

ใบสั่งซื้อ/จ้าง

สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑๐ กรมทรัพยากรน้ำ

๓๙๔ ถนนอำเภอ หมู่ที่ ๕ ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ใบสั่งเลขที่ ทส ๐๖๒๕(กพ)/..... วันที่ ๑๕ เดือน..... กุมภาพันธ์..... พ.ศ..... ๒๕๖๖.....

ถึง...เจ้าของ จีแซดเอ็กเพรส..... ตามที่ท่านตกลงยอมรับจะส่งของหรืองานจ้างทำ/ซ่อม
 จ้างทำวัสดุสำนักงาน (ตรายาง).....สำหรับใช้ราชการสำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑๐ กรมทรัพยากรน้ำ
 และให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) นั้นขอให้ท่านจัดส่งของหรือสิ่งซ่อมไปยังสำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑๐ กรมทรัพยากรน้ำ
 ภายในกำหนดด้วย อนึ่ง ท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ในหน้าหลังของใบสั่งนี้ด้วย

ลำดับที่	จำนวน	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ	หน่วยละ		จำนวนเงิน	
			บาท	สต.	บาท	สต.
๑	๑ อัน	ตรายาง สำเนาถูกต้อง (นางศศิธรณ์ ขวัญจันทร์) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน เจ้าหน้าที่	๓๖๐	-	๓๖๐	-
๒	๑ อัน	ตรายาง (นางศศิธรณ์ ขวัญจันทร์) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน เจ้าหน้าที่	๓๐๐	-	๓๐๐	-
๓	๑ อัน	ตรายาง (นางศศิธรณ์ ขวัญจันทร์) หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ	๒๐๐	-	๒๐๐	-
๔	๑ อัน	ตรายาง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ	๔๔๐	-	๔๔๐	-
๕	๑ อัน	ตรายาง ผู้อำนวยการส่วน/...../...../..... หัวหน้ากลุ่มงาน/...../...../..... ผู้ปฏิบัติ...../...../...../..... -รายการสุดท้าย- รายการที่ ๑-๕ เป็นพัสดุที่จัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs	๓๓๐	-	๓๓๐	-
รวม ๕ รายการ เป็นเงิน (-หนึ่งพันหกกร้อยสามสิบบาทถ้วน-)			รวมเงิน		๑,๖๓๐	-
ลงชื่อ.....ผู้เขียนใบสั่ง (นางสาวชติมา ยอดเมือง) วันที่..... กุมภาพันธ์..... ๒๕๖๖.....		ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ (นางศศิธรณ์ ขวัญจันทร์) วันที่..... กุมภาพันธ์..... ๒๕๖๖.....		ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่ง (..... สัตถพรพงศ์ รุ่งใหญ่.....) วันที่..... กุมภาพันธ์..... ๒๕๖๖.....		

ผู้สั่ง



(นางสาวกัญติมา ถิ่นบางเตียว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่