



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๒๗๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๖๖๑๗
ที่ ทส ๐๖๐๑.๒/ ๖. ๕๖๔ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม

เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม
ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑ - ๑๑
ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการส่วนในสำนักงานเลขาธิการกรม

ด้วยสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ มีหนังสือ ที่ อว ๖๐๐๑/ว ๕๘๑๓
ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ แจ้งขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียน
ข้อกำหนดและขอบเขตงาน สำหรับสินค้า/บริการดิจิทัล ให้จัดซื้อและตรวจรับได้ง่าย (Terms of Reference (TOR)
Writing Guide for Purchasing Digital Devices and Services) อบรมระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพฯ มีค่าลงทะเบียนคนละ ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)
ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์กรมทรัพยากรน้ำ www.dwr.go.th หัวข้ออบรมสัมมนา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายกิตติ จินทรส่อง)
เลขาธิการกรม

ที่ อว ๖๐๐๑ / ว ๕๘๑๓

สำนักงานอธิบดี
เลขที่รับ 5949
วันที่ ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๖
เวลา 14.11

สวทช
NSTDA

กรมทรัพยากรน้ำ
(ภายนอก)
รับที่ 003581
วันที่ ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๖
เวลา 13.28

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม
เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ
สิ่งที่ส่งมาด้วย แผ่นพับแนะนำหลักสูตร

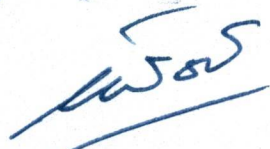
ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขที่รับ 3898
วันที่ ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๖
เวลา 11.00

ด้วยสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ มีกำหนดจัดอบรม หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนข้อกำหนดและขอบเขตงาน สำหรับสินค้า/บริการดิจิทัล ให้จัดซื้อและตรวจรับได้ง่าย (Terms of Reference (TOR) Writing Guide for Purchasing Digital Devices and Services) อบรมระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้เข้าใจสาระสำคัญของ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เข้าใจเทคโนโลยี สินค้า/บริการดิจิทัล และแนวทางในการเขียน TOR ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม พร้อมทั้งฝึกปฏิบัติการเขียน TOR การจัดหาสินค้า/บริการดิจิทัล เพื่อให้จัดซื้อและตรวจรับได้ง่าย

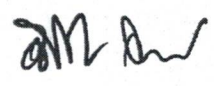
ในการนี้ สถาบันฯ จึงขอเชิญท่านหรือผู้แทนเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น โดยท่านสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากเว็บไซต์ www.career4future.com/tor หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๖๔๔ ๘๑๕๐ ต่อ ๘๑๘๙๑ ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและไม่ถือเป็นวันลาตามระเบียบกระทรวงการคลัง และค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าอบรมของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลสามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ ๒๐๐%

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ
 เพื่อโปรดทราบ


(นายภาค ถาวรฤชรัตน์)
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ
๒๓ มิ.ย. ๒๕๖๖

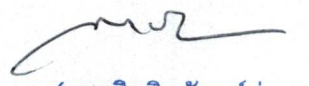
ขอแสดงความนับถือ



(นายศิริชัย กิตติวรพงศ์)
ผู้อำนวยการ

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต
ปฏิบัติการแทนผู้อำนวยการ
สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

เรียน ผอ.สสช. ผอ.สพค. ผอ.สทอ.
 ผอ.สชอ. ผอ.สพด. ผอ.สสย.
 ผอ.สปส. ผอ.สวน.
 เพื่อทราบ ถ้อยปฏิบัติ
 พิจารณาดำเนินการ เวียน
 อื่นๆ.....


(นายกิตติ จันทร์ส่อง)
เลขาธิการกรม
๒๓ มิ.ย. ๒๕๖๖

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต
โทร. ๐ ๒๖๔๔ ๘๑๕๐ ต่อ ๘๑๘๙๑ (นิพนธ์)
โทรสาร ๐ ๒๖๔๔ ๘๑๑๐

เรียน ผ.บริหาร ผ.สรรหา ผ.ทะเบียน
 ผ.พัฒนา ผ.โครงสร้าง ผ.สวัสดิการ
 เวียน เพื่อทราบ ดำเนินการ
 อื่นๆ.....

เรียน ธานีษา พิลาภา พรรณิภรณ์ จิตอาสา
 เวียน ประชาสัมพันธ์
 ส่วนบริหาร เพื่อทราบ
 อื่นๆ.....

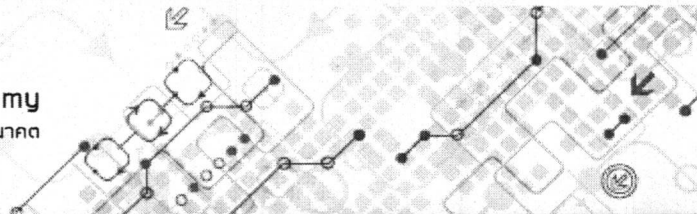
เรื่องกลับ กสน.
วันที่ 23 มิ.ย.
เวลา 14:10

(นายนพพร พึ่งทรัพย์)

(นางสาวอินทิรา กะเนตรวิบูลย์)
ผู้อำนวยการศูนย์บริหาร

ผู้อำนวยการส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล

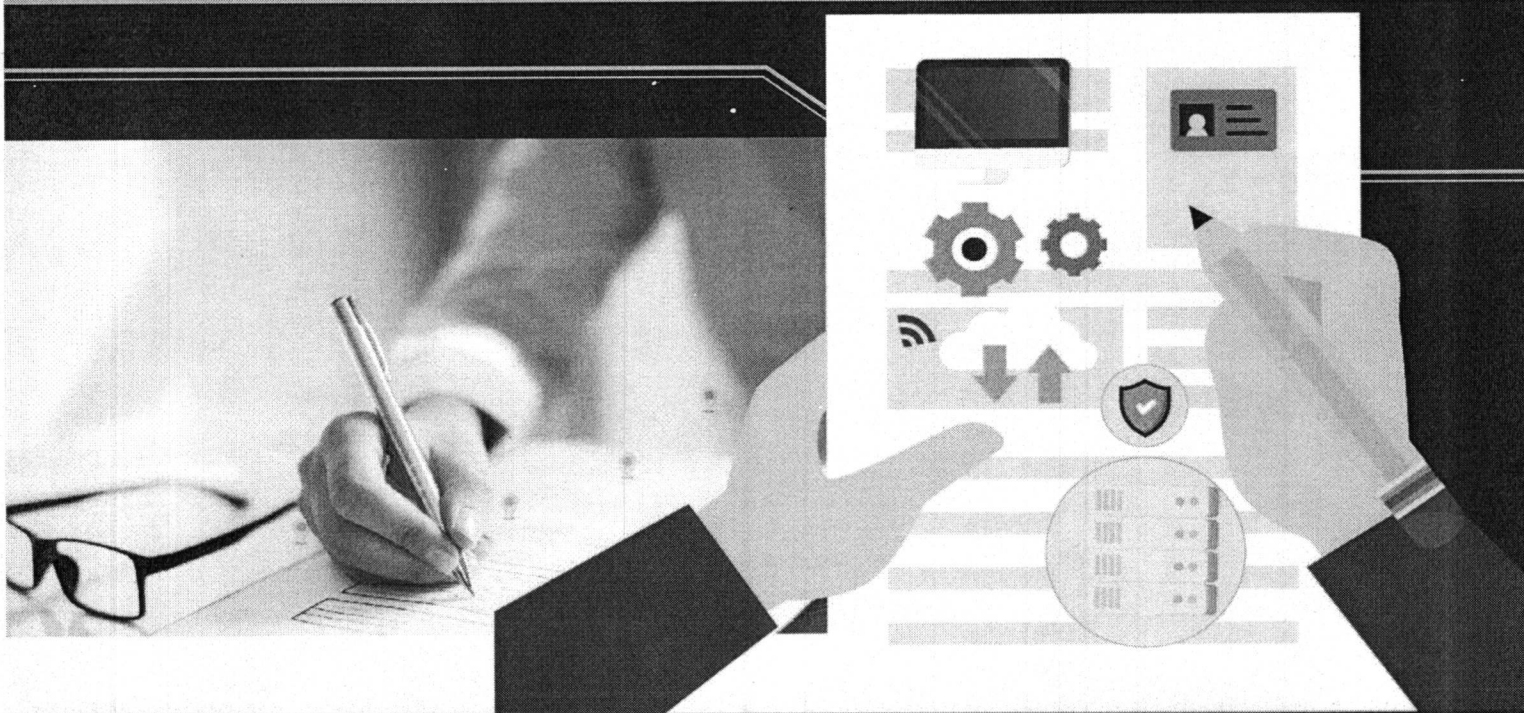
สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ National Science and Technology Development Agency



TOR

Terms of Reference (TOR) Writing Guide for Purchasing Digital Devices and Services

**หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
การเขียนข้อกำหนดและขอบเขตงาน
สำหรับสินค้า/บริการดิจิทัล ให้จัดซื้อและตรวจรับได้ง่าย**



“มุ่งเน้นการเขียน TOR เพื่อจัดหาสินค้า/บริการดิจิทัล ให้จัดซื้อและตรวจรับได้ง่าย”

Key Highlights

- ① เรียนรู้และเข้าใจสาระสำคัญของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ① เข้าใจเทคโนโลยี สินค้า/บริการดิจิทัล และแนวทางในการเขียน TOR อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- ① ฝึกปฏิบัติเข้มข้น การเขียน TOR การจัดหาสินค้า/บริการดิจิทัล เพื่อให้จัดซื้อและตรวจรับได้ง่าย



หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

การเขียนข้อกำหนดและขอบเขตงาน สำหรับสินค้า/บริการดิจิทัล ให้จัดซื้อและตรวจรับได้ง่าย (Terms of Reference (TOR) Writing Guide for Purchasing Digital Devices and Services)

ในปัจจุบันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีความก้าวหน้าเป็นอย่างมาก มีความสำคัญต่อการทำงานในยุคเศรษฐกิจดิจิทัลที่ต้องพึ่งพาระบบงานที่ทันสมัย รวดเร็ว เข้าถึงได้ง่าย ประกอบกับรัฐบาลมีนโยบายที่จะแปรรูปบริการของรัฐทั้งหมดให้เป็นรัฐบาลดิจิทัล ในปี 2566-2570 หน่วยงานรัฐทุกหน่วยจึงต้องปรับตัวเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อสังคมเศรษฐกิจดิจิทัลได้อย่างทันต่อกองทัพ โดยในการให้บริการต่าง ๆ ที่กล่าวมานี้ จะต้องมีเครื่องมือที่ทันสมัยและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด สามารถตอบสนองการเปลี่ยนแปลงได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งหน่วยงานภาครัฐจำเป็นต้องจัดหาสินค้า/บริการดิจิทัลที่จะนำมาใช้เพื่อตอบสนองงานต่าง ๆ ผ่านการจัดซื้อ จัดจ้าง เช่น อยู่เป็นจำนวนมาก

ดังนั้นเพื่อให้การจัดซื้อ จัดจ้าง เช่น สินค้า/บริการดิจิทัล เป็นไปอย่างเหมาะสมและตรวจรับได้ง่าย โดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ หลักสูตรนี้จึงถูกพัฒนาขึ้น เพื่อให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐที่จำเป็นต้องจัดหาสินค้า/บริการดิจิทัล ได้มีความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนทักษะที่จำเป็น สามารถดำเนินการจัดหาสินค้า/บริการดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม ตรงตามวัตถุประสงค์การใช้งาน และช่วยลดปัญหาในการพิจารณาตรวจรับ

โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรที่สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียน TOR สำหรับการสั่งซื้อจัดจ้างสินค้า/บริการดิจิทัลอย่างเหมาะสม และถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตลอดจนฝึกปฏิบัติเพื่อพัฒนากิจกรรมที่จำเป็นในการเขียน TOR อย่างเข้มข้น เพื่อให้สามารถจัดซื้อและตรวจรับได้ง่าย รวมจำนวน 12 ชั่วโมง / 2 วันทำการ

หัวข้อ	ชั่วโมง	ครั้ง (วัน)
บรรยาย และกรณีศึกษา	6	1
ฝึกปฏิบัติการ (Workshop)	6	1
รวม	12	2

เนื้อหาหลักสูตร ประกอบด้วย

- กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง
- รู้จักสินค้า/บริการดิจิทัล และเทคโนโลยีขั้นสูง
- การเขียน TOR อย่างไรให้จัดซื้อ/ตรวจรับ ได้ง่าย
- การเขียน TOR ให้ใช้ประโยชน์ได้จริงในระยะยาว
- Workshop 1 ฝึกปฏิบัติเขียน TOR เบื้องต้น (กรณีศึกษา)
- Workshop 2 ฝึกปฏิบัติเขียน TOR เพื่อใช้งานจริง (ตัวอย่างจริง)

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาสินค้า/บริการดิจิทัล
- ผู้ให้บริการตรวจสอบและรับรองสินค้า/บริการดิจิทัล
- ผู้ขายสินค้าและผู้ให้บริการดิจิทัล
- ผู้สนใจทั่วไปที่มีโอกาสเป็นคณะกรรมการจัดซื้อตรวจรับ

วิทยากรประจำหลักสูตร



ดร. นวล เชื้อชื่นกุล

ผู้จัดการ สถาบันประเมินและรับรองเทคโนโลยีดิจิทัล (DTEC)
ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (NECTEC)



คุณสมเดช แสงสุรศักดิ์

ผู้เชี่ยวชาญวิจัย งานวิศวกรรมซอฟต์แวร์และทดสอบผลิตภัณฑ์ (SEPT)
ฝ่ายสนับสนุนบริการทางวิศวกรรมและเทคโนโลยี (TSS)
ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (NECTEC)

ค่าลงทะเบียน

ท่านละ 8,000 บาท (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
• เฉพาะหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรของรัฐ
ที่ไม่ใช่ธุรกิจและไม่แสวงหากำไร จะได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม

ระยะเวลาหลักสูตร

ระหว่างวันที่ 17 - 18 สิงหาคม 2566
เวลา 9.00 - 16.00 น. (รวมระยะเวลาอบรม จำนวน 2 วัน)

สถานที่อบรม

โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพฯ
เลขที่ 9 ถนนราชปรารภ เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ

- หากท่านต้องการยกเลิกการลงทะเบียนกรุณาแจ้งยืนยันการยกเลิก เป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อย 7 วันทำการก่อนวันจัดงาน หากการแจ้งยกเลิกล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดดังกล่าว ทางสถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์หักค่าดำเนินการ คิดเป็นจำนวนเงิน 30% จากค่าลงทะเบียนจำนวนเต็ม
- สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาหลักสูตร วิทยากร ตามความเหมาะสมและความจำเป็น เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้เข้ารับการอบรม
- ผู้เข้าอบรมต้องมีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 80% และทำกิจกรรมทุกหัวข้อของหลักสูตร จึงจะได้รับวุฒิบัตรจากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.career4future.com/tor>

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ 0 2644 8150 ต่อ 81891, 81898 E-mail: npd@nstda.or.th

ใบลงทะเบียน

หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

การเขียนข้อกำหนดและขอบเขตงาน สำหรับสินค้า/บริการดิจิทัล ให้อัดซื้อและตรวจรับได้ง่าย
รายละเอียดผู้เข้ารับการอบรม (กรุณาเขียนตัวบรรจง ครบถ้วน และถูกต้อง เพื่อใช้ในการออกวุฒิบัตร)

ประเภทหน่วยงาน

- ราชการ
- รัฐวิสาหกิจ
- เอกชน
- ส่วนตัว

ต้องการออกใบเสร็จในนาม

- องค์กร
- ส่วนบุคคล
(โปรดระบุเลขบัตรประชาชน)

ต้องการระบุชื่อผู้เข้าอบรมในใบเสร็จหรือไม่

- ต้องการ
- ไม่ต้องการ

1

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ
ชื่อ-สกุล (ไทย)
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)
ตำแหน่งงาน โทรศัพท์/มือถือ
E-mail (ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

2

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ
ชื่อ-สกุล (ไทย)
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)
ตำแหน่งงาน โทรศัพท์/มือถือ
E-mail (ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

3

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ
ชื่อ-สกุล (ไทย)
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)
ตำแหน่งงาน โทรศัพท์/มือถือ
E-mail (ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

ที่อยู่สำหรับออกใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

ชื่อองค์กร (ไทย)
ชื่อองค์กร (อังกฤษ)
หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี สำนักงานใหญ่ สาขา (โปรดระบุ)
ห้อง ชั้น อาคาร/หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่ ซอย
ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ
จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ ต่อ โทรสาร
ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงาน โทรศัพท์ ต่อ E-mail

ท่านได้รับข่าวสารการจัดงานนี้จาก จดหมายเชิญ เว็บไซต์ career4future.com Facebook/Twitter Line
 เพื่อนหรือคนรู้จักแนะนำ ช่องทางอื่น (โปรดระบุ)

รายละเอียดค่าลงทะเบียน (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ค่าลงทะเบียน

หลักสูตร	ค่าลงทะเบียน (บาท)
หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนข้อกำหนดและขอบเขตงาน สำหรับสินค้า/บริการดิจิทัล ให้อัดซื้อและตรวจรับได้ง่าย (Terms of Reference (TOR) Writing Guide for Purchasing Digital Devices and Services)	8,000 (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

เฉพาะหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรของรัฐ ที่ไม่ใช่ธุรกิจและไม่แสวงหากำไร จะได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม

4 ช่องทางการลงทะเบียน

- Website: www.career4future.com/tor
- Call Center: 0 2644 8150
ต่อ 81891 (คุณนิพนธ์), 81898 (คุณจวีวรรณ)
- Fax: 0 2644 8150
- E-mail: npd@nstda.or.th

วิธีการชำระเงิน

โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์
บมจ. ธนาคารกรุงไทย สาขาถนนศรีอยุธยา
ชื่อบัญชี: "สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต"
เลขที่บัญชี: 013-1-51385-0
ชำระด้วยตนเองเป็นเงินสด
หรือส่งจ่ายเช็คในนาม "สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต"
หรือ "Career for the Future Academy"

กรุณาส่งแบบฟอร์มการสมัครมาที่
โทรสาร 0 2644 8110
หรือสามารถสแกนหลักฐานการโอนเงินมาที่
E-mail: npd@nstda.or.th

สอบถามข้อมูลและยืนยันการชำระเงินได้ที่
เจ้าหน้าที่การเงิน โทร 0 2644 8150

หมายเหตุ

- กรุณาชำระเงินภายใน วันที่ 2 สิงหาคม 2566
- ค่าลงทะเบียนรวม อาหารกลางวัน และอาหารว่าง 2 มื้อต่อวัน และเอกสารประกอบการอบรม
- ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการตามความเหมาะสม
- สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- ข้าราชการมีสิทธิ์เบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และเข้าร่วมอบรมสัมมนาได้ โดยไม่ต้องเป็นวันลา
- ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าอบรมทางวิชาชีพของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล สามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ 200%
- หากท่านต้องการยกเลิกการลงทะเบียน กรุณาแจ้งยืนยันการยกเลิกเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อย 7 วันทำการ ก่อนวันจัดงาน หากการแจ้งยกเลิกล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดดังกล่าว ทางสถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าดำเนินการ คิดเป็นจำนวนเงิน 30% จากค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน

สถานที่อบรม

โรงแรมเซ็นจูร์ พาร์ค กรุงเทพ
เลขที่ 9 ถนนราชปรารภ
เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

สวทช.
NSTDA

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (Career for the Future Academy)
73/1 อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ชั้น 6
ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0 2644 8150 โทรสาร 0 2644 8110
www.career4future.com



Follow Us: <http://www.facebook.com/Career4FutureAcademy>

ใบลงทะเบียน

หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
การเขียนข้อกำหนดและขอบเขตงาน สำหรับสินค้า/บริการดิจิทัล ให้จัดซื้อและตรวจรับได้ง่าย
รายละเอียดผู้เข้ารับการอบรม (กรุณาเขียนตัวบรรจง ครบถ้วน และถูกต้อง เพื่อใช้ในการออกวุฒิบัตร)

ประเภทหน่วยงาน

- ราชการ
- รัฐวิสาหกิจ
- เอกชน
- ส่วนตัว

ต้องการออกใบเสร็จในนาม

- องค์กร
- ส่วนบุคคล
(โปรดระบุเลขบัตรประชาชน)

ต้องการระบุชื่อผู้เข้าอบรมในใบเสร็จหรือไม่

- ต้องการ
- ไม่ต้องการ

1
คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ
ชื่อ-สกุล (ไทย)
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)
ตำแหน่งงาน โทรศัพท์/มือถือ
E-mail (ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

2
คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ
ชื่อ-สกุล (ไทย)
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)
ตำแหน่งงาน โทรศัพท์/มือถือ
E-mail (ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

3
คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ
ชื่อ-สกุล (ไทย)
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)
ตำแหน่งงาน โทรศัพท์/มือถือ
E-mail (ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

ที่อยู่สำหรับออกใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

ชื่อองค์กร (ไทย)
ชื่อองค์กร (อังกฤษ)
หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี สำนักงานใหญ่ สาขา (โปรดระบุ)
ห้อง ชั้น อาคาร/หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่ ซอย
ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ
จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ ต่อ โทรสาร
ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงาน โทรศัพท์ ต่อ E-mail

ท่านได้รับข่าวสารการจัดงานนี้จาก จดหมายเชิญ เว็บไซต์ career4future.com Facebook/Twitter Line
 เพื่อนหรือคนรู้จักแนะนำ ช่องทางอื่น (โปรดระบุ)

รายละเอียดค่าลงทะเบียน (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ล้างข้อมูล

หลักสูตร

ค่าลงทะเบียน (บาท)

หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
การเขียนข้อกำหนดและขอบเขตงาน สำหรับสินค้า/บริการดิจิทัล ให้จัดซื้อและตรวจรับได้ง่าย
(Terms of Reference (TOR) Writing Guide for Purchasing Digital Devices and Services)

8,000
(ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

เฉพาะหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรของรัฐ ที่ไม่ใช่ธุรกิจและไม่แสวงหากำไร จะได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม

4 ช่องทางการลงทะเบียน

- Website: www.career4future.com/tor
- Call Center: 0 2644 8150
ต่อ 81891 (คุณนิพัทธ์นันท์), 81898 (คุณจวีร์สรณ)
- Fax: 0 2644 8150
- E-mail: npd@nstda.or.th

วิธีการชำระเงิน

โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์
บมจ. ธนาคารกรุงไทย สาขาถนนศรีอยุธยา
ชื่อบัญชี: "สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต"
เลขที่บัญชี: 013-1-51385-0
ชำระด้วยตนเองเป็นเงินสด
หรือส่งจ่ายเช็คในนาม "สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต"
หรือ "Career for the Future Academy"

กรุณาส่งแบบฟอร์มการสมัครมาที่
โทรสาร 0 2644 8110
หรือสามารถสแกนหลักฐานการโอนเงินมาที่
E-mail: npd@nstda.or.th

สอบถามข้อมูลและยืนยันการชำระเงินได้ที่
เจ้าหน้าที่การเงิน โทร 0 2644 8150

หมายเหตุ

- กรุณาชำระเงินภายใน วันที่ 2 สิงหาคม 2566
- ค่าลงทะเบียนรวม อาหารกลางวัน และอาหารว่าง 2 มื้อต่อวัน และเอกสารประกอบการอบรม
- ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการตามความเหมาะสม
- สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- ข้าราชการมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และเข้าร่วมอบรมสัมมนาได้ โดยไม่ต้องเป็นวันลา
- ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าอบรมทางวิชาชีพของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล สามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ 200%
- หากท่านต้องการยกเลิกการลงทะเบียน กรุณาแจ้งยืนยันการยกเลิกเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อย 7 วันทำการ ก่อนวันจัดงาน หากการแจ้งยกเลิกล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดดังกล่าว ทางสถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าดำเนินการ คิดเป็นจำนวนเงิน 30% จากค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน

สถานที่อบรม

โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพ
เลขที่ 9 ถนนราชปรารภ
เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

สวทช.
NSTDA

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (Career for the Future Academy)
73/1 อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ชั้น 6
ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0 2644 8150 โทรสาร 0 2644 8110
www.career4future.com

Follow Us: <http://www.facebook.com/Career4FutureAcademy>



กำหนดการอบรม
 หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
 การเขียนข้อกำหนดและขอบเขตงาน สำหรับสินค้า/บริการดิจิทัล ให้จัดซื้อและตรวจรับได้ง่าย
 (Terms of Reference (TOR) Writing Guide for Purchasing Digital Devices and Services)
 วันที่ 17-18 สิงหาคม 2566
 ณ โรงแรมเซ็นจูรี พาร์ค กรุงเทพฯ

วันพฤหัสบดีที่ 17 สิงหาคม 2566		วิทยากร
09:00 – 10:30 น.	<ul style="list-style-type: none"> ● กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง <ul style="list-style-type: none"> ○ สรุปสาระสำคัญ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ○ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ○ กฎกระทรวงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ○ ปัญหาที่พบในการจัดซื้อสินค้า/บริการดิจิทัล 	ผู้แทนจาก กรมบัญชีกลาง
10:30 – 12:00 น.	<ul style="list-style-type: none"> ● รู้จักสินค้า/บริการดิจิทัล และเทคโนโลยีขั้นสูง <ul style="list-style-type: none"> ○ นโยบายเปลี่ยนภาครัฐให้เป็นรัฐบาลดิจิทัล ○ อุปกรณ์ดิจิทัล (Digital Hardware) ○ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Digital Software) ○ ระบบดิจิทัล (Digital System) ○ บริการดิจิทัล (Digital Service) 	ดร. กมล เอื้อชินกุล / คุณสมเดช แสงสุรศักดิ์
12:00 – 13:00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13:00 – 14:30 น.	<ul style="list-style-type: none"> ● การเขียน TOR อย่างไรให้จัดซื้อ/ตรวจรับ ได้ง่าย <ul style="list-style-type: none"> ○ การวิเคราะห์ เป้าหมาย วัตถุประสงค์การใช้งาน หรือการใช้ประโยชน์ ○ เทคนิคการเขียนโดยอ้างอิงจากความต้องการใช้งานจริง 	ดร. กมล เอื้อชินกุล / คุณสมเดช แสงสุรศักดิ์
14:30 – 16:00 น.	<ul style="list-style-type: none"> ○ เทคนิคการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะที่ดีเพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ ○ ขั้นตอนการดำเนินการตรวจรับให้สอดคล้องกับ TOR <ul style="list-style-type: none"> ■ ตรวจรับจากการใช้งานจริง ■ ตรวจรับจากการให้บุคคลที่ 3 ตรวจสอบรับรองให้ (ค่าใช้จ่ายเป็นของผู้ขายประมาณ 3-5%) 	ดร. กมล เอื้อชินกุล / คุณสมเดช แสงสุรศักดิ์

วันศุกร์ที่ 18 สิงหาคม 2566		วิทยากร
09:00 – 10:00 น.	<ul style="list-style-type: none"> ● การเขียน TOR ให้ใช้ประโยชน์ได้จริงในระยะยาว <ul style="list-style-type: none"> ○ การเขียนข้อกำหนดของสินค้า/บริการดิจิทัลที่เหมาะสม ○ การป้องกัน หากผลิตภัณฑ์/บริการดิจิทัลจะล้าสมัย 	ดร. กมล เอื้อชินกุล / อ.สมเดช แสงสุรศักดิ์
10:00 – 12:00 น.	<ul style="list-style-type: none"> ● Workshop 1 ฝึกปฏิบัติเขียน TOR เบื้องต้น (กรณีศึกษา) 	ดร. กมล เอื้อชินกุล / คุณสมเดช แสงสุรศักดิ์
12:00 – 13:00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13:00 – 15:00 น.	<ul style="list-style-type: none"> ● Workshop 2 ฝึกปฏิบัติเขียน TOR เพื่อใช้งานจริง (ตัวอย่างจริง) 	ดร. กมล เอื้อชินกุล / คุณสมเดช แสงสุรศักดิ์
15:00 – 16:00 น.	<ul style="list-style-type: none"> ● ทบทวน สรุปและซักถาม 	ดร. กมล เอื้อชินกุล / คุณสมเดช แสงสุรศักดิ์

หมายเหตุ:

- สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการตามความเหมาะสม โดยยังคงเนื้อหาและสาระสำคัญของการอบรมไว้
- พักรับประทานอาหารว่าง เวลา 10.30 – 10.45 น. และ 14:30 – 14:45 น. และพักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00-13.00 น.
- ผู้เข้าร่วมอบรมต้องมีเวลาเข้าเรียนไม่ต่ำกว่า 80% จึงจะได้รับวุฒิบัตรจากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)