



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๒๗๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๖๖๒๒

ที่ ทส ๐๖๐๑.๒/ ๑๗๕๖

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการเสวนา หัวข้อ “ดำเนินการตามสัญญาอย่างไรจึงประสบความสำเร็จและไม่มีปัญหากับหน่วยงานของรัฐ”

เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม  
ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑ - ๑๑  
และผู้อำนวยการส่วนในสำนักงานเลขาธิการกรม

ด้วยมูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง มีหนังสือ ที่ มวพ ๒๕๖๗/๐๐๐๗๔ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ แจ้งเรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการเสวนา หัวข้อ “ดำเนินการตามสัญญาอย่างไรจึงประสบความสำเร็จและไม่มีปัญหากับหน่วยงานของรัฐ” ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์กรมทรัพยากรน้ำ [www.dwr.go.th](http://www.dwr.go.th) หัวข้อ อบรมสัมมนา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

(นายณพพร พึ่งทรัพย์)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล รักษาการแทน  
เลขาธิการกรม



# มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง

Foundation for Research and Development of the Government Finance and Fiscal Management

กรมทรัพยากรน้ำ  
(ภายนอก)  
รับที่ 005282  
วันที่ ๖ ก.ย. ๒๕๖๗  
เวลา 10.44

ที่ มวพ.๒๕๖๗/๐๐๐๗๔

๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

สำนักงานอธิบดี  
เลขที่รับ 8161  
วันที่ ๖ ก.ย. ๒๕๖๗  
เวลา 11.45

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการเสวนา หัวข้อ “ดำเนินการตามสัญญาอย่างไรจึงประสบความสำเร็จและไม่มีปัญหากับหน่วยงานของรัฐ”

เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการเสวนา จำนวน ๑ ชุด

ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล  
เลขที่รับ 5183  
วันที่ ๑๐ ก.ย. ๒๕๖๗  
เวลา 1๐.๒8


ด้วยมูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง ได้จัดทำโครงการเสวนา หัวข้อ “ดำเนินการตามสัญญาอย่างไรจึงประสบความสำเร็จและไม่มีปัญหากับหน่วยงานของรัฐ” จำนวน ๑ วัน ในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผู้ประกอบการที่เป็นหรือกำลังจะเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐรวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจทั่วไป ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ วิธีการเงื่อนไข แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องและครอบคลุมการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการทำสัญญาหรือข้อตกลง หลักประกันสัญญา สารระสำคัญและเอกสารประกอบสัญญาหรือข้อตกลง แนวทางการดำเนินการตามสัญญา ค่าปรับ การชดเชยหรือลดค่าปรับและขยายระยะเวลาตามสัญญาหรือข้อตกลง การบอกเลิกสัญญาและการดำเนินการหลังการบอกเลิกสัญญา ความรับผิดชอบของผู้ประกอบการในการรับประกันความซื่อสัตย์สุจริตและแนวทางการขอเพิกถอนจากการเป็นผู้จัดงาน รวมทั้งมีการแลกเปลี่ยนและรับฟังข้อคิดเห็นประสบการณ์ ข้อเสนอแนะ แนวทางวิธีปฏิบัติ รวมถึงสภาพปัญหาและแนวทางการแก้ไข อันจะนำไปสู่การปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มูลนิธิฯ ขอเรียนว่าโครงการเสวนาข้างต้น จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อผู้ที่เกี่ยวข้องในงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐในสังกัดของท่าน สำหรับการจัดเสวนาครั้งนี้ มูลนิธิฯ ได้จัดผ่านโปรแกรม Zoom Meeting โดยมีอัตราค่าลงทะเบียนคนละ ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) และสมัครเข้ารับการอบรมได้ที่ <http://www.frdgf.or.th> ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ทั้งนี้ หากมีข้อสอบถามประการใดโปรดติดต่อได้ที่ นายวรัญญู โกลลวานิช (ผู้ประสานงานโครงการ) โทร ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๙๓๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณามอบหมายบุคลากรเข้าร่วมโครงการเสวนาดังกล่าวด้วย  
จักขอบคุณมาก

เรียน   
ดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายมนัส แจ่มเวหา)  
ประธานกรรมการ

มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง

  
(นายภาคท การฤกษ์รัตน์)  
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ  
- 6 ก.ย. 2567

เรื่องกลับ กสน.  
วันที่ 6 ก.ย. 67  
เวลา 16.40

- เรียน  ผอ.สสب.  ผอ.สบค.  ผอ.สศ.  
 ผอ.สชอ.  ผอ.สพค.  ผอ.สอย.  
 ผอ.สปส.  ผอ.สวน.

- เพื่อทราบ  ถ้อยปฏิบัติ  
 พิจารณาดำเนินการ  เวียน  
 อื่นๆ.....



(นายกิตติ จันทร์ส่อง)

เลขานุการกรม

๑๙ ก.ย. ๒๕๖๗

- เรียน  ผ.บริหาร  ผ.สรรหา  ผ.ทะเบียน  
 ผ.พัฒนา  ผ.โครงสร้าง  ผ.สวัสดิการ  
 เวียน  เพื่อทราบ  ดำเนินการ  
 อื่นๆ.....



(นายพนพร พึ่งทรัพย์)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล

๑๐ ก.ย. ๒๕๖๗

- ผ.บริหาร  ผ.สรรหา  ผ.ทะเบียน  ผ.สวัสดิการ  
 ผ.พัฒนา  ผ.โครงสร้าง  
 ผ.พัฒนา  ผ.สรรหา  
 ผ.ทะเบียน  ผ.สวัสดิการ



นายพนพร พึ่งทรัพย์

๑๐/๙/๖๗

นางสาว.....  
 นางสาว.....  
 นางสาว.....  
 นางสาว.....  
 นางสาว.....



## โครงการเสวนา

### หัวข้อ “ดำเนินการตามสัญญาอย่างไรจึงประสบความสำเร็จและไม่มีปัญหากับหน่วยงานของรัฐ”

#### ๑. หลักการและเหตุผล

มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลังจัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์หนึ่งในหลายวัตถุประสงค์คือการดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและฝึกอบรมด้านการเงินการคลัง และมูลนิธิฯ ได้ตระหนักว่าการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ รวมทั้งกฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งจากข้อมูลและข้อเท็จจริงในส่วนของผู้ประกอบการภาคเอกชนที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐส่วนใหญ่มีความรู้ความเข้าใจที่ไม่เพียงพอและไม่ชัดเจนในการดำเนินการและถือปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาหรือข้อตกลงที่จัดทำกับหน่วยงานของรัฐ ส่งผลให้เกิดค่าปรับ หน่วยงานของรัฐต้องบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงและถูกสั่งลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน ดังนั้น เพื่อให้ผู้ประกอบการภาคเอกชนที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐได้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องชัดเจนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการทำสัญญาหรือข้อตกลง หลักประกันสัญญา สารระสำคัญเอกสารประกอบสัญญาหรือข้อตกลง แนวทางการดำเนินการตามสัญญาที่ต้อง ประเด็นเกี่ยวกับค่าปรับ การชดเชยหรือลดค่าปรับและขยายระยะเวลาตามสัญญาหรือข้อตกลง ประเด็นที่หน่วยงานของรัฐบอกเลิกสัญญา ความรับผิดชอบของผู้ประกอบการภาคเอกชนในการรับประกันความชำรุดบกพร่องและการถูกลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน รวมทั้งแนวทางการขอเพิกถอนจากการเป็นผู้ทำงานและประเด็นอื่นๆ มูลนิธิฯ จึงได้จัดทำโครงการจัดเสวนาในหัวข้อ “ดำเนินการตามสัญญาอย่างไรจึงประสบความสำเร็จและไม่มีปัญหากับหน่วยงานของรัฐ” ขึ้น

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้ประกอบการที่เป็นหรือกำลังจะเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐรวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจทั่วไป ได้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ วิธีการ เงื่อนไข แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องและครอบคลุมการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการทำสัญญาหรือข้อตกลง หลักประกันสัญญา สารระสำคัญและเอกสารประกอบสัญญาหรือข้อตกลง แนวทางการดำเนินการตามสัญญา ค่าปรับ การชดเชยหรือลดค่าปรับและขยายระยะเวลาตามสัญญาหรือข้อตกลง การบอกเลิกสัญญาและการดำเนินการหลังการบอกเลิกสัญญา ความรับผิดชอบของผู้ประกอบการในการรับประกันความชำรุดบกพร่องและแนวทางการขอเพิกถอนจากการเป็นผู้ทำงาน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงได้อย่างถูกต้อง ไม่มีปัญหาในการถูกบอกเลิกสัญญาและถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงาน

๒.๒ เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนและรับฟังข้อคิดเห็น ประสบการณ์ ข้อเสนอแนะ แนวทางปฏิบัติ รวมถึงสภาพปัญหาและแนวทางการแก้ไข อันจะนำไปสู่การปฏิบัติที่ถูกต้องทั้งในส่วนของผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบการพิจารณาทบทวนปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสัญญาหรือข้อตกลง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

#### ๓. กลุ่มเป้าหมาย/คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

ผู้ประกอบการทั่วไป ผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐและผู้สนใจทั่วไป

#### ๔. ระยะเวลาในเสวนา

จำนวน ๑ วัน ในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ ผ่านทางโปรแกรม Zoom Meeting

#### ๕. รายละเอียดเนื้อหาและวิทยากร

มีรายละเอียดเนื้อหาและวิทยากร ดังนี้



เวลา	เนื้อหา
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	<p>เสวนา “ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการทำสัญญาหรือข้อตกลง หลักประกัน และหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญาและคณะกรรมการตรวจรับฯ”</p> <p>เสวนาในประเด็นปัญหาที่พบ กรณีศึกษา ตัวอย่าง หรือแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งแนวทางการแก้ปัญหาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับแบบสัญญา การทำสัญญาหรือข้อตกลง หลักประกัน และหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยการเสวนาครอบคลุมหัวข้อ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การดำเนินการของหน่วยงานของรัฐ กรณีผู้ประกอบการรายที่ชนะไม่เข้าลงนามสัญญาหรือข้อตกลง</li> <li>- ข้อเสนอแนะแนวทางในการจัดทำใบแจ้งปริมาณงาน ราคาและใบบัญชีรายการก่อสร้าง (BOQ.) เพื่อเป็นเอกสารแนบท้ายสัญญาในงานจ้างก่อสร้าง</li> <li>- แบบและสาระสำคัญของสัญญาที่คณะกรรมการนโยบายฯ กำหนดและแนวทางการทำสัญญากรณีที่ไม่ใช่แบบสัญญาที่คณะกรรมการนโยบายฯ กำหนด</li> <li>- กรณีที่สามารถจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือได้โดยไม่ต้องทำตามแบบสัญญา</li> <li>- การดำเนินการกรณีห้ามคู่สัญญาไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วน</li> <li>- การกำหนดอัตราค่าปรับในสัญญา</li> <li>- มูลค่าและการดำเนินการเกี่ยวกับหลักประกันสัญญา การเปลี่ยนหลักประกัน การเสนอราคาเป็นหลักประกันสัญญา เงินล่วงหน้าจ่ายและหลักประกัน หลักประกันผลงานแต่ละงวดและการคืนและการเปลี่ยนแปลงหลักประกัน</li> <li>- หน้าที่ความรับผิดชอบและแนวทางการดำเนินการร่วมกันระหว่างผู้ประกอบการและคณะกรรมการตรวจรับฯ ในการปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลง</li> <li>- การส่งมอบพัสดุหรืองานจ้างของผู้ประกอบการ และการดำเนินการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับฯ</li> <li>- หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ควบคุมงานในงานจ้างก่อสร้างทั้งในส่วนของหน่วยงานของรัฐและผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ</li> <li>- การจัดทำและดำเนินการตามแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ แผนและการเร่งรัดการดำเนินการตามแผนตามหนังสือ ๑๒๔ และแผนอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับฯ กำหนดและตามข้อกำหนดในเอกสารจัดซื้อจัดจ้างและสัญญา</li> <li>- ตอบข้อซักถามและรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากผู้เข้าอบรมในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทำสัญญาหรือข้อตกลง หลักประกัน และหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญาและคณะกรรมการตรวจรับฯ</li> </ul> <p><b>ผู้ร่วมเสวนาประกอบด้วย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• นางญาณิ แสงศรีจันทร์ อดีตผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง และกรรมการและเลขานุการมูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง</li> <li>• นายฤทธิชัย บุญสมิต อัยการอาวุโส ที่ปรึกษาอัยการสูงสุดสำนักงานอัยการสูงสุด และอดีตกรรมการในคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</li> <li>• นายบุญทิพย์ ชูโชนาค อดีตผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ</li> <li>• นางสาวสุธาสิณี ศรีมานะศักดิ์ รักษาการนิติกรชำนาญการพิเศษ กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง</li> </ul>



เวลา	เนื้อหา
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	<p>เสวนา “ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการแก้ไขสัญญา การงดลดค่าปรับ การขยายเวลาตามสัญญา การบอกเลิกสัญญา การรับประกันความชำรุดบกพร่อง และการสั่งลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน”</p> <p>เสวนาในประเด็นปัญหาที่พบ กรณีศึกษา ตัวอย่าง หรือแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งแนวทางการแก้ปัญหาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขสัญญา การงดลดค่าปรับ การขยายเวลาตามสัญญา การบอกเลิกสัญญา การรับประกันความชำรุดบกพร่องและการสั่งให้เป็นผู้ทำงาน โดยเสวนาครอบคลุมในหัวข้อ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติในการปรับปรุงแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง</li> <li>- วิธีการคำนวณค่าปรับ และการแจ้งเรียกค่าปรับตามสัญญาหรือข้อตกลง</li> <li>- ประเด็นที่สามารถงดหรือลดค่าปรับและการขยายเวลาตามสัญญาได้และวิธีการในการงดหรือลดค่าปรับและการขอขยายเวลาตามสัญญาหรือข้อตกลง</li> <li>- ประเด็นที่หน่วยงานของรัฐสามารถบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงได้และแนวทางปฏิบัติในการตกลงกันบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง</li> <li>- แนวทางปฏิบัติการบอกเลิกสัญญากรณีค่าปรับเกินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง</li> <li>- ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐภายหลังการบอกเลิกสัญญากับคู่สัญญา</li> <li>- ความรับผิดชอบของผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการรับประกันความชำรุดบกพร่อง และแนวทางการดำเนินการของหน่วยงานของรัฐ กรณีที่ผู้รับประกันความชำรุดบกพร่องไม่มาดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่องภายในเวลาที่กำหนด</li> <li>- สาเหตุที่ผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงาน การดำเนินการสั่งให้เป็นผู้ทำงานและผลของการถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงาน</li> <li>- เงื่อนไขและวิธีการในการขอเพิกถอนจากการเป็นผู้ทำงาน</li> <li>- ประเด็นปัญหาในส่วนของผู้ประกอบการในการดำเนินการตามสัญญาหรือข้อตกลงและแนวทางการแก้ปัญหาของผู้ประกอบการ</li> <li>- ความเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ประกอบการในการดำเนินการตามสัญญาหรือข้อตกลงและกรณีถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงาน</li> <li>- ตอบข้อซักถามและรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากผู้เข้าอบรมในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขสัญญา การงดลดค่าปรับ การขยายเวลาตามสัญญาการบอกเลิกสัญญา การรับประกันความชำรุดบกพร่องและการสั่งลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน</li> </ul> <p><b>ผู้ร่วมเสวนาประกอบด้วย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• นายมนัส แจ่มเวหา อดีตอธิบดีกรมบัญชีกลาง และประธานกรรมการมูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง</li> <li>• นางสาวลิซ่า งามตระกูลพานิช นายกสพคมอุตสาหกรรมก่อสร้างไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์</li> <li>• นางสุธิษา จารุเมธาวิทย์ ผู้อำนวยการกองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง</li> <li>• นายลิขิต อุไรรางกูล นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง</li> </ul>



**หมายเหตุ :** กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ภาคเช้า เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.

ภาคบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๓.๓๐ น.

## ๖. วิธีการอบรม

เสวนาและถาม - ตอบปัญหา โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ รวมทั้งรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้เข้ารับการอบรม

## ๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจทั่วไป ได้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ วิธีการ เงื่อนไขและแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการทำสัญญาหรือข้อตกลงหลักประกันสัญญา สารระสำคัญและเอกสารประกอบสัญญาหรือข้อตกลง แนวทางการดำเนินการตามสัญญา ค่าปรับ การขอลดหรือลดค่าปรับและขยายระยะเวลาตามสัญญาหรือข้อตกลง การบอกเลิกสัญญาและการดำเนินการหลังการบอกเลิกสัญญา ความรับผิดชอบของผู้ประกอบการในการรับประกันความชำรุดบกพร่องและแนวทางการขอเพิกถอนจากการเป็นผู้ทำงาน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงได้อย่างถูกต้อง ไม่มีปัญหาในการถูกบอกเลิกสัญญาและถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงาน

๗.๒ ผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจทั่วไป ได้มีการแลกเปลี่ยนและรับฟังข้อคิดเห็น ประสบการณ์ ข้อเสนอแนะแนวทางวิธีปฏิบัติ รวมถึงสภาพปัญหาและแนวทางการแก้ไข อันจะนำไปสู่การปฏิบัติที่ถูกต้อง รวมทั้งนำข้อมูลที่ได้ไปประกอบการพิจารณาทบทวนปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสัญญาหรือข้อตกลง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

## ๘. อัตราค่าลงทะเบียน

คนละ ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

## ๙. การประเมินผลโครงการ

ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการอบรม โดยใช้แบบประเมินผลให้ผู้เข้ารับการอบรมกรอกข้อมูลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

## ๑๐. การลงทะเบียน



ผู้สนใจสามารถสมัครเข้ารับการอบรมได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗  
ลงทะเบียนผ่าน Google Form โดย Scan QR Code นี้  
หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อคุณวรัญญา โกมลวานิช  
โทร ๐๒-๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๖๙๓๘ หรือ ๐๖๑-๒๐๕-๗๙๒๕

## ๑๑. วิธีการชำระค่าลงทะเบียน

ชำระโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงการคลัง

ชื่อบัญชี : มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง บัญชีที่ ๑

เลขที่บัญชี : ๐๖๘-๐-๑๓๗๔๖-๗

\*\*\*โดยผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง\*\*\*

## ๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง ที่อยู่ อาคารกรมบัญชีกลาง ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โทร ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๙๓๘ E-mail frdgcgd@gmail.co