



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๒๗๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๖๖๒๒
ที่ ทส ๐๖๐๑.๒/ ๑.๖๕๗ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมรับฟังการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครองและ
หลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ - ๔

เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม
ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑ - ๑๑
และผู้อำนวยการส่วนในสำนักงานเลขาธิการกรม

ด้วยสำนักงานศาลปกครอง มีหนังสือ ที่ ศป ๐๐๓๔/ว ๕๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอเชิญ
เข้าร่วมรับฟังการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครองและหลักปฏิบัติราชการ
ที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ - ๔ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียด
เพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์กรมทรัพยากรน้ำ www.dwr.go.th หัวข้อ อบรมสัมมนา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

(นายกิตติ จินทร์ส่อง)
เลขาธิการกรม

สำนักงานรองอธิบดี ๓
เลขที่รับ ๓๒๓
วันที่ ๑๒ มี.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๑.๓๓ น.

สำนักงานอธิบดี
เลขที่รับ 2248
วันที่ 11 มี.ค. 2569
เวลา 11.30 น.

1209
กรมทวิทยาการนำ
(ภายนอก)
รับที่ 001313
วันที่ ๑๑ มี.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๐9.34



ที่ ศป ๐๐๓๔/ว ๕๙

พระบุคคล
1605
๑๖ มี.ค. ๒๕๖๕
10.17

สำนักงานศาลปกครอง
เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่
กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๙ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมรับฟังการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครอง และหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒-๔

เรียน อธิบดีกรมทวิทยาการนำ

อทท / ๕๕๗ พงศวิทย์

อ้างถึง หนังสือสำนักงานศาลปกครอง ที่ ศป ๐๐๓๔/ว ๒๓๒ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดการสัมมนา จำนวน ๑ ชุด
๒. องค์ความรู้ที่น่าสนใจของศาลปกครอง จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานศาลปกครองกำหนดจัดกิจกรรมอบรม/สัมมนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครอง และหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครอง ผ่านระบบ Streaming ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในรูปแบบออนไลน์ จำนวน ๘ ครั้ง โดยครั้งที่ ๑ ได้จัดอบรมหัวข้อ สิทธิที่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ควรรู้ “เมื่อการปฏิบัติหน้าที่ กลายเป็นคดีละเมิด” เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ นั้น

สำนักงานศาลปกครองขอเรียนว่า ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ กำหนดจัดสัมมนา ครั้งที่ ๒-๔ ดังนี้ ครั้งที่ ๒-๓ วันจันทร์ที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙ หัวข้อ **บริหารงานบุคคลอย่างไรให้ถูกต้องและเป็นธรรม แบ่งเป็น ๒ ตอน** ดังนี้ ตอนที่ ๑ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. เรื่อง การสรรหา และพัฒนาบุคลากร และตอนที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. เรื่อง การย้าย โอน เลื่อนระดับ และเลื่อนเงินเดือน โดยมี นายจิตติคุณ แพงคุณ รองอธิบดีศาลปกครองกลาง นายสุรเชษฐ มโนมัยกิจ ตุลาการศาลปกครองกลาง และนายพัฒนพงศ์ อมรวัฒน์ ตุลาการศาลปกครองกลาง เป็นวิทยากร

ครั้งที่ ๔ วันศุกร์ที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ หัวข้อ **รอบรู้กฎหมายปกครอง มั่นใจทุกขั้นตอนในงานวินัย แบ่งเป็น ๓ ตอน** ตอนที่ ๑ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. โดยมี นายประนัย วัฒนชานนท์ ตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองสูงสุด และนายพัฒนพงศ์ อมรวัฒน์ ตุลาการศาลปกครองกลาง เป็นวิทยากร สำหรับตอนที่ ๒-๓ กำหนดจัดสัมมนาในไตรมาสที่ ๓

อนึ่ง การสัมมนาดังกล่าวถ่ายทอดผ่านระบบ Streaming บนศูนย์การเรียนรู้ศาลปกครองออนไลน์ (ALL Cloud) ระบบออนไลน์โปรแกรม Cisco Webex Meetings และ Facebook Live สำนักงานศาลปกครอง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ในการนี้ สำนักงานศาลปกครองขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้บริหาร ตลอดจนบุคลากรในสังกัดที่สนใจเข้ารับฟังการสัมมนาในวัน และเวลา

/ดังกล่าวผ่าน...

เรื่องกลับ กลม
วันที่ ๑๒ มี.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๐9.๓๐ น.

ดังกล่าวผ่านระบบออนไลน์ ซึ่งผู้เข้าอบรมจะได้รับใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมเมื่อทำแบบทดสอบได้รับคะแนนผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป สำหรับผู้สนใจสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมผ่านศูนย์การเรียนรู้ศาลปกครองออนไลน์ (ALL Cloud) โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้นางศุภาลัย เทียวตระกูล เจ้าหน้าที่ศาลปกครองชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๘๒๙๔ ๒๔๑๔ เป็นผู้ประสานงาน

นอกจากนี้ เพื่อให้องค์ความรู้จากการสัมมนาเรื่องกฎหมายปกครองและหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองในการจัดอบรมครั้งที่ผ่านมาเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานทางปกครอง หน่วยงานที่ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสำนักงานศาลปกครอง และผู้สนใจทั่วไป สำนักงานศาลปกครองได้จัดทำคลิปวิดีโอการสัมมนาย้อนหลัง และองค์ความรู้ที่น่าสนใจของศาลปกครองอื่น ๆ เช่น หลักสูตร e-Learning สื่อการเรียนรู้ Infographic Motion Graphic สื่อวิทยุ สื่อวีดิทัศน์ และเอกสารทางวิชาการ เผยแพร่ผ่านศูนย์การเรียนรู้ศาลปกครองออนไลน์ (ALL Cloud) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายเจตน์ สถาวรสีลพร)

เลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง

เรียน.....คนๆ.....

- พิจารณาดำเนินการ



(นางสาวบุญธิดา เปล่งแสง)
รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ
๑๓ มิ.ค. ๒๕๖๙

วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง
กลุ่มบริหารหลักสูตรการปฏิบัติราชการทางปกครอง ๑
โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๐๗๑๓ สายด่วน "๑๓๕๕"
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ institute@admincourt.go.th

เรียน.....คนๆ.....
เพื่อพิจารณา

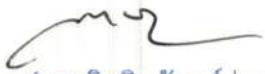


11 ส.ค. 2569
(นายธีระชุน บุษสิทธิ์)
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ



ระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์
ยื่นฟ้องออนไลน์ สะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม
<https://bit.ly/3sRQbvQ>
สายด่วนศาลปกครอง ๑๓๕๕

- เรียน ผอ.สสب. ผอ.สบค. ผอ.สค.
 ผอ.สชอ. ผอ.สพด. ผอ.สอย.
 ผอ.สปส. ผอ.สวน.
 เพื่อทราบ ถือปฏิบัติ
 พิจารณาดำเนินการ เวียน
 อื่นๆ.....



(นายกิตติ จันทร์ส่อง)
 เลขานการกรม
 ๑๓ มี.ค. ๒๕๖๕

- เรียน ผ.บริหาร ผ.สรรหา ผ.ทะเบียน
 ผ.พัฒนา ผ.โครงสร้าง ผ.สวัสดิการ
 เวียน เพื่อทราบ ดำเนินการ
 อื่นๆ.....



(นายพนพร พึ่งทรัพย์)
 ผู้อำนวยการส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล
 ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๕

ศ.อรุณฯ
 ผ.บริหาร
 ผ.
 ๑๗/๓/๖๕



สำนักงานศาลปกครอง

โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลสู่สังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ครั้งที่ 2-3

ขอเชิญผู้สนใจเข้าร่วมสัมมนาในรูปแบบออนไลน์

บริหารงาน บุคคล อย่างไร ให้ ถูกต้อง และ เป็นธรรม



นายสุรเชษฐ มโนมัยกิจ
ตุลาการศาลปกครองกลาง

นายจิตติคุณ แพงคุณ
รองอธิบดีศาลปกครองกลาง

ดร.พัฒนพงษ์ อมรวัฒน์
ตุลาการศาลปกครองกลาง



วันจันทร์ที่ 23 มีนาคม 2569

เวลา 09.00 - 16.00 น. **LIVE STREAM**



ช่วงเช้า เวลา 09.00 - 12.00 น.
ประเด็น : การสรรหาและพัฒนาบุคลากร



ช่วงบ่าย เวลา 13.00 - 16.00 น.
ประเด็น : การย้าย โอน เลื่อนระดับ
และเลื่อนเงินเดือน

รวมช่องทางเข้าถึง



ศูนย์การเรียนรู้ศาลปกครองออนไลน์
Administrative Court Life Long Learning Cloud : ALL Cloud



Facebook LIVE
ของสำนักงานศาลปกครอง
webex



ดาวโหลดใบรับรอง



กลุ่มไลน์ OpenChat
วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง
เพื่อรับข่าวสารการอบรม/สัมมนา
และองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครอง



ฟรี ไม่มีค่าใช้จ่าย



ลงทะเบียนได้
ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป



มีใบรับรอง

- ลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนา
- ทำแบบทดสอบผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ร้อยละ 60
- ตอบแบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าสัมมนา



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ : วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง สำนักงานศาลปกครอง โทร. 0 2141 0713

www.admincourt.go.th



สิ่งที่ส่งมาด้วย

รายละเอียด

กิจกรรมการอบรม/สัมมนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครอง
และหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองผ่านระบบ Streaming
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วันจันทร์ที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.

และวันศุกร์ที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

ผ่านระบบ Streaming บนศูนย์การเรียนรู้ศาลปกครองออนไลน์ (ALL Cloud)
ระบบออนไลน์โปรแกรม Cisco Webex Meetings และ Facebook Live สำนักงานศาลปกครอง



ที่	รายละเอียด	คิวอาร์โค้ด และ Link
๑	<p>เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสัมมนา</p> <p>๑.๑ เอกสารประกอบการสัมมนาของวิทยากร (ถ้ามี)</p> <p>๑.๒ กำหนดการ</p>	 https://bit.ly/3OG0pJT
๒	<p>ลงทะเบียนเข้าร่วมการสัมมนา รูปแบบออนไลน์ (ไม่มีค่าใช้จ่ายและไม่จำกัดจำนวน) ผู้สนใจสามารถลงทะเบียนตอบรับเข้าร่วมรับฟัง การสัมมนาผ่านเว็บไซต์ศูนย์การเรียนรู้ ศาลปกครองออนไลน์ (ALL Cloud) โดยช่องทาง</p> <p>๑) พิมพ์ค้นหาคำว่า “ศูนย์การเรียนรู้ ศาลปกครองออนไลน์ (ALL Cloud)” ใน Google</p> <p>๒) เข้าผ่านลิงก์ : https://aclub.admincourt.go.th/ หลังจากนั้นคลิกที่แบนเนอร์ประชาสัมพันธ์ การสัมมนาที่ปรากฏบนหน้าเว็บไซต์</p>	 https://aclub.admincourt.go.th/

ที่	รายละเอียด	คิวอาร์โค้ด และ Link
๓	<p>Link เข้าร่วมสัมมนาผ่านระบบ Cisco Webex Meetings วันจันทร์ที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. (เปิดระบบตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.) Meeting Number : 2513 004 3068 Password : 123456789 (โปรดลงทะเบียนเข้าระบบด้วย ชื่อ-สกุล ภาษาไทย)</p>	 <p>https://bit.ly/4kMhVbs</p>
๔	<p>Link เข้าร่วมสัมมนาผ่านระบบ Cisco Webex Meetings วันศุกร์ที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. (เปิดระบบตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.) Meeting Number : 2513 187 9931 Password : 123456789 (โปรดลงทะเบียนเข้าระบบด้วย ชื่อ-สกุล ภาษาไทย)</p>	 <p>https://bit.ly/4ldpHeM</p>
๕	<p>Facebook Live สำนักงานศาลปกครอง</p>	 <p>https://www.facebook.com/admincourt/</p>
๖	<p>ระบบ Streaming บนศูนย์การเรียนรู้ศาลปกครองออนไลน์ (ALL Cloud)</p>	 <p>https://allcloud.admincourt.go.th/home</p>

ที่	รายละเอียด	คิวอาร์โค้ด และ Link
๗	<p>เงื่อนไขในการได้รับใบรับรอง :</p> <ol style="list-style-type: none">๑) ลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนา๒) ทำแบบทดสอบผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ร้อยละ ๖๐๓) ตอบแบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าสัมมนา <p>หมายเหตุ :</p> <ol style="list-style-type: none">๑. โปรดตรวจสอบชื่อ-สกุล ตอนลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนาและแบบทดสอบให้ถูกต้อง เพื่อประโยชน์ในการค้นหาชื่อสำหรับดาวน์โหลดใบรับรอง๒. สามารถดาวน์โหลดใบรับรองภายหลังจากเสร็จสิ้นการสัมมนา ๑ สัปดาห์	





รายละเอียด
องค์ความรู้ที่น่าสนใจของศาลปกครอง
เผยแพร่ผ่านศูนย์การเรียนรู้ศาลปกครองออนไลน์ (ALL Cloud)



ที่	รายละเอียด	คิวอาร์โค้ด และ Link
๑	<p>หลักสูตร e-Learning จำนวน ๘ ชุดวิชา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑) หลักและสาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานของรัฐ๒) ศาลปกครองและอำนาจพิจารณาพิพากษาของศาลปกครอง๓) สาระสำคัญของกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง๔) คดีปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง๕) คดีพิพาทเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย๖) คดีปกครองเกี่ยวกับเหตุเดือดร้อนรำคาญ๗) สัญญาทางปกครอง๘) การดำเนินคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชน <p>เงื่อนไขในการได้รับใบรับรอง :</p> <ol style="list-style-type: none">๑) ทำแบบทดสอบหลังเรียนผ่านเกณฑ์ที่กำหนดร้อยละ ๖๐๒) เข้าเรียนครบทุกบทเรียน	 <p>https://accos.admincourt.go.th/</p>
๒	<p>คลิปวิดีโอการสัมมนาย้อนหลัง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑) หัวข้อ การทบทวนคำสั่งทางปกครอง๒) หัวข้อ ๒๔ ปีศาลปกครองกับการคุ้มครองศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิและเสรีภาพ๓) หัวข้อ คดีปกครองเกี่ยวกับองค์กรวิชาชีพ๔) หัวข้อ เมื่อการจัดซื้อจัดจ้างกลายเป็นเรื่องใกล้ตัว : กระบวนการก่อนและหลังลงนามสัญญา	 <p>https://allcloud.admincourt.go.th/home</p>

ที่	รายละเอียด	คิวอาร์โค้ด และ Link
	<p>๕) หัวข้อ ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง : เส้นบาง ๆ ระหว่างหน้าที่กับความผิด (ก่อนและหลังลงนามสัญญา)</p> <p>๖) อื่น ๆ</p>	
๓	<p>สื่อการเรียนรู้ที่น่าสนใจ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑) สื่อ Infographic๒) สื่อ Motion Graphic๓) สื่อวิทยุ๔) สื่อวีดิทัศน์๕) เอกสารทางวิชาการ๖) อุทาหรณ์คดีปกครอง	 <p>https://aclib.admincourt.go.th/article/all</p>





**คู่มือเบื้องต้นการใช้งาน
ระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์สำหรับคู่กรณี**

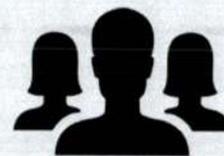
คณะกรรมการร่างกฎหมายเกี่ยวกับวิธีพิจารณาคดีปกครองทางอิเล็กทรอนิกส์
และเตรียมความพร้อมศาลปกครองสู่ศาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Court)

คุณลักษณะพื้นฐานของระบบ

พัฒนาขึ้นเพื่อให้รองรับการ
ดำเนินการทางคดีตั้งแต่เริ่มต้น
(การฟ้องคดี) จนสิ้นสุด
กระบวนการ (การบังคับคดี)



ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายใช้งานได้
โดยตรงในระบบ ทั้งประชาชน
หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของ
รัฐ และผู้ปฏิบัติงานของ
ศาลปกครอง



Function หรือ Feature สำคัญเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การพิจารณาพิพากษาคดี



Information Re-use

การดึงข้อมูลที่มีในระบบมาใช้ได้โดยไม่ต้องพิมพ์ซ้ำ/จัดทำใหม่



Automation

การนำระบบอัตโนมัติ มาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการสร้างเอกสาร



Suggestion

มีคำแนะนำ แบบตัวอย่าง ฯลฯ ในแต่ละขั้นตอนเพื่อช่วยเหลือการใช้งาน



Convenience

การรับ-ส่งเอกสารต่างๆ อย่างรวดเร็ว และแม่นยำ



Notification

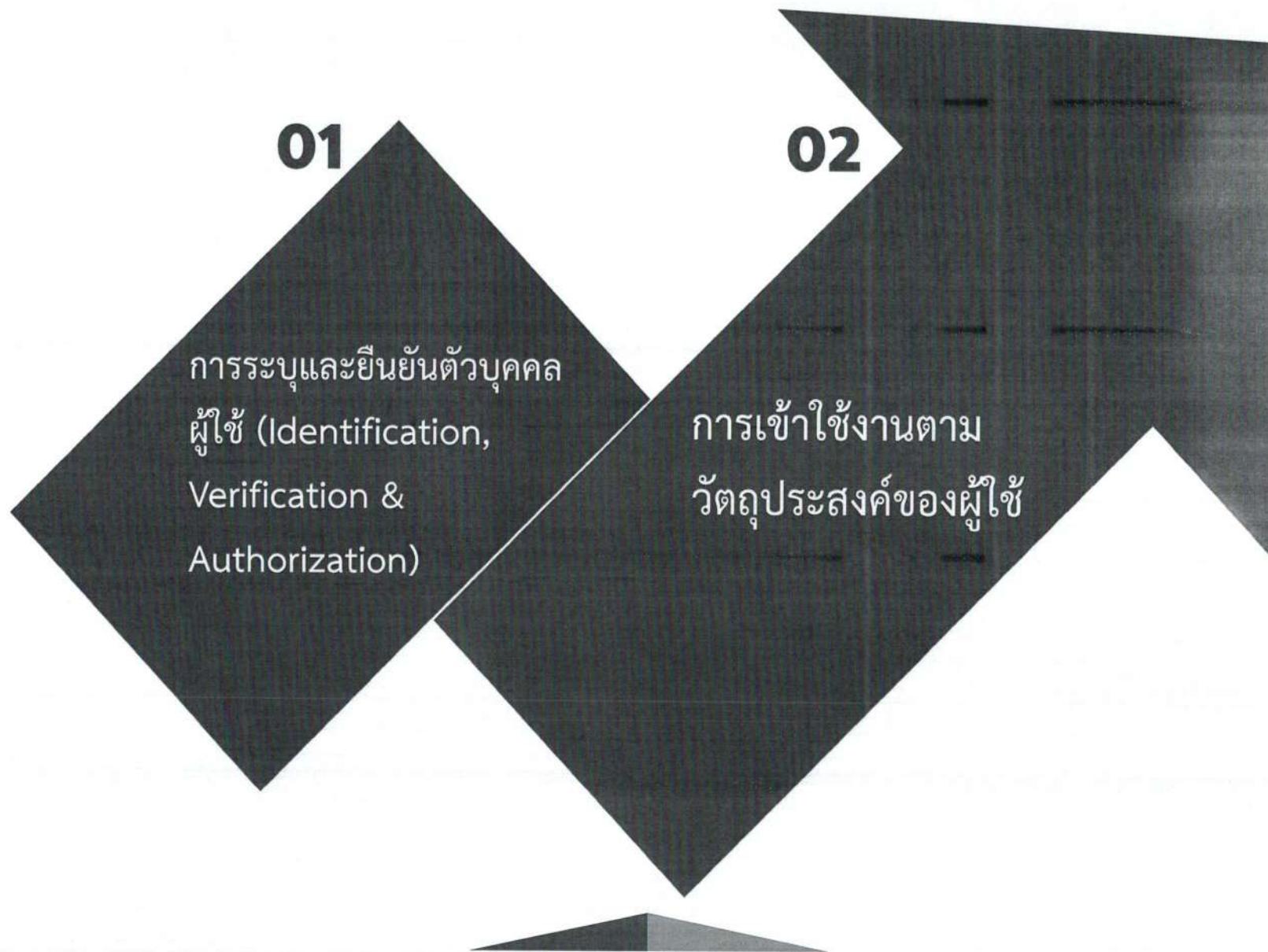
การแจ้งเตือนรับหรือการเตือน



e-Payment

การชำระค่าธรรมเนียมด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ขั้นตอนการเข้าใช้งาน



วิธีการใช้งานในระบบ

01

เตรียมงาน

02

ตรวจสอบ
ความถูกต้อง
เรียบร้อย

03

ตัดสินใจ
หรือตกลงใจ
ใช้งาน

การเตรียมงาน

01

ผู้ใช้งานสามารถ
จัดทำขึ้นเองบนระบบ

หรือ

02

ผู้ใช้งานสามารถ
Upload ข้อมูล
ที่เตรียมไว้จากที่อื่นแล้ว

หรือ

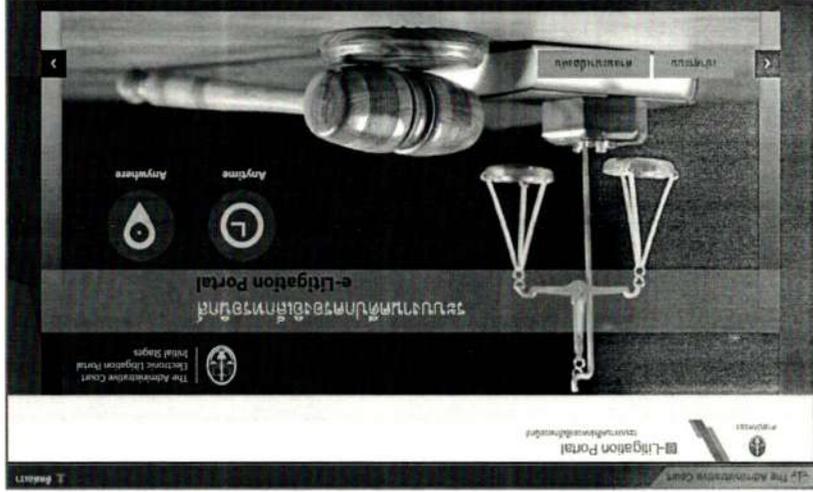
03

ผู้ใช้งานสามารถ
ใช้ผสมกันได้ทั้ง 2 วิธี

ชุดทางานการเข้าสู่ระบบ

ระบบงานคดีปกครอง
อิเล็กทรอนิกส์

<https://elitigation.admincourt.go.th>

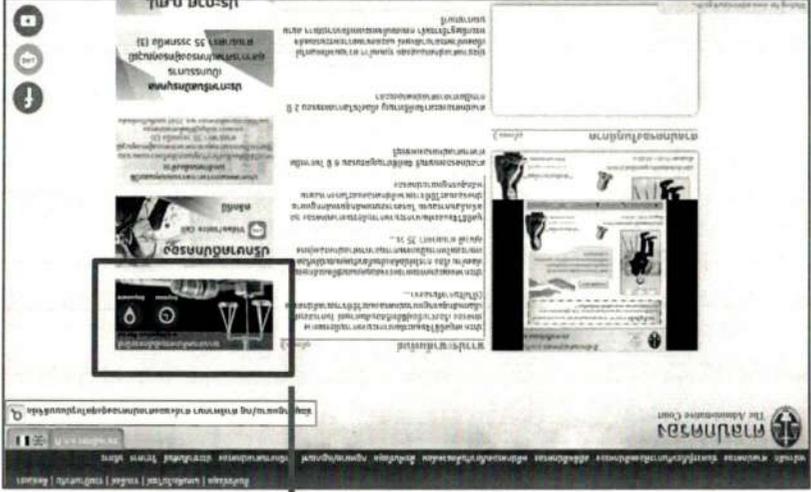


01

ช่องทางการที่ 1. เข้าเว็บไซต์โดยตรงของ

ระบบงานคดีปกครอง

<https://www.admincourt.go.th>



02

ช่องทางการที่ 2. เข้าผ่านเว็บไซต์

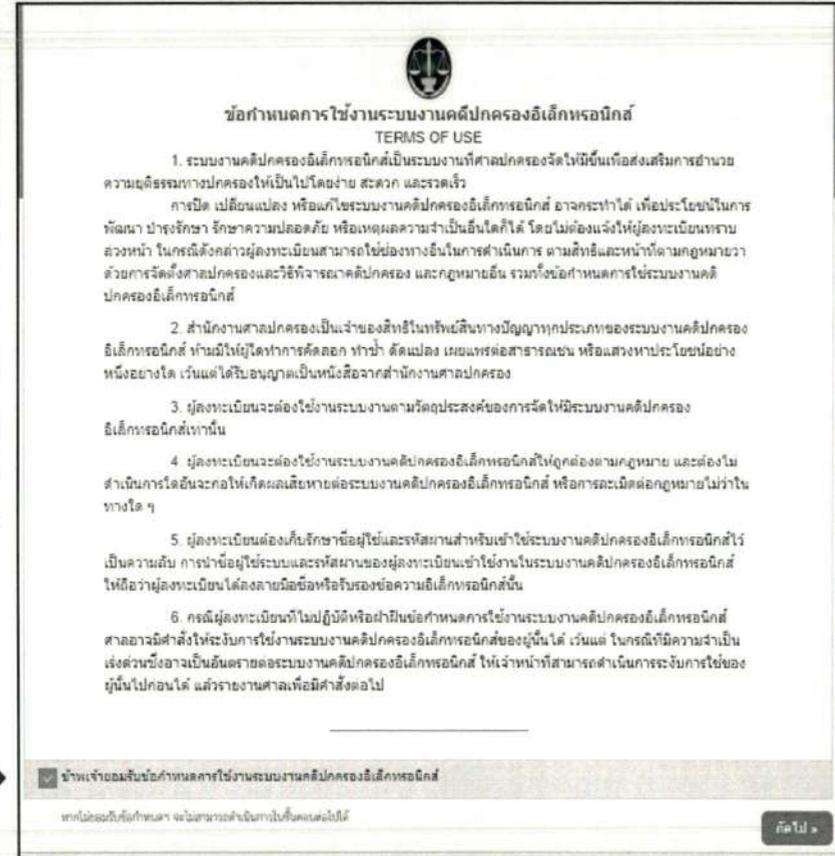
ศาลปกครอง



การลงทะเบียนเป็นผู้ใช้งาน



การลงทะเบียนเป็นผู้ใช้งาน



1. การยอมรับข้อกำหนดการใช้งาน เมื่อจะดำเนินการลงทะเบียนผู้ใช้งาน ระบบจะแสดงข้อกำหนดการใช้งานระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์ (TERMS OF USE) เพื่อให้ผู้ลงทะเบียนได้ทำความเข้าใจและยอมรับข้อกำหนดการใช้งาน



การลงทะเบียนเป็นผู้ใช้งาน

ศาลปกครอง
หน้าหลัก

Litigation Portal
ระบบงานสืบพยานอิเล็กทรอนิกส์

ระบบข้อมูลส่วนบุคคล > ศาลนัดข้อร้องเรียนและทรัพย์สิน > ตรวจสอบความถูกต้อง > เสร็จสิ้น

1. * คำนามนำชื่อ *
ชื่อ * นามสกุล *
2. * วัน-เดือน-ปีเกิด *
- เดือน - ปี ค.ศ. -
3. * เลขประจำตัวประชาชน (13 หลัก) *
4. * รหัสหลังบัตรประชาชน (12 หลัก) *
5. * ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail) *
6. * โทรศัพท์มือถือ *

ที่อยู่ตามภูมิลำเนา

บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน

จังหวัด * อำเภอ ตำบล

รหัสไปรษณีย์ ประเทศ

เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรสาร

ที่อยู่ติดต่อได้ * ที่อยู่เดียวกับที่อยู่ตามภูมิลำเนา

2. ระบุข้อความตามที่ระบบกำหนด ผู้ใช้งานจะต้องระบุข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ระบบกำหนด เช่น ชื่อ-สกุล วันเดือนปีเกิด เลขประจำตัวประชาชน รหัสหลังบัตรประชาชน ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) โทรศัพท์มือถือ เป็นต้น



การลงทะเบียนเป็นผู้ใช้งาน

ศาลปกครอง
e-Litigation Portal
ระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์
อยู่ระหว่างการทดสอบระบบ

หน้าหลัก > ลงทะเบียน

ID PWD ระบบข้อมูลส่วนบุคคล กำหนดชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน ตรวจสอบความถูกต้อง เสร็จสิ้น

(1) ชื่อผู้ใช้ (Username) * กำหนดชื่อผู้ใช้อย่างน้อย 6 ตัวอักษร เฉพาะตัวอักษรภาษาอังกฤษ (a-z) ตัวเลข (0-9) และ _ เท่านั้น

(2) รหัสผ่าน (Password) * การกำหนดรหัสผ่าน: อย่างน้อย 8 ตัวอักษร ใช้ตัวอักษรภาษาอังกฤษตัวเล็ก (a-z) และตัวใหญ่ (A-Z) อย่างน้อยอย่างละ 1 ตัว และตัวเลข (0-9) อย่างน้อย 1 ตัว

ยืนยันรหัสผ่าน (Password) *

(3) คำถามกรณีลืมรหัสผ่าน

คำถาม: *

คำตอบ: *

3. กำหนดชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน ผู้ใช้งานจะต้องกำหนดชื่อผู้ใช้งาน (Username) รหัสผ่าน (Password) ตามรูปแบบที่กำหนด และตั้งคำถามกรณีลืมรหัสผ่าน



การลงทะเบียนเป็นผู้ใช้งาน

ระบบได้ดำเนินการส่งรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (OTP)
ไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail) ที่ท่านได้ให้ไว้
กรุณาตรวจสอบและนำรหัสดังกล่าวกรอกในช่องด้านล่างนี้
กรุณาตรวจสอบอีเมลในกล่องจดหมายขยะ (Junk or Spam) หากไม่พบอีเมลในกล่องจดหมายเข้า

ภายใน 10 นาที

ส่งรหัสไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์อีกครั้ง

ยกเลิก ตกลง

4. นำรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (OTP) มาใช้ยืนยันการลงทะเบียน ระบบจะดำเนินการส่งรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (One Time Password) ไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ที่ได้แจ้งไว้เพื่อยืนยันการลงทะเบียน



การลงทะเบียนเป็นผู้ใช้งาน

The screenshot shows an email client window with the following content:

- Subject:** การลงทะเบียนระบบงานคดีปกครองเสร็จสิ้น
- From:** ระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์-noreply
- To:** patiyagorn_@litigation.go.th
- Date:** Tuesday, May 21, 2019 03:44PM
- Body:**

เรียน คุณปฏิยากร โคหมุง

ตามที่ท่านได้ลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้งานระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ 21 พ.ค. 2562

การลงทะเบียนของท่านเสร็จสมบูรณ์แล้ว

รายละเอียดการลงทะเบียน

ชื่อผู้ใช้ (username): patiyagorn_k

รหัสผ่าน (password): Test****

สำนักงานศาลปกครอง

หมายเหตุ

 - อีเมล (e-Mail) ฉบับนี้ถูกส่งโดยอัตโนมัติจากระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานศาลปกครอง กรุณาอย่าตอบกลับอีเมลนี้
 - หากท่านมีข้อสงสัยสามารถโทรสายด่วนศาลปกครอง 1355 เพื่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมในวันและเวลาราชการ
 - ท่านสามารถเข้าสู่ระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์ (<http://eLitigation.admincourt.go.th>) เพื่อตรวจสอบสถานะคดีและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมได้

5. แจ้งผลการลงทะเบียนทาง e-Mail เมื่อดำเนินการลงทะเบียนเสร็จทุกขั้นตอนแล้ว ระบบจะแจ้งผลการลงทะเบียนไปยังอีเมลที่ได้แจ้งไว้ โดยจะแสดงรายละเอียดการลงทะเบียน ได้แก่ ชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน(ปกปิดบางส่วนเพื่อความปลอดภัย)



การเข้าสู่ระบบ



เข้าสู่ระบบ 

ชื่อผู้ใช้:
(Username)

รหัสผ่าน:
(Password) 

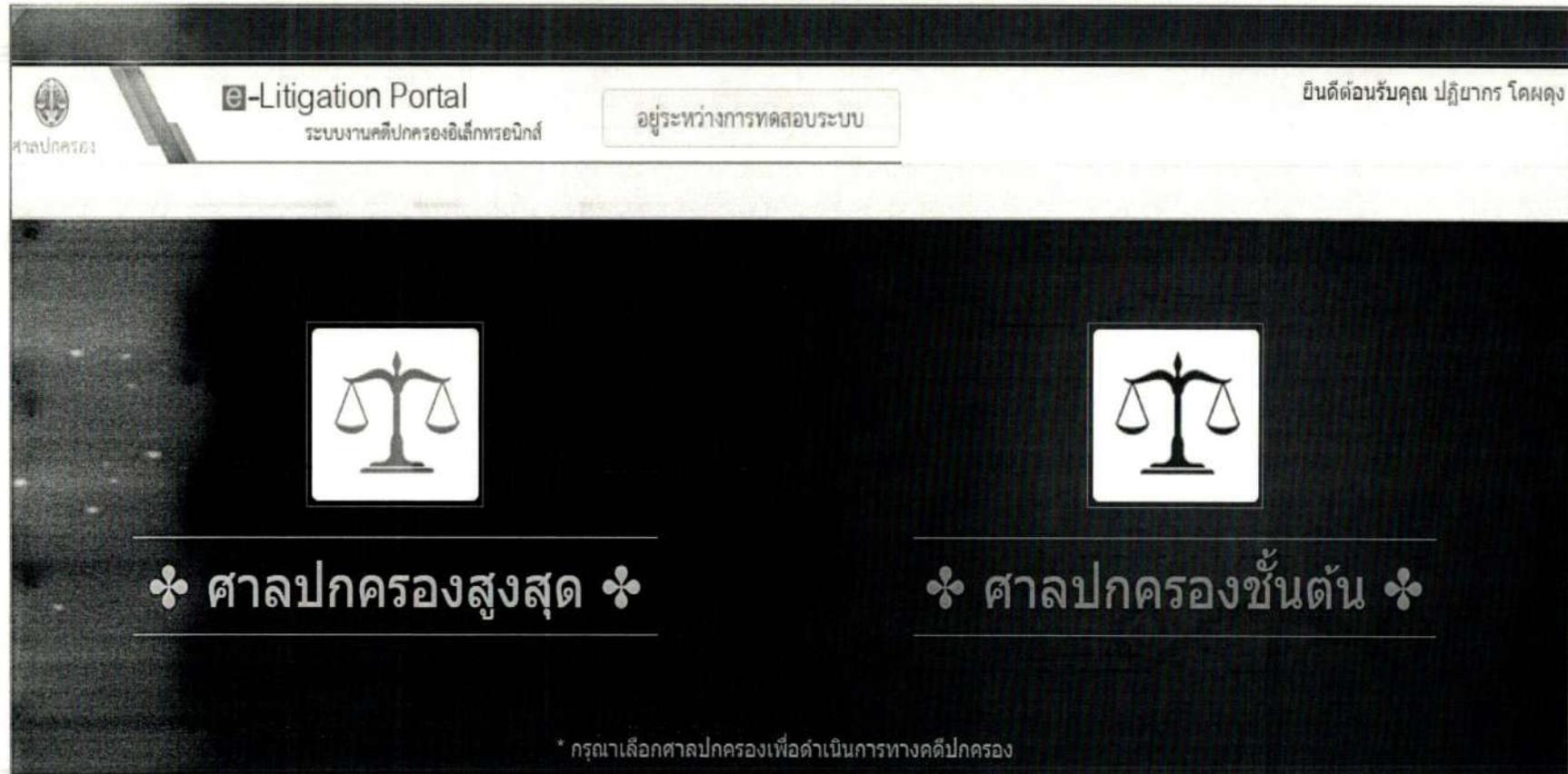
[ลืมชื่อผู้ใช้ \(Username\)?](#)

ผู้ที่ประสงค์จะฟ้องคดีทางอิเล็กทรอนิกส์ ต้องลงทะเบียนในระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์ [คลิกที่นี่](#)

การระบุและยืนยันตัวบุคคลผู้ใช้งาน ให้ระบุชื่อผู้ใช้งาน (Username) รหัสผ่าน (Password) และระบุรหัส Captcha ตามที่ปรากฏที่หน้าจอ เพื่อยืนยันตัวบุคคล

การเข้าใช้งานตามวัตถุประสงค์



1. เลือกชั้นศาลที่ต้องการดำเนินการ ให้เลือกชั้นศาลที่ต้องการดำเนินการทางคดี ได้แก่ ศาลปกครองสูงสุด (ขณะนี้เปิดให้ใช้งานเฉพาะกรณีฟ้องตรง) และศาลปกครองชั้นต้น

การเข้าใช้งานตามวัตถุประสงค์

2. เลือกลักษณะการใช้งานตาม
วัตถุประสงค์ ตามช่อง (Banner) ที่
รองรับไว้ ได้แก่

1. การยื่นคำฟ้อง
2. การยื่นคำให้การ
3. การยื่นคำคัดค้านคำให้การ
4. การยื่นคำให้การเพิ่มเติม
5. การยื่นคำร้อง/คำขอ
6. การยื่นคำแถลง/คำชี้แจง
7. การดำเนินการเกี่ยวกับ
ค่าธรรมเนียมศาล
8. การยื่นขอพิจารณาคดีโดยวิธีการ
อิเล็กทรอนิกส์
9. การยื่นคำขอรับการใช้ระบบงานคดี
ปกครองอิเล็กทรอนิกส์

❖ ศาลปกครองสูงสุด ❖

ยื่นคำฟ้อง	ยื่นคำอุทธรณ์	ยื่นคำขอพิจารณาคดีโดยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์หรือระบบการ ประชุมทางจอภาพ
ยื่นคำให้การ	ยื่นคำร้อง/คำขอ	ยื่นคำขอรับการใช้ระบบงานคดี ปกครองอิเล็กทรอนิกส์
ยื่นคำคัดค้านคำให้การ	ยื่นคำแถลง/คำชี้แจง	
ยื่นคำให้การเพิ่มเติม	การดำเนินการเกี่ยวกับค่า ธรรมเนียมศาล	

❖ ศาลปกครองชั้นต้น ❖

ยื่นคำฟ้อง	ยื่นคำร้อง/คำขอ	ยื่นคำขอพิจารณาคดีโดยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์หรือระบบการ ประชุมทางจอภาพ
ยื่นคำให้การ	ยื่นคำแถลง/คำชี้แจง	ยื่นคำขอรับการใช้ระบบงานคดี ปกครองอิเล็กทรอนิกส์
ยื่นคำคัดค้านคำให้การ	การดำเนินการเกี่ยวกับค่า ธรรมเนียมศาล	
ยื่นคำให้การเพิ่มเติม		

การยื่นฟ้อง

คดีของท่าน หน้าหลัก

❖ ศาลปกครองชั้นต้น ❖

ยื่นคำฟ้อง

> คำฟ้องใหม่

> ขอแก้ไขเพิ่มเติมคำฟ้อง

ยื่นคำให้การ

> คำแนะนำ

> ตัวอย่างการเขียนคำฟ้อง

ยื่นคำคัดค้านคำให้การ

การดำเนินการเกี่ยวกับคำ
ธรรมเนียมศาล

ยื่นคำขอพิจารณาคดีโดยวิธีการ
ทางอิเล็กทรอนิกส์หรือระบบการ
ประชุมทางจอภาพ

ยื่นคำขอรับการใช้ระบบงานคดี
ปกครองอิเล็กทรอนิกส์

ยื่นคำให้การเพิ่มเติม

การยื่นคำฟ้อง หลังจากเลือกชั้นศาลที่จะดำเนินแล้ว ให้คลิกที่เมนูยื่นคำฟ้อง เลือกคำฟ้องใหม่ เพื่อระบุรายละเอียดในการยื่นฟ้องคดี กรณีที่มีการยื่นคำฟ้องไว้แล้วและประสงค์จะแก้ไขเพิ่มเติมฟ้อง สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนอย่างเดียวกันนี้

การยื่นฟ้อง

The Administrative Court ● หน้าหลัก ● ออกจากระบบ

ยินดีต้อนรับคุณ [ชื่อ]

หน้าหลัก > ศาลปกครองชั้นต้น > ร่างคำฟ้อง

ผู้ลงทะเบียนเป็น

ผู้ฟ้องคดีเอง ผู้รับมอบอำนาจ/ผู้แทน ผู้ฟ้องคดีและผู้รับมอบอำนาจ/ผู้แทน ← **ระบุสถานะในคดี**

เลือกศาลปกครองที่ท่านต้องการยื่นคำฟ้อง:

ระบุศาลปกครองที่ต้องการยื่นฟ้องคดี

การยื่นคำฟ้องใหม่ ให้ระบุสถานะในคดีของผู้ใช้งาน ได้แก่ เป็นผู้ฟ้องคดีเอง เป็นผู้รับมอบอำนาจ/ผู้แทน เป็นผู้ฟ้องคดีและผู้รับมอบอำนาจ/ผู้แทน และระบุศาลปกครองที่ต้องการยื่นคำฟ้อง

การยื่นฟ้อง

ผู้ลงทะเบียนเป็น

ผู้ฟ้องคดีเอง ผู้รับมอบอำนาจ/ผู้แทน ผู้ฟ้องคดีและผู้รับมอบอำนาจ/ผู้แทน

+ อัปโหลดหนังสือมอบอำนาจ/ผู้แทน



 อัปโหลดคำฟ้อง ไฟล์ .PDF ปิดหน้าต่าง ✕

เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด เลือกเอกสารที่จะอัปโหลด อัปโหลด

สามารถอัปโหลดไฟล์ PDF/JPG/JPEG เท่านั้น 🕒 การสร้างเอกสารในรูปแบบ PDF/A

1.  22KB 1 หน้า patiyagorn 27 ต.ค. 2563 เวลา: 13:26 ลบ

* หากอัปโหลดรายการที่ต้องการครบถ้วนแล้ว คลิก "ปิดหน้าต่าง x" ด้านบน เพื่อดำเนินการต่อไป

บัตร
เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. 2523 อำเภอ

อยู่ที่ 41/407

หมู่ที่ 2 ถนน ตรอก/ซอย

จังหวัด อำเภอ/เขต ตำบล/แขวง

กรณีเป็นผู้รับมอบอำนาจ จะต้องแสดงหลักฐานการมอบอำนาจ โดยการนำเข้าเอกสารการมอบอำนาจในรูปแบบไฟล์ประเภท PDF/A

การยื่นฟ้อง

เตรียมคำฟ้อง ให้ระบุข้อมูลตามที่ปรากฏในระบบ ชื่อและที่อยู่ของคู่กรณี การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการฟ้องคดี คำขอของผู้ฟ้องคดี



ในกรณีที่ผู้ใช้จัดเตรียมร่างคำฟ้องไว้เป็นไฟล์เอกสาร ระบบรองรับการนำเข้ร่างคำฟ้อง โดยสามารถ upload ไฟล์ประเภท word และไฟล์ประเภท PDF/A และไฟล์รูปภาพ JPG , JPEG

ร่างคำฟ้อง

คดีหมายเลขคดี XXXX / 25XX

ศาลปกครองกลาง

วันที่ 17 เดือน มิถุนายน พุทธศักราช 2563

จำเลย (ผู้ฟ้องคดี) นางสาว ปฎิบัติการ โฉมแดง

บัตรประชาชนเลขที่ 9999999999999 เลขหนังสือประจำตัวประชาชน JT3108448139

เกิดวันที่ 24 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2522 อาชีพ [เลือกอาชีพ]

อาชีพ 16067

หมู่ที่ 2 ถนน ชานละมั่ง ต.ระกวย

ชานละมั่ง

จังหวัด (เลือกแทน) อำเภอ/เขต (เลือกชานละมั่ง) ตำบล/แขวง (บ้านเมือง)

รหัสไปรษณีย์ 40000 โทรศัพท์ 999-999-9999 โทรสาร 99-999-9999

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail) pabyegom_k@admincourt.go.th55

มีงานประสงคหฟ้อง - [เลือกคำนำหน้าชื่อ] นามสกุล

อยู่ที่ บ้านเลขที่ หมู่บ้าน อำเภอ จังหวัด

หมู่ที่ ถนน ถนน ต.ระกวย

จังหวัด [เลือกจังหวัด] อำเภอ/เขต ตำบล/แขวง

รหัสไปรษณีย์ XXXXX โทรศัพท์ 999-999-9999 โทรสาร 99-999-9999

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail) XXXX@XXXX.XX

1

โดยรายละเอียดของกรกระทำ เช่น ข้อเท็จจริง หรือพฤติการณ์ เกี่ยวกับการกระทำที่เป็นเหตุให้เกิดความเดือดร้อนเสียหาย ดังนี้

2

ขอใบศาลพิจารษาหรือมีคำสั่งดังนี้

3

กรณีเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมศาล

เมื่อยื่นฟ้องคดีและระบบออกรหัสอ้างอิงเรียบร้อยแล้ว ผู้ฟ้องคดีสามารถชำระเงินค่าธรรมเนียมศาล โดยคลิกปุ่ม ชำระเงิน ค่าธรรมเนียมศาล ระบบจะให้ผู้ฟ้องคดีเลือกวิธีการชำระเงิน ซึ่งสามารถชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือ ขอบใจแจ้งการชำระเงินเพื่อนำไปชำระด้วยวิธีการอื่น

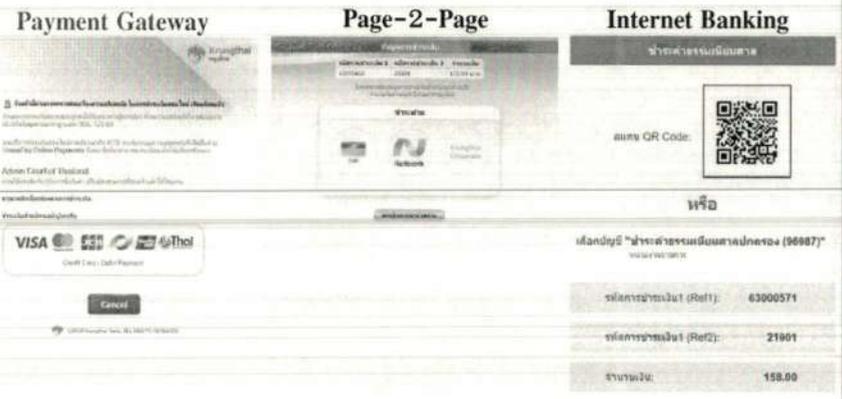


ชำระโดยวิธีการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ มีทั้งหมด 3 ช่องทาง

1. บัตรเครดิต / บัตรเดบิต (Payment Gateway)
2. หักบัญชีธนาคาร (Page-2-Page)
3. อินเทอร์เน็ตแบงก์กิ้ง (Internet Banking)

ขอบใจแจ้งการชำระเงินเพื่อนำไปชำระด้วยวิธีการอื่น (Bill payment) ดังนี้

- ชำระด้วยเงินสด ณ ที่ทำการศาลปกครอง หรือ ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย
- ชำระด้วยเช็ค (เฉพาะส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ) ณ ที่ทำการศาลปกครอง หรือ ส่งไปรษณีย์ลงทะเบียน
- ชำระด้วยแคชเชียร์ เช็ค/ตั๋วแลกเงิน/ตราพดด้วง ณ ที่ทำการศาลปกครองหรือส่งไปรษณีย์ลงทะเบียน
- ชำระผ่าน ATM
- ชำระด้วยบัตรเครดิต/บัตรเดบิต/บัตรอื่นใดในลักษณะเดียวกันผ่านเครื่องรูดบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (EDC) ณ ที่ทำการศาลปกครอง



การชำระค่าธรรมเนียมศาลในภายหลัง

❖ ศาลปกครองชั้นต้น ❖

ยื่นคำฟ้อง

ยื่นคำร้อง/คำขอ

ยื่นคำขอพิจารณาคดีโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือระบบการประชุมทางจอภาพ

ยื่นคำให้การ

ยื่นคำแถลง/คำชี้แจง

ยื่นคำตอบรับการใช้ระบบงานคดี

ยื่นคำคัดค้านคำให้การ

การดำเนินการเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมศาล

> ชำระค่าธรรมเนียมศาล

ยื่นคำให้การเพิ่มเติม

> ขอยกเว้นค่าธรรมเนียมศาล

> ขอคืนค่าธรรมเนียมศาล

> ขอผิดส่งค่าธรรมเนียมศาล

การดำเนินการเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมศาลภายหลังที่ได้ยื่นคำฟ้องคดีแล้ว สามารถดำเนินการเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมศาล ได้แก่ ชำระค่าธรรมเนียมศาล ขอยกเว้นค่าธรรมเนียมศาล ขอคืนค่าธรรมเนียมศาล และขอผิดส่งค่าธรรมเนียมศาล

การยื่นคำให้การ

❖ ศาลปกครองชั้นต้น ❖

ยื่นคำฟ้อง

ยื่นคำร้อง/คำขอ

ยื่นคำขอพิจารณาคดีโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือระบบการประชุมทางจอภาพ

ยื่นคำให้การ

> คำให้การ

> คำขอแก้ไขเพิ่มเติมคำให้การ

> คำขอขยายระยะเวลา

การดำเนินการตามกฎหมาย
ธรรมนูญศาล

ยื่นคำคัดค้านคำให้การ

ยื่นคำตอบรับการใช้ระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์

ยื่นคำให้การเพิ่มเติม

การยื่นคำให้การ เมื่อศาลมีคำสั่งให้ผู้ถูกฟ้องคดีทำคำให้การแล้ว ผู้ถูกฟ้องคดีสามารถยื่นคำให้การผ่านระบบได้ โดยคลิกที่เมนูยื่นคำให้การ เลือกที่ช่องคำให้การ เพื่อระบุรายละเอียดของคำให้การต่อไป

การยื่นคำให้การ

เลือกคดีที่ท่านต้องการทำคำให้การ

ศาลปกครอง ศาลปกครองกลาง *

คดีหมายเลขคำ คดีหมายเลขคำที่ 1 / 2563 *

ในฐานะ

ผู้ฟ้องคดี

ผู้ฟ้องคดีและผู้รับมอบอำนาจ/ผู้แทน

ผู้ถูกฟ้องคดี

ผู้ถูกฟ้องคดีและผู้รับมอบอำนาจ/ผู้แทน

ผู้รับมอบอำนาจ/ผู้แทน

ของ ผู้ฟ้องคดี ผู้ถูกฟ้องคดี

ผู้ถูกฟ้องคดีที่ 1

- กรุณาเลือก -

อัปโหลดหนังสือมอบอำนาจ

เอกสาร PDF จำนวน ไฟล์ จำนวน หน้า

หนังสือมอบอำนาจ

+ อัปโหลด

ระบุหมายเลขคดี ที่ต้องการทำคำให้การและฐานะของผู้ใช้งาน กรณีเป็นผู้รับมอบอำนาจให้
ระบุผู้มอบอำนาจ และอัปโหลดหนังสือมอบอำนาจ ก่อนดำเนินการ

การยื่นคำให้การ

ระบุข้อมูลตามที่ปรากฏในระบบ
ได้แก่ การพิมพ์คำให้การของผู้ถูก
ฟ้องคดี หรือ การอัปโหลดคำให้การ
ที่ได้เตรียมข้อมูลเป็นไฟล์ไว้แล้ว

The screenshot shows a web interface for filing a statement (คำให้การ) in a Thai legal system. The page is titled "คำให้การ" (Statement) and "ศาลปกครองกลาง" (Central Administrative Tribunal). It includes a date field set to "วันที่ 24 เดือน พฤษภาคม พุทธศักราช 2562". There are sections for "ชื่อนาย" (Name) and "ตำแหน่ง" (Position), with a dropdown menu for "ตำแหน่ง" showing "ผู้ฟ้องคดี" and "ผู้ถูกฟ้องคดี". Below this is a section for "ข้อมูลคดี" (Case Information) with a table containing fields for "คดีเลขที่" (Case No.), "คดีประเภท" (Case Type), "คดีชั้น" (Case Level), "คดีปี" (Case Year), "คดีภาค" (Case Region), "คดีจังหวัด" (Case Province), "คดีอำเภอ" (Case District), "คดีตำบล" (Case Sub-district), "คดีหมู่บ้าน" (Case Village), "คดีเลขที่คดี" (Case No.), "คดีปีคดี" (Case Year), "คดีภาคคดี" (Case Region), "คดีจังหวัดคดี" (Case Province), "คดีอำเภอคดี" (Case District), "คดีตำบลคดี" (Case Sub-district), "คดีหมู่บ้านคดี" (Case Village), "คดีเลขที่คดี" (Case No.), "คดีปีคดี" (Case Year), "คดีภาคคดี" (Case Region), "คดีจังหวัดคดี" (Case Province), "คดีอำเภอคดี" (Case District), "คดีตำบลคดี" (Case Sub-district), "คดีหมู่บ้านคดี" (Case Village). There are also fields for "คดีเลขที่" (Case No.), "คดีปี" (Case Year), "คดีภาค" (Case Region), "คดีจังหวัด" (Case Province), "คดีอำเภอ" (Case District), "คดีตำบล" (Case Sub-district), "คดีหมู่บ้าน" (Case Village). The interface includes a "หรือ" (or) section with a link to "ยื่นคำให้การออนไลน์" (Online Statement Filing) and a "หรือ" (or) section with a link to "อัปโหลดคำให้การ" (Upload Statement). There are also sections for "อัปโหลดเอกสารประกอบคำให้การ" (Upload Supporting Documents) and "อัปโหลดเอกสารประกอบคำให้การ" (Upload Supporting Documents). The page footer includes "ผู้ฟ้องคดี" (Plaintiff) and "ผู้ถูกฟ้องคดี" (Defendant).

การยื่นคำให้การ

1 ยื่นคำให้การ

2 สอบทานความถูกต้อง

3 ยื่นคำให้การ

ร่างคำให้การ

คดีหมายเลขดำที่ ๑๑๔๘/๒๕๖๒

ศาลปกครองกลาง

วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๒

ระหว่าง { นางศิรินาถ อุ่นทิม ผู้ฟ้องคดี
สำนักงานศาลปกครอง ผู้ถูกฟ้องคดี

ข้าพเจ้านางสาวปฎิยากร โคมดุง ในฐานะที่เป็นผู้ถูกฟ้องคดี บัตรประชาชนเลขที่ [REDACTED] เกิดวันที่ [REDACTED] เดือน [REDACTED] พ.ศ. [REDACTED] อายุ [REDACTED] ปี อาชีพข้าราชการอื่น ที่อยู่ หมู่ที่ [REDACTED] ถนน [REDACTED] ตรอก/ซอย [REDACTED] ตำบล/แขวง [REDACTED] อำเภอ/เขต [REDACTED] จังหวัด [REDACTED] รหัสไปรษณีย์ [REDACTED] โทรศัพท์ - โทรสาร - ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) [REDACTED] ได้ทราบคำฟ้องตลอดแล้ว ขอให้การตามที่จะกล่าวต่อไปนี้

คำให้การของผู้ถูกฟ้องคดี

สอบทานความถูกต้องก่อนตัดสินใจยื่นคำให้การ

ก่อนหน้า

ยื่นคำให้การ ▶

การยื่นคำคัดค้านคำให้การ

เลือกคดีที่ท่านต้องการทำคำคัดค้านคำให้การ

ศาลปกครอง ศาลปกครองกลาง

คดีหมายเลขคดีหมายเลขคดีที่ 1 / 2563

ในฐานะ ผู้ฟ้องคดี
 ผู้ฟ้องคดีและผู้รับมอบอำนาจ/ผู้แทน

ของ ผู้ฟ้องคดีที่ 1

- กรุณาเลือก -

ผู้ถูกฟ้องคดี
 ผู้ถูกฟ้องคดีและผู้รับมอบอำนาจ/ผู้แทน
 ผู้รับมอบอำนาจ/ผู้แทน

อัปโหลดหนังสือมอบอำนาจ

เอกสาร PDF จำนวน ไฟล์ จำนวน หน้า

หนังสือมอบอำนาจ

ระบุนามเลขคดี ที่ต้องการทำคำคัดค้านคำให้การและฐานะของผู้ใช้งาน กรณีเป็นผู้รับมอบอำนาจและยังไม่เคยแจ้งข้อมูลในระบบ ให้ระบุผู้มอบอำนาจและอัปโหลดหนังสือมอบอำนาจก่อนดำเนินการ

การยื่นคำคัดค้านคำให้การ

ระบุข้อมูลตามที่ปรากฏในระบบ
ได้แก่ การพิมพ์คำคัดค้านคำให้การของผู้
ฟ้องคดีหรือการอัปโหลดคำคัดค้าน
คำให้การที่ได้เตรียมเป็นไฟล์ไว้แล้ว

คำคัดค้านคำให้การ

คดีหมายเลขคดี 1/2563

ศาลปกครองกลาง

วันที่ 12 เดือน มกราคม พุทธศักราช 2564

กรณี { นางปิยะดา สมบัติ ผู้ฟ้องคดี
ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี ผู้ถูกฟ้องคดี

จำเลย รุ่งสว่าง ใจดวง
ในฐานะทนายความผู้ฟ้องคดี

ในฐานะผู้รับมอบอำนาจของผู้ฟ้องคดี
คดีหมายเลขคดี 9-9999-99999-99-9
เปิดวันที่ 24 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2522 ปีที่ 41 ปี
ครั้งที่ 10000 หน้าที่ 2
ถนน ราษฎร์ธานี ศาลปกครอง บางเขน
ศาลแพ่ง ศาลฎีกา ศาลปกครอง นครปฐม
จังหวัด นครปฐม รหัสไปรษณีย์ 40000
โทรศัพท์ : โทรสาร :
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) panyadapa_s@nontb.go.th
ได้ทราบถึงการฟ้องคดีแล้ว และสำเนาไปรษณียบัตรส่งมาได้รับ
คำสั่งศาลปกครองจังหวัดนนทบุรี

หรือ

ฉัน/เธอ/เอกสารประกอบคำคัดค้านคำให้การที่เตรียมไว้แล้ว
* กรณีที่ท่านเป็นผู้ฟ้องคดียื่นคำให้การพร้อมทั้ง หมายแจ้งรับเอกสาร PDF และ เอกสาร WORD

เอกสาร PDF/JPG/PEG จำนวน ไฟล์ รวม ไฟล์ภาพ
คำสั่งคัดค้านคำให้การ + อัปโหลด

เอกสาร WORD (.DOC หรือ .DOCX)
คำสั่งคัดค้านคำให้การ + อัปโหลด

ฉัน/เธอ/เอกสารประกอบคำคัดค้านคำให้การ
เอกสาร PDF/JPG/PEG จำนวน ไฟล์ รวม ไฟล์ภาพ
เอกสารประกอบคำคัดค้านคำให้การ + อัปโหลด

ผู้ฟ้องคดี โจทก์ ผู้รับมอบอำนาจ

กรุณาพิมพ์

การยื่นคำคัดค้านคำให้การ

1 ระบบ คำคัดค้านคำให้การ 2 สอบทาน ความถูกต้อง 3 ยื่น คำคัดค้านคำให้การ

การยื่นคำคัดค้านคำให้การทางอิเล็กทรอนิกส์เสร็จสิ้น

REQID7419_SFID8916_GENERATED_STAMPED.pdf 1 / 1

คำคัดค้านคำให้การ คดีหมายเลขดำที่ ๑/๒๕๖๓

ศาลปกครองกลาง ศาลปกครอง

วันที่ ๑๒ เดือน มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๔

ระหว่าง { นางศิรินาถ อุ่นทิม ผู้ฟ้องคดี
ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี ผู้ถูกฟ้องคดี

ข้าพเจ้านางสาวปฎิยากร โคผดุง ในฐานะที่เป็นผู้รับมอบอำนาจของผู้ฟ้องคดี บัณฑิต
ประชาชนเลขที่ ๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙๙-๙๙-๙ เกิดวันที่ ๒๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๒๒ อายุ ๔๑ ปี
อาชีพ- ที่อยู่ ๑๖๐/๖๗ หมู่ที่ ๒ ถนน ซาตะผดุง ตรอก/ซอย ซาตะผดุง ตำบล/แขวง ในเมือง อำเภอ/
ระยองบุรี

สอบทานความถูกต้องก่อนตัดสินใจยื่นคำคัดค้านคำให้การ ไปหน้าหลัก ▶

การยื่นคำให้การเพิ่มเติม

❖ ศาลปกครองชั้นต้น ❖

ยื่นคำฟ้อง

ยื่นคำร้อง/คำขอ

ยื่นคำขอพิจารณาคดีโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือระบบการประชุมทางจอภาพ

ยื่นคำให้การ

ยื่นคำแถลง/คำชี้แจง

ยื่นคำตอบรับการใช้ระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์

ยื่นคำคัดค้านคำให้การ

การดำเนินการเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมศาล

ยื่นคำให้การเพิ่มเติม

> คำให้การเพิ่มเติม

> คำขอแก้ไขเพิ่มเติมคำให้การเพิ่มเติม

> คำขอขยายระยะเวลา

ativagom k เข้าระบบครั้งล่าสุด วันที่ 12 ม.ค. 2564 เวลา: 10:56 น.

การยื่นคำให้การเพิ่มเติม เมื่อศาลมีคำสั่งให้ผู้ถูกฟ้องคดีทำคำให้การเพิ่มเติม ผู้ถูกฟ้องคดีสามารถยื่นคำให้การเพิ่มเติมผ่านระบบได้ โดยคลิกที่เมนูยื่นคำให้การเพิ่มเติม เลือกช่องคำให้การเพิ่มเติม เพื่อระบุนายละเอียดของคำให้การเพิ่มเติมต่อไป

การยื่นคำให้การเพิ่มเติม

เลือกคดีที่ท่านต้องการทำคำให้การเพิ่มเติม

ศาลปกครอง ศาลปกครองกลาง *

คดีหมายเลขคำ คดีหมายเลขคำที่ 1 / 2563 *

ในฐานะ

- ผู้ฟ้องคดี
- ผู้ฟ้องคดีและผู้รับมอบอำนาจ/ผู้แทน
- ผู้ถูกฟ้องคดี
- ผู้ถูกฟ้องคดีและผู้รับมอบอำนาจ/ผู้แทน
- ผู้รับมอบอำนาจ/ผู้แทน

ของ ผู้ฟ้องคดี ผู้ถูกฟ้องคดี

ผู้ฟ้องคดีที่ 1

จำนวน 1 ราย

อัปโหลดหนังสือมอบอำนาจ

เอกสาร PDF จำนวน 1 ไฟล์ จำนวน 1 หน้า

หนังสือมอบอำนาจ + อัปโหลด

 179KB 1 หน้า	patiyagorn_k	12 ม.ค. 2564 เวลา: 15:03	 ลบ
--	--------------	--------------------------	--

ระบุหมายเลขคดี ที่ต้องการทำคำให้การเพิ่มเติมและฐานะของผู้ใช้งาน กรณีเป็นผู้รับมอบอำนาจและยังไม่เคยแจ้งข้อมูลการมอบอำนาจไว้ในระบบให้ระบุผู้มอบอำนาจและอัปโหลดหนังสือมอบอำนาจก่อนดำเนินการ

การยื่นคำให้การเพิ่มเติม

ระบุข้อมูลตามที่ปรากฏในระบบ
ได้แก่ การพิมพ์คำให้การเพิ่มเติม หรือ
การอัปโหลดคำให้การเพิ่มเติมที่ได้
เตรียมเป็นไฟล์ไว้แล้ว

ตัวการเพิ่มเติม

คดีหมายเลขคดี

12563

ศาลปกครองกลาง

วันที่ 12 เดือน มกราคม พุทธศักราช 2564

ชื่อนาย ผู้ฟ้องคดี

ชื่อนาย ผู้ถูกฟ้องคดี

จำเลย ศาลปกครองกลาง

ผู้ฟ้องคดี

ผู้ถูกฟ้องคดี

เลขที่ 16557

คดี

คดีปกครอง

การใช้งานในขั้นตอนอื่นๆ

การใช้งานในกรณีอื่นๆ ในขณะนี้ ระบบสามารถรองรับการใช้งานได้ในขั้นตอน ดังต่อไปนี้

01

ยื่นคำขอวิธีการชั่วคราว

02

ยื่นคำขออื่นๆ

03

ยื่นคำแถลง ยื่นคำชี้แจง

04

ยื่นคำขอพิจารณาคดีโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือระบบการประชุมทางจอภาพ

05

ยื่นคำตอบรับการใช้ระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์

ซึ่งหลักการสำคัญในการใช้งานเป็นเช่นเดียวกันกับขั้นตอนที่ได้กล่าวไปแล้ว



**หากท่านต้องการคำแนะนำเพิ่มเติม
ติดต่อสายด่วนศาลปกครอง
โทร 1355**