



ประกาศกรมทรัพยากรน้ำ

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบ มาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

กรมทรัพยากรน้ำ โดย สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๕ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายเชาว์ สวัสดิ์พุทรา)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๕ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๕

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๑๓๑๐๑๗๐๑๘๕๗๐๔	ร้านน้ำดื่ม โอเปิ้ลดริง	ชื่อน้ำดื่ม จำนวน ๑ รายการ	๔๐๕.๐๐	๑๔ ก.ค.๖๖	จพ.๑๓๑	๓
๒	๓๔๑๒๐๐๐๐๘๕๐๑๗	ร้านสีมาอิงค์ ๒๐๐๙	จ้างทำป้ายไวนิล	๑,๐๐๐.๐๐	๑๙ ก.ค.๖๖	จพ.๑๔๒	๓
๓	๓๔๑๒๐๐๐๐๘๕๐๑๗	ร้านสีมาอิงค์ ๒๐๐๙	จ้างทำป้ายไวนิล	๑,๐๐๐.๐๐	๑๗ ส.ค.๖๖	จพ.๑๔๓	๓
๔	๑๓๑๐๑๗๐๑๘๕๗๐๔	ร้านน้ำดื่ม โอเปิ้ลดริง	ชื่อน้ำดื่ม จำนวน ๑ รายการ	๔๒๐.๐๐	๑๗ ส.ค.๖๖	จพ.๑๔๔	๓
๕	๓๔๑๒๐๐๐๐๘๕๐๑๗	ร้านสีมาอิงค์ ๒๐๐๙	จ้างทำป้ายไวนิล	๑,๐๐๐.๐๐	๕ ก.ย.๖๖	จพ.๑๔๙	๓
๖	๓๓๐๙๙๐๐๙๖๔๗๔๐	ร้านเดียร์ คัลเลอร์	ตัดสติ๊กเกอร์ป้ายชื่อ	๒๘๐.๐๐	๕ ก.ย.๖๖	จพ.๑๕๐	๓
๗	๐๓๐๓๕๓๕๐๐๐๔๓๐	หจก.บุ๊คเฮ้าส์ นครราชสีมา	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ๑ รายการ	๔,๒๐๐.๐๐	๕ ก.ย.๖๖	บส. ๑๐๗/๒๕๖๖	๑
รวมทั้งสิ้น				๘,๓๐๕.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื้อวัสดุสำนักงาน ชื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓



(นางณิชนันท์ ประทุมเมศ)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการที่ ๑ นครราชสีมา