



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๒๗๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๖๖๒๒

ที่ ทส ๐๖๐๑.๒/ ๖๑๐๐๐

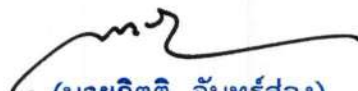
วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ (Government Data Protection Officer: GDPO) รุ่นที่ ๙ และรุ่นที่ ๑๐

เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม
ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑ - ๑๑
และผู้อำนวยการส่วนในสำนักงานเลขาธิการกรม

ด้วยสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) มีหนังสือ ที่ สพร ๒๕๖๗/ว ๒๒๗๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ แจ้งเรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ (Government Data Protection Officer: GDPO) รุ่นที่ ๙ และรุ่นที่ ๑๐ มีค่าลงทะเบียนคนละ ๑๙,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์กรมทรัพยากรน้ำ www.dwr.go.th หัวข้อ อบรมสัมมนา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน


(นายกิตติ จันทรส่อง)
เลขาธิการกรม

ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล
ที่ ๑๕๖
วันที่ ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๗
เวลา ๑๑.๑๓

สำนักงานรองอธิบดี ๑
เลขที่รับ ๔๗๙๐
วันที่ ๒๖ พ.ย. ๒๕๖๗
เวลา ๑๐.๒๗ น.

DGA
กรมทรัพยากรน้ำ
DIGITAL GOVERNANCE
DEVELOPMENT AGENCY
(ภายนอก)
รับที่ ๐๐๗๐๖๒
วันที่ ๒๖ พ.ย. ๒๕๖๗
เวลา ๐๙.๑๒

ที่ สพร ๒๕๖๗/ว๒๒๓๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ (Government Data Protection Officer: GDPO) รุ่นที่ ๙ และรุ่นที่ ๑๐

เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการและกำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร GDPO รุ่นที่ ๙ และรุ่นที่ ๑๐ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือ สคส. และสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) หรือ สคช. ได้ร่วมกันพัฒนาหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ (Government Data Protection Officer: GDPO) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากรภาครัฐให้มีความพร้อมต่อการเป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) ตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งจะต้องมีความรู้เชิงลึกในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และตัวบทกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเรียนรู้จากกรณีศึกษาต่าง ๆ ตลอดจนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของการเป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และสามารถบริหารจัดการด้านข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้องเหมาะสม มีทักษะความรู้เพียงพอ ที่จะเข้าสู่ระบบคุณวุฒิวิชาชีพและได้รับการประเมินสมรรถนะเพื่อให้ได้ใบประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพที่เกี่ยวข้องต่อไปได้

ในการนี้ สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (Thailand Digital Government Academy: TDGA) (สถาบัน TDGA) ภายใต้การดำเนินงานของ สพร. จึงกำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ (Government Data Protection Officer: GDPO) รุ่นที่ ๙ และรุ่นที่ ๑๐ กำหนดฝึกอบรมรุ่นละ ๕ วัน โดยรุ่นที่ ๙ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๒, ๑๓, ๑๔, ๒๐ และวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. รับสมัครจำนวน ๒๐ ท่าน และรุ่นที่ ๑๐ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๓, ๑๔, ๒๐, ๒๑ และ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. รับสมัครจำนวน ๑๘ ท่าน ณ โรงแรม ทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชัน กรุงเทพฯ ซึ่งมีค่าลงทะเบียน ๑๙,๕๐๐ บาท /คน/หลักสูตร/รุ่น และสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด

ทั้งนี้ โปรดพิจารณา มอบหมายให้เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานของท่าน เข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ (Government Data Protection Officer: GDPO) รุ่นที่ ๙ และรุ่นที่ ๑๐ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) โดยสามารถลงทะเบียนได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หรือจนกว่าที่นั่งจะเต็ม และท่านสามารถดูรายละเอียดหลักสูตรและข้อมูลการลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมผ่านทางเว็บไซต์ <https://dg.th/jvxn1riyzt> (หลักสูตร GDPO รุ่นที่ ๙) และ <https://dg.th/feq6krhn79> (หลักสูตร GDPO รุ่นที่ ๑๐) หรือ QR code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

เรื่องกลับ กสน
วันที่ ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๗
เวลา ๐๙.๓๐ น.

หรือสามารถ...

หรือสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวจรรยา เจริญศิริ หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๐๐๔๕ ๓๓๔๒ และนางสาวโชติมา รอดชัยกุล หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๐๐๔๕ ๓๐๑๑ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tdga-g1_division@dga.or.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ข้อมูลการฝึกอบรมดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

กลุ่มงานบริหารจัดการถ่ายทอดความรู้ดิจิทัล

ทีมบริหารจัดการถ่ายทอดความรู้ดิจิทัล

มือถือ ๐๘ ๐๐๔๕ ๓๓๔๒ (จรรยา), ๐๘ ๐๐๔๕ ๓๐๑๑ (โชติมา)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tdga-g1_division@dga.or.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์สารบรรณกลาง saraban@dga.or.th

เรียน.....*ส.ก.*.....
เพื่อพิจารณา



(นายธีระชุน บุญสิทธิ์)

รองอธิบดี รักษาการแทน

อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

26 พ.ย. 2567



<https://dg.th/jvxn1riyzt>

รายละเอียดหลักสูตร GDPO รุ่นที่ ๙
และลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม



<https://dg.th/feq6krhn79>

รายละเอียดหลักสูตร GDPO รุ่นที่ ๑๐
และลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม



หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ 9
(Government Data Protection Officer: GDPO#9)
สำหรับหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ

จัดโดย สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (TDGA)
ภายใต้การดำเนินงานของ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

	หน้า
☑ หลักการและเหตุผล	3
☑ วัตถุประสงค์	4
☑ กลุ่มเป้าหมาย	4
☑ รูปแบบการฝึกอบรม	5
☑ ระยะเวลาการอบรมในหลักสูตร	5
☑ กรอบหัวข้อการเรียนรู้ในหลักสูตร	6
☑ ความรู้ที่ควรมีมาก่อน	6
☑ ตารางการฝึกอบรม	7
☑ การเงื่อนไขการผ่านการอบรม	12
☑ งบประมาณและค่าใช้จ่าย สำหรับการเข้าร่วมอบรม	12
☑ วิธีการชำระค่าลงทะเบียน	12
☑ สถานที่ฝึกอบรม	13
☑ สอบถามรายละเอียด	13

หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ 9
(Government Data Protection Officer: GDPO#9)
สำหรับหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ
โดย สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านภาครัฐด้านดิจิทัล (ทีดีจีเอ)
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันความก้าวหน้าของเทคโนโลยีได้ช่วยให้หลายหน่วยงานสามารถเก็บข้อมูลและแปลงข้อมูลจากเอกสารให้เป็นข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบดิจิทัลพร้อมสำหรับการใช้งาน ซึ่งทำให้เกิดความสะดวกและเป็นประโยชน์สำหรับการนำข้อมูลไปวิเคราะห์หรือต่อยอดในงานต่าง ๆ ได้มากขึ้น โดยเฉพาะการเก็บข้อมูลของผู้เข้ารับบริการเพื่อนำมาเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งที่ผ่านมาหน่วยงานอาจจะยังไม่มีมาตรการจนถึงคำว่า “ข้อมูลส่วนบุคคล” มากเท่าที่ควร แต่ในปัจจุบันประเทศไทยได้มีการบังคับใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 จึงทำให้หลายหน่วยงานต้องปรับเปลี่ยนกระบวนการหรือวิธีการในการดูแลรักษาข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติดังกล่าว เนื่องจาก “ข้อมูลส่วนบุคคล” เป็นสิ่งที่กฎหมายให้ความคุ้มครอง

ตามที่ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐ องค์กรสาธารณะและองค์กรหรือหน่วยงานที่มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ต้องมีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ประจำองค์กรขึ้น เพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบกระบวนการการเก็บ ใช้ และเผยแพร่ข้อมูล ดังนั้นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) จึงจำเป็นต้องรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองส่วนบุคคลอย่างลึกซึ้ง รวมทั้งต้องทำหน้าที่ในการให้คำแนะนำได้อย่างถูกต้องในกรณีที่เกิดปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลขึ้นในองค์กร ซึ่งสามารถกล่าวได้ว่าผู้ที่ทำหน้าที่ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) จึงต้องได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในเรื่องดังกล่าวอย่างเข้มข้น

หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ (Government Data Protection Officer : GDPO) เป็นหลักสูตรที่เกิดจากความร่วมมือของ 3 หน่วยงานคือ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือ สคส. และสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) หรือ สคช. เพื่อร่วมกันสร้างเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ให้มีความรู้และทักษะอย่างเพียงพอเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ ตามบทบาทที่กฎหมายกำหนด โดยเนื้อหาในหลักสูตรเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง โดยการศึกษาพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยเฉพาะมาตราต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง หลักการด้านความเป็นส่วนตัวและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy and Data Protection Principles) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Roles and Responsibility) มาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การบริหารจัดการ และการประเมินความเสี่ยง รวมถึงเอกสารอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยหลักสูตรนี้จะมุ่งเน้นในการเตรียมความพร้อมให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น DPO ของหน่วยงาน ให้เป็นผู้สามารถปฏิบัติตาม

กฎหมายได้อย่างถูกต้อง และมีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวปฏิบัติ มาตรฐานความปลอดภัยตามหลักการสากล สามารถนำความรู้และผลจากการฝึกปฏิบัติ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงเตรียมความพร้อมเพื่อการขอรับรอง มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพนักจัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ระดับ 7 ได้ต่อไป ซึ่งปัจจุบันได้ดำเนินการจัดอบรมมาแล้วทั้งสิ้น 8 รุ่น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 การเตรียมความพร้อมเพื่อการปฏิบัติงานให้สอดคล้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ แนวปฏิบัติ มาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง
3. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล แนวปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. เพื่อให้สามารถนำความรู้และผลจากการฝึกปฏิบัติไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในหน่วยงาน
5. เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบที่เกี่ยวข้องกับการรับรองมาตรฐานอาชีพนักจัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

กลุ่มเป้าหมาย

1. ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น “DPO” ของหน่วยงานของรัฐ ที่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
2. ผู้บริหารด้านสารสนเทศ คณะทำงานและผู้ปฏิบัติหน้าที่งานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน/องค์กรภาครัฐ ในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย PDPA
3. ผู้บริหารหน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย PDPA

รูปแบบการฝึกอบรม

การฝึกอบรมในหลักสูตรฯ เป็นการผสมผสานหลากหลายวิธี ดังนี้ บรรยาย อภิปราย และฝึกปฏิบัติการ ซึ่งการผสมผสานรูปแบบการฝึกอบรมดังกล่าวข้างต้นจะทำให้ผู้เรียนมีกระบวนการเรียนรู้ และเกิดความคิด และวิเคราะห์ เพื่อให้ไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ได้ตั้งไว้ สามารถอธิบายได้ดังภาพด้านล่างนี้



ระยะเวลาการอบรมในหลักสูตร

จำนวนวันในการอบรม (1 วัน คือ 7 ชั่วโมง)	5 วัน
จำนวนชั่วโมงรวมในการอบรม	35 ชั่วโมง
การบรรยาย (Lecture)/	21 ชั่วโมง
การฝึกปฏิบัติ (Workshop)/การอภิปรายร่วมกัน (Discussion)	12 ชั่วโมง
การทำแบบทดสอบ (Post-Test)	2 ชั่วโมง

กรอบหัวข้อการเรียนรู้ในหลักสูตร



ความรู้ที่ควรมีก่อน*

- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562
- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562
- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

*หมายเหตุ: มีการประเมินความรู้ที่ควรมีก่อน (Pre-requisite) ก่อนการอบรมด้วยการทำแบบทดสอบก่อนเรียน (pre-test) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ประเมินพื้นฐานความรู้ของตนเองและเตรียมความพร้อมก่อนการอบรม ไม่ใช่เกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เข้าอบรม

ตารางการฝึกอบรม จำนวน 5 วัน

ระหว่างวันที่ 12, 13, 19, 20 และวันที่ 26 ธันวาคม 2567

ช่วงเวลา	หัวข้อ	เนื้อหาโดยสังเขป	วิทยากร
การสอบวัดความรู้ก่อนการอบรม (Pre-Test)			
วันพฤหัสบดีที่ 12 ธันวาคม 2567			
ภาคเช้า	กฎหมายต่าง ๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	- หลักการและมาตราที่สำคัญของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เช่น พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคง พ.ศ. 2562 ของพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 พระราชบัญญัติการบริหารงาน และการให้บริการภาครัฐผ่านระบบ ดิจิทัล พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติว่า ด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติบัตรประจำตัว ประชาชน พ.ศ. 2526 และที่แก้ไข เพิ่มเติม - ความสำคัญและความเกี่ยวข้องของ กฎหมายฉบับต่าง ๆ กับการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล	ผศ.ดร.ประพันธ์พงษ์ ขำอ่อน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ภาคบ่าย	หลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	- ภาพรวมของพระราชบัญญัติคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และ ความเชื่อมโยงกับธรรมาภิบาลข้อมูล ภาครัฐ - หลักการและมาตราสำคัญของ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูล ส่วน บุคคล พ.ศ. 2562 - สิทธิของเจ้าของข้อมูลและการจัดการ คำร้องขอของเจ้าของข้อมูล (Data Subject Right and Subject Access Request)	ผศ.ดร.ประพันธ์พงษ์ ขำอ่อน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัย หอการค้าไทย

ช่วงเวลา	หัวข้อ	เนื้อหาโดยสังเขป	วิทยากร
		- หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) และผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor) - หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติหรือปฏิเสธคำร้องขอ - ตรวจสอบการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (การดำเนินการของผู้ปฏิบัติการ มาตรการด้านเทคนิค กระบวนการดำเนินการขององค์กร การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ประเมินความสอดคล้องตามข้อกำหนด) - การส่งโอนข้อมูลตามข้อกำหนดของกฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง - สาระสำคัญของกฎหมายลำดับรอง ภายใต้ พ.ร.บ.ฯ ที่มีการบังคับใช้แล้ว กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับ การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลและแนวทางแก้ไข - กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับ การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลและแนวทางแก้ไข	
วันศุกร์ที่ 13 ธันวาคม 2567			
ภาคเช้า	บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) และมาตรฐานจริยธรรม จรรยาบรรณ (Code of Ethics)	- บทบาทหน้าที่ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject) ผู้ควบคุมข้อมูล ผู้ประมวลผลข้อมูล - บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO) และการเป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในหน่วยงานภาครัฐ - การจัดทำข้อมูลตามหลักจริยธรรม เช่น การจัดทำรายการข้อมูลส่วนบุคคล จริยธรรมและจรรยาบรรณ การตระหนักรู้ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น	ผศ.ศุภวัชร มาลานนท์ วิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ช่วงเวลา	หัวข้อ	เนื้อหาโดยสังเขป	วิทยากร
		■ การตรวจสอบการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล เช่น มาตรการด้านเทคนิค กระบวนการดำเนินการขององค์กร การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ความสอดคล้องตามข้อกำหนด เป็นต้น	
ภาคบ่าย	การจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	■ แนวทางและแผนการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับกฎหมายด้วยเอกสารแม่แบบ ■ แนวทางการร่างและปรับปรุงเอกสารต่าง ๆ เพื่อรองรับและให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ตัวอย่างรายชื่อเอกสารแม่แบบสำหรับ PDPA ได้แก่ 1) นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) 2) คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) 3) เอกสารแสดงความยินยอม (Consent Form) 4) ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล 5) แนวปฏิบัติในการบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของสพร. เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 6) นโยบายคุกกี้ (Cookies Policy) 7) ข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Sharing Agreement) 8) แบบคำร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject Rights Request Form) 9) หนังสือตอบกลับการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject Rights Responding)	

ช่วงเวลา	หัวข้อ	เนื้อหาโดยสังเขป	วิทยากร
		10) หนังสือแจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Breach Notification) 11) คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวตัวในการใช้กล้องวงจรปิด (CCTV Privacy Notice) 12) แบบฟอร์มใบสมัครงาน 13) สัญญาจ้างปฏิบัติงาน 14) คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวสำหรับผู้สมัครงานและผู้ปฏิบัติงาน 15) ข้อตกลงการเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลร่วม (Joint Controller Agreement) 16) เอกสาร Data Processing Agreement (DPA) ■ รายการของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา 39 ■ การบันทึกกิจกรรมการประมวลผลของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา 40 (Record of Processing Activity (ROPA))	
	กิจกรรมฝึกปฏิบัติ	■ Workshop 1: การแลกเปลี่ยนข้อมูลและจำแนกข้อมูลส่วนบุคคล ■ Workshop 2: ฝึกปฏิบัติในการร่างและปรับปรุงเอกสารต่าง ๆ เพื่อรองรับและให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ■ Workshop 3: การฝึกปฏิบัติการบันทึกการประมวลผลกิจกรรมต่าง ๆ ด้วยแบบฝึกหัดสถานการณ์สมมติ	ผศ.ศุภวัชร มัลลานนท์ วิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
วันพฤหัสบดีที่ 19 ธันวาคม 2567			
ภาคเช้า	มาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง (Related International Standards)	■ ISO/IEC 27001:2019 Information Security Management ■ ISO 31000 Risk Management NIST Cybersecurity Framework	ดร.มนต์ศักดิ์ โช้เจริญธรรม

ช่วงเวลา	หัวข้อ	เนื้อหาโดยสังเขป	วิทยากร
ภาคบ่าย	กิจกรรมฝึกปฏิบัติ	Workshop 4: เรียนรู้จากกรณีศึกษาด้าน Information Security Management โดยเฉพาะข้อมูลส่วนบุคคล	อนุกรรมาธิการเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร และการโทรคมนาคม วุฒิสภา
วันศุกร์ที่ 20 ธันวาคม 2567			
ภาคเช้า	แนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ (Information Security in Practices)	- ภาพรวมและหลักการเกี่ยวกับความปลอดภัยของข้อมูล - เทคนิคการจัดการดูแลความปลอดภัยข้อมูลเบื้องต้น - เทคนิคการปิดบังข้อมูล (Data Masking) - เทคนิคการเข้ารหัสข้อมูล (Data Encryption) - ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเว็บคุกกี้ (Web Cookie) - เทคนิคการแฮชข้อมูล (Data Hashing) - การดูแลจัดเก็บข้อมูลความลับและข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กร ในระบบหรือรูปแบบดิจิทัล	รศ.ดร.ปานใจ ธารทัศน์วงศ์ ภาควิชาคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
ภาคบ่าย	กิจกรรมฝึกปฏิบัติ	Workshop 5: ฝึกปฏิบัติการประยุกต์ใช้แนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง	
วันพฤหัสบดีที่ 26 ธันวาคม 2567			
ภาคเช้า	การประเมินผลกระทบ การบริหารจัดการความเสี่ยง และบริหารจัดการเหตุการณ์ไม่ปกติ (Data Protection Impact Assessment, Risk Management and Incident Management)	- การจัดทำกรอบการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล - การจัดทำมาตรการจัดทำความเสี่ยง - ขั้นตอนและหลักเกณฑ์ของการประเมินผลกระทบด้านข้อมูลส่วนบุคคล (DPIA) - ขั้นตอนและหลักเกณฑ์การพิจารณาและจัดการเหตุละเมิด - โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง	ดร.อุดมธิปก ไพรเกษตร อุปนายกสมาคมการค้าดิจิทัลไทย

ช่วงเวลา	หัวข้อ	เนื้อหาโดยสังเขป	วิทยากร
		การบริการจัดการเหตุการณ์ไม่ปกติ เช่น เหตุการณ์โจรกรรม ข้อมูลรั่วไหล ข้อมูลถูกทำลาย ข้อมูลสูญหาย	
	กิจกรรมฝึกปฏิบัติ	Workshop: การฝึกปฏิบัติการประเมินความเสี่ยง	
ภาคบ่าย	กิจกรรมทบทวนความรู้		
	การสอบวัดความรู้หลังการอบรม (Post – test)		

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการปรับเปลี่ยนตารางการฝึกอบรมตามความเหมาะสมของเนื้อหาและสถานการณ์ต่างๆ

เงื่อนไขการผ่านการอบรม

- 1) เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาฝึกอบรมตลอดหลักสูตร
- 2) ทดสอบประเมินความรู้ภาคทฤษฎีด้วยแบบประเมินผลหลังการฝึกอบรม (Post-Test) เกณฑ์การผ่านไม่น้อยกว่าร้อยละ 70*

*หมายเหตุ: ทางสถาบันฯ จะออกหนังสือรับรองการเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ (Government Data Protection Officer: GDPO) ให้สำหรับผู้ที่ทำแบบทดสอบไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด

งบประมาณและค่าใช้จ่าย สำหรับการเข้าร่วมอบรม

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 19,500 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

หมายเหตุ:

- ❖ ค่าลงทะเบียนข้างต้น รวม ค่าอาหารกลางวัน และอาหารว่าง
- ❖ ค่าลงทะเบียนข้างต้น ไม่รวม ค่าที่พักและค่าเดินทาง

วิธีการชำระค่าลงทะเบียน

- ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีอมทรัพย์
 - สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
 - บัญชีอมทรัพย์ เลขที่บัญชี 013-0-20735-7
 - ธนาคารกรุงไทย สาขาถนนศรีอยุธยา
- กรุณาโอนเงินก่อนวันเปิดอบรมแต่ละหลักสูตร แต่ละรุ่น อย่างน้อย 15 วัน
- เมื่อชำระค่าลงทะเบียนแล้ว ขอความกรุณาให้ท่าน
 - 1.1 สแกนใบนำฝาก (Pay-in Slip) โอนเงิน
 - 1.2 ระบุชื่อที่ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม

- 1.3 ระบุชื่อหน่วยงาน และที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จ
- 1.4 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (ของหน่วยงาน) 13 หลัก
- ส่งเอกสารที่มีรายละเอียดตามข้อที่ 2 มายัง e-mail: tdga-g1_division@dga.or.th

สถานที่ฝึกอบรม

ณ โรงแรม ทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพฯ

ช่องทางลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม

กรุณารอกใบสมัครเพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมผ่านลิงก์ <https://dg.th/1me3r7z9xa>
หรือ QR Code



<https://dg.th/1me3r7z9xa>

สอบถามรายละเอียด

หากท่านมีข้อสงสัยหรือต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่
คุณโชติมา รอชัยกุล หมายเลขโทรศัพท์ 08 0045 3011
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tdga-g1_division@dga.or.th

ดำเนินการฝึกอบรมโดย

สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (Thailand Digital Government Academy)



ที่อยู่ อาคารสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (TIJ) ชั้น 4
เลขที่ 999 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210



เว็บไซต์ <https://tdga.dga.or.th>

หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ 10
(Government Data Protection Officer: GDPO#10)
สำหรับหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ

จัดโดย สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (TDGA)
ภายใต้การดำเนินงานของ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

	หน้า
☒ หลักการและเหตุผล	3
☒ วัตถุประสงค์	4
☒ กลุ่มเป้าหมาย	4
☒ รูปแบบการฝึกอบรม	5
☒ ระยะเวลาการอบรมในหลักสูตร	5
☒ กรอบหัวข้อการเรียนรู้ในหลักสูตร	6
☒ ความรู้ที่ควรมีมาก่อน	6
☒ ตารางการฝึกอบรม	7
☒ เงื่อนไขการผ่านการอบรม	12
☒ งบประมาณและค่าใช้จ่าย สำหรับการเข้าร่วมอบรม	12
☒ วิธีการชำระค่าลงทะเบียน	12
☒ สถานที่ฝึกอบรม	13
☒ สอบถามรายละเอียด	13

หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ 10
(Government Data Protection Officer: GDPO#10)
สำหรับหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ
โดย สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านภาครัฐด้านดิจิทัล (ทีดีจีเอ)
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันความก้าวหน้าของเทคโนโลยีได้ช่วยให้หลายหน่วยงานสามารถเก็บข้อมูลและแปลงข้อมูลจากเอกสารให้เป็นข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบดิจิทัลพร้อมสำหรับการใช้งาน ซึ่งทำให้เกิดความสะดวกและเป็นประโยชน์สำหรับการนำข้อมูลไปวิเคราะห์หรือต่อยอดในงานต่าง ๆ ได้มากขึ้น โดยเฉพาะการเก็บข้อมูลของผู้เข้ารับบริการเพื่อนำมาเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งที่ผ่านมาหน่วยงานอาจจะยังไม่มีมาตรการจนถึงคำว่า “ข้อมูลส่วนบุคคล” มากเท่าที่ควร แต่ในปัจจุบันประเทศไทยได้มีการบังคับใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 จึงทำให้หลายหน่วยงานต้องปรับเปลี่ยนกระบวนการหรือวิธีการในการดูแลรักษาข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว เนื่องจาก “ข้อมูลส่วนบุคคล” เป็นสิ่งที่กฎหมายให้ความสำคัญคุ้มครอง

ตามที่ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐ องค์กรสาธารณะและองค์กรหรือหน่วยงานที่มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือมีเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ต้องมีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ประจำองค์กรขึ้น เพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบกระบวนการการเก็บ ใช้ และเผยแพร่ข้อมูล ดังนั้นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) จึงจำเป็นต้องรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองส่วนบุคคลอย่างลึกซึ้ง รวมทั้งต้องทำหน้าที่ในการให้คำแนะนำได้อย่างถูกต้องในกรณีที่เกิดปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลขึ้นในองค์กร ซึ่งสามารถกล่าวได้ว่าผู้ที่ทำหน้าที่ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) จึงต้องได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในเรื่องดังกล่าวอย่างเข้มข้น

หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ (Government Data Protection Officer : GDPO) เป็นหลักสูตรที่เกิดจากความร่วมมือของ 3 หน่วยงานคือ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือ สคส. และสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) หรือ สคช. เพื่อร่วมกันสร้างเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ให้มีความรู้และทักษะอย่างเพียงพอเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ ตามบทบาทที่กฎหมายกำหนด โดยเนื้อหาในหลักสูตรเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง โดยการศึกษาพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยเฉพาะมาตราต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง หลักการด้านความเป็นส่วนตัวและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy and Data Protection Principles) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Roles and Responsibility) มาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การบริหารจัดการและการประเมินความเสี่ยง รวมถึงเอกสารอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยหลักสูตรนี้จะมุ่งเน้นในการเตรียมความพร้อมให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น DPO ของหน่วยงาน ให้เป็นผู้สามารถปฏิบัติตาม

กฎหมายได้อย่างถูกต้อง และมีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวปฏิบัติ มาตรฐานความปลอดภัยตามหลักการสากล สามารถนำความรู้และผลจากการฝึกปฏิบัติ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงเตรียมความพร้อมเพื่อการขอรับรอง มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพจัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ระดับ 7 ได้ต่อไป ซึ่งปัจจุบันได้ดำเนินการจัดอบรมมาแล้วทั้งสิ้น 8 รุ่น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 การเตรียมความพร้อมเพื่อการปฏิบัติงานให้สอดคล้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ แนวปฏิบัติ มาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง
3. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล แนวปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. เพื่อให้สามารถนำความรู้และผลจากการฝึกปฏิบัติไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในหน่วยงาน
5. เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบที่เกี่ยวข้องกับการรับรองมาตรฐานอาชีพนักจัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

กลุ่มเป้าหมาย

1. ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น “DPO” ของหน่วยงานของรัฐ ที่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
2. ผู้บริหารด้านสารสนเทศ คณะทำงานและผู้ปฏิบัติหน้าที่งานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน/องค์กรภาครัฐ ในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย PDPA
3. ผู้บริหารหน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย PDPA

รูปแบบการฝึกอบรม

การฝึกอบรมในหลักสูตรฯ เป็นการผสมผสานหลากหลายวิธี ดังนี้ บรรยาย อภิปราย และฝึกปฏิบัติการ ซึ่งการผสมผสานรูปแบบการฝึกอบรมดังกล่าวข้างต้นจะทำให้ผู้เรียนมีกระบวนการเรียนรู้ และเกิดความคิด และวิเคราะห์ เพื่อให้ไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ได้ตั้งไว้ สามารถอธิบายได้ดังภาพด้านล่างนี้



ระยะเวลาการอบรมในหลักสูตร

จำนวนวันในการอบรม (1 วัน คือ 7 ชั่วโมง)	5 วัน
จำนวนชั่วโมงรวมในการอบรม	35 ชั่วโมง
การบรรยาย (Lecture)/	21 ชั่วโมง
การฝึกปฏิบัติ (Workshop)/การอภิปรายร่วมกัน (Discussion)	12 ชั่วโมง
การทำแบบทดสอบ (Post-Test)	2 ชั่วโมง

กรอบหัวข้อการเรียนรู้ในหลักสูตร



ความรู้ที่ควรมีก่อน*

- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562
- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562
- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

***หมายเหตุ:** มีการประเมินความรู้ที่ควรมีก่อน (Pre-requisite) ก่อนการอบรมด้วยการทำแบบทดสอบก่อนเรียน (pre-test) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ประเมินพื้นฐานความรู้ของตนเองและเตรียมความพร้อมก่อนการอบรม ไม่ใช่เกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เข้าอบรม

ตารางการฝึกอบรม จำนวน 5 วัน

ระหว่างวันที่ 13, 14, 20, 21 และ 28 กุมภาพันธ์ 2568

ช่วงเวลา	หัวข้อ	เนื้อหาโดยสังเขป	วิทยากร
การสอบวัดความรู้ก่อนการอบรม (Pre-Test)			
วันพฤหัสบดีที่ 13 กุมภาพันธ์ 2568			
ภาคเช้า	กฎหมายต่าง ๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	- หลักการและมาตราที่สำคัญของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เช่น พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคง พ.ศ. 2562 ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ความสำคัญและความเกี่ยวข้องของกฎหมายฉบับต่าง ๆ กับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	ผศ.ดร.ประพันธ์พงษ์ ขำอ่อน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ภาคบ่าย	หลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	- ภาพรวมของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และความเชื่อมโยงกับธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ - หลักการและมาตราสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 - สิทธิของเจ้าของข้อมูลและการจัดการคำร้องขอของเจ้าของข้อมูล (Data Subject Right and Subject Access Request)	ผศ.ดร.ประพันธ์พงษ์ ขำอ่อน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ช่วงเวลา	หัวข้อ	เนื้อหาโดยสังเขป	วิทยากร
		- หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) และผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor) - หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติหรือปฏิเสธคำร้องขอ - ตรวจสอบการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (การดำเนินการของผู้ปฏิบัติการ มาตรการด้านเทคนิค กระบวนการดำเนินการขององค์กร การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ประเมินความสอดคล้องตามข้อกำหนด) - การส่งโอนข้อมูลตามข้อกำหนดของกฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง - สาระสำคัญของกฎหมายลำดับรอง ภายใต้ พ.ร.บ.ฯ ที่มีการบังคับใช้แล้ว กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับ การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลและแนวทางแก้ไข - กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับ การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลและแนวทางแก้ไข	
วันศุกร์ที่ 14 กุมภาพันธ์ 2568			
ภาคเช้า	บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) และมาตรฐานจริยธรรม จรรยาบรรณ (Code of Ethics)	- บทบาทหน้าที่ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject) ผู้ควบคุมข้อมูล ผู้ประมวลผลข้อมูล - บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO) และการเป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในหน่วยงานภาครัฐ - การจัดทำข้อมูลตามหลักจริยธรรม เช่น การจัดทำรายการข้อมูลส่วนบุคคล จริยธรรมและจรรยาบรรณ การตระหนักรู้ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น	ผศ.ศุภวัชร มัลลานนท์ วิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ช่วงเวลา	หัวข้อ	เนื้อหาโดยสังเขป	วิทยากร
		■ การตรวจสอบการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล เช่น มาตรการด้านเทคนิค กระบวนการดำเนินการขององค์กร การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ความสอดคล้องตามข้อกำหนด เป็นต้น	
ภาคบ่าย	การจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	■ แนวทางและแผนการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับกฎหมายด้วยเอกสารแม่แบบ ■ แนวทางการร่างและปรับปรุงเอกสารต่าง ๆ เพื่อรองรับและให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ตัวอย่างรายชื่อเอกสารแม่แบบสำหรับ PDPA ได้แก่ 1) นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) 2) คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) 3) เอกสารแสดงความยินยอม (Consent Form) 4) ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล 5) แนวปฏิบัติในการบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของสพร. เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 6) นโยบายคุกกี้ (Cookies Policy) 7) ข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Sharing Agreement) 8) แบบคำร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject Rights Request Form) 9) หนังสือตอบกลับการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject Rights Responding)	

ช่วงเวลา	หัวข้อ	เนื้อหาโดยสังเขป	วิทยากร
		10) หนังสือแจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Breach Notification) 11) คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวในการใช้กล้องวงจรปิด (CCTV Privacy Notice) 12) แบบฟอร์มใบสมัครงาน 13) สัญญาจ้างปฏิบัติงาน 14) คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวสำหรับผู้สมัครงานและผู้ปฏิบัติงาน 15) ข้อตกลงการเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลร่วม (Joint Controller Agreement) 16) เอกสาร Data Processing Agreement (DPA) ■ รายการของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 39 ■ การบันทึกกิจกรรมการประมวลผลของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 40 (Record of Processing Activity (ROPA))	
	กิจกรรมฝึกปฏิบัติ	■ Workshop 1: การแลกเปลี่ยนข้อมูลและจำแนกข้อมูลส่วนบุคคล ■ Workshop 2: ฝึกปฏิบัติในการร่างและปรับปรุงเอกสารต่าง ๆ เพื่อรองรับและให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ■ Workshop 3: การฝึกปฏิบัติการบันทึกการประมวลผลกิจกรรมต่าง ๆ ด้วยแบบฝึกหัดสถานการณ์สมมติ	ผศ.ศุภวัชร มัลลานนท์ วิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
วันพฤหัสบดีที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568			
ภาคเช้า	มาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง (Related International Standards)	■ ISO/IEC 27001:2019 Information Security Management ■ ISO 31000 Risk Management	ดร.มนต์ศักดิ์ โชติเจริญธรรม

ช่วงเวลา	หัวข้อ	เนื้อหาโดยสังเขป	วิทยากร
		NIST Cybersecurity Framework	อนุกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร และการโทรคมนาคม วุฒิสภา
ภาคบ่าย	กิจกรรมฝึกปฏิบัติ	Workshop 4: เรียนรู้จากกรณีศึกษาด้าน Information Security Management โดยเฉพาะข้อมูลส่วนบุคคล	
วันศุกร์ที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568			
ภาคเช้า	แนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ (Information Security in Practices)	- ภาพรวมและหลักการเกี่ยวกับความปลอดภัยของข้อมูล - เทคนิคการจัดการดูแลความปลอดภัยข้อมูลเบื้องต้น - เทคนิคการปิดบังข้อมูล (Data Masking) - เทคนิคการเข้ารหัสข้อมูล (Data Encryption) - ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเว็บคุกกี (Web Cookie) - เทคนิคการแฮชข้อมูล (Data Hashing) - การดูแลจัดเก็บข้อมูลความลับและข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กร ในระบบหรือรูปแบบดิจิทัล	ดร.ดร.ปานใจ ธารทัศน์วงศ์ ภาควิชาคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
ภาคบ่าย	กิจกรรมฝึกปฏิบัติ	Workshop 5: ฝึกปฏิบัติการประยุกต์ใช้แนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง	
วันศุกร์ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568			
ภาคเช้า	การประเมินผลกระทบ การบริหารจัดการความเสี่ยง และบริหารจัดการเหตุการณ์ไม่ปกติ (Data Protection Impact Assessment, Risk Management and Incident Management)	- การจัดทำกรอบการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล - การจัดทำมาตรการจัดทำความเสี่ยง - ขั้นตอนและหลักเกณฑ์ของการประเมินผลกระทบด้านข้อมูลส่วนบุคคล (DPIA) - ขั้นตอนและหลักเกณฑ์การพิจารณาและจัดการเหตุละเมิด - โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง	ดร.อุดมธิปก ไพรเกษตร อุปนายกสมาคมการค้าดิจิทัลไทย

ช่วงเวลา	หัวข้อ	เนื้อหาโดยสังเขป	วิทยากร
		การบริการจัดการเหตุการณ์ไม่ปกติ เช่น เหตุการณ์โจรกรรม ข้อมูลรั่วไหล ข้อมูลถูกทำลาย ข้อมูลสูญหาย	
	กิจกรรมฝึกปฏิบัติ	Workshop: การฝึกปฏิบัติการประเมินความเสี่ยง	
ภาคบ่าย	กิจกรรมทบทวนความรู้		
	การสอบวัดความรู้หลังการอบรม (Post – test)		

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการปรับเปลี่ยนตารางการฝึกอบรมตามความเหมาะสมของเนื้อหาและสถานการณ์ต่างๆ

เงื่อนไขการผ่านการอบรม

- 1) เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาฝึกอบรมตลอดหลักสูตร
- 2) ทดสอบประเมินความรู้ภาคทฤษฎีด้วยแบบประเมินผลหลังการฝึกอบรม (Post-Test) เกณฑ์การผ่านไม่น้อยกว่าร้อยละ 70*

*หมายเหตุ: ทางสถาบันฯ จะออกหนังสือรับรองการเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ (Government Data Protection Officer: GDPO) ให้สำหรับผู้ที่ทำแบบทดสอบไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด

งบประมาณและค่าใช้จ่าย สำหรับการเข้าร่วมอบรม

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 19,500 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

หมายเหตุ:

- ❖ ค่าลงทะเบียนข้างต้น **รวม** ค่าอาหารกลางวัน และอาหารว่าง
- ❖ ค่าลงทะเบียนข้างต้น **ไม่รวม** ค่าที่พักและค่าเดินทาง

วิธีการชำระค่าลงทะเบียน

- ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์
สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 013-0-20735-7
ธนาคารกรุงไทย สาขาถนนศรีอยุธยา
- กรุณาโอนเงินก่อนวันเปิดอบรมแต่ละหลักสูตร แต่ละรุ่น อย่างน้อย 15 วัน
- เมื่อชำระค่าลงทะเบียนแล้ว ขอความกรุณาให้ท่าน
 - 1.1 สแกนใบนำฝาก (Pay-in Slip) โอนเงิน
 - 1.2 ระบุชื่อที่ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม
 - 1.3 ระบุชื่อหน่วยงาน และที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จ
 - 1.4 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (ของหน่วยงาน) 13 หลัก
- ส่งเอกสารที่มีรายละเอียดตามข้อที่ 2 มายัง e-mail: tdga-g1_division@dga.or.th

สถานที่ฝึกอบรม

ณ โรงแรม ทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพฯ

ช่องทางลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม

กรุณารอกใบสมัครเพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมผ่านลิงก์ <https://dg.th/12lfcu9zda>
หรือ QR Code



<https://dg.th/12lfcu9zda>

สอบถามรายละเอียด

หากท่านมีข้อสงสัยหรือต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่

คุณดวงกมล โสมทัศน์ หมายเลขโทรศัพท์ 080 045 3327

คุณอิสริยา บุญดิเรก หมายเลขโทรศัพท์ 080 045 3418

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tdga-g1_division@dga.or.th

ดำเนินการฝึกอบรมโดย

สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (Thailand Digital Government Academy)

 ที่อยู่ เลขที่ 999 ชั้น 4 อาคารสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) ถนนแจ้งวัฒนะ
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

 เว็บไซต์ <https://tdga.dga.or.th>

