



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๒๗๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๖๖๒๒

ที่ ทส ๐๖๐๑.๒/ ๑.๓๗๓

วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ ๑๑ (Government Data Protection Officer: GDPO#11) และหลักสูตรกฎหมาย PDPA สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รุ่นที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (PDPA for Data Protection Practitioner)

เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑ - ๑๑ และผู้อำนวยการส่วนในสำนักงานเลขาธิการกรม

ด้วยสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ สพร ๒๕๖๘/ว ๑๒๖๕ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ แจ้งเรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ ๑๑ (Government Data Protection Officer: GDPO#11) และหลักสูตรกฎหมาย PDPA สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รุ่นที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (PDPA for Data Protection Practitioner) ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์กรมทรัพยากรน้ำ www.dwr.go.th หัวข้อ อบรมสัมมนา

ในการนี้ หากประสงค์จะสมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว โปรดแจ้งรายชื่อพร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ไปที่ ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ภายในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน


(นายกิตติ จันทรส่อง)
เลขาธิการกรม

ด่วนที่สุด

ที่ สพร ๒๕๖๘/ว๑๒๖๕

สำนักงานอธิบดี
เลขที่รับ 4120
วันที่ 24 เม.ย. 2568
เวลา 15.17 น.

กรมทรัพยากรน้ำ
(ภายนอก)
รับที่ 002600
วันที่ 24 เม.ย. ๒๕๖๘
เวลา 14.18

DGA
DIGITAL GOVERNMENT DEVELOPMENT AGENCY
1956
24 เม.ย. ๒๕๖๘
12.34

๒๓ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ ๑๑ (Government Data Protection Officer: GDPO#11) และหลักสูตรกฎหมาย PDPA สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รุ่นที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (PDPA for Data Protection Practitioner)

เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร GDPO รุ่นที่ ๑๑ และหลักสูตร PDPA รุ่นที่ ๓ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากรภาครัฐให้มีความพร้อมต่อการเป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) ตามที่กฎหมายกำหนด และผู้ที่มีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ข้อกำหนด และข้อห้ามเกี่ยวกับการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (Personal Data Protection Act B.E. 2562 (2019) หรือ PDPA) ซึ่งมีผลบังคับใช้อย่างเต็มรูปแบบ โดยทุกภาคส่วนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีความรู้ความเข้าใจเชิงลึก ในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และตัวบทกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเรียนรู้จากกรณีศึกษาต่าง ๆ ตลอดจนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของการเป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และสามารถบริหารจัดการด้านข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ในการนี้ สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (Thailand Digital Government Academy: TDGA) (สถาบัน TDGA) ภายใต้การดำเนินงานของ สพร. จึงกำหนดจัดโครงการฝึกอบรมจำนวน ๒ หลักสูตร โดยมีรายละเอียดการอบรม ดังนี้

๑. หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ ๑๑ (Government Data Protection Officer: GDPO#11) เป็นหลักสูตรที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) หรือ สคช. ซึ่งผู้ที่ผ่านการอบรมและสอบผ่านตามเกณฑ์ของหลักสูตรฯ สามารถยื่นขอรับประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจาก สคช. ได้ และคุณสมบัติผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร ดังนี้

๑.๑ ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น "DPO" ของหน่วยงานของรัฐ ที่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

๑.๒ ผู้บริหารด้านสารสนเทศ คณะทำงานและผู้ปฏิบัติหน้าที่งานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน/องค์กรภาครัฐ ในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย PDPA

๑.๓ ผู้บริหาร...

เรื่องกลับ กสน

วันที่ 24 เม.ย. ๒๕๖๘

เวลา 9.10

๑.๓ ผู้บริหารหน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย PDPA

โดยมีระยะเวลาฝึกอบรม ๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๑, ๑๒, ๑๓, ๑๖ และ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. รับสมัครจำนวน ๕๐ คน ณ โรงแรม ทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพฯ ซึ่งมีค่าลงทะเบียน ๑๙,๕๐๐ บาท /คน/หลักสูตร และสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด

๒. หลักสูตรกฎหมาย PDPA สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รุ่นที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (PDPA for Data Protection Practitioner) สอนโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ ประจำหลักสูตร GDPO และคุณสมบัติผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร ดังนี้

๒.๑ ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานภาครัฐที่ทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในหน่วยงาน

๒.๒ ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานภาครัฐที่ต้องการเสริมความรู้การปฏิบัติงานในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๒.๓ ผู้ที่มีความสนใจในการพัฒนาความรู้ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๒.๔ ผู้ที่ต้องการปูพื้นฐานความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ (GDPO)

โดยมีระยะเวลาฝึกอบรม ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. รับสมัครจำนวน ๓๕ คน ณ โรงแรม ทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพฯ ซึ่งมีค่าลงทะเบียน ๑๒,๕๐๐ บาท /คน/หลักสูตร และสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด

ทั้งนี้ โปรดพิจารณาอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่าน เข้าร่วมฝึกอบรมดังกล่าว (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) โดยสามารถลงทะเบียนได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หรือจนกว่าที่นั่งจะเต็ม และท่านสามารถดูรายละเอียดหลักสูตร และข้อมูลการลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมผ่านทางเว็บไซต์ <https://dg.th/krht6i7o5> (หลักสูตร GDPO รุ่นที่ ๑๑) และ <https://dg.th/ewmn3hbsuk> (หลักสูตร PDPA รุ่นที่ ๓) หรือสแกน QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้ หรือสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวอรอนงค์ ตอพรหม หมายเลข

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๐๐๔๕ ๓๑๔๗ และนางสาวดวงกมล โสมทัศน์ หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๐๐๔๕ ๓๓๒๗ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tdga-g1_division@dga.or.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ข้อมูลการฝึกอบรมดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

เรียน ท่านรองฯ โสมทัศน์/สนก.
เพื่อพิจารณา

สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

กลุ่มงานบริหารจัดการถ่ายทอดความรู้ดิจิทัล

ทีมบริหารจัดการถ่ายทอดความรู้ดิจิทัล

มีที่ ๐๘ ๐๐๔๕ ๓๑๔๗ (อรอนงค์), ๐๘ ๐๐๔๕ ๓๓๒๗ (ดวงกมล)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tdga-g1_division@dga.or.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์สารบรรณกลาง saraban@dga.or.th



24 เม.ย. 2568

(นายธีระชุน บุญสิทธิ์)

อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ



<https://dg.th/krht6i7o5>

รายละเอียดหลักสูตร GDPO รุ่นที่ ๑๑
และลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม

เรียน ☐ ผ.บริหาร ☐ ผ.สรรหา ☐ ผ.ทะเบียน
☒ ผ.พัฒนา ☐ ผ.แผนสร้าง ☐ ผ.สวัสดิการ
☐ เวียน ☐ เพื่อทราบ ☒ ดำเนินการ
☐ อื่นๆ.....

(นายพนพร พิงทรัพย์)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล

๒๕ เม.ย. ๒๕๖๘



<https://dg.th/ewmn3hbsuk>

รายละเอียดหลักสูตร PDPA รุ่นที่ ๓
และลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม

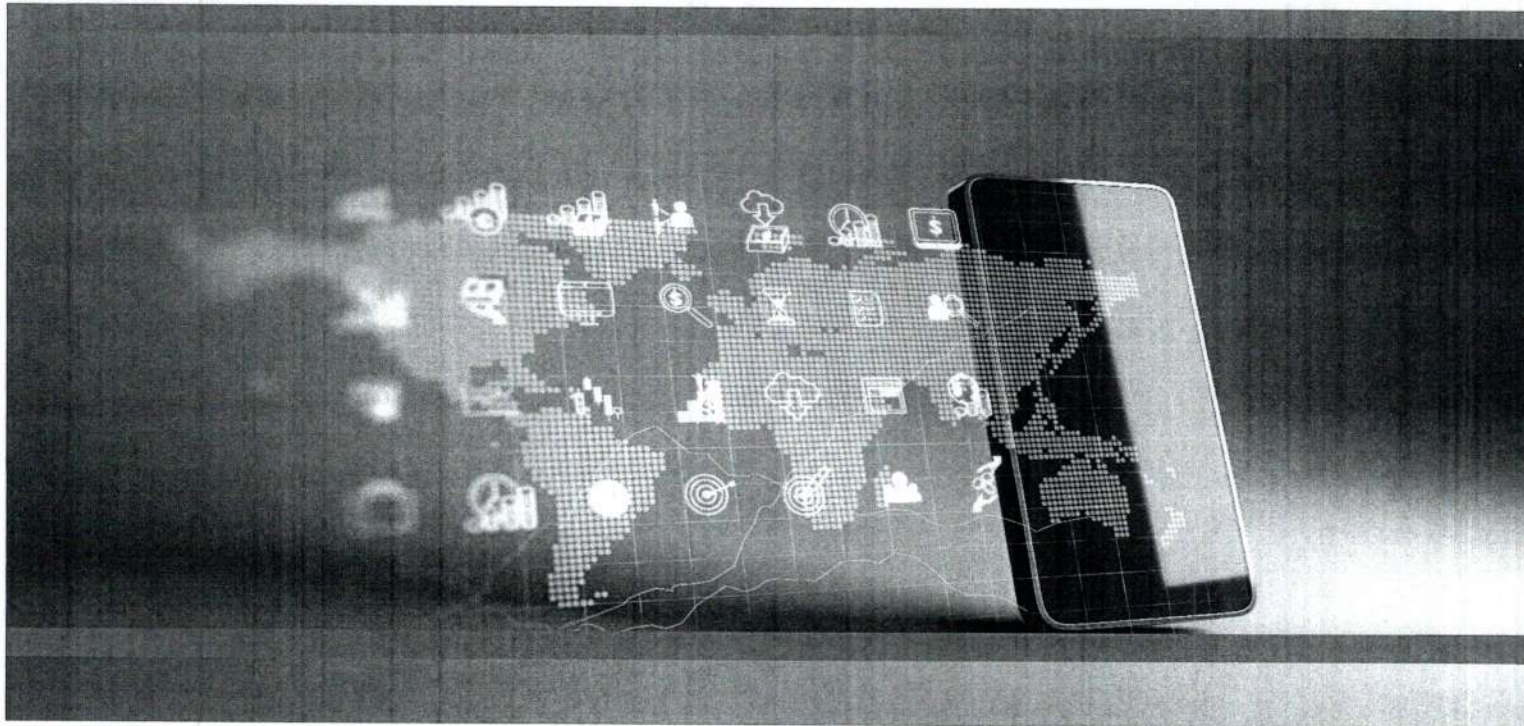
เรียน ☐ ผอ.สสส. ☒ ผอ.สพค. ☐ ผอ.สค.
☐ ผอ.สขอ. ☐ ผอ.สพด. ☐ ผอ.สอช.
☐ ผอ.สปส. ☐ ผอ.สวน.
☐ เพื่อทราบ ☐ ถ้อยปฏิบัติ
☒ พิจารณาดำเนินการ ☐ เวียน
☐ อื่นๆ.....



(นายกิตติ จันทรวงศ์)

เลขานุการกรม

๒๕ เม.ย. ๒๕๖๘



หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ 11
(Government Data Protection Officer: GDPO#11)

จัดโดย สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (TDGA)
ภายใต้การดำเนินงานของ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

	หน้า
☒ หลักการและเหตุผล	3
☒ วัตถุประสงค์	4
☒ กลุ่มเป้าหมาย	4
☒ รูปแบบการฝึกอบรม	5
☒ ระยะเวลาการอบรมในหลักสูตร	5
☒ กรอบหัวข้อการเรียนรู้ในหลักสูตร	6
☒ ความรู้ที่ควรมีก่อน	6
☒ ตารางการฝึกอบรม	7
☒ การเงื่อนไขการผ่านการอบรม	12
☒ งบประมาณและค่าใช้จ่าย สำหรับการเข้าร่วมอบรม	12
☒ วิธีการชำระค่าลงทะเบียน	12
☒ สถานที่ฝึกอบรม	13
☒ สอบถามรายละเอียด	13

หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ 11
(Government Data Protection Officer: GDPO#11)
โดย สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านภาครัฐด้านดิจิทัล (ทีดีจีเอ)
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันความก้าวหน้าของเทคโนโลยีได้ช่วยให้หลายหน่วยงานสามารถเก็บข้อมูลและแปลงข้อมูลจากเอกสารให้เป็นข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบดิจิทัลพร้อมสำหรับการใช้งาน ซึ่งทำให้เกิดความสะดวกและเป็นประโยชน์สำหรับการนำข้อมูลไปวิเคราะห์หรือต่อยอดในงานต่าง ๆ ได้มากขึ้น โดยเฉพาะการเก็บข้อมูลของผู้ใช้บริการเพื่อนำมาเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งที่ผ่านมาหน่วยงานอาจจะยังไม่มีตระหนักถึงคำว่า “ข้อมูลส่วนบุคคล” มากเท่าที่ควร แต่ในปัจจุบันประเทศไทยได้มีการบังคับใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 จึงทำให้หลายหน่วยงานต้องปรับเปลี่ยนกระบวนการหรือวิธีการในการดูแลรักษาข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติ ดังกล่าว เนื่องจาก “ข้อมูลส่วนบุคคล” เป็นสิ่งที่กฎหมายให้ความสำคัญคุ้มครอง

ตามที่ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐ องค์กรสาธารณะ และองค์กรหรือหน่วยงานที่มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือมีเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ต้องมีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ประจำองค์กรขึ้น เพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบกระบวนการการเก็บ ใช้ และเผยแพร่ข้อมูล ดังนั้นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) จึงจำเป็นต้องรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองส่วนบุคคลอย่างลึกซึ้ง รวมทั้งต้องทำหน้าที่ในการให้คำแนะนำได้อย่างถูกต้องในกรณีที่เกิดปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลขึ้นในองค์กร ซึ่งสามารถกล่าวได้ว่าผู้ที่ทำหน้าที่ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) จึงต้องได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในเรื่องดังกล่าวอย่างเข้มข้น

หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ (Government Data Protection Officer : GDPO) เป็นหลักสูตรที่เกิดจากความร่วมมือของ 3 หน่วยงานคือ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือ สคส. และสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) หรือ สคช. เพื่อร่วมกันสร้างเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ให้มีความรู้และทักษะอย่างเพียงพอเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทที่กฎหมายกำหนด โดยเนื้อหาในหลักสูตรเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง โดยการศึกษาพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยเฉพาะมาตราต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง หลักการด้านความเป็นส่วนตัวและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy and Data Protection Principles) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Roles and Responsibility) มาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การบริหารจัดการและการประเมินความเสี่ยง รวมถึงเอกสารอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยหลักสูตรนี้จะมุ่งเน้นในการเตรียมความพร้อมให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น DPO ของหน่วยงาน ให้เป็นผู้

สามารถปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง และมีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวปฏิบัติ มาตรฐานความปลอดภัยตามหลักการสากล สามารถนำความรู้และผลจากการฝึกปฏิบัติ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงเตรียมความพร้อมเพื่อการขอรับรองมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพนักจัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ระดับ 7 ได้ต่อไป ซึ่งปัจจุบันได้ดำเนินการจัดอบรมมาแล้วทั้งสิ้น 10 รุ่น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 การเตรียมความพร้อมเพื่อการปฏิบัติงานให้สอดคล้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ แนวปฏิบัติ มาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง
3. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล แนวปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. เพื่อให้สามารถนำความรู้และผลจากการฝึกปฏิบัติไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในหน่วยงาน
5. เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบที่เกี่ยวข้องกับการรับรองมาตรฐานอาชีพนักจัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

กลุ่มเป้าหมาย

1. ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น “DPO” ของหน่วยงานของรัฐ ที่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
2. ผู้บริหารด้านสารสนเทศ คณะทำงานและผู้ปฏิบัติหน้าที่งานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน/องค์กรภาครัฐ ในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย PDPA
3. ผู้บริหารหน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย PDPA

รูปแบบการฝึกอบรม

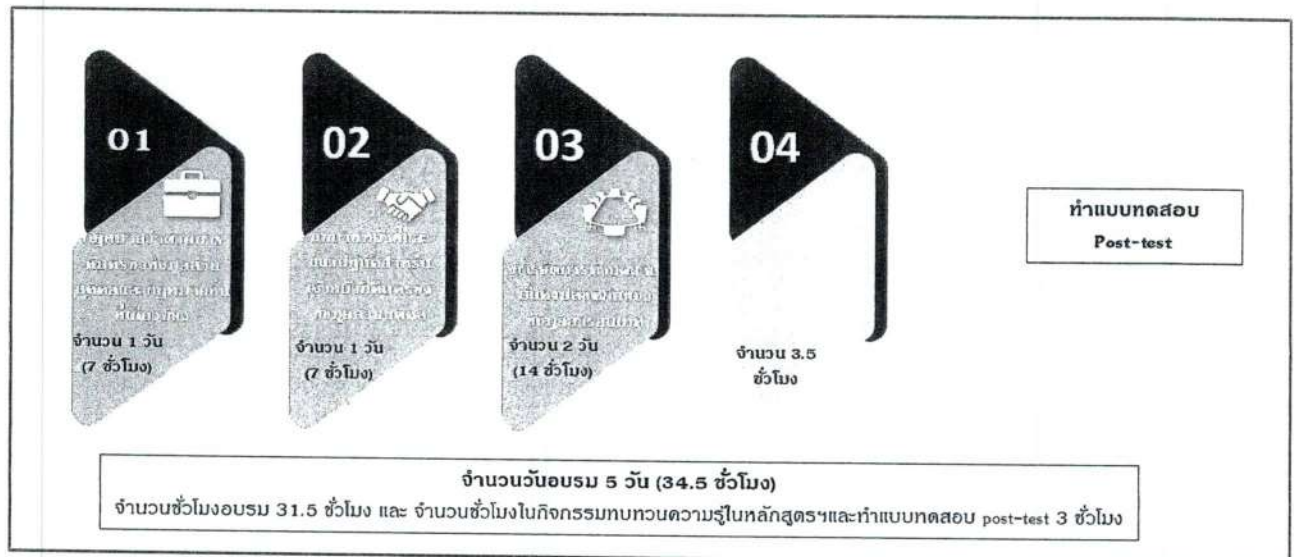
การฝึกอบรมในหลักสูตรฯ เป็นการผสมผสานหลากหลายวิธี ดังนี้ บรรยาย อภิปราย และฝึกปฏิบัติการ ซึ่งการผสมผสานรูปแบบการฝึกอบรมดังกล่าวข้างต้นจะทำให้ผู้เรียนมีกระบวนการเรียนรู้ และเกิดความคิด และวิเคราะห์ เพื่อให้ไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ได้ตั้งไว้ สามารถอธิบายได้ดังภาพด้านล่างนี้



ระยะเวลาการอบรมในหลักสูตร

จำนวนวันในการอบรม (1 วัน คือ 7 ชั่วโมง)	5 วัน
จำนวนชั่วโมงรวมในการอบรม	34.5 ชั่วโมง
การบรรยาย (Lecture)/	21 ชั่วโมง
การฝึกปฏิบัติ (Workshop)/การอภิปรายร่วมกัน (Discussion)	10.5 ชั่วโมง
การทำทวนความรู้ก่อนสอบ	1 ชั่วโมง
การทำแบบทดสอบ (Post-Test)	2 ชั่วโมง

กรอบตัวข้อการเรียนรู้ในหลักสูตร



ความรู้ที่ควรมีก่อน*

- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562
- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562
- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

***หมายเหตุ:** มีการประเมินความรู้ที่ควรมีก่อน (Pre-requisite) ก่อนการอบรมด้วยการทำแบบทดสอบก่อนเรียน (pre-test) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ประเมินพื้นฐานความรู้ของตนเองและเตรียมความพร้อมก่อนการอบรม ไม่ใช่เกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เข้าอบรม

ระหว่างวันที่ 11, 12, 13, 16 และ 17 มิถุนายน 2568

ช่วงเวลา	หัวข้อ	เนื้อหาโดยสังเขป	วิทยากร
การสอบวัดความรู้ก่อนการอบรม (Pre-Test)			
วันพุธ ที่ 11 มิถุนายน 2568			
ภาคเช้า	กฎหมายต่าง ๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	- หลักการและมาตราที่สำคัญของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เช่น พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคง พ.ศ. 2562 ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ความสำคัญและความเกี่ยวข้องของกฎหมายฉบับต่าง ๆ กับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	ผศ.ดร.ประพันธ์พงษ์ ขำอ่อน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ภาคบ่าย	หลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	- ภาพรวมของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และความเชื่อมโยงกับธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ - หลักการและมาตราสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 - สิทธิของเจ้าของข้อมูลและการจัดการคำร้องขอของเจ้าของข้อมูล (Data	ผศ.ดร.ประพันธ์พงษ์ ขำอ่อน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ช่วงเวลา	หัวข้อ	เนื้อหาโดยสังเขป	วิทยากร
		Subject Right and Subject Access Request) ▪ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) และผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor) ▪ หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติหรือปฏิเสธคำร้องขอ ▪ ตรวจสอบการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (การดำเนินการของผู้ปฏิบัติการ มาตรการด้านเทคนิค กระบวนการดำเนินการขององค์กร การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ประเมินความสอดคล้องตามข้อกำหนด) ▪ การส่งโอนข้อมูลตามข้อกำหนดของกฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ▪ สำระสำคัญของกฎหมายลำดับรอง ภายใต้ พ.ร.บ.ฯ ที่มีการบังคับใช้แล้ว กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับ การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลและแนวทางแก้ไข ▪ กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับ การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลและแนวทางแก้ไข	
วันพฤหัสบดี ที่ 12 มิถุนายน 2568			
ภาคเช้า	แนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ (Information Security in Practices)	▪ ภาพรวมและหลักการเกี่ยวกับความปลอดภัยของข้อมูล ▪ เทคนิคการจัดการดูแลความปลอดภัยข้อมูลเบื้องต้น ▪ เทคนิคการปิดบังข้อมูล (Data Masking) ▪ เทคนิคการเข้ารหัสข้อมูล (Data Encryption) ▪ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเว็บคุกกี (Web Cookie) ▪ เทคนิคการแฮชข้อมูล (Data Hashing)	รศ.ดร.ปานใจ ธารทัศนวงศ์ ภาควิชาคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ช่วงเวลา	หัวข้อ	เนื้อหาโดยสังเขป	วิทยากร
		การดูแลจัดเก็บข้อมูลความลับและข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กร ในระบบหรือรูปแบบดิจิทัล	
ภาคบ่าย	กิจกรรมฝึกปฏิบัติ	Workshop 5: ฝึกปฏิบัติการประยุกต์ใช้แนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง	
วันศุกร์ ที่ 13 มิถุนายน 2568			
ภาคเช้า	มาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง (Related International Standards)	- ISO/IEC 27001:2019 Information Security Management - ISO 31000 Risk Management - NIST Cybersecurity Framework	ดร.มนต์ศักดิ์ โชติเจริญธรรม อนุกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร และการโทรคมนาคม วุฒิสภา
ภาคบ่าย	กิจกรรมฝึกปฏิบัติ	Workshop 4: เรียนรู้จากกรณีศึกษาด้าน Information Security Management โดยเฉพาะข้อมูลส่วนบุคคล	
วันจันทร์ ที่ 16 มิถุนายน 2568			
ภาคเช้า	บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) และมาตรฐานจริยธรรม จรรยาบรรณ (Code of Ethics)	- บทบาทหน้าที่ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject) ผู้ควบคุมข้อมูล ผู้ประมวลผลข้อมูล - บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO) และการเป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในหน่วยงานภาครัฐ - การจัดทำข้อมูลตามหลักจริยธรรม เช่น การจัดทำรายการข้อมูลส่วนบุคคล จริยธรรมและจรรยาบรรณ การตระหนักรู้ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น - การตรวจสอบการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล เช่น มาตรการด้านเทคนิค กระบวนการดำเนินการขององค์กร การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ความสอดคล้องตามข้อกำหนด เป็นต้น	ผศ.ศุภวัชร มัลลานนท์ วิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ช่วงเวลา	หัวข้อ	เนื้อหาโดยสังเขป	วิทยากร
ภาคบ่าย	การจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	▪ แนวทางและแผนการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับกฎหมายด้วยเอกสารแม่แบบ ▪ แนวทางการร่างและปรับปรุงเอกสารต่าง ๆ เพื่อรองรับและให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ตัวอย่างรายชื่อเอกสารแม่แบบสำหรับ PDPA ได้แก่ 1) นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) 2) คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) 3) เอกสารแสดงความยินยอม (Consent Form) 4) ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล 5) แนวปฏิบัติในการบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของสพร. เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 6) นโยบายคุกกี้ (Cookies Policy) 7) ข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Sharing Agreement) 8) แบบคำร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject Rights Request Form) 9) หนังสือตอบกลับการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject Rights Responding) 10) หนังสือแจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Breach Notification) 11) คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวในการใช้กล้องวงจรปิด (CCTV Privacy Notice)	

ช่วงเวลา	หัวข้อ	เนื้อหาโดยสังเขป	วิทยากร
		12) แบบฟอร์มใบสมัครงาน 13) สัญญาจ้างปฏิบัติงาน 14) คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวสำหรับผู้สมัครงานและผู้ปฏิบัติงาน 15) ข้อตกลงการเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลร่วม (Joint Controller Agreement) 16) เอกสาร Data Processing Agreement (DPA) ■ รายการของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา 39 การบันทึกกิจกรรมการประมวลผลของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 40 (Record of Processing Activity (ROPA))	
	กิจกรรมฝึกปฏิบัติ	■ Workshop 1: การแลกเปลี่ยนข้อมูลและจำแนกข้อมูลส่วนบุคคล ■ Workshop 2: ฝึกปฏิบัติในการร่างและปรับปรุงเอกสารต่าง ๆ เพื่อรองรับและให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ■ Workshop 3: การฝึกปฏิบัติการบันทึกการประมวลผลกิจกรรมต่าง ๆ ด้วยแบบฝึกหัดสถานการณ์สมมติ	ผศ.ศุภวัชร มัลลานนท์ วิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
วันอังคาร ที่ 17 มิถุนายน 2568			
ภาคเช้า	การประเมินผลกระทบ การบริหารจัดการความเสี่ยง และบริหารจัดการเหตุการณ์ไม่ปกติ (Data Protection Impact Assessment, Risk Management and Incident Management)	■ การจัดทำรอบการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ■ การจัดทำมาตรการจัดทำความเสี่ยง ■ ขั้นตอนและหลักเกณฑ์ของการประเมินผลกระทบด้านข้อมูลส่วนบุคคล (DPIA) ■ ขั้นตอนและหลักเกณฑ์การพิจารณาและจัดการเหตุละเมิด	ดร.อุดมธิปก ไพรเกษตร อุปนายกสมาคมการค้าดิจิทัลไทย

ช่วงเวลา	หัวข้อ	เนื้อหาโดยสังเขป	วิทยากร
		■ โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง ■ การบริหารจัดการเหตุการณ์ไม่ปกติ เช่น เหตุการณ์โจรกรรม ข้อมูลรั่วไหล ข้อมูลถูกทำลาย ข้อมูลสูญหาย	
	กิจกรรมฝึกปฏิบัติ	■ Workshop: การฝึกปฏิบัติการประเมินความเสี่ยง	
ภาคบ่าย	กิจกรรมทบทวนความรู้		
	การสอบวัดความรู้หลังการอบรม (Post – test)		

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการปรับเปลี่ยนตารางการฝึกอบรมตามความเหมาะสมของเนื้อหาและสถานการณ์ต่างๆ

เงื่อนไขการผ่านการอบรม

- 1) เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาฝึกอบรมตลอดหลักสูตร
- 2) ทดสอบประเมินความรู้ภาคทฤษฎีด้วยแบบประเมินผลหลังการฝึกอบรม (Post-Test) เกณฑ์การผ่านไม่น้อยกว่าร้อยละ 70*

*หมายเหตุ: ทางสถาบันฯ จะออกหนังสือรับรองการเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ (Government Data Protection Officer: GDPO) ให้สำหรับผู้ที่ทำแบบทดสอบไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด

งบประมาณและค่าใช้จ่าย สำหรับการเข้าร่วมอบรม

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 19,500 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

หมายเหตุ:

- ❖ ค่าลงทะเบียนข้างต้น **รวม** ค่าอาหารกลางวัน และอาหารว่าง
- ❖ ค่าลงทะเบียนข้างต้น **ไม่รวม** ค่าที่พักและค่าเดินทาง

วิธีการชำระค่าลงทะเบียน

- ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์
สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 013-0-20735-7
ธนาคารกรุงไทย สาขาถนนศรีอยุธยา
- กรุณาโอนเงินก่อนวันเปิดอบรมแต่ละหลักสูตร แต่ละรุ่น อย่างน้อย 15 วัน

- เมื่อชำระค่าลงทะเบียนแล้ว ขอความกรุณาให้ท่าน
 - 1.1 สแกนใบนำฝาก (Pay-in Slip) โอนเงิน
 - 1.2 ระบุชื่อที่ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม
 - 1.3 ระบุชื่อหน่วยงาน และที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จ
 - 1.4 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (ของหน่วยงาน) 13 หลัก
- ส่งเอกสารที่มีรายละเอียดตามข้อที่ 2 มายัง e-mail: tdga-g1_division@dga.or.th

สถานที่ฝึกอบรม

ณ โรงแรม ทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพฯ

ช่องทางลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม

กรุณารอกใบสมัครเพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมผ่านลิงก์ <https://dg.th/9i6ue8svck>
หรือ QR Code



<https://dg.th/9i6ue8svck>

สอบถามรายละเอียด

หากท่านมีข้อสงสัยหรือต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่
คุณอรอนงค์ ตอพรหม หมายเลขโทรศัพท์ 08 0045 3145
คุณดวงกมล โสมทัศน์ หมายเลขโทรศัพท์ 08 0045 3327
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tdga-g1_division@dga.or.th

ดำเนินการฝึกอบรมโดย

สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (Thailand Digital Government Academy)

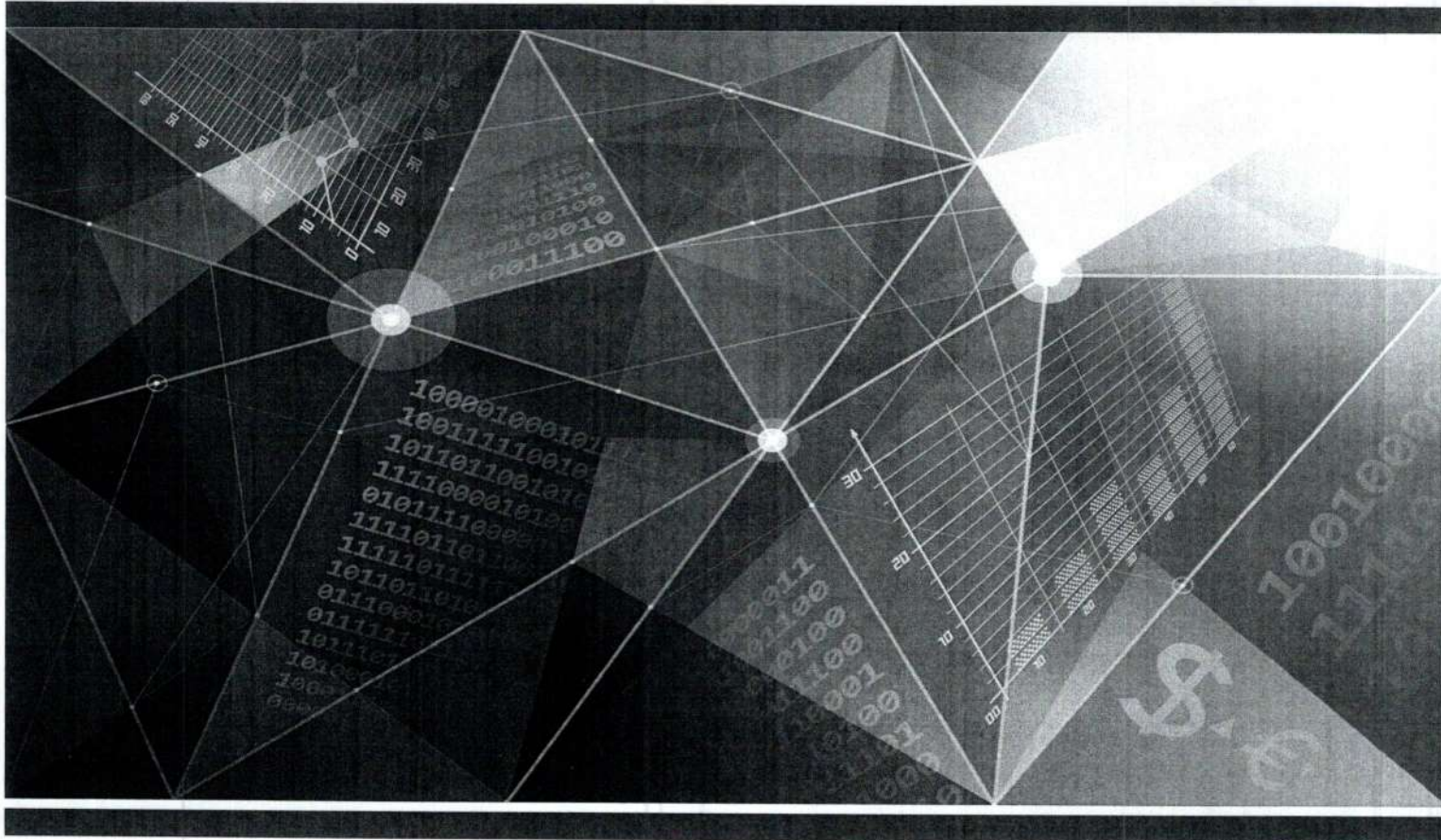


ที่อยู่ อาคารสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (TIJ) ชั้น 4

เลขที่ 999 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210



เว็บไซต์ <https://tdga.dga.or.th>



หลักสูตรกฎหมาย PDPA
สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รุ่นที่ 3
ประจำปีงบประมาณ 2568
(PDPA for Data Protection Practitioner)

จัดโดย สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (TDGA)
ภายใต้การดำเนินงานของ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

	หน้า
☒ หลักการและเหตุผล	3
☒ วัตถุประสงค์	3
☒ กลุ่มเป้าหมาย	4
☒ จำนวนผู้เรียนต่อรุ่น	4
☒ รูปแบบการฝึกอบรม	4
☒ ระยะเวลาการอบรมในหลักสูตร	5
☒ กรอบหัวข้อการเรียนรู้ในหลักสูตร	5
☒ ความรู้ที่ควรมีมาก่อน	5
☒ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	6
☒ ตารางการฝึกอบรม	6
☒ สิ่งที่ต้องเตรียม	8
☒ เงื่อนไขการได้รับประกาศนียบัตรจากหลักสูตรฯ	8
☒ งบประมาณและค่าใช้จ่าย สำหรับการเข้าร่วมอบรม	8
☒ วิธีการชำระค่าลงทะเบียน	9
☒ สถานที่ฝึกอบรม	9
☒ สอบถามรายละเอียด	9

หลักสูตรกฎหมาย PDPA สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รุ่นที่ 3

ประจำปีงบประมาณ 2568

(PDPA for Data Protection Practitioner)

โดย สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านภาครัฐด้านดิจิทัล (ทีดีจีเอ)

ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

หลักการและเหตุผล

ข้อมูล ถือว่าเป็นสินทรัพย์ที่มีค่ามหาศาลในการดำเนินงานทั้งภาครัฐและเอกชน หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนมีการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อนำมาใช้ประโยชน์อย่างกว้างขวาง ซึ่งข้อมูลที่เก็บรวบรวมส่วนใหญ่มีความหลากหลายและมาจากหลายแหล่งข้อมูล สิ่งหนึ่งที่หน่วยงานไม่ว่าจะเป็นภาครัฐหรือเอกชนควรให้ความสำคัญ คือ “ข้อมูลส่วนบุคคล” โดยเมื่อหลายปีก่อนอาจพบว่าการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลสามารถกระทำโดยกว้างขวาง บางหน่วยงานไม่ได้ให้ความตระหนักหรือคำนึงถึงความเป็นส่วนตัวของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้น ซึ่งอาจจะนำไปสู่ความไม่พึงพอใจ และความเชื่อถือที่เสื่อมลงในการใช้บริการหรือผลิตภัณฑ์นั้นๆ แต่เมื่อปี พ.ศ. 2562 ได้มีการบังคับใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งทุกภาคส่วนจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติฉบับนี้ นอกจากนี้ผู้ที่ทำงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องมีความเข้าใจอย่างถ่องแท้และสามารถจัดทำเอกสารที่จำเป็นภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

หลักสูตรนี้จัดทำขึ้นเพื่อเสริมความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อย่างเข้มข้น ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ผู้เรียนในหลักสูตรจะได้รับความรู้ในตัวเนื้อหา พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เห็นภาพรวมของการบังคับใช้กฎหมายที่เชื่อมโยงกัน นอกจากนี้ยังเน้นการจัดทำเอกสารที่จำเป็นภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งก็คือ บันทึกกิจกรรมการประมวลผลขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งจะช่วยให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ทั้งทฤษฎีและปฏิบัติไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดความเสี่ยงทางกฎหมาย และป้องกันความเสียหายต่อหน่วยงานที่อาจเกิดขึ้นจากการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความสามารถในการดำเนินการต่าง ๆ เช่น การเก็บรวบรวม การใช้ การเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล และ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถจัดทำบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล [Records of Processing Activity(ROPA)] และเอกสารอื่นที่จำเป็นเพื่อการดำเนินงานภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำทักษะและองค์ความรู้ในแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มาตรการควบคุมต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อสำหรับการดำเนินการสอดคล้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง

กลุ่มเป้าหมาย

1. ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานภาครัฐที่ทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในหน่วยงาน
2. ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานภาครัฐที่ต้องการเสริมความรู้สู่การปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
3. ผู้ที่มีความสนใจในการพัฒนาความรู้ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
4. ผู้ที่ต้องการปูพื้นฐานความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ภาครัฐ (GDPO)

จำนวนผู้เรียนต่อรุ่น

จำนวน 35 คน

รูปแบบการฝึกอบรม

การฝึกอบรมในหลักสูตรฯ เป็นการผสมผสานหลากหลายวิธี ดังนี้ บรรยาย อภิปราย และฝึกปฏิบัติการ ซึ่งการผสมผสานรูปแบบการฝึกอบรมดังกล่าวข้างต้นจะทำให้ผู้เรียนมีกระบวนการเรียนรู้ และเกิดความคิด และวิเคราะห์ เพื่อให้ไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ได้ตั้งไว้ สามารถอธิบายได้ดังภาพด้านล่างนี้



ระยะเวลาการอบรมในหลักสูตร

จำนวนวันในการอบรม (1 วัน คือ 6 ชั่วโมง)	3 วัน
จำนวนชั่วโมงรวมในการอบรม	18 ชั่วโมง
การบรรยาย (Lecture)	9 ชั่วโมง
การฝึกปฏิบัติ (Workshop)	6 ชั่วโมง
การอภิปรายร่วมกัน (Discussion)	3 ชั่วโมง

กรอบหัวข้อการเรียนรู้ในหลักสูตร

01

- ☐ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- ☐ เจาะลึกกฎหมายลำดับรอง พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562



- ☐ กฎหมายและพระราชบัญญัติสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ☐ กรณีศึกษาและแนวปฏิบัติการใช้กฎหมาย PDPA

02

03

- ☐ เครื่องมือสำคัญสำหรับ PDPA
- ☐ กิจกรรมฝึกปฏิบัติ : การจัดทำบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง



ความรู้ที่ควรมีก่อน

- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

1. สามารถอธิบายหลักการและแนวปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายลำดับรอง ได้อย่างถูกต้อง
2. สามารถอธิบายหลักการและแนวปฏิบัติกฎหมายฉบับอื่นที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้
3. สามารถนำความรู้ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงานได้
4. สามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อกำหนดแนวทางในการปฏิบัติที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในกรณีต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. สามารถจัดทำเอกสารจำเป็นภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เช่น เอกสารบันทึกรายการของกิจกรรมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (ROPA) และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง

หน้าที่ 6

ตารางการฝึกอบรม จำนวน 3 วัน

จัดอบรมวันที่ 15 - 17 กรกฎาคม 2568

ช่วงเวลา	หัวข้อ	เนื้อหาโดยสังเขป	วิทยากร
วันอังคารที่ 15 กรกฎาคม 2568			
ภาคเช้า	พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562	เรียนรู้เนื้อหาเข้มข้นของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562	ผศ.ดร.ประพันธ์พงษ์ ขำอ่อน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ภาคบ่าย	เจาะลึกกฎหมายลำดับรองพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562	- เรียนรู้กฎหมายลำดับรองและประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 - เจาะประเด็นที่ภาครัฐต้องให้ความสนใจในการดำเนินงานภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 - ถาม-ตอบ ประเด็นปัญหา	ผศ.ดร.ประพันธ์พงษ์ ขำอ่อน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
วันพุธที่ 16 กรกฎาคม 256			
ภาคเช้า	กฎหมายและพระราชบัญญัติสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	- หลักการและมาตราที่สำคัญพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หลักการและมาตราที่สำคัญของพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคง พ.ศ. 2562 - หลักการและมาตราที่สำคัญของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 - หลักการและมาตราที่สำคัญของพระราชบัญญัติการบริหารงาน	ผศ.ดร.ประพันธ์พงษ์ ขำอ่อน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ช่วงเวลา	หัวข้อ	เนื้อหาโดยสังเขป	วิทยากร
		และการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 - หลักการและมาตราที่สำคัญของพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่น มาตราที่เกี่ยวข้องกับการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ - หลักการและมาตราที่สำคัญของพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565	
ภาคบ่าย	กรณีศึกษาและแนวปฏิบัติการใช้กฎหมาย PDPA	- เรียนรู้กรณีศึกษาจริงที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล - เรียนรู้การวิเคราะห์กรณีศึกษาตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (สคส.)	ผศ.ดร.ประพันธ์พงษ์ ขำอ่อน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
	การสอบ Post-test : ผู้เข้ารับการอบรมทำแบบทดสอบหลังเรียน		
วันพฤหัสบดีที่ 17 กรกฎาคม 2568			
ภาคเช้า	เครื่องมือสำคัญสำหรับ PDPA	- เอกสารต่างๆที่ต้องจัดทำภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 - ความสำคัญของการบันทึกรายการกิจกรรมการประมวลผลข้อมูล Record of Processing Activity หรือ RoPA	ผศ.ศุภวัชร มาลานนท์ วิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ช่วงเวลา	หัวข้อ	เนื้อหาโดยสังเขป	วิทยากร
		■ แนวทางการจัดทำรายการกิจกรรมการประมวลผลข้อมูล (RoPA) ■ ตัวอย่างการจัดทำ รายการกิจกรรมการประมวลผลข้อมูล (RoPA) ในหน่วยงาน	
ภาคบ่าย	กิจกรรมฝึกปฏิบัติ : การจัดทำบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (RoPA)	■ ฝึกปฏิบัติการจัดทำรายการกิจกรรมการประมวลผลข้อมูล (RoPA) และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ■ การให้ข้อเสนอแนะจากวิทยากรเพื่อนำไปใช้ในหน่วยงาน	

หมายเหตุ : อาจมีการปรับเปลี่ยนตารางการฝึกอบรมตามความเหมาะสมของเนื้อหาและสถานการณ์ต่างๆ

สิ่งที่ผู้เข้าอบรมต้องเตรียม

คอมพิวเตอร์พกพาส่วนบุคคล สำหรับสำหรับกิจกรรม Workshop

เงื่อนไขการได้รับประกาศนียบัตรจากหลักสูตรฯ

1. เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาฝึกอบรมตลอดหลักสูตร
2. เข้ารับการทดสอบด้วยแบบทดสอบหลังการฝึกอบรม (Post-Test) เกณฑ์การผ่านไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

งบประมาณและค่าใช้จ่าย สำหรับการเข้าร่วมอบรม

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 12,500 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

หมายเหตุ:

- ❖ ค่าลงทะเบียนข้างต้น **รวม** ค่าอาหารกลางวัน และอาหารว่าง
- ❖ ค่าลงทะเบียนข้างต้น **ไม่รวม** ค่าที่พักและค่าเดินทาง

วิธีการชำระค่าลงทะเบียน

- ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์
สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 013-0-20735-7
ธนาคารกรุงไทย สาขานนทบุรี
- กรณียกเงินก่อนวันเปิดอบรมแต่ละหลักสูตร แต่ละรุ่น อย่างน้อย 15 วัน

สถานที่ฝึกอบรม

ณ โรงแรม ทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพฯ

ช่องทางลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม

กรุณารอกใบสมัครเพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมผ่านลิงก์ <https://dg.th/0r64ht5m3f> หรือ QR Code



<https://dg.th/0r64ht5m3f>

สอบถามรายละเอียด

หากท่านมีข้อสงสัยหรือต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่
คุณดวงกมล โสมทัศน์ หมายเลขโทรศัพท์ 08 0045 3327
คุณอรอนงค์ ตอพรหม หมายเลขโทรศัพท์ 08 0045 3147
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tdga-g1_division@dg.or.th

สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (Thailand Digital Government Academy)

 **ที่อยู่** อาคารสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (TIJ) ชั้น 4 เลขที่ 999 ถนนแจ้งวัฒนะ
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

 **เว็บไซต์** <https://tdga.dga.or.th>

