

สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑๐ กรมทรัพยากรน้ำ

ใบสั่งเลขที่ ทส ๐๖๒๕(กพ)/...๑๑๒.....วันที่.....๒๙.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....๒๕๖๔.....
ถึง...เจ้าของ จีแซดเอ็กเพรส.....ตามที่ท่านตกลงยอมรับจะส่งของหรืองานจ้างทำ/ซ่อม
จ้างทำวัสดุสำนักงาน (ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์).....สำหรับใช้ราชการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑๐ กรมทรัพยากรน้ำ
และให้เหมือนตัวอย่าง(ถ้ามี) นั้น ขอให้ท่านจัดส่งของหรือสิ่งซ่อมไปยังสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑๐ กรมทรัพยากรน้ำ
ภายในกำหนดด้วย อนึ่ง ท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ในหน้าหลังของใบสั่งนี้ด้วย

ដូច្នេះ

(นางสาวกัญติมา ถิ่นบางเตียว)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่