



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๒๗๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๖๖๒๒
ที่ ทส ๐๖๐๑.๒/ ๑.๑๑๗ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การสมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรม
ทางปกครอง (บสป.) รุ่นที่ ๓

เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม
ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑ - ๑๑
และผู้อำนวยการส่วนในสำนักงานเลขาธิการกรม

ด้วยมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มีหนังสือ ที่ ว.พ.ปก. ๐๑/ว ๑๕
ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ แจ้งเรื่อง ประชาสัมพันธ์การสมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง
ในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (บสป.) รุ่นที่ ๓ ระหว่างเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๘
ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์กรมทรัพยากรน้ำ www.dwr.go.th หัวข้อ อบรมสัมมนา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

(นายกิตติ จันทรส่อง)
เลขาธิการกรม



มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง

Foundation for Research and Development of the Administrative Justice System (FRDA)

เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ อาคารศาลปกครอง ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

โทร. ๐ ๒๑๔๒ ๐๓๗๕ , ๐ ๒๑๔๑ ๑๐๓๔ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๕๘๖๐ E-mail : frda.adm@gmail.com

สำนักงานอธิบดี
เลขที่รับ 1268
วันที่ ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๗
เวลา 14.55

กรมทรัพยากรน้ำ
(ภายนอก)
รับที่ 000817
วันที่ ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๗
เวลา 14.18

ที่ ว.พ.ค. ๐๑/ว ๑๕

๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การสมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (บสป.) รุ่นที่ ๓

เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

ด้วยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (บสป.) มีมติเห็นชอบให้จัดการศึกษาอบรมหลักสูตร “นักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง” (บสป.) รุ่นที่ ๓ ให้แก่ผู้บริหารระดับสูงทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักกฎหมายมหาชน กฎหมายปกครอง และวิธีพิจารณาคดีปกครอง ตลอดจนหลักการปฏิบัติราชการจากคำวินิจฉัย ในคดีปกครอง การเสริมสร้างความรู้ในวิทยาการสมัยใหม่ด้านการบริหารองค์กร รวมทั้งเสริมสร้างประสบการณ์และ กระบวนการทัศน์ของนักบริหารยุคใหม่ เพื่อเสริมสร้างธรรมาภิบาลในสังคม ซึ่งกำหนดจัดอบรมระหว่างเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ จำนวนไม่เกิน ๙๐ คน

ในการนี้ มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองโดยความร่วมมือทางวิชาการ กับสำนักงานศาลปกครอง พิจารณาแล้วเห็นว่า หลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และบุคลากรในสังกัดของท่านทั้งในเชิงป้องกันและแก้ไขข้อขัดข้องที่อาจนำไปสู่ข้อพิพาททางปกครอง จึงขอ เรียนเชิญท่านหรือพิจารณาส่งบุคลากรซึ่งมีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนด สมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตร นักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (บสป.) รุ่นที่ ๓ ทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระหว่างวันที่ ๒๐ มีนาคม - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ผู้ที่จะสำเร็จการอบรมในหลักสูตรนี้จะต้องเป็นผู้มีเวลาเข้ารับการอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการอบรมตลอดหลักสูตร และสามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการสำเร็จการศึกษาอบรมตามที่หลักสูตรกำหนด หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ “งานบริหาร หลักสูตร บสป.” หมายเลขติดต่อ ๐๒-๑๔๒๐-๓๗๕ หรือสแกน QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน อธิบดี
ดำเนินการต่อไป,

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพฑูรย์ เสียงก้อง)

(นายภาคทศ ถาวรเกียรติ)

อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง

เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน :

- นางกรวิภา จันทรรักษ์ โทร. ๐๘๑ ๗๓๓ ๗๑๐๕
- นางสาวศิริวรรณ กิติเวชกุล โทร. ๐๘๖ ๖๐๓ ๕๐๐๘




รายละเอียดโครงการ
https://drive.google.com/file/d/1_s3anm8pl-4e8wzU21s6tdxMPHT1Gfrv


ส่งกลับ กสน
วันที่ 9 กพ 67
เวลา 13:30

18000


- เรียน ผอ.สสب. ผอ.สบค. ผอ.สศค.
 ผอ.สชอ. ผอ.สพค. ผอ.สอย.
 ผอ.สปส. ผอ.สวน.
 เพื่อทราบ ถ้อยปฏิบัติ
 พิจารณาดำเนินการ เวียน
 อื่นๆ.....

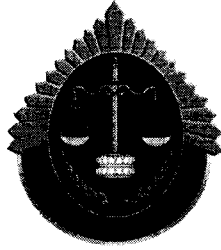

 (นายกิตติ จันทร์ส่อง)
 เลขานุการกรม
 - ๙ ก.พ. ๒๕๖๗

- เรียน ผ.บริหาร ผ.สรรหา ผ.ทะเบียน
 ผ.พัฒนา ผ.โครงสร้าง ผ.สวัสดิการ
 เวียน เพื่อทราบ ดำเนินการ
 อื่นๆ.....


 (นายพนพร พึ่งทรัพย์)
 ผู้อำนวยการส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล
 - ๙ ก.พ. ๒๕๖๗

- เรียน อ.บริหาร อ.ภาค อ.วิชาการ อ.บริหาร
 เวียน ประสานงาน
 ดำเนินการ เพื่อทราบ
 อื่นๆ.....


 (นายพนพร พึ่งทรัพย์)
 ผู้อำนวยการส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล
 ๑๖/๒/๖๗



โครงการศึกษาอบรม

หลักสูตร “นักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง” รุ่นที่ ๓

๑. หลักการและเหตุผล

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองก่อตั้งขึ้นโดยผู้บริหารสำนักงานศาลปกครอง มีวัตถุประสงค์สำคัญในการส่งเสริมการศึกษา การวิเคราะห์วิจัย ตลอดจนการส่งเสริมและจัดให้มีกิจกรรมทางวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อพัฒนากฎหมายปกครองและกระบวนการยุติธรรมทางปกครองของไทยซึ่งเป็นกระบวนการยุติธรรมในระบบศาลที่มีขอบเขตเนื้อหาเกี่ยวข้องกับคดีพิพาทระหว่างหน่วยงานทางปกครองหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐกับเอกชน หรือข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานทางปกครองหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยตนเอง อันเกิดจากการใช้อำนาจทางปกครอง

โดยที่ศาลปกครองและกระบวนการยุติธรรมทางปกครองเป็นเรื่องใหม่ในสังคมไทย และเป็นเรื่องสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการใช้อำนาจทางปกครองของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบโดยตรงต่อสิทธิและหน้าที่ของประชาชนอันอาจนำไปสู่ข้อพิพาททางปกครองขึ้นได้ จำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้บริหารของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนพึงมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคดีปกครองและกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ซึ่งประกอบด้วย หลักกฎหมายปกครองที่สำคัญ เขตอำนาจศาลปกครอง และวิธีพิจารณาคดีปกครอง หลักปฏิบัติราชการที่เป็นบรรทัดฐานจากคำวินิจฉัยของศาลปกครอง ควบคู่กับแนวคิดในการบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามหลักนิติธรรม อันจะนำไปสู่การบริหารจัดการภาครัฐที่ดี และอาจส่งผลให้ลดความขัดแย้งหรือข้อพิพาททางปกครองในอนาคต ในขณะที่เดียวกันภาคประชาชนจะได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้อำนาจทางปกครองของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อปกป้องสิทธิของตน ในการนี้ มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองโดยความร่วมมือทางวิชาการกับสำนักงานศาลปกครอง จึงได้ร่วมกันปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร “นักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง” (บยป.) ซึ่งเป็นหลักสูตรที่สำนักงานศาลปกครองได้เคยดำเนินการจัดอบรมไปแล้วในระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๘ จำนวน ๒ รุ่น เพื่อให้หลักสูตรใหม่นี้มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารทั้งภาครัฐและภาคเอกชนมากยิ่งขึ้น โดยมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครองรับผิดชอบดำเนินการจัดโครงการอบรมหลักสูตร “นักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง” (บสป.) เพื่อให้สามารถบริหารจัดการโครงการได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายมหาชน กฎหมายปกครอง และวิธีพิจารณาคดีปกครอง ตลอดจนหลักการปฏิบัติราชการจากคำวินิจฉัยในคดีปกครอง

๒.๒ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับวิทยาการสมัยใหม่ด้านการบริหาร และกระบวนการทัศน์ของนักบริหารยุคใหม่

๓. ขอบเขตการศึกษาอบรม

หลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (บสป.) แบ่งออกเป็น ๓ ส่วนรวม ๑๘๐ ชั่วโมง ประกอบด้วย

๓.๑ ส่วนที่ ๑ : การอบรมภาควิชาการ รวม ๑๓๒ ชั่วโมง ดังนี้

หมวดที่ ๑ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง จำนวน ๖๙ ชั่วโมง ประกอบด้วย ๒๑ วิชา

หมวดที่ ๒ ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการองค์กร ๓๖ ชั่วโมง ประกอบด้วย ๑๑ วิชา

หมวด ๓ การจัดทำบทความวิชาการ ๒๗ ชั่วโมง มีรายละเอียด ดังนี้

- ๑) ชี้แจงการจัดทำบทความวิชาการ
- ๒) พบอาจารย์ที่ปรึกษา ๒ ครั้ง
- ๓) นำเสนอบทความวิชาการ (๓ วัน)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ : กิจกรรมต่าง ๆ จำนวน ๒๗ ชั่วโมง ดังนี้

- ๑) พิธีเปิดการศึกษาอบรม/การปาฐกถาพิเศษ/แนะนำศาลปกครองและสำนักงานศาลปกครอง
- ๒) กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ ระยะเวลา ๒ วัน ๑ คืน
- ๓) สัมมนาวิชาการ (กิจกรรมเสริม) จำนวน ๒ วัน
- ๓) การประเมินผลและปิดหลักสูตร ระยะเวลา ๒ วัน ๑ คืน (ไม่นับชั่วโมง)

๓.๓ ส่วนที่ ๓ : การศึกษาดูงาน จำนวน ๒๑ ชั่วโมง ดังนี้

- ๑) การศึกษาดูงานในประเทศ ๒ ครั้ง
 - ครั้งที่ ๑ ระยะเวลา ๒ วัน ๑ คืน
 - ครั้งที่ ๒ ระยะเวลา ๓ วัน ๒ คืน
- ๒) การศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศไชนยูโรป (ไม่เป็นภาคบังคับ)

๔. วิธีดำเนินการศึกษาอบรม

๔.๑ บรรยาย แลกเปลี่ยนประสบการณ์ วิเคราะห์คดี และสัมมนากรณีศึกษา

๔.๒ การศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ

๔.๓ จัดทำและนำเสนอบทความวิชาการตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่สะท้อนให้เห็นถึงความเข้าใจในองค์ความรู้ที่ได้จากการศึกษาอบรมในหลักสูตร

๕. วิทยาการ

ตุลาการในศาลปกครองสูงสุด และผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐและภาคเอกชน

๖. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษาอบรม

ผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง จะต้องผ่านการพิจารณาคัดเลือก และได้รับอนุมัติให้เข้ารับการศึกษาอบรมจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง โดยจะพิจารณาคัดเลือกจากบุคคลในหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีคุณสมบัติหลายด้านที่เกี่ยวข้องและเหมาะสม อันประกอบด้วย ๑) บุคคลในหน่วยงานกระบวนการยุติธรรม ๒) บุคคลในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการยุติธรรม และ ๓) บุคคลที่มีบทบาททางสังคม ภาคเอกชน หรือภาคประชาชน

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๖.๑ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๖.๒ ดำรงตำแหน่งหรือระดับตำแหน่ง ดังนี้

- (๑) สมาชิกวุฒิสภา และสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
- (๒) ข้าราชการตุลาการศาลยุติธรรมตำแหน่งตั้งแต่รองอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น หรือเทียบเท่าขึ้นไป
- (๓) ข้าราชการอัยการตำแหน่งตั้งแต่รองอธิบดีอัยการหรือเทียบเท่าขึ้นไป
- (๔) ข้าราชการตำรวจชั้นยศตั้งแต่พลตำรวจตรีขึ้นไป
- (๕) ข้าราชการทหารชั้นยศตั้งแต่ พลตรี พลเรือตรี หรือพลอากาศตรีขึ้นไป
- (๖) ข้าราชการพลเรือนซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น (รองอธิบดี) / บริหารระดับสูง และประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ
- (๗) ข้าราชการพลเรือนหรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งดำรงตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี และคณบดี
- (๘) ข้าราชการประเภทอื่น เช่น ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับ ข้าราชการพลเรือนใน (๖)
- (๙) กรรมการของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือองค์กรกำกับดูแล (Regulator) ผู้บริหารสูงสุด หรือรองผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือองค์กรกำกับดูแล
- (๑๐) ผู้บริหารสูงสุด หรือรองผู้บริหารสูงสุดขององค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ หรือองค์กรอื่นตามรัฐธรรมนูญ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ
- (๑๑) ข้าราชการการเมือง ตำแหน่งที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี ที่ปรึกษารัฐมนตรี เลขาธิการนายกรัฐมนตรี รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เลขานุการรัฐมนตรี ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรี (ซึ่งได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการการเมือง) และข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง (ซึ่งได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา) ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า
- (๑๒) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ประธานสภาเมืองพัทยา นายกเมืองพัทยา นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล
- (๑๓) นายสภาวิชาชีพสื่อมวลชน หรือผู้บริหารสื่อมวลชน
- (๑๔) นายสภานายความ หรือผู้บริหารสำนักงานนายความหรือบริษัทที่ปรึกษากฎหมาย
- (๑๕) ผู้บริหาร หรือกรรมการ หรือบุคคลอื่น ในสังกัดมูลนิธิ/สมาคม/สภาวิชาชีพ

(๑๖) ผู้บริหารระดับสูงภาคเอกชน ซึ่งประกอบธุรกิจประสบความสำเร็จ มีสถานภาพมั่นคง มีจรรยาบรรณในการประกอบกิจการ หรือเป็นบุคคลที่ทำคุณประโยชน์แก่สังคมและเป็นที่ยอมรับของสังคม โดยต้องผ่านการรับรองจากสมาคมที่เป็นองค์กรเอกชนตามกฎหมาย

๖.๓ มีอายุอยู่ในเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ข้าราชการตุลาการและข้าราชการอัยการ อายุ ๔๕ - ๖๕ ปี

(๒) ข้าราชการภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ อายุ ๔๕ - ๕๗ ปี

(๓) ผู้สมัครอื่น ๆ นอกเหนือจาก ข้อ ๖.๓ (๑) - (๒) อายุ ๔๕ ปีขึ้นไป

๖.๔ บุคคลซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง เห็นสมควรให้เข้ารับการอบรม เพราะมีผลงานเป็นที่ยอมรับของสังคม หรือเป็นผู้ทำคุณประโยชน์ต่อสังคม หรือสาธารณะ

๖.๕ ไม่อยู่ระหว่างถูกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบสวนทางวินัย ถูกพักราชการ ถูกดำเนินคดีอาญา ถูกศาลมีคำสั่งล้มละลาย หรือถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์

๗. จำนวนผู้เข้ารับการศึกษอบรม

จำนวนผู้เข้ารับการศึกษอบรม ๙๐ คน

๘. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครองจะพิจารณาคัดเลือกจากเอกสารการสมัคร การตรวจสอบคุณสมบัติตามข้อ ๖ หรือขอข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อพิจารณาความพร้อมและความเหมาะสมของผู้สมัครในการเข้ารับการศึกษอบรม และผลการคัดเลือกถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ หากปรากฏทราบในภายหลังว่าผู้เข้ารับการศึกษอบรมขาดคุณสมบัติ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครองอาจพิจารณาให้ออกจากการศึกษอบรม

๙. การประกาศรายชื่อ

มูลนิธินิติวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองจะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการศึกษอบรมผ่านทางเว็บไซต์มูลนิธินิติวิจัยฯ <https://www.frda.or.th> และเว็บไซต์ศาลปกครอง <http://www.admincourt.go.th> ในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๗

๑๐. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษอบรม

ผู้เข้ารับการศึกษอบรมจะสำเร็จการศึกษอบรมและได้รับประกาศนียบัตรพร้อมเข็มวิทยฐานะของมูลนิธินิติวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑๐.๑ ต้องมีระยะเวลาการศึกษอบรมและเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาทั้งหมด (ไม่รวมการศึกษาดูงานต่างประเทศ)

๑๐.๒ จัดทำบทความวิชาการแล้วเสร็จ และส่งตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

๑๑. ระยะเวลาการศึกษอบรม

ประมาณ ๘ เดือน ระหว่างเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๑๒. สถานที่จัดการศึกษาอบรม

๑๒.๑ จัดการศึกษาอบรมทุกวันศุกร์ ระหว่างเวลา ๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ โรงแรมอัศวิน แกรนด์ คอนเวนชั่น ถนนวิภาวดีรังสิต เขตบางเขน กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๒.๒ สถานที่ศึกษาดูงานภายในประเทศและต่างประเทศ เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด (รายละเอียดการเดินทางจะแจ้งในวันรายงานตัว)

- การศึกษาดูงานในประเทศ ครั้งที่ ๑ ช่วงเดือน สิงหาคม ๒๕๖๗
- การศึกษาดูงานในประเทศ ครั้งที่ ๒ ช่วงเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗
- การศึกษาดูงานต่างประเทศ ช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗

๑๓. วิธีการรับสมัครผู้เข้าศึกษาอบรม

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาดูงานจะต้องยื่นใบสมัครทางเว็บไซต์ <https://frdaregis.admincourt.go.th> ภายในระยะเวลาที่กำหนดเท่านั้น

๑๔. กำหนดเวลารับสมัครเข้าศึกษาอบรม

ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗

๑๕. งบประมาณ

๑๕.๑ ค่าลงทะเบียนการอบรมในประเทศ จำนวน ๑๔๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

๑๕.๒ ค่าลงทะเบียนการศึกษาดูงานต่างประเทศ จำนวน ๑๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ การศึกษาดูงานต่างประเทศกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร แต่ไม่เป็นภาคบังคับ ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาดูงานจะต้องแสดงความจำนงในการไปศึกษาดูงานต่างประเทศอย่างช้าในวันรายงานตัว

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการศึกษาดูงานมีความรู้ความเข้าใจในหลักกฎหมายมหาชน หลักกฎหมายปกครอง วิธีพิจารณาคดีปกครอง และหลักปฏิบัติราชการที่ดี รวมทั้งความรู้ด้านการบริหารสมัยใหม่ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

๑๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครองมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง โดยความร่วมมือทางวิชาการสำนักงานศาลปกครอง

๑๘. เจ้าหน้าที่โครงการ

- ◆ กรวิภา จันทรรต โทร. ๐๘ ๑๗๓๓ ๗๑๐๕
- ◆ ศิริวรรณ กิติเวชกุล โทร. ๐๘ ๖๖๐๓ ๕๐๐๘
- ◆ นิตยา บุญมา โทร. ๐๘ ๑๔๔๒ ๑๔๔๗
- ◆ มณฑา อีร์ชนินกร โทร. ๐๘ ๗๒๖๖ ๓๘๒๓
- ◆ งานบริหารหลักสูตรฯ โทร. ๐๒-๑๔๒๐-๓๗๕



ใบสมัครเข้ารับการศึกษาระดับสูง

หลักสูตรนักบริหารระดับสูง

ในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (บสป.) รุ่นที่ ๓

ปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง

โดยความร่วมมือกับสำนักงานศาลปกครอง



**คุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษาอบรม
หลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (บสป.) รุ่นที่ ๓**

ผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง จะต้องผ่านการพิจารณาคัดเลือก และได้รับอนุมัติให้เข้ารับการศึกษาอบรมจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง โดยจะพิจารณาคัดเลือกจากบุคคลในหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีคุณสมบัติหลายด้านที่เกี่ยวข้องและเหมาะสม ดังนี้

๑. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
๒. ดำรงตำแหน่งหรือระดับตำแหน่ง ดังนี้
 - (๑) สมาชิกวุฒิสภา และสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
 - (๒) ข้าราชการตุลาการศาลยุติธรรมตำแหน่งตั้งแต่รองอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น หรือเทียบเท่าขึ้นไป
 - (๓) ข้าราชการอัยการตำแหน่งตั้งแต่รองอธิบดีอัยการหรือเทียบเท่าขึ้นไป
 - (๔) ข้าราชการตำรวจชั้นยศตั้งแต่พลตำรวจตรีขึ้นไป
 - (๕) ข้าราชการทหารชั้นยศตั้งแต่ พลตรี พลเรือตรี หรือพลอากาศตรีขึ้นไป
 - (๖) ข้าราชการพลเรือนซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น (รองอธิบดี) / บริหารระดับสูง และประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ
 - (๗) ข้าราชการพลเรือนหรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งดำรงตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี และคณบดี
 - (๘) ข้าราชการประเภทอื่น เช่น ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับข้าราชการพลเรือนใน (๖)
 - (๙) กรรมการของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือองค์กรกำกับดูแล (Regulator) ผู้บริหารสูงสุด หรือรองผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือองค์กรกำกับดูแล
 - (๑๐) ผู้บริหารสูงสุด หรือรองผู้บริหารสูงสุดขององค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ หรือองค์กรอื่นตามรัฐธรรมนูญ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ

- (๑๑) ข้าราชการการเมือง ตำแหน่งที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี ที่ปรึกษารัฐมนตรี เลขานุการนายกรัฐมนตรี รองเลขานุการนายกรัฐมนตรี เลขานุการรัฐมนตรี ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรี (ซึ่งได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการการเมือง) และข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง (ซึ่งได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา) ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า
- (๑๒) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ประธานสภาเมืองพัทยา นายกเมืองพัทยา นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล
- (๑๓) นายสภาวิชาชีพสื่อมวลชน หรือผู้บริหารสื่อมวลชน
- (๑๔) นายสภานายความ หรือผู้บริหารสำนักงานทนายความ หรือบริษัทที่ปรึกษากฎหมาย
- (๑๕) ผู้บริหาร หรือกรรมการ หรือบุคคลอื่น ในสังกัดมูลนิธิ/สมาคม/สภาวิชาชีพ
- (๑๖) ผู้บริหารระดับสูงภาคเอกชน ซึ่งประกอบธุรกิจประสบความสำเร็จ มีสถานภาพมั่นคง มีจรรยาบรรณในการประกอบกิจการ หรือเป็นบุคคลที่ทำคุณประโยชน์แก่สังคมและเป็นที่ยอมรับของสังคม โดยต้องผ่านการรับรองจากสมาคมที่เป็นองค์กรเอกชนตามกฎหมาย

๓. มีอายุอยู่ในเกณฑ์ ดังนี้

- (๑) ข้าราชการตุลาการและข้าราชการอัยการ อายุ ๔๕ - ๖๕ ปี
- (๒) ข้าราชการภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ อายุ ๔๕ - ๕๗ ปี
- (๓) ผู้สมัครอื่น ๆ นอกเหนือจาก ข้อ ๓ (๑) และ ข้อ ๓ (๒) อายุ ๔๕ ปีขึ้นไป

๔. บุคคลซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง เห็นสมควรให้เข้ารับการอบรม เพราะมีผลงานเป็นที่ยอมรับของสังคม หรือเป็นผู้ทำคุณประโยชน์ต่อสังคม หรือสาธารณะ

๕. ไม่อยู่ระหว่างถูกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบสวนทางวินัย ถูกพักราชการ ถูกดำเนินคดีอาญา ถูกศาลมีคำสั่งล้มละลาย หรือถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์



Upload รูปถ่าย
ขนาด ๒ นิ้ว

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษา

หลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (บสป.) รุ่นที่ ๓

(โปรดพิมพ์ หรือกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนด้วยตัวบรรจง และท่านสามารถแนบเอกสารเพิ่มเติม หากมีข้อความเกินเนื้อที่ที่กำหนด)

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....นามสกุล.....

ชื่อ และนามสกุล ภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่)

NAME.....SURNAME.....

วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี ภูมิลำเนา.....สัญชาติ.....ศาสนา.....

บัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/รัฐวิสาหกิจ/บัตรประชาชน เลขที่.....

วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....สถานที่ออกบัตร.....

ชื่อเล่น.....โรคประจำตัว.....หมู่โลหิต.....แพ้ยา.....

วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี/หรือเทียบเท่า สูงกว่าปริญญาตรี (โปรดระบุ).....

ที่อยู่ปัจจุบัน

เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์มือถือ.....(โปรดระบุหมายเลขที่ติดต่อได้โดยตรง)

E-mail.....(เพื่อใช้ในการติดต่อ/แจ้งข้อมูลข่าวสารระหว่างการศึกษา)

Line ID.....

ชื่อบุคคลที่สามารถติดต่อประสานงานได้กรณีฉุกเฉิน.....

ความสัมพันธ์.....หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ.....

๒. ข้อมูลด้านการทำงาน

ตำแหน่งปัจจุบัน (ภาษาไทย).....

ตำแหน่ง (ภาษาอังกฤษ).....

หน่วยงานที่สังกัด (ภาษาไทย).....

หน่วยงาน (ภาษาอังกฤษ).....

ที่อยู่ทำงาน

เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ที่อยู่ในการแจ้ง/จัดส่งเอกสารการศึกษาอบรม ที่อยู่ปัจจุบัน ที่ทำงาน อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้สมัคร

๓. คุณสมบัติที่ใช้ในการสมัคร (โปรดระบุตำแหน่ง/ระดับตำแหน่งคุณสมบัติตามข้อ ๒).....

๔. ตำแหน่งอื่น ๆ ในปัจจุบัน (หากมี)

๓.๑ ตำแหน่ง.....

ชื่อหน่วยงาน/องค์กร.....

ลักษณะ/ประเภท.....

๓.๒ ตำแหน่ง.....

ชื่อหน่วยงาน/องค์กร.....

ลักษณะ/ประเภท.....

๓.๓ ตำแหน่ง.....

ชื่อหน่วยงาน/องค์กร.....

ลักษณะ/ประเภท.....

(ท่านสามารถแนบเอกสารเพิ่มเติม หากมีข้อความเกินเนื้อที่ที่กำหนดให้)

๕. ประวัติการเข้ารับการอบรม

เคยสำเร็จการศึกษาอบรมหลักสูตรซึ่งจัดโดยหน่วยงานภาครัฐ เช่น วปอ. บยส. วตท. วพน. TEPCoT พตส. ปปร. นธป. หรือ บยป. ดังนี้

หลักสูตรฝึกอบรม	สถาบัน/หน่วยงาน	ปี พ.ศ.
๑.
๒.
๓.
๔.
๕.

๖. วัตถุประสงค์ที่สมัครหลักสูตร บสป.

.....

.....

.....

๗. ประโยชน์ที่ท่านคาดว่าจะนำไปใช้จากการศึกษาอบรมหลักสูตร บสป.

.....

.....

.....

๘. ข้อมูลอื่น ๆ

ปัจจุบันท่านอยู่ระหว่างการอบรม หรือกำลังจะสมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตรอื่น ๆ หรือไม่

- ไม่อยู่ระหว่างการอบรมหลักสูตรใด ๆ
- อยู่ระหว่างการสมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตร.....
- อยู่ระหว่างการศึกษาอบรมหลักสูตร.....
เริ่มต้นการอบรมวันที่..... สิ้นสุดการอบรม ณ วันที่.....

หนังสือรับรองตนเอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในสมัครงี้เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าทราบดีว่า หากระบุข้อความที่ผิดจากความเป็นจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิจากการเป็นผู้ได้รับคัดเลือกให้เข้ารับ การอบรม หรือถูกคัดออกจากการศึกษาอบรม โดยไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าหากได้รับการคัดเลือกให้เข้าอบรมในหลักสูตรดังกล่าว ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตาม ระเบียบ กฎเกณฑ์ และเงื่อนไขข้อกำหนดในการศึกษาอบรมตามหลักสูตรทุกประการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ข้อกำหนดที่ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมจะต้องมีระยะเวลาการศึกษาอบรมตลอดหลักสูตร และเข้าร่วมกิจกรรม การศึกษาดูงานในประเทศ รวมทั้งต้องส่งบทความวิชาการภายในระยะเวลาที่กำหนด

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้าพเจ้าขอแจ้งความประสงค์ไว้ ณ ที่นี้ว่า เอกสารนี้ เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า อันเป็นการบ่งชี้ หรือทำให้สามารถระบุตัวของข้าพเจ้าได้ ซึ่งอยู่ในความ ครอบครองของมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ในกรณีที่มีผู้อื่นมาขอตรวจสอบ หรือขอคัดสำเนาเอกสารดังกล่าว ข้าพเจ้า

- ยินยอม (ให้ใช้เฉพาะในการศึกษาอบรมหลักสูตร บสป. รุ่นที่ ๓ เพื่อดำเนินการต่างๆ ของหลักสูตรเท่านั้น)
- ไม่ยินยอม (โปรดระบุ.....)

ลงชื่อ..... ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ / /



หนังสือรับรองของหัวหน้าหน่วยงาน

ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชา/หัวหน้าหน่วยงานของ.....

ได้รับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (บสป.) รุ่นที่ ๓ แล้ว ขอรับรองว่าข้อมูลที่คุณสมัครกรอกไว้เป็นความจริง และหน่วยงานต้นสังกัดยินยอมและสนับสนุนให้ผู้สมัครข้างต้นเข้ารับการศึกษาดูงานและเข้าร่วมทุกกิจกรรมของหลักสูตรฯ ได้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดระยะเวลาการอบรม (มีระยะเวลาเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐) และหน่วยงานพร้อมให้การสนับสนุนค่าลงทะเบียนการศึกษาดูงาน ดังนี้

- จำนวน ๑๔๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน)
สำหรับเป็นค่าลงทะเบียนการศึกษาดูงานในประเทศ
- จำนวน ๑๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
สำหรับเป็นค่าลงทะเบียนการศึกษาดูงานต่างประเทศ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ / /

- หมายเหตุ :**
๑. หน่วยงานหมายความรวมถึงองค์กรภาคเอกชน เช่น บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/มูลนิธิ/สมาคม/สภาวิชาชีพ/องค์กรอื่น ๆ
 ๒. ผู้รับรองต้องเป็นหัวหน้าหน่วยงานที่มีอำนาจอนุญาตให้เข้ารับการอบรมและอนุมัติเงินค่าลงทะเบียนอบรม

รายละเอียดการสมัครเข้ารับการศึกษาอบรม

๑. ใบสมัคร ประกอบด้วยเอกสาร ๓ ส่วน ดังนี้

- ♦ ส่วนที่ ๑ ใบสมัครเข้ารับการศึกษาอบรม
- ♦ ส่วนที่ ๒ หนังสือรับรองตนเอง
- ♦ ส่วนที่ ๓ หนังสือรับรองของหัวหน้าหน่วยงาน/มูลนิธิ/สมาคม/สภาวิชาชีพ/องค์กรประเภทอื่น ๆ
(ในกรณีที่ผู้สมัครมิใช่หัวหน้าหน่วยงาน/องค์กร)

๒. หลักฐานประกอบการสมัคร (กรุณาอัปโหลดเอกสารทั้งหมดลงในระบบ)

- ♦ รูปถ่าย (Upload รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว ลงในใบสมัคร)
- ♦ สำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/รัฐวิสาหกิจ หรือสำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และระบุว่า “เพื่อใช้ในกิจกรรมการศึกษาอบรมหลักสูตร บสป. รุ่นที่ ๓”
- ♦ สำเนาใบปริญญาบัตร (ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า)
- ♦ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (ในกรณีที่ผู้สมัครเป็นองค์กรภาคเอกชน)

๓. การรับสมัคร (รับสมัครทางเว็บไซต์ <https://frdaregis.admincourt.go.th> เท่านั้น)

- ♦ เปิดรับสมัครออนไลน์ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มีนาคม – ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗
- ♦ ผู้สมัครต้องกรอกข้อมูลการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน
- ♦ อัปโหลด (Upload) ไฟล์รูปถ่ายและเอกสารการสมัครตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ตามลำดับ ผ่านระบบภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ ให้ถือว่าเอกสารหลักฐานที่ยื่นสมัครดังกล่าวได้รับการรับรองจากผู้สมัครแล้ว มูลนิธิวิจัยฯ จะไม่รับใบสมัครที่มีข้อมูลหรือหลักฐานการสมัครไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้พิจารณา

❖ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักสูตร สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่

- ♦ งานบริหารหลักสูตรฯ โทร. ๐๒-๑๔๒๐-๓๗๕
- ♦ กรรวิชา จันทรรุ โทร. ๐๘๑ ๗๓๓ ๗๑๐๕
- ♦ ศิริวรรณ กิติเวชกุล โทร. ๐๘๖ ๖๐๓ ๕๐๐๘
- ♦ นิตยา บุญมา โทร. ๐๘ ๑๔๔๒ ๑๔๔๗