

ใบสั่งซื้อ/จ้าง

สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑๐ กรมทรัพยากรน้ำ

๓๙๔ ถนนอำเภอ หมู่ที่ ๔ ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ใบสั่งเลขที่ ทส ๐๖๒๕(กพ)/ ๑๔๒ วันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ถึง.....เจ้าของบ้านคอมพิวเตอร์..... ตามที่ท่านตกลงยอมรับจะส่งของหรืองานจ้างทำ/ซ่อม
จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์.....สำหรับใช้ราชการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑๐ กรมทรัพยากรน้ำ
และให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) นั้นขอให้ท่านจัดส่งของหรือสิ่งซ่อมไปยังสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑๐ กรมทรัพยากรน้ำ
ภายในกำหนดด้วย อนึ่ง ท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ในหน้าหลังของใบสั่งนี้ด้วย

ลำดับที่	จำนวน	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ	หน่วยละ		จำนวนเงิน	
			บาท	สต.	บาท	สต.
๑	๒ อัน	เมาส์แบบมีสาย ยี่ห้อ MD-TECH รุ่น BC๘๑๙	๒๘๐	-	๕๖๐	-
๒	๒ อัน	แผ่นรองเมาส์ ยี่ห้อ Razeak รุ่น RP-๐๓	๑๓๐	-	๒๖๐	-
		-รายการสุดท้าย-				
		รายการที่ ๑-๒ เป็นพัสดุที่จัดซื้อกับผู้ประกอบการ SMEs				
รวม ๒ รายการ เป็นเงิน (-แปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)			รวมเงิน		๘๒๐	-
ลงชื่อ.....ผู้เขียนใบสั่ง (นางสาวชุตินา ยอดเมือง) วันที่.....สิงหาคม.....๒๕๖๔.....		ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ (นางศศิธรณ์ ขวัญจันทร์) วันที่.....สิงหาคม.....๒๕๖๔.....		ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่ง (.....) วันที่.....สิงหาคม.....๒๕๖๔.....		

ผู้สั่ง
(นางสาวกัญติมา ถิ่นบางเตียว)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่