



ก่วนทีสุท

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๒๗๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๖๖๒๒

ที่ ทส ๐๖๐๑.๒/๑.๙

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔

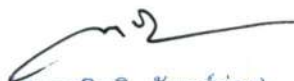
เรื่อง ขอย้ายระยะเวลาการรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารระดับกลางกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” (นบก.ทส.) รุ่นที่ ๕

เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม
ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑ - ๑๑
และผู้อำนวยการส่วนในสำนักงานเลขาธิการกรม

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๓๔.๓/๔๖๓๐ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ แจ้งเรื่อง ขอย้ายระยะเวลาการรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารระดับกลางกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” (นบก.ทส.) รุ่นที่ ๕ จากเดิมกำหนดให้ กรมทรัพยากรน้ำส่งรายชื่อภายในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์กรมทรัพยากรน้ำ www.dwr.go.th หัวข้อ อบรมสัมมนา

ในการนี้ หากประสงค์จะสมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว โปรดส่งใบสมัครพร้อม เอกสารและหลักฐานต่างๆ ส่งไปที่ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน


(นายกิตติ จันทรวงศ์)
เลขาธิการกรม

ด่วนที่สุด

ที่ ทส ๐๒๓๔.๓/ว ๕๖๓๐

ถึง กรมทุกกรม

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำนักงานรองอธิบดี ๓	สำนักงานอธิบดี
เลขที่รับ 4752	เลขที่รับ 12955
วันที่ ๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๘	วันที่ 26 ธ.ค. 2568
เวลา 10.35 น.	เวลา 15.23 น.

กรมทรัพยากรน้ำ
(ภายนอก)
รับที่ 007961
วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา 14.42
๖๖๓๙

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้รับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารระดับกลางกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” (นบก.ทส.) รุ่นที่ ๕ เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ถึง ๓ เมษายน ๒๕๖๙ โดยขอให้ส่วนราชการส่งรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมภายในวันพุธที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปด้วยความเหมาะสม คำนึงถึงงบประมาณ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับทางราชการ จึงขอขยายระยะเวลาการรับสมัคร ทั้งนี้ ขอให้หน่วยราชการพิจารณาเสนอรายชื่อพร้อมใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม และใบคำรับรองของผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าส่วนราชการของข้าราชการ โดยส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๙ เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขที่รับ 4412
วันที่ ๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา 14.๒4

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



<https://shorturl.at/kBww7>

รายละเอียดโครงการ

- เรียน ☐ ผอ.สสб. ☒ ผอ.สบค. ☐ ผอ.สค.
☐ ผอ.สขอ. ☐ ผอ.สพด. ☐ ผอ.สอช.
☐ ผอ.สปล. ☐ ผอ.สวณ.
☐ เพื่อทราบ ☐ ถือปฏิบัติ
☒ พิจารณาดำเนินการ ☐ เวียน
☐ อื่นๆ.....

(นายกิตติ จันทร์ส่อง)
เลขานุการกรม
๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๘

เรียน อนก.

- พิจารณาดำเนินการ

(นายพงศ์พัฒน์ เสมอคำ)
รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ
29 ธ.ค. 2568
K.อรณิษา
ด.กิตติพร
๓๐/๑๒/๖๘

เรียน ทอ.อ.นพ.ช.อ.ค.
เพื่อพิจารณา

(นายธีระวุฒิ บุญสิทธิ์)
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ
26 ธ.ค. 2568

- เรียน ☐ ผ.บริหาร ☐ ผ.สรรหา ☐ ผ.ทะเบียน
☒ ผ.พัฒนา ☐ ผ.โครงสร้าง ☐ ผ.สวัสดิการ
☐ เวียน ☐ เพื่อทราบ ☒ ดำเนินการ
☐ อื่นๆ.....

(นายณพพร พิงทรัพย์)
ผู้อำนวยการส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล
๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๘

เรื่องกลับ กอ
วันที่ ๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา 09.30 น.



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “นักบริหารระดับกลางกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” (นบก.ทส.) รุ่นที่ ๕

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้กำหนด วิสัยทัศน์ภายใต้แผนแม่บทระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ว่า “ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีตามแนววิถีใหม่ ภายใต้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน” ซึ่งเป็นเป้าหมายสำคัญในการยกระดับการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการ รองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และวัฒนธรรม โดยมุ่งเน้นการบริหารจัดการทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งเพื่อการอนุรักษ์ การใช้ประโยชน์อย่างสมดุล และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ควบคู่ไปกับการยกระดับศักยภาพองค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และนำเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมใหม่มาใช้ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในฐานะองค์กรหลักด้านการสงวน อนุรักษ์ ฟื้นฟู ควบคุม และจัดสรรการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจสำคัญในการสร้างความสมดุลระหว่างการรักษาทรัพยากรกับการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ การที่จะบรรลุเป้าหมายดังกล่าว จำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรอบรู้ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีทักษะและทัศนคติที่เหมาะสม มีคุณธรรมจริยธรรม และมีความชำนาญด้านการบริหารจัดการ โดยเฉพาะ นักบริหารระดับกลาง ซึ่งถือเป็นกำลังสำคัญในการนำนโยบายและยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ อีกทั้งยังเป็นกลุ่มที่มีศักยภาพสูงในการก้าวขึ้นสู่ตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงในอนาคต บุคลากรกลุ่มนี้จึงต้องได้รับการพัฒนาให้พร้อมทั้งในด้านองค์ความรู้ สมรรถนะ และภาวะผู้นำ เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายที่ซับซ้อนมากขึ้น การขับเคลื่อนภารกิจประเทศไทย ในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ข้าราชการในฐานะกลไกหลักของภาครัฐต้องมีความสามารถในการทำงานร่วมกัน ทั้งภายในหน่วยงานเดียวกัน ระหว่างหน่วยงานรัฐ ระหว่างรัฐกับเอกชน และระหว่างรัฐกับประชาชน เพื่อขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายเดียวกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น การพัฒนาผู้นำภาคราชการจึงเป็นกลไกสำคัญในการเตรียมความพร้อมบุคลากรในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไปสู่ผลลัพธ์ที่จับต้องได้

ดังนั้น สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดย สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารระดับกลางกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” (นบก.ทส.) รุ่นที่ ๕ เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้เข้ารับการอบรม ก้าวสู่การเป็นผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์ มีภาวะผู้นำที่เหมาะสมกับยุคสมัย มีคุณธรรมจริยธรรม และมีทักษะการบริหารจัดการที่ทันสมัย ทั้งในเชิงยุทธศาสตร์และเชิงบูรณาการในระดับพื้นที่ สามารถประสานความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาและการพัฒนาที่ยั่งยืน ตลอดจนเป็นกำลังสำคัญในการนำนโยบายของรัฐบาลและภารกิจของกระทรวงฯ ไปสู่การปฏิบัติให้เกิดสัมฤทธิ์ผล อันจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติและประชาชนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะด้านการบริหารราชการแผ่นดิน และพัฒนาผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้เป็นผู้นำทางวิชาการ สามารถขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

๒.๒ เพื่อเพิ่มพูนความเข้าใจต่อพลวัตของโลก ทั้งในมิติด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยี อันจะนำไปสู่การกำหนดนโยบายและทิศทางการพัฒนาที่เหมาะสม พร้อมทั้งเสริมทักษะการปรับตัวและการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรม โดยมุ่งเน้นทักษะด้านการวางแผน การบริหารทรัพยากร การอำนวยความสะดวก มอบหมายงาน ติดตามประเมินผล และการแก้ไขปัญหาเชิงระบบในหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๓. กลุ่มเป้าหมาย และคุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๓.๑ กลุ่มเป้าหมาย

ผู้สมัครที่หน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พิจารณารายชื่อจำนวน ๕๐ คน โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน

๓.๒ คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้มีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารระดับกลางกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” (นบก.ทส.) รุ่นที่ ๕ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑) ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี นับถึงวันเปิดการฝึกอบรม (๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔)

๒) พนักงานหน่วยงานรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน ภายใต้สังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมต้องดำรงตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือน ตามคุณสมบัติข้อ ๑

๓) เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการขับเคลื่อนภารกิจของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีผลการปฏิบัติงานเป็นที่ประจักษ์ มีศักยภาพเหมาะสมสำหรับการพัฒนา เป็นผู้มีความประพฤติดี ปฏิบัติตนอยู่ในจรรยาและระเบียบวินัย

๔) มีความตั้งใจ และสามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดหลักสูตร และ

๕) จะต้องไม่เป็นผู้ที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณที่เข้ารับการฝึกอบรม

๔. ขอบเขตและเนื้อหาหลักสูตร

๔.๑ ลักษณะของเนื้อหาหลักสูตร เนื้อหาหลักสูตรการฝึกอบรมหลักสูตรนี้เป็นการพัฒนาลักษณะเนื้อหาและโครงสร้างหลักสูตรตามกรอบหลักสูตรนักบริหารระดับกลาง (Middle Manager Development Program) ของสำนักงาน ก.พ. ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (๒๑st-Century Skill) ของ World Economic Forum (WEF) โดยหลักสูตรมุ่งเน้น ให้สอดคล้องกับระบบการบริหารราชการแผ่นดิน กฎระเบียบ สำหรับการบริหารราชการยุคใหม่ เน้นพัฒนาบทบาท Lead Others เพื่อเชื่อมโยงกับเป้าหมายในการสร้างผู้นำภาครัฐให้เป็น Agile Transformative Leader เพื่อพ่วงค์กรให้สามารถปรับตัวและตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว สร้างสรรค์การตัดสินใจ และยกระดับการบริหารงานที่เอื้อต่อความสำเร็จอย่างมีคุณภาพ ส่งเสริมการศึกษา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การทำงานระดับพื้นที่ การปรับตัวภายใต้บริบทที่เปลี่ยนแปลงไป สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งนักบริหาร และมีคุณภาพชีวิต มีความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน รวมทั้งสร้างขวัญกำลังใจที่ดี มีแรงจูงใจในการปฏิบัติราชการให้มีผลสัมฤทธิ์ ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อ

หลักสูตร “นักบริหารระดับกลางกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” (นบก.ทส.) รุ่นที่ ๕
สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

การเพิ่มประสิทธิภาพ และขีดสมรรถนะของข้าราชการ อีกทั้งยังเป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นทางการบริหารและการมีภาวะผู้นำในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- ภาวะผู้นำและการบริหารบนความเปลี่ยนแปลง
- การปรับตัวและสร้างทัศนคติเชิงบวก
- มาตรการและกลไกทางกฎหมาย
- การขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาสู่การปฏิบัติ

๔.๒ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบไปด้วย ๔ ช่วง รวม ๑๙๖ ชั่วโมง ดังนี้

ช่วงที่ ๑ ปฐมนิเทศ	๔ ชั่วโมง
ช่วงที่ ๒ ศึกษาดูงาน	๑๕ ชั่วโมง
ช่วงที่ ๓ การฝึกอบรมรวม ๔ หมวดวิชา	๑๖๕ ชั่วโมง
ช่วงที่ ๔ ปัจฉิมนิเทศ	๑๒ ชั่วโมง

ซึ่งมีกิจกรรมและรายละเอียดหลักสูตร ดังนี้

ช่วงที่ ๑ ปฐมนิเทศ ๔ ชั่วโมง

หมวด	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	วิธีการสอน
ปฐมนิเทศ	๑. นโยบายและแนวทางการบริหารงานตามยุทธศาสตร์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - ศึกษาและทำความเข้าใจกรอบยุทธศาสตร์ แผนแม่บท และนโยบายสำคัญของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว เรียนรู้แนวทางการนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ เน้นการประยุกต์ใช้เชิงพื้นที่ การบริหารจัดการเชิงบูรณาการ และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพื่อให้ผู้บริหารสามารถกำหนดทิศทางและขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน	๒	- ฟังการบรรยาย พิเศษ
	๒. การชี้แจงโครงการ/การจัดทำแผนการจัดทำรายงานการศึกษา	๒	- บรรยาย ชี้แจง ถาม ตอบ ข้อสงสัย
รวม		๔	

ช่วงที่ ๒ การฝึกอบรม รวม ๔ หมวดวิชา ๑๖๕ ชั่วโมง

เป็นการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของนักบริหารระดับกลาง ยกระดับความรู้ความเข้าใจสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ มีความรู้ ความสามารถในการวางแผน บริหารจัดการ อำนาจการสั่งราชการ ตรวจสอบ ตัดสินใจ แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ การพูดและการแสดงออกที่เหมาะสม ตลอดเวลาของการฝึกอบรม เน้นไปที่การเตรียมความพร้อมผู้เข้ารับการฝึกอบรมในการเข้าสู่ตำแหน่ง อำนาจการระดับสูง เข้าใจวิธีคิดและการทำงานแบบ Agile Leader เป็นผู้นำที่มีความสามารถในการสร้างการเปลี่ยนแปลง และปรับตัวได้อย่างรวดเร็ว พร้อมด้วยความรู้ความเชี่ยวชาญคล่องตัว โดยจำแนกสาระการเรียนรู้ตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบหลักของตำแหน่งประเภทอำนาจการระดับสูง ทั้งหมด ๔ หมวด ดังนี้

หลักสูตร “นักบริหารระดับกลางกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” (นบก.ทส.) รุ่นที่ ๕
สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

หมวด ๑ ภาวะผู้นำและการบริหารบนความเปลี่ยนแปลง จำนวน ๔๒ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้นำและบทบาทหน้าที่ของนักบริหารในการบริหารราชการ โดยสามารถประยุกต์ความรู้ ทักษะ และภาวะผู้นำดังกล่าวให้สอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ในบริบทภาครัฐในมิติต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม เป็นผู้นำที่มีความสามารถในการสร้างการเปลี่ยนแปลง และปรับตัวได้อย่างรวดเร็ว พร้อมด้วยความยืดหยุ่นคล่องตัว กับบริบทหน้าที่ที่เปลี่ยนแปลงไปตามภารกิจหน้าที่ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศได้อย่างเหมาะสม

สาระสำคัญ

๑. กลยุทธ์การบริหารงานเพื่อความสำเร็จขององค์กร
๒. การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในภาวะวิกฤต
๓. การบริหารงบประมาณเพื่อบูรณาการสู่ผลสัมฤทธิ์อย่างยั่งยืน
๔. สมรรถนะของผู้นำและการจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะ (IDP)
๕. การวางแผนเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ
๖. การปรับตัวและสร้างความยั่งยืนภายใต้การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
๗. การสื่อสารในภาวะวิกฤต (Crisis Communication)
๘. Smart Communication : การสื่อสารเชิงรุก เทคนิคการให้ข่าวและสร้างภาพลักษณ์องค์กร
๙. การมองอนาคต (Foresight) เตรียมความพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงอย่างมีแบบแผน
๑๐. ESG Leadership : ผู้นำกับการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน

หมวด	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	วิธีการสอน
หมวด ๑ ภาวะผู้นำ และ การบริหาร บนความ เปลี่ยนแปลง	๑. กลยุทธ์การบริหารงานเพื่อความสำเร็จขององค์กร <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - เรียนรู้และศึกษาแนวคิดจากประสบการณ์ตรงของผู้บริหารองค์กร เพื่อนำวิธีการไปปรับใช้ในการบริหารงานภายในองค์กรให้ประสบความสำเร็จ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีส่วนร่วม	๖	- บรรยาย หลักการ และทฤษฎี - ยกตัวอย่าง การ ประยุกต์ใช้
	๒. การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมใน สภาวะวิกฤต <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - ศึกษาแนวทางและเครื่องมือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายใต้สถานการณ์วิกฤต เช่น ภัยพิบัติ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และวิกฤตมลพิษ พร้อมทั้งพัฒนาทักษะการตัดสินใจ การวางแผนฉุกเฉิน และการทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายเพื่อบรรเทาผลกระทบและฟื้นฟูอย่างยั่งยืน	๓	- บรรยาย หลักการและ ทฤษฎี

หมวด	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	วิธีการสอน
หมวด ๑ ภาวะผู้นำ และ การบริหาร บนความ เปลี่ยนแปลง	๓. การบริหารงบประมาณเพื่อมุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์อย่างยั่งยืน <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - ศึกษาหลักการและแนวทางการจัดทำและบริหาร งบประมาณภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โปร่งใส และเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด พร้อมทั้งพิจารณาความ เชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) และ ยุทธศาสตร์ชาติ	๓	- บรรยาย หลักการและ ทฤษฎี - ยกตัวอย่าง การ ประยุกต์ใช้
	๔. สมรรถนะของผู้นำและการจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะ (IDP) <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - เรียนรู้แนวคิดและกรอบสมรรถนะที่จำเป็นของผู้นำภาครัฐ ในศตวรรษที่ ๒๑ พร้อมทั้งฝึกการวิเคราะห์ตนเองเพื่อจัดทำ แผนพัฒนาสมรรถนะรายบุคคล (Individual Development Plan: IDP) เพื่อการพัฒนาอาชีพและเตรียมความพร้อมสู่การ เป็นผู้บริหารระดับสูงในอนาคต	๓	- บรรยาย หลักการและ ทฤษฎี - ยกตัวอย่าง การ ประยุกต์ใช้
	๕. การวางแผนเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - เรียนรู้ เข้าใจ การวางแผนเพื่อการใช้ประโยชน์จาก สภาพแวดล้อมขอบเขตพื้นที่ สร้างวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ การพัฒนาสำหรับพื้นที่เป้าหมาย เครื่องมือสำคัญในการ บริหารจัดการ ปัญหา ตามความต้องการในพื้นที่แต่ละส่วน ภาคส่วน	๓	- บรรยาย หลักการ - ฝึกปฏิบัติ
	๖. การปรับตัวและสร้างความยั่งยืนภายใต้การเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - เรียนรู้ เข้าใจถึงภาพรวมกรอบด้านนโยบายที่นำไปสู่การ สร้างกลไก เครื่องมือ ในการผลักดันและแก้ไขปัญหา เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและตระหนักรู้ ของภาคีการพัฒนา ให้เกิดการบูรณาการในการปรับตัวด้านเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศในทุกระดับ	๓	- บรรยาย หลักการและ ทฤษฎี - ยกตัวอย่าง การ ประยุกต์ใช้ - ฝึกปฏิบัติ
	๗. การสื่อสารในภาวะวิกฤต (Crisis Communication) <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - ศึกษากลยุทธ์และทักษะการสื่อสารในสถานการณ์วิกฤต ทั้งด้านการบริหารข้อมูล การตอบสนองต่อสื่อมวลชน และ การสร้างเชื่อมั่นแก่สังคม เพื่อป้องกันและลดผลกระทบ ต่อองค์กร รวมถึงกรณีศึกษาการจัดการวิกฤตในหน่วยงาน ภาครัฐ	๓	- บรรยาย หลักการและ ทฤษฎี - ยกตัวอย่าง การ ประยุกต์ใช้

หมวด	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	วิธีการสอน
หมวด ๑ ภาวะผู้นำ และการ บริหารบน ความ เปลี่ยนแปลง	๘. Smart Communication : การสื่อสารเชิงรุก เทคนิคการให้ข่าวและสร้างภาพลักษณ์องค์กร <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - เรียนรู้เทคนิคการสื่อสารเชิงรุกและการให้ข่าวอย่างมืออาชีพสำหรับผู้บริหาร เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่สาธารณะ และเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรที่น่าเชื่อถือ โดยผสมผสานทักษะการใช้สื่อดั้งเดิมและสื่อดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ	๑๒	- ฝึกปฏิบัติ อภิปราย
	๙. การมองอนาคต (Foresight) เตรียมความพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงอย่างมีแบบแผน <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - เรียนรู้ เข้าใจ สามารถจับสัญญาณความเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลกได้ เช่น เทคโนโลยี เศรษฐกิจ ประเด็นทางสังคม หรือสิ่งแวดล้อม แบบหลอมรวมกัน เข้าใจพลวัตทางสังคมและปรับตัวไปพร้อมกับสถานการณ์โลก	๓	- บรรยาย หลักการและ ทฤษฎี - ยกตัวอย่าง การ ประยุกต์ใช้
	๑๐. Sustainability Leadership ผู้นำเพื่อความยั่งยืน <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - ให้เข้าใจหลักการ ESG (Environment, Social, Governance) และการเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) เน้นบทบาทของผู้นำในการกำหนดวิสัยทัศน์ ขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลง และสร้างความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ เพื่อนำองค์กรไปสู่การพัฒนาอย่างสมดุลและยั่งยืน	๓	- บรรยาย หลักการและ ทฤษฎี - ยกตัวอย่าง การ ประยุกต์ใช้
รวม		๔๒	

หมวด ๒ การปรับตัวและสร้างทัศนคติเชิงบวก จำนวน ๓๖ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารในการปรับวิธีคิด มุมมองใหม่ ๆ เพื่อรองรับรูปแบบการทำงานที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อประสิทธิภาพในการบริหารจัดการองค์กร สามารถเลือกใช้กระบวนการที่เหมาะสม เลือกใช้ระบบและวิธีการสื่อสารที่เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรทางการเมืองและเศรษฐกิจในภาพกว้างให้เห็นภาพวิวัฒนาการของประวัติศาสตร์ในสังคมไทยเพื่อใช้เป็นฐานสำหรับการวิเคราะห์และมองภาพอนาคตได้อย่างเหมาะสม

สาระสำคัญ

๑. AI สำหรับนักบริหาร : ความเข้าใจ การประยุกต์ใช้ และประโยชน์เชิงองค์กร
๒. การปรับมุมมองของผู้นำสำหรับองค์กร ๔.๐ (Outstand mindset)
๓. การคิดเชิงกลยุทธ์ สำหรับผู้นำการเปลี่ยนแปลง
๔. เทคโนโลยีนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕. การจัดการความขัดแย้งและธรรมาภิบาล
๖. นักบริหารระดับกลางกับการนำแนวทางศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
๗. Political Savvy: ศิลปะการสร้างอิทธิพลและความร่วมมือ
๘. เศรษฐศาสตร์ระบบนิเวศ : แนวคิดและแนวทางนำสู่การปฏิบัติ
๙. Net Zero City : เส้นทางสู่เมืองคาร์บอนสุทธิเป็นศูนย์

หมวด	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	วิธีการสอน
หมวด ๒ การปรับตัว และสร้าง ทัศนคติเชิง บวก	๑. AI สำหรับนักบริหาร : ความเข้าใจ การประยุกต์ใช้ และประโยชน์เชิงองค์กร <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - ศึกษาแนวคิดพื้นฐานของปัญญาประดิษฐ์ (AI) บทบาทต่อการบริหารจัดการองค์กร การตัดสินใจเชิงนโยบาย และการให้บริการภาครัฐ เรียนรู้การจัดการข้อมูลยุค Data Driven กฎหมายการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ปัญญาประดิษฐ์ และการประยุกต์ใช้งานในภาครัฐเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร	๑๒	- บรรยาย หลักการ
	๒. การปรับมุมมองของผู้นำสำหรับองค์กร ๔.๐ (Outstand mindset) <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - เรียนรู้วิธีการเปลี่ยนมุมมองความคิด ปรับเปลี่ยนทัศนคติ และมุมมองใหม่ ๆ สำหรับการเป็นผู้นำในการบริหารจัดการองค์กร	๓	- บรรยาย หลักการ
	๓. การคิดเชิงกลยุทธ์ สำหรับผู้นำการเปลี่ยนแปลง <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - ศึกษาภาพรวมขององค์กร แนวทางวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร หลักการและวิธีการสำคัญในการวางแผนกลยุทธ์ เพื่อพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการองค์กร	๓	- กรณีศึกษา จากหน่วยงาน ต่าง ๆ ยกตัวอย่าง ประเด็นปัญหา และแนว ทางแก้ไข

หมวด	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	วิธีการสอน
หมวด ๒ การปรับตัว และสร้าง ทัศนคติเชิง บวก	๔. เทคโนโลยีนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - เพื่อสร้างการเรียนรู้เทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ ในด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง และวางแผนทางการดำเนินงานเพื่อรองรับเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่จะเข้ามา	๓	- ฟังการ บรรยาย
	๕. การจัดการความขัดแย้งและธรรมาภิบาล <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - เรียนรู้หลักการและทักษะการจัดการความขัดแย้งในองค์กรและสังคม โดยใช้แนวทางการเจรจา การสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ และการประสานประโยชน์ ภายใต้กรอบธรรมาภิบาลที่โปร่งใสและรับผิดชอบ เพื่อเสริมสร้างความไว้วางใจ ความร่วมมือ และบรรลุผลสัมฤทธิ์ของภารกิจองค์กรอย่างยั่งยืน	๓	-บรรยาย หลักการและ ทฤษฎี -ยกตัวอย่าง การ ประยุกต์ใช้ -อภิปราย
	๖. นักบริหารระดับกลางกับการนำแนวทางศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - ศึกษาแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาทสามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาปรับใช้กับการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง สร้างความร่วมมือ และสร้างความรู้ความเข้าใจมาเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรที่ปฏิบัติงานสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน	๓	- บรรยาย หลักการและ ทฤษฎี -ยกตัวอย่าง การ ประยุกต์ใช้
	๗. Political Savvy: ศิลปะการสร้างอิทธิพลและความร่วมมือ <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - เพื่อศึกษาวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรทางการเมืองและเศรษฐกิจในภาพกว้างให้เห็นภาพวิวัฒนาการของประวัติศาสตร์ในสังคมไทยเพื่อใช้เป็นฐานสำหรับการวิเคราะห์และมองภาพอนาคตได้	๓	-ฟังการ บรรยาย -ระดมความ คิดเห็น

หมวด	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	วิธีการสอน
หมวด ๒ การปรับตัว และสร้าง ทัศนคติเชิง บวก	๘. เศรษฐศาสตร์ระบบนิเวศ : แนวคิดและแนวทางนำสู่ การปฏิบัติ <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและแนวคิดของ เศรษฐศาสตร์ระบบนิเวศ (Ecological Economics) ซึ่งผสาน ความสัมพันธ์ระหว่างเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เน้นการมองเห็นคุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติและบริการ จากระบบนิเวศ พร้อมแนวทางประยุกต์ใช้ในการกำหนด นโยบาย การบริหารจัดการทรัพยากร และการตัดสินใจเชิง กลยุทธ์ เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาเศรษฐกิจและ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๓	-บรรยาย -ยกตัวอย่าง การ ประยุกต์ใช้ -อภิปราย
	๙. Net Zero City : เส้นทางสู่เมืองคาร์บอนสุทธิเป็นศูนย์ <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - ศึกษากรอบแนวคิดและกลยุทธ์การพัฒนาเมืองสู่ความเป็น กลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) และการปล่อยก๊าซ เรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) โดยเน้นการบูรณาการ นโยบายด้านพลังงาน สิ่งแวดล้อม ขนส่ง และผังเมือง ตลอดจนการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน เพื่อ ให้เกิดการพัฒนาเมืองที่น่าอยู่และยั่งยืน	๓	-บรรยาย -อภิปราย
รวม		๓๖	

หมวด ๓ มาตรการและกลไกทางกฎหมาย จำนวน ๓๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจเข้าใจเรื่องมาตรการและกลไกทางกฎหมาย คุณธรรม จริยธรรม
การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ สาระสำคัญ ในการตีความ การวิเคราะห์ในต้วบทกฎหมายในประเด็นต่าง ๆ
ระเบียบ แบบแผนความประพฤติที่บัญญัติไว้ สำหรับผู้บริหารในการปรับใช้ในการบริหารบุคลากรและ
ทรัพยากรต่าง ๆ ในองค์กร การควบคุมและพัฒนาตนเองและผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีวินัย ในการปฏิบัติหน้าที่
ราชการตามภารกิจหน้าที่ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในการบริหารจัดการ
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศได้อย่างเหมาะสมต่อไป

สาระสำคัญ

๑. วินัยและจรรยาข้าราชการ
๒. การบริหารจัดการเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติว่าด้วยกฎระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง
๓. กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
๔. กฎหมายว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม
๕. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจด้านอุทยานกับการปฏิบัติงานในพื้นที่
๖. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจด้านป่าไม้กับการปฏิบัติงานในพื้นที่

หลักสูตร “นักบริหารระดับกลางกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” (นบก.ทส.) รุ่นที่ ๕
สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๗. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจด้านสิ่งแวดล้อมกับการปฏิบัติงานในพื้นที่
 ๘. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจด้านทรัพยากรน้ำกับการปฏิบัติงานในพื้นที่
 ๙. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจด้านทรัพยากรน้ำบาดาลกับการปฏิบัติงานในพื้นที่
 ๑๐. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจด้านทรัพยากรธรณีกับการปฏิบัติงานในพื้นที่
 ๑๑. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจด้านทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งกับการปฏิบัติงานในพื้นที่

หมวด	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	วิธีการสอน
หมวด ๓ มาตรการ และกลไก ทางกฎหมาย	๑. วินัยและจรรยาข้าราชการ <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - ศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับวินัยข้าราชการ รวมถึงพฤติกรรมที่ข้าราชการพึงประพฤติและไม่พึงประพฤติ เรียนรู้บทบาทของจรรยาข้าราชการในฐานะผู้ปฏิบัติหน้าที่ เพื่อประโยชน์สาธารณะ ตลอดจนแนวทางการเสริมสร้างวินัย ตนเอง และการสร้างมาตรฐานคุณธรรมในการทำงาน	๓	-ฟังการ บรรยาย -ยกตัวอย่าง ประเด็นปัญหา ทางแก้ไข
	๒. การบริหารจัดการเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติว่าด้วยกฎระเบียบการ จัดซื้อจัดจ้าง <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - ศึกษาเกี่ยวกับสาระสำคัญและกฎระเบียบการดำเนินการ ขั้นตอนในการจัดซื้อจัดจ้าง ในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ การทำงานเพื่อให้สามารถปฏิบัติถูกต้องตรงตามระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	๓	-บรรยาย หลักการและ ทฤษฎี -ยกตัวอย่าง -อภิปราย
	๓. กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - ให้เข้าใจถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ สำหรับผู้บริหารที่จะต้องบูรณาการความรู้เกี่ยวกับ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกับความรู้ที่เกี่ยวข้องกับ ความรับผิดชอบทางละเมิดเพื่อปฏิบัติงานราชการด้วยความ รอบคอบและป้องกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นได้	๓	-บรรยาย หลักการและ ทฤษฎี -ยกตัวอย่าง การ ประยุกต์ใช้ -อภิปราย

หมวด	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	วิธีการสอน
หมวด ๓ มาตรการ และกลไก ทางกฎหมาย	๔. กฎหมายว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - ศึกษาเกี่ยวกับสาระสำคัญ การตีความ การวิเคราะห์ในตัว บทกฎหมายในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วย ความผิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับ ประโยชน์ส่วนรวม รวมทั้งศึกษากรณีศึกษาจากเหตุการณ์จริง	๓	-บรรยาย หลักการและ ทฤษฎี -ยกตัวอย่าง การ ประยุกต์ใช้ -อภิปราย
	๕. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจด้านอุทยานกับการ ปฏิบัติงานในพื้นที่ <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - สร้างความรู้ความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับระเบียบและข้อ กฎหมายที่เกี่ยวข้องและแก้ไขเพิ่มเติม จากผู้บริหารองค์กร เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ประเด็นสำคัญเพื่อนำมาใช้ในการ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๓	-บรรยาย หลักการและ ทฤษฎี -ยกตัวอย่าง การ ประยุกต์ใช้ -อภิปราย
	๖. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจด้านป่าไม้กับการปฏิบัติงาน ในพื้นที่ <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - สร้างความรู้ความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับระเบียบและข้อ กฎหมายที่เกี่ยวข้องและแก้ไขเพิ่มเติม จากผู้บริหารองค์กร เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ประเด็นสำคัญเพื่อนำมาใช้ในการ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๓	-บรรยาย หลักการและ ทฤษฎี -ยกตัวอย่าง การ ประยุกต์ใช้ -อภิปราย
	๗. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจด้านสิ่งแวดล้อมกับการ ปฏิบัติงานในพื้นที่ <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - สร้างความรู้ความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับระเบียบและข้อ กฎหมายที่เกี่ยวข้องและแก้ไขเพิ่มเติม จากผู้บริหารองค์กร เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ประเด็นสำคัญเพื่อนำมาใช้ในการ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๓	-บรรยาย หลักการและ ทฤษฎี -ยกตัวอย่าง การ ประยุกต์ใช้ -อภิปราย
	๘. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจด้านทรัพยากรน้ำกับการ ปฏิบัติงานในพื้นที่ <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - สร้างความรู้ความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับระเบียบและข้อ กฎหมายที่เกี่ยวข้องและแก้ไขเพิ่มเติม จากผู้บริหารองค์กร เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ประเด็นสำคัญเพื่อนำมาใช้ในการ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๓	-บรรยาย หลักการและ ทฤษฎี -ยกตัวอย่าง การ ประยุกต์ใช้ -อภิปราย

หมวด	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	วิธีการสอน
หมวด ๓ มาตรการ และกลไก ทางกฎหมาย	๙. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจด้านทรัพยากรน้ำบาดาลกับ การปฏิบัติงานในพื้นที่ <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - สร้างความรู้ความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับระเบียบและข้อ กฎหมายที่เกี่ยวข้องและแก้ไขเพิ่มเติม จากผู้บริหารองค์กร เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ประเด็นสำคัญเพื่อนำมาใช้ในการ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๓	-บรรยาย หลักการและ ทฤษฎี -ยกตัวอย่าง การ ประยุกต์ใช้ -อภิปราย
	๑๐. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจด้านทรัพยากรธรณีกับการ ปฏิบัติงานในพื้นที่ <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - สร้างความรู้ความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับระเบียบและข้อ กฎหมายที่เกี่ยวข้องและแก้ไขเพิ่มเติม จากผู้บริหารองค์กร เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ประเด็นสำคัญเพื่อนำมาใช้ในการ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๓	-บรรยาย หลักการและ ทฤษฎี -ยกตัวอย่าง การ ประยุกต์ใช้ -อภิปราย
	๑๑. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจด้านทรัพยากรทางทะเล และชายฝั่งกับการปฏิบัติงานในพื้นที่ <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - สร้างความรู้ความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับระเบียบและข้อ กฎหมายที่เกี่ยวข้องและแก้ไขเพิ่มเติม จากผู้บริหารองค์กร เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ประเด็นสำคัญเพื่อนำมาใช้ในการ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๓	-บรรยาย หลักการและ ทฤษฎี -ยกตัวอย่าง การ ประยุกต์ใช้ -อภิปราย
รวม		๓๓	

หมวด ๔ การขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาสู่การปฏิบัติ จำนวน ๕๔ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจและสามารถการขับเคลื่อนนโยบายในฐานะผู้บริหาร และการพัฒนา
สู่การปฏิบัติ วิธีการหลักในการแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ ปัจจัยหลักสำหรับการดำเนินนโยบายอย่าง
มีประสิทธิภาพ เทคนิคในการประสาน การสรุปข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นในการรายงานต่อผู้บริหารระดับสูง
แนวคิดในการทำงาน การประสานงานการจัดคนทำงานในหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากรด้วยการสอนงาน
การวิเคราะห์งานและผู้เรียน การวางแผนขั้นตอนการสอนงาน การแนะนำงานอย่างเป็นระบบทักษะที่จำเป็น
ในการสอนงานและการติดตามงานอย่างมีประสิทธิภาพ

สาระสำคัญ

๑. การนำยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ (Making Strategy work)
๒. บทบาทและหน้าที่ของนักบริหารระดับกลางในการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่
๓. การจัดทำตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย
๔. ทักษะทางภาษาอังกฤษในการเจรจาสำหรับนักบริหาร

หลักสูตร “นักบริหารระดับกลางกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” (นบก.ทส.) รุ่นที่ ๕
สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๕. การปฏิบัติงานในพระราชพิธี และรัฐพิธี
๖. ช่องทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ภาครัฐ
๗. ระบบปฏิบัติการเฝ้าระวังและเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning System)
๘. การจัดทำเอกสารการศึกษาเชิงวิจัย

หมวด	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	วิธีการสอน
หมวด ๔ การขับเคลื่อน นโยบายการ พัฒนาสู่ การปฏิบัติ	๑. การนำยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ (Making Strategy work) <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - การนำความรู้เกี่ยวกับยุทธศาสตร์องค์กร มาปฏิบัติและ ประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับการบริหารจัดการองค์กร	๓	-บรรยาย หลักการ -อภิปราย
	๒. บทบาทและหน้าที่ของนักบริหารระดับกลางในการบริหาร จัดการภาครัฐแนวใหม่ <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - ศึกษาหลักการ แนวคิดของการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ พร้อมทั้งศึกษาบทบาทและหน้าที่ของนักบริหารเพื่อนำมา ประยุกต์ใช้ในการบริหารหน่วยงาน	๓	-กรณีศึกษา -บรรยาย หลักการ
	๓. ระบบปฏิบัติการเฝ้าระวังและเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning System) <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - ศึกษา เรียนรู้เกี่ยวกับการทำงานของระบบเตือนภัยล่วงหน้า การเพิ่มประสิทธิภาพความแม่นยำ การแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชน และการติดตามสถานการณ์	๓	- ฟังการ บรรยาย - อภิปราย - ฝึกปฏิบัติ
	๔. ทักษะทางภาษาอังกฤษในการเจรจาสำหรับนักบริหาร <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - เรียนรู้ พัฒนาและเพิ่มทักษะในการสนทนาภาษาอังกฤษ สำหรับการสื่อสารในโอกาสต่าง ๆ รวมทั้งทักษะการนำเสนอ ปากเปล่า การเสนอความคิดเห็น และการเจรจาอย่างมีบุคลิก ที่เหมาะสมกับสถานการณ์และบริบท	๖	-บรรยาย หลักการ -ฝึกปฏิบัติ
	๕. การปฏิบัติงานในพระราชพิธี และรัฐพิธี <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - ศึกษาหลักการและขั้นตอนการปฏิบัติงานในพระราชพิธีและ รัฐพิธีอย่างถูกต้องตามระเบียบแบบแผน เรียนรู้บทบาทหน้าที่ ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในพิธีการสำคัญ และการจัดการ สถานการณ์เฉพาะหน้า เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย สง่างาม และสมพระเกียรติ สะท้อนถึงความเป็น มีมืออาชีพของข้าราชการไทย	๓	-บรรยาย หลักการ -ฝึกปฏิบัติ

หมวด	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	วิธีการสอน
หมวด ๔ การขับเคลื่อน นโยบายการ พัฒนาสู่ การปฏิบัติ	๖. ช่องทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ภาครัฐ <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - มุ่งเน้นให้ผู้บริหารภาครัฐเข้าใจบทบาทและความสำคัญของการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร ความน่าเชื่อถือ และการมีส่วนร่วมของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ เรียนรู้แนวคิดและเทคนิคการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ (Strategic Communication) เพื่อสื่อสารนโยบาย ข่าวสาร และผลการดำเนินงานของภาครัฐอย่างโปร่งใส เข้าถึง และสร้าง “ความเชื่อมั่นร่วม” กับสังคม	๓	-บรรยาย หลักการ -ยกตัวอย่าง การ ประยุกต์ใช้
	๗. การจัดทำเอกสารการศึกษาเชิงวิจัย - การจัดทำเอกสารการศึกษาเชิงวิจัยส่วนบุคคล (Individual Study : IS) และการจัดทำเอกสารการศึกษาเชิงวิจัยกลุ่ม (Group Study : GS) <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - เรียนรู้และเพิ่มทักษะการจัดทำวิจัยแบบกรณีศึกษา สามารถทำงานวิจัยได้ด้วยตนเองและทำงานวิจัยในลักษณะกลุ่มได้	๓๓	-บรรยาย หลักการและ ทฤษฎี -ยกตัวอย่าง การ ประยุกต์ใช้ -อภิปราย
รวม			๕๔
รวมทั้งหมด			๑๖๕

ช่วงที่ ๓ ศึกษาฐาน ๑๕ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้บริหารสามารถ วิเคราะห์และเปรียบเทียบการบริหารจัดการองค์กรที่เป็นเลิศ (Best Practices) ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ในด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อาทิ การบริหารจัดการขยะ การควบคุมมลพิษทางอากาศ การบริหารจัดการน้ำ การพัฒนาและดูแลอุทยาน ตลอดจนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมสมัยใหม่ในการจัดการองค์กร รวมถึงการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต โดยการศึกษาฐานจะช่วยเสริมสร้างประสบการณ์ตรง ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เห็นขั้นตอน กระบวนการ และแนวทางการดำเนินงานจริงที่สามารถนำมาปรับใช้ในการบริหารจัดการหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมวด	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	วิธีการสอน
	การบริหารจัดการ การพัฒนา และปัญหาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - ศึกษาฐานการบริการจัดการและพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของทั้งภาครัฐและเอกชน ในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านทรัพยากรป่าไม้ ด้านทรัพยากรทางทะเล และชายฝั่ง หรือด้านทรัพยากรน้ำ	๑๕	-ศึกษาดูงานใน หน่วยงาน ภาครัฐและ เอกชน
รวม		๑๕	

หลักสูตร “นักบริหารระดับกลางกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” (นบก.ทส.) รุ่นที่ ๕
สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ช่วงที่ ๔ ปัจฉินนิเทศ ๑๒ ชั่วโมง

หมวด	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	วิธีการสอน
ปัจฉินนิเทศ	๑. นำเสนอรายงานกลุ่มต่อผู้บริหาร <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - กิจกรรมแบ่งกลุ่ม เตรียมการ แบ่งหน้าที่ พร้อมนำเสนอ รายงานกลุ่มตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย	๖	-สรุปทเรียน -นำเสนอ ผลงาน
	๒. การสรุปภาพรวมความสำเร็จของโครงการ <u>คำอธิบายรายวิชา</u> - การวิเคราะห์ สังเคราะห์สิ่งที่ได้เรียนรู้ตลอดการฝึกอบรม และการนำไปประยุกต์ใช้	๓	-บรรยาย ชี้แจง
	๓. ทบทวนกรณีศึกษาและประเด็นสำคัญในการบริหาร ราชการ - รวบรวมประมวล ความรู้ จากการฝึกอบรม นำไปเป็น แนวทางในการปฏิบัติราชการ และบริหารราชการในอนาคต ต่อไป	๓	-บรรยาย ชี้แจง
รวม		๑๒	

ชุดกิจกรรมเสริมทักษะที่จำเป็น

รูปแบบ	กิจกรรม/รายวิชา	ชั่วโมง
กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างหน่วยงาน	เป็นกิจกรรมที่ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม (รายบุคคล) ออกมา นำเสนอประเด็นที่ท้าทายที่สำคัญที่เป็นภารกิจหลักของ ผู้นำเสนอ หรือของหน่วยงานของผู้นำเสนอ ที่อาจเป็นการ บริหารจัดการเพื่อแก้ปัญหา หรือการบริหารจัดการที่ประสบ ผลสำเร็จ สมควรจะนำมาเล่าสู่กันฟังเป็นประสบการณ์การ ทำงานที่ควรค่าแก่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงาน (ทั้ง ในอดีต ปัจจุบัน และอนาคต) ทั้งนี้ ให้ผู้นำเสนอมาเสนอ ประเด็นดังกล่าว ๑ หัวข้อ และใช้เวลาในการนำเสนอไม่เกิน ๕ นาที พร้อมทั้งให้มีการซักถาม แลกเปลี่ยนข้อมูล ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๕ ชม.
การถ่ายทอดประสบการณ์ โดยผู้บริหาร ทส.	ผู้บริหารในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ถ่ายทอดประสบการณ์ ความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค แนว ทางการแก้ไขปัญหา รวมทั้งกรณีศึกษา ในการดำเนินงาน ร่วมกับหน่วยงานในระดับพื้นที่ และร่วมกันแลกเปลี่ยนความ คิดเห็น เกี่ยวกับการบริหารจัดการ ประสานงานเครือข่ายและ พันธมิตรเพื่อร่วมกันบูรณาการความรู้และขับเคลื่อนนโยบาย ของกระทรวงฯ	๑.๕ ชม./คน

๕. วิธีการอบรม

๕.๑ การบรรยาย/อภิปราย/การเสวนา/แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ เป็นการอบรมโดยวิธีการบรรยาย/อภิปราย/แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาสาระของวิชาตามหมวดที่กำหนดและเกิดการเรียนรู้ร่วมกัน โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายในและภายนอกกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๒ การจัดสัมมนา/การวิเคราะห์กรณีศึกษา เป็นการจัดสัมมนาและการนำกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องมานำเสนอเพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์ ให้ทราบสาเหตุ แนวทางแก้ไข พร้อมข้อเสนอแนะ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้นำแนวคิดประสบการณ์มาแลกเปลี่ยนกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ หรือเสนอความเห็นในประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยให้กล่าวถึงสภาพปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ไข

๕.๓ การศึกษาดูงานในประเทศ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ประสบการณ์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างผู้เข้ารับการอบรม หรือผู้เชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ ทั้งนี้อาจมีการบรรยายสรุปโดยวิทยากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ การลงพื้นที่เพื่อศึกษา วิเคราะห์หาข้อเท็จจริง สังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการศึกษา

๖. เทคนิค/รูปแบบฝึกอบรม

รูปแบบการฝึกอบรมจะเน้นหลักการเรียนรู้ของผู้ใหญ่ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถกำหนดประเด็นหรือปัญหาที่ต้องการศึกษาด้วยตนเองหรือโดยกลุ่ม มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นแลกเปลี่ยนทัศนะในการบริหารที่เป็นลักษณะของการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ ตลอดจนการเรียนรู้จากการปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ภาคปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยให้ความสำคัญกับ

๖.๑ การประเมินสมรรถนะตนเองเพื่อนำมาเป็นแนวทางการพัฒนารายบุคคล

๖.๒ การเรียนรู้จากประสบการณ์จากการปฏิบัติ เพื่ออภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักบริหาร โดยกระบวนการกลุ่ม (Group Process) เพื่อสะท้อนการเรียนรู้

๖.๓ การเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์กับผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีประสบการณ์/นักบริหารที่ประสบความสำเร็จและเป็นที่ยอมรับ (Best Practices Learning)

๖.๔ การสร้างการมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ภายใต้คำปรึกษาแนะนำการสอนแนะของผู้ทรงคุณวุฒิและที่ปรึกษาด้านการเรียนรู้ (Learning Facilitators)

๖.๕ การแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความรู้ระหว่างกันโดยผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๖.๖ การบรรยายโดยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาชีพต่าง ๆ ที่เชี่ยวชาญเฉพาะในแต่ละหัวข้อ โดยเป็นการเสริมความรู้ในเชิงปฏิบัติและการแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นระหว่างผู้บริหารที่มีความหลากหลาย

๖.๗ การเรียนรู้จากประสบการณ์จริงและพัฒนาทักษะการจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย (Action Learning) โดยรูปแบบการศึกษาเป็นกลุ่ม (Group Study) ในการลงพื้นที่เก็บข้อมูลมาทำการศึกษาวิเคราะห์บริหารจัดการนโยบายในภาพกว้างหรือในระดับประเทศ เพื่อหาแนวทางในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบทบาท หน้าที่และการดำเนินนโยบายของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พร้อมนำเสนอผลการศึกษา

๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาการฝึกอบรม ๓๕ วัน ตามกำหนดการ

- ระหว่างวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ถึง ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๘. สถานที่ดำเนินงาน

- การบรรยาย/อภิปราย/การเสวนา/แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การจัดสัมมนา/การวิเคราะห์กรณีศึกษา การศึกษาดูงานในประเทศ ณ กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด
- บรรยายในรูปแบบการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Teleconference) โดยใช้แอปพลิเคชัน Zoom

๙. วิทยากร

วิทยากรผู้มีความรู้ ความสามารถจากทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๑๐. งบประมาณดำเนินการ

หลักสูตร “นักบริหารระดับกลางกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” (นบก.ทส.) รุ่นที่ ๕ โดยใช้งบประมาณ จำนวน ๒,๔๕๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ดังนี้

๑๐.๑ งบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๐.๒ เงินงบประมาณค่าลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการต่าง ๆ ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ค่าลงทะเบียนอัตราคนละ ๔๔,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน) เมื่อโอนเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าอบรมแล้ว สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน จะไม่คืนหน่วยงานต้นสังกัดและผู้อบรมไม่ว่ากรณีใด ๆ)

๑๑. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “นักบริหารระดับกลางกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” (นบก.ทส.) รุ่นที่ ๕ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่สำคัญ ดังนี้

๑๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และยุทธศาสตร์ที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐ

๑๑.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๗๐)

๑๑.๓ ยุทธศาสตร์กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการองค์กร และการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๒. การประเมินผลและเงื่อนไขการผ่านการฝึกอบรม

๑๒.๑ ระยะเวลาการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีระยะเวลาฝึกอบรมและเข้าร่วมกิจกรรมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาศึกษาอบรมทั้งหมด

๑๒.๒ ผลงานการศึกษา

ผลงานการศึกษาส่วนบุคคล (Individual Study: IS) เป็นการศึกษาวิเคราะห์ที่เกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพ องค์กร แนวคิด การบริหารจัดการและการบูรณาการนโยบายระดับองค์กร หรือการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ โดยอาศัยประสบการณ์ในการทำงาน ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม และการแลกเปลี่ยนทัศนะระหว่างกรอบมาประยุกต์ใช้เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

รายงานการศึกษาแบบกลุ่ม (Group Project: GP) เป็นการศึกษาวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดและการบริหารจัดการนโยบายในภาพกว้างหรือในระดับประเทศ เพื่อหาแนวทางในการพัฒนา และแก้ไขปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบทบาท หน้าที่ และการดำเนินนโยบายของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หลักสูตร “นักบริหารระดับกลางกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” (นบก.ทส.) รุ่นที่ ๕
สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๑๒.๓ การประพจน์ปฏิบัติตน

เป็นผู้มีความประพฤติเหมาะสมตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม หมายถึง การปฏิบัติตนระหว่างการอบรมที่แสดงถึงความตั้งใจในการเข้าเรียน ความกระตือรือร้น เอาใจใส่ การอุทิศตน ความร่วมแรงร่วมใจ ภาวะผู้นำ ไม่เป็นผู้กระทำผิดใด ๆ อันเป็นการเสื่อมเสียหรือเป็นความเสียหายต่อราชการ

การประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑) การวัดผลด้านวิชาการ ร้อยละ ๘๕ ของคะแนนทั้งหมด ดังนี้

๑.๑ การจัดทำรายงานการศึกษาเชิงวิจัย (ร้อยละ ๒๕)

๑.๒ การริเริ่มผลงานการศึกษาส่วนบุคคล (ร้อยละ ๑๐)

๑.๓ การจัดสัมมนาและการนำเสนอผลงาน (ร้อยละ ๒๐)

๑.๔ สอบประมวลความรู้ในภาพรวม (ร้อยละ ๓๐)

๒) การประเมินผลการพัฒนาทักษะนักรับราชการ การมีส่วนร่วม และพฤติกรรม (ร้อยละ ๑๕)

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีคะแนนประเมินในระดับ “ผ่าน” ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของคะแนนวัดผลด้านวิชาการและการประเมินผลด้านพฤติกรรมรวมกัน

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผู้สำเร็จการฝึกอบรมมีสมรรถนะด้านการบริหารราชการแผ่นดิน และพัฒนาผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้เป็นผู้นำทางวิชาการ สามารถขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

๑๓.๒ ผู้สำเร็จการฝึกอบรมเข้าใจต่อพลวัตของโลก ทั้งในมิติด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยี อันจะนำไปสู่การกำหนดนโยบายและทิศทางการพัฒนาที่เหมาะสม พร้อมทั้งเสริมทักษะการปรับตัวและการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓.๓ ผู้สำเร็จการฝึกอบรมมีความพร้อมในการบริหารงานในฐานะหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรม มีสมรรถนะด้านการวางแผนการใช้ทรัพยากร ด้านอำนวยการ มอบหมายงาน ติดตามประเมินผล และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๑๔. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

โครงการอบรมหลักสูตร “นักบริหารระดับกลางกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” (นบก.ทส.) รุ่นที่ ๕ มีดัชนีชี้วัดความสำเร็จ ๒ ระดับ ดังนี้

๑๔.๑ ระดับผลผลิต (Outputs) มุ่งเน้นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นทันทีหลังการฝึกอบรม โดยผู้เข้ารับการอบรมต้องได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ตรงจากการเรียนรู้ตามโครงสร้างหลักสูตร ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ตัวชี้วัดที่ใช้ประเมิน ได้แก่ การมีส่วนร่วม : ร้อยละของผู้เข้าอบรมที่เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ครบตามเกณฑ์เวลาที่กำหนด (ไม่น้อยกว่า ๘๐% ของเวลาอบรมทั้งหมด)

ผลการเรียนรู้ : คะแนนการทดสอบ ความรู้ความเข้าใจ หลังอบรม แสดงถึงพัฒนาการด้านองค์ความรู้

คุณภาพการฝึกอบรม : ผลการประเมินความพึงพอใจต่อรูปแบบการจัดอบรม วิทยากร เนื้อหา และสิ่งอำนวยความสะดวก

การแสดงออกเชิงพฤติกรรม : ผู้เข้าอบรมสามารถนำเสนอผลงาน กรณีศึกษา หรือฝึกปฏิบัติได้ตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

๑๔.๒ ระดับผลลัพธ์ (Outcomes) มุ่งเน้นการนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ไป ประยุกต์ใช้จริงในงาน เพื่อสร้างคุณค่าต่อองค์กรและสังคม ตัวชี้วัดที่ใช้ประเมิน ได้แก่

การประยุกต์ใช้ : ร้อยละของผู้เข้าอบรมที่สามารถนำความรู้และทักษะจากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง เช่น การปรับปรุงกระบวนการทำงาน การริเริ่มโครงการใหม่ หรือการใช้เครื่องมือที่เรียนรู้มา

ผลลัพธ์ต่อองค์กร : การพัฒนาคุณภาพงาน การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การลดข้อผิดพลาดหรือเพิ่มประสิทธิผลของงานที่ได้รับมอบ

การเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรม : ผู้เข้าอบรมมีพฤติกรรมการทำงานเชิงบวกมากขึ้น เช่น การคิดเชิงกลยุทธ์ การทำงานเป็นทีม การบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น

การยอมรับจากองค์กร : ข้อคิดเห็นและการประเมินจากผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ว่าผู้เข้าอบรมมีศักยภาพเพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน

ความยั่งยืน : ผู้เข้าอบรมสามารถต่อยอดองค์ความรู้ ถ่ายทอด และเป็นแกนกลางในการพัฒนางานหรือทีมงานต่อไป

๑๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๙๒ ซอยพหลโยธิน ๗ ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๗๙, ๐ ๒๒๖๕ ๖๓๓๑-๒, E-mail : traininghr.mnre@gmail.com

กำหนดการโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “นักบริหารระดับกลางกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” (นบก.ทส.) รุ่นที่ ๕

วัน/เดือน/ปี	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	สถานที่/บรรยายพิเศษ
วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔	เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. การชี้แจงโครงการ/การจัดทำแผนการจัดทำรายงานการศึกษา ผ่านระบบ Zoom (ปฐมนิเทศ) โดย สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน			
สัปดาห์ ๑ (รูปแบบห้องเรียน)				
วันจันทร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (วันที่ ๑)	๐๗.๓๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม	๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. พิธีเปิดโครงการฝึกอบรม โดย ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. (บรรยายพิเศษ) “นโยบายและแนวทางการบริหารงานตามยุทธศาสตร์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” โดย ผู้บริหารกระทรวง ทส.	การบรรยาย (๒.๒) “การปรับมุมมองของผู้นำสำหรับองค์กร ๔.๐ (Outstand mindset)” โดย ผศ.ดร.กิตติชัย รัตน์นะ	โรงแรม เดอะพาลาสโซ กรุงเทพฯ
วันอังคารที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (วันที่ ๒)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม	การฝึกปฏิบัติ (๑.๑) “กลยุทธ์การบริหารงานเพื่อความสำเร็จขององค์กร” โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตน์นะ รศ.ดร.อนุชา เพียรชนะ และ อ.นิมิตร สมบูรณ์วิทย์	การฝึกปฏิบัติ (๑.๑) “กลยุทธ์การบริหารงานเพื่อความสำเร็จขององค์กร” (ต่อ) โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตน์นะ รศ.ดร.อนุชา เพียรชนะ และ อ.นิมิตร สมบูรณ์วิทย์	โรงแรม เดอะพาลาสโซ กรุงเทพฯ
วันพุธที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (วันที่ ๓)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม	การจัดทำเอกสารการศึกษาเชิงวิจัย (ครั้งที่ ๑) โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตน์นะ รศ.ดร.อนุชา เพียรชนะ และ อ.นิมิตร สมบูรณ์วิทย์ (พบอาจารย์ที่ปรึกษา)	การจัดทำเอกสารการศึกษาเชิงวิจัย (ครั้งที่ ๒) โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตน์นะ รศ.ดร.อนุชา เพียรชนะ และ อ.นิมิตร สมบูรณ์วิทย์ (พบอาจารย์ที่ปรึกษา)	โรงแรม เดอะพาลาสโซ กรุงเทพฯ
วันพฤหัสบดีที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (วันที่ ๔)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม	การบรรยาย (๑.๗) การสื่อสารในภาวะวิกฤต (Crisis Communication) โดย รศ.ดร.ธาดรี ใต้ฟ้าพูล คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	การบรรยาย (๑.๒) การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในสภาวะวิกฤต โดย ผศ.ดร.พงษ์ศักดิ์ สุทธิพันธ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	โรงแรม เดอะพาลาสโซ กรุงเทพฯ

วัน/เดือน/ปี	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	สถานที่/บรรยายพิเศษ
วันศุกร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (วันที่ ๕)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม	การฝึกปฏิบัติ (๑.๘) “Smart Communication : การสื่อสารเชิงรุก เทคนิคการให้ข่าว และสร้างภาพลักษณ์องค์กร” โดย อ.พิศาล อุตสาหพงษ์ และคณะ	การฝึกปฏิบัติ (ต่อ) (๑.๘) “Smart Communication : การสื่อสารเชิงรุก เทคนิคการให้ข่าว และสร้างภาพลักษณ์องค์กร” โดย อ.พิศาล อุตสาหพงษ์ และคณะ	โรงแรม เดอะพาลาสโซ กรุงเทพฯ
วันเสาร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (วันที่ ๖)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม	การฝึกปฏิบัติ (๑.๘) “Smart Communication : การสื่อสารเชิงรุก เทคนิคการให้ข่าว และสร้างภาพลักษณ์องค์กร” โดย อ.พิศาล อุตสาหพงษ์ และคณะ	การฝึกปฏิบัติ (ต่อ) (๑.๘) “Smart Communication : การสื่อสารเชิงรุก เทคนิคการให้ข่าว และสร้างภาพลักษณ์องค์กร” โดย อ.พิศาล อุตสาหพงษ์ และคณะ	โรงแรม เดอะพาลาสโซ กรุงเทพฯ
สัปดาห์ ๒ (รูปแบบห้องเรียนและการศึกษาดูงาน)				
ออกเดินทางโดยรถบัส ในวันจันทร์ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๗.๓๐ น. ณ โรงแรม เดอะพาลาสโซ กทม. ไปยังศูนย์ฝึกอบรมที่ ๓ (ชะอำ) จังหวัดเพชรบุรี				
วันจันทร์ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (วันที่ ๗)	๐๗.๐๐-๐๗.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม	กิจกรรม ศึกษาดูงาน “การบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ในยุคความเสี่ยงใหม่ : ความท้าทาย วิทยาศาสตร์ ข้อมูล และแนวทางพัฒนาที่สมดุล” ณ ศูนย์วิจัยทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งอ่าวไทย ตอนบน	การจัดทำเอกสารการศึกษาเชิงวิจัย (ครั้งที่ ๓) โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตน์ รศ.ดร.อนุชา เพียรชนะ และ อ.นิมิตร สมบูรณ์วิทย์ (พบอาจารย์ที่ปรึกษา)	ศูนย์ฝึกอบรมที่ ๓ (ชะอำ) จังหวัดเพชรบุรี
วันอังคารที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (วันที่ ๘)	๐๕.๓๐-๐๗.๐๐ น. กิจกรรมพัฒนาทักษะ ชีวิตและสุขภาพ	การฝึกปฏิบัติ (๔.๑) “การนำยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ (Making Strategy work)” โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตน์ รศ.ดร.อนุชา เพียรชนะ และ อ.นิมิตร สมบูรณ์วิทย์	การจัดทำเอกสารการศึกษาเชิงวิจัย (ครั้งที่ ๔) โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตน์ รศ.ดร.อนุชา เพียรชนะ และ อ.นิมิตร สมบูรณ์วิทย์ (พบอาจารย์ที่ปรึกษา)	ศูนย์ฝึกอบรมที่ ๓ (ชะอำ) จังหวัดเพชรบุรี
			๑๖.๓๐ - ๑๘.๓๐ น. ประชุมเตรียมความพร้อมวางแผนเป้าหมายการศึกษาดูงาน โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตน์ รศ.ดร.อนุชา เพียรชนะ และ อ.นิมิตร สมบูรณ์วิทย์	

วัน/เดือน/ปี	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	สถานที่/บรรยายพิเศษ
วันพุธที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (วันที่ ๙)	๐๖.๐๐-๐๖.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม	กิจกรรม ศึกษาดูงาน “การบริหารจัดการความขัดแย้ง ระหว่างชุมชนและสัตว์ป่า” ณ อุทยานแห่งชาติกุยบุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์ โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตนะ และคณะ	กิจกรรม ศึกษาดูงาน “การบริหารจัดการความขัดแย้ง ระหว่างชุมชนและสัตว์ป่า” ณ อุทยานแห่งชาติกุยบุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์ โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตนะ และคณะ	ศูนย์ฝึกอบรมที่ ๓ (ชะอำ) จังหวัดเพชรบุรี
วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (วันที่ ๑๐)	๐๗.๐๐-๐๗.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม	ศึกษาดูงาน “ศาสตร์พระราชากับงานพัฒนาที่ยั่งยืน” ณ โครงการชั่งหัวมันตามพระราชดำริ และศูนย์เรียนรู้ตามแนวพระราชดำริ กรมอุทยานแห่งชาติ โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตนะ และคณะ	กิจกรรม (แบ่งกลุ่ม) ศึกษาดูงาน “ขั้นตอนและการผลักดันป่าชุมชน สู่ตลาดคาร์บอนภาคสมัครใจ (Voluntary Carbon Market) ” ณ ชุมชนบ้านโค้งตาบ่าง อ.ท่ายาง จ.เพชรบุรี โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตนะ และคณะ	ศูนย์ฝึกอบรมที่ ๓ (ชะอำ) จังหวัดเพชรบุรี
			๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. สรุปผลการศึกษาดูงาน (พบอาจารย์ที่ปรึกษา)	
วันศุกร์ที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (วันที่ ๑๑)	๐๕.๓๐-๐๗.๐๐ น. กิจกรรมพัฒนาทักษะ ชีวิตและสุขภาพ	การจัดทำเอกสารการศึกษาเชิงวิจัย (ครั้งที่ ๕) โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตนะ รศ.ดร.อนุชา เพียรชนะ และ อ.นิมิตร สมบูรณ์วิทย์ (พบอาจารย์ที่ปรึกษา)	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงาน โดย สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน เดินทางกลับ กทม.	ศูนย์ฝึกอบรมที่ ๓ (ชะอำ) จังหวัดเพชรบุรี
สัปดาห์ ๓ (รูปแบบออนไลน์)				
วันพุธที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (วันที่ ๑๒)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้าระบบ การอบรมออนไลน์	การบรรยาย (๒.๗) “Political Savvy: ศิลปะการสร้างอิทธิพลและ ความร่วมมือ” โดย วิทยาลัยผู้นำและนวัตกรรมสังคม ม.รังสิต	การบรรยาย (๔.๒) “บทบาทและหน้าที่ของนักบริหารในการจัดการ ภาครัฐแนวใหม่” โดย วิทยากรจากสำนักงาน ก.พ.ร.	๑๖.๓๐-๑๗.๓๐ น. บรรยายพิเศษ โดย กรมควบคุมมลพิษ
วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (วันที่ ๑๓)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้าระบบ การอบรมออนไลน์	การบรรยาย (๑.๓) การบริหารงบประมาณเพื่อมุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์ อย่างยั่งยืน โดย สำนักงานงบประมาณ	การจัดทำเอกสารการศึกษาเชิงวิจัย (ครั้งที่ ๖) โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตนะ รศ.ดร.อนุชา เพียรชนะ และ อ.นิมิตร สมบูรณ์วิทย์ (พบอาจารย์ที่ปรึกษา)	๑๖.๓๐-๑๗.๓๐ น. บรรยายพิเศษ โดย สำนักงานนโยบายและ แผนทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม

วัน/เดือน/ปี	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	สถานที่/บรรยายพิเศษ
วันศุกร์ที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ (วันที่ ๑๔)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้าระบบ การอบรมออนไลน์	การบรรยาย (๒.๖) “นักบริหารระดับกลางกับการนำแนวทางศาสตร์ พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน” โดย นายลลิต ถนอมสิงห์ รองเลขาธิการมูลนิธิชัยพัฒนา	การบรรยาย (๒.๙) Net Zero City : เส้นทางสู่เมืองคาร์บอนสุทธิ เป็นศูนย์ โดย วิทยากรจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)	๑๖.๓๐-๑๗.๓๐ น. บรรยายพิเศษ โดย กรมการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
สัปดาห์ ๔ (รูปแบบออนไลน์)				
วันพุธที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ (วันที่ ๑๕)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้าระบบ การอบรมออนไลน์	การบรรยาย (๑.๙) การมองอนาคต (Foresight) เตรียมความพร้อม กับการเปลี่ยนแปลงอย่างมีแบบแผน ดร.ชัยธร ลิมาภรณ์วณิช ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์ นวัตกรรม และสถาบันการมองอนาคตนวัตกรรม สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	การจัดทำเอกสารการศึกษาเชิงวิจัย (ครั้งที่ ๗) โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตนะ รศ.ดร.อนุชา เพียรชนะ และ อ.นิมิตร สมบูรณ์วิทย์ (พบอาจารย์ที่ปรึกษา)	๑๖.๓๐-๑๗.๓๐ น. บรรยายพิเศษ โดย กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ (วันที่ ๑๖)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้าระบบ การอบรมออนไลน์	การบรรยาย (๒.๕) การจัดการความขัดแย้งและธรรมาภิบาล โดย วิทยากรจากสถาบันพระปกเกล้า	การบรรยาย (๓.๑) “วินัยและจรรยาข้าราชการ” โดย วิทยากรจากสำนักงาน ก.พ	๑๖.๓๐-๑๗.๓๐ น. บรรยายพิเศษ โดย กรมป่าไม้
วันศุกร์ที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ (วันที่ ๑๗)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้าระบบ การอบรมออนไลน์	การอภิปราย (๓.๒) “การบริหารจัดการเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติว่าด้วย กฎระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง” โดย วิทยากรจากกองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง	การบรรยาย (๓.๔) “กฎหมายว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม” โดย วิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช.	-
สัปดาห์ ๕ (รูปแบบออนไลน์)				
วันพุธที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙ ๒๕๖๙ (วันที่ ๑๘)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้าระบบ การอบรมออนไลน์	การอภิปราย (๓.๓) “กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิด ของเจ้าหน้าที่” โดย วิทยากรจากกองละเมิดและแพ่ง กรมบัญชีกลาง	การบรรยาย (๒.๔) “เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการจัดการทรัพยากร อย่างยั่งยืน” ดร.ปกรณ์ เพ็ชรประยูร ผู้อำนวยการสำนักพัฒนานวัตกรรมภูมิสารสนเทศ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)	๑๖.๓๐-๑๗.๓๐ น. บรรยายพิเศษ โดย กรมทรัพยากรทางทะเล และชายฝั่ง

วัน/เดือน/ปี	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	สถานที่/บรรยายพิเศษ
วันพฤหัสบดีที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙ (วันที่ ๑๙)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้าระบบ การอบรมออนไลน์	การบรรยาย (๑.๖) “การปรับตัวและสร้างความยั่งยืนภายใต้ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ” โดย วิทยากรจากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และสิ่งแวดล้อม	“Early Warning System ระบบปฏิบัติการเฝ้าระวัง และเตือนภัยล่วงหน้า” (๔.๓) โดย วิทยากรจากกรมทรัพยากรน้ำ	๑๖.๓๐-๑๗.๓๐ น. บรรยายพิเศษ โดย กรมทรัพยากรธรณี
วันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ (วันที่ ๒๐)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้าระบบ การอบรมออนไลน์	การฝึกปฏิบัติ (๔.๕) “การปฏิบัติงานในพระราชพิธี และรัฐพิธี” โดย อ.สัญญา เจริญพร	การบรรยาย (๑.๔) สมรรถนะของผู้นำที่ประสบความสำเร็จ และการจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะ (Individual Development Plan : IDP) ดร. ณัฐกฤตา รัตนเพียร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	
สัปดาห์ ๖ (รูปแบบห้องเรียน)				
วันจันทร์ที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙ (วันที่ ๒๑)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม	การบรรยาย (๒.๓) การคิดเชิงกลยุทธ์ สำหรับผู้นำการเปลี่ยนแปลง โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตน์ รศ.ดร.อนุชา เพียรชนะ และ อ.นิมิตร สมบูรณ์วิทย์ (พบอาจารย์ที่ปรึกษา)	การจัดทำเอกสารการศึกษาเชิงวิจัย (ครั้งที่ ๘) โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตน์ รศ.ดร.อนุชา เพียรชนะ และ อ.นิมิตร สมบูรณ์วิทย์ (พบอาจารย์ที่ปรึกษา)	โรงแรมทีนิตี บางกอก กอล์ฟ คลับ จ.ปทุมธานี
วันอังคารที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ (วันที่ ๒๒)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม	การบรรยาย (๑.๕) การวางแผนเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ โดย ผศ.ดร.กิตติชัย รัตน์	การจัดทำเอกสารการศึกษาเชิงวิจัย (ครั้งที่ ๙) โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตน์ รศ.ดร.อนุชา เพียรชนะ และ อ.นิมิตร สมบูรณ์วิทย์ (พบอาจารย์ที่ปรึกษา)	โรงแรมทีนิตี บางกอก กอล์ฟ คลับ จ.ปทุมธานี
วันพุธที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙ (วันที่ ๒๓)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม	การบรรยาย (๒.๑) “AI สำหรับนักบริหาร : ความเข้าใจ การประยุกต์ใช้ และประโยชน์เชิงองค์กร” โดย ดร.มนต์ศักดิ์ โชติเจริญธรรม	การบรรยาย (๒.๑) (ต่อ) “AI สำหรับนักบริหาร : ความเข้าใจ การประยุกต์ใช้ และประโยชน์เชิงองค์กร” โดย ดร.มนต์ศักดิ์ โชติเจริญธรรม	โรงแรมทีนิตี บางกอก กอล์ฟ คลับ จ.ปทุมธานี
วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙ (วันที่ ๒๔)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม	การบรรยาย (๒.๑) “AI สำหรับนักบริหาร : ความเข้าใจ การประยุกต์ใช้ และประโยชน์เชิงองค์กร” โดย ดร.มนต์ศักดิ์ โชติเจริญธรรม	การบรรยาย (๒.๑) (ต่อ) “AI สำหรับนักบริหาร : ความเข้าใจ การประยุกต์ใช้ และประโยชน์เชิงองค์กร” โดย ดร.มนต์ศักดิ์ โชติเจริญธรรม	โรงแรมทีนิตี บางกอก กอล์ฟ คลับ จ.ปทุมธานี

วัน/เดือน/ปี	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	สถานที่/บรรยายพิเศษ
วันศุกร์ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๔ (วันที่ ๒๕)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม	บรรยาย (๒.๘) “เศรษฐศาสตร์ระบบนิเวศ : แนวคิดและแนวทาง นำสู่การปฏิบัติ” โดย อ.ปิยะทิพย์ เอี้ยวพานิช และคณะ	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงาน โดย สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน	โรงแรมทีนิตี้ บางกอก กอล์ฟ คลับ จ.ปทุมธานี
สัปดาห์ ๗ (รูปแบบออนไลน์)				
วันพุธที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ (วันที่ ๒๖)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้าระบบ การอบรมออนไลน์	การอภิปราย (๓.๗) “กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจด้านสิ่งแวดล้อม กับการปฏิบัติงานในพื้นที่” โดย วิทยากรจากกรมควบคุมมลพิษ	การบรรยาย (๑.๑๐) “Sustainability Leadership ผู้นำเพื่อความยั่งยืน”	๑๖.๓๐-๑๗.๓๐ น. บรรยายพิเศษ โดย กรมทรัพยากรน้ำ
วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ (วันที่ ๒๗)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้าระบบ การอบรมออนไลน์	การจัดทำเอกสารการศึกษาเชิงวิจัย (ครั้งที่ ๑๐) โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตนะ รศ.ดร.อนุชา เพียรชนะ และ อ.นิมิตร สมบูรณ์วิทย์ (พบอาจารย์ที่ปรึกษา)	การจัดทำเอกสารการศึกษาเชิงวิจัย (ครั้งที่ ๑๑) โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตนะ รศ.ดร.อนุชา เพียรชนะ และ อ.นิมิตร สมบูรณ์วิทย์ (พบอาจารย์ที่ปรึกษา)	๑๖.๓๐-๑๗.๓๐ น. บรรยายพิเศษ โดย กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
วันศุกร์ที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๔ (วันที่ ๒๘)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้าระบบ การอบรมออนไลน์	การอภิปราย (๓.๕) “กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจด้านอุทยาน กับการปฏิบัติงานในพื้นที่” โดย กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	การอภิปราย (๓.๖) “กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจด้านทรัพยากรป่าไม้ กับการปฏิบัติงานในพื้นที่” โดย วิทยากรจากกรมป่าไม้	-
สัปดาห์ ๘ (รูปแบบออนไลน์)				
วันพุธที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ (วันที่ ๒๙)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้าระบบ การอบรมออนไลน์	การอภิปราย (๓.๑๑) “กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจด้านทรัพยากร ทางทะเลและชายฝั่งกับการปฏิบัติงานในพื้นที่” โดย วิทยากรจากกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง	การอภิปราย (๓.๑๐) “กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจด้านทรัพยากรธรณี กับการปฏิบัติงานในพื้นที่” โดย วิทยากรจากกรมทรัพยากรธรณี	-
วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔ (วันที่ ๓๐)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้าระบบ การอบรมออนไลน์	การอภิปราย (๓.๘) “กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจด้านทรัพยากรน้ำ กับการปฏิบัติงานในพื้นที่” โดย วิทยากรจากกรมทรัพยากรน้ำ	การอภิปราย (๓.๙) “กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจด้านทรัพยากรน้ำบาดาล กับการปฏิบัติงานในพื้นที่” โดย วิทยากรจากกรมทรัพยากรน้ำบาดาล	-

วัน/เดือน/ปี	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	สถานที่/บรรยายพิเศษ
วันศุกร์ที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ (วันที่ ๓๑)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้าระบบ การอบรมออนไลน์	ทบทวนกรณีศึกษาและประเด็นสำคัญ ในการบริหารราชการ โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตน์นะ รศ.ดร.อนุชา เพียรชนะ และ อ.นิมิตร สมบูรณ์วิทย์	ประเมินผลหลังการฝึกอบรม โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตน์นะ รศ.ดร.อนุชา เพียรชนะ และ อ.นิมิตร สมบูรณ์วิทย์	-
สัปดาห์ ๙ (รูปแบบห้องเรียนและการนำเสนอผลงาน)				
วันอังคารที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ (วันที่ ๓๒)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม	การฝึกปฏิบัติ (๔.๔) ทักษะทางภาษาอังกฤษในการเจรจาสำหรับนักบริหาร โดย ผศ.ดร.จุฬารัตน์ กองแก้ว สถาบันภาษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	การฝึกปฏิบัติ (๔.๔) ทักษะทางภาษาอังกฤษในการเจรจาสำหรับนักบริหาร โดย ผศ.ดร.จุฬารัตน์ กองแก้ว สถาบันภาษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	โรงแรมทีนิตี้ บางกอก กอล์ฟ คลับ จ.ปทุมธานี
วันพุธที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ (วันที่ ๓๓)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม	บรรยาย (๔.๖) “ช่องทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ภาครัฐ” โดย วิทยากรจากกรมประชาสัมพันธ์	“ประชุมเตรียมความพร้อมการนำเสนอ ผลงานทางวิชาการ” สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน	โรงแรมทีนิตี้ บางกอก กอล์ฟ คลับ จ.ปทุมธานี
วันพฤหัสบดีที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ (วันที่ ๓๔)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม	การนำเสนอรายงานกลุ่มต่อผู้บริหาร โดย ผู้บริหารกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม และอาจารย์ที่ปรึกษา	การนำเสนอรายงานกลุ่มต่อผู้บริหาร โดย ผู้บริหารกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และอาจารย์ที่ปรึกษา	โรงแรมทีนิตี้ บางกอก กอล์ฟ คลับ จ.ปทุมธานี
วันศุกร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙ (วันที่ ๓๕)	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม	“สรุปประมวลภาพรวมความสำเร็จของโครงการ” โดย รศ.ดร.กิตติชัย รัตน์นะ รศ.ดร.อนุชา เพียรชนะ และ อ.นิมิตร สมบูรณ์วิทย์ (พบอาจารย์ที่ปรึกษา)	๑๔.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. พิธีปิดการฝึกอบรม	โรงแรมทีนิตี้ บางกอก กอล์ฟ คลับ จ.ปทุมธานี

หมายเหตุ : เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

ตารางกำหนดการ/ วัน เวลาในการบรรยายของวิทยากรบางท่าน อาจมีการสลับเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร “นักบริหารระดับกลางกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม”

(นบก.ทส.) รุ่นที่ ๕

สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

รูปถ่าย ๑.๕ นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน
นับถึงวันสมัคร)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ-สกุล ภาษาไทย (นาย/นาง/นางสาว)		ชื่อเล่น	
ชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษ (Mr./Mrs./Miss)			
วัน/เดือน/ปีเกิด		อายุ	ปี เดือน วัน (นับถึงวันที่เปิดฝึกอบรม)
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่	หมู่ที่	ถนน	แขวง/ตำบล
เขต/อำเภอ	จังหวัด	ไปรษณีย์	
โทรศัพท์มือถือ	E-mail address		

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลการรับราชการ (พร้อมแนบ หลักฐานสำเนา กพ.๗ และสำเนาคำสั่ง)

เริ่มปฏิบัติราชการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี).....อายุราชการ.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันที่เปิดฝึกอบรม)

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

ระดับ ☐ ชำนาญการพิเศษ ☐ อาวุโส

เมื่อ (วัน/เดือน/ปี).....รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันที่เปิดฝึกอบรม)

ตามคำสั่งที่.....ลงวันที่.....เงินเดือนปัจจุบัน.....เงินประจำตำแหน่ง.....

ได้รับตำแหน่งหัวหน้ากลุ่ม/ผอ.ส่วน ในตำแหน่ง.....เมื่อ (วัน/เดือน/ปี).....

รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันเปิดฝึกอบรม) ตามคำสั่งที่.....ลงวันที่.....

ต้นสังกัดปัจจุบัน กรม/สำนัก.....

สถานที่ทำงาน สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม.....

โทรศัพท์ภายใน.....โทรสาร.....

ส่วนที่ ๓ ประวัติการดำรงตำแหน่ง (เรียงลำดับเริ่มแรก-ปัจจุบัน) พร้อมแนบสำเนาคำสั่ง เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาคัดเลือก

[illegible]

ส่วนที่ ๓ (ต่อ)

[illegible]

ส่วนที่ ๔ ประวัติการศึกษา

ระดับ	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	วิชาเอก
ปริญญาตรี			
ปริญญาโท			
ปริญญาเอก			
อื่นๆ			

ส่วนที่ ๕ ประวัติการฝึกอบรม/ศึกษาดูงานเฉพาะหลักสูตรที่สำคัญ (โปรดระบุชื่อหลักสูตร ระยะเวลา และหน่วยงานที่จัด)

[illegible]

ส่วนที่ ๖ ลักษณะงานที่รับผิดชอบในปัจจุบัน (กรุณาอธิบายลักษณะงานโดยละเอียด)

ส่วนที่ ๗ รางวัลเชิดชูเกียรติที่ท่านเคยได้รับ (รางวัลระดับประเทศ/ระดับกระทรวง/ระดับกรม/อื่น ๆ)

ส่วนที่ ๘ ความตั้งใจจะนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ประโยชน์ตามภารกิจหลักของหน่วยงานของท่าน

ส่วนที่ ๙ ประวัติการถูกลงโทษทางวินัย

- ☐ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย
- ☐ เคยถูกกล่าวกล่าวตักเตือน
- ☐ เคยถูกลงโทษทางวินัยไม่ร้ายแรง
- ☐ เคยถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้เป็นความจริงและครบถ้วน ข้าพเจ้าทราบดีว่าหากระบุข้อความที่ผิดจากความเป็นจริงจะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิจากการเป็นผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารระดับกลางกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” (นบก.ทส.) รุ่นที่ ๕ โดยไม่มีข้อเรียกร้องใด ๆ และยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดหลักสูตรของสถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตร “นักบริหารระดับกลางกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” (นบก.ทส.) รุ่นที่ ๕
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เอกสารแนบ ๔

สำหรับเจ้าหน้าที่หรือคณะบุคคล
ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมาย

ส่วนราชการ.....

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งประเภท (นับถึงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙)				ระดับการศึกษาสูงสุด
			ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ		ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส		
			ตั้งแต่..... (ระบุหัววันเดือนปี)	รวมระยะเวลา (ปี/เดือน)	ตั้งแต่..... (ระบุหัววันเดือนปี)	รวมระยะเวลา (ปี/เดือน)	
รายชื่อตัวจริง							
๑							
๒							
๓							
รายชื่อสำรอง							
๑							

หมายเหตุ ๑) กำหนดการฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ – ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๒) สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://isdnre.mnre.go.th/> หัวข้อ หลักสูตรภายใน

การรับรองของหัวหน้าส่วนราชการ

1. เห็นชอบกับรายชื่อและลำดับรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก
2. ขอรับรองว่าผู้สมัครตามบัญชีนี้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด

()

หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม/หรือหัวหน้าส่วนราชการอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากรม

ใบคำรับรองของผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าส่วนราชการ (ปลัดกระทรวง อธิบดี หรือเทียบเท่า)
 โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารระดับกลางกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” (นบก.ทส.) รุ่นที่ ๕
 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ระหว่างวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ถึง ๓ เมษายน ๒๕๖๔

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่าข้อมูลของผู้สมัครที่ให้ไว้ข้างต้นเป็นจริงทุกประการ ผู้สมัครเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามกำหนด
 และยินยอมอนุญาตให้.....

ตำแหน่ง.....

สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม.....

สังกัด กรม/สำนัก.....

สมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารระดับกลางกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม”
 (นบก.ทส.) รุ่นที่ ๕ ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และข้าพเจ้ารับทราบระยะเวลาการฝึกอบรมของ
 หลักสูตรและปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามที่กำหนดในหลักสูตรทุกประการ ทั้งนี้ ผู้บังคับบัญชาจะไม่เรียกผู้เข้ารับ
การฝึกอบรมกลับไปปฏิบัติงานระหว่างฝึกอบรม หรือให้ไปปฏิบัติราชการงานใด ๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
 (.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**แผนการดำเนินการ โครงการฝึกอบรมนักบริหารระดับกลาง
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นบก.ทส.) รุ่นที่ ๕**

ลำดับ	การดำเนินงาน	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
๑	แจ้งเวียนรับสมัครเข้าร่วมโครงการ	๓ - ๑๙ ธ.ค. ๖๘	
๒	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรม	๙ - ๑๐ ม.ค. ๖๙	
๓	ผู้เข้าอบรมลงทะเบียนข้อมูลออนไลน์	๑๓ - ๑๗ ม.ค. ๖๙	
๔	ให้ผู้อบรมส่วนราชการ/กรมต่างๆ โอนค่าลงทะเบียน	๑๓ - ๒๓ ม.ค. ๖๙	
๕	ดำเนินการจัดอบรมฯ	๒ ก.พ. ๖๙ - ๓ เม.ย. ๖๙	
๖	สรุปผลการดำเนินงานฝึกอบรม (แจ้งผลการประเมิน การอบรมให้ต้นสังกัดทราบ)	๒๐ - ๓๐ เม.ย. ๖๙	

หมายเหตุ : ๑. ค่าใช้จ่ายในการอบรมฯ คนละ ๔๙,๐๐๐ บาท/คน

๒. ค่าใช้จ่ายก่อนการฝึกอบรม ระหว่างการฝึกอบรม และหลังการฝึกอบรม ขอให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. สถานที่ในการอบรม ณ โรงแรมเดอะพาลาสโซ กรุงเทพมหานคร, ทินิดี ไฮเต็ล บางกอก กอล์ฟ คลับ จ.ปทุมธานี และ ศูนย์ฝึกอบรมที่ ๓ (ชะอำ) จ.เพชรบุรี