

ประกาศกรมทรัพยากรน้ำ

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมทรัพยากรน้ำ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๑๑๗,๘๐๐.๖๗ บาท (สองล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทหกสิบเจ็ดสตางค์) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด

๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ EB. ๓ /๒๕๗๐ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.dwr.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวรัตนา ทองละมัย)
ผู้อำนวยการส่วนสารบรรณ รักษาราชการแทน
เลขานุการกรม ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ EB.๓/๒๕๗๐

การจ้างค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ด้านทรัพยากรน้ำ

ตามประกาศ กรมทรัพยากรน้ำ

ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๙

กรมทรัพยากรน้ำ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ด้านทรัพยากรน้ำ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๑ โครงการ

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคาร

กลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว

ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำ

ประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ข้อเสนอด้านเทคนิคตามข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ข้อ ๑๒

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอก

ข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเอกสารในส่วนที่เป็นสาระสำคัญที่มีปริมาณมากและเป็นอุปสรรคในการนำเข้าระบบได้แก่แนวคิด กลยุทธ์การนำเสนอ การสร้างสรรค์งาน รูปแบบวิธีการเผยแพร่ ที่มีผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ และผลิต DEMO คลิปวิดีโอโครงการที่เกี่ยวข้องกับภารกิจกรมทรัพยากรน้ำ ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที (ทำเสมือนจริงโดยใช้ข้อมูลโครงการที่กรมทรัพยากรน้ำกำหนดตามภาคผนวก) มาส่งให้กับคณะกรรมการ ณ ส่วนประชาสัมพันธ์ ชั้น ๕ กรมทรัพยากรน้ำ ภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) กำกับในเอกสารนั้นด้วย และ upload ไฟล์แบบสรุปจำนวนเอกสารในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญารายละเอียด ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๑ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญามีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอกรมจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ตามขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๑๒ เกณฑ์การพิจารณา ข้อ ๒ ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็น

จำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ ๑ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๘ และคณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ กรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ด้านทรัพยากรน้ำ : โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ด้านทรัพยากรน้ำ

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ด้านทรัพยากรน้ำ : โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ด้านทรัพยากรน้ำ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

- ร่าง -

ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

.....

๑. หลักการและเหตุผล (ที่มาของความต้องการ)

กรมทรัพยากรน้ำ ในฐานะเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศ โดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อให้การจัดการทรัพยากรน้ำเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมีความสมดุลระหว่างการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกับความต้องการของประชาชน สถานการณ์น้ำ และผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในภูมิภาคต่างๆ ของประเทศ รวมทั้งตอบสนองต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม โดยการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน โดยเฉพาะกลุ่มเยาวชน ซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศในอนาคต ดังจะเห็นได้จากการเคลื่อนไหวของของเยาวชนในเวทีระดับโลกต่างๆ

สำนักงานเลขานุการกรม โดยกลุ่มงานประชาสัมพันธ์ เล็งเห็นถึงความสำคัญของพลังของเยาวชนในการสนับสนุนภารกิจประเทศชาติ ในเรื่องปรับตัวและลดความรุนแรง ต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาทรัพยากรน้ำ ซึ่งเป็นทรัพยากรต้นทุนสำคัญในการพัฒนาอย่างยั่งยืน หน่วยงานภาครัฐจึงมีหน้าที่สำคัญในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้และสร้างจิตสำนึกให้กับเยาชนและทุกภาคส่วนตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรน้ำ ซึ่งปรากฏตามวาระงาน/แผนการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล อาทิ วันเด็กแห่งชาติ วันที่พื้นที่ชุ่มน้ำโลก วันสิ่งแวดล้อมโลก วันสิ่งแวดล้อมไทย วันพ่อแห่งชาติ และวันน้ำโลก ในการนี้หน่วยงานจึงขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อปฏิบัติภารกิจด้านการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมเสริมด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรน้ำ ให้คงความสมบูรณ์เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ประชาชนรับทราบภารกิจของกรมทรัพยากรน้ำที่มีความสำคัญหากประชาชนมีความรู้และให้ความร่วมมือ อาทิ ภารกิจด้านการเตือนภัยจากน้ำหลากดินถล่ม ภารกิจด้านการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำ ภารกิจด้านโครงการระบบกระจายน้ำ และภารกิจในการสนับสนุนโครงการตามพระราชดำริ

๒. เพื่อให้ประชาชนและเยาวชนมีส่วนร่วมในภารกิจของกรมทรัพยากรน้ำในด้านต่างๆ เพื่อลดภัยพิบัติที่เกิดจากทรัพยากรน้ำพร้อมทั้งเสริมสร้างชีวิตของประชาชนให้มีความสมบูรณ์ด้านทรัพยากรน้ำมากขึ้นทั้งในเมือง และที่ห่างไกล

๓. คุณสมบัติผู้ยื่นเสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็น ...

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างทำงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่

หน่วยงาน ...

หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม – เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๕. กรณีผู้อื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ผู้อื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตามข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชน เยาวชน นักเรียน นักศึกษา ภาคเอกชน และหน่วยงานราชการ

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจของกรมทรัพยากรน้ำ รับทราบข้อมูลข่าวสารและร่วมกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงข้อมูลเชิงความรู้ที่มีประโยชน์ของกรมทรัพยากรน้ำ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ภารกิจที่ของกรมทรัพยากรน้ำที่เกี่ยวกับการสนับสนุนโครงการตามแนวพระราชดำริ ผลการดำเนินงาน ตลอดจนเห็นความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตระหนักถึงการรักษาทรัพยากรธรรมชาติ โดยการมีส่วนร่วมเพื่อให้มีทรัพยากรฯ ใช้อย่างยั่งยืน รวมทั้งมีส่วนร่วมในการถ่ายทอดข้อมูลในแง่มุมที่ถูกต้องต่อไป ทราบและใช้ช่องทางการติดต่อกรมทรัพยากรน้ำในการขอข้อมูลและแจ้งปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. ขอบเขตของงาน/แผนการดำเนินงาน/วิธีการดำเนินงาน/กิจกรรม (โดยละเอียด)

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐจะต้องแนบการนำเสนอรายการโทรทัศน์ที่เป็นสื่อกลางในการช่วยเหลือประชาชนในแง่มุมต่าง ๆ หรือการนำเสนอปัญหาและแนวทางการแก้ไข เพื่อนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชน ตลอดจนนำเสนอข่าวสารหรือข้อมูลที่เป็นนโยบายภาครัฐหรือองค์กรอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชน เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและประชาสัมพันธ์กรมทรัพยากรน้ำให้ประชาชนรับทราบ/เข้าถึงมากขึ้น ซึ่งเนื้อหาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๖.๑ สกู๊ปข่าว ...

๖.๑ สกู๊ปข่าวหรือสารคดีเชิงข่าว

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการผลิตสกู๊ปข่าว ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตอน โดยให้มีเนื้อหาเกี่ยวกับบทบาท ภารกิจ โครงการหรือกิจกรรมของกรมทรัพยากรน้ำ หรือเรื่องอื่น ๆ ตามที่กรมทรัพยากรน้ำเห็นสมควร โดยเน้นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน เผยแพร่ทางสถานีโทรทัศน์ดิจิตอลได้รับการจัดลำดับความนิยมจากประชาชนในการชม (Rating) มีเรตติ้งในอันดับ ๑ - ๖ โดยมีการวัดความนิยมของผู้ชมจาก บริษัท เอจีบี นีลเส็น มีเดีย รีเสิร์ช (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งต้องแนบหลักฐานหลักฐานมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค ทั้งนี้ การเผยแพร่ต้องเผยแพร่ในวันจันทร์ - วันอาทิตย์ ระหว่างเวลา ๐๖.๐๐ – ๒๒.๐๐ น. และต้องเผยแพร่ในช่วงเวลาเดียวกัน พร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ตามที่กรมทรัพยากรน้ำพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย

- นำเสนอรูปแบบของสกู๊ปข่าวหรือสารคดีเชิงข่าวให้กรมทรัพยากรน้ำเห็นชอบก่อนการผลิตและเผยแพร่ออกอากาศ
- จัดทำเนื้อหาหรือสคริปต์ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตอน
- ถ่ายทำสกู๊ปข่าวหรือสารคดีเชิงข่าวจากสถานที่จริงหรือภาพประกอบจากกรมทรัพยากรน้ำเป็นผู้จัดหา หรือภาพจากที่ผู้รับจ้างจัดหา โดยที่ภาพเหล่านั้นจะต้องไม่ติดลิขสิทธิ์
- ตัดต่อและลำดับภาพให้มีความเหมาะสม
- จัดทำเป็นไฟล์ดิจิตอลคุณภาพอย่างน้อยระดับ HD สำหรับส่งสถานีโทรทัศน์เพื่อออกอากาศ
- มีการใช้เทคนิคการตัดภาพหรือการใช้กราฟิกหรือภาพจริงผสม Motion Graphic ประกอบเนื้อหาที่เกี่ยวข้องเพื่อการนำเสนอที่น่าสนใจ
- ใช้เทคนิคการถ่ายทำ/ตัดต่อที่มีความหลากหลายและสร้างสรรค์เพื่อประกอบสกู๊ปข่าวให้มีความน่าสนใจ
- เนื้อหาข่าวหรือสคริปต์จะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ ของกรมทรัพยากรน้ำก่อนดำเนินการผลิต
- การผลิตสกู๊ปข่าวหรือสารคดีเชิงข่าวเพื่อเผยแพร่ผ่านสื่อโทรทัศน์/เสียงบรรยาย/เพลงประกอบ/สัญลักษณ์หรืออื่นใดที่ปรากฏในสื่อจะต้องไม่มีปัญหาเรื่องลิขสิทธิ์ ในกรณีจำเป็นต้องใช้เสียงบรรยาย/เพลงประกอบ ฯลฯ ที่มีลิขสิทธิ์ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายก่อนที่จะส่งมอบงาน และหากมีการฟ้องร้องผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

๖.๒ คลิปวีดีโอ

ผู้รับจ้างจะต้องผลิตและเผยแพร่คลิปวีดีโอประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คลิป เผยแพร่ทาง Youtube Facebook และ TikTok ของกรมทรัพยากรน้ำ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ โครงการหรือกิจกรรมของกรมทรัพยากรน้ำหรือเรื่องอื่น ๆ ตามที่กรมทรัพยากรน้ำเห็นสมควร โดยเน้นประชาชนเกิดความเข้าใจและจดจำภารกิจกรมทรัพยากรน้ำ

๖.๓ สารคดีเชิงข่าวหรือบทความ

๖.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องผลิตสกู๊ปข่าวหรือสารคดีเชิงข่าวหรือบทความ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ประเด็น เพื่อเผยแพร่ให้มีเนื้อหาเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ โครงการหรือกิจกรรมของกรมทรัพยากรน้ำหรือเรื่องอื่นๆ ตามที่กรมทรัพยากรน้ำเห็นสมควร โดยเน้นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน

ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องทำการเขียนข่าวหรือสารคดีเชิงข่าวหรือบทความและจัดทำเนื้อหาหรือสคริปต์นำเสนอรูปแบบสกู๊ปข่าวหรือสารคดีเชิงข่าวหรือบทความให้กรมทรัพยากรน้ำเห็นชอบก่อนการผลิตและเผยแพร่ พร้อมจัดทำเป็นไฟล์ดิจิตอลส่งมอบให้กรมทรัพยากรน้ำ

๖.๓.๒ เผยแพร่ลงช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

- เว็บไซต์ข่าวที่เป็นที่นิยม ไม่น้อยกว่า ๓ เว็บไซต์ โดยมีเข้าถึงไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คน อาทิ เว็บไซต์ Thairath, เว็บไซต์ ch๗hd_news, เว็บไซต์ workpointnews เป็นต้น หรือเพจเฟซบุ๊ก (Facebook page) ที่เป็นที่นิยม ไม่น้อยกว่า ๒ เพจ โดยมีผู้กดถูกใจเพจ (Liked) ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ คน อาทิ เพจ Khaosod-ข่าวสด, เพจ ช่อง one๓๑, เพจ Thairath-ไทยรัฐออนไลน์ เป็นต้น หรือเว็บไซต์อื่น ๆ ที่เสนอโดยให้กรมทรัพยากรน้ำพิจารณาและให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๖.๔ จัดนิทรรศการและกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ อาทิ วันเด็กแห่งชาติ วันพื้นที่ชุ่มน้ำโลก วันสิ่งแวดล้อมโลก วันน้ำโลก Thai Water Expo วันสิ่งแวดล้อมไทย จำนวน ๒ ครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการออกแบบ ผลิต ติดตั้ง และรื้อถอนนิทรรศการ พร้อมจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ตามที่กรมทรัพยากรน้ำกำหนด จำนวน ๒ ครั้ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๖.๔.๑ การจัดนิทรรศการและกิจกรรมประชาสัมพันธ์ในงานเฉลิมพระเกียรติ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

๑) จัดทำแผนการดำเนินงาน พร้อมนำเสนอรูปแบบ (Concept Design) การจัดนิทรรศการ เพื่อให้กรมทรัพยากรน้ำพิจารณาและให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการผลิต

๒) ออกแบบ ผลิต และติดตั้งบูธนิทรรศการ ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓ x ๖ เมตร ให้มีความสวยงาม แข็งแรง ปลอดภัย และสอดคล้องกับรูปแบบงานเฉลิมพระเกียรติ รวมทั้งภาพลักษณ์ของกรมทรัพยากรน้ำ

๓) ออกแบบ ผลิต และติดตั้งบอร์ดนิทรรศการ จำนวน ๒ บอร์ด โดยใช้วัสดุที่มีคุณภาพ สามารถอ่านข้อมูลได้ชัดเจน พร้อมจัดวางในตำแหน่งที่เหมาะสม

๔) ตกแต่งพื้นที่นิทรรศการให้มีความโดดเด่น สวยงาม และสอดคล้องกับธีมของงาน รวมทั้งจัดองค์ประกอบภายในบูธให้เหมาะสมต่อการประชาสัมพันธ์

๕) จัดหาและติดตั้งจอแสดงผล LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ นิ้ว พร้อมอุปกรณ์ประกอบที่จำเป็น สามารถแสดงผลภาพและเสียงได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๖) ผลิตสื่อวีดีทัศน์ประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่เกิน ๕ นาที โดยนำเสนอภารกิจ ผลการดำเนินงาน และบทบาทของกรมทรัพยากรน้ำในรูปแบบที่ทันสมัย เข้าใจง่าย และได้รับความเห็นชอบจากกรมทรัพยากรน้ำก่อนเผยแพร่

๗) ออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับภารกิจของกรมทรัพยากรน้ำ เพื่อสร้างการรับรู้และอัตลักษณ์ของหน่วยงาน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ หรือสื่ออื่นตามที่กรมทรัพยากรน้ำเห็นชอบ

๘) ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ทั้งหมดให้แล้วเสร็จก่อนวันจัดงานตามระยะเวลาที่กรมทรัพยากรน้ำกำหนด พร้อมตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนเปิดงาน

๙) ดูแลความเรียบร้อยของนิทรรศการ อุปกรณ์ และระบบไฟฟ้าตลอดระยะเวลาการจัดงาน รวมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ประจำบูธเพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

๑๐) ดำเนิน ...

๑๐) ดำเนินการรื้อถอน ขนย้าย และคืนสภาพพื้นที่จัดงานให้เรียบร้อยภายหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถานที่

๖.๔.๒ การจัดนิทรรศการและกิจกรรมประชาสัมพันธ์ตามที่กรมทรัพยากรน้ำกำหนด ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

๑) จัดทำแผนการดำเนินงาน พร้อมนำเสนอรูปแบบการจัดนิทรรศการเพื่อให้กรมทรัพยากรน้ำพิจารณาและอนุมัติก่อนดำเนินการ

๒) ออกแบบ ผลิต และติดตั้งบูธนิทรรศการหรือแบคดรอป ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓ x ๖ เมตร โดยคำนึงถึงความสวยงาม ความทันสมัย และการส่งเสริมภาพลักษณ์ของกรมทรัพยากรน้ำ

๓) ออกแบบ ผลิต และติดตั้งบอร์ดนิทรรศการ จำนวน ๒ บอร์ด เพื่อแสดงข้อมูลภารกิจ ผลการดำเนินงาน และองค์ความรู้ด้านทรัพยากรน้ำ

๔) ตกแต่งพื้นที่นิทรรศการให้มีความเหมาะสมกับรูปแบบของงาน และสามารถดึงดูดความสนใจของผู้เข้าชมงาน

๕) จัดหาและติดตั้งจอแสดงผล LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ นิ้ว พร้อมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ของกรมทรัพยากรน้ำ

๖) ออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับภารกิจของกรมทรัพยากรน้ำ เพื่อสร้างการรับรู้และภาพลักษณ์ของหน่วยงานในรูปแบบที่ทันสมัย

๗) ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ทั้งหมดให้แล้วเสร็จก่อนวันจัดงาน พร้อมทดสอบระบบไฟฟ้า ระบบภาพ และเสียงให้สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์

๘) ดูแลความเรียบร้อยของบูธนิทรรศการตลอดระยะเวลาการจัดงาน พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ประจำบูธเพื่ออำนวยความสะดวกและแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น

๙) ดำเนินการรื้อถอนและขนย้ายอุปกรณ์ทั้งหมดภายหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน พร้อมคืนสภาพพื้นที่ให้เรียบร้อย

ทั้งนี้ มีข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดนิทรรศการและกิจกรรมฯ ดังนี้

- ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบ ผลิต ติดตั้ง รื้อถอน ขนส่ง วัสดุอุปกรณ์ ระบบไฟฟ้า ระบบภาพและเสียง ตลอดจนค่าแรงบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

- สื่อประชาสัมพันธ์ทุกประเภท รวมถึงแบบร่าง บอร์ดนิทรรศการ วีดีทัศน์ กราฟิก และงานออกแบบทั้งหมด ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมทรัพยากรน้ำก่อนดำเนินการผลิตหรือเผยแพร่

- ผู้รับจ้างต้องแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติมรายละเอียดของงานตามข้อเสนอแนะของกรมทรัพยากรน้ำ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

- ผู้รับจ้างต้องรับประกันคุณภาพของวัสดุ อุปกรณ์ และผลงานตลอดระยะเวลาการจัดงาน และต้องดำเนินการแก้ไขกรณีเกิดความชำรุดหรือขัดข้องให้แล้วเสร็จโดยทันที

- ลิขสิทธิ์ของงานออกแบบ สื่อประชาสัมพันธ์ วีดีทัศน์ ภาพถ่าย และผลงานทุกประเภทที่จัดทำภายใต้สัญญานี้ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมทรัพยากรน้ำ ซึ่งสามารถนำไปเผยแพร่ ดัดแปลง หรือใช้ประโยชน์เพื่อราชการได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอมจากผู้รับจ้างเพิ่มเติม

- ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานให้เป็นไปตามกำหนดระยะเวลาที่กรมทรัพยากรน้ำกำหนด และประสานงานกับผู้รับผิดชอบของกรมทรัพยากรน้ำอย่างใกล้ชิดตลอดการดำเนินงาน

๖.๕ ผู้รับจ้าง ...

๖.๕ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อการสื่อสารหน่วยงานและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ภารกิจ และผลการดำเนินงานของกรมทรัพยากรน้ำ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๖.๕.๑ ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแนวคิด (Concept) การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์องค์กร (Corporate Identity) ของกรมทรัพยากรน้ำ รวมถึงนโยบายด้านการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร

๖.๕.๒ ออกแบบและจัดทำ มาสคอต (Mascot) เพื่อใช้เป็นสื่อกลางในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) จัดทำแนวคิดและเรื่องราว (Character Story) ของมาสคอต

๒) ออกแบบมาสคอตไม่น้อยกว่า ๓ รูปแบบ เพื่อนำเสนอให้กรมทรัพยากรน้ำพิจารณาคัดเลือก

๓) ปรับแก้ไขแบบตามข้อเสนอแนะของกรมทรัพยากรน้ำจนกว่าจะได้รับความเห็นชอบ

๔) จัดทำไฟล์ต้นฉบับ (Source File) และไฟล์ภาพในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้งานได้ ทั้งงานสิ่งพิมพ์และสื่อดิจิทัล (AI, EPS, PNG, JPEG เป็นต้น)

๕) จัดทำคู่มือการใช้งานมาสคอต (Mascot Guideline) ประกอบด้วย รูปแบบ สี สัดส่วน ท่าทาง และข้อกำหนดการใช้งาน

๖.๕.๓ ออกแบบและผลิต สื่อเกมหรือกิจกรรมตอบคำถาม (Interactive Game / Quiz Activity) เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) ออกแบบรูปแบบกิจกรรมที่มีความน่าสนใจ เข้าใจง่าย และสอดคล้องกับภารกิจของกรมทรัพยากรน้ำ

๒) จัดทำชุดคำถาม พร้อมเฉลย และเนื้อหาความรู้เกี่ยวกับทรัพยากรน้ำ การอนุรักษ์น้ำ และภารกิจของกรมทรัพยากรน้ำ ไม่น้อยกว่า ๓๐ ข้อ

๓) ออกแบบกราฟิกประกอบกิจกรรม ได้แก่ หน้าปก ฉากหลัง ป้ายกิจกรรม ป้ายคำถาม ป้ายเฉลย และสื่อประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้อง

๔) จัดทำเกมหรือกิจกรรมในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ได้ทั้งการจัดกิจกรรมภาคสนามและการเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์

๕) จัดทำไฟล์ต้นฉบับทั้งหมด พร้อมคู่มือการใช้งานสำหรับเจ้าหน้าที่

๖.๕.๔ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแบบร่าง (Draft Design) ให้กรมทรัพยากรน้ำพิจารณาและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง หรือจนกว่าจะได้รับความเห็นชอบ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๖.๕.๕ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบไฟล์งานต้นฉบับทั้งหมด (Editable Files) พร้อมไฟล์สำหรับเผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ต่อได้ทันที และถือเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมทรัพยากรน้ำ

๖.๕.๖ ผลงานทั้งหมดต้องเป็นผลงานที่จัดทำขึ้นใหม่ ไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า หรือทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น และหากเกิดข้อพิพาท ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

๖.๕.๗ ผู้รับจ้างต้องรับประกันคุณภาพผลงาน และดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องที่เกิดจากการออกแบบหรือการผลิตโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ภายในระยะเวลาที่กรมทรัพยากรน้ำกำหนด

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการจำนวน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และให้มาลงนามในสัญญาภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ลงนามในสัญญา

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานประกอบด้วย

๑) ผลิตและเผยแพร่สกู๊ปข่าวหรือสารคดีเชิงข่าวผ่านรายการโทรทัศน์ จำนวน ๒ ตอน พร้อมส่งมอบต้นฉบับสารคดีโทรทัศน์ จำนวน ๒ ชุด (เป็นไฟล์ดิจิตอลและเป็นเอกสาร) ตามข้อ ๖.๑

๒) ผลิตสารคดีเชิงข่าวหรือวีดีโอสั้น และเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ จำนวน ๕ ครั้ง พร้อมส่งมอบต้นฉบับ จำนวน ๒ ชุด (เป็นไฟล์ดิจิตอลและเป็นเอกสาร) ตามข้อ ๖.๒

๓) ผลิตสกู๊ปข่าวหรือสารคดีเชิงข่าวหรือบทความ และเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ จำนวน ๕ ประเด็น พร้อมส่งมอบต้นฉบับ จำนวน ๒ ชุด (เป็นไฟล์ดิจิตอลและเป็นเอกสาร) ตามข้อ ๖.๓

๔) จัดนิทรรศการและกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ จำนวน ๑ ครั้ง พร้อมส่งมอบข้อมูลและรูปแบบนิทรรศการ จำนวน ๒ ชุด (เป็นไฟล์ดิจิตอลและเป็นเอกสาร) ตามข้อ ๖.๔

๕) บันทึกเทปรายการที่ออกอากาศจริงทุกครั้งในสารคดีโทรทัศน์ จำนวน ๒ ชุด

๖) หนังสือยืนยันการออกอากาศสารคดีโทรทัศน์จากสถานีโทรทัศน์ จำนวนครั้งละ ๑ ชุด

โดยการนำส่งการปฏิบัติงานใน ๑) – ๕) ต้องบันทึกในรูปแบบ HDD ความจุไม่น้อยกว่า ๔ TB จำนวน ๑ ชุด

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ประกอบด้วย

๑) ผลิตและเผยแพร่สกู๊ปข่าวหรือสารคดีเชิงข่าวผ่านรายการโทรทัศน์ครบตามสัญญาจ้าง พร้อมส่งมอบต้นฉบับสารคดีโทรทัศน์ จำนวน ๒ ชุด (เป็นไฟล์ดิจิตอลและเป็นเอกสาร) ตามข้อ ๖.๑

๒) ผลิตสารคดีเชิงข่าวหรือวีดีโอสั้น และเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ ครบตามสัญญาจ้าง พร้อมส่งมอบต้นฉบับ จำนวน ๒ ชุด (เป็นไฟล์ดิจิตอลและเป็นเอกสาร) ตามข้อ ๖.๒

๓) ผลิตสกู๊ปข่าวหรือสารคดีเชิงข่าวหรือบทความ และเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ ครบตามสัญญาจ้าง พร้อมส่งมอบต้นฉบับ จำนวน ๒ ชุด (เป็นไฟล์ดิจิตอลและเป็นเอกสาร) ตามข้อ ๖.๓

๔) จัดนิทรรศการและกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ ครบตามสัญญาจ้าง พร้อมส่งมอบข้อมูลและรูปแบบนิทรรศการ จำนวน ๒ ชุด (เป็นไฟล์ดิจิตอลและเป็นเอกสาร) ตามข้อ ๖.๔

๔) ออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ครบตามสัญญาจ้าง ตามข้อ ๖.๕

๕) บันทึกเทปรายการที่ออกอากาศจริงทุกครั้งในสถานีโทรทัศน์ที่ทำการผลิต จำนวน ๒ ชุด

โดยการนำส่งการปฏิบัติงานใน ๑) - ๕) ต้องบันทึกในรูปแบบ HDD ความจุไม่น้อยกว่า ๔ TB จำนวน ๑ ชุด

๖) หนังสือ ...

๖) หนังสือยืนยันการออกอากาศสารคดีโทรทัศน์จากสถานีโทรทัศน์จำนวนครั้งละ ๑ ชุด

๗) ต้องบันทึกและส่งมอบภาพต้นฉบับจริงทั้งภาพเคลื่อนไหว ภาพนิ่งที่มีคุณภาพที่สามารถใช้ในงานต่อไปได้ Footage โดยแยกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ๑ ชุด Artwork (นามสกุลไฟล์ที่สามารถแก้ไขปรับปรุงและใช้ในงานพิมพ์ได้) (บันทึกใน HDD จำนวน ๑ ชุด)

๙) สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมตลอดระยะเวลาดำเนินงาน และรายงานประเมินผลการดำเนินกิจกรรมประชาสัมพันธ์รวมเล่มส่งมอบให้กรม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ผลการตรวจวัดความมั่นใจของผู้บริโภค (เรตติ้ง) ในช่วงเวลาที่มีการเผยแพร่ที่เชื่อถือได้

(๒) รายงานผลจำนวนผู้รับชมรายการในช่วงที่สกู๊ปข่าวหรือสารคดีเชิงข่าวของกรมทรัพยากรน้ำออกอากาศผ่านสื่อโทรทัศน์

(๓) รายงานผลจำนวนผู้รับชมสารคดีเชิงข่าวหรือวีดีโอสั้น ซึ่งเผยแพร่ทางสื่อออนไลน์ที่ผู้รับจ้างเสนอกรมทรัพยากรน้ำ

(๔) รายงานผลจำนวนผู้ติดตามหรือผู้รับชมข่าวหรือสารคดีเชิงข่าวหรือบทความของกรมทรัพยากรน้ำที่เผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ทุกสื่อที่ผู้รับจ้างเสนอกรมทรัพยากรน้ำ

(๕) รายงานค่าสถิติแบบสอบถามออนไลน์จากการวิเคราะห์และสรุปผลการสำรวจพฤติกรรมการรับรู้ข้อมูลก่อนการจัดทำสื่อ และผลการสำรวจความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายหลังการจัดทำสื่อ

๙. วงเงินในการจัดหา

ใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ด้านทรัพยากรน้ำ : โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ด้านทรัพยากรน้ำ วงเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

๑๐. อัตราค่าปรับ

๑๑.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรมจะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๑.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๑. กำหนดยืนราคา

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๑๒. เกณฑ์การพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอการคัดเลือกครั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาและข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๑. ราคาที่ยื่นเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

๒. ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

โดยกำหนด ...

โดยกำหนดคะแนนการพิจารณาเกณฑ์ ดังนี้

ข้อพิจารณา	คะแนน
๑. ประวัติและประสบการณ์ของทีมงาน	๑๐
๒. ตัวอย่างผลงานจากการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดนิทรรศการในงานต่าง ๆ อาทิ งานเฉลิมพระเกียรติฯ	๑๕
๓. แนวคิด กลยุทธ์การนำเสนอ การสร้างสรรค์งาน รูปแบบวิธีการเผยแพร่ ที่มีผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ และผลิต DEMO คลิปวิดีโอโครงการที่เกี่ยวข้องกับภารกิจกรมทรัพยากรน้ำ ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที (ทำเสมือนจริงโดยใช้ข้อมูลโครงการที่กรมทรัพยากรน้ำกำหนดตามภาคผนวก) มาส่งให้กับคณะกรรมการ ณ ส่วนประชาสัมพันธ์ ชั้น ๕ กรมทรัพยากรน้ำ ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่ยื่นเสนอราคา	๔๕
๔. แผนการดำเนินงาน	๑๐
๕. ช่องทางการออกอากาศสื่อโทรทัศน์ พร้อมแสดงหลักฐานค่าคะแนนความนิยมจากหน่วยงานที่น่าเชื่อถือหรือหลักฐานอื่นที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป รวมถึงหลักฐานการจองเวลาหรือหนังสืออนุมัติจากทางสถานี	๒๐
รวม	**๑๐๐**

<u>โดยอ้างอิงการพิจารณาให้คะแนน ดังนี้</u>

๑. ประวัติและประสบการณ์ของทีมงาน

ข้อพิจารณา	คะแนน
ประวัติและประสบการณ์ของทีมงาน (๑๐ คะแนน)	
๑.๑ มีความรู้ความสามารถด้านนิเทศศาสตร์/ประชาสัมพันธ์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง โดยมีการแนบ portfolio ของทีมงานมาอย่างละเอียด	๕
๑.๒ มีประสบการณ์ด้านการประชาสัมพันธ์หรืองานที่เกี่ยวข้องกับงานจ้างไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยมีการแนบ portfolio ของทีมงานมาอย่างละเอียด	๕
หมายเหตุ : กรณีไม่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ด้านการประชาสัมพันธ์หรือคุณสมบัติน้อยกว่าที่กำหนด ไม่มีการแนบ portfolio ของทีมงาน	๐

๒. ตัวอย่าง ...

๒. ตัวอย่างผลงานจากการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดนิทรรศการในงานต่างๆ อาทิ งานเฉลิมพระเกียรติฯ

ข้อพิจารณา	คะแนน
ตัวอย่างผลงานจากการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดนิทรรศการในงานต่างๆ อาทิ งานเฉลิมพระเกียรติฯ (๑๕ คะแนน)	
๒.๑ ผลงานด้านสื่อโทรทัศน์ (สกู๊ปข่าวหรือสารคดีเชิงข่าว) - นำเสนอผลงานการผลิตและเผยแพร่ผ่านสื่อโทรทัศน์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง พร้อมแสดงหลักฐานการเผยแพร่ให้ชัดเจน	๑๐
๒.๒ ผลงานด้านผลิตคลิปวีดีโอสั้น - นำเสนอผลงานการผลิตและเผยแพร่วีดีโอสั้น ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที ผ่านสื่อออนไลน์ไม่น้อยกว่า ๑๐ คลิป พร้อมแสดงหลักฐานการเผยแพร่ให้ชัดเจน	๕
หมายเหตุ : กรณีไม่มีผลงานหรือจำนวนผลงานน้อยกว่ารายละเอียดที่กำหนด	๐

๓. แนวคิด กลยุทธ์การนำเสนอ การสร้างสรรค์งาน รูปแบบวิธีการเผยแพร่ ที่มีผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ โดยนำรูปแบบการจัดนิทรรศการตัวอย่างมาส่งให้กับคณะกรรมการ ณ ส่วนประชาสัมพันธ์ ชั้น ๕ กรมทรัพยากรน้ำ ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่ยื่นเสนอราคา

ข้อพิจารณา	คะแนน
แนวคิด กลยุทธ์การนำเสนอ การสร้างสรรค์งาน รูปแบบวิธีการเผยแพร่ ที่มีผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการ โดยนำรูปแบบการจัดนิทรรศการตัวอย่างมาส่งให้กับคณะกรรมการ ณ ส่วนประชาสัมพันธ์ ชั้น ๕ กรมทรัพยากรน้ำ ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่ยื่นเสนอราคา (๔๕ คะแนน)	
๓.๑ แนวคิดและกลยุทธ์ ของการจัดนิทรรศการในงานดังกล่าว มีรูปแบบสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ เน้นการประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจกรม โดยนำเสนอในรูปแบบ One page/Infographic/Power Point	๒๐
๓.๒ DEMO คลิปวิดีโอโครงการที่เกี่ยวข้องกับภารกิจกรมทรัพยากรน้ำ ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที (ทำเสมือนจริง โดยใช้ข้อมูลโครงการที่กรมทรัพยากรน้ำกำหนดให้ตามภาคผนวก)	๒๕
หมายเหตุ : กรณีไม่เสนอข้อมูล/รายละเอียด	๐

๔. แผน ...

๔. แผนการดำเนินงาน

ข้อพิจารณา	คะแนน
แผนการดำเนินงาน (๑๐ คะแนน)	
- แผนการดำเนินงานมีความละเอียดตามขั้นตอนและครอบคลุมทุกกระบวนการ	๑๐
หมายเหตุ : กรณีไม่มีแผนการดำเนินงาน	๐

๕. ช่องทางการออกอากาศสื่อโทรทัศน์ พร้อมแสดงหลักฐานค่าคะแนนความนิยมจากหน่วยงานที่น่าเชื่อถือหรือหลักฐานอื่นที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป รวมถึงหลักฐานการจองเวลาหรือหนังสืออนุมัติจากทางสถานี

ข้อพิจารณา	คะแนน
ช่องทางการออกอากาศสื่อโทรทัศน์ พร้อมแสดงหลักฐานค่าคะแนนความนิยมจากหน่วยงานที่น่าเชื่อถือหรือหลักฐานอื่นที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป รวมถึงหลักฐานการจองเวลาหรือหนังสืออนุมัติจากทางสถานี พิจารณาจากอันดับเรตติ้งของช่องทางการออกอากาศสื่อโทรทัศน์ ดังนี้ (๒๐ คะแนน)	
๕.๑ สถานีโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งอันดับ ๑	๒๐
๕.๒ สถานีโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งอันดับ ๒	๑๕
๕.๓ สถานีโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งอันดับ ๓	๑๐
๕.๔ สถานีโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งอันดับ ๔-๖	๕
หมายเหตุ : หากไม่มีหลักฐานการจองเวลาหรือหนังสืออนุมัติจากทางสถานี คณะกรรมการจะไม่พิจารณาคะแนนในข้อนี้	๐

๑๓. ข้อสงวนสิทธิ์อื่น ๆ

- กรมทรัพยากรน้ำขอสงวนสิทธิ์ในการจ้างหากคู่สัญญาทำงานไม่เป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญาและไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญาขอสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาในการจ้างครั้งนี้

- กรรมสิทธิ์ในภาพและคำบรรยายของผลงานที่จัดทำขึ้นมาและออกอากาศแล้วถือเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมทรัพยากรน้ำ

๑๔. เอกสาร ...

๑๔. เอกสารการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๑๔.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม – เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณี ...

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๕. กรณีผู้อื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้อื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนของบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนของบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๑๔.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ข้อเสนอด้านเทคนิคตามข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ข้อ ๑๒

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดให้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนของบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๑๕. แผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศไทย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๑๖. การสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการ โปรดสอบถามมายังกรมทรัพยากรน้ำ ผ่านทางอีเมล์ egp๐๖๐๑.๑๒@dwr.mail.go.th หรือโทร ๐๙๘ - ๗๔๖๔๒๔๒ /๐๒-๒๗๑-๖๐๐๒ หรือไปรษณีย์ด่วนพิเศษ EMS ถึงนางสาวณิชกานต์ ทองกอบ ส่วนประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม ชั้น ๕ กรมทรัพยากรน้ำ ๑๘๐/๓ ถนนพระรามที่ ๖ ซอย ๓๔ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการจัดทำข้อกำหนดและ
(นางสาวณิชกานต์ ทองกอบ) ขอบเขตของงาน
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

(ลงชื่อ) .....กรรมการ
(นางสาวอิงอร อารีย์วงศ์)
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววรรณวนัช สุริยะตุลานนท์)
เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

ภาคผนวก

ข้อมูลโครงการสำหรับผลิต DEMO

****

กรมทรัพยากรน้ำ สืบสานพระราชดำริ พัฒนาแหล่งน้ำหนุนโครงการหลวง สร้างความมั่นคงด้านน้ำ ยกระดับคุณภาพชีวิตเกษตรกรบนพื้นที่สูง

กรมทรัพยากรน้ำ เดินหน้าสืบสานและต่อยอดแนวพระราชดำริ พัฒนาแหล่งน้ำและระบบกระจายน้ำสนับสนุนการดำเนินงานโครงการหลวงบนพื้นที่สูง ๔ แห่ง สร้างประโยชน์แก่ประชาชนกว่า ๓๒๐ ครัวเรือน ครอบคลุมพื้นที่การเกษตรกว่า ๑,๓๙๐ ไร่ มุ่งสร้างความมั่นคงด้านน้ำ เพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ สร้างรายได้ และยกระดับคุณภาพชีวิตของเกษตรกรอย่างยั่งยืน

น้ำเป็นทรัพยากรสำคัญที่มีบทบาทต่อการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพของประชาชน โดยเฉพาะชุมชนบนพื้นที่สูงที่มีข้อจำกัดด้านภูมิประเทศและการเข้าถึงแหล่งน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงได้น้อมนำแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในการพัฒนาพื้นที่สูงและส่งเสริมให้ประชาชนสามารถพึ่งพาตนเองได้ มาสืบสานและต่อยอดผ่านการพัฒนาแหล่งน้ำและระบบกระจายน้ำที่เหมาะสมกับสภาพภูมิประเทศ เพื่อสนับสนุนการเกษตรและสร้างความมั่นคงด้านน้ำให้แก่ชุมชนอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินงานดังกล่าวมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการกักเก็บและกระจายน้ำจากแหล่งน้ำต้นทุนไปยังพื้นที่ใช้ประโยชน์ พร้อมทั้งประยุกต์ใช้เทคโนโลยีพลังงานแสงอาทิตย์ในระบบสูบน้ำ เพื่อลดการพึ่งพาพลังงานจากเชื้อเพลิง ลดต้นทุนด้านพลังงาน และส่งเสริมการทำเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อันเป็นการวางรากฐานสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิตของประชาชนบนพื้นที่สูง

หนึ่งในโครงการสำคัญ ได้แก่ **โครงการก่อสร้างอ่างเก็บน้ำห้วยแม่เหียะน้อย พร้อมระบบส่งน้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำริ** ซึ่งกรมทรัพยากรน้ำได้ดำเนินการพัฒนาแหล่งน้ำต้นทุน เพื่อสนับสนุนภารกิจของศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรโครงการหลวง ชนกาธิเบศรดำริ โดยอ่างเก็บน้ำแห่งนี้มีบทบาทสำคัญในการกักเก็บน้ำในช่วงฤดูฝน และส่งน้ำผ่านระบบกระจายน้ำไปยังพื้นที่ใช้ประโยชน์ ช่วยสร้างความมั่นคงด้านน้ำสำหรับการวิจัยและพัฒนาพันธุ์พืช ตลอดจนสนับสนุนกิจกรรมทางการเกษตรให้สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องแม้ในช่วงฤดูแล้ง

นอกจากนี้ กรมทรัพยากรน้ำยังได้สนับสนุนการพัฒนาแหล่งน้ำในพื้นที่โครงการหลวงที่สำคัญ รวม ๔ แห่ง ได้แก่ **สถานีเกษตรหลวงอินทนนท์ สถานีเกษตรหลวงอ่างขาง สถานีเกษตรหลวงปางดะ และศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรโครงการหลวง ชนกาธิเบศรดำริ** เพื่อสนับสนุนกระบวนการพัฒนาการเกษตรอย่างครบวงจร ตั้งแต่การวิจัยและพัฒนาพันธุ์พืช การผลิตต้นกล้าคุณภาพ การส่งเสริมการเพาะปลูกแก่เกษตรกร ไปจนถึงการดูแลผลผลิตให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

การพัฒนาแหล่งน้ำดังกล่าวไม่เพียงช่วยให้เกษตรกรมีน้ำใช้ในการเพาะปลูกอย่างเหมาะสม แต่ยังเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มศักยภาพการผลิตทางการเกษตร โดยผลผลิตจากพื้นที่สูงจะถูกส่งเข้าสู่กระบวนการรวบรวม คัดล้าง คัดแต่ง และบรรจุตามมาตรฐาน ณ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรโครงการหลวง ชนกาธิเบศรดำริ เพื่อรักษาคุณภาพ ความสดใหม่ และความปลอดภัยของผลผลิต ก่อนกระจายสู่ตลาดและส่งต่อถึงผู้บริโภค นับเป็นการเชื่อมโยงการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำเข้ากับกระบวนการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลผลิตทางการเกษตร ตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ

ผลจากการดำเนินงานพัฒนาแหล่งน้ำสนับสนุนโครงการหลวงทั้ง ๔ แห่ง สามารถสร้างประโยชน์ให้แก่ประชาชนกว่า ๓๒๐ ครัวเรือน ครอบคลุมพื้นที่การเกษตรกว่า ๑,๓๙๐ ไร่ ช่วยเพิ่มโอกาสในการเพาะปลูกและผลิตสินค้าเกษตรที่มีคุณภาพ สนับสนุนการสร้างรายได้และความมั่นคงในการประกอบอาชีพ ตลอดจนส่งเสริมให้เกษตรกรและชุมชนบนพื้นที่สูงมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

กรมทรัพยากรน้ำมุ่งมั่นสืบสาน รักษา และต่อยอดแนวพระราชดำริด้านการพัฒนาทรัพยากรน้ำ โดยให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์จากทรัพยากรน้ำได้อย่างทั่วถึงและยั่งยืน พร้อมทั้งสนับสนุนการพัฒนาอาชีพและเศรษฐกิจชุมชนให้มีความเข้มแข็ง

เพราะการพัฒนาแหล่งน้ำไม่ได้หยุดอยู่เพียงการจัดหาน้ำเพื่อการเกษตร แต่ยังเป็นจุดเริ่มต้นของการสร้างโอกาส สร้างผลผลิต สร้างรายได้ และสร้างความมั่นคงในชีวิต สะท้อนให้เห็นถึงคุณค่าของการพัฒนาทรัพยากรน้ำตามแนวพระราชดำริ ที่มุ่งให้ประชาชนสามารถพึ่งพาตนเองและมีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน

****