ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการสำรวจ ออกแบบพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อการอนุรักษ์ ฟื้นฟูระบบนิเวศและทรัพยากรธรรมชาติ

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๗๐,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดสิบล้านสามแสนบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๙

เป็นเงิน ๗๐,๒๙๗,๘๘๑.๑๖ บาท (เจ็ดสิบล้านสองแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยแปดสิบเอ็ดบาทสิบหกสตางค์)

๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๔๓,๐๐๐,๒๔๗.๖๐ บาท (สี่สิบสามล้านสองร้อยสี่สิบเจ็ดบาทหกสิบสตางค์)

๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ

๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา

๕.๒.๑ บุคลากรหลัก จำนวน ๒๕ คน

(๑) ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือประมง หรือวนศาสตร์ หรือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

(๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านทรัพยากรแหล่งน้ำและชลศาสตร์ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (วิศวกรรมทรัพยากรน้ำ หรือวิศวกรรมชลประทาน หรือวิศวกรรมโยธา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านการประยุกต์ใช้แนวทางการแก้ปัญหาโดยอาศัยธรรมชาติเป็นฐาน (NbS) จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ หรือวนศาสตร์ หรือประมง หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านการสำรวจ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (วิศวกรรมการสำรวจ หรือวิศวกรรมโยธา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านนิเวศชายฝั่ง จำนวน ๒ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (วิทยาศาสตร์ทางทะเล หรือธรณีวิทยาชายฝั่ง หรือประมง หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๖) ผู้เชี่ยวชาญด้านนิเวศวิทยาทางทะเล จำนวน ๒ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (วิทยาศาสตร์ทางทะเล หรือธรณีวิทยาชายฝั่ง หรือประมง หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๗) ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดทำแผนหลัก จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (สถาปัตยกรรม ผังเมือง หรือภูมิสถาปัตย์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๘) ผู้เชี่ยวชาญด้านสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) จำนวน ๒ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท (สารสนเทศภูมิศาสตร์ หรือภูมิสารสนเทศศาสตร์ หรือเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ หรือสาขาคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๙) ผู้เชี่ยวชาญด้านนันทนาการและพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท (สาขาวิชาอุทยาน หรือนันทนาการ และการท่องเที่ยว หรือการจัดการนันทนาการการท่องเที่ยว หรือการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ หรือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ หรือการจัดการสิ่งแวดล้อม หรือวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๑๐) ผู้เชี่ยวชาญด้านภูมิสถาปัตย์ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท (สาขาวิชาภูมิสถาปัตยกรรม หรือสถาปัตยกรรม หรือการวางผังเมือง หรือภูมิศาสตร์ หรือภูมิสารสนเทศศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๑๑) ผู้เชี่ยวชาญด้านออกแบบและวางผังนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (ภูมิสถาปัตยกรรมศาสตร์ หรือการวางผังเมืองและสภาพแวดล้อม หรือนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๑๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพน้ำ จำนวน ๒ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม หรือการจัดการทรัพยากร หรือการจัดการสิ่งแวดล้อม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๑๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านป่าไม้และพรรณพืช จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (สาขาวนศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือนิเวศวิทยา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๑๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านสัตว์ป่า จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (สาขาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือชีววิทยา หรือสัตววิทยา หรือวนศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๑๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านดินและการใช้ประโยชน์ที่ดิน จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (เกษตรศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือวนศาสตร์ หรือปฐพีวิทยา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๑๖) ผู้เชี่ยวชาญด้านการเกษตรกรรมและปศุสัตว์ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (วิทยาศาสตร์การเกษตร หรือเกษตรศาสตร์ หรือสัตวศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๑๗) ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (เศรษฐศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือเศรษฐศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๑๘) ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐกิจและสังคม จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (สังคมศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๑๙) ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (กฎหมาย หรือนิติศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๒๐) ผู้เชี่ยวชาญด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนและการประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (นิเทศศาสตร์ หรือวารสารศาสตร์ หรือสื่อสารมวลชน หรือสังคมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๕.๒.๒ บุคลากรผู้ช่วย จำนวน ๓๕ คน

(๑) วิศวกรผู้ช่วย จำนวน ๕ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี (วิศวกรรมโยธา หรือวิศวกรรมโครงสร้าง หรือวิศวกรรมทรัพยากรน้ำ หรือวิศวกรรมชลประทาน หรือวิศวกรรมสำรวจ หรือวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

(๒) นักวิทยาศาสตร์ผู้ช่วย จำนวน ๑๐ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี (วิทยาศาสตร์ หรือสิ่งแวดล้อม หรือวนศาสตร์ หรือประมง หรือเกษตรศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

(๓) นักวิชาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารผู้ช่วย จำนวน ๑๐ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี (วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือภูมิศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

(๔) นักวิชาการผู้ช่วย จำนวน ๑๐ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี (วิจัยการตลาด หรือสถิติ หรือสังคมศาสตร์ หรือสังคมวิทยา หรืออักษรศาสตร์ หรือศึกษาศาสตร์ หรือมานุษยวิทยา หรือพฤติกรรมศาสตร์ หรือจิตวิทยาสังคม หรือโบราณคดี หรือประวัติศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

๕.๒.๓ บุคลากรสนับสนุน จำนวน ๔๒ คน

(๑) ช่างเทคนิค จำนวน ๑๕ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (สาขาที่เกี่ยวข้อง)

(๒) พนักงานพิมพ์ดีด จำนวน ๕ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) (สาขาที่เกี่ยวข้อง)

(๓) เลขานุการโครงการ จำนวน ๒ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (สาขาที่เกี่ยวข้อง)

(๔) นักศึกษาฝึกงาน จำนวน ๒๐ คน

คุณสมบัติ ต้องเป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรี

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก จำนวน ๒๕ คน, บุคลากรผู้ช่วย จำนวน ๓๕ คน, บุคลากรสนับสนุน จำนวน ๔๒ คน

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ -

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) - บาท

๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๒๗,๒๙๗,๖๓๓.๕๖ บาท (ยี่สิบเจ็ดล้านสองแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยสามสิบสามบาทห้าสิบหกสตางค์)

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๙.๑ นายพงษ์พันธุ์ สุรินทร์	ผู้เชี่ยวชาญด้านส่งเสริมและประสานมวลชน	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายกิจจา อารีรักษ์	วิศวกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙.๓ นางสาวศรัณยา สังข์แป้น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๙.๔ นายปรียฉัตร ร่องแก้ว	วิศกรชำนาญการ	กรรมการ
๙.๕ นางศิรมณี โกมล	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๐.๑ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาของกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๑๐/ว๑๖ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา (มีนาคม ๒๕๖๙)

๑๐.๒ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๘

๑๐.๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๐.๔ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติม

๑๐.๔.๑ หนังสือที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๒๔๖ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การปรับปรุงอัตราค่าอาหารและค่าเช่าที่พักในการจัดฝึกอบรมภายในประเทศ

๑๐.๕ อัตราราคางานต่อหน่วย กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๘

๑๐.๖ สืบราคาจากห้างร้านค้า บริษัท ฯ และจากร้านค้าในเว็บไซต์



ขอบเขตของงาน (TOR)
ค่าใช้จ่ายในการสำรวจ ออกแบบพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อการอนุรักษ์ ฟื้นฟูระบบนิเวศ และทรัพยากรธรรมชาติ

กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ประธานกรรมการ..... กรรมการ..... กรรมการ.....

กรรมการ..... กรรมการและเลขานุการ.....

ขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา (Term of Reference: TOR)
ค่าใช้จ่ายในการสำรวจ ออกแบบพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อการอนุรักษ์ ฟื้นฟูระบบนิเวศและทรัพยากรธรรมชาติ

<table>
<tr><td>เสนอ</td><td>
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายพงพันธุ์ สุรินทร์)
ผู้เชี่ยวชาญด้านส่งเสริมและประสานมวลชน

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายกิจจา อารีรักษ์)
วิศวกรชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศรัณยา สังข์แป้น)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายปรียฉัตร ร่องแก้ว)
วิศกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการและ
(นางศิรมณี โกมล) เลขานุการ
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ
</td></tr>
<tr><td>เห็นชอบ</td><td>
(นายเทียน พิบูลย์สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ
</td></tr>
<tr><td>อนุมัติ</td><td>
(นายเทียน พิบูลย์สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ
</td></tr>
</table>

สารบัญ

หน้า

๑. ความเป็นมาและความสำคัญของโครงการ	๑
๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ	๒
๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา	๒
๔. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา	๕
๕. ระยะเวลาดำเนินงาน	๑๖
๖. แผนการทำงาน	๑๗
๗. ผลงานที่จะส่งมอบ	๑๗
๘. เงื่อนไขการชำระเงิน	๑๙
๙. งบประมาณ	๑๙
๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ	๒๐
๑๑. บุคลากรที่ต้องการ	๒๖
๑๒. อัตราค่าปรับ	๓๑
๑๓. เงินประกันผลงาน	๓๑
๑๔. เงินค่าจ้างล่วงหน้า	๓๑
๑๕. หลักประกันสัญญา	๓๒
๑๖. เอกสารการยื่นข้อเสนอ	๓๓
๑๗. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน	๓๘
๑๘. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ	๓๘
ภาคผนวก ก	ผ - ๑
ภาคผนวก ข	ผ - ๓
ภาคผนวก ค	ผ - ๖

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
ค่าใช้จ่ายในการสำรวจ ออกแบบพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี
เพื่อการอนุรักษ์ ฟื้นฟูระบบนิเวศและทรัพยากรธรรมชาติ

๑. ความเป็นมาและความสำคัญของโครงการ

ตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดยุทธศาสตร์การสร้างการเติบโตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งมีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำธรรมชาติทั่วประเทศ ตลอดจนการเพิ่มประสิทธิภาพโครงการแหล่งน้ำและระบบส่งน้ำ เพื่อรองรับความต้องการใช้น้ำในพื้นที่เกษตรน้ำฝนอันสอดคล้องกับแผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ๒๐ ปี (ปรับปรุงช่วงที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐) ในด้านที่ ๒ การสร้างความมั่นคงของน้ำภาคการผลิต และด้านที่ ๔ การอนุรักษ์และฟื้นฟูระบบนิเวศทรัพยากรน้ำ ในการพัฒนาแหล่งน้ำและระบบกระจายน้ำในพื้นที่เกษตรน้ำฝน อนุรักษ์และฟื้นฟูแม่น้ำลำคลองและแหล่งน้ำธรรมชาติทั่วประเทศ รวมถึงการอนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำและแหล่งน้ำธรรมชาติพื้นที่ผิวน้ำมากกว่า ๑,๐๐๐ ไร่ โดยกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจสำคัญในการกำกับดูแลการอนุรักษ์ และพัฒนาทรัพยากรน้ำสาธารณะและพื้นที่ชุ่มน้ำ รวมถึงการส่งเสริม สร้างความเข้มแข็งเครือข่ายการบริหารจัดการน้ำ และการมีส่วนร่วมของชุมชนและประชาชนในพื้นที่ตามนัยกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมทรัพยากรน้ำ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับภารกิจหน้าที่ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ซึ่งกำหนดมาตรการอนุรักษ์พื้นที่ชุ่มน้ำที่สำคัญเพื่อคุ้มครองและดำรงรักษาระบบนิเวศพื้นที่ชุ่มน้ำอันเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน สมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

พื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นพื้นที่ชุ่มน้ำชายฝั่งและทะเลที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพของอ่าวไทย และได้รับการขึ้นทะเบียนเป็น พื้นที่ชุ่มน้ำที่มีความสำคัญระหว่างประเทศตามอนุสัญญาแรมซาร์ (Ramsar Site) ลำดับที่ ๑,๑๘๔ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ มีพื้นที่ประมาณ ๑๐๒ ตร.กม. หรือประมาณ ๖๓,๗๕๐ ไร่ ประกอบด้วยหมู่เกาะน้อยใหญ่ประมาณ ๔๒ เกาะ ซึ่งส่วนใหญ่มีลักษณะเป็นภูเขาหินปูนสูงชันและครอบคลุมระบบนิเวศที่เชื่อมโยงกันทั้งพื้นที่ทะเล หาดทราย หาดหิน ป่าชายเลน ป่าบนเกาะและแนวปะการัง โดยพื้นที่ดังกล่าวเป็นแหล่งอาศัย แหล่งหากิน แหล่งอนุบาล และแหล่งขยายพันธุ์ของสัตว์น้ำและสัตว์ป่าหลากหลายชนิด รวมถึงชนิดพันธุ์เฉพาะถิ่นและชนิดพันธุ์ที่มีความสำคัญต่อการอนุรักษ์ เช่น กล้วยไม้รองเท้านารีช่องอ่างทอง นกเงือกดำ นกออก ตลอดจนสัตว์ทะเลและทรัพยากรประมงที่สำคัญ นอกจากนี้ บริเวณหมู่เกาะอ่างทองยังมีความสำคัญในฐานะแหล่งเพาะพันธุ์และอนุบาลสัตว์น้ำวัยอ่อนซึ่งมีส่วนสนับสนุนความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรประมงในอ่าวไทย นอกจากคุณค่าด้านระบบนิเวศแล้ว พื้นที่ยังเป็นฐานทรัพยากรที่สำคัญต่อ การประมง การท่องเที่ยว การดำรงชีวิต และเศรษฐกิจของชุมชนชายฝั่ง อย่างไรก็ตาม การใช้ประโยชน์ทรัพยากรประมง กิจกรรมการท่องเที่ยว มลพิษและคุณภาพน้ำ ตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ในพื้นที่ชายฝั่งและทะเลโดยรอบ อาจส่งผลกระทบต่อความสมบูรณ์และลักษณะทางนิเวศของพื้นที่ในระยะยาว จึงมีความจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และบริหารจัดการพื้นที่อย่างเป็นระบบ โดยเฉพาะการดำรงไว้ซึ่งลักษณะทางนิเวศ (Ecological Character) และการใช้ประโยชน์พื้นที่ชุ่มน้ำอย่างชาญฉลาด (Wise Use of Wetlands) ให้สอดคล้องกับพันธกรณีและแนวทางภายใต้อนุสัญญาแรมซาร์

ดังนั้น กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ จึงเห็นสมควรดำเนินการศึกษา สำรวจ ออกแบบพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อการอนุรักษ์ ฟื้นฟูระบบนิเวศและทรัพยากรธรรมชาติ เสริมสร้างความมั่นคงทางน้ำ สนับสนุนการประกอบอาชีพของประชาชนในท้องถิ่น และยกระดับคุณภาพชีวิตให้สมดุลกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยประยุกต์ใช้แนวคิดนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ (Landscape Ecology) ในการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงของระบบนิเวศ แหล่งน้ำ การใช้ประโยชน์ที่ดิน และองค์ประกอบของภูมิทัศน์ในพื้นที่ รวมทั้งนำแนวทางการแก้ไขปัญหาโดยอาศัยธรรมชาติเป็นฐาน (Nature-based Solutions: NbS) มาประยุกต์ใช้ในการกำหนดมาตรการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และบริหารจัดการพื้นที่ เพื่อเพิ่มความสามารถของระบบนิเวศในการรองรับการเปลี่ยนแปลง ลดผลกระทบจากปัญหาด้านทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการใช้ประโยชน์พื้นที่ชุ่มน้ำอย่างเหมาะสมและยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

กรมทรัพยากรน้ำ มีความประสงค์ที่จะจ้างที่ปรึกษาโครงการค่าใช้จ่ายในการสำรวจ ออกแบบพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อการอนุรักษ์ ฟื้นฟูระบบนิเวศและทรัพยากรธรรมชาติ **โดยวิธีคัดเลือก** งานจ้างที่ปรึกษาที่มีความซับซ้อนมาก มีเทคโนโลยี หรือมีเทคนิคเฉพาะจำเป็นต้องคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถตรงตามความต้องการใช้งานและเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด ตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีวัตถุประสงค์ของโครงการ ดังนี้

๒.๑ เพื่อสำรวจ ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำรายงานข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำตามแบบข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำแรมซาร์ (Ramsar Information Sheet (RIS))

๒.๒ เพื่อจัดทำรายงานการประเมินสถานะความสมบูรณ์ของระบบนิเวศพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒.๓ เพื่อศึกษาศักยภาพและจัดทำแผนหลักการอนุรักษ์ ฟื้นฟูระบบนิเวศและทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒.๔ เพื่อจัดทำแบบแนวคิดนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ (Conceptual Landscape Ecology Plan) เพื่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒.๕ เพื่อจัดทำแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทรัพยากรน้ำ ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓.๑๐.๑ การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๓.๑๐.๒ กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๐.๓ การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๓.๑๑.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐ กำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอ เป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคมของทุกปี โดยนิติบุคคล

ที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของ การยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๓.๑๑.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

๓.๑๑.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๓.๑๑.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๓.๑๑.๕ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๓.๑๑.๒ ข้อ ๓.๑๑.๓ และข้อ ๓.๑๑.๔(๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่มีหนังสือเชิญชวนจนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วย

การรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสาร ดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

๓.๑๑.๖ กรณีตามข้อ ๓.๑๑.๑ - ๓.๑๑.๕ ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับ

(๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

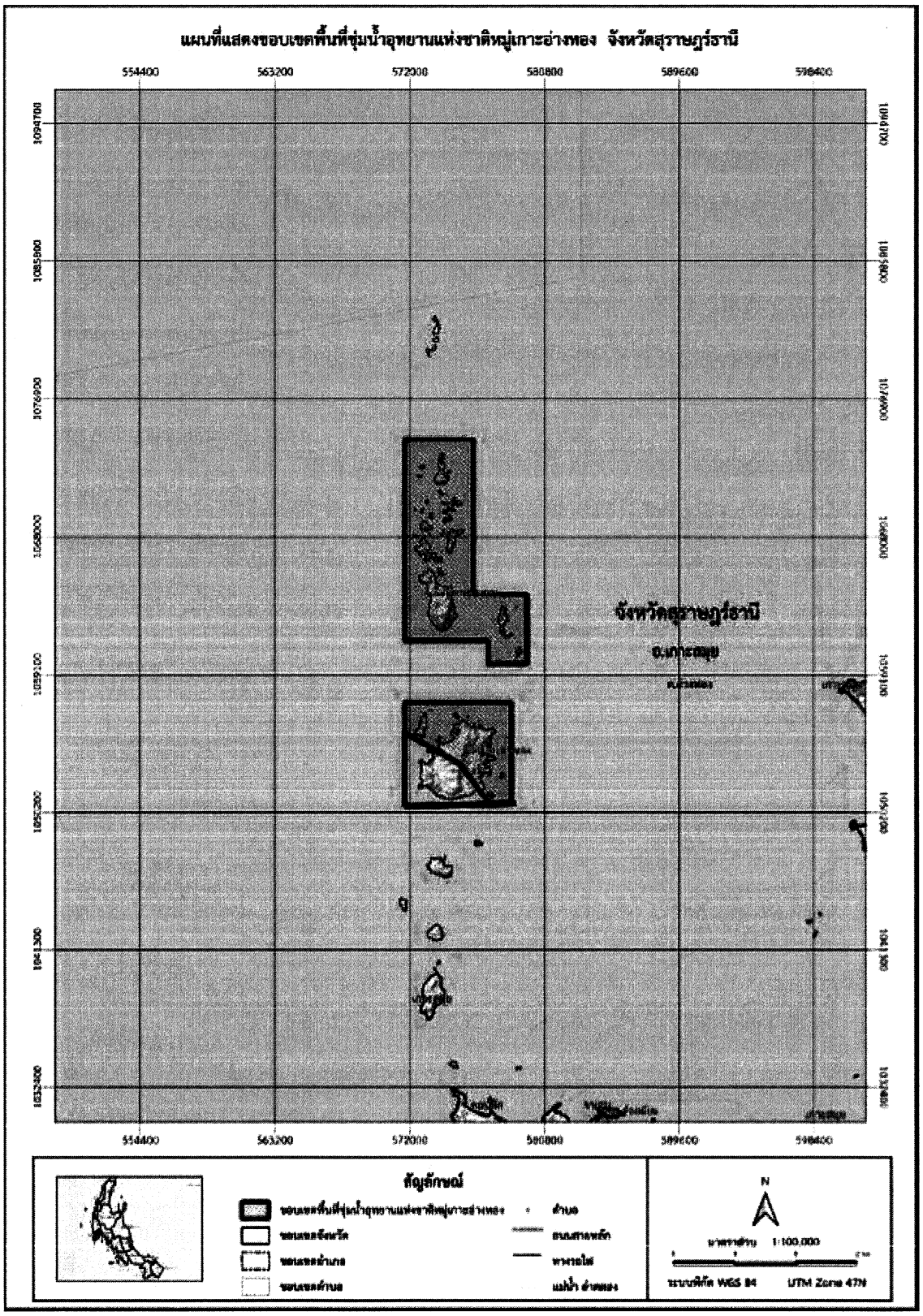
๓.๑๒ ที่ปรึกษาที่จะเข้าร่วมการเสนองานกับหน่วยงานของรัฐ ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ประเภทที่ปรึกษาสถาบันการศึกษา ในสาขาการเกษตรและการพัฒนาชนบท (Agriculture And Rural Development Sector : AG) หรือสาขาการวิจัยและการประเมินผล (Research and Evaluation Sector : RE) หรือสาขาสิ่งแวดล้อม (Environment Sector : EV) และเป็นที่ปรึกษาระดับ ๑

โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งเป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา ดังต่อไปนี้

- สถานศึกษาของรัฐในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และ สถานศึกษาในกำกับของรัฐ
- สถานศึกษาของรัฐในสังกัดกระทรวงอื่น ๆ

๔. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

พื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีเนื้อที่ประมาณ ๑๐๒ ตร.กม. หรือประมาณ ๖๓,๗๕๐ ไร่ และพื้นที่ศึกษาเพิ่มเติมอีกประมาณ ๑๖ ตร.กม. หรือประมาณ ๙,๗๕๐ ไร่ รวมเป็นพื้นที่ทั้งหมดประมาณ ๑๑๘ ตร.กม. หรือประมาณ ๗๓,๕๐๐ ไร่ แผนที่ของพื้นที่ศึกษาดังแสดงในรูปที่ ๔.๑ **(ภาคผนวก ก)**



รูปที่ ๔.๑ แผนที่แสดงพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โดยที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ซึ่งมีรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๔.๑ การสำรวจ ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำรายงานข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำตามแบบข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำแรมซาร์ (Ramsar Information Sheet (RIS))

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการศึกษา สำรวจ รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อติดตามการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง และจัดทำรายงานตามแบบข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำแรมซาร์ (Ramsar Information Sheet (RIS)) โดยมีขอบเขตและรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑.๑ การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data Collection & Analysis) รวบรวมเอกสารวิชาการ รายงานการวิจัย สถิติ และฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อสร้างฐานข้อมูลพื้นฐานและวิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของระบบนิเวศย้อนหลังของพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประกอบด้วย:

๑) ด้านกายภาพ สิ่งแวดล้อม และการใช้ประโยชน์ที่ดิน เช่น ทรัพยากรดิน ธรณีวิทยา ภูมิสัณฐาน ลักษณะภูมิประเทศ ธรณีสัณฐาน ลักษณะภูมิอากาศ ข้อมูลอุทกอุตุนิยมวิทยา ข้อมูลสภาพทางน้ำ คุณภาพน้ำทั้งผิวดินและใต้ดิน คุณภาพน้ำทะเล ข้อมูลดิน และการใช้ประโยชน์ที่ดินทั้งในพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี และบริเวณโดยรอบพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒) ด้านชีวภาพ และนิเวศวิทยาของพื้นที่ชุ่มน้ำ เช่น ป่าไม้ พืช สัตว์ป่า นก สัตว์น้ำ แพลงก์ตอน สัตว์หน้าดิน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก สัตว์เลื้อยคลาน นิเวศทางทะเล และนิเวศแนวปะการัง เป็นต้น

๓) ด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมของชุมชนที่เกี่ยวข้องกับมิติด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม การท่องเที่ยว การคมนาคม กิจกรรมการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประชาชนทั้งในและนอกพื้นที่ และข้อมูลแผนงานโครงการพัฒนาแหล่งน้ำที่ดำเนินการแล้วอยู่ระหว่างดำเนินการ และที่จะมีการดำเนินการในอนาคตจากหน่วยงานต่าง ๆ ข้อมูลความต้องการใช้น้ำในแต่ละภาคส่วน ทั้งปัจจุบันและอนาคต

๔) ด้านนิเวศบริการของพื้นที่ชุ่มน้ำ ประกอบด้วยอย่างน้อย ดังนี้

- การเป็นแหล่งน้ำใช้ประโยชน์เพื่อเกษตรกรรมอุตสาหกรรม และเพื่ออุปโภค-บริโภค
- การทำหน้าที่ควบคุม รักษา สมดุลน้ำ ความสามารถในการบรรเทาภัยธรรมชาติต่าง ๆ เช่น การป้องกันและบรรเทาน้ำท่วม
- ระบบนิเวศบริการด้านวัฒนธรรม การท่องเที่ยว แหล่งเรียนรู้ของชุมชน
- การเป็นแหล่งอาหารและสร้างรายได้ให้แก่ชุมชนโดยรอบ เป็นแหล่งที่อยู่อาศัยและแหล่งอาหารของสัตว์ เป็นต้น

๔.๑.๒ การสำรวจ รวบรวมข้อมูลปฐมภูมิของพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีรายละเอียดดังนี้

๑) ด้านกายภาพ สิ่งแวดล้อม และการใช้ประโยชน์ที่ดิน เช่น

- ลักษณะโครงสร้างภูมิศาสตร์ ธรณีวิทยา ภูมิสัณฐาน ลักษณะภูมิประเทศ ธรณีสัณฐาน

- เขตชีวภูมิศาสตร์ของพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

- ลักษณะภูมิอากาศ โดยมีการสำรวจอย่างน้อย ๒ ฤดูกาล

- ระบบลุ่มน้ำที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ทั้งระบบอุทกวิทยา ทิศทางการไหล ทางน้ำเข้า ทางน้ำออกในพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

- ผลการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำผิวดิน น้ำใต้ดิน และน้ำทะเล โดยต้องมีจำนวนสถานีสำรวจน้ำทะเลที่ครอบคลุมระบบนิเวศที่สำคัญ

- ประเมินปริมาณและขนาดพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากชนิดพืชต่างถิ่นที่รุกรานพื้นที่ในช่วงเวลาที่มีการแพร่กระจายสูงสุด

- การใช้ประโยชน์ที่ดินของประชาชนและภาครัฐที่เป็นปัจจุบัน ทั้งในพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี และบริเวณโดยรอบพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

- ระดับน้ำและตะกอนดินในบริเวณพื้นที่ที่มีตะกอนพัดพา สันทราย/เนินทราย พื้นที่ระดับน้ำตื้น/น้ำลึก ดินดอนสามเหลี่ยมปากแม่น้ำ หาดโคลน และป่าชายเลน

- พื้นที่ที่มีความเปราะบางทางธรณีสัณฐานของพื้นที่ชุ่มน้ำ

- เส้นทางน้ำที่มีผลกระทบต่อปริมาณน้ำและคุณภาพในพื้นที่ชุ่มน้ำ

ทั้งนี้ งานสำรวจจะเป็นไปตามมาตรฐานที่หน่วยงานราชการใช้อยู่ หรือทันสมัยกว่า เช่น การสำรวจทางน้ำ (Hydrographic Survey) ด้วยเครื่องมือสำรวจความลึก (Echo Sounder) การจัดทำแผนที่ด้วยอากาศยานไร้คนขับ (UAV Mapping) การรับรู้จากระยะไกล (Remote Sensing) ให้เป็นไปตามมาตรฐานการสำรวจ เป็นต้น

ที่ปรึกษาจะต้องประยุกต์แบบจำลองทางคณิตศาสตร์ร่วมกับระบบภูมิสารสนเทศเพื่อคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินของพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ให้เป็นที่ยอมรับและน่าเชื่อถือตามหลักวิชาการ เพื่อวิเคราะห์รูปแบบการใช้ประโยชน์ที่ดินและคาดการณ์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดิน อันจะเป็นประโยชน์ในการกำหนดเขตการใช้ประโยชน์และกำหนดมาตรการบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒) ด้านชีวภาพ และนิเวศวิทยาของพื้นที่ชุ่มน้ำ เช่น ป่าไม้ พืช สัตว์ป่า นก สัตว์น้ำแพลงก์ตอน สัตว์หน้าดิน สัตว์สะเทินน้ำ สะเทินบก สัตว์เลื้อยคลาน นิเวศทางทะเล และนิเวศแนวปะการัง เป็นต้น

การเก็บข้อมูลด้านทรัพยากรชีวภาพ ที่ปรึกษาจะให้ความสำคัญกับสถานภาพของชนิดพันธุ์พืช และสัตว์ที่มีความสำคัญเฉพาะถิ่นหรือประจำถิ่น หรือเป็นชนิดพันธุ์ที่หาได้ยาก ใกล้สูญพันธุ์หรือใกล้สูญพันธุ์อย่างยิ่ง หรือไม่พบเห็นในธรรมชาติเป็นเวลานาน บริเวณพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยสำรวจความหลากชนิด ความหนาแน่น และการแพร่กระจายของสัตว์ป่า นกน้ำ นกอพยพ สัตว์น้ำหน้าดิน และปลา โดยมุ่งเน้นการประเมินสถานภาพของชนิดพันธุ์เด่น ชนิดพันธุ์เฉพาะถิ่น และชนิดพันธุ์ที่ถูกคุกคามตามบัญชี IUCN Red List และ Thailand Red Data นอกจากนี้ยังมีการประเมินสถานภาพของแนวปะการัง โดยมุ่งเน้นที่ดัชนี ๓ ด้าน ในการบ่งชี้ลักษณะความสมบูรณ์หรือเสื่อมโทรมของแนวปะการัง ได้แก่ ด้านกายภาพ เช่น อัตราส่วนปะการังมีชีวิต (Live Coral: LC) อัตราส่วน

ปะการังตาย (Dead Coral: DC) หรืออัตราการฟอกขาว (Coral Bleaching) เป็นต้น ด้านสิ่งมีชีวิตบ่งชี้ (Indicator) เช่น ชนิดปลาบ่งชี้ (Indicator Fish Species) หรือ สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลังบ่งชี้ (Indicator Invertebrates) เป็นต้น

๓) ด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมของชุมชนที่เกี่ยวข้องกับมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมการท่องเที่ยว กิจกรรมการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประชาชนในและนอกพื้นที่ที่มีการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ปัจจุบัน โดยมีข้อมูลที่จะต้องจัดเก็บ ดังนี้

- ข้อมูลด้านประวัติศาสตร์ ความเชื่อ ตำนานพื้นบ้าน ที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่ชุ่มน้ำ
- แหล่งโบราณคดีในพื้นที่ชุ่มน้ำและพื้นที่โครงการ (รัศมี ๓ กิโลเมตรจากขอบเขตพื้นที่ชุ่มน้ำ หรือที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องกับพื้นที่ชุ่มน้ำ)
- การทำแผนที่เดินดินของชุมชน/ตลาด ที่เป็นแหล่งการใช้และการกระจายของทรัพยากรจากพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- ข้อมูลเส้นทางการเดินเรือ พื้นที่ประมง เส้นทางการวางไข่-ขยายพันธุ์ของสัตว์น้ำและเขตแนวปะการัง
- ข้อมูลครัวเรือนที่มีการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรสัตว์น้ำ สัตว์ป่า นก ต้นไม้ พืช สมุนไพรต่าง ๆ ในพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ฯลฯ
- การประเมินมูลค่าทางเศรษฐศาสตร์การใช้ทรัพยากรธรรมชาติที่ประชาชนมีการใช้ประโยชน์

๔) ด้านนิเวศบริการของพื้นที่ชุ่มน้ำ อย่างน้อยประกอบด้วย

- การเป็นแหล่งน้ำใช้ประโยชน์ เพื่อเกษตรกรรมอุตสาหกรรม และเพื่ออุปโภค-บริโภค
- การทำหน้าที่ควบคุม รักษา สมดุลน้ำ ความสามารถ ในการบรรเทาภัยธรรมชาติต่าง ๆ เช่น การป้องกันและบรรเทาน้ำท่วม
- ระบบนิเวศบริการด้านวัฒนธรรมของชุมชน
- การเป็นแหล่งอาหาร และสร้างรายได้ให้แก่ ชุมชนโดยรอบ เป็นแหล่งที่อยู่อาศัยและแหล่งอาหารของสัตว์
- ประเมินศักยภาพการเป็นแหล่งควบคุมและกักเก็บคาร์บอน (Carbon sinks) ของพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ตามลักษณะเฉพาะของบริเวณป่าและมวลชีวภาพเหนือพื้นดิน เพื่อคำนวณศักยภาพของการเป็นแหล่งควบคุมและกักเก็บคาร์บอน (Carbon sinks) ของพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ให้เป็นไปตามหลักสากล

ทั้งนี้ การเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำ และการเก็บข้อมูลด้านทรัพยากรทางชีวภาพจะดำเนินการเก็บข้อมูลอย่างน้อย ๒ ครั้ง ในช่วงเวลาที่แตกต่างกัน โดยอ้างอิงจากฤดูมรสุม ได้แก่ ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ และลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ ให้สอดคล้องกับระบบนิเวศของพื้นที่ชุ่มน้ำตามหลักวิชาการ

๔.๑.๓ จัดทำรายงานข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำตามแบบข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำแรมซาร์ (Ramsar Information Sheet (RIS)) โดยประกอบด้วย ๖ ส่วนสำคัญ ได้แก่

ส่วนที่ ๑ Summary

ส่วนที่ ๒ Data & location

ส่วนที่ ๓ Why is the Site important ?

ส่วนที่ ๔ What is the Site like ? (Ecological character description)
ส่วนที่ ๕ How is the Site managed ? (Conservation and management)
ส่วนที่ ๖ Additional material

๔.๒ จัดทำรายงานการประเมินสถานะความสมบูรณ์ของระบบนิเวศพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำรายงานการประเมินสถานะความสมบูรณ์ของระบบนิเวศพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี นำข้อมูลทุติยภูมิและผลสำรวจข้อมูลภาคสนามจากข้อ ๔.๑ มาวิเคราะห์ ประมวลผล และจัดทำรายงานการประเมินสถานะความสมบูรณ์ของระบบนิเวศ (Wetland Health Assessment Report) โดยมีขอบเขตงาน ดังนี้

๔.๒.๑ กำหนดกรอบดัชนีชี้วัด (Wetland Health Framework) กำหนดเกณฑ์และตัวชี้วัดความสมบูรณ์ของระบบนิเวศตามมาตรฐานสากล ครอบคลุม ๔ ด้านหลัก ได้แก่ คุณภาพน้ำ/อุทกวิทยา โครงสร้างชีวภาพ (ป่าชายเลน/หญ้าทะเล/สัตว์น้ำ) การทำหน้าที่ของระบบนิเวศ และระดับภัยคุกคาม

๔.๒.๒ ประมวลผลและจัดทำแผนที่ (Scoring & Spatial Mapping) วิเคราะห์และให้คะแนนความสมบูรณ์ของระบบนิเวศ พร้อมจัดทำแผนที่สารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) แสดงระดับความสมบูรณ์เชิงพื้นที่

๔.๒.๓ วิเคราะห์แนวโน้มและการเปลี่ยนแปลง (Ecological Trend Analysis) วิเคราะห์ทิศทางการเปลี่ยนแปลงความสมบูรณ์ของระบบนิเวศจากอดีตถึงปัจจุบัน และประเมินความเสี่ยงต่อกิจกรรมมนุษย์และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

๔.๒.๔ วิเคราะห์และจัดทำเขตนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ วิเคราะห์และจัดทำแผนที่เขตนิเวศวิทยาภูมิทัศน์และกำหนดเขตการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ชุ่มน้ำ (Zoning) และกำหนดมาตรการกำกับการใช้ประโยชน์และการพัฒนาพื้นที่ชุ่มน้ำ

พร้อมจัดทำคู่มือการประเมินสถานะความสมบูรณ์ของระบบนิเวศพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๔.๓ ศึกษาศักยภาพและจัดทำแผนหลักการอนุรักษ์ฟื้นฟูระบบนิเวศและทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ปรึกษาจะต้องนำผลการศึกษา สำรวจ รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลตามข้อ ๔.๑ รวมทั้งผลการประเมินสถานะความสมบูรณ์ของระบบนิเวศ การวิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลง การประเมินภัยคุกคาม และการกำหนดเขตนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ตามข้อ ๔.๒ มาวิเคราะห์และบูรณาการร่วมกับข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติ และความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อจัดทำแผนหลักการอนุรักษ์ ฟื้นฟูระบบนิเวศและทรัพยากรธรรมชาติ ในพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ให้สามารถนำไปใช้เป็นกรอบการบริหารจัดการและพัฒนาพื้นที่ในระยะต่อไปได้อย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับหลักการใช้ประโยชน์พื้นที่ชุ่มน้ำอย่างชาญฉลาด (Wise Use of Wetlands) และการบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำอย่างยั่งยืน โดยมีขอบเขตและรายละเอียดการดำเนินงานอย่างน้อย ดังนี้

๔.๓.๑ วิเคราะห์และสังเคราะห์สถานการณ์ของพื้นที่ชุ่มน้ำ

วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลจากผลการศึกษาตามข้อ ๔.๑ และ ๔.๒ เพื่อแสดงสถานการณ์ปัจจุบัน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลง คุณค่า ความสำคัญ ศักยภาพ ข้อจำกัด ปัญหา และภัยคุกคาม

ที่มีต่อพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยครอบคลุมอย่างน้อยด้านกายภาพ อุทกวิทยา คุณภาพน้ำ ทรัพยากรชีวภาพและความหลากหลายทางชีวภาพ การใช้ประโยชน์ที่ดิน นิเวศบริการ เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และการใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติของชุมชน

วิเคราะห์ข้อมูลทางสมุทรศาสตร์และวิศวกรรมชายฝั่ง โดยต้องทำการเก็บข้อมูลทางสมุทรศาสตร์ภาคสนามตามหลักการด้านวิศวกรรมชายฝั่งทะเลร่วมกับข้อมูลทุติยภูมิ เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลคลื่น-ลม ข้อมูลกระแสน้ำ ข้อมูลขนาดตะกอน เพื่อการจัดทำแบบจำลอง การไหลเวียนกระแสน้ำ แบบจำลองคลื่นเข้าสู่ฝั่ง การคำนวณการเคลื่อนตัวของตะกอนชายฝั่งและแบบจำลองการเปลี่ยนแปลงชายฝั่งทะเล

วิเคราะห์สาเหตุและปัจจัยที่ก่อให้เกิดการเสื่อมโทรมของระบบนิเวศ รวมทั้งความเชื่อมโยงระหว่างกิจกรรมการใช้ประโยชน์พื้นที่กับผลกระทบต่อระบบนิเวศ เพื่อจัดลำดับประเด็นปัญหาและพื้นที่ที่จำเป็นต้องได้รับการอนุรักษ์ ฟื้นฟู หรือบริหารจัดการเป็นลำดับแรก

วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล วิกฤตและภัยคุกคามที่เกิดขึ้น จะส่งผลกระทบต่อสถานภาพของพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี อย่างไร

วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล แผนหลักการอนุรักษ์ ฟื้นฟูระบบนิเวศและทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี จะต้องมีการวิเคราะห์สังเคราะห์ ผลการศึกษาของโครงการนี้ มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๔ แผนปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) แผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ๒๐ ปี (ปรับปรุงช่วงที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๘๐) แผนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (NAP) แผนบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพระดับชาติ (NBSAP) และระดับท้องถิ่น (LBSAP) แผนการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งแห่งชาติ และแผนการเป็นมรดกแห่งอาเซียน (ASEAN Heritage Park) หรือแผนอื่น ๆ ที่มีความเกี่ยวข้อง

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำฐานข้อมูลสถานภาพของพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ให้อยู่ในรูปของฐานข้อมูล Wetland Data และระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) สำหรับการศึกษาครั้งนี้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ข้อมูลสถานภาพพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี หรือ Wetland Data จะต้องเสนอกรมทรัพยากรน้ำพิจารณารูปแบบวิธีการนำเสนอ และการสื่อสารเพื่อสะท้อนภาพนิ่งเสมือนจริง (3D Perspective)

๔.๓.๒ กำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และทิศทางการบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ

กำหนดวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ เป้าหมาย และทิศทางการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติของพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยคำนึงถึงการรักษาคุณลักษณะทางนิเวศ (Ecological Character) ความสมบูรณ์ของระบบนิเวศ ความหลากหลายทางชีวภาพ นิเวศบริการ ตลอดจนการดำรงชีพและการใช้ประโยชน์ทรัพยากรของประชาชนในพื้นที่

กำหนดเป้าหมายและผลลัพธ์ที่ต้องการให้มีความชัดเจน สามารถตรวจสอบและติดตามประเมินผลได้ และสอดคล้องกับสถานภาพและศักยภาพของแต่ละพื้นที่ตามผลการประเมินความสมบูรณ์ของระบบนิเวศ

๔.๓.๓ กำหนดกรอบการใช้ประโยชน์พื้นที่ตามเขตนิเวศวิทยาภูมิทัศน์

นำผลการจัดทำเขตนิเวศวิทยาภูมิทัศน์และการแบ่งเขตการใช้ประโยชน์พื้นที่ (Zoning) ตามข้อ ๔.๒ มาจัดทำเป็นกรอบการบริหารจัดการเชิงพื้นที่ โดยกำหนดวัตถุประสงค์ของแต่ละเขต แนวทาง

การใช้ประโยชน์ กิจกรรมที่เหมาะสม ข้อจำกัด ตลอดจนมาตรการในการควบคุม ป้องกัน และลดผลกระทบต่อระบบนิเวศ

จัดทำแผนที่แสดงเขตการอนุรักษ์ เขตพื้นที่ที่ควรได้รับการฟื้นฟู เขตการใช้ประโยชน์อย่างเหมาะสม เขตกันชน หรือเขตอื่น ๆ ตามความเหมาะสมของสภาพพื้นที่ พร้อมกำหนดแนวทางและมาตรการบริหารจัดการในแต่ละเขตให้ชัดเจน

๔.๓.๔ กำหนดแผนงานและมาตรการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

จัดทำแผนงานและมาตรการสำหรับการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำที่สอดคล้องกับแนวทางการแก้ปัญหาที่อาศัยธรรมชาติเป็นพื้นฐาน (Nature-based Solutions: NbS) โดยพิจารณาให้เหมาะสมกับสภาพปัญหา ศักยภาพ และความจำเป็นของแต่ละพื้นที่ อย่างน้อยครอบคลุมประเด็นสำคัญ ดังนี้

๑) การอนุรักษ์และฟื้นฟูระบบนิเวศและถิ่นที่อยู่อาศัยที่สำคัญ เช่น ป่าชาย เลนหญ้าทะเล พื้นที่หาดเลน แหล่งวางไข่ แหล่งอนุบาลสัตว์น้ำ และพื้นที่ที่มีความสำคัญต่อสัตว์ป่า นก และปะการัง

๒) การอนุรักษ์ชนิดพันธุ์ที่มีความสำคัญ ชนิดพันธุ์เฉพาะถิ่น ชนิดพันธุ์หายาก และชนิดพันธุ์ที่มีสถานภาพถูกคุกคาม

๓) การบริหารจัดการระบบน้ำ อุทกวิทยา คุณภาพน้ำ ตะกอน และการเชื่อมโยงของระบบนิเวศทางน้ำ

๔) การป้องกันและลดผลกระทบจากกิจกรรมการใช้ประโยชน์ที่ดิน การพัฒนาเมือง การท่องเที่ยว การคมนาคม และกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่อาจส่งผลกระทบต่อพื้นที่ชุ่มน้ำ

๕) การฟื้นฟูและเพิ่มประสิทธิภาพการทำหน้าที่ด้านนิเวศบริการของพื้นที่ชุ่มน้ำ

๖) การส่งเสริมการใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างเหมาะสมและยั่งยืน ควบคู่กับการส่งเสริมอาชีพและคุณภาพชีวิตของชุมชน

๗) การป้องกันและลดความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อพื้นที่ชุ่มน้ำ

๘) การส่งเสริมการศึกษา การเรียนรู้ การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ และการสร้างความตระหนักด้านการอนุรักษ์พื้นที่ชุ่มน้ำ

๙) การเสริมสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมของชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน สถาบันการศึกษา และองค์กรที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ

ทั้งนี้ แนวทางและมาตรการที่เสนอควรพิจารณาประยุกต์ใช้แนวทางการแก้ปัญหาที่อาศัยธรรมชาติเป็นพื้นฐาน (Nature-based Solutions: NbS) ตามความเหมาะสมของสภาพพื้นที่

๔.๓.๕ จัดทำแผนงาน/โครงการภายใต้แผนหลัก

กำหนดแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมที่จำเป็นต่อการบรรลุเป้าหมายของแผนหลัก โดยแต่ละแผนงานหรือโครงการอย่างน้อยต้องระบุ

- หลักการและเหตุผล
- วัตถุประสงค์
- พื้นที่ดำเนินการและกลุ่มเป้าหมาย
- รูปแบบและแนวทางการดำเนินงาน
- ผลผลิตและผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

- หน่วยงานหลักและหน่วยงานสนับสนุน
- ระยะเวลาดำเนินการ
- งบประมาณเบื้องต้นและแหล่งงบประมาณที่มีศักยภาพ
- ตัวชี้วัดความสำเร็จ
- เงื่อนไขหรือข้อจำกัดในการดำเนินงาน

จัดลำดับความสำคัญของแผนงานและโครงการ โดยพิจารณาจากความเร่งด่วนของปัญหา ความสำคัญทางนิเวศ ความคุ้มค่า ความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน การยอมรับของประชาชน และความสามารถในการแก้ไขหรือฟื้นฟูระบบนิเวศอย่างเป็นรูปธรรม

๔.๓.๖ จัดทำแผนปฏิบัติการและกรอบระยะเวลาดำเนินงาน

จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) สำหรับการขับเคลื่อนแผนหลัก โดยกำหนดลำดับการดำเนินงานเป็นระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว ให้มีความสัมพันธ์และต่อเนื่องกัน พร้อมระบุหน่วยงานรับผิดชอบ หน่วยงานร่วมดำเนินการ งบประมาณ และผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละช่วงเวลา

จัดทำแผนผังหรือแผนที่แสดงตำแหน่งของแผนงานและโครงการเชิงพื้นที่ เพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการจัดทำแผนงาน งบประมาณ และการพัฒนาโครงการในระยะต่อไป

๔.๓.๗ จัดลำดับความสำคัญของโครงการ

จากแผนงานและโครงการตามแผนหลัก ให้ที่ปรึกษาวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของโครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูระบบนิเวศที่มีความเหมาะสม มีความจำเป็น และสามารถดำเนินการได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยต้องพิจารณาอย่างน้อยในด้านความสำคัญทางระบบนิเวศ ความเร่งด่วนในการแก้ไขปัญหา ประโยชน์ต่อประชาชนและพื้นที่ ความเหมาะสมด้านกายภาพและวิศวกรรม ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม ความคุ้มค่าในการลงทุน และความพร้อมในการดำเนินโครงการ

๔.๓.๘ กำหนดระบบติดตามและประเมินผลแผนหลัก

กำหนดกรอบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนหลัก โดยกำหนดตัวชี้วัดทั้งในระดับพื้นที่ ระดับระบบนิเวศ และระดับแผนงาน/โครงการ ให้สามารถสะท้อนผลการเปลี่ยนแปลงของความสมบูรณ์ของพื้นที่ชุ่มน้ำได้อย่างชัดเจน

กำหนดแนวทางในการติดตามสถานภาพด้านคุณภาพน้ำ อุทกวิทยา ทรัพยากรชีวภาพ การใช้ประโยชน์ที่ดิน นิเวศบริการ ภัยคุกคาม และด้านเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงกำหนดแนวทางการทบทวนและปรับปรุงแผนหลัก ตามผลการติดตามประเมินผลและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการแบบปรับตัว (Adaptive Management)

๔.๓.๙ กระบวนการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนหลัก

การจัดทำแผนหลัก จะต้องดำเนินการผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยนำผลการประชุม การรับฟังความคิดเห็น และการประชุมกลุ่มย่อยตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตงานมาประกอบการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย การแบ่งเขตการใช้ประโยชน์ มาตรการบริหารจัดการ การกำหนดแผนงาน/โครงการ และการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ

ที่ปรึกษาจะต้องสรุปประเด็นความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อกังวล และข้อขัดแย้งจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พร้อมแสดงให้เห็นถึงวิธีการนำผลจากกระบวนการมีส่วนร่วมมาประกอบการปรับปรุงแผนหลัก เพื่อให้แผนได้รับการยอมรับและสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้จริง

๔.๓.๑๐ จัดทำรายงานและแผนที่ประกอบแผนหลัก

จัดทำรายงานแผนหลักการอนุรักษ์ ฟื้นฟูระบบนิเวศ และทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี พร้อมฐานข้อมูล แผนที่ และข้อมูลระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ที่เกี่ยวข้อง โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

- วิสัยทัศน์ เป้าหมาย และยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ
- ผลการวิเคราะห์สถานการณ์ ปัญหา ศักยภาพ และภัยคุกคาม
- แผนที่เขตนิเวศวิทยาภูมิทัศน์และเขตการใช้ประโยชน์พื้นที่
- มาตรการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และบริหารจัดการในแต่ละพื้นที่
- แผนงาน โครงการ และกิจกรรมที่เสนอ
- แผนปฏิบัติการระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว
- แผนที่แสดงตำแหน่งแผนงานและโครงการ
- กรอบงบประมาณและหน่วยงานรับผิดชอบ
- ตัวชี้วัดและระบบติดตามประเมินผล
- ผลการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมและข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ทั้งนี้ รายงานและฐานข้อมูลดังกล่าวจะต้องสามารถใช้เป็นกรอบในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู บริหารจัดการ และจัดทำโครงการพัฒนาพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ในระยะต่อไปได้อย่างเป็นรูปธรรมและยั่งยืน

๔.๔ จัดทำแบบแนวคิดนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ (Conceptual Landscape Ecology Plan) เพื่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ปรึกษาจะต้องนำผลการศึกษาและสำรวจตามข้อ ๔.๑ ผลการประเมินสถานะความสมบูรณ์ของระบบนิเวศและการกำหนดเขตนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ตามข้อ ๔.๒ รวมทั้งแนวทางและแผนงานตามแผนหลักในข้อ ๔.๓ มาประกอบการจัดทำ **กรอบแนวคิดและแบบนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ (Conceptual Landscape Ecology Plan)** สำหรับการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และใช้ประโยชน์พื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี อย่างเหมาะสม โดยให้ความสำคัญกับการรักษาคุณค่าของระบบนิเวศ การใช้ประโยชน์พื้นที่ชุ่มน้ำอย่างชาญฉลาด (Wise Use of Wetlands) และการประยุกต์ใช้แนวทางการแก้ปัญหาที่อาศัยธรรมชาติเป็นพื้นฐาน (Nature-based Solutions: NbS) โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๔.๔.๑ กำหนดแนวคิดและรูปแบบการพัฒนาพื้นที่

วิเคราะห์ศักยภาพ ข้อจำกัด สภาพปัญหา ความอ่อนไหวของระบบนิเวศ และการใช้ประโยชน์พื้นที่ในแต่ละบริเวณ เพื่อกำหนดแนวคิดการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และใช้ประโยชน์พื้นที่ให้เหมาะสมกับลักษณะทางนิเวศวิทยาและภูมิทัศน์ โดยเชื่อมโยงกับการแบ่งเขตการใช้ประโยชน์พื้นที่ (Zoning) ตามผลการศึกษา

๔.๔.๒ จัดทำแบบแนวคิดนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ (Conceptual Landscape Ecology Plan)

จัดทำแผนผังและแบบแนวคิดเพื่อแสดงองค์ประกอบและความเชื่อมโยงของพื้นที่ในภาพรวม เช่น

- พื้นที่อนุรักษ์และพื้นที่ที่ควรได้รับการฟื้นฟูระบบนิเวศ
- พื้นที่ฟื้นฟูป่าชายเลน พืชพรรณท้องถิ่น แหล่งอาศัยและแหล่งอนุบาลสัตว์น้ำ
- แนวเชื่อมโยงทางนิเวศ (Ecological Connectivity) และพื้นที่กันชน (Buffer Zone)
- ระบบน้ำ ร่องน้ำ หรือพื้นที่รองรับน้ำที่ควรรักษาหรือฟื้นฟู

- เส้นทางท่องเที่ยวเชิงนิเวศและเส้นทางศึกษาธรรมชาติ
- จุดชมธรรมชาติ จุดดูนก จุดเรียนรู้ระบบนิเวศ และพื้นที่สื่อความหมายธรรมชาติ
- พื้นที่กิจกรรมหรือพื้นที่ใช้ประโยชน์ของชุมชนที่สอดคล้องกับศักยภาพของพื้นที่
- สิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น โดยออกแบบให้มีผลกระทบต่อระบบนิเวศน้อยที่สุด

ทั้งนี้ ให้จัดทำแผนผัง ภาพประกอบ รูปตัด หรือภาพจำลอง เพื่อให้สามารถสื่อสารแนวคิดและรูปแบบการอนุรักษ์ฟื้นฟูพื้นที่ได้อย่างชัดเจน

๔.๕ จัดทำแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ปรึกษาจะต้องนำผลการศึกษา สถานภาพและความสมบูรณ์ของระบบนิเวศ การแบ่งเขตการใช้ประโยชน์พื้นที่ (Zoning) แผนหลัก และแบบแนวคิดนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ตามผลการศึกษาของโครงการมาประมวลและจัดทำแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อใช้เป็นกรอบในการดูแล อนุรักษ์ ฟื้นฟู และใช้ประโยชน์พื้นที่ร่วมกันระหว่างชุมชน หน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยยึดหลักการใช้ประโยชน์พื้นที่ชุ่มน้ำอย่างชาญฉลาด (Wise Use of Wetlands) การมีส่วนร่วมของชุมชน และแนวทางการแก้ปัญหาที่อาศัยธรรมชาติเป็นพื้นฐาน (Nature-based Solutions: NbS) โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๔.๕.๑ แนวทางการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ ฟื้นฟู และใช้ประโยชน์พื้นที่ให้เหมาะสมกับแต่ละเขตการใช้ประโยชน์ (Zoning) การแบ่งเขตการใช้ประโยชน์พื้นที่ชุ่มน้ำ เป็นเขตอนุรักษ์ เขตพัฒนา และเขตกันชน

๔.๕.๒ การกำหนดกิจกรรมที่สามารถดำเนินการได้ กิจกรรมที่ดำเนินการได้ภายใต้เงื่อนไขและกิจกรรมที่ควรหลีกเลี่ยงหรือไม่ควรดำเนินการในแต่ละเขตพื้นที่ โดยจะต้องมีการวิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศ รวมทั้งการดำรงชีพของสิ่งมีชีวิต พืช และสัตว์ที่มีสถานภาพในปัจจุบันควบคู่ด้วย

๔.๕.๓ กติกาและแนวทางการใช้ประโยชน์ทรัพยากรร่วมกัน โดยคำนึงถึงวิถีชีวิต ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการใช้ประโยชน์ทรัพยากรของชุมชน

๔.๕.๔ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของชุมชน กรมทรัพยากรน้ำ หน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกลไกการประสานงานและการบริหารจัดการร่วมกัน

๔.๕.๕ แนวทางการเฝ้าระวัง ติดตาม และดูแลทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน รวมถึงแนวทางในการจัดการปัญหาหรือข้อขัดแย้งจากการใช้ประโยชน์ทรัพยากร

๔.๕.๖ วิเคราะห์ และเสนอแนวทางการออกแบบเพื่อการอนุรักษ์พื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยการประยุกต์การใช้แนวทางการแก้ปัญหาที่อาศัยธรรมชาติเป็นพื้นฐาน (Nature-based Solutions) และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการดูแล อนุรักษ์ และฟื้นฟูพื้นที่ตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ การจัดทำแนวทางการบริหารจัดการจะต้องผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้เกิดการยอมรับ ความเป็นเจ้าของร่วม (Ownership) และสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการพื้นที่ร่วมกันได้อย่างต่อเนื่อง

๔.๖ ประชาสัมพันธ์และประชุมสัมมนา

๔.๖.๑ จัดให้มีการประชาสัมพันธ์และประชุมสัมมนาปฐมนิเทศ เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรของกรมทรัพยากรน้ำ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้เกี่ยวข้องของโครงการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภาคประชาชน ภาคเอกชน

ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และองค์การพัฒนาเอกชน แสดงความต้องการ ข้อคิดเห็น และถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อเน้นกระบวนการมีส่วนร่วม จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมการประชุมไม่น้อยกว่าครั้งละ ๑๐๐ ราย

๔.๖.๒ จัดให้มีการประชุมรับฟังความคิดเห็นต่อผลการศึกษาโครงการฯ เบื้องต้น เพื่อกำหนดกรอบและแนวทางการจัดทำแผนหลักในการบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภาคประชาชน ภาคเอกชน ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และองค์การพัฒนาเอกชน ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๔.๖.๓ จัดให้มีการประชุมกลุ่มย่อย เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินการจัดทำร่างแผนผังกรอบความคิดโดยผู้ร่วมประชุมอย่างน้อยประกอบด้วย ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในพื้นที่นั้น ๆ เป็นหลัก และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อชี้แจงร่างรายงานฯ และรับฟังข้อคิดเห็นจากผู้เข้าร่วมประชุม ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมการประชุมครั้งละไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

๔.๖.๔ ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการฯ เพื่อสร้างการรับรู้ให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ได้ทราบสาระสำคัญของโครงการอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ ทั้งนี้จะต้องมีการนำเสนอแผนประชาสัมพันธ์ที่ระบุ รูปแบบ ช่องทางสื่อสาร กลุ่มเป้าหมาย สื่อประชาสัมพันธ์ และความถี่ในการสื่อสารข้อมูลต่าง ๆ ของโครงการอย่างต่อเนื่อง และแผนประชาสัมพันธ์โครงการจะต้องนำเสนอให้กรมทรัพยากรน้ำพิจารณาก่อนดำเนินการ

๔.๖.๕ จัดประชุมปัจฉิมนิเทศโครงการจำนวน ๑ ครั้ง เพื่อนำเสนอผลการศึกษาโครงการที่แล้วเสร็จต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย คณะอนุกรรมการทรัพยากรน้ำจังหวัด องค์กรผู้ใช้น้ำ เครือข่ายพื้นที่ชุ่มน้ำ กลุ่มผู้ใช้น้ำ กลุ่มอนุรักษ์ นักวิชาการอิสระ สื่อประชาสัมพันธ์ ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในพื้นที่ศึกษา บุคลากรของกรมทรัพยากรน้ำและหน่วยงานที่ดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำและพื้นที่ชุ่มน้ำ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ราย

๔.๗ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๔.๗.๑ จัดทำวีดิทัศน์ สำหรับการประชาสัมพันธ์โครงการ ความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที พากย์ภาษาไทย พร้อมคำบรรยายภาษาอังกฤษ จำนวน ๒ ชุด สำหรับการปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศ

๔.๗.๒ แผ่นพับและเอกสารประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด A3 กระดาษอาร์ทมัน ๑๖๐ แกรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ชุด

๔.๗.๓ ป้ายประชาสัมพันธ์ Roll up พร้อมขาตั้งและกระเป๋า จำนวน ๙ ชุด

๔.๗.๔ แบคดรอป (Backdrop) พร้อมขาตั้งและกระเป๋า จำนวน ๑ ชุด

๔.๗.๕ สื่อการเรียนรู้สำหรับโรงเรียน และชุมชนในพื้นที่ จำนวน ๑๐ ชุด

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการให้เสร็จเรียบร้อยครบถ้วนตามรายละเอียดและข้อกำหนดที่ระบุในสัญญาภายใน ๓๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ มีผลบังคับใช้ และกรมทรัพยากรน้ำได้รับอนุมัติจัดสรรเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่กรมทรัพยากรน้ำไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้ กรมทรัพยากรน้ำสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

๖. แผนการทำงาน

ที่ปรึกษาต้องจัดทำแผนการทำงานส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ซึ่งการจัดทำแผนการทำงานดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดตาม **ภาคผนวก ข**

๗. ผลงานที่จะส่งมอบ

ที่ปรึกษาจะต้องเสนอรายงานฉบับต่าง ๆ ต่อกรมทรัพยากรน้ำ เป็นระยะตามขั้นตอนโดยมีกำหนด ระยะเวลาการส่งรายงาน ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบงาน ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

รายงานเริ่มงาน (Inception Report) จำนวน ๕ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล โดยรายงานฉบับนี้ต้องเสนอวิธีการและแผนการดำเนินงานแนวทางและวิธีการศึกษา แผนการสำรวจและเก็บข้อมูล แผนการประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และแบบจำลองที่เกี่ยวข้อง แผนการจัดทำฐานข้อมูล แผนการประชาสัมพันธ์และการมีส่วนร่วม ตลอดระยะเวลาโครงการ ซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ก่อนดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ ให้ส่งมอบไฟล์ดิจิทัล จำนวน ๑ ชุด

๗.๒ งวดที่ ๒ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบงาน ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

๗.๒.๑ รายงานข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำตามแบบข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำแรมซาร์ (Ramsar Information Sheet (RIS)) (ฉบับร่าง) จำนวน ๕ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล

๗.๒.๒ รายงานการประเมินสถานะความสมบูรณ์ของระบบนิเวศพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี (ฉบับร่าง) จำนวน ๕ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล

๗.๒.๓ กรอบแนวคิดในการจัดทำแบบแนวคิดนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ (Conceptual Landscape Ecology plan) เพื่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน ๕ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล

๗.๒.๔ แนวคิดการจัดทำฐานข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำ (Wetland Data) จำนวน ๕ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล

ทั้งนี้ ให้ส่งมอบไฟล์ดิจิทัล จำนวน ๑ ชุด

๗.๓ งวดที่ ๓ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบงาน ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

๗.๓.๑ รายงานแผนหลักการอนุรักษ์ ฟื้นฟูระบบนิเวศ และทรัพยากรธรรมชาติ ในพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี (ฉบับร่าง) จำนวน ๕ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล

๗.๓.๒ แบบแนวคิดนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ (Conceptual Landscape Ecology plan) เพื่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี (ฉบับร่าง) จำนวน ๕ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล

๗.๓.๓ รายงานผลสำรวจสภาพภูมิประเทศพื้นที่ชุ่มน้ำ พร้อมภาพถ่าย ขนาด A1 จำนวน ๕ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล

๗.๓.๔ รายงานฐานข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำ (Wetland Data) ฐานข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และพจนานุกรมข้อมูล (ฉบับร่าง) จำนวน ๒ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล

ทั้งนี้ ให้ส่งมอบไฟล์ดิจิทัล จำนวน ๑ ชุด

๗.๔ งวดที่ ๔ ส่งมอบงานภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียดการส่งมอบ ดังนี้

๗.๔.๑ รายงานข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำตามแบบข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำแรมซาร์ (Ramsar Information Sheet (RIS)) (ฉบับสมบูรณ์) จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล

๗.๔.๒ รายงานการประเมินสถานะความสมบูรณ์ของระบบนิเวศพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี (ฉบับสมบูรณ์) จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล

๗.๔.๓ รายงานแผนหลักการอนุรักษ์ ฟื้นฟูระบบนิเวศ และทรัพยากรธรรมชาติ ในพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี (ฉบับสมบูรณ์) จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล

๗.๔.๔ รายงานแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี (ฉบับร่าง) จำนวน ๕ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล

๗.๔.๕ แนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ฉบับประชาชน (ฉบับร่าง) จำนวน ๕ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล

๗.๔.๖ รายงานฐานข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำ (Wetland Data) ฐานข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และพจนานุกรมข้อมูล (ฉบับสมบูรณ์) จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล

ทั้งนี้ ให้ส่งมอบไฟล์ดิจิตอล จำนวน ๑ ชุด

๗.๕ งวดที่ ๕ (งวดสุดท้าย) ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบงาน ภายใน ๓๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

๗.๕.๑ แบบแนวคิดนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ (Conceptual Landscape Ecology Plan) เพื่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี (ฉบับสมบูรณ์) จำนวน ๕ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล

๗.๕.๒ รายงานแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี (ฉบับสมบูรณ์) จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล

๗.๕.๓ แนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ฉบับประชาชน (ฉบับสมบูรณ์) จำนวน ๑๐๐ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล

๗.๕.๔ รายงานการประชาสัมพันธ์โครงการและการมีส่วนร่วมของประชาชน (ฉบับสมบูรณ์) จำนวน ๕ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล

๗.๕.๕ รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล

๗.๕.๖ วีดิทัศน์ สำหรับการประชาสัมพันธ์โครงการ ความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที พากย์ภาษาไทย พร้อมคำบรรยายภาษาอังกฤษ จำนวน ๒ ชุด สำหรับการปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศ พร้อมไฟล์ข้อมูล

๗.๕.๗ ป้ายประชาสัมพันธ์ Roll up พร้อมขาตั้งและกระเป๋า จำนวน ๙ ชุด

๗.๕.๘ แบคดรอป (Backdrop) พร้อมขาตั้งและกระเป๋า จำนวน ๑ ชุด

๗.๕.๙ แผ่นพับและเอกสารประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด A3 กระดาษอาร์ทมัน ๑๖๐ แกรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล

๗.๕.๑๐ สื่อการเรียนรู้สำหรับโรงเรียนและชุมชนในพื้นที่ จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องทำการรวบรวมไฟล์ข้อมูลทั้งหมดตามผลการศึกษา รวมทั้งไฟล์ข้อมูลดิบ ข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์/สังเคราะห์ ข้อมูลนำเข้าและผลการวิเคราะห์แบบจำลองทางคณิตศาสตร์ ข้อมูล Project File จากโปรแกรมสารสนเทศภูมิศาสตร์ รวมทั้งข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการศึกษาครั้งนี้ และจัดทำ Directory ของข้อมูลทั้งหมด ส่งมอบในรูปแบบไฟล์ดิจิตอลซึ่งบันทึกข้อมูลทั้งหมดลงในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ๒ TB จำนวน ๒ ชุด

๗.๖ รายงานความก้าวหน้าประจำเดือน ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำรายงานความก้าวหน้าประจำเดือน เสนอกรมทรัพยากรน้ำภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๑ เดือน จำนวน ๕ ชุดต่อเดือน รวมทั้งสิ้น ๕๕ ชุด พร้อมไฟล์ดิจิทัล ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาใช้ประกอบการพิจารณาตรวจรับงาน จนกว่าโครงการจะแล้วเสร็จ โดยรายงานความก้าวหน้า จะแสดงแผนและผลการดำเนินการที่ผ่านมา แผนและผลการเบิกจ่าย ตลอดจนเนื้อหาสาระอื่น ๆ ของการศึกษาตามแนวทางและวิธีการศึกษาที่ได้เสนอไว้ รวมถึงปัญหาอุปสรรค และวิธีการแก้ไข ขั้นตอนที่จะดำเนินการต่อไป

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

การจ่ายเงินค่าจ้างจะจ่ายเงินค่าดำเนินการเป็นเปอร์เซ็นต์ของวงเงินตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบ และได้อนุมัติจากกรมทรัพยากรน้ำแล้ว โดยแยกการจ่ายเงินออกมาเป็นงวดได้ ดังนี้

งวดที่ ๑ เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบ ตามข้อ ๗.๑ จะจ่ายเงินค่าจ้าง ๒๐ % ของวงเงินตามสัญญา

งวดที่ ๒ เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบ ตามข้อ ๗.๒ จะจ่ายเงินค่าจ้าง ๒๕ % ของวงเงินตามสัญญา

งวดที่ ๓ เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบ ตามข้อ ๗.๓ จะจ่ายเงินค่าจ้าง ๒๐ % ของวงเงินตามสัญญา

งวดที่ ๔ เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบ ตามข้อ ๗.๔ จะจ่ายเงินค่าจ้าง ๒๐ % ของวงเงินตามสัญญา

งวดที่ ๕ (งวดสุดท้าย) เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบ ตามข้อ ๗.๕ จะจ่ายเงินค่าจ้าง ๑๕ % ของวงเงินตามสัญญา

๙. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการค่าใช้จ่ายในการสำรวจ ออกแบบพื้นที่ชุ่มน้ำอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อการอนุรักษ์ ฟื้นฟูระบบนิเวศและทรัพยากรธรรมชาติ วงเงิน ๗๐,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดสิบล้านสามแสนบาทถ้วน)

๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๑๐.๑ ในการพิจารณาข้อเสนอ กรมทรัพยากรน้ำจะวิเคราะห์ความสมบูรณ์ คุณภาพ ความน่าเชื่อถือ ความเหมาะสม และความเป็นไปได้ของข้อเสนอ รวมทั้งต้องมีข้อมูลครบถ้วนเพียงพอที่จะชี้แจงต่อสาธารณชนและหน่วยงานตรวจสอบต่างๆ ได้

๑๐.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา จะพิจารณาตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกันและเอกสารหลักฐานต่างๆ ของที่ปรึกษาแล้วคัดเลือกที่ปรึกษาที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน และยื่นเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง มีคุณสมบัติและข้อเสนอเป็นไปตามเงื่อนไขที่กรมทรัพยากรน้ำกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

๑๐.๓ ในกระบวนการพิจารณา คณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ อาจสอบถามข้อเท็จจริงเพิ่มเติมจากที่ปรึกษารายใดก็ได้ แต่จะมิให้ที่ปรึกษารายใดเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญที่เสนอไว้แล้ว และหากคณะกรรมการเห็นว่าที่ปรึกษารายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน คณะกรรมการจะพิจารณา ตัดรายชื่อของที่ปรึกษารายนั้นออกจากการคัดเลือกในครั้งนี้

๑๐.๔ ในกรณีที่ที่ปรึกษารายใดเสนอเอกสารไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมทรัพยากรน้ำ กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อที่ปรึกษารายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ จะพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ์ที่ปรึกษารายนั้น และพิจารณาในขั้นตอนต่อไป

๑๐.๕ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ กรมทรัพยากรน้ำจะยึดถือตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๕ และมาตรา ๗๖ (๓) กรณีงานจ้างที่ปรึกษาที่มีความซับซ้อนมาก ให้หน่วยงานของรัฐคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว และให้คัดเลือกจากรายที่ได้คะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด โดยคัดเลือกที่ปรึกษาที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๐.๖ ในการพิจารณาคะแนนด้านคุณภาพ และคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กรมทรัพยากรน้ำจะพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลัก ๓ ส่วน ดังนี้

ลำดับ	รายการ	สัดส่วน (ร้อยละ)
๑	ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๒๐
๒	วิธีการบริหารงานและวิธีการปฏิบัติงาน	๔๐
๓	จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน	๔๐
	รวม	๑๐๐

๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา (ร้อยละ ๒๐) กำหนดคะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน โดยแบ่งเป็น

พิจารณาจากประสบการณ์ของที่ปรึกษาที่เคยทำในอดีตย้อนหลัง ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ - ปัจจุบัน โดยพิจารณาจากจำนวนโครงการที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการตามขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
ประสบการณ์ของที่ปรึกษาที่เคยทำในอดีตย้อนหลัง ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ – ปัจจุบัน โดยพิจารณาจากจำนวนโครงการที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการตามขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)	**๑๐๐ คะแนน**
- ๕ โครงการ หรือ มากกว่า	๑๐๐ คะแนน
- ๔ โครงการ	๙๕ คะแนน
- ๓ โครงการ	๙๐ คะแนน
- ๒ โครงการ	๘๕ คะแนน
- ๑ โครงการ	๘๐ คะแนน
- ไม่มีโครงการ	๐ คะแนน

๒) วิธีการบริหารงานและวิธีการปฏิบัติงาน (ร้อยละ ๔๐) กำหนดคะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน
โดยแบ่งเป็น

(๑) ความเข้าใจของที่ปรึกษาในงานตาม TOR (Conceptual Framework) (๓๐ คะแนน)

(๒) วิธีการดำเนินงาน (Approach and Methodology) (๕๐ คะแนน)

(๓) ความละเอียดและความเหมาะสมของแผนการดำเนินงาน (๒๐ คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	
รายละเอียด	**คะแนน**
(๑) ความเข้าใจของที่ปรึกษาในงานตาม TOR (Conceptual Framework)	**๓๐ คะแนน**
- ความเข้าใจในการสำรวจ ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำรายงานข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำตามแบบข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำแรมซาร์ (Ramsar Information Sheet (RIS))	๔ คะแนน
- ความเข้าใจในการจัดทำรายงานการประเมินสถานะความสมบูรณ์ของระบบนิเวศพื้นที่ชุ่มน้ำ	๔ คะแนน
- ความเข้าใจในการศึกษาศักยภาพและจัดทำแผนหลักการอนุรักษ์ฟื้นฟูระบบนิเวศและทรัพยากรธรรมชาติ ในพื้นที่ชุ่มน้ำ	๔ คะแนน
- ความเข้าใจในการจัดทำแบบแนวคิดนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ (Conceptual Landscape Ecology Plan) เพื่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำ	๔ คะแนน
- ความเข้าใจในการจัดทำแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ	๔ คะแนน
- ความเข้าใจในการประชาสัมพันธ์และประชุมสัมมนา	๘ คะแนน
- ความเข้าใจในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	๒ คะแนน
(๒) วิธีในการดำเนินงาน (Approach and Methodology)	**๕๐ คะแนน**
- วิธีการสำรวจ ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำรายงานข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำตามแบบข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำแรมซาร์ (Ramsar Information Sheet (RIS))	๘ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	
รายละเอียด	**คะแนน**
- วิธีการจัดทำรายงานการประเมินสถานะความสมบูรณ์ของระบบนิเวศพื้นที่ชุ่มน้ำ	๘ คะแนน
- วิธีการศึกษาศักยภาพและจัดทำแผนหลักการอนุรักษ์ฟื้นฟูระบบนิเวศและทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่ชุ่มน้ำ	๘ คะแนน
- วิธีการจัดทำแบบแนวคิดนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ (Conceptual Landscape Ecology Plan) เพื่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำ	๘ คะแนน
- วิธีการจัดทำแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ	๘ คะแนน
- วิธีการประชาสัมพันธ์และประชุมสัมมนา	๘ คะแนน
- วิธีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	๒ คะแนน
(๓) ความละเอียดและความเหมาะสมของแผนการดำเนินงาน	**๒๐ คะแนน**
- ความละเอียดและความเหมาะสมของแผนการปฏิบัติงาน	๑๐ คะแนน
- ความละเอียดและความเหมาะสมของแผนการทำงานบุคลากร	๑๐ คะแนน

หมายเหตุ แนวทางการพิจารณาให้คะแนน ให้ใช้ตัวคูณ ดังนี้

- ตัวคูณเท่ากับ ๑.๐ ระบุรายละเอียด/วิธีการที่เชื่อมโยง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงาน
- ตัวคูณเท่ากับ ๐.๘ ระบุรายละเอียด/วิธีการ
- ตัวคูณเท่ากับ ๐.๐ ไม่มีการระบุ

โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนนปรากฏตาม **ภาคผนวก ค**

๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน (ร้อยละ ๔๐) กำหนดคะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน

หลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนด้านบุคลากรจะพิจารณาในด้านต่าง ๆ ดังนี้

(๑) จำนวนบุคลากรหลัก คุณวุฒิและประสบการณ์ (๘๕ คะแนน)

(๒) จำนวนบุคลากรผู้ช่วย คุณวุฒิและประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)

(๓) จำนวนบุคลากรสนับสนุน คุณวุฒิ (๕ คะแนน)

จำนวนบุคลากรหลัก คุณวุฒิและประสบการณ์ ๘๕ คะแนน ดังนี้

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (คะแนน)	คุณวุฒิการศึกษา (คะแนน)
๑	ผู้จัดการโครงการ	๔.๘๐	๑.๒๐
๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านทรัพยากรแหล่งน้ำและชลศาสตร์	๒.๔๐	๐.๖๐
๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านการประยุกต์ใช้แนวทางการแก้ปัญหาโดยอาศัยธรรมชาติเป็นฐาน (NbS)	๒.๔๐	๐.๖๐
๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านการสำรวจ	๒.๔๐	๐.๖๐
๕	ผู้เชี่ยวชาญด้านนิเวศวิทยาชายฝั่ง คนที่ ๑	๓.๒๐	๐.๘๐
๖	ผู้เชี่ยวชาญด้านนิเวศวิทยาชายฝั่ง คนที่ ๒	๓.๒๐	๐.๘๐
๗	ผู้เชี่ยวชาญด้านนิเวศวิทยาทางทะเล คนที่ ๑	๓.๒๐	๐.๘๐

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (คะแนน)	คุณวุฒิการศึกษา (คะแนน)
๙	ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดทำแผนหลัก	๒.๔๐	๐.๖๐
๑๐	ผู้เชี่ยวชาญด้านสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) คนที่ ๑	๒.๘๐	๐.๗๐
๑๑	ผู้เชี่ยวชาญด้านสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) คนที่ ๒	๒.๘๐	๐.๗๐
๑๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านนันทนาการและพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	๒.๔๐	๐.๖๐
๑๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านภูมิสถาปัตย์	๒.๔๐	๐.๖๐
๑๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านออกแบบและวางผังนิเวศวิทยาภูมิทัศน์	๒.๔๐	๐.๖๐
๑๕	ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพน้ำ คนที่ ๑	๒.๘๐	๐.๗๐
๑๖	ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพน้ำ คนที่ ๒	๒.๘๐	๐.๗๐
๑๗	ผู้เชี่ยวชาญด้านป่าไม้และพรรณพืช	๒.๔๐	๐.๖๐
๑๘	ผู้เชี่ยวชาญด้านสัตว์ป่า	๒.๔๐	๐.๖๐
๑๙	ผู้เชี่ยวชาญด้านดินและการใช้ประโยชน์ที่ดิน	๒.๔๐	๐.๖๐
๒๐	ผู้เชี่ยวชาญด้านการเกษตรกรรมและปศุสัตว์	๒.๔๐	๐.๖๐
๒๑	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์	๒.๔๐	๐.๖๐
๒๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐกิจและสังคม	๒.๔๐	๐.๖๐
๒๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย	๒.๔๐	๐.๖๐
๒๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนและการประชาสัมพันธ์ คนที่ ๑	๒.๘๐	๐.๗๐
๒๕	ผู้เชี่ยวชาญด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนและการประชาสัมพันธ์ คนที่ ๒	๒.๘๐	๐.๗๐
รวมทั้งหมด		**๖๘.๐**	**๑๗.๐**
		๘๕.๐	

<u>หมายเหตุ</u> หากไม่มีเอกสารแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์และรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรหลักรายใด ให้พิจารณาคะแนนเป็น ๐ คะแนนในรายนั้น แนวทางการพิจารณาให้คะแนน ให้ใช้ตัวคูณตามสัดส่วน ดังนี้

วุฒิการศึกษาของบุคลากรหลัก

ปริญญาเอก	ตัวคูณเท่ากับ ๑.๐
ปริญญาโท	ตัวคูณเท่ากับ ๐.๘
ต่ำกว่าปริญญาโท	ตัวคูณเท่ากับ ๐

ผลงานและประสบการณ์ของบุคลากรหลัก (ลำดับที่ ๑ ตั้งแต่ปี ๒๕๕๔ ถึงปัจจุบัน และลำดับที่ ๒ – ๒๕ ตั้งแต่ปี ๒๕๕๙ ถึงปัจจุบัน)

๕ โครงการขึ้นไป	ตัวคูณเท่ากับ ๑.๐
๔ โครงการ	ตัวคูณเท่ากับ ๐.๙๕
๓ โครงการ	ตัวคูณเท่ากับ ๐.๙๐
๒ โครงการ	ตัวคูณเท่ากับ ๐.๘๕
๑ โครงการ	ตัวคูณเท่ากับ ๐.๘๐
ไม่มีโครงการ	ตัวคูณเท่ากับ ๐

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ..... หน้า ๒๓

กรรมการ..... กรรมการและเลขานุการ.....

จำนวนบุคลากรผู้ช่วย คุณวุฒิและประสบการณ์ ๑๐ คะแนน ดังนี้

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (คะแนน)	คุณวุฒิการศึกษา (คะแนน)
๑	วิศวกรผู้ช่วย คนที่ ๑	๐.๒๒๔	๐.๐๕๖
๒	วิศวกรผู้ช่วย คนที่ ๒	๐.๒๒๔	๐.๐๕๖
๓	วิศวกรผู้ช่วย คนที่ ๓	๐.๒๒๔	๐.๐๕๖
๔	วิศวกรผู้ช่วย คนที่ ๔	๐.๒๒๔	๐.๐๕๖
๕	วิศวกรผู้ช่วย คนที่ ๕	๐.๒๒๔	๐.๐๕๖
๖	นักวิทยาศาสตร์ผู้ช่วย คนที่ ๑	๐.๒๕๖	๐.๐๖๔
๗	นักวิทยาศาสตร์ผู้ช่วย คนที่ ๒	๐.๒๕๖	๐.๐๖๔
๘	นักวิทยาศาสตร์ผู้ช่วย คนที่ ๓	๐.๒๕๖	๐.๐๖๔
๙	นักวิทยาศาสตร์ผู้ช่วย คนที่ ๔	๐.๒๕๖	๐.๐๖๔
๑๐	นักวิทยาศาสตร์ผู้ช่วย คนที่ ๕	๐.๒๕๖	๐.๐๖๔
๑๑	นักวิทยาศาสตร์ผู้ช่วย คนที่ ๖	๐.๒๕๖	๐.๐๖๔
๑๒	นักวิทยาศาสตร์ผู้ช่วย คนที่ ๗	๐.๒๕๖	๐.๐๖๔
๑๓	นักวิทยาศาสตร์ผู้ช่วย คนที่ ๘	๐.๒๕๖	๐.๐๖๔
๑๔	นักวิทยาศาสตร์ผู้ช่วย คนที่ ๙	๐.๒๕๖	๐.๐๖๔
๑๕	นักวิทยาศาสตร์ผู้ช่วย คนที่ ๑๐	๐.๒๕๖	๐.๐๖๔
๑๖	นักวิชาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารผู้ช่วย คนที่ ๑	๐.๑๙๒	๐.๐๔๘
๑๗	นักวิชาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารผู้ช่วย คนที่ ๒	๐.๑๙๒	๐.๐๔๘
๑๘	นักวิชาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารผู้ช่วย คนที่ ๓	๐.๑๙๒	๐.๐๔๘
๑๙	นักวิชาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารผู้ช่วย คนที่ ๔	๐.๑๙๒	๐.๐๔๘
๒๐	นักวิชาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารผู้ช่วย คนที่ ๕	๐.๑๙๒	๐.๐๔๘
๒๑	นักวิชาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารผู้ช่วย คนที่ ๖	๐.๑๙๒	๐.๐๔๘
๒๒	นักวิชาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารผู้ช่วย คนที่ ๗	๐.๑๙๒	๐.๐๔๘
๒๓	นักวิชาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารผู้ช่วย คนที่ ๘	๐.๑๙๒	๐.๐๔๘
๒๔	นักวิชาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารผู้ช่วย คนที่ ๙	๐.๑๙๒	๐.๐๔๘
๒๕	นักวิชาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารผู้ช่วย คนที่ ๑๐	๐.๑๙๒	๐.๐๔๘
๒๖	นักวิชาการผู้ช่วย คนที่ ๑	๐.๒๔๐	๐.๐๖๐
๒๗	นักวิชาการผู้ช่วย คนที่ ๒	๐.๒๔๐	๐.๐๖๐
๒๘	นักวิชาการผู้ช่วย คนที่ ๓	๐.๒๔๐	๐.๐๖๐
๒๙	นักวิชาการผู้ช่วย คนที่ ๔	๐.๒๔๐	๐.๐๖๐
๓๐	นักวิชาการผู้ช่วย คนที่ ๕	๐.๒๔๐	๐.๐๖๐
๓๑	นักวิชาการผู้ช่วย คนที่ ๖	๐.๒๔๐	๐.๐๖๐
๓๒	นักวิชาการผู้ช่วย คนที่ ๗	๐.๒๔๐	๐.๐๖๐
๓๓	นักวิชาการผู้ช่วย คนที่ ๘	๐.๒๔๐	๐.๐๖๐
๓๔	นักวิชาการผู้ช่วย คนที่ ๙	๐.๒๔๐	๐.๐๖๐
๓๕	นักวิชาการผู้ช่วย คนที่ ๑๐	๐.๒๔๐	๐.๐๖๐
รวมทั้งหมด		**๘.๐**	**๒.๐**
		๑๐.๐	

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ.....

กรรมการ..... กรรมการและเลขานุการ.....

<u>หมายเหตุ</u> หากไม่มีเอกสารแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์และรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรผู้ช่วยรายใด ให้พิจารณาคะแนนเป็น ๐ คะแนนในรายนั้น แนวทางการพิจารณาให้คะแนน ให้ใช้ตัวคูณตามสัดส่วน ดังนี้

วุฒิการศึกษาของบุคลากรผู้ช่วย (ลำดับที่ ๑ - ๓๕)

ปริญญาโท/เอก	ตัวคูณเท่ากับ ๑.๐
ปริญญาตรี	ตัวคูณเท่ากับ ๐.๘
ต่ำกว่าปริญญาตรี	ตัวคูณเท่ากับ ๐

ผลงานและประสบการณ์ของบุคลากรผู้ช่วย (ลำดับที่ ๑ - ๓๕ ตั้งแต่ปี ๒๕๕๔ ถึงปัจจุบัน)

๓ โครงการขึ้นไป	ตัวคูณเท่ากับ ๑.๐
๒ โครงการ	ตัวคูณเท่ากับ ๐.๙๐
๑ โครงการ	ตัวคูณเท่ากับ ๐.๘๐
ไม่มีโครงการ	ตัวคูณเท่ากับ ๐

จำนวนบุคลากรสนับสนุน คุณวุฒิ ๕ คะแนน ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	คุณวุฒิการศึกษา (คะแนน)
๑	ช่างเทคนิค	๑๕	๑.๕
๒	พนักงานพิมพ์ดีด	๕	๑.๕
๓	เลขานุการโครงการ	๒	๑.๕
๔	นักศึกษาฝึกงาน	๒๐	๐.๕
รวมทั้งหมด			**๕.๐**

<u>หมายเหตุ</u> จะต้องเสนอจำนวนและตำแหน่งพร้อมเอกสารแสดงคุณวุฒิการศึกษาให้ครบถ้วน หากไม่ครบถ้วนให้พิจารณาคะแนนเป็น ๐ คะแนนในรายนั้น แนวทางการพิจารณาให้คะแนน ให้ใช้ตัวคูณตามสัดส่วน ดังนี้

วุฒิการศึกษาของบุคลากรสนับสนุน

ช่างเทคนิค	ไม่ต่ำกว่า ปวส.	ตัวคูณเท่ากับ ๑.๐
พนักงานพิมพ์ดีด	ไม่ต่ำกว่า ปวช.	ตัวคูณเท่ากับ ๑.๐
เลขานุการ	ไม่ต่ำกว่า ปวส.	ตัวคูณเท่ากับ ๑.๐
นักศึกษาฝึกงาน	กำลังศึกษา ป.ตรี	ตัวคูณเท่ากับ ๑.๐
ขาดคุณสมบัติ		ตัวคูณเท่ากับ ๐

ในวันที่ยื่นข้อเสนอที่ปรึกษาจะต้องเตรียมเอกสารทั้งหมด ๖ ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๕ ชุด

โดยกำหนดให้คะแนนรวมทั้งหมดเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน

๑๐.๗ กรมทรัพยากรน้ำ มีสิทธิ์ให้ที่ปรึกษาชี้แจงสภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับที่ปรึกษา กรมทรัพยากรน้ำ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอราคา หรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๑๐.๘ กรมทรัพยากรน้ำ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจจะยกเลิก โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมทรัพยากรน้ำเป็นเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะโต้แย้ง คัดค้าน หรือเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งกรมทรัพยากรน้ำ จะพิจารณายกเลิกการคัดเลือกที่ปรึกษาและลงโทษที่ปรึกษาเป็นผู้ทิ้งงานไม่ว่า ที่ปรึกษาจะได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุเชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอ เอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๑๑. บุคลากรที่ต้องการ

ต้องมีบุคลากรหลักในทุกสาขาที่มีความเชี่ยวชาญ มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานที่จะดำเนินการจ้าง โดยบุคลากรหลักจะต้องมีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และต้องมีประวัติซึ่งแสดงข้อมูลส่วนบุคคลด้านการศึกษาและประสบการณ์การทำงานมาแสดง ทั้งนี้ บุคลากรหลักควรมีผู้เชี่ยวชาญไม่น้อยกว่า ๒๕ คน ได้แก่

(๑) ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน

<u>คุณสมบัติ</u> ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือประมง หรือวนศาสตร์ หรือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

ทำหน้าที่ : เป็นผู้บริหารวางแผนและติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงาน ศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมาย กำหนดวิธีการและแนวทางการปฏิบัติงาน บริหารจัดการให้บุคลากรในโครงการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์และข้อตกลงของโครงการ ควบคุมคุณภาพของงาน บริหารทรัพยากรของโครงการ และบริหารการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในโครงการ

(๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านทรัพยากรแหล่งน้ำและชลศาสตร์ จำนวน ๑ คน

<u>คุณสมบัติ</u> ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (วิศวกรรมทรัพยากรน้ำ หรือวิศวกรรมชลประทาน หรือวิศวกรรมโยธา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ทำหน้าที่ : ศึกษาและวิเคราะห์ระบบนิเวศพื้นที่ชุ่มน้ำ ความสัมพันธ์ระหว่างทรัพยากรแหล่งน้ำ อุทกวิทยา ชลศาสตร์ และระบบนิเวศทางน้ำ รวมทั้งวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของระบบน้ำที่ส่งผลต่อความสมบูรณ์ของระบบนิเวศ เพื่อเสนอแนวทางและมาตรการอนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำอย่างเหมาะสมและยั่งยืน

(๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านการประยุกต์ใช้แนวทางการแก้ปัญหาโดยอาศัยธรรมชาติเป็นฐาน (NbS) จำนวน ๑ คน

<u>คุณสมบัติ</u> ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ หรือวนศาสตร์ หรือประมง หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ทำหน้าที่ : ศึกษา วิเคราะห์ และประยุกต์ใช้แนวทางการแก้ปัญหาโดยอาศัยธรรมชาติเป็นพื้นฐาน (NbS) เพื่อกำหนดแนวทาง มาตรการ และรูปแบบการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่และระบบนิเวศ รวมทั้งสนับสนุนการจัดทำแผนแม่บทและแบบแนวคิดนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ของโครงการ

(๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านการสำรวจ จำนวน ๑ คน

<u>คุณสมบัติ</u> ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (วิศวกรรมการสำรวจ หรือวิศวกรรมโยธา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ทำหน้าที่ : สำรวจและจัดทำแผนที่ภูมิประเทศให้ได้ตามความเหมาะสมของโครงการและมาตรฐานของกรมทรัพยากรน้ำ

(๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านนิเวศวิทยาชายฝั่ง จำนวน ๒ คน

<u>คุณสมบัติ</u> ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (วิทยาศาสตร์ทางทะเล หรือธรณีวิทยาชายฝั่ง หรือประมง หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ทำหน้าที่ : สำรวจและวิเคราะห์ปัจจัยทางสมุทรศาสตร์ การประยุกต์ใช้แบบจำลองคณิตศาสตร์ และการเสนอมาตรการป้องกันและงานวิศวกรรมชายฝั่ง

(๖) ผู้เชี่ยวชาญด้านนิเวศวิทยาทางทะเล จำนวน ๒ คน

<u>คุณสมบัติ</u> ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (วิทยาศาสตร์ทางทะเล หรือธรณีวิทยาชายฝั่ง หรือประมง หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ทำหน้าที่ : วางแผนและดำเนินการสำรวจ ศึกษา วิเคราะห์ทรัพยากรชีวภาพและระบบนิเวศทางทะเล ประเมินความหลากหลาย การกระจาย สถานภาพของชนิดพันธุ์และถิ่นที่อยู่อาศัย ตลอดจนความสมบูรณ์และภัยคุกคามของระบบนิเวศทางทะเล ศึกษาและวิเคราะห์แนวทางการแบ่งเขต การอนุรักษ์ฟื้นฟู และติดตามสถานภาพทรัพยากรทางทะเล เพื่อประกอบการจัดทำแผนหลักและแบบแนวคิดนิเวศวิทยาภูมิทัศน์

(๗) ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดทำแผนหลัก จำนวน ๑ คน

<u>คุณสมบัติ</u> ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (สถาปัตยกรรม ผังเมือง หรือภูมิสถาปัตย์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ทำหน้าที่ : วางแผนและวิเคราะห์แผนงานหลักของโครงการ กำหนดโครงสร้าง ลำดับขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยง ทรัพยากร งบประมาณ การติดตามและประเมินผล ควบคุมความคืบหน้าโครงการ รวมถึงการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น และบูรณาการประสานงานระหว่างผู้เชี่ยวชาญสาขาต่าง ๆ

(๘) ผู้เชี่ยวชาญด้านสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) จำนวน ๒ คน

<u>คุณสมบัติ</u> ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท (สารสนเทศภูมิศาสตร์ หรือภูมิสารสนเทศศาสตร์ หรือเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ หรือสาขาคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ทำหน้าที่ : ศึกษา วิเคราะห์ และบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อวิเคราะห์การใช้ประโยชน์ที่ดินและการเปลี่ยนแปลง ความสมบูรณ์ทางนิเวศ และภูมินิเวศ ประมวลผลข้อมูล UAV และ Remote Sensing บูรณาการข้อมูลร่วมกับผู้เชี่ยวชาญด้านอื่น ๆ เพื่อสนับสนุนการกำหนดเขตพื้นที่ มาตรการจัดการ แผนแม่บท และการออกแบบเพื่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำ รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลสถานภาพพื้นที่ชุ่มน้ำ ในรูปแบบ Wetland Data และระบบ GIS พร้อมจัดทำภาพนิ่งเสมือนจริง (3D Perspective)

(๙) ผู้เชี่ยวชาญด้านนันทนาการและพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท (สาขาวิชาอุทยาน หรือนันทนาการและการท่องเที่ยว หรือการจัดการนันทนาการการท่องเที่ยว หรือการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ หรือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ หรือการจัดการสิ่งแวดล้อม หรือวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ทำหน้าที่ : ศึกษา วิเคราะห์ ศักยภาพ และข้อจำกัดด้านนันทนาการ และการท่องเที่ยวเชิงนิเวศของพื้นที่ พร้อมเสนอรูปแบบกิจกรรม และการพัฒนาที่เหมาะสมกับระบบนิเวศและ Zoning และ Conceptual Landscape Ecology Plan ควบคู่กับการอนุรักษ์ฟื้นฟูระบบนิเวศ วิเคราะห์ และจัดการผลกระทบจากการท่องเที่ยว และจัดทำข้อเสนอ เพื่อสนับสนุนแผนบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ

(๑๐) ผู้เชี่ยวชาญด้านภูมิสถาปัตย์ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท (สาขาวิชาภูมิสถาปัตยกรรม หรือสถาปัตยกรรม หรือการวางผังเมือง หรือภูมิศาสตร์ หรือภูมิสารสนเทศศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ทำหน้าที่ : ศึกษา กำหนดแนวคิด และออกแบบเพื่อการอนุรักษ์/ฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำ และกำหนดรูปแบบการใช้พื้นที่ให้สอดคล้องกับ การแบ่งเขตพื้นที่ใช้ประโยชน์พื้นที่ชุ่มน้ำ

(๑๑) ผู้เชี่ยวชาญด้านออกแบบและวางผังนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (ภูมิสถาปัตยกรรมศาสตร์ หรือการวางผังเมืองและสภาพแวดล้อม หรือนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ทำหน้าที่ : สำรวจวิเคราะห์โครงสร้างระบบนิเวศบริการเพื่อกำหนดกรอบแนวคิดในการวางผัง จัดทำแผนผังและแบบแนวคิดนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำร่วมกับแบบนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ (Landscape Ecology) โดยประยุกต์ใช้แนวทางการแก้ปัญหาที่อาศัยธรรมชาติเป็นพื้นฐาน (NbS) ในการแบ่งเขตพื้นที่ใช้ประโยชน์

(๑๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพน้ำ จำนวน ๒ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม หรือการจัดการทรัพยากร หรือการจัดการสิ่งแวดล้อม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ทำหน้าที่ : สำรวจรวบรวมข้อมูลสิ่งแวดล้อมและเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำเพื่อประเมินดัชนีทางนิเวศวิทยา โดยประยุกต์ใช้ระบบภูมิสารสนเทศ (GIS) พร้อมเสนอแนะมาตรการป้องกันแก้ไขด้านมลพิษ

(๑๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านป่าไม้และพรรณพืช จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (สาขาวนศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือนิเวศวิทยา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ทำหน้าที่ : สำรวจ วิเคราะห์ ประเมินสถานภาพทรัพยากรป่าไม้และพรรณพืชในพื้นที่โครงการ และพื้นที่ที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบ รวมถึงการวิเคราะห์หลังจากมีการพัฒนาโครงการ สนับสนุนการออกแบบแนวคิดนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ในส่วนของการฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำ และแนวเชื่อมโยงทางนิเวศ

(๑๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านสัตว์ป่า จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (สาขาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือชีววิทยา หรือสัตววิทยา หรือวนศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ทำหน้าที่ : สำรวจ ประเมินประชากร พฤติกรรม ถิ่นที่อยู่อาศัย และการอนุรักษ์สัตว์ป่าในพื้นที่ ประเมินสถานภาพของสัตว์ป่าชนิดพันธุ์เด่น ชนิดพันธุ์เฉพาะถิ่น และชนิดพันธุ์ที่ถูกคุกคาม จัดทำข้อมูลด้านสัตว์ป่าและถิ่นที่อยู่อาศัย เพื่อสนับสนุนการปรับปรุงแบบข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำแรมซาร์ (Ramsar Information Sheet: RIS)

(๑๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านดินและการใช้ประโยชน์ที่ดิน จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (เกษตรศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือวนศาสตร์ หรือปฐพีวิทยา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ทำหน้าที่ : ศึกษา สำรวจ วิเคราะห์ แยกประเภทชนิดของชุดดิน ตามมาตรฐานของกรมพัฒนาที่ดิน ศึกษาการใช้ประโยชน์ที่ดินและความเหมาะสมของดิน เพื่อวัตถุประสงค์ต่าง ๆ ในพื้นที่โครงการ

(๑๖) ผู้เชี่ยวชาญด้านการเกษตรกรรมและปศุสัตว์ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (วิทยาศาสตร์การเกษตร หรือเกษตรศาสตร์ หรือสัตวศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ทำหน้าที่ : ศึกษา สำรวจ วิเคราะห์ ประเมินการเกษตรในพื้นที่โครงการ เสนอแนะการปรับปรุงการเกษตรที่เหมาะสมในการพัฒนา

(๑๗) ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (เศรษฐศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ทำหน้าที่ : ประเมินมูลค่าทางเศรษฐศาสตร์ รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเศรษฐกิจ สังคม ประเมินระบบนิเวศบริการ วิเคราะห์ความคุ้มค่าของโครงการ จัดทำแผนยกระดับเศรษฐกิจชุมชน

(๑๘) ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐกิจและสังคม จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (สังคมศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ทำหน้าที่ : สำรวจและรวบรวมข้อมูลเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม วิเคราะห์พฤติกรรมการเข้าถึงทรัพยากรของชุมชน จัดการกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บูรณาการข้อมูลเพื่อจัดทำแผนหลัก กำหนดแนวทางส่งเสริมคุณภาพชีวิตและวิถีชุมชน สร้างกลไกการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม

(๑๙) ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (กฎหมาย หรือนิติศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ทำหน้าที่ : ศึกษา วิเคราะห์ และประเมินกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการดำเนินงานและแผนการพัฒนาต่าง ๆ ของพื้นที่โครงการ ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะทางกฎหมายเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ตรวจสอบและจัดทำร่างนิติกรรมสัญญาตลอดจนเอกสารข้อตกลง

ที่เกี่ยวข้อง ประเมินความเสี่ยงทางกฎหมายพร้อมกำหนดแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหา รวมทั้งประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามขั้นตอนทางกฎหมายอย่างถูกต้องและครบถ้วน

(๒๐) ผู้เชี่ยวชาญด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนและการประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (นิเทศศาสตร์ หรือวารสารศาสตร์ หรือสื่อสารมวลชน หรือสังคมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ทำหน้าที่ : จัดทำแผนและดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการผ่านช่องทางสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อให้ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการต่อสาธารณะและประชาชนในพื้นที่โครงการ จัดทำกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน ดำเนินการสำรวจและวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย จัดการประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชนตลอดจนบริหารจัดการข้อร้องเรียนในพื้นที่ รวมทั้งการติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมที่จัด และดำเนินกลไกการปฏิบัติงานให้สอดคล้องตามระเบียบและแนวทางการมีส่วนร่วมของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

บุคลากรผู้ช่วย

บุคลากรผู้ช่วยในทุกสาขาที่มีความเชี่ยวชาญ มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานที่จะดำเนินการจ้าง โดยบุคลากรผู้ช่วยจะต้องมีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และต้องมีประวัติซึ่งแสดงข้อมูลส่วนบุคคลด้านการศึกษาและประสบการณ์การทำงานมาแสดง ทั้งนี้ บุคลากรผู้ช่วยควรมีไม่น้อยกว่า ๓๕ คน ได้แก่

(๑) วิศวกรผู้ช่วย จำนวน ๕ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี (วิศวกรรมโยธา หรือวิศวกรรมโครงสร้าง หรือวิศวกรรมทรัพยากรน้ำ หรือวิศวกรรมชลประทาน หรือวิศวกรรมสำรวจ หรือวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

(๒) นักวิทยาศาสตร์ผู้ช่วย จำนวน ๑๐ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี (วิทยาศาสตร์ หรือสิ่งแวดล้อม หรือวนศาสตร์ หรือประมง หรือเกษตรศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

(๓) นักวิชาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารผู้ช่วย จำนวน ๑๐ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี (วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือภูมิศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

(๔) นักวิชาการผู้ช่วย จำนวน ๑๐ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี (วิจัยการตลาด หรือสถิติ หรือสังคมศาสตร์ หรือสังคมวิทยา หรืออักษรศาสตร์ หรือศึกษาศาสตร์ หรือมานุษยวิทยา หรือพฤติกรรมศาสตร์ หรือจิตวิทยาสังคม หรือโบราณคดี หรือประวัติศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

บุคลากรสนับสนุน

(๑) ช่างเทคนิค จำนวน ๑๕ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (สาขาที่เกี่ยวข้อง)

(๒) พนักงานพิมพ์ดีด จำนวน ๕ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) (สาขาที่เกี่ยวข้อง)

(๓) เลขานุการโครงการ จำนวน ๒ คน

คุณสมบัติ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (สาขาที่เกี่ยวข้อง)

(๔) นักศึกษาฝึกงาน จำนวน ๒๐ คน

คุณสมบัติ ต้องเป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรี

๑๒. อัตราค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและกรมทรัพยากรน้ำยังมิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่กรมทรัพยากรน้ำ จำนวนร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้างตามสัญญาจ้างต่อวัน นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือวันที่กรมทรัพยากรน้ำได้ขยายให้ จนถึงวันที่ที่ปรึกษา ได้มีการส่งมอบรายงานฉบับสุดท้าย และรายงานประกอบอื่น ๆ พร้อมสื่อต่าง ๆ ให้กรมทรัพยากรน้ำครบถ้วนสมบูรณ์

นอกจากนี้ที่ปรึกษาต้องยินยอมให้กรมทรัพยากรน้ำเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากที่ปรึกษาทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับอีกด้วย

๑๓. เงินประกันผลงาน

กรณีที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของรัฐ ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด กรมทรัพยากรน้ำจะหักเงินจำนวนร้อยละ ๕ (ห้า) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุค้ำประกันตลอดอายุสัญญามอบให้กรมทรัพยากรน้ำ ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ทั้งนี้ กรมทรัพยากรน้ำจะคืนประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง โดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายค่าจ้างงวดสุดท้าย

๑๔. เงินค่าจ้างล่วงหน้า

กรมทรัพยากรน้ำตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษา เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของค่าจ้างตามสัญญา เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ที่ปรึกษาได้วางหลักประกันการรับเงิน ค่าจ้างล่วงหน้าเป็นหนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศเต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่กรมทรัพยากรน้ำ ที่ปรึกษาจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามแบบที่กรมทรัพยากรน้ำกำหนดให้และที่ปรึกษาตกลงที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้น ดังต่อไปนี้

(๑) ที่ปรึกษาจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากที่ปรึกษาใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นในทางอื่น กรมทรัพยากรน้ำ อาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นคืนจากที่ปรึกษาหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

(๒) เมื่อกรมทรัพยากรน้ำเรียกร้อง ที่ปรึกษาต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ (๑) ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งจากกรมทรัพยากรน้ำ หากที่ปรึกษาไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าว ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน กรมทรัพยากรน้ำ อาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้า คืนจากที่ปรึกษาหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

(๓) ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ที่ปรึกษาตามข้อ ๘ กรมทรัพยากรน้ำจะหักเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวดไว้จำนวนร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าที่ที่ปรึกษาได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

(๔) เงินจำนวนใดๆ ก็ตามที่ที่ปรึกษาจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดใช้ความรับผิดต่างๆ ตามสัญญา กรมทรัพยากรน้ำจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ที่ปรึกษาก่อนที่จะหักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

(๕) ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ ที่ปรึกษาจะได้รับหลังจากหักชดใช้ในกรณีอื่นแล้ว ที่ปรึกษาจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่กรมทรัพยากรน้ำภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากกรมทรัพยากรน้ำ

(๖) กรมทรัพยากรน้ำจะคืนหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษาต่อเมื่อกรมทรัพยากรน้ำได้หักเงินค่าจ้างไว้จนครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ (๓) แล้ว เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ที่ปรึกษามีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าบางส่วนก่อนได้

(๖.๑) กรณีที่ปรึกษาได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้ฉบับเดียว หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้ว ที่ปรึกษามีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในส่วนที่ผู้ว่าจ้างได้หักเงิน ค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้วนั้น โดยที่ปรึกษาจะต้องนำหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าฉบับใหม่ที่มีมูลค่าเท่ากับ เงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลืออยู่มาวางให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๖.๒) กรณีที่ปรึกษาได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้หลายฉบับ ซึ่งแต่ละฉบับมีมูลค่าเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้ว่าจ้างจะต้องหักไว้ในแต่ละงวด หากผู้ว่าจ้าง ได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดใดแล้ว ที่ปรึกษามีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดนั้นได้

๑๕. หลักประกันสัญญา

ที่ปรึกษาซึ่งมิใช่หน่วยงานของรัฐที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับกรมทรัพยากรน้ำต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาจ้างที่ปรึกษาให้กรมทรัพยากรน้ำยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือดราฟท์ ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาแล้ว

๑๖. เอกสารการยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอซึ่งประกอบด้วย ซองใบเสนอราคา และเอกสารตาม ข้อ ๑ และ ข้อ ๒ ซึ่งแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา ดังต่อไปนี้โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคล

(๑.๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๑.๒) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นที่ปรึกษาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐ กำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอ เป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงิน กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคมของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของ การยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

(๔.๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๔.๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔.๕) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ (๔.๒) ข้อ (๔.๓) และข้อ (๔.๔) ๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่มีหนังสือเชิญชวนจนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

(๔.๖) กรณีตาม (๔.๑) ข้อ (๔.๕) ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับ

๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

(๕) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๕.๑) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕.๒) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่อให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษาในการเสนอราคาแทน

(๒) สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) การเสนอที่ปรึกษาหลักจะต้องแสดงหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ ดังนี้

(๓.๑) กรณีบริษัท มูลนิธิและสมาคม

๑) หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๒) หนังสือแสดงเงินเดือนเพื่อนำไปใช้เป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัท (แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ หรือ ภ.ง.ด. ๑ หรือหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (๕๐ ทวิ) เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร)

๓) หลักฐานประวัติบุคคล (CV) และเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของบุคลากร เช่น ปริญญาบัตรหรือ Transcript หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา

๔) หลักฐานการพัฒนาของบริษัท มูลนิธิ และสมาคม (ถ้ามี) ได้แก่ ใบรับรองคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล (ISO) หลักฐานการมีซอฟแวร์ที่ถูกกฎหมาย ใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance)

เมื่อแสดงหลักฐานการพัฒนาของบริษัทครบ ๓ กรณี ดังนี้

- ใบรับรองระบบคุณภาพตามมาตรฐานสากล เช่น ระบบ ISO
- ซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานทั้งบริษัท
- ใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๐ ล้านบาท ในปีที่ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ หากหลักฐานไม่ครบ ๓ ข้อ ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนจะปรับลดตามกรณี ดังนี้

หลักฐานบริษัท	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน	หมายเหตุ
กรณีที่ ๑ มีหลักฐานครบทั้ง ๓ ข้อ	๒.๖๔๐	
กรณีที่ ๒ มีหลักฐานเพียง ๒ ข้อ	๒.๕๘๕	ค่าโสหุ้ยถูกตัดออกร้อยละ ๕
กรณีที่ ๓ มีหลักฐานเพียง ๑ ข้อ	๒.๕๓๐	ค่าโสหุ้ยถูกตัดออกร้อยละ ๑๐
กรณีที่ ๔ ไม่มีหลักฐาน	๒.๔๗๕	ค่าโสหุ้ยถูกตัดออกร้อยละ ๑๕

การเสนองานของบริษัทที่ปรึกษาที่มีการร่วมงานกัน เช่น ในรูปกิจการค้าร่วม (Consortium Agreement) หรือรูปแบบอื่นที่มีชื่อของบริษัทในการยื่นข้อเสนองานร่วมกัน แต่ละบริษัทจะต้องแสดงหลักฐานอัตราเงินเดือน ของบุคลากรของบริษัทนั้น โดยตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark up factor) ของแต่ละบริษัทจะขึ้นอยู่กับเอกสาร หลักฐานการพัฒนาของบริษัทนั้น

(๓.๒) กรณีที่ปรึกษาอิสระ

๑) กรณีหน่วยงานของรัฐจ้างบริษัท/มูลนิธิ สมาคม/องค์กรของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐโดยมีที่ปรึกษาอิสระเป็นทีมงานผู้เชี่ยวชาญ สามารถแบ่งได้เป็น ๒ กรณี ดังนี้

๑.๑) กรณีที่ปรึกษาอิสระถูกยืมตัวจากองค์กรอื่น ที่ปรึกษาอิสระดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐาน ดังนี้

๑.๑.๑) หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลาขององค์กรที่ยืมตัวมาและหนังสือแสดงเงินเดือนเพื่อพิจารณาใช้เป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัทต้นสังกัด (แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ หรือ ภ.ง.ด. ๑ หรือหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (๕๐ ทวิ) เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร)

๑.๑.๒) หลักฐานประวัติบุคคล (CV) และเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของบุคลากรเช่น ปริญญาบัตร หรือ Transcript หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา

๑.๒) กรณีที่ปรึกษาอิสระไม่ได้เป็นพนักงานประจำในองค์กรใดๆ ที่ปรึกษาอิสระดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐาน ดังนี้

๑.๒.๑) หลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้

๑.๒.๒) หลักฐานประวัติบุคคล (CV) และเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของบุคลากร เช่น ปริญญาบัตร หรือ Transcript หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา

๒) กรณีหน่วยงานของรัฐจ้างที่ปรึกษาอิสระโดยตรงเพื่อทำงานในโครงการใดโครงการหนึ่งที่ปรึกษาอิสระดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐาน ดังนี้

๒.๑) หลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้

๒.๒) หลักฐานประวัติบุคคล (CV) และเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของบุคลากร เช่น ปริญญาบัตร หรือ Transcript หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา

(๓.๓) กรณีองค์กรของรัฐและสถาบันการศึกษาของรัฐ

๑) หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๒) หนังสือแสดงเงินเดือนเพื่อนำไปใช้เป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิด ค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัท (แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ หรือ ภ.ง.ด. ๑ หรือ หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (๕๐ ทวิ) เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร)

๓) หลักฐานประวัติบุคคล (CV) และเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของบุคลากร เช่น ปริญญาบัตร หรือ Transcript หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา

(๔) รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง จำนวน ๖ ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด ดังนี้

๑) หนังสือรับรองผลงานการจ้างที่ปรึกษาประเภทเดียวกันและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมทรัพยากรน้ำเชื่อถือ ประกอบด้วย

๑.๑) บัญชีแสดงรายการงาน ซึ่งเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๑.๒) บัญชีแสดงรายการงาน ในปัจจุบันที่ยังไม่แล้วเสร็จ

๑.๓) สำเนารูปถ่ายหนังสือรับรองผลงานจากเจ้าของงานและ/หรือสำเนาสัญญาจ้างตามบัญชีแสดงรายการงานในข้อ ๑.๑) และ ๑.๒) ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล

๒) รายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลัก บุคลากรผู้ช่วย และบุคลากรสนับสนุน (ถ้ามี) พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง ประกอบด้วย

๒.๑) บัญชีแสดงรายชื่อ คุณวุฒิ จำนวนเจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลทั้งที่ปฏิบัติงานประจำและปฏิบัติงานชั่วคราว (เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่มาทำงานโครงการนี้)

๒.๒) ประวัติการทำงานของเจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลทุกคนตามที่ระบุในข้อ ๒.๑) โดยเสนอเป็นต้นฉบับพร้อมลงลายมือชื่อเจ้าของประวัติ (ด้วยหมึกสีน้ำเงิน) และวัน เดือน ปี อย่างสมบูรณ์และให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓) งบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว

๔) ข้อเสนอด้านคุณภาพ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ซองใบเสนอราคา ให้บรรจุเอกสารข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๖ ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด ข้อเสนอด้านราคาจะต้องสอดคล้องกับข้อเสนอด้านคุณภาพโดยให้แยกการเสนอราคาออกเป็นส่วน ๆ ตามที่กำหนดเงื่อนไข ดังนี้

ค่าใช้จ่ายส่วนที่เหมาจ่าย

(๑) ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรทั้งนี้จะต้องแสดงรายละเอียดประกอบ ดังต่อไปนี้

- เจ้าหน้าที่ที่จะใช้ปฏิบัติงานและความรับผิดชอบของแต่ละคน
- จำนวน MAN – MONTH ของบุคลากรหลัก บุคลากรผู้ช่วย และบุคลากรสนับสนุน แต่ละบุคคลที่ใช้ปฏิบัติงาน
- อัตราราคา MAN – MONTH จะต้องมีหลักฐานแสดงด้วยว่าอัตรา MAN– MONTH ของแต่ละบุคคล ได้รับจากหน่วยราชการใดเป็นครั้งสุดท้าย จำนวนเท่าใด และเมื่อใด
- ค่าใช้จ่ายอื่น

(๒) ค่าใช้จ่ายโดยตรง

- ค่าจัดทำรายงานและสื่อประชาสัมพันธ์
- ค่าใช้จ่ายภาคสนาม
- ค่าจัดประชุมสัมมนา
- ค่าสำรวจสภาพภูมิประเทศ
- ค่าสำรวจและวิเคราะห์ด้านสิ่งแวดล้อม

อัตราค่าจ้างและอัตราค่าใช้จ่ายที่ใช้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาของกระทรวงการคลัง รายละเอียดตามหนังสือ สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ที่ กค ๐๙๑๐/ว๑๖ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา (มีนาคม ๒๕๖๙) และคู่มือหลักเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่ายและแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ (หนึ่งร้อยยี่สิบ) วัน นับตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ

อนึ่ง ข้อเสนอทุกซองจะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อยจ่าหน้าถึง**ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก** เขียนชื่อโครงการที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอให้ชัดเจนแล้วนำยื่นเสนอโดยตรงต่อคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่ระบุใน **"หนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอ"** พร้อมรับรองเอกสารหลักฐานที่ยื่นว่าเอกสารดังกล่าวถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

๑๗. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน

ข้อมูล เอกสาร และผลการศึกษา วิเคราะห์ และสำรวจออกแบบทั้งหมดที่ใช้ในการศึกษาโครงการนี้เป็นกรรมสิทธิ์ของกรมทรัพยากรน้ำ ซึ่งกรมทรัพยากรน้ำขอสงวนสิทธิ์ในการนำไปใช้ประโยชน์หรือดัดแปลงเพิ่มเติมเพื่อใช้ประโยชน์ในกิจการของกรมทรัพยากรน้ำต่อไป โดยไม่ถือเป็นการลอกเลียนหรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทที่ปรึกษาและผู้ออกแบบ โดยไม่มีภาระต้องจ่ายค่าตอบแทนใดๆ แก่ที่ปรึกษาและ ผู้ออกแบบ และที่ปรึกษาจะต้องไม่มอบข้อมูลเอกสารและผลการศึกษา วิเคราะห์ และสำรวจออกแบบที่ได้ศึกษาให้แก่ผู้ใดหากไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมทรัพยากรน้ำเสียก่อน

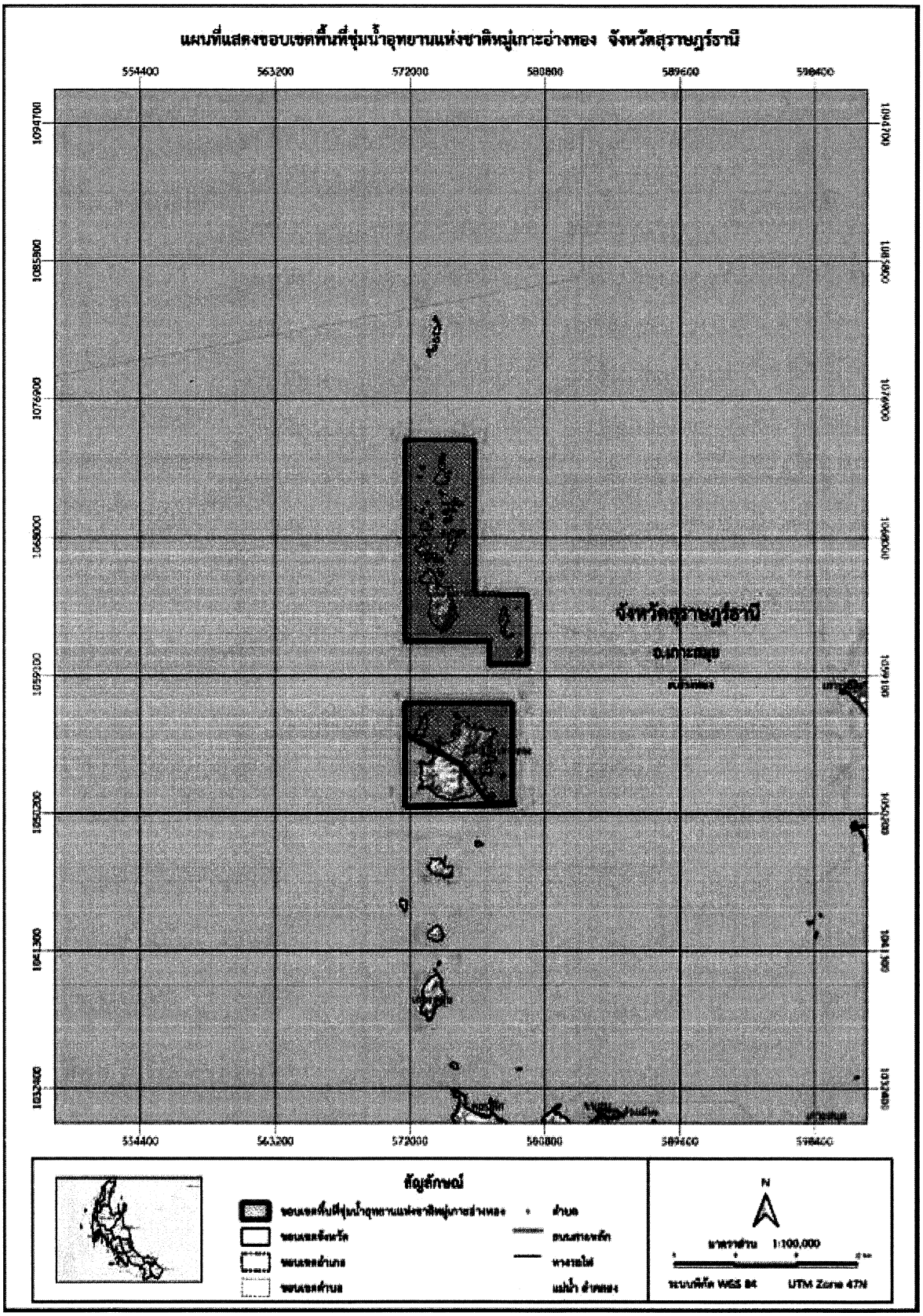
๑๘. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ

สถานที่ติดต่อ ๑๘๐/๓ อาคารกรมทรัพยากรน้ำ ซอยพิบูลวัฒนา ๑๓ ถนนพระราม ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๒๗๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๖๗๒๖ ในวัน เวลาราชการ

ภาคผนวก ก



ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ.....

กรรมการ..... กรรมการและเลขานุการ.....

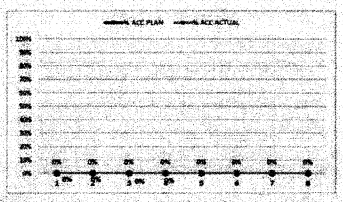
ภาคผนวก ข

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

ตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานสิ่งก่อสร้างเดิม					
	รายการ...	ลบ.ม.				
	รายการ...	ลบ.ม.				
2	งานสิ่งก่อสร้าง					
	รายการ...	ตร.ม.				
	รายการ...	ตร.ม.				
				รวม		0%

	1	2	3	4	5	6	7	8
	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...



Money								
AccMoney								
% PLAN								
% ACC PLAN								
% ACTUAL								
% ACC ACTUAL								
% ACC DIFF								
% PLAN/2								
% PLAN/2 DIFF								

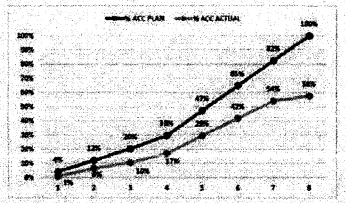
หมายเหตุ:
1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสิ้นรวมเป็นเวลา 8 เดือน
2) หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานสิ่งก่อสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างนิวหาง)
3) หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็น 100 %
4) Money ยูกค่างานแต่ละรายการ คำนวณจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ
5) % PLAN ร้อยละของแผนดำเนินงาน คำนวณจากมูลค่างานตามแผนดำเนินการ เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

ตัวอย่างวิธีการจัดทำแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานสิ่งก่อสร้างเดิม					
	a1	ลบ.ม.	100	5,000	500,000	16%
	a2	ลบ.ม.	120	2,000	240,000	8%
2	งานสิ่งก่อสร้าง					
	b1	ตร.ม.	400	2,000	800,000	26%
	b2	ตร.ม.	300	5,000	1,500,000	49%
				รวม	3,040,000	100%

	1	2	3	4	5	6	7	8
	พค	หย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค

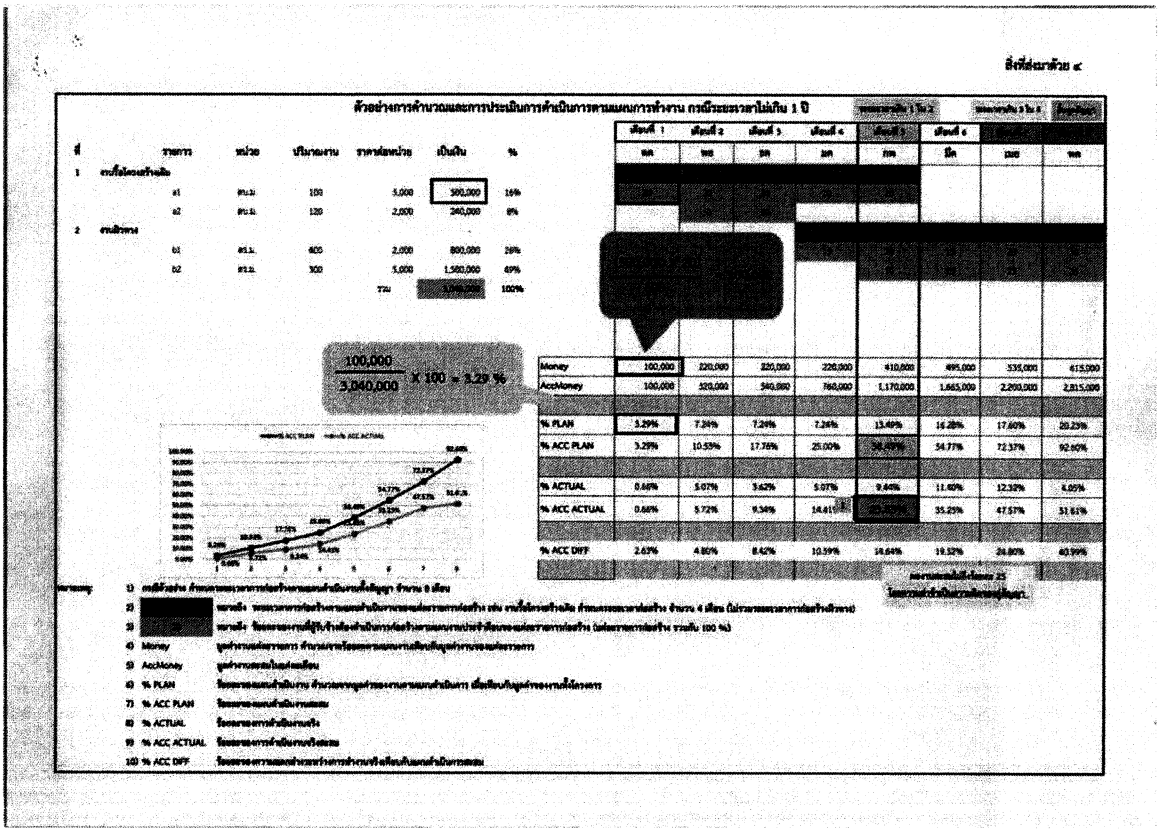


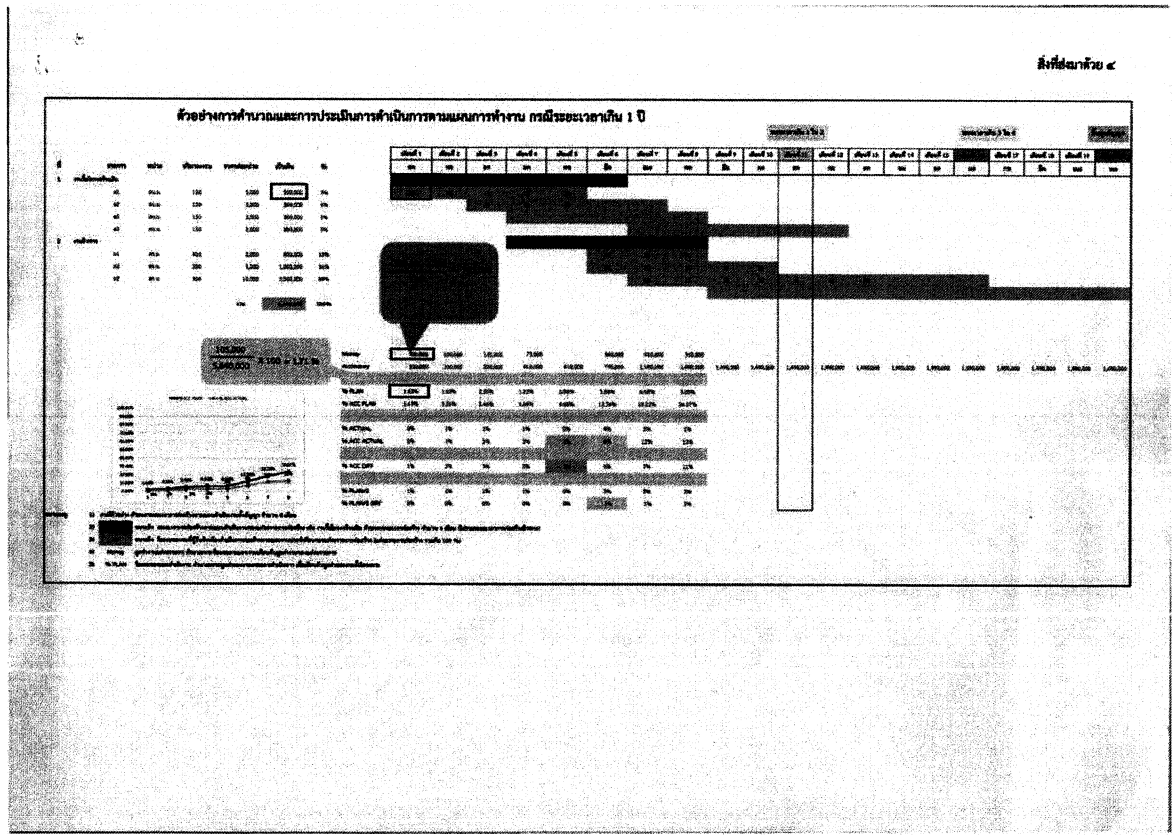
Money								
AccMoney								
% PLAN								
% ACC PLAN								
% ACTUAL								
% ACC ACTUAL								
% ACC DIFF								
% PLAN/2								
% PLAN/2 DIFF								

หมายเหตุ:
1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสิ้นรวมเป็นเวลา 8 เดือน
2) หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น 1. งานสิ่งก่อสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน 2. งานก่อสร้างนิวหาง กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง 5 เดือน
3) หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็นร้อยละ 100 ตามตัวอย่าง งานสิ่งก่อสร้างเดิม คิดเป็นร้อยละ 100 ของรายการนี้
4) Money ยูกค่างานแต่ละรายการ คำนวณจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ
5) % PLAN ร้อยละของแผนดำเนินงาน คำนวณจากมูลค่างานตามแผนดำเนินการ เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ.....

กรรมการ..... กรรมการและเลขานุการ.....ศรมณี.....





ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ..... หน้า ฝ - ๕

กรรมการ..... กรรมการและเลขานุการ.....

ภาคผนวก ค

หลักเกณฑ์การให้คะแนนวิธีการบริหารงานและวิธีการปฏิบัติงาน	
รายละเอียด	**คะแนนสูงสุด**
(๑) ความเข้าใจของที่ปรึกษาในงานตาม TOR (Conceptual Framework)	**๓๐.๐**
ความเข้าใจในการสำรวจ ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำรายงานข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำตามแบบข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำแรมซาร์ (Ramsar Information Sheet: RIS)	**๔.๐**
- ความเข้าใจในการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทุติยภูมิ	๑.๐
- ความเข้าใจในการสำรวจ รวบรวมข้อมูลปฐมภูมิของพื้นที่ชุ่มน้ำ	๑.๕
- ความเข้าใจในการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำตามแบบข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำแรมซาร์ (Ramsar Information Sheet: RIS)	๑.๕
ความเข้าใจในการจัดทำรายงานการประเมินสถานะความสมบูรณ์ของระบบนิเวศพื้นที่ชุ่มน้ำ	**๔.๐**
- ความเข้าใจในการกำหนดกรอบดัชนีชี้วัด (Wetland Health Framework)	๑.๐
- ความเข้าใจในการประมวลผลและจัดทำแผนที่ (Scoring & Spatial Mapping)	๑.๐
- ความเข้าใจในการวิเคราะห์แนวโน้มและการเปลี่ยนแปลง (Ecological Trend Analysis)	๑.๐
- ความเข้าใจในการวิเคราะห์และจัดทำเขตนิเวศวิทยาภูมิทัศน์	๑.๐
ความเข้าใจในการศึกษาศักยภาพและจัดทำแผนหลักการอนุรักษ์ ฟื้นฟูระบบนิเวศและทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่ชุ่มน้ำ	**๔.๐**
- ความเข้าใจในการวิเคราะห์และสังเคราะห์สถานการณ์ของพื้นที่ชุ่มน้ำ	๐.๕
- ความเข้าใจในการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และทิศทางการบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ	๐.๕
- ความเข้าใจในการกำหนดกรอบการใช้ประโยชน์พื้นที่ตามเขตนิเวศวิทยาภูมิทัศน์	๐.๕
- ความเข้าใจในการจัดทำแผนงานและมาตรการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	๐.๕
- ความเข้าใจในการจัดทำแผนปฏิบัติการและกรอบระยะเวลาดำเนินงาน	๐.๕
- ความเข้าใจในการจัดลำดับความสำคัญของโครงการสำคัญ	๐.๕
- ความเข้าใจในการกำหนดระบบติดตามและประเมินผลแผนหลัก	๐.๕
- ความเข้าใจในกระบวนการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนหลัก	๐.๕

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ.....

กรรมการ..... กรรมการและเลขานุการ.....

หลักเกณฑ์การให้คะแนนวิธีการบริหารงานและวิธีการปฏิบัติงาน	
รายละเอียด	**คะแนนสูงสุด**
ความเข้าใจในการจัดทำแบบแนวคิดนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ (Conceptual Landscape Ecology Plan) เพื่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำ	**๔.๐**
- ความเข้าใจในการกำหนดแนวคิดและรูปแบบการพัฒนาพื้นที่	๒.๐
- ความเข้าใจในการจัดทำแบบแนวคิดนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ (Conceptual Landscape Ecology Plan)	๒.๐
ความเข้าใจในการจัดทำแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ	**๔.๐**
- ความเข้าใจของที่ปรึกษาในการจัดทำแนวทางการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ ฟื้นฟู และใช้ประโยชน์พื้นที่ให้เหมาะสมกับแต่ละเขตการใช้ประโยชน์ (Zoning)	๑.๐
- ความเข้าใจของที่ปรึกษาในการกำหนดกิจกรรมที่สามารถดำเนินการได้ กิจกรรมที่ดำเนินการได้ภายใต้เงื่อนไข และกิจกรรมที่ควรหลีกเลี่ยงหรือไม่ควรดำเนินการในแต่ละเขตพื้นที่	๑.๐
- ความเข้าใจของที่ปรึกษาในการกำหนดกติกาและแนวทางการใช้ประโยชน์ทรัพยากรร่วมกัน	๐.๕
- ความเข้าใจของที่ปรึกษาในการกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ	๐.๕
- ความเข้าใจของที่ปรึกษาในการกำหนดแนวทางการเฝ้าระวัง ติดตาม และดูแลทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน	๐.๕
- ความเข้าใจของที่ปรึกษาในการวิเคราะห์ และเสนอแนวทางการออกแบบเพื่อการอนุรักษ์พื้นที่ชุ่มน้ำ	๐.๕
ความเข้าใจในการประชาสัมพันธ์และประชุมสัมมนา	**๘.๐**
- ความเข้าใจในการประชาสัมพันธ์และประชุมปฐมนิเทศ	๑
- ความเข้าใจในการประชุมรับฟังความคิดเห็นต่อผลการศึกษาโครงการเบื้องต้น	๒
- ความเข้าใจในการประชุมกลุ่มย่อย	๒
- ความเข้าใจในการดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ	๒
- ความเข้าใจในการประชุมปัจฉิมนิเทศโครงการ	๑
ความเข้าใจของที่ปรึกษาในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	**๒.๐**

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ.....

กรรมการ..... กรรมการและเลขานุการ.....

หลักเกณฑ์การให้คะแนนวิธีการบริหารงานและวิธีการปฏิบัติงาน	
รายละเอียด	**คะแนนสูงสุด**
(๒) วิธีในการดำเนินงาน (Approach and Methodology)	**๕๐.๐**
วิธีการสำรวจ ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำรายงานข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำตามแบบข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำแรมซาร์ (Ramsar Information Sheet: RIS)	**๘.๐**
- วิธีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทุติยภูมิ	๒.๐
- วิธีการสำรวจ รวบรวมข้อมูลปฐมภูมิของพื้นที่ชุ่มน้ำ	๓.๐
- วิธีการจัดทำรายงานข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำตามแบบข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำแรมซาร์ (Ramsar Information Sheet: RIS)	๓.๐
วิธีการจัดทำรายงานการประเมินสถานะความสมบูรณ์ของระบบนิเวศพื้นที่ชุ่มน้ำ	**๘.๐**
- วิธีการกำหนดกรอบดัชนีชี้วัด (Wetland Health Framework)	๒.๐
- วิธีการประมวลผลและจัดทำแผนที่ (Scoring & Spatial Mapping)	๒.๐
- วิธีการวิเคราะห์แนวโน้มและการเปลี่ยนแปลง (Ecological Trend Analysis)	๒.๐
- วิธีการวิเคราะห์และจัดทำเขตนิเวศวิทยาภูมิทัศน์	๒.๐
วิธีการศึกษาศักยภาพและจัดทำแผนหลักการอนุรักษ์ ฟื้นฟูระบบนิเวศและทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่ชุ่มน้ำ	**๘.๐**
- วิธีการวิเคราะห์และสังเคราะห์สถานการณ์ของพื้นที่ชุ่มน้ำ	๑.๐
- วิธีการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และทิศทางการบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ	๑.๐
- วิธีการกำหนดกรอบการใช้ประโยชน์พื้นที่ตามเขตนิเวศวิทยาภูมิทัศน์	๑.๐
- วิธีการจัดทำแผนงานและมาตรการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	๑.๐
- วิธีการจัดทำแผนปฏิบัติการและกรอบระยะเวลาดำเนินงาน	๑.๐
- วิธีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการสำคัญ	๑.๐
- วิธีการกำหนดระบบติดตามและประเมินผลแผนหลัก	๑.๐
- วิธีกระบวนการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนหลัก	๑.๐

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ.....

กรรมการ..... กรรมการและเลขานุการ.....

หลักเกณฑ์การให้คะแนนวิธีการบริหารงานและวิธีการปฏิบัติงาน	
รายละเอียด	**คะแนนสูงสุด**
วิธีการจัดทำแบบแนวคิดนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ (Conceptual Landscape Ecology Plan) เพื่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำ	**๘.๐**
- วิธีการกำหนดแนวคิดและรูปแบบการพัฒนาพื้นที่	๔.๐
- วิธีการจัดทำแบบแนวคิดนิเวศวิทยาภูมิทัศน์ (Conceptual Landscape Ecology Plan)	๔.๐
วิธีการจัดทำแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ	**๘.๐**
- วิธีการจัดทำแนวทางการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ ฟื้นฟู และใช้ประโยชน์พื้นที่ให้เหมาะสมกับแต่ละเขตการใช้ประโยชน์ (Zoning)	๒.๐
- วิธีการกำหนดกิจกรรมที่สามารถดำเนินการได้ กิจกรรมที่ดำเนินการได้ภายใต้เงื่อนไข และกิจกรรมที่ควรหลีกเลี่ยงหรือไม่ควรดำเนินการในแต่ละเขตพื้นที่	๒.๐
- วิธีการกำหนดกติกาและแนวทางการใช้ประโยชน์ทรัพยากรร่วมกัน	๑.๐
- วิธีการกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ	๑.๐
- วิธีการกำหนดแนวทางการเฝ้าระวัง ติดตาม และดูแลทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน	๑.๐
- วิธีการวิเคราะห์ และเสนอแนวทางการออกแบบเพื่อการอนุรักษ์พื้นที่ชุ่มน้ำ	๑.๐
วิธีการประชาสัมพันธ์และประชุม	**๘.๐**
- วิธีการประชาสัมพันธ์และประชุมปฐมนิเทศ	๑.๐
- วิธีการประชุมรับฟังความคิดเห็นต่อผลการศึกษาโครงการเบื้องต้น	๒.๐
- วิธีการประชุมกลุ่มย่อย	๒.๐
- วิธีการดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ	๒.๐
- วิธีการประชุมปัจฉิมนิเทศโครงการ	๑.๐
วิธีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	๒.๐
(๒.๓) ความละเอียดและความเหมาะสมของแผนการดำเนินงาน	**๒๐.๐**
- ความละเอียดและความเหมาะสมของแผนการปฏิบัติงาน	๑๐.๐

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ.....

กรรมการ..... กรรมการและเลขานุการ.....

หลักเกณฑ์การให้คะแนนวิธีการบริหารงานและวิธีการปฏิบัติงาน	
รายละเอียด	**คะแนนสูงสุด**
- ความละเอียดและความเหมาะสมของแผนการทำงานบุคลากร	๑๐.๐
รวมคะแนนวิธีการบริหารงานและวิธีการปฏิบัติงาน (๑) + (๒) + (๓)	**๑๐๐.๐**

หมายเหตุ แนวทางการพิจารณาให้คะแนน ให้ใช้ตัวคูณ ดังนี้

- ตัวคูณเท่ากับ ๑.๐ ระบุรายละเอียด/วิธีการที่เชื่อมโยง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงาน
- ตัวคูณเท่ากับ ๐.๘ ระบุรายละเอียด/วิธีการ
- ตัวคูณเท่ากับ ๐.๐ ไม่มีการระบุ

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ.....

กรรมการ..... กรรมการและเลขานุการ.....