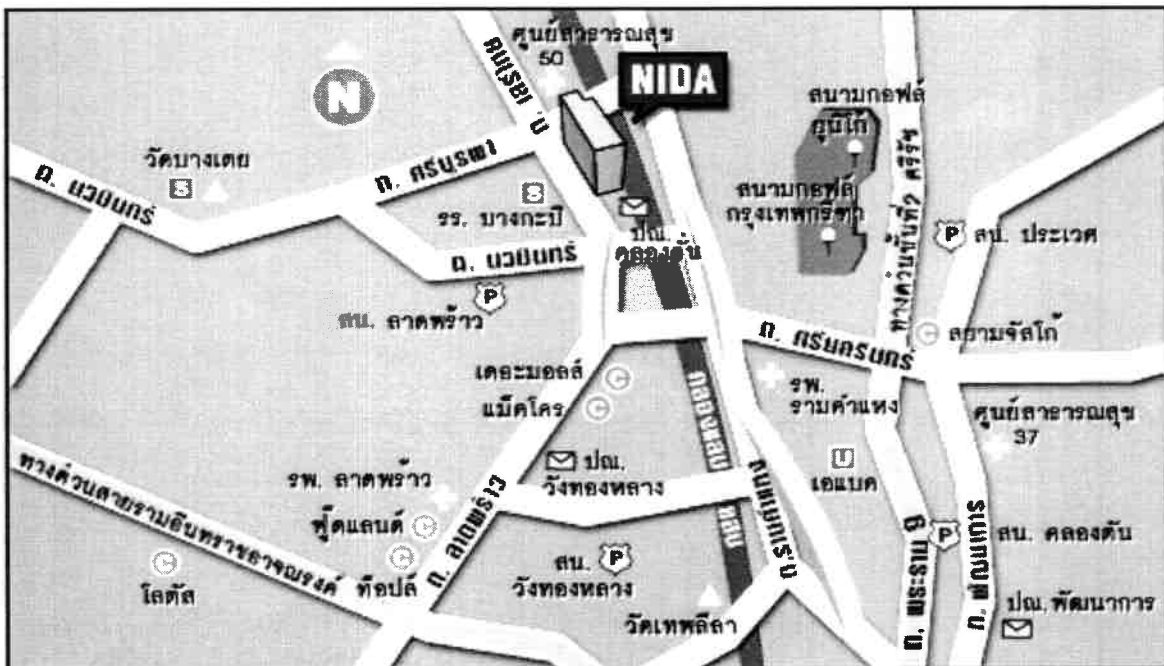
1. อาจารย์ ดร. อัญธิกา ณ พิบูลย์
  - รองคณบดีฝ่ายบริหาร  
คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
  - ที่ปรึกษากฎหมายด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล  
การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
2. คุณอิทธิพล พรหมโปการ
  - ผู้อำนวยการอาวุโส แผนกให้บริการที่ปรึกษาทางเทคโนโลยี  
(Senior Director, Consulting Service Department)  
บริษัท เอซิส โปรเฟสชันนัล เซ็นเตอร์ จำกัด (ACIS Professional Center Co., Ltd.)
3. ดร. สิทธิชัย จันทรานนท์
  - หัวหน้าฝ่าย สังกัดฝ่ายกำกับการปฏิบัติตามกฎหมายองค์กร
  - เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer (DPO))  
บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)
4. คุณกำพล ศรชนะรัตน์
  - ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation
  - เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer (DPO))  
สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
5. คุณณลินี คอนเนลล์
  - หัวหน้างานระเบียบและข้อบังคับ กองกฎหมาย  
การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.)
6. คุณอนุวัฒน์ งามประเสริฐกุล
  - ทนายความหุ้นส่วน (Partner)  
บริษัท บลูเมนทอล ริชเตอร์ แอนด์ สุมเมธ จำกัด (Blumenthal Richter & Sumet)
7. คุณศิริัญญา หรรวรณะ
  - ทนายความหุ้นส่วน (Partner)  
บริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเค็นซี จำกัด (Baker & McKenzie Limited)

## วันและเวลา ในการอบรม

วันพฤหัสบดีที่ 17 มีนาคม 2565 ถึงวันศุกร์ที่ 18 มีนาคม 2565  
รวมจำนวน 2 วัน ตั้งแต่เวลา 09.00 – 16.00 น. (หลักสูตร 12 ชั่วโมง)

## สถานที่อบรม

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) (รายละเอียดห้องอบรมจะแจ้งในภายหลัง)  
148 ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240





## การสมัครและชำระค่าธรรมเนียม

- กรอกใบสมัครและส่งมาที่ Email: mum\_gsl@nida.ac.th หรือ LINE: @mumnida หรือ สามารถสแกน QR Code เพื่อกรอกใบสมัคร
- ค่าลงทะเบียนอบรม
  - หากลงทะเบียนและชำระเงินภายในวันที่ 31 มกราคม 2565  
    **ค่าลงทะเบียนคนละ 6,500 บาท**
  - หากลงทะเบียนและชำระเงินตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ – 11 มีนาคม 2565  
    **ค่าลงทะเบียนคนละ 6,900 บาท**
  - สำหรับ นักศึกษาปัจจุบัน ศิษย์เก่า และบุคลากรของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  
    **ค่าลงทะเบียนคนละ 6,500 บาท**

\*\*\* รวมค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
    ค่าใบรับรองผ่านการอบรม\*\*\*
- การชำระค่าธรรมเนียมสามารถโอนเงินเข้า  
    บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารกรุงเทพ สาขาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  
    ชื่อบัญชี **หลักสูตรเทคนิคการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล รุ่นที่ 3**  
    เลขที่บัญชี **944-0-37309-1**
- ส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงิน (ระบุรายละเอียดในการออกใบเสร็จรับเงิน) มาที่  
    Email: mum\_gsl@nida.ac.th หรือ LINE: @mumnida หรือ สามารถสแกน QR Code เพื่อแนบ  
    หลักฐานการโอนเงิน
- บริษัทหรือหน่วยงานสามารถนำค่าธรรมเนียมการอบรมไปหักลดหย่อนภาษีได้ 200%
- ปิดรับสมัครและปิดรับการชำระค่าธรรมเนียมการอบรมภายในวันที่ 11 มีนาคม 2565 เพื่อยืนยันการ  
    สำรองที่นั่ง
- เมื่อชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี
- ในกรณีที่ต้องการเปลี่ยนผู้เข้าอบรม สามารถแจ้งรายชื่อได้ภายในวันที่ 11 มีนาคม 2565 และขอ  
    จำกัดสิทธิ์ในการเปลี่ยนผู้เข้าอบรมได้เพียง 1 ครั้งเท่านั้น
- รับจำนวนจำกัด

## ประกาศนียบัตรและหนังสือรับรองผลการอบรม

1. ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ**ประกาศนียบัตรผ่านการอบรม**จากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) ภายใต้เงื่อนไขว่าจะต้องเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาการอบรมทั้งหมด โดยจะได้รับประกาศนียบัตรหลังจากเสร็จสิ้นการอบรม ในวันที่ 18 มีนาคม 2565

2. ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ**หนังสือรับรองการสอบผ่านการวัดความรู้**จากคณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

2.1 สอบผ่านข้อสอบปรนัย ชนิด 4 ตัวเลือก โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

และ

2.2 สอบผ่านข้อสอบอัตนัย โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

2.3 หากผู้เข้ารับการอบรมได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 70 ในส่วนข้อสอบปรนัย ขอสงวนสิทธิไม่ตรวจข้อสอบอัตนัย

### **หมายเหตุ**

ก. ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับแจ้งผลการสอบทางอีเมล ภายใน 1 สัปดาห์ นับจากวันสิ้นสุดการอบรม

ข. หนังสือรับรองการสอบผ่านการวัดความรู้จะถูกส่งไปยังที่อยู่ของผู้เข้ารับการอบรมได้แจ้งไว้ ภายใน 3 สัปดาห์ นับจากวันสิ้นสุดการอบรม

### ติดต่อสอบถาม

คุณลักขณา อ่อนล้อม โทรศัพท์: 0-2727-3712 /080-5048524

คุณณัฐธยาน์ จาริยานุกุล โทรศัพท์: 0-2727-3664 /083-5363616

LINE: @mumnida



### ดาวน์โหลดใบลงทะเบียนและรายละเอียดเพิ่มเติม

เว็บไซต์: <http://law.nida.ac.th/activity/article/220>



### QR Code เพื่อกรอกใบสมัครและแนบหลักฐานการชำระเงิน



ใบลงทะเบียนหลักสูตร

เทคนิคการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายไทยและมาตรฐานยุโรป รุ่นที่ 3 :  
ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปรับใช้กฎหมายและแนวทางแก้ไข

กรุณารอกข้อความตัวบรรจง

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/น.ส.).....

ตำแหน่งงาน.....

สถานที่ทำงาน.....

เบอร์ติดต่อ.....E-mail.....

ออกใบเสร็จรับเงินในนาม.....

รับประทานอาหาร ( ) มังสวิรัติ ( ) ฮาลาล ( ) ปกติ

ชำระเงินโดย  เงินสด

โอนเงินเข้า ธนาคารกรุงเทพ สาขาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  
บัญชีออมทรัพย์ ชื่อบัญชี หลักสูตร เทคนิคการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล รุ่น 3  
เลขที่บัญชี 944-0-37309-1 และส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงินมาพร้อมทั้ง  
ใบสมัครนี้ทาง Email: mum\_gsl@nida.ac.th หรือ LINE: @mumnida

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในกล่องข้อความ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์และยินยอมให้ คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ส่งข่าวสารต่าง ๆ  
เกี่ยวกับการฝึกอบรมนี้ ทาง Email ให้กับข้าพเจ้า

ข้าพเจ้ายินยอมให้ คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย  
ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดฝึกอบรมนี้เท่านั้น ทั้งนี้ ข้าพเจ้าเข้าใจดีว่า ข้าพเจ้า  
อาจถอนความยินยอมเสียเมื่อใดก็ได้ โดยส่งข้อความไปยัง Email: mum\_gsl@nida.ac.th หรือ LINE: @mumnida  
คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูล  
ส่วนบุคคลของท่านเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

\*หมายเหตุ: 1. ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี

2. ในกรณีที่ต้องการเปลี่ยนผู้เข้าอบรม สามารถแจ้งรายชื่อได้ภายในวันที่ 11 มีนาคม 2565

และขอจำกัดสิทธิในการเปลี่ยนผู้เข้าอบรมได้เพียง 1 ครั้งเท่านั้น

หลักสูตรเทคนิคการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล  
ตามกฎหมายไทยและมาตรฐานยุโรป รุ่นที่ 3 :  
ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปรับใช้กฎหมายและแนวทางแก้ไข  
**Making an Ultimate goal of data Management (MUM3):**  
**Practical Techniques for Complying with the Data Protection Law**

กำหนดการฝึกอบรม ระหว่างวันที่ 17 - 18 มีนาคม พ.ศ. 2565

วันที่ 1 – วันพฤหัสบดีที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2565

10 ประเด็นคำถามทางปฏิบัติที่พบบ่อยในการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เวลา	รายละเอียด	วิทยากร
8.30 – 9.00 น.	ลงทะเบียน	
9.00 – 9.30 น.	สอบวัดระดับความรู้ก่อนเริ่มฝึกอบรม (Pre-Test)	
9.30 – 10.30 น.	<p><b>ประเด็นที่ 1:</b> ข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว คือข้อมูลใดบ้าง</p> <p><b>ประเด็นที่ 2:</b> หลักเกณฑ์ในการพิจารณาว่าองค์กรใดคือผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในแต่ละบริบท คืออะไร</p> <p><b>ประเด็นที่ 3:</b> กรณีใดบ้างที่จะต้องมีการทำสัญญาประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล</p>	<p>อาจารย์ ดร.อัญธิกา ณ พิบูลย์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รองคณบดีฝ่ายบริหาร</li> <li>คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</li> <li>- ที่ปรึกษากฎหมายด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</li> <li>การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.)</li> </ul>
10.30 – 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	

เวลา	รายละเอียด	วิทยากร
10.45 – 12.00 น.	<p><b>ประเด็นที่ 4:</b> จะเลือกใช้ฐานทางกฎหมายใดสำหรับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลในแต่ละบริบท</p> <p><b>ประเด็นที่ 5:</b> จะใช้ฐานทางกฎหมายในกรณี “เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย” ในบริบทใดบ้าง</p> <p><b>ประเด็นที่ 6:</b> จะใช้ฐานทางกฎหมายใดสำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูลชีวภาพ เช่น ข้อมูลจำลองใบหน้า ข้อมูลจำลองม่านตา หรือข้อมูลจำลองลายนิ้วมือ ในแต่ละบริบท</p>	<p>อาจารย์ ดร.อัญธิกา ณ พิบูลย์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</li> <li>- ที่ปรึกษากฎหมายด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.)</li> </ul>
12.00 – 13.00 น.	<b>พักรับประทานอาหารกลางวัน</b>	
13.00 – 14.45 น.	<p><b>ประเด็นที่ 7:</b> อย่างไรถึงเป็นการขอความยินยอมที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดไว้</p> <p><b>ประเด็นที่ 8:</b> แนวทางในการบริหารจัดการกรณีเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลยื่นคำร้องขอใช้สิทธิ และกรณีเกิดการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ควรเป็นอย่างไร</p> <p><b>ประเด็นที่ 9:</b> แนวทางในการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้เก็บรวบรวมไว้ก่อนกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีผลบังคับใช้ ควรเป็นอย่างไร</p>	<p>อาจารย์ ดร.อัญธิกา ณ พิบูลย์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</li> <li>- ที่ปรึกษากฎหมายด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.)</li> </ul>

เวลา	รายละเอียด	วิทยากร
14.45 – 15.00 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
15.00 – 16.00 น.	ประเด็นที่ 10: ควรนำเทคโนโลยีใดมาใช้ในการคุ้มครองความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลแต่ละประเภท	คุณอิทธิพล พรหมโปกการ - ผู้อำนวยการอาวุโส แผนกให้บริการที่ปรึกษาทางเทคโนโลยี บริษัท เอซิส โพรเฟสชันนัล เซ็นเตอร์ จำกัด

วันที่ 2 – วันศุกร์ที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2565

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและแนวทางแก้ไข

เวลา	รายละเอียด	วิทยากร
9.00 – 10.30 น.	หัวข้อ “ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และแนวทางแก้ไข”	ดร. สิทธิชัย จันทรานนท์ - หัวหน้าฝ่าย สังกัดฝ่ายกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์องค์กร - เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)
10.30 – 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
10.45 – 12.00 น.	หัวข้อ “ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลในบริบทของแพลตฟอร์มออนไลน์และแนวทางแก้ไข”	คุณกำพล ศรธนรัตน์ - ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation - เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 13.40 น.	หัวข้อ “ปัญหาและอุปสรรคในการปรับใช้กฎหมายในกรณีการโอนข้อมูลส่วนบุคคลข้ามประเทศและแนวทางแก้ไข”	คุณนลินี คอนเนลล์ - หัวหน้างานระเบียบและข้อบังคับ กองกฎหมายและระเบียบการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.)

เวลา	รายละเอียด	วิทยากร
13.40 – 14.40 น.	หัวข้อ “ปัญหาในการปรับใช้กฎหมายและแนวทางแก้ไข ในบริบทขององค์กรภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ”	คุณอนุวัฒน์ งามประเสริฐกุล -นายความหุ้นส่วน (Partner) บริษัท บลูเมนทอล ริชเตอร์ แอนด์ สุมธ จำกัด
14.40 – 14.50 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
14.50 – 15.50 น.	หัวข้อ “ปัญหาในการปรับใช้กฎหมายและแนวทางแก้ไขในบริบทขององค์กรภาคเอกชน”	คุณศิริญา หรรวรณะ -นายความหุ้นส่วน (Partner) บริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเค็นซี จำกัด
15.50 – 16.15 น.	ตอบข้อซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	คุณอนุวัฒน์ งามประเสริฐกุลและ คุณศิริญา หรรวรณะ
16.15 – 16.45 น.	สอบวัดระดับความรู้หลังการฝึกอบรม (Post-Test)	
16.45 – 17.00 น.	มอบประกาศนียบัตรและถ่ายภาพร่วมกัน	

\* หมายเหตุ: ตารางอบรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อนวันอบรม



คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)  
ขอเชิญเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตร

*Mum* - Making an Ultimate Goal of Data Management:  
Practical Techniques for Complying with the Data Protection Law

# เทคนิคการบริหารจัดการ ข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายไทย และมาตรฐานยุโรป รุ่นที่ 3: ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปรับใช้ กฎหมายและแนวทางแก้ไข

17 - 18 มีนาคม 2565

ตั้งแต่เวลา 09.00 - 16.00 น.

หลักสูตร 12 ชั่วโมง

จัดที่ : สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)



**อ.ดร.อักษิกา ณ พิชญ์**  
รองคณบดีฝ่ายบริหาร  
คณะนิติศาสตร์  
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์



**คุณอิกิฬ พรหมโปการ**  
ผู้อำนวยการอาวุโส แผนกให้บริการ  
ที่ปรึกษาทางเทคโนโลยี  
บริษัท เอซิส โปรเฟสชั่นนัล เซ็นเตอร์  
จำกัด



**คุณกำพล ครอบรัตน์**  
ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation  
เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล  
สำนักงานคณะกรรมการการ  
กำกับหลักทรัพย์และ  
ตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)



**ดร.สิรินีย์ จินทรานนท์**  
หัวหน้าฝ่าย สังกัดฝ่ายกำกับ  
การปฏิบัติตามกฎหมายองค์กร  
และเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูล  
ส่วนบุคคล (DPO)  
บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)



**คุณนสิริ คอนเสล**  
หัวหน้างานข้อบังคับและระเบียบ  
กองกฎหมายและระเบียบ  
การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย



**คุณศรัญญา กระจรรณ**  
ทนายความหุ้นส่วน  
บริษัท แมคเค็นซี แอนด์ คัมพาร์เนย์ จำกัด



**คุณนุชวัฒน์ จามประเสริฐกุล**  
ทนายความหุ้นส่วน  
บริษัท บลูเนททอล ริชเตอร์  
แอนด์ ซุมเมต จำกัด

เหมาะสำหรับ

หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ เอกชน และบุคคลทั่วไป

ลงทะเบียน



รับจำนวนจำกัด

ลงทะเบียนและชำระเงินภายใน 31 ม.ค. 65  
ค่าลงทะเบียน 6,500 บาท



ได้รับใบประกาศนียบัตร  
ตามหลักเกณฑ์ของหลักสูตร

ลงทะเบียนและชำระเงินภายใน 11 มี.ค. 65  
ค่าลงทะเบียน 6,900 บาท



ลดหย่อนภาษีได้ 200%

นักศึกษาปัจจุบัน ศิษย์เก่า และบุคลากร  
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  
ค่าลงทะเบียน 6,500 บาท



0 2727 3712, 3664

คุณอักษิกา  
คุณศรัญญา

080 504 8524  
083 536 3616



@mumnida