

ประกาศกรมทรัพยากรน้ำ

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาขีดความสามารถในการปรับตัวด้านวิถีชีวิตของชุมชน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมทรัพยากรน้ำ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาขีดความสามารถในการปรับตัวด้านวิถีชีวิตของชุมชน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๔๔๖,๘๐๐.๓๒ บาท (สามล้านสี่แสนสี่หมื่นหกพันแปดร้อยบาทสามสิบสองสตางค์) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด

๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ EB ๗/๒๕๗๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.dwr.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเทียน พิบูลย์สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ EB ๗/๒๕๗๐

การจ้างโครงการพัฒนาขีดความสามารถในการปรับตัวด้านวิถีชีวิตของชุมชน

ตามประกาศ กรมทรัพยากรน้ำ

ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

กรมทรัพยากรน้ำ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาขีดความสามารถในการปรับตัวด้านวิถีชีวิตของชุมชน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

โครงการพัฒนาขีดความสามารถในการปรับตัวด้านวิถีชีวิตของชุมชน จำนวน ๑ โครงการ

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

(๒) หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่

สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้อง

แสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัด

ซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ข้อเสนอด้านเทคนิคตามข้อกำหนดและขอบเขตงาน (TOR) ข้อ ๗

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงานฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามใน

สัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญามีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ โครงการพัฒนาขีดความสามารถในการปรับตัวด้านวิถีชีวิตของชุมชน

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนอื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ตามขอบเขตงาน (TOR) ข้อ ๘

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์

ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้

แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๔ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานงวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานงวดที่ ๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ กรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ผู้ยื่นข้อเสนอมีสิทธิเสนอขอรับเงินล่วงหน้า ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ทั้งนี้จะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้า เป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๔ (๓) ให้แก่กรมก่อนการรับเงินล่วงหน้านั้น

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ เงินนอกงบประมาณ จากกองทุนเพื่อการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Adaptation Fund: AF) โครงการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยอาศัยระบบนิเวศในบริบทความร่วมมือระหว่างประเทศกำลังพัฒนาในลุ่มน้ำโขง (โครงการ Mekong EbA South)

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ เงินนอกงบประมาณ จากกองทุนเพื่อการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพ

ภูมิอากาศ (Adaptation Fund: AF) โครงการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยอาศัยระบบนิเวศในบริบทความร่วมมือระหว่างประเทศกำลังพัฒนาในลุ่มน้ำโขง (โครงการ Mekong EbA South) แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่น

ใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

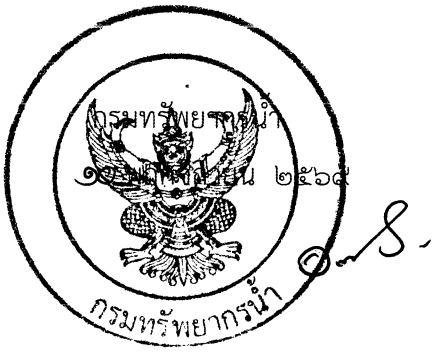
๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว





กรมทรัพยากรน้ำ
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ขอบเขตของงาน
(Terms of Reference: TOR)

โครงการพัฒนาขีดความสามารถในการปรับตัวด้านวิถีชีวิตของชุมชน

กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ
กันยายน ๒๕๖๙

สารบัญ

ข้อ	หน้า
๑. ความเป็นมา	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ	๒
๔. ขอบเขตการจ้าง	๔
๕. ผู้ดำเนินโครงการที่ต้องการ	๙
๖. ระยะเวลาการดำเนิน	๙
๗. การจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค	๙
๘. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก	๑๐
๙. วงเงินงบประมาณ	๑๕
๑๐. งวดงานและการจ่ายเงิน	๑๕
๑๑. การเสนอราคา	๑๖
๑๒. เอกสารหลักฐานในการเสนอราคา	๑๖
๑๓. เงื่อนไขการชำระเงิน	๑๙
๑๔. อัตราค่าปรับ	๑๙
๑๕. การจ่ายเงินล่วงหน้า	๑๙
๑๖. ข้อสงวนสิทธิ์อื่น ๆ	๑๙
๑๗. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลเพิ่มเติม	๒๐

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
โครงการพัฒนาขีดความสามารถในการปรับตัวด้านวิถีชีวิตของชุมชน

๑. ความเป็นมา

กรมทรัพยากรน้ำได้จัดทำโครงการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโดยอาศัยระบบนิเวศในบริบทความร่วมมือระหว่างประเทศกำลังพัฒนาในลุ่มแม่น้ำโขง (Mekong – EbA South: Enhancing Climate Resilience in the Greater Mekong Sub-region through Ecosystem-based Adaptation in the context of South-South Cooperation) ภายใต้ข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยกรมทรัพยากรน้ำ และโครงการสิ่งแวดล้อมแห่งสหประชาชาติ (United Nations Environment Programme: UNEP) โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานจากกองทุนเพื่อการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Adaptation Fund: AF) ดำเนินงานระหว่าง ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ โดยมอบหมายให้กองอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ดำเนินการร่วมกับ สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๔

กรมทรัพยากรน้ำ พร้อมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ดำเนินการจัดทำแผนงานและมาตรการการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโดยอาศัยระบบนิเวศ ประกอบด้วย ๑) มาตรการทางการเกษตรที่มีความยืดหยุ่นต่อสภาพภูมิอากาศ ๒) มาตรการการปรับตัวโดยอาศัยระบบนิเวศเพื่อรักษาบริการระบบนิเวศ ๓) มาตรการเพื่อปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านน้ำและการจัดการน้ำ และ ๔) มาตรการทางเลือกการดำรงชีวิตที่ยืดหยุ่นต่อสภาพภูมิอากาศ โดยกรมทรัพยากรน้ำ ร่วมกับ UNEP ได้เลือกพื้นที่ลุ่มน้ำยังเป็นพื้นที่สาธิตเพื่อดำเนินการนำร่อง เนื่องจากเป็นพื้นที่อ่อนไหวและเปราะบางจากผลกระทบการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตามที่คณะกรรมาธิการแม่น้ำโขงได้รายงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ อีกทั้ง มีการใช้ปุ๋ยเคมีและยาฆ่าแมลงเป็นเวลานาน ทำให้ดินขาดความอุดมสมบูรณ์ ระบบนิเวศเสื่อมโทรม ส่งผลให้ผลผลิตข้าวตกต่ำ นอกจากนี้ประชาชนในพื้นที่ยังมีช่องว่างทางความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการเผชิญการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เกิดขึ้น ทำให้ยากต่อการปรับตัวเพื่อดำรงชีวิต ปัจจุบัน ครัวเรือนในลุ่มน้ำยังเผชิญความเสี่ยงสูงจากการขาดแคลนน้ำในฤดูแล้งในพื้นที่ตอนบน และน้ำท่วมรุนแรงในพื้นที่ตอนล่าง ส่งผลกระทบต่อผลผลิตและรายได้ภาคการเกษตรที่พึ่งพาการปลูกข้าวเชิงเดี่ยวเป็นหลัก ประกอบกับชุมชนยังขาดความรู้ทางเทคนิค ขาดการเข้าถึงตลาด และองค์กรชุมชนที่เข้มแข็ง

ในการนี้ ภายใต้ข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินการจาก UNEP และ IUCN (International Union for Conservation of Nature) หรือ สหภาพระหว่างประเทศเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติ กรมทรัพยากรน้ำได้ดำเนินมาตรการปรับตัวด้านวิถีชีวิตของชุมชนเพื่อเสริมสร้างความสามารถของชุมชนในการปรับตัวต่อผลกระทบจากน้ำท่วมและภัยแล้งโดยตรงผ่านการจัดตั้งกลุ่มอาชีพที่ยั่งยืนและหลากหลาย โดยมีหัวใจสำคัญคือการเปลี่ยนผ่านครัวเรือนจากการพึ่งพิงการปลูกข้าวเชิงเดี่ยวที่มีความเสี่ยงสูงและเปราะบางต่อสภาพภูมิอากาศ ไปสู่รากฐานทางเศรษฐกิจที่มั่นคงและหลากหลายยิ่งขึ้น โดยจะบรรลุเป้าหมายนี้ผ่านแนวทาง ดังนี้ ๑) การสร้างความหลากหลายทางรายได้ผ่านการแปรรูปผลผลิตเพื่อเพิ่มมูลค่า โครงการจะสนับสนุนการจัดตั้งวิสาหกิจที่มุ่งเน้นการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งรวมถึงการแปรรูปผลิตภัณฑ์และสินค้าจากผ้าย้อมคราม (Indego dying) การส่งเสริมและสนับสนุนการปลูกเห็ดในโรงเรือนและการแปรรูปสำหรับเกษตรกรรุ่นใหม่ (Mushroom processing) ผ้าปักพื้นเมือง กลุ่มทอผ้า (Native embroidered fabric) การปลูกถั่วลิสงและแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่า (Groundnut processing) และการปลูกถั่วเหลืองอินทรีย์

(Organic Soybean) เพื่อสร้างความหลากหลายและเพิ่มรายได้ให้แก่ครัวเรือน ๒) การเสริมสร้างศักยภาพสตรีผ่านการพัฒนาวิสาหกิจที่ตรงเป้าหมาย โครงการจะมุ่งเน้นส่งเสริมอาชีพสำหรับสตรีที่ต่อยอดจากทักษะดั้งเดิมและสร้างรายได้ที่เป็นอิสระ โดยกำหนดให้มีเป้าหมายการมีส่วนร่วมของสตรี ร้อยละ ๕๐ ในทุกกิจกรรมการฝึกอบรมและจัดตั้งกลุ่ม เพื่อให้มั่นใจว่าสตรีจะมีบทบาทสำคัญในการวางแผนและได้รับผลประโยชน์จากวิสาหกิจใหม่ ๆ ๓) การยกระดับการฟื้นตัวและความสามารถในการปรับตัวหลังภัยพิบัติ โครงการจะส่งเสริมกิจกรรมด้านวิถีชีวิตที่สามารถดำเนินต่อไปได้แม้หลังจากเกิดภัยพิบัติทางสภาพภูมิอากาศ ซึ่งรวมถึงการฝึกอบรมด้านภัยพิบัติที่เกิดจากสภาพภูมิอากาศ และการร่วมกันพัฒนาแผนการฟื้นฟูวิถีชีวิตที่นำโดยชุมชนซึ่งจะร่างแนวทางการฟื้นตัวที่ชัดเจนหลังเกิดเหตุการณ์สภาพอากาศรุนแรง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความสามารถของชุมชนในการปรับตัวต่อผลกระทบจากน้ำท่วมและภัยแล้งผ่านการจัดตั้งกลุ่มอาชีพวิสาหกิจชุมชนที่ยั่งยืนและหลากหลาย

๒.๒ เพื่อสร้างความหลากหลายทางรายได้และเพิ่มมูลค่าผลผลิตผ่านการแปรรูปที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งประกอบด้วยกลุ่มอาชีพผ้าย้อมคราม การเพาะเห็ด ผ้าปักพื้นเมือง ถั่วลิสง และถั่วเหลืองอินทรีย์ โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างศักยภาพสตรีให้มีส่วนร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

๒.๓ เพื่อยกระดับความสามารถในการฟื้นตัวทางเศรษฐกิจของชุมชนหลังเกิดภัยพิบัติทางสภาพภูมิอากาศ ผ่านการร่วมพัฒนาแผนการฟื้นฟูวิถีชีวิตที่นำโดยชุมชน

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่จะหว่างถูกระรับการยื่นชื่อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยหน่วยของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมทรัพยากรน้ำ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม กิจการร่วมค้า

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือ ต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคล ธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์

และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอ ไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคาร ภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุน เพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัท เงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุน หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศ ของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศ และเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตามข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐฯได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๔. ขอบเขตของงานจ้าง

ผู้รับจ้างโครงการฯ จะต้องดำเนินการตามขอบเขตของงาน โดยมีรายละเอียดที่จะต้องดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

๔.๑ การศึกษาข้อมูลของพื้นที่สำหรับการปรับตัวด้านวิถีชีวิตต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของชุมชนในพื้นที่ลุ่มน้ำยัง

๔.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการศึกษา ทบทวน และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบริบทด้านเศรษฐกิจ สังคม และวิถีชีวิตของชุมชนในพื้นที่ลุ่มน้ำยังตอนบน ตอนกลาง และตอนล่าง โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมประเด็นดังต่อไปนี้

(๑) ข้อมูลประชากร เศรษฐกิจ สังคม และโครงสร้างรายได้ครัวเรือนของพื้นที่ดำเนินการในลุ่มน้ำยังตอนบน ตอนกลาง และตอนล่าง

(๒) รูปแบบการประกอบอาชีพหลักและอาชีพเสริม รวมถึงห่วงโซ่คุณค่าของผลิตภัณฑ์ในพื้นที่

(๓) ข้อมูลความเปราะบางต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยเฉพาะผลกระทบจากภัยแล้งและน้ำท่วม

(๔) ข้อมูลศักยภาพ ทักษะดั้งเดิม และทรัพยากรในพื้นที่ที่สามารถพัฒนาเป็นอาชีพได้

(๕) ข้อมูลศักยภาพ ทักษะดั้งเดิม และทรัพยากรในพื้นที่ที่สามารถพัฒนาเป็นอาชีพได้ของพื้นที่ลุ่มน้ำยังตอนบน ตอนกลาง และตอนล่าง

(๖) ข้อมูลกลุ่มเปราะบาง รวมถึงบทบาทของสตรีในการดำรงชีวิตและเศรษฐกิจชุมชน

(๗) ข้อมูลรายชื่อและผู้ประสานงานหน่วยงานในพื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินมาตรการด้านวิถีชีวิต

(๘) ข้อมูลจากเอกสารโครงการที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

(๘.๑) รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) โครงการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโดยอาศัยระบบนิเวศในบริบทความร่วมมือระหว่างประเทศกำลังพัฒนาในลุ่มน้ำโขง ระยะที่ ๑ Ecosystem-based Adaptation (EbA) จัดทำโดย บริษัท ยูไนเต็ด แอนนาลิสต์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด

(๘.๒) Environmental and Social Assessment and Management Plan Mekong EbA South Project November ๒๐๒๕ by MRB Social - Maria Rita Borba, Charis Smuthkochorn, Pobai Tang, with contributions by Loi Nguyen (gender) and C๔ Ecosolutions (coordination)

(๘.๓) GENDER ACTION PLAN Project Mekong EbA South: Enhancing Climate Resilience in the Greater Mekong Sub-region Ecosystem-based Adaptation in the Context of South-South Cooperation October ๒๐๒๕

(๘.๔) รายงานการศึกษาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำข้อมูลพื้นฐานของกลุ่มเป้าหมาย (Baseline Data) เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย แต่ไม่น้อยกว่า

(๑) ระดับรายได้ครัวเรือน

(๒) สัดส่วนรายได้จากกิจกรรมทางเศรษฐกิจแต่ละประเภท

(๓) ระดับความหลากหลายของแหล่งรายได้

(๔) จำนวนกลุ่มอาชีพหรือวิสาหกิจชุมชนที่มีอยู่

๔.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในพื้นที่ และวิเคราะห์ศักยภาพด้านตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอาชีพ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดรูปแบบกิจกรรมในโครงการ

๔.๑.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดประชุมหารือ (Focus Group Discussion) กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ลุ่มน้ำยังตอนบน ตอนกลาง และตอนล่าง ตามข้อมูลที่ได้จากข้อ ๔.๑.๑ ๔.๑.๒ และ ๔.๑.๓ เพื่อวิเคราะห์ความเหมาะสมของการดำเนินมาตรการด้านอาชีพ ซึ่งประกอบด้วยกลุ่มอาชีพผ้าย้อมคราม การเพาะเห็ด ผ้าปักลาย การปลูกถั่วลิสงและถั่วเหลืองอินทรีย์ และกำหนดรูปแบบกิจกรรมที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ผู้รับจ้างต้องวิเคราะห์ความเหมาะสมและวิเคราะห์ความยั่งยืนของ ๕ กลุ่มอาชีพ ได้แก่ ผ้าย้อมคราม การเพาะเห็ด ผ้าปักและการปลูกถั่วลิสงและถั่วเหลือง ว่าสอดคล้องกับการปรับตัวต่อสภาพภูมิอากาศอย่างไร รวมถึงวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากสภาพภูมิอากาศต่ออาชีพเหล่านี้และแนวทางบรรเทาผลกระทบ โดยกำหนดให้มีการประชุมพื้นที่ละ ๑ วัน มีผู้เข้าร่วมเป็นผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของแต่ละพื้นที่ พื้นที่ละไม่ต่ำกว่า ๓๐ คน รวมจัดประชุม ๓ ครั้ง โดยที่แต่ละครั้งจะหารือในการดำเนินการกิจกรรมภายใต้โครงการ ประกอบด้วย

(๑) การออกแบบและพัฒนามาตรการด้านอาชีพที่ยืดหยุ่นต่อสภาพภูมิอากาศ
(๒) การส่งเสริมและจัดตั้งกลุ่มอาชีพและเครือข่าย
(๓) การฝึกอบรมวิทยากรในพื้นที่ (Training of Trainers: ToT)
(๔) การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้
(๕) การพัฒนาแผนฟื้นฟูอาชีพหลังภัยพิบัติ
(๖) การส่งเสริมการขยายผลวิถีชีวิตในท้องถิ่นไปยังพื้นที่อื่น

โดยมีผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ อาทิ สำนักงานเกษตรจังหวัด สำนักงานสหกรณ์จังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรชุมชน ผู้ประสานงานท้องถิ่น เจ้าของแปลงสาธิต และกลุ่มเครือข่าย ทั้งนี้ ก่อนการประชุม ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมข้อมูลรายละเอียดของกิจกรรมเพื่อใช้ประกอบการหารือ ซึ่งผลลัพธ์ที่ได้จากการประชุมคือ แนวทางการดำเนินการกิจกรรมที่นำมาใช้ในพื้นที่ลุ่มน้ำยัง ทั้งตอนบน ตอนกลาง และตอนล่าง

๔.๒ การส่งเสริมและสนับสนุนมาตรการด้านวิถีชีวิตที่ยืดหยุ่นต่อสภาพภูมิอากาศ

๔.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและกำหนดรูปแบบกิจกรรมด้านอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ โดยอย่างน้อยต้องมีรูปแบบกิจกรรม ซึ่งอาจประกอบด้วย การแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรเพื่อเพิ่มมูลค่าการพัฒนาผลิตภัณฑ์หัตถกรรมหรือสิ่งทอพื้นถิ่น การพัฒนาวิสาหกิจชุมชนด้านเมล็ดพันธุ์ และกิจกรรมอาชีพอื่นที่เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่

๔.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการวิเคราะห์ Theory of Change (ToC) เพื่อแสดงลำดับการเปลี่ยนแปลงเมื่อมีการปรับตัว

๔.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมด้านอาชีพ โดยครอบคลุมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(๑) ทักษะการผลิตและการแปรรูปผลิตภัณฑ์
(๒) การควบคุมคุณภาพสินค้า
(๓) การบริหารจัดการกลุ่มและการดำเนินธุรกิจ
(๔) การตลาด การสร้างมูลค่าเพิ่ม และการพัฒนาผลิตภัณฑ์
(๕) การจัดทำบัญชีและการบริหารจัดการทางการเงิน
(๖) การปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ทั้งนี้ หลักสูตรต้องระบุวัตถุประสงค์ ระยะเวลา ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ และวิธีการประเมินผลอย่างชัดเจน

๔.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องผลิตคู่มือหลักสูตรฝึกอบรมด้านวิถีชีวิต ตามข้อ ๔.๒.๓ ขนาดรูปเล่ม A5 หรือ ขนาดที่ใกล้เคียงตามความเหมาะสม เนื้อกระดาษต้องมีคุณภาพ ทนทาน และสามารถใช้งานได้จริง การเข้าเล่มต้องสวยงาม และมีความเรียบร้อย เป็นภาษาไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด เล่มละไม่น้อยกว่า ๕๐ หน้า คู่มือแต่ละเล่มจะต้องมี QR Code เพื่อให้สามารถดาวน์โหลดเอกสารเป็นไฟล์ดิจิตอลสำหรับการใช้งานออนไลน์ต่อไปได้ ทั้งนี้ เอกสารคู่มือดังกล่าวจะต้องได้รับการเห็นชอบจากกรมทรัพยากรน้ำก่อนการจัดพิมพ์ทุกครั้ง

๔.๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการพัฒนาศักยภาพวิทยากรชุมชน (Training of Trainers: ToT) โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการคัดเลือกผู้นำชุมชนและบุคคลที่เข้าร่วมโครงการใน ๓ พื้นที่ประกอบด้วยลุ่มน้ำยังตอนบน ตอนกลาง และตอนล่าง พื้นที่ละ ๑ ครั้ง ครั้งละ ๑ วัน โดยมีเป้าหมายผู้เข้าร่วมทั้ง ๓ พื้นที่รวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๖๐ คน โดยมีสตรีเข้าร่วมร้อยละ ๕๐ เพื่อเป็นแกนนำท้องถิ่นด้านการปรับตัวต่อสภาพภูมิอากาศ และทำหน้าที่เป็นวิทยากรถ่ายทอดองค์ความรู้ในพื้นที่ต่อไป โดยจัดให้มีการอบรมเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และทักษะด้านหลักการของ EbA การสื่อสารเรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เนื้อหาหลักสูตรฝึกอบรมด้านอาชีพตามข้อ ๔.๒.๒ และ ๔.๒.๓ และเทคนิคการฝึกอบรมแบบเพื่อนช่วยเพื่อน (peer-to-peer) โดยได้รับการสนับสนุนจากผู้เชี่ยวชาญทางวิชาการ

๔.๓ การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ รวมถึงกลุ่มเครือข่าย

๔.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่มีความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน โดยต้องให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของสตรีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และครอบคลุมกลุ่มเปราะบาง โดยใช้หลักการของ Stakeholder Engagement Plan และ Gender Action Plan ที่ระบุในรายงาน ESMP, November 2025

๔.๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดประชุมเชิงปฏิบัติการระดับลุ่มน้ำเพื่อสรุปการคัดเลือกกลุ่มวิสาหกิจ/กลุ่มอาชีพเป้าหมายอย่างน้อย ๕ กลุ่ม จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน ได้แก่ กลุ่มอาชีพผ้าย้อมคราม กลุ่มอาชีพการเพาะเห็ด กลุ่มอาชีพผ้าปัก กลุ่มอาชีพการปลูกถั่วลิสง และกลุ่มอาชีพปลูกถั่วเหลือง

๔.๓.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการฝึกอบรมสำหรับ ๕ กลุ่มที่ได้รับคัดเลือกตามข้อ ๔.๓.๒ เพื่อสร้างองค์ความรู้ทางเทคนิคและทักษะการปฏิบัติในด้านการผลิตที่ยั่งยืน การควบคุมคุณภาพ และการแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่า ตามแนวทางหลักสูตรฝึกอบรมด้านอาชีพที่ได้พัฒนาขึ้นตามข้อ ๔.๒.๒ โดยมีจำนวนผู้เข้ารับการอบรมจำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๔.๓.๔ ผู้รับจ้างสนับสนุนปัจจัยและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการทดลองดำเนินกิจกรรมด้านอาชีพตามที่ได้รับการคัดเลือกแล้ว ตามข้อ ๔.๒.๑ และ ๔.๒.๓ ให้กับกลุ่มวิสาหกิจ/กลุ่มอาชีพเป้าหมายที่ได้รับการคัดเลือกแล้วตามข้อ ๔.๓.๒ และดำเนินการตามกิจกรรมด้านอาชีพ ประกอบด้วย กลุ่มอาชีพผ้าย้อมคราม กลุ่มอาชีพการเพาะเห็ด กลุ่มอาชีพผ้าปัก กลุ่มอาชีพการปลูกถั่วลิสง และกลุ่มอาชีพปลูกถั่วเหลือง

โดยจัดทำเป็นชุดสนับสนุนกิจกรรมต้นแบบ (Livelihood demonstration/starter package) ที่สอดคล้องกับบริบทของแต่ละกลุ่มอาชีพ ทั้งนี้ การสนับสนุนต้องมุ่งเน้นให้เกิดการผลิตจริง การแปรรูปเพิ่มมูลค่า การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การควบคุมคุณภาพ และการทดลองตลาด

๔.๔ การดำเนินงานตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผน ESMP และ GAP โดยคำนึงถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ความเท่าเทียมทางเพศ และการมีส่วนร่วมของกลุ่มเปราะบาง ครอบคลุมรายละเอียดดังนี้

๔.๔.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสังคม (Environmental and Social Analysis) เชิงลึกสำหรับกิจกรรมย่อยในแต่ละอาชีพ (๕ กลุ่มอาชีพ) โดยใช้แนวทางจากรายงาน ESMP Mekong EbA South Project (**November 2025**) เป็นบรรทัดฐาน ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมพื้นที่ดำเนินการที่มีความเหมาะสมและได้รับความยินยอมจากเจ้าของพื้นที่หรือชุมชน

(๑) การระบุความเสี่ยงและผลกระทบในแต่ละขั้นตอนการผลิต อาทิ การเตรียมพื้นที่การผลิต การแปรรูป และการกำจัดของเสีย

(๒) การจัดทำแผนจัดการผลกระทบ (Mitigation Plan) ที่ระบุวิธีป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบอย่างเป็นรูปธรรม

(๓) การประเมินความเสี่ยงด้านสังคม โดยเฉพาะความเท่าเทียมทางเพศ (GAP) และการมีส่วนร่วมของกลุ่มเปราะบาง

๔.๔.๒ ผู้รับจ้างต้องนำผลการวิเคราะห์และแผนจัดการผลกระทบที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมทรัพยากรน้ำ ไปปฏิบัติจริงในทุกพื้นที่เป้าหมาย พร้อมติดตามและประเมินผลกิจกรรมอาชีพเหล่านั้นไม่ส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศลุ่มน้ำยัง

๔.๕ การติดตามและประเมินผลการทำกิจกรรม

๔.๕.๑ สนับสนุนการดำเนินงานในการรวบรวม จัดเก็บ และวิเคราะห์ข้อมูลทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ ความคุ้มค่าของการทำกิจกรรมในด้านวิถีชีวิต วิเคราะห์ผลผลิต ต้นทุน กำไร และข้อมูลวิถีชีวิตก่อนการดำเนินโครงการดังกล่าวในพื้นที่ (Business As Usual: BAU) และเปรียบเทียบผลลัพธ์ด้านผลผลิต ต้นทุน กำไร ระหว่าง BAU กับพื้นที่ที่ทำร่วมกิจกรรมด้านวิถีชีวิต

๔.๕.๒ ดำเนินการเก็บข้อมูล วิเคราะห์และประเมินความรู้ความเข้าใจ และขีดความสามารถของผู้ที่เข้าร่วมโครงการ จากการจัดกิจกรรมข้อ ๔.๓.๓

๔.๕.๓ ดำเนินการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ และประเมินความคาดหวังของผู้เข้าร่วมโครงการก่อนการดำเนินโครงการเทียบกับความพึงพอใจในภาพรวม หลังดำเนินโครงการจากกิจกรรมข้อ ๔.๓.๔

๔.๕.๔ จัดทำเล่มรายงาน ประกอบด้วย

(๑) รายงานการเริ่มงาน (Inception Report) เป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ จำนวน ๕ ชุด

(๒) รายงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานรายเดือน ระบุปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานและแนวทางแก้ไข ฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดยจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป จำนวน ๕ ชุด

(๓) รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ พร้อมจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายสำหรับหน่วยงานรัฐและท้องถิ่น จำนวน ๕ ชุด

๔.๖ การสนับสนุนงานบริหารโครงการ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการบริหารจัดการโครงการ และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับพื้นที่และส่วนกลาง รวมทั้งจัดทำรายงานความก้าวหน้าและรายงานผลการดำเนินงานตามที่กำหนด โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๖.๑ จัดหาบุคลากรผู้ดำเนินโครงการ ประกอบด้วยบุคลากรอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(๑) ผู้จัดการโครงการ ที่มีประสบการณ์ เข้ามาบริหารงานโครงการตลอดระยะเวลาที่ดำเนินโครงการ โดยผู้จัดการโครงการจะต้องเข้าใจภาพรวมของการดำเนินงาน และสามารถนำเสนอความคืบหน้าของโครงการแก่กรมทรัพยากรน้ำ และแก่หน่วยงานระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ดี

(๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิถีชีวิต หรือ ด้านการพัฒนาอาชีพ หรือ ด้านเกษตรยั่งยืน หรือด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๓) เจ้าหน้าที่ภาคสนาม ที่มีความสามารถในการเก็บข้อมูล สำหรับการทำงานวิจัย และสามารถดำเนินงานร่วมกับผู้แทนกรมทรัพยากรน้ำทั้งจากส่วนกลาง และสำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๔ รวมถึงประสานงานกับผู้ประสานงานท้องถิ่นและคนในพื้นที่ ตลอดระยะเวลาของการดำเนินโครงการ

(๔) เลขานุการโครงการ ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานโครงการ ที่มีความสามารถในการสื่อสาร มีความรับผิดชอบ และมีความเข้าใจในกระบวนการทำงานและประสานงาน เข้ามาประสานงานกับผู้แทนกรมทรัพยากรน้ำทั้งจากส่วนกลาง และสำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๔ รวมถึง ประสานงานกับผู้ประสานงานท้องถิ่นและคนในพื้นที่ ตลอดระยะเวลาของการดำเนินโครงการ

๔.๖.๒ จัดทำแผนการบริหารจัดการโครงการและดำเนินโครงการจนแล้วเสร็จ

๔.๖.๓ อำนวยความสะดวก และสนับสนุนการดำเนินงานภาคสนาม การลงพื้นที่ และการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรน้ำ ตลอดระยะเวลาการทำกิจกรรม ซึ่งค่าใช้จ่ายจะครอบคลุม ค่าตั๋วเครื่องบินไป – กลับ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าแท็กซี่ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าอาหาร ค่าที่พัก และจัดการรถตู้สำหรับการเดินทางในพื้นที่

๔.๖.๔ เข้าร่วมประชุมชี้แจง นำเสนอ และรายงานความคืบหน้าในการดำเนินโครงการกับทาง UNEP IUCN กรมทรัพยากรน้ำ และสื่อมวลชน ทั้งนี้ ต้องสนับสนุนข้อมูล ไฟล์ และเอกสารประกอบการนำเสนอข้อมูลโครงการเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ตามที่กรมทรัพยากรน้ำมอบหมาย

๕. ผู้ดำเนินโครงการที่ต้องการ

ผู้ดำเนินโครงการจะต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในด้านต่างๆ ดังนี้

๕.๑ ผู้เชี่ยวชาญด้านวิถีชีวิต หรือด้านการพัฒนาอาชีพ หรือด้านเกษตรยั่งยืน หรือด้านที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ คน มีระยะเวลาดำเนินโครงการ ๘ เดือน หรือ ตลอดระยะเวลาของโครงการ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (สาขาการบริหารจัดการ หรือเกษตรศาสตร์ หรือสิ่งแวดล้อม หรือวิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๕.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และเพศภาวะ จำนวน ๑ คน มีระยะเวลาดำเนินโครงการอย่างน้อย ๕ เดือน ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (สาขาเกษตรศาสตร์ หรือสิ่งแวดล้อม หรือวิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๕.๓ เจ้าหน้าที่ภาคสนาม จำนวน ๒ คน มีระยะเวลาดำเนินโครงการอย่างน้อย ๔ เดือน ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๕.๔ เลขานุการโครงการ จำนวน ๑ คน มีระยะเวลาดำเนินโครงการ ๘ เดือน หรือ ตลอดระยะเวลาของโครงการ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

ระยะเวลาภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. การจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิคเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือก โดยข้อเสนอจะต้อง สะท้อนให้เห็นถึงความเข้าใจต่อวัตถุประสงค์ ขอบเขตงาน และบริบทเชิงพื้นที่ของโครงการ ตลอดจนแสดงให้เห็นถึง ศักยภาพและความพร้อมในการดำเนินงานให้บรรลุผลตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตงานจ้าง (TOR) ทั้งนี้ ข้อเสนอด้านเทคนิคต้องมีหัวข้อและเนื้อหาครอบคลุมสาระสำคัญ ดังต่อไปนี้

๗.๑ ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ

๗.๑.๑ ผลงานและประสบการณ์ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้างเป็นหลักฐาน ซึ่งเป็นผลงานด้านธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและด้านเกษตร ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน) ซึ่งผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญาย้อนหลังไม่เกิน ๑๐ ปี (ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ปัจจุบัน) และ เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ ต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวกันเท่านั้น

๗.๑.๒ คุณสมบัติของบุคลากรในทีมงาน ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงโครงสร้างบุคลากรโครงการ แสดงรายชื่อทีมงานที่จะมาปฏิบัติงานในโครงการ พร้อมประวัติและหลักฐานของทีมงานที่แสดงคุณวุฒิการศึกษาแนบใบปริญญาบัตร ใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) หรือหลักฐานอื่นที่สามารถยืนยันวุฒิการศึกษา พร้อมแนบหลักฐานที่แสดงถึงความรู้และประสบการณ์การทำงานของบุคลากรดังกล่าว พร้อมใบรับรอง Certificate (ถ้ามี) แนบมาประกอบการพิจารณาในวันยื่นข้อเสนอการประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดบุคลากรตามขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๔

๗.๒ ข้อเสนอด้านแผนการดำเนินงานและการบริหารโครงการ

๗.๒.๑ แผนการดำเนินงาน ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงแผนการดำเนินงานโครงการที่สอดคล้องกับขอบเขตของงาน (TOR) มีความครบถ้วน ชัดเจน และสามารถนำไปใช้เป็นกรอบการดำเนินงานได้จริงตลอดระยะเวลาโครงการ

๗.๒.๒ การบริหารโครงการ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงถึงการบริหารโครงการ และกระบวนการดำเนินงาน ที่มีความชัดเจน

๗.๓ ข้อเสนอด้านแผนการดำเนินงานและการบริหารโครงการ

๗.๒.๑ แนวคิดและวิธีการศึกษาข้อมูลของพื้นที่สำหรับการดำเนินการด้านวิถีชีวิต ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงแนวคิดเชิงทฤษฎีและหลักวิชาการที่เกี่ยวข้องและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานของโครงการอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงาน

๗.๒.๒ แนวคิดและวิธีการส่งเสริมและสนับสนุนมาตรการด้านวิถีชีวิต ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงแนวคิด และวิธีการส่งเสริมและสนับสนุนมาตรการด้านวิถีชีวิต มีความชัดเจน เป็นไปได้ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

๗.๒.๓ แนวคิดและวิธีการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยน ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนปัญหาอุปสรรค รวมถึงข้อเสนอแนะในการดำเนินงานมาตรการด้านวิถีชีวิต ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงแนวคิดและวิธีการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนปัญหาอุปสรรค รวมถึงข้อเสนอแนะในการสร้างขีดความสามารถในการปรับตัวด้านวิถีชีวิตต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่มีความชัดเจนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

๘. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมทรัพยากรน้ำจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๘.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๘๐

๘.๒ ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๒๐

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

การพิจารณาด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ คิดคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (คิดเป็นร้อยละ ๘๐) โดยมีเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้

ลำดับ	รายการ	สัดส่วน (ร้อยละ)
๘.๑.๑	ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ และคุณสมบัติของบุคลากรในทีมงาน	๒๐
๘.๑.๒	แผนการดำเนินงานและการบริหารโครงการ	๕๐
๘.๑.๓	แนวคิดและวิธีการดำเนินงานโครงการ	๓๐
รวม		๑๐๐

๘.๑.๑ ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ (ร้อยละ ๒๐) กำหนดคะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน โดยแบ่งเป็น

๑) ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ (ร้อยละ ๕๐)

๒) คุณสมบัติของบุคลากรในทีมงาน (ร้อยละ ๕๐)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	
รายละเอียด	**คะแนน (คะแนนสูงสุด)**
๑) ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งเป็นผลงานด้านธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและด้านเกษตร ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๘๐๐,๐๐๐ (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน) ซึ่งผลงานดังกล่าว ต้องเป็นผลงานที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญาย้อนหลังไม่เกิน ๑๐ ปี (ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ปัจจุบัน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ ต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวกันเท่านั้น	
- ๔ โครงการ หรือ มากกว่า	๑๐๐
- ๓ โครงการ	๙๐
- ๒ โครงการ	๘๕
- ๑ โครงการ	๘๐
- ไม่มีโครงการ	๐
๒) คุณสมบัติของบุคลากรในทีมงาน พร้อมหลักฐานการทำงาน	
๒.๑) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิถีชีวิต หรือด้านการพัฒนาอาชีพ หรือด้านเกษตรยั่งยืน หรือด้านที่เกี่ยวข้อง	

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	
รายละเอียด	**คะแนน (คะแนนสูงสุด)**
- มีความรู้ด้านวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และมีประสบการณ์การทำงานมากกว่า ๘ ปี และมีประสบการณ์ในการดำเนินโครงการที่เกี่ยวกับวิถีชีวิตหรือทำเกษตรยั่งยืน	๑๐๐
- มีความรู้ด้านวิจัย วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีประสบการณ์ในการดำเนินโครงการที่เกี่ยวกับการทำเกษตรยั่งยืนหรือเกษตรเชิงนิเวศ	๘๐
- ไม่มีความรู้และประสบการณ์ตรงตามที่กำหนดใน TOR หรือ ไม่มีประวัติทีมงานมานำเสนอ	๐
๒.๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และเพศสภาวะ	
- มีความรู้ด้านวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และมีประสบการณ์การทำงานมากกว่า ๘ ปี และมีประสบการณ์ในการดำเนินโครงการที่เกี่ยวกับการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสังคม	๑๐๐
- มีความรู้ด้านวิจัย วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีประสบการณ์ในการดำเนินโครงการที่เกี่ยวกับการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสังคม	๘๐
- ไม่มีความรู้และประสบการณ์ตรงตามที่กำหนดใน TOR หรือ ไม่มีประวัติทีมงานมานำเสนอ	๐
๒.๓) เจ้าหน้าที่ภาคสนาม	
- มีความรู้ด้านการทำวิจัย วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี มีประสบการณ์การทำงานมากกว่า ๔ ปี และมีประสบการณ์ในการดำเนินโครงการที่เกี่ยวกับการทำเกษตรยั่งยืนหรือเกษตรเชิงนิเวศ	๑๐๐
- มีความรู้ด้านการทำวิจัย วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีประสบการณ์ในการดำเนินโครงการที่เกี่ยวกับการทำเกษตรยั่งยืนหรือเกษตรเชิงนิเวศ	๘๐
- ไม่มีความรู้และประสบการณ์ตรงตามที่กำหนดใน TOR หรือ ไม่มีประวัติทีมงานมานำเสนอ	๐
๒.๔) เลขานุการโครงการ	
- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และมีประสบการณ์ในการดำเนินโครงการที่เกี่ยวกับการทำวิจัยหรือการทำเกษตรยั่งยืนหรือเกษตรเชิงนิเวศ	๑๐๐
- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ไม่มีประสบการณ์ในการดำเนินโครงการที่เกี่ยวกับการทำวิจัยหรือการทำเกษตรยั่งยืนหรือเกษตรเชิงนิเวศ	๘๐
- ไม่มีความรู้และประสบการณ์ตรงตามที่กำหนดใน TOR หรือ ไม่มีประวัติทีมงานมานำเสนอ	๐

หมายเหตุ : หากกรณีที่มีรายละเอียดคุณวุฒิหรือประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญคนใดคนหนึ่งต่ำกว่าขอบเขตของงาน คณะกรรมการฯ พิจารณาให้ผู้ยื่นข้อเสนอไม่ผ่านคุณสมบัติ และพิจารณาให้คะแนน ๐ คะแนน

๘.๑.๒ ข้อเสนอด้านแผนการดำเนินงานและการบริหารโครงการ (ร้อยละ ๕๐) กำหนดคะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน โดยแบ่งเป็น

๑) แผนการดำเนินงาน (ร้อยละ ๕๐)

๒) การบริหารโครงการ (ร้อยละ ๕๐)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน
๑) แผนการดำเนินงาน	
- มีการนำเสนอแผนการดำเนินงานโครงการ Project Timeline โดยระบุเป้าหมาย วัตถุประสงค์ ผลลัพธ์ ผลผลิต ระยะเวลาการดำเนินงานที่มีรายละเอียดครบถ้วน ชัดเจน และโดดเด่น	๑๐๐
- มีการนำเสนอแผนการดำเนินงานโครงการ Project Timeline โดยระบุเป้าหมาย วัตถุประสงค์ ผลลัพธ์ ผลผลิต ระยะเวลาการดำเนินงานที่มีรายละเอียดครบถ้วน	๘๐
- ไม่มีการนำเสนอแผนการดำเนินงานโครงการฯ	๐
๒) การบริหารโครงการ	
- มีการนำเสนอขั้นตอนการบริหารโครงการ บริหารการเปลี่ยนแปลง ขั้นตอนการติดตามและควบคุมโครงการ รวมไปถึงการบริหารความเสี่ยงของการดำเนินโครงการที่ชัดเจนและโดดเด่น	๑๐๐
- มีการนำเสนอขั้นตอนการบริหารโครงการ บริหารการเปลี่ยนแปลง ขั้นตอนการติดตามและควบคุมโครงการ รวมไปถึงการบริหารความเสี่ยงของการดำเนินโครงการ	๘๐
- ไม่มีการนำเสนอการบริหารโครงการ บริหารการเปลี่ยนแปลง และการบริหารความเสี่ยงของการดำเนินโครงการฯ	๐

๘.๑.๓ ข้อเสนอด้านแนวคิดและวิธีการดำเนินงานโครงการ (ร้อยละ ๓๐) กำหนดคะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน โดยแบ่งเป็น

๑) แนวคิดและวิธีการศึกษาข้อมูลของการศึกษาข้อมูลของพื้นที่สำหรับการปรับตัวด้านวิถีชีวิตต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของชุมชนในพื้นที่ลุ่มน้ำยัง (ร้อยละ ๒๐)

๒) แนวคิดและวิธีการส่งเสริมและสนับสนุนมาตรการด้านวิถีชีวิตที่ยืดหยุ่นต่อสภาพภูมิอากาศ (ร้อยละ ๓๐)

๓) แนวคิดและวิธีการการส่งเสริมและจัดตั้งกลุ่มอาชีพ รวมถึงกลุ่มเครือข่าย และการพัฒนาแผนฟื้นฟูอาชีพหลังภัยพิบัติ (ร้อยละ ๓๐)

๔) แนวคิดและวิธีการการดำเนินงานตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม การติดตามและประเมินผลกิจกรรม (ร้อยละ ๒๐)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน
๑) แนวคิดและวิธีการศึกษาข้อมูลของการศึกษาข้อมูลของพื้นที่สำหรับการปรับตัวด้านวิถีชีวิตต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของชุมชนในพื้นที่ลุ่มน้ำยัง (คะแนนสูงสุด ๒๐)	

- มีการนำเสนอแนวคิด และวิธีการศึกษาข้อมูลของพื้นที่ที่ชัดเจนโดดเด่น เป็นไปได้ และมีการระบุความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ - มีการนำเสนอแนวคิด และวิธีการศึกษาข้อมูลของพื้นที่ แต่ไม่มีความชัดเจนที่แสดงให้เห็นถึงความเป็นไปได้ของการดำเนินการ หรือไม่มีการระบุความสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของโครงการ - ไม่มีการนำเสนอ	๑๐๐ ๘๐ ๐
๒) แนวคิดและวิธีการส่งเสริมและสนับสนุนมาตรการด้านวิถีชีวิตที่ยืดหยุ่นต่อสภาพภูมิอากาศ (คะแนนสูงสุด ๓๐ คะแนน)	
- มีการนำเสนอแนวคิดและวิธีการส่งเสริมและสนับสนุนมาตรการด้านวิถีชีวิตที่ยืดหยุ่นต่อสภาพภูมิอากาศ ที่มีความชัดเจน เป็นไปได้ และมีการระบุความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ - มีการนำเสนอแนวคิดและวิธีการส่งเสริมและสนับสนุนมาตรการด้านวิถีชีวิตที่ยืดหยุ่นต่อสภาพภูมิอากาศ แต่ขาดความชัดเจนที่แสดงให้เห็นถึงความเป็นไปได้ของการดำเนินการ หรือขาดการระบุความสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของโครงการ - มีการนำเสนอแนวคิดและวิธีการส่งเสริมและสนับสนุนมาตรการด้านวิถีชีวิตที่ยืดหยุ่นต่อสภาพภูมิอากาศ หรือ ขาดความชัดเจนที่แสดงให้เห็นถึงความเป็นไปได้ของการดำเนินการ หรือขาดการระบุความสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของโครงการ - ไม่มีการนำเสนอ	๑๐๐ ๘๐ ๖๐ ๐
๓) แนวคิดและวิธีการการส่งเสริมและจัดตั้งกลุ่มอาชีพ รวมถึงกลุ่มเครือข่าย การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ การพัฒนาแผนฟื้นฟูอาชีพหลังภัยพิบัติ การเพิ่มคุณค่าด้านวิถีชีวิตจากธนาคารเมล็ดพันธุ์ชุมชน และ การจัดกิจกรรมเผยแพร่และขยายผล (คะแนนสูงสุด ๓๐ คะแนน)	
- มีการนำเสนอแนวคิดและวิธีการการส่งเสริมและจัดตั้งกลุ่มอาชีพ รวมถึงกลุ่มเครือข่าย การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ การพัฒนาแผนฟื้นฟูอาชีพหลังภัยพิบัติ การเพิ่มคุณค่าด้านวิถีชีวิตจากธนาคารเมล็ดพันธุ์ชุมชน และ การจัดกิจกรรมเผยแพร่และขยายผล ที่มีความชัดเจน โดดเด่น เป็นไปได้ และมีการระบุความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ - มีการนำเสนอแนวคิดและวิธีการการส่งเสริมและจัดตั้งกลุ่มอาชีพ รวมถึงกลุ่มเครือข่าย การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ การพัฒนาแผนฟื้นฟูอาชีพหลังภัยพิบัติ การเพิ่มคุณค่าด้านวิถีชีวิตจากธนาคารเมล็ดพันธุ์ชุมชน และ การจัดกิจกรรมเผยแพร่และขยายผล แต่ขาดความชัดเจนที่แสดงให้เห็นถึงความเป็นไปได้ของการดำเนินการ หรือขาดการระบุความสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของโครงการ - ไม่มีการนำเสนอ	๑๐๐ ๘๐ ๐
๔) แนวคิดและวิธีการการดำเนินงานตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม การติดตามและประเมินผลกิจกรรม (คะแนนสูงสุด ๒๐ คะแนน)	

- มีการนำเสนอแนวคิดและวิธีการการดำเนินงานตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม การติดตามและประเมินผลกิจกรรม ที่มีความชัดเจน โดดเด่น เป็นไปได้ และมีการระบุความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	๑๐๐
- มีการนำเสนอแนวคิดและวิธีการการดำเนินงานตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม การติดตามและประเมินผลกิจกรรม แต่ขาดความชัดเจนที่แสดงให้เห็นถึงความเป็นไปได้ของการดำเนินการ หรือขาดการระบุความสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	๘๐
- ไม่มีการนำเสนอ	๐

๙. วงเงินงบประมาณ

เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินนอกงบประมาณ จากกองทุนเพื่อการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Adaptation Fund: AF) โครงการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยอาศัยระบบนิเวศในบริบทความร่วมมือระหว่างประเทศกำลังพัฒนาในลุ่มน้ำโขง (โครงการMekong EbA South) วงเงินงบประมาณโครงการ ๓,๗๑๒,๘๐๘.๐๕ บาท (สามล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นสองพันแปดร้อยแปดบาทห้าสตางค์) ซึ่งเป็นวงเงินที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มไว้ด้วยแล้ว

๑๐. งวดงาน

กำหนดการส่งมอบงานโดยแบ่งการส่งมอบงานเป็น ๔ งวด ดังนี้

๑๐.๑ งวดที่ ๑ ส่งมอบงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยส่งมอบรายงานการเริ่มงาน (Inception Report) จำนวน ๕ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยรายงานฉบับนี้ ต้องเสนอวิธีการและแผนการดำเนินงาน ซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ ให้ส่งมอบไฟล์ดิจิทัล จำนวน ๑ ชุด โดยมีรายละเอียดเนื้อหาอย่างน้อยดังนี้

๑) แผนการดำเนินงาน (Project Timeline) และแผนการบริหารความเสี่ยงที่ละเอียดและครอบคลุมตลอดระยะเวลาโครงการ

๒) กรอบแนวคิดเชิงทฤษฎีและวิธีการศึกษาข้อมูลพื้นที่ (Methodology)

๓) แผนการคัดเลือกผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและกลุ่มเป้าหมายตามหลักการ Stakeholder Engagement Plan และ Gender Action Plan (GAP)

๔) ร่างแนวคิด Theory of Change (ToC) เบื้องต้นของโครงการ

๑๐.๒ งวดที่ ๒ ส่งมอบงานภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๕ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูลดิจิตอล ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบโดยรายงานนี้ ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงแก้ไขตามข้อคิดเห็นของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว ทั้งนี้ เนื้อหาในรายงานครอบคลุมการดำเนินงานตามขอบเขตและรายละเอียดงาน ดังนี้

๑) ผลการศึกษาข้อมูลพื้นฐาน (Baseline Data) ของกลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน และการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒) ผลการวิเคราะห์ Theory of Change (ToC) ฉบับสมบูรณ์

๓) หลักสูตรฝึกอบรมด้านอาชีพ (๕ กลุ่มอาชีพ)

๔) สรุปผลการจัดประชุมหารือ (Focus Group Discussion) ในพื้นที่ ๓ ระดับ (บน กลาง ล่าง)

๑๐.๓ งวดที่ ๓ ส่งมอบงานภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๕ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูลดิจิตอล ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบโดยรายงานนี้ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงแก้ไขตามข้อคิดเห็นของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว ทั้งนี้ เนื้อหาในรายงานครอบคลุมการดำเนินงานตามขอบเขตและรายละเอียดงาน ดังนี้

๑) ผลการดำเนินงานพัฒนาศักยภาพวิทยากรชุมชน (ToT)

๒) รายงานแนวทางการจัดตั้งกลุ่มอาชีพหรือวิสาหกิจชุมชน ๕ กลุ่ม พร้อมโครงสร้างการบริหารและแผนธุรกิจ (Business Plan)

๓) ผลการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่สมาชิกกลุ่มเป้าหมาย

๔) การวิเคราะห์ประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม (E&S Analysis Report) ของกิจกรรมย่อยในแต่ละอาชีพ พร้อมแผนจัดการผลกระทบ (Mitigation Plan) ที่สอดคล้องกับรายงาน ESMP (November ๒๐๒๕)

๑๐.๔ งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) ส่งมอบงานภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๕ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูลดิจิตอล ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบโดยรายงานนี้ ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงแก้ไขตามข้อคิดเห็นของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว ทั้งนี้ เนื้อหาในรายงานครอบคลุมการดำเนินงานตามขอบเขตและรายละเอียดงาน

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องทำการรวบรวมไฟล์ข้อมูลทั้งหมดตามผลการดำเนินโครงการ รวมทั้งไฟล์ข้อมูลดิบ ที่ได้จากการเก็บรวบรวม และวิเคราะห์ รวมทั้งข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการครั้งนี้ และจัดทำ Directory ของข้อมูลทั้งหมด ส่งมอบในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล ซึ่งบันทึกข้อมูลทั้งหมดลงในอุปกรณ์แสดงผลข้อมูล Solid State Drive ขนาดความจุ ๒ TB จำนวน ๑ ชุด

๑๑. การเสนอราคา

การเสนอราคาให้เป็นไปตามตัวอย่างเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยืนราคาผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอราคาไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

๑๒. เอกสารหลักฐานในการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๑๒.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร

งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๑๒.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ข้อเสนอด้านเทคนิคตามข้อกำหนดและขอบเขตงาน (TOR) ข้อ ๗

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๑๓. เงื่อนไขการชำระเงิน

การจ่ายเงินค่าจ้างจะจ่ายเงินค่าดำเนินการเป็นร้อยละของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับให้ความเห็นชอบ และได้อนุมัติจากกรมทรัพยากรน้ำแล้ว โดยแยกการจ่ายเงินออกมาเป็นงวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบ ตามข้อ ๑๐.๑ จะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญา

งวดที่ ๒ เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบ ตามข้อ ๑๐.๒ จะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา

งวดที่ ๓ เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบ ตามข้อ ๑๐.๓ จะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญา

งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) เมื่อที่ผู้รับจ้างส่งมอบ ตามข้อ ๑๐.๔ จะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา

๑๔. อัตราค่าปรับ

๑๒.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรมจะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๒.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและกรมทรัพยากรน้ำมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่กรมทรัพยากรน้ำ จำนวนร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างตามสัญญาจ้างต่อวัน นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือวันที่กรมทรัพยากรน้ำได้ขยายให้ จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบรายงานฉบับสุดท้าย และรายงานประกอบอื่น ๆ ให้กรมทรัพยากรน้ำครบถ้วนสมบูรณ์

๑๕. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ผู้รับจ้างมีสิทธิเสนอขอรับเงินล่วงหน้า ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของราคาค่าจ้างหมด แต่ทั้งนี้จะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้า เป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศให้แก่กรมทรัพยากรน้ำก่อนการรับเงินล่วงหน้านั้น

๑๖. ข้อสงวนสิทธิ์อื่น ๆ

๑๖.๑ กรมทรัพยากรน้ำขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาผู้ที่เสนอราคายื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ในการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๖.๒ กรมทรัพยากรน้ำ ขอสงวนสิทธิ์ในการจ้าง หากคู่สัญญาทำงานไม่เป็นไปตามแผนงาน แล้วเสร็จตามที่กำหนดในสัญญาและขอสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาในการจ้างครั้งนี้

๑๖.๓ กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร ภาพ ที่ใช้ในกิจกรรมนี้เป็นกรรมสิทธิ์ของกรมทรัพยากรน้ำ ที่กรมทรัพยากรน้ำสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ต่อไปโดยไม่ถือเป็นการลอกเลียน หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและไม่มีภาระต้องจ่ายค่าตอบแทนใด ๆ ทั้งสิ้น และผู้รับจ้างจะไม่มอบข้อมูลให้แก่ผู้ใด หากไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร จากกรมทรัพยากรน้ำเสียก่อน

๑๖.๔ การจัดทำภาพ เนื้อหาที่ปรากฏในการจ้างครั้งนี้จะต้องไม่มีปัญหาเรื่องลิขสิทธิ์ ในกรณีจำเป็นต้องใช้ภาพ เนื้อหา ที่มีลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายก่อนที่จะส่งมอบงานและหากมีการฟ้องร้องผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

๑๖.๕ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือสิทธิใดในสิทธิบัตรหรือลิขสิทธิ์ของบุคคลที่ ๓ ที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงานนี้ และหากมีการเชิญผู้ให้ข้อมูลประกอบในการดำเนินรายการผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการประสานงานและค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๖.๕ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือสิทธิใดในสิทธิบัตร หรือลิขสิทธิ์ของบุคคลที่ ๓ ที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงานนี้ และหากมีการเชิญผู้ให้ข้อมูลประกอบในการดำเนินรายการ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการประสานงานและค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๖.๖ การผลิตสื่อผู้รับจ้างต้องแสดงโลโก้สัญลักษณ์กรมทรัพยากรน้ำ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือคำพูดที่สื่อถึงกรมทรัพยากรน้ำ หรือข้อความที่กรมทรัพยากรน้ำเห็นชอบ

๑๗. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลเพิ่มเติม

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่ www.dwr.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามมายังหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๗๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๖๗๒๖ ในวัน เวลาราชการ