



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๒๗๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๖๖๒๒

ที่ ทส ๐๖๐๑.๒/๖๒๗๕

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง การศึกษาอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ ๘๓ และรุ่นที่ ๘๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม  
ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑ - ๑๑  
และผู้อำนวยการส่วนในสำนักงานเลขาธิการกรม

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๓๔.๓/ว ๑๑๕๙ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ นำส่งสำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๐๗.๕/ว ๕๔๒๘ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ แจ้งเรื่อง การศึกษาอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ ๘๓ และรุ่นที่ ๘๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาเพื่อทราบและพิจารณาประชาสัมพันธ์ข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนด หน่วยงานละ ๑ ราย ทั้งนี้ หากสนใจสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรดังกล่าว สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์กรมทรัพยากรน้ำ [www.dwr.go.th](http://www.dwr.go.th) หัวข้อ อบรมสัมมนา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

(นายกิตติ จันทรส่อง)

เลขาธิการกรม

กรมทรัพยากรน้ำ (ภายนอก)  
 รหัสที่ 002053  
 วันที่ ๒๘ มี.ค. ๒๕๖๘  
 เวลา 11.35  
 สำนักงานอธิบดี  
 เลขที่รับ 3237  
 วันที่ 28 มี.ค. 2568  
 เวลา 15.33 น.



ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล  
 เลขที่รับ 2385  
 วันที่ - ๑ มี.ย. ๒๕๖๘  
 เวลา 11.24

# ด่วนที่สุด

ที่ ทส ๐๒๓๔.๓/ว ๑๑๕๕

ถึง กรมทุกกรม

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๐๗.๕/ว ๕๔๒๘ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การศึกษาอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ ๘๓ และรุ่นที่ ๘๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาเพื่อทราบและพิจารณาประชาสัมพันธ์ข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนด หน่วยงานละ ๑ ราย ทั้งนี้ หากสนใจสมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมตาม QR Code ตามเอกสารแนบ พร้อมจัดทำใบสมัคร สำเนาประวัติการทำงาน/สำเนา ก.พ. ๗ ใบรับรองแพทย์ โครงสร้างของส่วนราชการ/หน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด และเอกสารประกอบการพิจารณากลับกรองและคัดเลือกบุคลากรให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ด้งาน การรับทุนการศึกษา และ/หรือทุนฝึกอบรม (ที่มีใช้ทุน ก.พ.) ในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งเอกสารดังกล่าวจะต้องส่งถึงสถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อจกได้ดำเนินการต่อไป

- เรียน  ผ.บริหาร  ผ.สรรหา  ผ.ทะเบียน  
 ผ.พัฒนา  ผ.โครงสร้าง  ผ.สวัสดิการ  
 เวียน  เพื่อทราบ  ดำเนินการ  
 อื่นๆ.....

*(Signature)*

(นายณพพร พึ่งทรัพย์)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล

- ๑ มี.ย. ๒๕๖๘

เรียน.....

เพื่อพิจารณา

*(Signature)*

(นายธีระชুম บุญสิทธิ์)

อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

31 ส.ค. 2568



สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- เรียน  ผอ.สสب.  ผอ.สบค.  ผอ.สค.  
 ผอ.สขอ.  ผอ.สพด.  ผอ.สอย.  
 ผอ.สปลส.  ผอ.สวน.  
 เพื่อทราบ  ถ้อยปฏิบัติ  
 พิจารณาดำเนินการ  เวียน  
 อื่นๆ.....

*(Signature)*

(นายกิตติ จันทร์ส่อง)

เลขานุการกรม

๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘

สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ส่วนพัฒนาศักยภาพและถ่ายทอดองค์ความรู้

โทร.๐ ๒๒๖๕ ๖๒๗๓

เรื่องกลับ กสน  
 วันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘  
 เวลา 14.00 น.

005028

K. 012001  
012001  
02  
10/10/00



รอง ปกท.ทส. (นายสิทธิชัย เสรีสงแสง)  
เลขรับ 9762  
วันที่ 25 มี.ค. 2568  
ค่า 14,000.  
**ด่วนที่สุด**

สพท

รอง ปกท.ทส. (นางอรุณช หล่อเพ็ญศรี)  
เลขรับ 1989  
วันที่ 25 มี.ค. 2568  
15-21

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
เลขรับ 4907  
วันที่ 25 มี.ค. 2568  
09,40 น.



กระทรวงมหาดไทย  
ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

ที่ มท ๐๒๐๗.๕/ว ๕๔๒๘

๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การศึกษาอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ ๘๓ และรุ่นที่ ๘๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- |                  |  |             |
|------------------|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. รายละเอียดหลักสูตร  | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๒. คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม                             | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๓. ใบสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรม                               | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๔. บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยกระทรวงมหาดไทยกำหนดจัดการศึกษาอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ รุ่น ได้แก่ รุ่นที่ ๘๓ กำหนดฝึกอบรมระหว่างเดือนเมษายน - กรกฎาคม ๒๕๖๘ และรุ่นที่ ๘๔ กำหนดฝึกอบรมระหว่างเดือนกรกฎาคม - ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยมหาดไทย อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี และศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ จึงขอเชิญชวนให้ส่วนราชการ/หน่วยงานที่มีความประสงค์จะส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ ๘๓ และรุ่นที่ ๘๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. คัดเลือกบุคลากรในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด และมีความพร้อมเข้ารับการฝึกอบรมตลอดหลักสูตรรุ่นที่ ๘๓ จำนวน ๑ ราย และสำรอง จำนวน ๑ ราย โดยเรียงลำดับรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกในบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม

๒. จัดส่งรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของผู้ได้รับการคัดเลือกทุกราย (ใบสมัครฯ บัญชีรายชื่อฯ สำเนา ก.พ. ๗/สำเนาประวัติการทำงาน ใบรับรองแพทย์ของผู้สมัคร และโครงสร้างของส่วนราชการ/หน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด) ถึงสถาบันดำรงราชานุภาพ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ภายในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. โดยจะถือวันประทับตรารับเอกสารของสถาบันดำรงราชานุภาพ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ส่วนราชการ/หน่วยงานต้นสังกัดของผู้สมัครจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถศึกษารายละเอียดหลักสูตร คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม ใบสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรม และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

/กระทรวงมหาดไทย...

กระทรวงมหาดไทยจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติ และพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษาจากเอกสารหลักฐานที่ส่วนราชการ/หน่วยงานเสนอมาเท่านั้น โดยจะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษาทางเว็บไซต์ [www.stabundamrong.go.th](http://www.stabundamrong.go.th) ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์ในการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษาและพิจารณาจัดรุ่นการศึกษาระดับอุดมศึกษาตามความเหมาะสมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอรรถวิชช์ สัมพันธ์รัตน์)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

เรียน	ส.พ.
<input checked="" type="checkbox"/>	เพื่อพิจารณาดำเนินการ
<input type="checkbox"/>	เพื่อพิจารณาเสนอ
<input type="checkbox"/>	เพื่อทราบ
<input type="checkbox"/>	.....



รายละเอียดหลักสูตร

สำนักงานปลัดกระทรวง  
สถาบันดำรงราชานุภาพ

โทร. ๐ ๒๒๒๒ ๑๑๔๒ ต่อ ๕๐๙๓๘



(นางอรนุช หล่อเพ็ญศรี)

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

26 มี.ค. 2568



การคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง  
(นปส.) รุ่นที่ ๘๓ และรุ่นที่ ๘๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการ

การคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรมเป็นขั้นตอนสำคัญในการพัฒนาบุคลากรให้ตรงตามวัตถุประสงค์ในการพัฒนาข้าราชการให้มีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการตามบทบาทและหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมในสภาพสังคมที่มีความแตกต่าง สามารถทำหน้าที่ในมิติต่าง ๆ ที่มีความเชื่อมโยงสัมพันธ์กันทั้งการบริหารตน บริหารคน บริหารเป้าหมายทิศทาง บริหารการเปลี่ยนแปลง บริหารผลลัพธ์ บริหารทรัพยากรและเทคโนโลยีต่าง ๆ เพิ่มศักยภาพการบูรณาการการทำงานในระดับพื้นที่ รวมถึงพัฒนาผู้เข้าศึกษาอบรมให้มีการเรียนรู้ได้อย่างครบถ้วนสมดุลในทุกมิติ ซึ่งภาพรวมของการดำเนินการศึกษาอบรมเป็นไปเพื่อประโยชน์ต่อการส่งเสริมการเรียนรู้ของข้าราชการ และประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ ดังนั้น การดำเนินโครงการศึกษาอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ ๘๓ และรุ่นที่ ๘๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงได้กำหนดกระบวนการคัดเลือก และคัดกรองผู้เข้ารับการศึกษาอบรมตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรนักบริหารระดับสูงที่ ก.พ. กำหนด เพื่อให้ได้ผู้มีความเหมาะสมเข้าสู่กระบวนการพัฒนาตามหลักสูตร โดยกำหนดหลักการในแต่ละกระบวนการ ดังนี้

(๑) กระบวนการคัดเลือก ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย และส่วนราชการอื่น รับผิดชอบการคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับส่วนราชการในการเข้ารับการศึกษาอบรมเพื่อให้สอดคล้องกับแผนการเตรียมกำลังคนของส่วนราชการ/หน่วยงาน

(๒) กระบวนการคัดกรอง กระทรวงมหาดไทยรับผิดชอบภาพรวม การกำหนดจำนวนผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) ตามแผนกำลังคนของส่วนราชการ การคัดกรองผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง โดยพิจารณาจากความเหมาะสมและความจำเป็นของส่วนราชการ

๒. แนวทางดำเนินการสำหรับส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ

ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย และส่วนราชการอื่น ดำเนินการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม ตามแนวทาง ดังนี้

(๑) จัดทำแผนการบริหารทดแทนตำแหน่งประเภทรักษา (Succession Management)

(๒) รับสมัครผู้เข้ารับการศึกษาอบรม โดยแจ้งเวียนรายละเอียดหลักสูตรการศึกษาอบรมให้ข้าราชการ/พนักงานกลุ่มเป้าหมายทราบเพื่อให้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรม

(๓) ตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรม โดยมีแนวทางการตรวจสอบคุณสมบัติที่กำหนด (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) ทั้งนี้ กระทรวงมหาดไทยจะพิจารณาผู้ผ่านการคัดเลือกจากส่วนราชการ/หน่วยงาน เฉพาะรายที่ได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและหัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ได้ให้การรับรองคุณสมบัติแล้วเท่านั้น

(๔) กำหนดหลักเกณฑ์หรือแนวทางของส่วนราชการ/หน่วยงานในการคัดเลือกและการจัดลำดับผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรม โดยอาจพิจารณาจากองค์ประกอบต่าง ๆ อาทิ วิทยุทัศน์ การเป็นผู้นำที่มีคุณธรรม/จริยธรรม ผลการปฏิบัติราชการ การเป็นต้นแบบที่ดี มีคุณลักษณะที่เหมาะสม รวมทั้งมีศักยภาพในการทำงาน ในตำแหน่งประเภทรักษาระดับต้น ความเหมาะสมสอดคล้องกับแผนการบริหารทดแทนตำแหน่งประเภทรักษา (Succession Management) สมรรถนะเฉพาะของส่วนราชการ ความสำเร็จของงาน ฯลฯ

/(๕) จัดทำ ...

(๕) จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกโดยให้หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจลงนามรับรองการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ผ่านการคัดเลือก และรับรองการจัดลำดับรายชื่อ

(๖) จัดทำหนังสือแจ้งความประสงค์ในการส่งผู้เข้ารับการศึกษาอบรม (หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจเป็นผู้ลงนาม) ไปยังกระทรวงมหาดไทย ภายในวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. ซึ่งจะถือวันประทับตรารับเอกสารของสถาบันดำรงราชานุภาพ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นสำคัญ พร้อมทั้งแนบเอกสารดังต่อไปนี้

(๖.๑) บัญชีรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

(๖.๒) ใบสมัครของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาคุณสมบัติ

(๖.๓) โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการฯ ของส่วนราชการ/หน่วยงาน

(๖.๔) แผนการบริหารทดแทนตำแหน่งประเภทบริหาร (Succession management) ของส่วนราชการ/หน่วยงาน

(๖.๕) สำเนา ก.พ. ๗/สำเนาประวัติการทำงาน และใบรับรองแพทย์

ทั้งนี้ กระทรวงมหาดไทยจะพิจารณาเฉพาะเอกสารหลักฐานของผู้ผ่านการคัดเลือกที่มีความถูกต้องครบถ้วน และได้รับการรับรองจากหัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจแล้วเท่านั้น

### ๓. การดำเนินการของกระทรวงมหาดไทย

กระทรวงมหาดไทยรับผิดชอบภาพรวมกระบวนการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรมต่อเนื่องจากกระบวนการคัดเลือกของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย และส่วนราชการอื่นโดยมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

(๑) พิจารณาจำนวนผู้เข้ารับการศึกษาอบรมของแต่ละส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย และส่วนราชการอื่นตามความจำเป็นในการพัฒนากำลังคนของแต่ละส่วนราชการ

(๒) คัดเลือกผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษาอบรม (กระทรวงมหาดไทย โดยคณะอนุกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการอบรม ในคณะกรรมการบริหารโครงการศึกษาอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นบส.) และจัดทำรายชื่อผู้ผ่านการคัดกรองที่แต่ละส่วนราชการ/หน่วยงานได้จัดลำดับรายชื่อไว้ ภายในจำนวนที่เหมาะสมตามความจำเป็นของแต่ละส่วนราชการ ทั้งนี้ กระทรวงมหาดไทยจะไม่พิจารณาผู้ผ่านการคัดเลือกที่ตรวจสอบพบว่า เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ไม่ถูกต้อง ครบถ้วนตามที่กำหนด

(๓) นำรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเสนอปลัดกระทรวงมหาดไทยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๔) จัดส่งหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ส่วนราชการ/หน่วยงานทราบ

1/10



## แนวทางการคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.)

รุ่นที่ ๘๓ และรุ่นที่ ๘๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กระทรวงมหาดไทยกำหนดจัดโครงการศึกษาอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ รุ่น ได้แก่ รุ่นที่ ๘๓ และรุ่นที่ ๘๔ ณ วิทยาลัยมหาดไทย อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี จำนวน ๑๐๐ คน/รุ่น เป็นระยะเวลาประมาณ ๑๑ สัปดาห์/รุ่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### ๑. ระยะเวลาการศึกษาอบรม

รุ่นที่ ๘๓ ระหว่างเดือนเมษายน - เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๘๔ ระหว่างเดือนกรกฎาคม - เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

### ๒. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรม

กระทรวงมหาดไทย โดยคณะกรรมการบริหารโครงการศึกษาอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) ได้พิจารณากำหนดคุณสมบัติของข้าราชการพลเรือนผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ ๘๓ และรุ่นที่ ๘๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเป็นผู้มีคุณสมบัติใดคุณสมบัติหนึ่ง (ตามลำดับ) ดังนี้

๒.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ผู้ดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน หรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด หรือเคยดำรงตำแหน่งข้างต้นรวมกันแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน นับถึงวันที่กำหนด ดังนี้ รุ่นที่ ๘๓ นับถึงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ และรุ่นที่ ๘๔ นับถึงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

(๒) จะต้องไม่เป็นผู้ที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณที่เข้ารับการศึกษาอบรม

(๓) เป็นผู้ที่ส่วนราชการต้นสังกัดคัดเลือกและเสนอชื่อให้เข้ารับการศึกษาอบรมโดยรับรองว่าเป็นผู้ที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ มีความสามารถในการบริหารจัดการและพัฒนาตนเอง สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ เป็นต้นแบบที่ดี และมีคุณลักษณะที่เหมาะสม รวมทั้งมีศักยภาพในการทำงานในตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น (ตำแหน่งรองอธิบดีหรือเทียบเท่า) และการเสนอชื่อดังกล่าวจะต้องสอดคล้องกับการบริหารทดแทนตำแหน่งประเภบริหาร (Succession Management)

๒.๒ เป็นพนักงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ที่ดำรงตำแหน่งเทียบได้ไม่ต่ำกว่าประเภทอำนวยการ และดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่ามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน นับถึงวันที่กำหนด ดังนี้ รุ่นที่ ๘๓ นับถึงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ และรุ่นที่ ๘๔ นับถึงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๒.๓ เป็นข้าราชการพลเรือนในสังกัดส่วนราชการอื่น ผู้ดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน หรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด หรือเคยดำรงตำแหน่งข้างต้นรวมกันแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน นับถึงวันที่กำหนด ดังนี้ รุ่นที่ ๘๓ นับถึงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ และรุ่นที่ ๘๔ นับถึงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

(๒) เป็นข้าราชการทหารหรือตำรวจที่มีชั้นยศและรับเงินเดือนอัตราตั้งแต่ชั้นพันเอก (พิเศษ) นาวาเอก (พิเศษ) นาวาอากาศเอก (พิเศษ) และพันตำรวจเอก (พิเศษ) ขึ้นไป นับถึงวันที่กำหนด ดังนี้ รุ่นที่ ๘๓ นับถึงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ และรุ่นที่ ๘๔ นับถึงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘



/ (๓) เป็นข้าราชการ...



(๓) เป็นข้าราชการหรือพนักงานในองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญที่ดำรงตำแหน่งและรับเงินเดือนอัตราเทียบเท่าข้าราชการพลเรือนที่มีคุณสมบัติเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) และดำรงตำแหน่งเทียบเท่าไม่ต่ำกว่าประเภทอำนวยการ และดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่ามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน นับถึงวันที่กำหนด ดังนี้ รุ่นที่ ๘๓ นับถึงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ และรุ่นที่ ๘๔ นับถึงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๒.๔ จะต้องไม่เป็นผู้ที่เคยเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณที่เข้ารับการศึกษาอบรม

๒.๕ เป็นผู้มีส่วนราชการต้นสังกัดคัดเลือกและเสนอชื่อให้เข้ารับการศึกษาอบรมโดยรับรองว่าเป็นผู้ที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ มีความสามารถในการบริหารจัดการและพัฒนาตนเอง สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ เป็นต้นแบบที่ดี และมีคุณลักษณะที่เหมาะสม รวมทั้งมีศักยภาพในการทำงานในตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น (ตำแหน่งรองอธิบดีหรือเทียบเท่า) และการเสนอชื่อดังกล่าวจะต้องสอดคล้องกับการบริหารทดแทนตำแหน่งประเภบริหาร (Succession Management)

๒.๖ เป็นผู้มีส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้เสนอชื่อให้เข้ารับการศึกษาอบรม

ทั้งนี้ อาจตรวจสอบเทียบเคียงกับหน้าที่ความรับผิดชอบหลักของตำแหน่งประเภทอำนวยการจากมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด

### ๓. เงื่อนไขการเข้ารับการศึกษาอบรม

๓.๑ เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรง โดยผ่านการตรวจสุขภาพและมีใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันเปิดการศึกษาอบรม

๓.๒ ผู้บังคับบัญชายินยอมให้เข้ารับการศึกษาอบรมได้ตลอดระยะเวลาของหลักสูตรที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๓.๓ หน่วยงานที่ส่งผู้เข้ารับการศึกษาอบรมต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เข้ารับการศึกษาอบรมในสังกัดของตนตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด จำนวน ๒๓๕,๐๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๓.๔ เป็นผู้ที่มีคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการอบรมภายใต้คณะกรรมการบริหารโครงการศึกษาอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) พิจารณาเห็นสมควรให้เข้ารับการศึกษาอบรม

### ๔. การกำหนดสัดส่วนจำนวนผู้เข้ารับการศึกษาอบรม จำนวน ๑๐๐ คน/รุ่น

กระทรวงมหาดไทยดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เห็นชอบให้กำหนดสัดส่วนผู้เข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตรนักปกครองระดับสูงที่มาจากหน่วยงานภายนอก สังกัดกระทรวงมหาดไทยไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของจำนวนผู้เข้ารับการศึกษาอบรมทั้งหมด (บุคลากรภายในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ร้อยละ ๗๕)

๕. กระทรวงมหาดไทยขอให้ส่วนราชการและหน่วยงานต่าง ๆ แจ้งรายชื่อข้าราชการ/พนักงานในสังกัดที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ ๘๓ และรุ่นที่ ๘๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายในวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. ซึ่งจะถือวันประทับตรารับเอกสารของสถาบันดำรงราชานุภาพ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นสำคัญ และกระทรวงมหาดไทยจะตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครจากเอกสารของผู้สมัครและของต้นสังกัดเกี่ยวกับข้อมูลบุคคล ข้อมูลการดำรงตำแหน่ง สำเนา ก.พ. ๗/สำเนาประวัติการทำงาน และโครงสร้างหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งหลักเกณฑ์การเทียบตำแหน่งประเภทอำนวยการ เพื่อพิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) และแนวทางการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม

หลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) ตามที่สำนักงาน ก.พ. รับรองหลักสูตรการศึกษาระดับสูง (นปส.) และจัดทำรายชื่อผู้มีคุณสมบัติ ผู้ไม่มีคุณสมบัติ และผู้ที่ต้องเสนอคณะกรรมการบริหารโครงการศึกษาอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) พิจารณาคุณสมบัติต่อไป

หมายเหตุ : ๑. นปส. รุ่นที่ ๘๓ กำหนดศึกษาอบรมระหว่างเดือนเมษายน - กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. นปส. รุ่นที่ ๘๔ กำหนดศึกษาอบรมระหว่างเดือนกรกฎาคม - ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. กรณีข้าราชการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย  
จะเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม โดยผู้มีคุณสมบัติต้องนำเสนอพร้อมเอกสารตามที่กำหนด

๖. หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถติดต่อสอบถามได้ที่

- นางสาวกุลธิดา ตันเจริญ ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สถาบันดำรงราชานุภาพ สป.

โทร ๐ ๒๒๒๒ ๑๑๔๒ ต่อ ๕๐๒๒๔

- นางสาวแพรวพรรณ ฤทธิ์รุ่งอรุณ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สถาบันดำรงราชานุภาพ สป.

โทร ๐ ๒๒๒๒ ๑๑๔๒ ต่อ ๕๐๙๓๖

- นางสาวเนตรชนก มุทธีวัตร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ สถาบันดำรงราชานุภาพ สป.

โทร ๐ ๒๒๒๒ ๑๑๔๒ ต่อ ๕๐๙๓๘





(สมัครรุ่นที่.....)

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.)  
รุ่นที่ ๘๓ - ๘๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
สถาบันดำรงราชานุภาพ กระทรวงมหาดไทย

ติดรูปถ่าย  
ขนาด ๑ นิ้ว  
(ถ่ายไว้ไม่เกิน  
๖ เดือน)

๑. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ (นาย/ นาง/ นางสาว) ..... นามสกุล.....  
NAME (Mr. / Mrs. / Miss) .....SURNAME.....  
ตำแหน่ง (ภาษาไทย).....  
ตำแหน่ง (ภาษาอังกฤษ).....  
ชื่อเล่น.....วัน/ เดือน/ ปีเกิด ..... เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....  
ปัจจุบันอายุ .....ปี สถานที่เกิด.....ศาสนา .....  
ส่วนสูง ..... ซม. น้ำหนัก ..... กก. กลุ่มเลือด ..... โรคประจำตัว .....  
ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... หมู่ที่..... ถนน ..... แขวง/ ตำบล.....  
เขต/ อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
โทรศัพท์ ..... โทรสาร..... โทรศัพท์มือถือ..... ID Line.....  
E-mail address .....Royal Orchid Plus No.....  
เลขที่หนังสือเดินทางราชการ(ถ้ามี).....วันที่ออก .....วันหมดอายุ .....  
ชื่อบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน .....ความสัมพันธ์ .....  
โทรศัพท์ ..... โทรสาร..... โทรศัพท์มือถือ.....

๒. ประวัติการรับราชการ

เริ่มรับราชการเมื่อ ..... ตำแหน่ง/สังกัด.....  
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง .....ระดับ .....เงินเดือน .....  
เงินประจำตำแหน่ง .....กอง/สำนัก/อื่น ๆ ระบุ .....  
กรม / รัฐวิสาหกิจ.....กระทรวง .....  
วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับแต่งตั้ง .....รวม .....ปี.....เดือน  
ที่ตั้งสำนักงานเลขที่ ..... หมู่ที่..... ถนน ..... แขวง/ ตำบล .....  
เขต/ อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... ID Line .....

ประวัติการดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้นและสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ หรือตำแหน่งอื่น

ประเภท/ ระดับ	ตำแหน่ง ในสายงาน	ตำแหน่ง ทางการบริหาร	ส่วนราชการ (กรม/กระทรวง/ รัฐวิสาหกิจ)	วัน เดือน ปี ที่ได้รับแต่งตั้ง	ระยะเวลา (วัน เดือน ปี)	เงินประจำ ตำแหน่ง

๓. ประวัติการศึกษา

ปริญญาตรี .....สถาบันการศึกษา ..... พ.ศ. ....  
ปริญญาโท .....สถาบันการศึกษา ..... พ.ศ. ....  
ปริญญาเอก .....สถาบันการศึกษา ..... พ.ศ. ....  
อื่นๆ (ระบุ) .....

๔. ประวัติการศึกษาอบรม/ดูงานด้านการบริหาร (โปรดระบุชื่อหลักสูตร ระยะเวลา และหน่วยงานที่จัด)

.....  
.....  
.....  
.....

๕. ลักษณะงานที่รับผิดชอบ

.....  
.....  
.....  
.....

๖. ผลงานยอดเยี่ยม/ดีเด่น ที่เคยได้รับรางวัล หรือภาคภูมิใจ

.....  
.....  
.....  
.....



๗. หัวข้อที่จะทำการศึกษาในระหว่างเข้ารับการศึกษาบรม (Individual Study) ซึ่งจะต้องเป็นหัวข้อที่มีความสำคัญ  
ต่อองค์กร

.....  
.....  
.....

๘. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาบรม

หน่วยงานเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย     ผู้เข้ารับการศึกษาบรมออกค่าใช้จ่ายในการศึกษาบรมเอง  
ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการบรมต้องยินยอมเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาบรมตามสิทธิในตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น (ระดับ ๘ เดิม)

๙. หลักเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาบรม (สำคัญ)

๙.๑ ระยะเวลาการศึกษาบรม

ผู้เข้ารับการบรมต้องเข้าร่วมการศึกษาบรมเป็นเวลาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ หากเข้าร่วมศึกษาบรม โดยมีหลักเกณฑ์  
ประกอบ ดังนี้

- กรณีขาดการศึกษาบรมคิดเป็นเวลามากกว่าร้อยละ ๒๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ให้ผู้เข้ารับการศึกษาบรม  
เข้ารับการศึกษาบรมชดเชยในส่วนที่ขาดไป
- กรณีขาดการศึกษาบรมคิดเป็นเวลามากกว่าร้อยละ ๔๐ ให้ผู้เข้ารับการศึกษาบรมเข้ารับการศึกษาบรมใหม่  
เต็มเวลาของหลักสูตรในการศึกษาบรมของรุ่นต่อไป โดยให้ผู้เข้ารับการศึกษาบรมเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย  
ในการศึกษาบรมของตนเอง

๙.๒ ผลงานศึกษา

รายงานการศึกษาส่วนบุคคล (Individual study) รายงานการศึกษากลุ่ม (group project) และรายงานการศึกษาดูงาน  
ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารวิชาการของหลักสูตร

๙.๓ การประพฤติปฏิบัติตนของผู้เข้ารับการศึกษาบรม

เป็นผู้มีพฤติกรรมและความประพฤติเหมาะสมตลอดระยะเวลาการศึกษาบรมตามหลักสูตรฯ ซึ่งหมายถึงการปฏิบัติตน  
ระหว่างการศึกษาบรมที่แสดงถึงความตั้งใจในการเข้าเรียน ความกระตือรือร้น ความเอาใจใส่ การอุทิศตน ความร่วมมือร่วมใจ  
ภาวะผู้นำ นอกจากนี้ผู้เข้ารับการศึกษาบรมจะต้องไม่เป็นผู้กระทำการใด ๆ อันทำให้เกิดความเสื่อมเสียหรือความเสียหาย  
แก่ทางราชการ

๙.๔ เกณฑ์การวัดและประเมินผล

ผู้เข้ารับการศึกษาบรมจะต้องมีคะแนนประเมินในระดับ “ผ่าน” ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ของคะแนนรวมทั้งหมด และกรณี  
“ดีเด่น” ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐ ของคะแนนรวมทั้งหมด

๑๐. เงื่อนไขการรับรองผู้ผ่านการศึกษาบรม

การรับรองข้าราชการพลเรือนผู้ผ่านการศึกษาบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ ๘๓ - ๘๔ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นผู้มีความคุณสมบัติเสมือนได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง (นบส.) ของสำนักงาน ก.พ.

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และรับทราบหลักเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและเงื่อนไขการรับรองผู้ผ่านการศึกษาอบรมแล้ว

ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.)

รุ่นที่.....

วันที่.....

---

### คำรับรองและยินยอมอนุญาตของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า .....ตำแหน่ง .....

กรม/รัฐวิสาหกิจ.....กระทรวง .....

ขอรับรองว่าข้อมูลผู้สมัครที่ให้ไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ ผู้สมัครเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และยินยอมอนุญาตให้.....

ตำแหน่ง .....กอง/สำนัก/อื่น ๆ (ระบุ).....

กรม/รัฐวิสาหกิจ .....กระทรวง .....

เข้ารับการศึกษอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง รุ่นที่.....ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตลอดระยะเวลาของหลักสูตร และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามที่กำหนดในหลักสูตร รวมทั้งได้รับทราบหลักเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและเงื่อนไขการรับรองผู้ผ่านการศึกษอบรมแล้ว

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า.....

วันที่ .....



(สมัครรุ่นที่.....)

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.)  
รุ่นที่ ๘๓ - ๘๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
สถาบันดำรงราชานุภาพ กระทรวงมหาดไทย

ติดรูปถ่าย  
ขนาด ๑ นิ้ว  
(ถ่ายไว้ไม่เกิน  
๖ เดือน)

๑. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ (นาย/ นาง/ นางสาว) ..... นามสกุล.....  
NAME (Mr. / Mrs. / Miss) .....SURNAME.....  
ตำแหน่ง (ภาษาไทย).....  
ตำแหน่ง (ภาษาอังกฤษ).....  
ชื่อเล่น.....วัน/ เดือน/ ปีเกิด .....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....  
ปัจจุบันอายุ .....ปี สถานที่เกิด.....ศาสนา .....  
ส่วนสูง ..... ซม. น้ำหนัก ..... กก. กลุ่มเลือด ..... โรคประจำตัว .....  
ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... หมู่ที่..... ถนน ..... แขวง/ ตำบล.....  
เขต/ อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
โทรศัพท์ ..... โทรสาร..... โทรศัพท์มือถือ..... ID Line.....  
E-mail address .....Royal Orchid Plus No.....  
เลขที่หนังสือเดินทางราชการ(ถ้ามี).....วันที่ออก .....วันหมดอายุ .....  
ชื่อบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน .....ความสัมพันธ์ .....  
โทรศัพท์ ..... โทรสาร..... โทรศัพท์มือถือ.....

๒. ประวัติการรับราชการ

เริ่มรับราชการเมื่อ ..... ตำแหน่ง/สังกัด.....  
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง .....ระดับ .....เงินเดือน .....  
เงินประจำตำแหน่ง .....กอง/สำนัก/อื่น ๆ ระบุ .....  
กรม / รัฐวิสาหกิจ.....กระทรวง .....  
วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับแต่งตั้ง .....รวม .....ปี.....เดือน  
ที่ตั้งสำนักงานเลขที่ ..... หมู่ที่..... ถนน ..... แขวง/ ตำบล .....  
เขต/ อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... ID Line .....

ประวัติการดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้นและสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ หรือตำแหน่งอื่น

ประเภท/ ระดับ	ตำแหน่ง ในสายงาน	ตำแหน่ง ทางการบริหาร	ส่วนราชการ (กรม/กระทรวง/ รัฐวิสาหกิจ)	วัน เดือน ปี ที่ได้รับแต่งตั้ง	ระยะเวลา (วัน เดือน ปี)	เงินประจำ ตำแหน่ง

๓. ประวัติการศึกษา

ปริญญาตรี .....สถาบันการศึกษา ..... พ.ศ. ....  
ปริญญาโท .....สถาบันการศึกษา ..... พ.ศ. ....  
ปริญญาเอก .....สถาบันการศึกษา ..... พ.ศ. ....  
อื่นๆ (ระบุ) .....

๔. ประวัติการศึกษาอบรม/ดูงานด้านการบริหาร (โปรดระบุชื่อหลักสูตร ระยะเวลา และหน่วยงานที่จัด)

.....  
.....  
.....  
.....

๕. ลักษณะงานที่รับผิดชอบ

.....  
.....  
.....  
.....

๖. ผลงานยอดเยี่ยม/ดีเด่น ที่เคยได้รับรางวัล หรือภาคภูมิใจ

.....  
.....  
.....  
.....



๗. หัวข้อที่จะทำการศึกษาในระหว่างเข้ารับการศึกษาอบรม (Individual Study) ซึ่งจะต้องเป็นหัวข้อที่มีความสำคัญ  
ต่อองค์กร

.....  
.....  
.....

๘. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรม

หน่วยงานเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย  ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมออกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมเอง  
ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการอบรมต้องยินยอมเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมตามสิทธิในตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น (ระดับ ๘ เดิม)

๙. หลักเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาอบรม (สำคัญ)

๙.๑ ระยะเวลาการศึกษาอบรม

ผู้เข้ารับการอบรมต้องเข้าร่วมการศึกษาอบรมเป็นเวลาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ หากเข้าร่วมศึกษาอบรม โดยมีหลักเกณฑ์  
ประกอบ ดังนี้

- กรณีขาดการศึกษาอบรมคิดเป็นเวลามากกว่าร้อยละ ๒๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรม  
เข้ารับการศึกษาอบรมชดเชยในส่วนที่ขาดไป
- กรณีขาดการศึกษาอบรมคิดเป็นเวลามากกว่าร้อยละ ๔๐ ให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมเข้ารับการศึกษาอบรมใหม่  
เต็มเวลาของหลักสูตรในการศึกษาอบรมของรุ่นต่อไป โดยให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย  
ในการศึกษาอบรมของตนเอง

๙.๒ ผลงานศึกษา

รายงานการศึกษาส่วนบุคคล (Individual study) รายงานการศึกษากลุ่ม (group project) และรายงานการศึกษาดูงาน  
ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารวิชาการของหลักสูตร

๙.๓ การประพฤติปฏิบัติตนของผู้เข้ารับการศึกษาอบรม

เป็นผู้มีพฤติกรรมและความประพฤติเหมาะสมตลอดระยะเวลาการศึกษาอบรมตามหลักสูตรฯ ซึ่งหมายถึงการปฏิบัติตน  
ระหว่างการศึกษาอบรมที่แสดงถึงความตั้งใจในการเข้าเรียน ความกระตือรือร้น ความเอาใจใส่ การอุทิศตน ความร่วมมือร่วมใจ  
ภาวะผู้นำ นอกจากนี้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมจะต้องไม่เป็นผู้กระทำการใด ๆ อันทำให้เกิดความเสื่อมเสียหรือความเสียหาย  
แก่ทางราชการ

๙.๔ เกณฑ์การวัดและประเมินผล

ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมจะต้องมีคะแนนประเมินในระดับ “ผ่าน” ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ของคะแนนรวมทั้งหมด และกรณี  
“ดีเด่น” ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๔๐ ของคะแนนรวมทั้งหมด

๑๐. เงื่อนไขการรับรองผู้ผ่านการศึกษาอบรม

การรับรองข้าราชการพลเรือนผู้ผ่านการศึกษาอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ ๘๓ - ๘๔ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นผู้มีความคุณสมบัติเสมือนได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง (นบส.) ของสำนักงาน ก.พ.

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และรับทราบหลักเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและเงื่อนไข  
การรับรองผู้ผ่านการศึกษาอบรมแล้ว

ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.)

รุ่นที่.....

วันที่.....

---

### คำรับรองและยินยอมอนุญาตของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า .....ตำแหน่ง .....

กรม/รัฐวิสาหกิจ.....กระทรวง .....

ขอรับรองว่าข้อมูลผู้สมัครที่ให้ไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ ผู้สมัครเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด  
และยินยอมอนุญาตให้.....

ตำแหน่ง .....กอง/สำนัก/อื่น ๆ (ระบุ).....

กรม/รัฐวิสาหกิจ .....กระทรวง .....

เข้ารับการศึกษอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง รุ่นที่.....ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตลอดระยะเวลาของหลักสูตร  
และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามที่กำหนดในหลักสูตร รวมทั้งได้รับทราบหลักเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและเงื่อนไขการรับรอง  
ผู้ผ่านการศึกษอบรมแล้ว

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า.....

วันที่ .....



บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรม

หลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ ๘๓ และรุ่นที่ ๘๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนราชการ .....

(โปรดเรียงลำดับผู้สมัครตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด)

ลำดับ	ชื่อสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ					วัน/เดือน/ปีเกิด	ปีที่เกษียณอายุ	หมายเหตุ
			ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ			ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งประเภทอื่น				
			อำนวยการต้น	อำนวยการสูง	รวมระยะเวลา	ตั้งแต่ ... ถึง ... (ระบุห้วง วัน เดือน ปี)	รวมระยะเวลา (ปี/เดือน)			
			ตั้งแต่ ... ถึง ... (ระบุห้วง วัน เดือน ปี)	ตั้งแต่ ... ถึง ... (ระบุห้วง วัน เดือน ปี)	(ปี/เดือน)					
									สำรอง	

หมายเหตุ ๑) รุ่นที่ ๘๓ กำหนดการศึกษาอบรมตั้งแต่เดือนเมษายน - กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และรุ่นที่ ๘๔ กำหนดศึกษาอบรมตั้งแต่เดือนกรกฎาคม - ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๒) ในกรณีที่พิจารณาผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูงได้ครบตามจำนวนที่กำหนดในแต่ละรุ่นแล้ว กระทรวงมหาดไทยขอสงวนสิทธิ์จัด/ปรับรุ่นที่เข้ารับ

การศึกษาอบรมตามการจัดลำดับผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมที่ส่วนราชการ/หน่วยงานเสนอ

๑. เห็นชอบกับรายชื่อและลำดับรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

๒. ขอรับรองว่าผู้สมัครตามบัญชีนี้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด

(.....)

หัวหน้าส่วนราชการ

**แบบการจัดทำแผนอัตรากำลัง/แผนการทดแทนตำแหน่ง  
สำหรับตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น  
ของ กรม.....**

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การกำหนดตำแหน่งเป้าหมายเพื่อจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าของสายอาชีพ (Career Path) แผนอัตรากำลัง / แผนการทดแทนตำแหน่ง (Succession Management and Planning) ของตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ของหน่วยงาน

ประเภทตำแหน่งเป้าหมาย	ระดับ	ลักษณะงานที่รับผิดชอบ
บริหาร	ต้น	

๒. บุคลากรของกรม ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ซึ่งจะมีคุณสมบัติครบในการสมัครเพื่อเลื่อนระดับสู่ ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น (ตามข้อ ๑.) ที่มีคุณสมบัติ

- เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือนหรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอื่นที่ ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือนหรือเคยดำรงตำแหน่งข้างต้นรวมกัน ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน

ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	กรอบ อัตรากำลังในปัจจุบัน	จำนวนที่คาดว่าจะมีคุณสมบัติที่สามารถเลื่อนสู่ระดับบริหารต้น									
			๒๕๖๘		๒๕๖๙		๒๕๗๐		๒๕๗๑		๒๕๗๒	
			เกษียณ	คุณสมบัติ ครบ	เกษียณ	คุณสมบัติ ครบ	เกษียณ	คุณสมบัติ ครบ	เกษียณ	คุณสมบัติ ครบ	เกษียณ	คุณสมบัติ ครบ

\*\*\*\*\*





เอกสารประกอบการพิจารณากันกรองและคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลผู้สมัคร

ชื่อ (นาย/นางสาว/นาง) .....	นามสกุล.....			
อายุ .....	ปี .....	เดือน (เกิดวันที่ .....	เดือน .....	พ.ศ. ....)
ตำแหน่ง .....	ระดับ.....			
อายุราชการ .....	ปี (บรรจุเมื่อ .....	.....)		
สังกัด (ส่วนราชการ) .....	.....			
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม) .....	.....			
วุฒิการศึกษา/สาขา (ทุกระดับ) .....	.....			
.....	.....			
สถาบัน/ประเทศ .....	.....			

ส่วนที่ ๒ : ประวัติการรับทุน (เฉพาะครั้งสุดท้าย)

แหล่งผู้ให้ทุน .....	.....
เพื่อไป <input type="radio"/> ศึกษา <input type="radio"/> ฝึกอบรม <input type="radio"/> สัมมนา <input type="radio"/> ดุงาน <input type="radio"/> ประชุม	.....
สาขาวิชา/หลักสูตร .....	.....
ระหว่าง .....	รวมระยะเวลา .....
ณ ประเทศ .....	.....

ส่วนที่ ๓ : ประวัติการเข้ารับการฝึกอบรม

๑. โครงการ/หลักสูตร .....	.....
ระหว่าง .....	รวมระยะเวลา .....
สถาบัน .....	.....
๒. โครงการ/หลักสูตร .....	.....
ระหว่าง .....	รวมระยะเวลา .....
สถาบัน .....	.....
๓. โครงการ/หลักสูตร .....	.....
ระหว่าง .....	รวมระยะเวลา .....
สถาบัน .....	.....
๔. โครงการ/หลักสูตร .....	.....
ระหว่าง .....	รวมระยะเวลา .....
สถาบัน .....	.....
๕. โครงการ/หลักสูตร .....	.....
ระหว่าง .....	รวมระยะเวลา .....
สถาบัน .....	.....

เอกสารประกอบการพิจารณากันกรองและคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม (ต่อ)

ส่วนที่ ๔ : หลักสูตรที่สมัครฝึกอบรมมีความสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบันอย่างไร และมี  
ความสำคัญต่อการผลักดันภารกิจของหน่วยงานอย่างไร (ไม่เกิน ๑๐ บรรทัด)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๕ : ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับคุณลักษณะ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่า ไม่เป็นไปตามที่ข้าพเจ้ารับรองไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร  
เข้ารับการคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้

ลงชื่อ ..... (ผู้สมัคร)

( )

ตำแหน่ง .....

วัน/เดือน/ปี .....