



คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ของผู้ใช้บริการของกรมทรัพยากรน้ำ

กรมทรัพยากรน้ำ (ซึ่งต่อไปในประกาศนี้ เรียกว่า “กรมฯ”) ตระหนักและให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการของกรมฯ ด้านดิจิทัล และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ในเรื่องการเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของผู้ใช้บริการเป็นสำคัญ

คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (“ประกาศ”) ฉบับนี้จึงถูกจัดทำขึ้นเพื่อให้ท่านในฐานะผู้ให้บริการของกรมฯ ได้ทราบรายละเอียดของวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย (รวมเรียกว่า “ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งสิทธิต่างๆ ของท่านภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

ทั้งนี้ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามวัตถุประสงค์ในประกาศนี้ กรมฯ ดำเนินการในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) ซึ่งหมายความว่า กรมฯ เป็นผู้ที่มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

คำนิยาม

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานของกรมฯ ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมทรัพยากรน้ำ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

“ผู้ให้บริการของกรมฯ” หมายความว่า ประชาชน ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่นๆ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานภาคเอกชน สถาบันการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ รวมถึงผู้ให้บริการเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน ระบบสารสนเทศ และบริการในรูปแบบอื่นที่ควบคุมดูแลโดยกรมฯ

กรมฯ ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ดังนี้

๑. ฐานกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

๑.๑ กรมฯ เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ภายใต้ฐานกฎหมายดังต่อไปนี้

๑.๑.๑ ความจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินภารกิจสาธารณะหรือการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้แก่กรมฯ ทั้งนี้ เป็นไปตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมทรัพยากรน้ำ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนา การบริหารจัดการ การบำรุงรักษา การฟื้นฟู และการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ การจัดสรรน้ำ การใช้น้ำ การป้องกันและบรรเทาความเสียหายอันเกิดจากทรัพยากรน้ำ อันจะเป็นประโยชน์แก่การบริการสาธารณสุขและประโยชน์สาธารณะอย่างอื่น

๑.๑.๒ ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายหรือของบุคคลอื่น โดยประโยชน์ดังกล่าวมีความสำคัญไม่น้อยไปกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ทั้งนี้ เพื่อการรับสมัคร การคัดเลือก การติดต่อประสานงานและแจ้งข้อมูลข่าวสารให้แก่ผู้ให้บริการ รวมถึงการบริหารจัดการหรือกิจกรรมภายในของกรมฯ

๑.๑.๓ ความจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาซึ่งท่านเป็นคู่สัญญาหรือเพื่อดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนการเข้าทำสัญญา เช่น การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนต่างๆ

๑.๑.๔ ได้รับความยินยอมที่สมบูรณ์จากท่าน ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็นต้องได้รับความยินยอมของท่าน เช่น ข้อมูลที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ เพื่อดำเนินการตามความประสงค์ในกรณีต่างๆ การจัดทำสื่อโฆษณาหรือประชาสัมพันธ์ของกรมฯ ซึ่งมีผู้ให้บริการปรากฏเป็นส่วนหนึ่งส่วนใด

๒. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

กรมฯ ดำเนินการเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์ในการให้บริการ ประมวลผล จัดทำรายงาน วิเคราะห์ทางสถิติ ติดต่อประสานงาน แจ้งข้อมูลข่าวสาร และการบริหารจัดการหรือกิจกรรมของการดำเนินการตามภารกิจกรมฯ

๓. ข้อมูลส่วนบุคคลที่กรมฯ เก็บรวบรวมและใช้

เพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ได้แจ้งในข้อ ๒. กรมฯ เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านดังรายการต่อไปนี้
๓.๑ แหล่งข้อมูลและรายการข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม มีดังนี้

แหล่ง/วิธีการเก็บรวบรวม	รายการข้อมูลส่วนบุคคล
๑. ข้อมูลที่เก็บจากท่านโดยตรงผ่านการกรอกข้อมูลในระบบที่กรมฯ ให้บริการ เช่น เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน ระบบสารสนเทศ	เลขบัตรประจำตัวประชาชน คำนำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล อายุ เพศ รูปถ่าย ตำแหน่ง สังกัด อาชีพ การศึกษา การทำงาน ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ไลน์ เลขที่บัญชีธนาคาร ข้อมูลผู้ประสานงาน ข้อมูลความประสงค์ ข้อมูลความเห็นจากการตอบแบบสำรวจหรือแบบฟอร์ม เป็นต้น
๒. ข้อมูลที่เก็บโดยการใช้เทคโนโลยีตรวจจับหรือติดตามพฤติกรรมกรรมการใช้งานของท่าน ผ่านเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน ระบบสารสนเทศ ที่กรมฯ ให้บริการ	คุกกี้ ข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์ หมายเลขไอพี (IP Address) Mac Address ข้อมูลซึ่งระบุตำแหน่งพื้นที่ของท่าน ขณะที่ใช้งานเว็บไซต์และแอปพลิเคชัน เป็นต้น
๓. ข้อมูลที่เก็บจากแหล่งอื่น เช่น การจัดฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และรับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลผลการทดสอบความรู้ ภาพถ่าย ภาพวิดีโอ ภาพกิจกรรม ประวัติส่วนตัวที่เก็บเพิ่มเติมเพื่อจัดทำข้อมูลทำเนียบรุ่น ผลสำรวจความพึงพอใจต่อการจัดฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และรับฟังความคิดเห็น ผลสำรวจความพึงพอใจต่อวิทยาการ เป็นต้น

๓.๒ จุดประสงค์การใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล

จุดประสงค์ในการใช้ข้อมูล	รายการข้อมูลส่วนบุคคลที่ใช้
๑. เพื่อการลงทะเบียนระบบสารสนเทศ การยืนยันตัวตน และดำเนินการขอรับบริการต่างๆ	เลขบัตรประจำตัวประชาชน คำนำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล อายุ เพศ รูปถ่าย ตำแหน่ง สังกัด อาชีพ การศึกษา การทำงาน ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ไลน์ เลขที่บัญชีธนาคาร ข้อมูลผู้ประสานงาน ข้อมูลความประสงค์ ข้อมูลความเห็นจากการตอบแบบสำรวจหรือแบบฟอร์ม เป็นต้น
๒. เพื่อประมวลผล จัดทำรายงาน วิเคราะห์ทางสถิติ และการให้บริการของกรมฯ	เลขบัตรประจำตัวประชาชน คำนำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล รูปถ่าย ข้อมูลความประสงค์ ข้อมูลความเห็นจากการตอบแบบสำรวจหรือแบบฟอร์ม รายงานการรับบริการ เป็นต้น
๓. เพื่อการติดต่อประสานงานและแจ้งข้อมูลข่าวสารให้กับท่าน และการจัดทำสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์	เลขบัตรประจำตัวประชาชน คำนำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล รูปถ่าย ตำแหน่ง สังกัด อาชีพ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ไลน์ ข้อมูลผู้ประสานงาน ข้อมูลความประสงค์ ข้อมูลความเห็นจากการตอบแบบสำรวจหรือแบบฟอร์ม ภาพถ่าย วิดีโอ เป็นต้น

จุดประสงค์ในการใช้ข้อมูล	รายการข้อมูลส่วนบุคคลที่ใช้
๔. เพื่อให้การให้บริการ การบริหารจัดการหรือกิจกรรมของการดำเนินการตามภารกิจกรมฯ	ข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งมีความจำเป็นต่อการดำเนินการตามกฎหมายของกรมฯ

๔. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

กรมฯ อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อประเภทของบุคคลและช่องทางดังต่อไปนี้

๔.๑ หน่วยงานภายในกรมฯ เพื่อดำเนินการ ติดต่อบริษัท และเพื่อการส่งข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด

๔.๒ เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ หรือบุคคลอื่นเพื่อการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด คำสั่งของผู้มีอำนาจ คำสั่งหรือหมายศาล

๔.๓ หน่วยงานเครือข่าย คู่สัญญา ผู้ให้บริการหรือบุคคลผู้เกี่ยวข้องหรือมีความจำเป็นในการให้บริการของกรมฯ ซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับข้อมูลของท่าน เช่น ผู้ให้บริการระบบฐานข้อมูล ผู้จัดส่งเอกสาร ผู้พัฒนาเว็บไซต์ และแอปพลิเคชัน

๔.๔ ประกาศต่อสาธารณะ เช่น การประกาศรายชื่อผู้เข้าฝึกอบรม รายชื่อวิทยากร ภาพถ่าย วิดีโอกิจกรรม สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ ซึ่งมีท่านเป็นส่วนใดส่วนหนึ่งของสื่อ ผ่านช่องทางเว็บไซต์และแอปพลิเคชันของกรมฯ และผ่านสื่อ Social Media เช่น Facebook ของกรมฯ

ทั้งนี้ กรณีที่การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจำเป็นต้องได้รับความยินยอมจากท่านก่อน กรมฯ จะดำเนินการขอความยินยอมตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๕. สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ของท่าน

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอยู่ในความควบคุมของท่านได้มากขึ้น โดยท่านสามารถใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อทบทวนสิทธิในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีผลใช้บังคับ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๕.๑ สิทธิในการเข้าถึง รับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน รวมถึงขอให้เปิดเผยที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่กรมฯ เก็บรวบรวมโดยไม่ได้ได้รับความยินยอมจากท่าน เว้นแต่กรณีที่กรมฯ มีสิทธิปฏิเสธคำขอของท่านตามกฎหมายหรือคำสั่งศาลและกรณีที่การขอเข้าถึงและรับสำเนาของท่านจะส่งผลกระทบต่ออาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

๕.๒ สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน เพื่อให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

๕.๓ สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้

๕.๓.๑ เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่กรมฯ ทำการตรวจสอบตามคำร้องขอของท่านให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

๕.๓.๒ ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

๕.๓.๓ เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ที่กรมฯ ได้แจ้งไว้ในการเก็บรวบรวม แต่ท่านประสงค์ให้กรมฯ เก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปเพื่อประกอบการใช้สิทธิตามกฎหมายของท่าน

๕.๓.๔ เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่กรมฯ กำลังพิสูจน์ให้ท่านเห็นถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือตรวจสอบความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อประโยชน์สาธารณะ อันเนื่องมาจากการที่ท่านได้ใช้สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

๕.๔ สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เว้นแต่กรณีที่มีการมีเหตุในการปฏิเสธคำขอของท่านโดยชอบด้วยกฎหมาย เช่น กรมฯ สามารถแสดงให้เห็นว่าการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายยิ่งกว่า หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องทางกฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะตามภารกิจของกรมฯ

๖. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

๖.๑ กรมฯ ต้องเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ไว้ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันที่ข้อมูลนั้นเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์

๖.๒ ข้อมูลของท่านจะถูกจัดเก็บไว้เป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นในการบรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้ทำการรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

เมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้ว กรมฯ จะทำการลบ ทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเมื่อหมดความจำเป็นในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งแก่ท่าน อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่กรมฯ มีความจำเป็นในการเก็บรักษาข้อมูลบางส่วนเพื่อประโยชน์ของท่าน เช่น การจัดทำและเก็บรักษาทำเนียบผู้เข้ารับการฝึกอบรม การเป็นวิทยากร เครือข่าย อาสาสมัคร หรือได้ใช้สิทธิหรือมีข้อพิพาทหรือคดีความ หรือการใช้บริการของท่าน กรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปจนกว่าภารกิจดังกล่าวจะมีข้อกำหนดให้ยกเลิก หรือข้อพิพาทนั้นจะได้มีคำสั่งหรือคำพิพากษาถึงที่สุดแล้ว รวมทั้งกรมฯ อาจมีความจำเป็นให้ต้องมีการนำข้อมูลดังกล่าวมาประมวลผลในภายหลัง อันทำให้กรมฯ ต้องขอสงวนสิทธิ์ในการจัดเก็บข้อมูลถาวร (Archive) เช่น การตรวจสอบภายในภาครัฐ การเชื่อมโยงเพื่อการบริการภาครัฐ

๗. คุกกี้

กรมฯ เก็บรวบรวมและใช้คุกกี้รวมถึงเทคโนโลยีอื่นในลักษณะเดียวกันในเว็บไซต์ที่อยู่ภายใต้ความดูแลของกรมฯ ได้แก่ www.dwr.go.th หรือบนอุปกรณ์ของท่าน ทั้งนี้ เพื่อการดำเนินการด้านความปลอดภัยในการให้บริการของกรมฯ และเพื่อให้ท่านซึ่งเป็นผู้ใช้งานได้รับความสะดวกและประสบการณ์ที่ดีในการใช้งานบริการของกรมฯ และข้อมูลเหล่านี้จะถูกนำไปเพื่อปรับปรุงเว็บไซต์ของกรมฯ ให้ตรงกับความต้องการของท่านมากยิ่งขึ้น โดยท่านสามารถตั้งค่าหรือลบการใช้งานคุกกี้ได้ด้วยตนเองจากการตั้งค่าในเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) ของท่าน

๘. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล

กรมฯ มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างเหมาะสม ทั้งในเชิงเทคนิคและการบริหารจัดการ เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลสูญหาย หรือมีการเข้าถึง ทำลาย ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy) ของกรมฯ

นอกจากนี้ กรมฯ ได้กำหนดให้มีนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) ขึ้นโดยประกาศให้ทราบกันโดยทั่วทั้งองค์กร พร้อมแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยอ้างไว้ซึ่งความเป็นความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และสภาพพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูลส่วนบุคคล โดยได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวรวมถึงประกาศนี้ในระยะเวลาตามที่เหมาะสม

๙. การมีส่วนร่วมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและผู้แทน

กรมฯ อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเมื่อได้รับคำร้องขอจากท่าน ผู้สืบทอดทายาท ผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้อนุบาลหรือผู้พิทักษ์ตามกฎหมาย โดยส่งคำร้องขอผ่านทางช่องทางที่เหมาะสม เช่น ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ไปรษณีย์

ในกรณีที่ท่าน ผู้สืบทอด ทายาท ผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้อนุบาลหรือผู้พิทักษ์ตามกฎหมาย มีการคัดค้านการจัดเก็บ ความถูกต้อง หรือการกระทำใดๆ เช่น การแจ้งดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล กรมฯ จะดำเนินการบันทึกหลักฐานคำคัดค้านดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานด้วย

ทั้งนี้ กรมฯ อาจปฏิเสธสิทธิตามวรรคสองได้ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนด หรือในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกทำให้ไม่ปรากฏชื่อหรือสิ่งบอกลักษณะอันสามารถระบุตัวท่านได้

๑๐. การให้บริการโดยบุคคลที่สามหรือผู้ให้บริการช่วง

ในกรณีที่มีความจำเป็น กรมฯ อาจมีการมอบหมายหรือจัดซื้อจัดจ้างบุคคลที่สาม (ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล) ให้ทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทนหรือในนามของกรมฯ ซึ่งบุคคลที่สามดังกล่าวอาจเสนอบริการในลักษณะต่างๆ เช่น การเป็นผู้ดูแล (Hosting) รับงานบริการช่วง (Outsourcing) หรือเป็นผู้ให้บริการคลาวด์ (Cloud computing service/provider) หรือเป็นงานในลักษณะการจ้างทำของในรูปแบบอื่น

การมอบหมายให้บุคคลที่สามทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้น กรมฯ จะจัดให้มีข้อตกลงระบุนิติและหน้าที่ของกรมในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและของบุคคลที่กรมฯ มอบหมายในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งรวมถึงกำหนดรายละเอียดประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่กรมฯ มอบหมายให้ประมวลผล รวมถึงวัตถุประสงค์ ขอบเขตในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและข้อตกลงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามขอบเขตที่ระบุในข้อตกลงและตามคำสั่งของกรมฯ เท่านั้นโดยไม่สามารถประมวลผลเพื่อวัตถุประสงค์อื่นได้

ในกรณีที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีการมอบหมายผู้ให้บริการช่วง (ผู้ประมวลผลช่วง) เพื่อทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทนหรือในนามของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล กรมฯ จะกำกับให้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจัดให้มีเอกสารข้อตกลงระหว่างผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลกับผู้ประมวลผลช่วง ในรูปแบบและมาตรฐานที่ไม่ต่ำกว่าข้อตกลงระหว่างกรมฯ กับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

๑๑. การเชื่อมต่อเว็บไซต์หรือบริการภายนอก

เว็บไซต์ของกรมฯ อาจมีการเชื่อมต่อไปยังเว็บไซต์หรือบริการของบุคคลที่สาม ซึ่งเว็บไซต์หรือบริการดังกล่าวอาจมีการประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวที่มีเนื้อหาสาระแตกต่างจากประกาศนี้ กรมฯ ขอแนะนำให้ท่านศึกษานโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวของเว็บไซต์หรือบริการนั้นๆ เพื่อทราบในรายละเอียดก่อนการใช้งาน ทั้งนี้ กรมฯ ไม่มีความเกี่ยวข้องและไม่มีความรับผิดชอบถึงมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเว็บไซต์หรือบริการดังกล่าวและไม่สามารถรับผิดชอบต่อเนื้อหา นโยบาย ความเสียหาย หรือการกระทำอันเกิดจากเว็บไซต์หรือบริการของบุคคลที่สาม

๑๒. ความรับผิดชอบของบุคคลซึ่งประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

กรมฯ ได้กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่และบุคคลเฉพาะผู้ที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องในการจัดเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของกิจกรรมการประมวลผลนี้เท่านั้นที่จะสามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ โดยกรมฯ จะดำเนินการให้เจ้าหน้าที่และบุคคลดังกล่าวปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด

๑๓. การเปลี่ยนแปลงแก้ไขประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว

กรมฯ อาจพิจารณาปรับปรุง แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงประกาศนี้ตามที่เห็นสมควร และจะทำการแจ้งให้ท่านทราบผ่านช่องทาง เช่น เว็บไซต์ www.dwr.go.th ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ใดๆ ก็ตามที่ กรมฯ ขอแนะนำให้ท่านโปรดตรวจสอบเพื่อรับทราบประกาศฉบับใหม่อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะก่อนที่ท่านจะทำการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

การใช้งานผลิตภัณฑ์หรือบริการภายใต้กิจกรรมการประมวลผลนี้ของท่าน ถือเป็นารับทราบตามข้อตกลงในประกาศนี้ ทั้งนี้ โปรดหยุดการใช้งานหากท่านไม่เห็นด้วยกับข้อตกลงในประกาศฉบับนี้ หากท่าน

ยังคงใช้งานต่อไปภายหลังจากที่ประกาศนี้มีการแก้ไขและนำขึ้นประกาศในช่องทางข้างต้นแล้ว ถือว่าท่านได้รับทราบการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวแล้ว

๑๔. การติดต่อสอบถาม

ท่านสามารถติดต่อสอบถามเกี่ยวกับประกาศฉบับนี้ได้ที่

- ชื่อ : กรมทรัพยากรน้ำ
- สถานที่ติดต่อ : เลขที่ ๑๘๐/๓ ถนนพระรามที่ ๖ ซอย ๓๔ แขวง/เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐
- ช่องทางการติดต่อ : ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : webmaster@dwr.mail.go.th หรือ

Contact Center : ๑๓๑๐ กด ๕