

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย กรมทรัพยากรน้ำ
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมทรัพยากรน้ำ

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๘,๙๓๐,๕๐๐ บาท (แปดล้านเก้าแสนสามหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ - ๖ พ.ย. ๒๕๖๘

เป็นเงิน ๘,๙๓๑,๑๔๑.๖๐ บาท (แปดล้านเก้าแสนสามหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยสี่สิบเอ็ดบาทหกสิบสตางค์)

๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๔,๖๒๗,๗๒๑.๖๐ บาท (สี่ล้านหกแสนสองหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยยี่สิบเอ็ดบาทหกสิบสตางค์)

๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา วิชาชีพทั่วไป/กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ

๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา เป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ในสาขา
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระดับ ๑ ความเชี่ยวชาญระบบคอมพิวเตอร์

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๑๒ คน ประกอบด้วย

บุคลากรหลัก

๑) ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทด้านบริหารหรือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
หรือด้านคอมพิวเตอร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์บริหารโครงการด้านระบบสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า
๑๕ ปี ส่วนหนึ่งเป็นโครงการของหน่วยราชการ องค์กรภาครัฐ หรือหน่วยงานเอกชน

หน้าที่ความรับผิดชอบ : วางแผนและติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงาน ศึกษาปัญหา
ที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมาย กำหนดวิธีการและแนวทางการปฏิบัติงาน
บริหารจัดการให้บุคลากรในโครงการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ และข้อตกลงของโครงการ
ควบคุมคุณภาพของงาน บริหารทรัพยากรของโครงการ และบริหารการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ในโครงการ

๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทด้านคอมพิวเตอร์หรือด้านเทคโนโลยี
สารสนเทศหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ส่วนหนึ่งเป็นงาน
ของหน่วยงานราชการ องค์กรภาครัฐ หรือหน่วยงานเอกชน

หน้าที่ความรับผิดชอบ : วิเคราะห์ ออกแบบ ให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาในระบบสารสนเทศ

๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเครือข่าย จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทด้านคอมพิวเตอร์หรือเครือข่าย หรือด้าน
เทคโนโลยีสารสนเทศหรือโทรคมนาคมหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในงานด้านระบบเครือข่ายไม่น้อยกว่า
๑๐ ปี ส่วนหนึ่ง เป็นงานของหน่วยงานราชการ องค์กรภาครัฐ หรือหน่วยงานเอกชน

หน้าที่ความรับผิดชอบ : วิเคราะห์ ออกแบบ ให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านระบบเครือข่าย

๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบปฏิบัติการ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้าน
คอมพิวเตอร์ หรือเครือข่าย หรือวิทยาศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในงานด้านระบบปฏิบัติการ
ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ส่วนหนึ่งเป็นงานของหน่วยงานราชการ องค์กรภาครัฐ หรือหน่วยงานเอกชน และได้รับ
ประกาศนียบัตร (Certificate) ระบบปฏิบัติการแบบ OpenStack Administration

หน้าที่ความรับผิดชอบ : วิเคราะห์ ออกแบบ ให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหา ด้านระบบปฏิบัติการ

บุคลากรช่วย

๑) ผู้ช่วยด้านวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีด้านคอมพิวเตอร์หรือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในงานด้านวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี ส่วนหนึ่งเป็นโครงการของหน่วยงานราชการ องค์กรภาครัฐ หรือหน่วยงานเอกชน

หน้าที่ความรับผิดชอบ : วิเคราะห์ ออกแบบ ให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาระบบสารสนเทศ

๒) ผู้ช่วยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๓ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีด้านคอมพิวเตอร์ หรือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศไม่น้อยกว่า ๑ ปี ส่วนหนึ่งเป็นโครงการของหน่วยงานราชการ องค์กรภาครัฐ หรือหน่วยงานเอกชน

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ในวันทำการ โดยมีหน้าที่ ดังนี้

(๑) รับแจ้งปัญหาการใช้งานเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน อุปกรณ์ต่อพ่วง และการใช้งานระบบเครือข่าย โดยต้องสามารถตอบปัญหาแก่ผู้ใช้งานระบบเบื้องต้น (Operator) และให้ความช่วยเหลือในส่วนของการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นทั้งด้านซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์สามารถใช้งานได้ปกติ

(๒) จัดเตรียมอะไหล่อุปกรณ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ยกเว้นหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) และแผงวงจรหลัก (Mainboard) มาทดแทนอุปกรณ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ (มีเลขทะเบียนครุภัณฑ์) ที่ขัดข้องตามสภาพปัญหาที่ตรวจสอบพบ โดยจัดเตรียมอะไหล่อุปกรณ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่หมดประกันสัญญาแล้ว และเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีการตรวจรับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

(๓) บันทึกรายละเอียดข้อมูลประกอบด้วย ขั้นตอนวิธีการแก้ไขปัญหาและระยะเวลาที่ใช้ในการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น ประเภทปัญหาที่พบ เวลาที่แก้ไขเสร็จ ชื่อหน่วยงานของผู้แก้ไขที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) และบันทึกลงระบบ Help Desk ของกรมทรัพยากรน้ำ

(๔) จัดทำรายงานการแก้ไขปัญหาของระบบเครือข่ายตามที่ได้รับแจ้งเป็นรายสัปดาห์และจัดส่งให้กรมทรัพยากรน้ำเป็นรายเดือน

(๕) ต้องมีการบันทึกและติดตามปัญหาที่ได้รับแจ้งในลักษณะ Online โดยสามารถเรียกดูสถานะภาพของข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย Intranet ได้ทันที และสามารถเรียกดูสถานะย้อนหลังได้ไม่ต่ำกว่า ๖ เดือน

(๖) จัดทำสถิติของการให้บริการทางโทรศัพท์ และสถานะของปัญหาที่ได้รับแจ้ง โดยสามารถเรียกดูสถานะภาพของข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย Intranet ได้ทันที และสามารถเรียกดูสถานะย้อนหลังได้ไม่ต่ำกว่า ๖ เดือน

(๗) ติดตามความคืบหน้าของการแก้ไขปัญหาพร้อมกับแจ้งให้ส่วนการรับแจ้งปัญหาทราบ รวมถึงรายงานผลความคืบหน้าของการแก้ไขปัญหาให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบทราบจนกว่าปัญหาได้แก้ไขแล้วเสร็จ

(๘) แก้ไขปัญหาเสร็จเรียบร้อยแล้ว แจ้งผลให้ผู้แจ้งทราบผ่านทางโทรศัพท์

(๙) ควบคุมระบบประชุมทางไกลอัตโนมัติ พร้อมแก้ไขปัญหาเชิงเทคนิคที่เกิดขึ้นระหว่างการประชุม

(๑๐) จัดทำงานเอกสาร หรืองานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓) ผู้ช่วยด้านระบบเครือข่าย จำนวน ๒ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีด้านคอมพิวเตอร์ หรือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง โดยมีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับระบบเครือข่ายและระบบรักษาความปลอดภัย (Firewall, IPS, DHCP, DNS) มีผลงานและประสบการณ์ในงานตรวจ ซ่อม ดูแล บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายไม่น้อยกว่า ๑ ปี ส่วนหนึ่งเป็นโครงการของหน่วยราชการ องค์กรภาครัฐ หรือหน่วยงานเอกชน

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. ในวันทำการ เพื่อประสานงานแก้ไขปัญหาระบบเครือข่าย และเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับระบบงานของกรมทรัพยากรน้ำ โดยมีหน้าที่ดังนี้

- (๑) ทำหน้าที่ควบคุม ดูแล ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) ตรวจสอบการเข้าถึงอุปกรณ์เครือข่ายของเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค
- (๓) ตรวจสอบและค้นหาสาเหตุของปัญหาระบบเครือข่าย
- (๔) ประสานงานกับกรมทรัพยากรน้ำในการจัดเตรียมอุปกรณ์และทรัพยากรเครือข่าย (Network Resources) เพื่อปรับปรุงแก้ไขระบบให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- (๕) ดำเนินการตรวจสอบและวิเคราะห์ปัญหารวมทั้งแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นและรายงานปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหาและต้องทำการแก้ไขปัญหให้ระบบเครือข่ายกลับมาอยู่ในสภาพใช้งานตามปกติ โดยต้องประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของกรมฯ ณ จุดที่เกิดปัญหา และช่วยดำเนินการแก้ไขจนแล้วเสร็จ
- (๖) จัดทำรายงานผลสภาพการใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในแต่ละเครือข่ายย่อย (VLAN) ภายในกรมทรัพยากรน้ำส่วนกลาง
- (๗) ดำเนินการสำรองข้อมูลระบบสารสนเทศ ตามที่กรมทรัพยากรน้ำกำหนด
- (๘) เผื่อระวังภัยคุกคามทางด้านระบบสารสนเทศ พร้อมหาสาเหตุของภัยคุกคาม ดำเนินการหาวิธีแก้ปัญหให้ระบบเครือข่ายกลับมาอยู่ในสภาพใช้งานตามปกติ พร้อมรายงานผลที่เกิดขึ้นกับเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรน้ำ
- (๙) จัดทำงานเอกสาร หรืองานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

บุคลากรสนับสนุน

๑) เจ้าหน้าที่พิมพ์ดีดและจัดทำรายงาน ๑ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี

หน้าที่ความรับผิดชอบ : มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

- (๑) ปฏิบัติงานด้านการบันทึกข้อมูล งานธุรการ เพื่อสนับสนุนงานในโครงการ
- (๒) รวบรวมข้อมูล จัดทำเอกสารต่างๆ ในโครงการ

๒) เลขานุการโครงการ ๑ คน

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ติดต่อประสานงานในโครงการ

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ -

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) - บาท

๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๔,๓๐๓,๔๒๐ บาท (สี่ล้านสามแสนสามพันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน) มีรายละเอียด ดังนี้

- ๘.๑ ค่าใช้จ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๙๗๙,๐๐๐ บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)
- ๘.๒ ค่าใช้จ่ายซอฟต์แวร์และเครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาระบบ จำนวน ๕๐๔,๐๐๐ บาท (ห้าแสนสี่พันบาทถ้วน)
- ๘.๓ ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์ จำนวน ๒,๖๘๘,๙๒๐ บาท (สองล้านหกแสนแปดหมื่นแปดพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
- ๘.๔ ค่าจัดฝึกอบรม และเอกสารรายงานผล จำนวน ๙๙,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)
- ๘.๕ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จำนวน ๓๒,๕๐๐ บาท (สามหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

- ๙.๑ นางสาวแก้วตา แซ่ลิ้ม
- ๙.๒ นายธงไชย สุขสำราญ
- ๙.๓ นายพัทธมน เต็มยอด
- ๙.๔ นายเตย มิตย
- ๙.๕ นายธนวัฒน์ คำภูไทย

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๐.๑ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

๑๐.๒ หนังสือสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ที่ กค ๐๙๑๐/ว ๔๔ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางจ้างที่ปรึกษาใหม่

๑๐.๓ ใบเสนอราคาบริษัท ฟาติมา อาร์.บี.ดี.เอส. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

๑๐.๔ ใบเสนอราคาบริษัท เอส.ซี.พี.ซิสเต็ม จำกัด

๑๐.๕ ใบเสนอราคาบริษัท เซ็ท กรุป โซลูชั่น จำกัด



ค่าใช้จ่ายในค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
กรมทรัพยากรน้ำ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

๑) ค่าใช้จ่ายบุคลากร

รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	เงินเดือน	ตัวคูณ	รวม	อัตราที่ใช้	อัตรา (บาท/เดือน)	ปริมาณ (หน่วย)	จำนวนเงิน (บาท)
๑.๑) ค่าใช้จ่ายบุคลากรหลัก									
๑ ผู้จัดการโครงการ ^๑	ป.โทไอที ๑๕	๑	๑๐๑,๐๓๐	๑.๔๓	๑๔๔,๔๗๒.๙๐		๑๔๔,๔๗๒.๙๐	๖	๘๖๖,๘๘๓๗.๔๐
๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ^๑	ป.โทไอที ๑๐	๑	๗๐,๐๕๐	๑.๔๓	๑๐๐,๑๗๑.๕๐		๑๐๐,๑๗๑.๕๐	๕	๕๐๐,๘๕๗.๕๐
๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเครือข่าย ^๑	ป.โทไอที ๑๐	๑	๗๐,๐๕๐	๑.๔๓	๑๐๐,๑๗๑.๕๐		๑๐๐,๑๗๑.๕๐	๔	๔๐๐,๖๘๖.๐๐
๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบปฏิบัติการ ^๑	ป.ตรีไอที ๑๐	๑	๖๓,๑๑๐	๑.๔๓	๙๐,๒๔๗.๓๐		๙๐,๒๔๗.๓๐	๔	๓๖๐,๙๘๙.๒๐
รวมข้อ ๑.๑									๒,๑๒๙,๓๗๐.๑๐
๑.๒) ค่าใช้จ่ายบุคลากรผู้ช่วย									
๑ ผู้ช่วยด้านวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ ^๑	ป.ตรีไอที ๕	๑	๔๑,๓๑๐	๑.๔๓	๕๙,๐๗๓.๓๐		๕๙,๐๗๓.๓๐	๕	๒๙๕,๓๖๖.๕๐
๒ ผู้ช่วยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ^๑	ป.ตรีไอที ๑	๓	๒๕,๑๙๐	๑.๔๓	๓๖,๐๒๑.๗๐		๓๖,๐๒๑.๗๐	๑๐	๓๖๐,๒๑๖.๐๐
๓ ผู้ช่วยด้านระบบเครือข่าย ^๑	ป.ตรีไอที ๑	๒	๒๕,๑๙๐	๑.๔๓	๓๖,๐๒๑.๗๐		๓๖,๐๒๑.๗๐	๑๐	๓๖๐,๒๑๖.๐๐
รวมข้อ ๑.๒									๑,๐๑๖,๘๙๘.๕๐
๑.๓) ค่าใช้จ่ายบุคลากรสนับสนุน									
๑ เจ้าหน้าที่พิมพ์ดีดและจัดทำรายงาน ^๑		๑	๑๘,๑๘๐				๑๘,๑๘๐	๑๐	๑๘๑,๘๐๐.๐๐
๒ เลขานุการโครงการ ^๑		๑	๒๒,๐๑๐				๒๒,๐๑๐	๑๐	๒๒๐,๑๐๐.๐๐
รวมข้อ ๑.๓									๔๐๑,๙๐๐.๐๐
รวมข้อ ๑									๔,๖๒๗,๗๖๘.๖๐

๒) ค่าใช้จ่ายโดยตรง

รายการ	หน่วย		ราคา/หน่วย	ปริมาณ (หน่วย)	จำนวนเงิน (บาท)
๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรน้ำ (สถานที่เอกชน)					
๑ ค่าอาหาร ^๒	คน	เอกชนไม่ครบทุกมื้อ	๗๐๐	๖๐	๔๒,๐๐๐.๐๐
๒ ค่าอาหารว่าง ^๒	คน	เอกชน ๕๐ (๒ มื้อ/คน)	๑๐๐	๖๐	๖,๐๐๐.๐๐
๓ ค่าเอกสาร ^๒	คน		๗๐	๖๐	๔,๒๐๐.๐๐
รวมข้อ ๒.๑					๕๒,๒๐๐.๐๐
๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการใช้งานระบบ เจ้าหน้าที่เทคนิค กรมทรัพยากรน้ำ (สถานที่ราชการ)					
๑ ค่าอาหาร ^๒	คน	ราชการไม่ครบทุกมื้อ	๔๐๐	๕	๒,๐๐๐.๐๐
๒ ค่าอาหารว่าง ^๒	คน	ราชการ ๓๕ (๒ มื้อ/คน)	๗๐	๕	๓๕๐.๐๐
๓ ค่าเอกสาร ^๒	คน		๗๐	๕	๓๕๐.๐๐
รวมข้อ ๒.๒					๒,๗๐๐.๐๐
๒.๓ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ					
๑ ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ^๔	เดือน		๑๐	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๒ ค่าอุปกรณ์สำนักงาน ^๔	เดือน		๑๐	๑,๒๕๐	๑๒,๕๐๐.๐๐
๓ ค่าติดต่อสื่อสาร ^๔	เดือน		๑๐	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมข้อ ๒.๓					๓๒,๕๐๐.๐๐
๒.๔ ค่าจัดทำเอกสารและรายงาน					
๑ รายงานเบื้องต้น	ชุด		๘๐๐	๗	๕,๖๐๐.๐๐
๒ รายงานผลการติดตั้ง และทดสอบอุปกรณ์	ชุด		๑,๑๐๐	๗	๗,๗๐๐.๐๐
๓ รายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ ประเมิน ทบทวน และตั้งค่า	ชุด		๑,๑๐๐	๗	๗,๗๐๐.๐๐
๔ รายงานฉบับสุดท้าย	ชุด		๑,๓๐๐	๗	๙,๑๐๐.๐๐
๕ รายงานประจำเดือน	ชุด		๒๐๐	๗๐	๑๔,๐๐๐.๐๐
รวมข้อ ๒.๔					๔๔,๖๐๐.๐๐

๒.๕ ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์						
๑	ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันการบุกรุก ระบบเครือข่าย (Firewall) ๔	เครื่อง		๑๕๐,๐๐๐	๒	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๒	จัดหา Subscription อุปกรณ์ป้องกันการ บุกรุกระบบเครือข่าย (Firewall) ๔	เครื่อง		๒๐๐,๐๐๐	๒	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
๓	ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์กระจายสัญญาณ หลัก (Main Switch) ๔	เครื่อง		๑๘๐,๐๐๐	๑	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๔	ค่าบำรุงรักษาสายสัญญาณเครือข่าย (UTP) ภายในอาคารกรมทรัพยากรน้ำ ๔	เครื่อง		๓๐,๑๐๐	๑	๓๐,๑๐๐.๐๐
๕	ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์กระจายสัญญาณ ๔	เครื่อง		๑๖,๕๐๐	๑๕	๒๔๗,๕๐๐.๐๐
๖	ค่าบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบสารสนเทศ กรมทรัพยากรน้ำ จำนวน ๕ เครื่อง ๔	เครื่อง		๑๙,๕๐๐	๕	๙๗,๕๐๐.๐๐
๗	ค่าบำรุงรักษาระบบรายงานการบริหาร เครือข่าย ๔	ชุด		๔๖,๐๐๐	๑	๔๖,๐๐๐.๐๐
๘	จัดหา Subscription ระบบรายงานการ บริหารเครือข่าย ๔	ชุด		๖๐,๐๐๐	๑	๖๐,๐๐๐.๐๐
๙	จัดหา Subscription ซอฟต์แวร์ระบบ สำรองข้อมูล ๔	ชุด		๒๐๔,๘๐๐	๑	๒๐๔,๘๐๐.๐๐
๑๐	ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูล แบบภายนอก (External Storage) ๔	เครื่อง		๘๕,๕๐๐	๑	๘๕,๕๐๐.๐๐
๑๑	ค่าบำรุงรักษา UPS ๔๐ kVA จำนวน ๒ เครื่อง ๔	เครื่อง		๘๔,๐๐๐	๒	๑๖๘,๐๐๐.๐๐
๑๒	ค่าบำรุงรักษาแบตเตอรี่สำหรับ UPS ๔๐ kVA ๔	ชุด		๑๔๔,๐๐๐	๑	๑๔๔,๐๐๐.๐๐
๑๓	ค่าบำรุงรักษาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ แม่ข่ายกรมทรัพยากรน้ำ ๔					
	- ระบบไฟฟ้าภายในห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์แม่ข่าย ๔	ชุด		๑๒๑,๐๐๐	๑	๑๒๑,๐๐๐.๐๐
	- ระบบปรับอากาศแบบควบคุมอุณหภูมิ และความชื้น (เครื่องปรับอากาศแบบ ควบคุมอุณหภูมิและความชื้น จำนวน ๒ ชุด) ๔	ชุด		๑๒๔,๐๐๐	๒	๒๔๘,๐๐๐.๐๐
	- ระบบตรวจจับน้ำรั่วซึม ๔	ระบบ		๒๘,๐๐๐	๑	๒๘,๐๐๐.๐๐
	- ระบบดับเพลิงแบบอัตโนมัติ ๔	ระบบ		๑๒๑,๐๐๐	๑	๑๒๑,๐๐๐.๐๐
	- ระบบตรวจจับควันไฟความไวสูง ๔	ระบบ		๒๘,๐๐๐	๑	๒๘,๐๐๐.๐๐
	- ระบบตรวจฝ้าดูและแจ้งเตือนอัตโนมัติ ๔	ระบบ		๘๒,๐๐๐	๑	๘๒,๐๐๐.๐๐
	- กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ๔	ชุด		๑,๗๐๐	๙	๑๕,๓๐๐.๐๐
	- อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย ๔	ชุด		๖,๒๒๐	๑	๖,๒๒๐.๐๐
	- ระบบควบคุมการเข้าออกอัตโนมัติ ๔	ระบบ		๓๒,๐๐๐	๑	๓๒,๐๐๐.๐๐
	- ระบบสายสัญญาณเครือข่ายและอุปกรณ์ เครือข่ายภายในห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์แม่ข่าย ๔	ระบบ		๔๔,๐๐๐	๑	๔๔,๐๐๐.๐๐
รวมข้อ ๒.๕						๒,๖๘๘,๙๒๐.๐๐
รวมข้อ ๒						๒,๘๒๐,๔๒๐.๐๐

๓) ค่าใช้จ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ						
๑	อุปกรณ์จัดเก็บ Log File ระบบเครือข่าย แบบที่ ๓ ^๓	ชุด		๘๕๐,๐๐๐	๑	๘๕๐,๐๐๐.๐๐
๒	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Switch) ขนาด ๑๖ พอร์ต ^๓	ชุด		๒,๔๐๐	๑๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
๓	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Access Point) แบบที่ ๒ ^๓	ชุด		๒๑,๐๐๐	๕	๑๐๕,๐๐๐.๐๐
รวมข้อ ๓						๙๗๕,๐๐๐.๐๐
๔) ค่าใช้จ่ายซอฟต์แวร์และเครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาระบบ						
๑	ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ^๓	ชุด		๗๒๐	๗๐๐	๕๐๔,๐๐๐.๐๐
รวมข้อ ๔						๕๐๔,๐๐๐.๐๐
รวมข้อ ๑+๒+๓+๔						๘,๙๓๑,๑๔๑.๖๐
รวมทั้งสิ้น						๘,๙๓๑,๑๔๑.๖๐

- ที่มา
- ๑.หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ศูนย์ข้อมูลทีปรึกษา สิงหาคม ๒๕๖๗
- ๒.หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาจ่ายประจำปี (การฝึกอบรม สัมมนา) สำนักงานประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗
- ๓.เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ (๑๗/๐๓/๒๕๖๖)
- ๔.สืบราคาจากท้องตลาด